

GUSTAVO GAGLIARDO RAGGHIANTE

Data de nascimento: 14/08/1986
Telefone/WhatsApp: (19) 99436-5031
Cidade: Rio Claro/SP
E-mail: gragghi@gmail.com
LinkedIn: www.linkedin.com/in/gustavo-ragghi
GitHub: www.github.com/ragghi
Skype: gustavo.ragghi
Nacionalidade: Brasileira
Estado civil: Casado

OBJETIVO

Atuar na área de Agilidade, Scrum Master, Gestão de Projetos, Liderança Ágil ou Coordenação, colocando todo o meu conhecimento e boa dinâmica à disposição da empresa, desenvolvendo sempre um trabalho de qualidade, tendo compromisso, respeito e fidelidade com a função e a empresa.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Claretiano – Centro Universitário
Sistemas de Informação
Início: Fevereiro/2012
Término: Dezembro/2015

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: **Essence It** (São Paulo – SP) Remoto

Período: Julho/2021 até Janeiro/2022.

Cargo: Gerente de Projetos

Atuação:

- Apoio a equipe comercial em questões relacionadas aos produtos;
- Levantamento de esforço para a realização das estimativas de novas demandas;
- Produção de propostas técnicas e comerciais relacionadas aos novos projetos e demandas;
- Implantação da ferramenta Jira;
- Implantação e atuação do Kanban na sustentação dos produtos;
- Gestão das equipes de Projeto, Produto e Sustentação;
- Gestão do cronograma de cada projeto em andamento e o controle do progresso de cada;
- Acompanhamento e execução de Sprint Planning, Daily, Sprint Review e Retrospectiva;
- Alinhamento das expectativas dos clientes, provendo Status Report frequentes;
- Alinhamento de expectativas entre clientes e stakeholders;
- Participação ativa no dia a dia das equipes de desenvolvimento, trabalhando em parceria com Analistas de Requisitos e Desenvolvedores na gestão do ciclo de desenvolvimento;
- Acompanhamento e atuação na solução de problemas técnicos relacionados aos produtos, junto aos times de desenvolvimento e infraestrutura.
- Controle de change requests;
- Cumprimento do prazo e da qualidade das entregas;
- Acompanhamento e realização da gestão de riscos;
- Gestão de equipes remotas;
- Acompanhamento e realização da gestão de conflitos da equipe;
- Feedbacks informais;
- Aplicações 1:1;

- Disseminação da cultura ágil;
- Monitoramento de indicadores;
- PDCA;
- Utilização das ferramentas: SQL Server, Jira, Trello, Postman, Pacote Office, Project, Visio, Draw.io, Bizagi, entre outras.

Empresa: **Luxfacta Soluções em TI** (Rio Claro – SP)

Período: Setembro/2019 até Julho/2021.

Cargo: Gerente de Projetos

Atuação:

- Levantamento de esforço para a realização das estimativas de novas demandas;
- Produção de propostas técnicas e comerciais relacionadas aos novos projetos e demandas;
- Gestão das equipes de Projeto e Sustentação;
- Gestão do cronograma de cada projeto em andamento e controle do progresso de cada;
- Acompanhamento e execução de Sprint Planning, Daily, Sprint Review e Retrospectiva;
- Alinhamento das expectativas dos clientes, provendo Status Report frequentes;
- Participação ativa no dia a dia das equipes de desenvolvimento, trabalhando em parceria com Analistas de Requisitos, QA e Desenvolvedores na gestão do ciclo de desenvolvimento;
- Acompanhamento e atuação na solução de problemas técnicos relacionados aos projetos junto às equipes de desenvolvimento;
- Controle de change requests;
- Cumprimento do prazo e qualidade das entregas;
- Acompanhamento e realização da gestão de riscos;
- Gestão de equipes remotas;
- Acompanhamento e realização da gestão de conflitos da equipe;
- Elaboração e aplicação de feedbacks Semestrais e Anuais;
- Feedbacks informais;
- Apoio ao desenvolvimento de cada colaborador da equipe, de acordo com o resultado do Feedback;
- Aplicações 1:1;
- Monitoramento de indicadores;
- PDCA;
- Utilização das ferramentas: SQL Server, Jira, Trello, Postman, Pacote Office, Project, Visio, Draw.io, Bizagi, entre outras.

Empresa: **Luxfacta Soluções em TI** (Rio Claro – SP)

Período: Maio/2016 até Agosto/2019.

Cargo: Analista de Requisitos Sênior

Atuação:

- Gerenciamento de equipes no desenvolvimento de projetos;
- Facilitador de Daily Scrum;
- Facilitador de Sprint Planning;
- Reuniões com clientes para a análise e levantamento de requisitos;
- Elaboração de Documentos de Requisitos (Especificação Funcional, Documento de Escopo, Fluxograma, Casos de Uso, Diagramas de Atividade);
- Elaboração de Roteiros de Teste;
- Reuniões com clientes provendo Status Report frequentes.

Empresa: **ASL Análises Ambientais** (Rio Claro – SP)

Período: Setembro/2010 até Abril/2016

Cargo: Supervisor de TI

Atuação:

- Responsável por toda parte informatizada das empresas: Laboratório São Lucas, Laboratório São Lucas Unimed e ASL Análises Ambientais;
- Interação entre a fornecedora dos softwares utilizados e a empresa;
- Elaboração de documentos das alterações necessárias no sistema;
- Administração dos usuários do sistema e da rede;
- Manutenção das impressoras;
- Montagem e manutenção do parque de máquinas das empresas;
- Responsável pela rede, sistemas de backup e servidores das unidades;
- Monitoramento e implementações de hardware e software das unidades;
- Responsável pelo programa de Interfaceamento de Resultados das unidades;
- Monitoramento do prazo e qualidade das entregas do fornecedor;
- Acompanhamento e realização da gestão de conflitos da equipe;
- Gestão de equipes;
- Feedbacks informais;
- Aplicações 1:1;
- Monitoramento de indicadores (ISO, 5S);
- PDCA.

Empresa: **Laboratório São Lucas** (Rio Claro – SP)

Período: Agosto/2006 até Fevereiro/2010

Cargo: Ass. Administrativo

Atuação:

- Faturamento dos convênios clínicos;
- Faturamento dos clientes/empresas do laboratório ambiental;
- Backups;
- Acompanhamento e atuação no setor de informática (redes e computadores).

CURSOS

- Microsoft Project (2021)
- Como Liderar e Trabalhar em Equipe (2021)
- Fundamentos de Gestão de Projetos (2021):
 - Aquisições
 - Comunicação
 - Integração
 - Partes Interessadas
 - Qualidade
 - Riscos
 - Solicitações de Mudança
 - Ética
 - Como Liderar Projetos
- Gerenciamento de Cronogramas de Projetos (2021)
- Gestão de Equipes de Projetos (2021)
- Gestão de Orçamentos em Projetos (2021)
- Como Vencer a Procrastinação (2021)
- Administrador Banco de Dados Microsoft SQL – People Campinas (2018)
- Liderança e Gestão de Projetos – Fast MBA (2021)
- Agile Open Class (2022)
- Gestão Ágil 2.0 – MindMaster (2021)
 - Scrum
 - Kanban
 - Design Thinking
- OKR (2021)

- Métricas para Times Ágeis (2022)
- Azure DevOps (2022)
- Git e GitHub (2022)
- Power BI (2022)

Certificações

- Liberating Structures for Agilists
- Scrum Master: PSM I
 - <https://www.scrum.org/certificates/753759>



- PALC-A Professional Agile Leader Accredited – Agileinstitute Brazil
 - Training workshop - Professional Agile Leader Certified - PALC



- Flaps Team Leadership

