

**PROPOSAL PENDIRIAN LEMBAGA
SATUAN PAUD SEJENIS
(SPS TAMAN POSYANDU DAHLIAH)
TAHUN 2020**



Diajukan Oleh :
SPS TAMAN POSYANDU DAHLIAH

**JL. GUDANG GARAM RT.004/RW.003
WERU KECAMATAN PACIRAN KABUPATEN LAMONGAN**



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
KECAMATAN PACIRAN
DESA WERU

Jl. Simpang Tiga No. 01 Desa Weru Kecamatan Paciran Kode Pos : 62264
E-mail : werudesoku18@gmail.com Website : www.werudesoku.desalamongan.id

Nomor : 580/237/413.314.16/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Bendel
Perihal : PERMOHONAN

Weru, 08 Desember 2020

Kepada :
Yth. Sdr. Kepala Dinas Pendidikan
Kabupaten Lamongan
di -

LAMONGAN

Bersama ini dimohon dengan hormat atas penerbitan ijin pendirian
Lembaga Satuan Paud Sejenis (SPS) Taman Posyandu "DAHLIA" Desa
Weru Kecamatan Paciran Kabupaten Lamongan, sebagaimana proposal
terlampir.

Demikian atas bantuananya disampaikan terima kasih.

Kepala Desa Weru,

Drs. M. HADI



PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN
KECAMATAN PACIRAN
DESA WERU

Jl. Simpang Tiga No. 01 Desa Weru Kecamatan Paciran Kode Pos : 62264
E-mail : werudesoku18@gmail.com Website : www.werudesoku.desalamongan.id

SURAT KETERANGAN DOMISILI

NOMOR : 470/1293/413.314.16/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- a. Nama : Drs. M. HADI
- b. NIK : 3524141806650002
- c. Jabatan : Kepala Desa Weru

Dengan ini menerangkan bahwa :

- a. Nama Lembaga : SPS TAMAN POSYANDU DAHLIA WERU
- b. Nama Kepala Sekolah : Rina Andriana Zulfiyah, Sos.I
- c. Alamat : Jalan : Jln. Gudang Garam RT. 04 RW. 03
Desa : Weru
Kecamatan : Paciran
Kabupaten : Lamongan
Propinsi : Jawa Timur

Benar-benar berdomisili di Jalan Gudang Garam RT. 04 RW. 03 Desa Weru Kecamatan Paciran Kabupaten Lamongan.

Demikian Surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di Weru - Paciran
Pada Tanggal, 08 Desember 2020

Kepala Desa Weru,

Drs. M. HADI





DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Dr. Wahidin Sudiro Husodo No.57, Lamongan Kode Pos 62214
Telp. (0322) 323365 Fax. (0322) 313857, E-mail : dpmptsp@lamongankab.go.id
Website : www.dpmptsp.lamongankab.go.id

KEPUTUSAN BUPATI LAMONGAN
NOMOR : 188/1730/KEP/413.111/2020
TENTANG
IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN
BUPATI LAMONGAN

- Membaca : Surat Permohonan dari Saudara/i **DRS. M. HADI**
- Menimbang : Bawa dengan telah dipenuhi semua persyaratan Izin Mendirikan Bangunan oleh pemohon, maka guna terlibat administrasi dan penataan bangunan di wilayah Kabupaten Lamongan dipandang perlu untuk memberikan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dengan menetapkan dalam Keputusan Bupati.
- Mengingat : 1. UU No.12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di lingkungan Propinsi Jawa Timur;
2. UU No.32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No.12 Tahun 2008;
3. UU No.28 Tahun 2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah;
4. PP No.34 Tahun 2006 tentang Jalan;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 5 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lamongan;
6. Perda Kabupaten Lamongan No.6 Tahun 2007 tentang Bangunan;
7. Perda Kabupaten Lamongan No.24 Tahun 2010 tentang Retribusi Ijin Mendirikan Bangunan;
8. Perbup No.30 Tahun 2011 tentang Kedudukan Tugas Pokok dan Fungsi BPMP Kabupaten Lamongan;
9. Perbup No.48 Tahun 2017 tentang Pendeklasian Wewenang Perizinan dan Non Perizinan;
- Memperhatikan : Hasil Pemeriksaan Lapangan tanggal 17 Juli 2020

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
KESATU : Memberikan Izin Kepada Saudara/i :
Nama : **DRS. M. HADI**
Alamat : **DSN. WERU DESA WERU KECAMATAN PACIRAN KAB. LAMONGAN**
Peruntukan : **TAMAN POSYANDU DAHLIA**
Kelas Jalan : **KOLEKTOR SEKUNDER (JL. DESA)**
Lokasi Bangunan : **DSN. WERU, DESA WERU, KEC. PACIRAN KAB. LAMONGAN**
Keterangan : **BANGUNAN SUDAH BERDIRI**
sebagaimana gambar situasi terlampir;
- KEDUA** : Pemegang izin berkewajiban untuk mentaati segala ketentuan yang berlaku, berpedoman pada gambar konstruksi dan membayar retribusi sebagaimana terlampir
- KETIGA** : Pelanggaran dan penyimpangan terhadap ketentuan dimaksud diktum KESATU dan KEDUA Keputusan ini dapat mengakibatkan dicabutnya izin;
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : LAMONGAN
Pada Tanggal : 22 Juli 2020

an. **BUPATI LAMONGAN**
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



AGUS CAHYONO, SE, M.Si
Penulis Utama Muda
NIP. 196508081995031002

TEMBUSAN :

Yth 1.Sdr.Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan
Kawasan Permukiman Kab. Lamongan;
2.Sdr.Camat Paciran



KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0012171.AH.01.07.TAHUN 2020
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM
PERKUMPULAN TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU

Menimbang : a Bawa berdasarkan Permohonan GUNTUR MAHDAR S.E.,S.H.,M.Kn, sebagai Pengganti dari Notaris RATNA MUTIA MARHAENI,S.H., M.KN , sesuai salinan Akta Nomor 08 Tanggal 14 Desember 2020 yang dibuat oleh RATNA MUTIA MARHAENI,S.H., M.KN tentang Pengesahan Badan Hukum Perkumpulan TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU tanggal 14 Desember 2020 dengan Nomor Pendaftaran 6020121435100931 telah sesuai dengan persyaratan pengesahan Badan Hukum Perkumpulan;
b Bawa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tentang Pengesahan Badan Hukum Perkumpulan TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU;

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :
KESATU : Memberikan pengesahan badan hukum:
PERKUMPULAN TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU
Berkedudukan di KABUPATEN LAMONGAN, sesuai salinan Akta Nomor 08 Tanggal 14 Desember 2020 yang dibuat oleh RATNA MUTIA MARHAENI,S.H., M.KN, yang berkedudukan di KABUPATEN LAMONGAN.
KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 18 Desember 2020.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 18 Desember 2020





LAMPIRAN KEPUTUSAN MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
NOMOR AHU-0012171.AH.01.07.TAHUN 2020
TENTANG
PENGESAHAN PENDIRIAN BADAN HUKUM
PERKUMPULAN TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU

1. Susunan Organ Perkumpulan

NAMA	NO KTP/PASSPORT	ORGAN PERKUMPULAN	JABATAN
FIFI FILAYATI	3524145709880002	PENGURUS	KETUA
RINA ANDRIANA ZULFIYAH	3524146303870003	PENGURUS	SEKRETARIS
HANIFAH WIDHIYANTI	3524144501840005	PENGURUS	BENDAHARA
MUBAROH	3524144511670002	PENGAWAS	KETUA

Ditetapkan di Jakarta, Tanggal 18 Desember 2020.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 18 Desember 2020

Keputusan Menteri ini dicetak dari SABH



GUNTUR MAHDAR, SE, SH, Mkn



GUNTUR MAHDAR , SE, SH, MKn
NOTARIS PENGGANTI
DI LAMONGAN

**SURAT PENETAPAN MAJELIS
PENGAWAS NOTARIS PUSAT**

Nomor : 10/KET.CUTI-MPPN/VIII/2019
TANGGAL 24 - 08 - 2019

Jalan Sunan Giri Nomor 9 Lamongan
Telp./Fax. (0322) 319167

SALINAN / TURUNAN

Akta : PENGOMULAN

Tanggal : 14-12-2020

Nomor : 08

PERKUMPULAN

TAMAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI DAHLIA WERU

Nomor : 08

- Pada hari ini, Senin, tanggal empatbelas Desember dua ribu duapuluh (14-12-2020). -----
- Pukul 08.30 WIB (delapan lebih tigapuluhan Waktu ----- Indonesia Barat). -----
- Menghadap Kepada saya, **GUNTUR MAHDAR, Sarjana Ekonomi, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan,** ----- berdasarkan surat Penetapan Majelis Pengawas Notaris -- Pusat Nomor 10/KET.CUTI-MPPN/VIII/2019 tertanggal ----- 24(duapuluhan empat) bulan Agustus 2019 (duaribu ----- sembilanbelas), diangkat sebagai Notaris pengganti dari **RATNA MUTIA MARHAENI, Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan,** Notaris di Kabupaten Lamongan wilayah - Jabatan Provinsi Jawa Timur, dengan dihadiri saksi-saksi yang nama-namanya akan disebut pada bagian ----- akhir akta ini :-----
1. Nona **FIFI FILAYATI**, lahir di Lamongan, tanggal --- tujuhbelas September seribu sembilanratus ----- delapanpuluhan delapan (17-09-1988), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di - Lamongan, Kecamatan Paciran, Desa Weru, Rukun ----- Tetangga 001, Rukun Warga 004, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor: 3524145709880002; -----
2. Nona **RINA ANDRIANA ZULFIYAH**, lahir di Lamongan, --- tanggal duapuluhan tiga Maret seribu sembilanratus --- delapanpuluhan tujuh (23-03-1987), Warga Negara ----- Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di

Dibuat dan diselesaikan di Lamongan, dengan dihadiri oleh : -----

1. Nyonya **LILIS SURYANI**, Sarjana Pendidikan, lahir di Lamongan, tanggal duapuluhan Juni seribu sembilan puluh satu (20-06-1991), Warga Negara Indonesia, Swasta, bertempat tinggal di Propinsi Jawa Timur, Kabupaten Lamongan, Kecamatan Kalitengah, Desa Jelakcatur, pemegang Kartu Tanda Penduduk nomor: 3524206006910001; -----

2. Nyonya **LIA DEVITA ANGGRAENI**, Sarjana Hukum, lahir di Lamongan, tanggal dua Desember seribu sembilan ratus sembilan puluh tiga (02-02-1993), Warga Negara Indonesia, Swasta, bertempat tinggal Propinsi Jawa Timur, Kabupaten Lamongan, Kecamatan Lamongan, Desa Sendangrejo, Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : 3524224212930001; -----

- keduanya pegawai Notaris sebagai saksi-saksi.

- Setelah saya, Notaris membacakan akta ini kepada para penghadap dan para saksi tersebut, maka segera para penghadap, para saksi dan saya, Notaris, menandatangani akta ini. -----

- Dilangsungkan dengan: tanpa gantian, coretan, maupun tambahan. -----

- Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna. -----

-----DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA-----

NOTARIS PENGGANTI DI LAMONGAN



(GUNTUR MAHDAR, SE., SH., MKn)

PROPOSAL PENDIRIAN LEMBAGA

“SATUAN PAUD SEJENIS”

A. LATAR BELAKANG

Anak adalah aset bangsa yang menentukan bangsa dan Negara kita, sehingga perlu dibina dan dikembangkan sejak dini. Untuk mewujudkan perkembangan yang optimal, anak membutuhkan dukungan dari semua pihak seperti orang tua, lingkungan masyarakat dan sekitarnya dan Negara. Hal ini sebagaimana yang diatur dalam UU No. 23 Tahun 2002 tentang perlindungan anak. Salah satu dari hak anak adalah bahwa anak berhak memperoleh pendidikan dan pengajaran dalam rangka pengembangan pribadinya dan kecerdasannya sesuai dengan minat dan bakatnya.

Pendidikan anak usia dini merupakan salah satu bentuk penyelenggaraan pendidikan yang menitikberatkan pada peletakan dasar kearah pertumbuhan dan perkembangan fisik (koordinasi motorik halus dan motorik kasar), kecerdasan (daya pikir, daya cipta, kecerdasan emosi, kecerdasan spiritual), sosio emosional (sikap dan perilaku serta agama) bahasa dan komunikasi,sesuai dengan keunikan dan tahap-tahap perkembangan yang dilalui anak usia dini.

Untuk itu TP PKK di bawah naungan Desa membantu memprakasai berdirinya layanan pendidikan bagi anak usia dini melalui “SPS TAMAN POSYANDU DAHLIAH” yang ditujukan bagi anak usia dini di Desa Weru Kecamatan Paciran Kabupaten Lamongan.

B. TUJUAN

Penyelenggaraan pendidikan anak usia dini bertujuan untuk membentuk anak Indonesia yang berkualitas sesuai dengan tingkat perkembangannya sehingga memiliki kesiapan yang optimal di dalam memasuki pendidikan dasar serta mengarungi kehidupan dimasa depan.

C. SASARAN

Sasaran kegiatan ini adalah anak usia 1-2 Tahun di desa Weru. Mengingat anak usia tersebut cenderung belum dapat dipisahkan dari orang tua atau pengasuhnya maka, orang tua dan pengasuhnya juga menjadi sasaran dari keseluruhan kegiatan ini.

D. LOKASI

Lokasi "SPS TAPOS DAHLIAH" berada di Jl. Gudang Garam RT Desa Weru Kecamatan Paciran Kabupaten Lamongan Provinsi Jawa Timur.

E. JADWAL PELAKSANAAN

Kegiatan berlangsung 2 (Dua) hari dalam seminggu yang mencakup:

1. Bermain bebas di dalam dan di luar ruangan
2. Kegiatan inti harian berupa aktivitas dalam kelompok bermain misalnya bermain bola, mewarnai, menempel gambar, mengecap, menggunting, merobek, melempar, bercerita dan senam gembira.
3. Mencuci tangan sebelum masuk kelas dan sebelum makan
4. Makan bersama untuk melatih kemandirian dan kebersamaan anak
5. Istirahat bersama sambil bermain

F. KETENAGAAN

Dalam rangka proses kegiatan belajar "SPS TAPOS DAHLIAH" berada di Jl. Gudang garam Garam RT Desa Weru Kecamatan Paciran Kabupaten Lamongan berupaya untuk menarik guru yang mempunyai keahlian dan bakat dalam membina dan mendidik watak anak, serta kesabaran dalam setiap proses kegiatan belajar mengajar. Jumlah guru yang kami rekrut ada di data Guru (terlampir).

G. DAYA DUKUNG

Untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar anak usia dini, di lembaga kami "SPS TAPOS DAHLIAH" memiliki sarana dan prasarana meskipun kuantitasnya masih belum maksimal. Daya dukung di dapat dari TP PKK dan dari pemerintah desa yang berperan aktif.

H. TINDAK LANJUT

Dalam pengembangan kualitas Pendidikan Anak Usia Dini, tindak lanjut yang diupayakan adalah meningkatkan pendidikan yang Integrative dan Holistic terhadap layanan kesehatan dan gizi, meningkatkan kemampuan dan kesadaran orang tua, keluarga dan masyarakat tentang pentingnya pendidikan dan pendampingan terhadap anak serta meningkatkan peran serta lembaga sebagai salah satu sarana tempat Anak Usia Dini berkembang.

I. VISI MISI MOTTO DAN TUJUAN

1. VISI

Terwujudnya anak-anak yang berkarakter kuat, cerdas dan sehat.

2. MISI

- Mencerdaskan kecerdasan spiritual, intelektual dan emosional serta kesehatan dan gizi untuk tumbuh kembang anak didik secara optimal
- Mendidik anak menjadi manusia yang mulia, berilmu, jujur, mandiri, disiplin dan bertanggung jawab.
- Mempersiapkan anak didik sejak dini untuk memberikan rangsangan pendidikan, keagamaan dan mental.

3. MOTTO

Mengharap ridho Allah SWT dibalik senyuman Anak.

4. TUJUAN

- Membentuk anak yang berkualitas yaitu anak yang tumbuh dan berkembang sesuai dengan tingkat perkembangannya sehingga memiliki kesiapan yang optimal di dalam memasuki pendidikan PAUD, TK, Dasar dan seterusnya.

- Menyiapkan anak didik yang mempunyai keseimbangan iman, akhlak, rasa, sehat fisik dan mental, cerdas, berbudi luhur, mandiri dan kemampuan untuk bersosialisasi.

J. WAKTU PEMBELAJARAN

Hari Pembelajaran : MINGGU dan RABU
Jam Pembelajaran : 07.30 WIB s/d 09.00 WIB

K. PENUTUP

Demikian proposal ini kami ajukan, besar harapan kami untuk dapat dikabulkan permohonan izin mendirikan “SPS TAMAN POSYANDU DAHLIAH” semoga apa yang dilakukan dalam rangka ikut serta mencerdaskan anak bangsa melalui SPS ini dapat tercapai sesuai rintisan yang ada.

Lamongan, 10 Januari 2020

Kepala

“SPS Tapos Dahliah”





SATUAN PAUD SEJENIS (SPS)

TAPOS DAHLIAH

WERU PACIRAN LAMONGAN

Alamat : Jln. Gudang Garam Rt.04 Rw.03 Weru Paciran Lamongan Jawa Timur 62264

DAFTAR TENAGA PENDIDIK SPS TAPOS DAHLIAH DESA WERU KECAMATAN PACIRAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	NAMA	TEMPAT/TANGGAL LAHIR	ALAMAT	IJASAH TERAKHIR
1.	HANIFAH WIDHIYANTI, S.Psi	Lamongan, 05 Januari 1984	Jln. Madrasah Mathlabul huda RT 02 RW 02 Weru Paciran Lamongan	S1
2.	NURUL HIKMAH, S.Pd	Lamongan, 10 Mei 1997	Jln. Madrasah Mathlabul huda RT 02 RW 02 Weru Paciran Lamongan	S1
3.	UMU KULTSUM	Lamongan, 22 Maret 1981	Jln. Madrasah Mathlabul huda RT 02 RW 02 Weru Paciran Lamongan	SMA
4.	SHOHIYATUS SHOFIYAH	Lamongan, 05 April 1987	Jln. Musholla Jami'yatul Jariyah RT 01 RW 03	SMA
5.	NILA ROFICAH	Lamongan 01 Agustus 1990	Jln. Masjid Al-Athar RT 02 RW 06 Weru Paciran Lamongan	SMA



SATUAN PAUD SEJENIS (SPS)
TAPOS DAHLIAH
WERU PACIRAN LAMONGAN

Alamat : Jln. Gudang Garam Rt.04 Rw.03 Weru Paciran Lamongan Jawa Timur 62264

DAFTAR PESERTA DIDIK
SPS TAPOS DAHLIAH
DESA WERU KECAMATAN PACIRAN KABUPATEN LAMONGAN

NO.	NAMA	TEMPAT/TGL LAHIR	ALAMAT
1.	ABID GHUFRON MUSTHOFA	Gresik, 08 Juli 2018	RT. 03 RW. 02 Weru Paciran Lamongan
2.	ABIYYU ABDUH MUBARAK	Gresik, 29 Desember 2018	RT. 13 RW. 04 Campurejo Panceng Gresik
3.	AFHAM AL-AQLI	Lamongan, 09 Februari 2019	RT. 04 RW. 06 Weru Paciran Lamongan
4.	DWI PUTRI WULANDARI	Karang Geneng, 22 Oktober 2018	Weru Paciran Lamongan
5.	ALWI HASBULLA AL-HARITSI	Gresik, 24 April 2018	RT. 01. RW. 05 Weru Paciran lamongan
6.	AMAIRA ANAYA HUSNA	Gresik, 01 April 2019	RT. 07 RW. 02 Karang Tumpuk Campurejo Panceng Gresik
7.	ASSYFA PUTRI AURA ZASKIA	Lamongan, 20 April 2018	RT. 01 RW. 03 Weru Paciran Lamongan
8.	EARLYTA ARSYFA SALSABILA	Lamongan, 09	RT. 04 RW. 03 Weru

9.	FAREL DILAN AL-FARISQY	Okttober 2018 Gresik, 26 Januari 2018	Paciran Lamongan RT. 03 RW. 01 Ngemboh Ujung Pangkah Gresik
10.	FATHIR AHMAD AZ-ZAMI	Lamongan, 29 Maret 2018	RT. 03 RW. 06 Weru Paciran Lamongan
11.	HAI DAR ZAYYAN AR-ROHMAN	Lamongan, 07 Mei 2019	RT. 03 RW. 02 Weru Paciran Lamongan
12.	KAYLA NADIRA AKBAR	Lamongan, 12 November 2018	RT. 01 RW. 02 Weru Paciran Lamongan
13.	KHANSA HAURA AL HAKIM	Gresik, 21 Juni 2018	RT. 29 RW. 08 Karang Tumpuk Campurejo Panceng Gresik
14.	KIAN AHMAD WISHAKA	Lamongan, 18 Januari 2019	RT. 01 RW. 01 Tlogosadang Paciran Lamongan
15.	MIFTAHUN NAJIBAH AL AMIN	Gresik, 09 Januari 2019	RT. 13 RW. 04 Campurejo Panceng Gresik
16.	MOHAMMAD RAFA FAUZAN KAMIL	Lamongan, 14 Desember 2017	RT. 03 RW. 02 Weru Paciran Lamongan
17.	MUHAMMAD ABIDZAR AL- GHIFARI	Lamongan, 26 Agustus 2018	RT. 03 RW. 04 Weru Paciran Lamongan
18.	MUHAMMAD AZFAR RABBANI	Gresik, 12 Okttober 2018	RT. 13 RW. 04 Campurejo Panceng Gresik
19.	MUHAMMAD KHAIRAN AZRAQ HAFIZH	Lamongan, 19 Agustus 2018	RT. 13 RW. 04 Campurejo Panceng Gresik

PROFIL LEMBAGA

IDENTITAS SEKOLAH

Nama Sekolah	:	SPS TAPOS DAHLIAH
Alamat	:	Jln. Gudang Garam RT. 03 RW. 04 Weru Paciran Lamongan 62264
Tahun Berdiri	:	2020
		TP PKK WERU

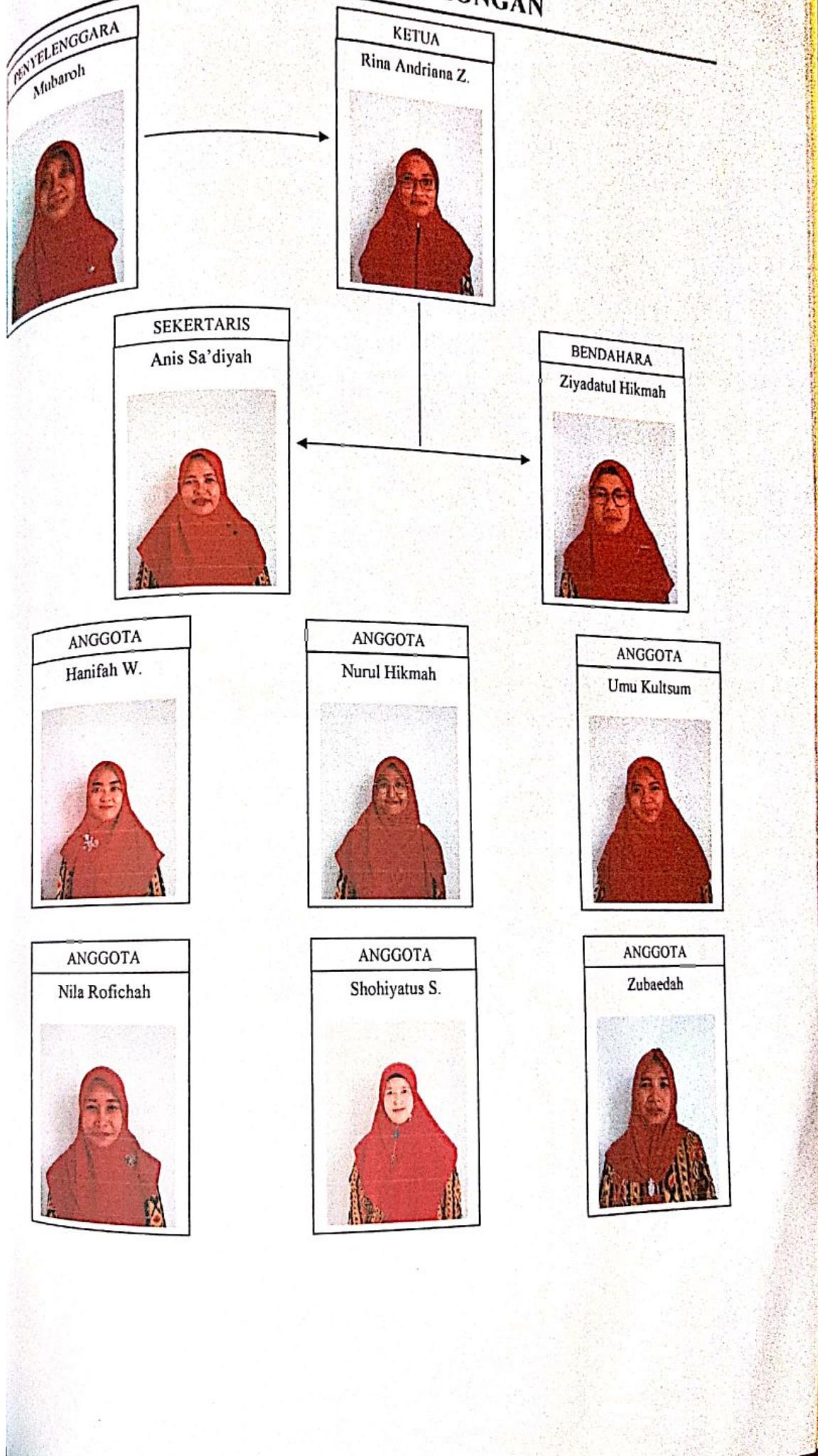
KEADAAN TANAH

Status Tanah	:	Hak Milik/ Dipinjamkan Desa Untuk Kegiatan Sosial
Luas Tanah	:	5 x 12 M ²

SARANA PRASARANA

NO.	RUANG	JUMLAH	UKURAN	KONDISI
1.	Ruang Belajar	1	5,00 x 5,70	Baik
2.	Kamar Mandi	1	5,00 x 1,80	Baik
3.	Teras	1	5,00 x 1,00	Baik
4.	Halaman	1	5,00 x 4,00	Baik

STRUKTUR PENGURUS SPS TAPOS DAHLIAH WERU PACIRAN LAMONGAN



**INSTRUMEN VISITASI
(TK/KB/INTEGRASI TPQ/INTEGRASI POSYANDU/TPA)
DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN LAMONGAN**

Nama Lembaga : SPS TAPOS DAHLIA
 Alamat : Jln. Gudang Garam,
 Rt.04/Rw.03 Weru Paciran
 Lamongan

A. KELAYAKAN PENDIRIAN SEKOLAH

NO	KOMPONEN	ADA	TIDAK ADA	KETERANGAN
1.	Permohonan Pengajuan Perpanjangan Ijin Operasional Lembaga	✓		
2.	Papan Nama Sekolah	✓		
3.	Lokasi Sekolah dan dukungan masyarakat	✓		
4.	Rekomendasi Kepala Korwil, Pendidikan	✓		
5.	Surat Keterangan status tanah dan bangunan	✓		
6.	Susunan Pengurus /Yayasan	✓		
7.	Jadwal Pembelajaran	✓		
8.	Informasi Sumber Pembiayaan selama lima tahun - Biaya Investasi - Biaya Penyelenggaraan - Biaya Oprasional - Proyeksi Aliran Dana	✓		
10.	Fasilitas Penunjang penyelenggaraan Pendidikan	✓		
11.	Nomor SK Ijin Pendirian	Masih Proses		
12.	Sekolah Berdiri Sejak	Ahad, 04 Oktober 2020		
13.	Nomor NPSN	-		
14.	Nomor NISN	-		
15.	Nomor SK Notaris/Kemenkumham	-		

B. RENCANA INDUK PENGEMBANGAN SEKOLAH (RIPS)

NO	KOMPONEN	KETERANGAN
1.	Visi dan Misi	<p>Visi:</p> <p>Terwujudnya anak-anak yang berkarakter kuat, cerdas dan sehat</p> <p>Misi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mencerdaskan kecerdasan spiritual, intelektual dan emosional serta kesehatan dan gizi untuk tumbuh kembang anak didik secara optimal ➤ Mendidik anak menjadi manusia yang mulia, berilmu, jujur, mandiri, disiplin dan bertanggung jawab. ➤ Mempersiapkan anak didik sejak dini untuk memberikan rangsangan pendidikan, keagamaan dan mental.
2.	Kurikulum	K13

3.	Rencana Pembelajaran	STPP (Standart Tingkat Pencapaian Perkembangan) PROTA (Program Tahunan) PROSEM (Program Semester) RPPM (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mingguan) RPPH (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian)
----	----------------------	---

C. TENAGA KEPENDIDIKAN

NO	PERSONAL KEPENDIDIKAN	L	P	JML	KETERANGAN
1.	Kepala Sekolah		✓	1	
2.	Guru Kelas		✓	5	
3.	Lain – lain		✓	4	

D. KURIKULUM

NO	URAIAN	KETERANGAN
1.	Kurikulum	Kurikulum 2013 dengan mengembangkan 6 aspek perkembangan: <ol style="list-style-type: none">1. Perkembangan Kognitif2. Perkembangan Fisik-Motorik3. Perkembangan Sosial-Emosional4. Perkembangan Bahasa5. Perkembangan Nilai Agama dan Moral6. Perkembangan Seni
2.	Ekstra Kulikuler	<ol style="list-style-type: none">1. Senam pagi setiap hari Ahad
3.	Mulok yang dikembangkan	<ol style="list-style-type: none">1. Hafalan Surah Pendek2. Hafalan do'a-do'a pendek (do'a sebelum dan sesudah makan, do'a sebelum dan sesudah kegiatan, dll)3. 6 Aspek Perkembangan Anak Usia Dini:<ol style="list-style-type: none">a. Perkembangan Kognitifb. Perkembangan Fisik-Motorikc. Perkembangan Sosial-Emosionald. Perkembangan Bahasae. Perkembangan Nilai Agama dan Moralf. Perkembangan Seni
4.	Layanan Khusus	SPS Tapos Dahliah menerima ABK

E. SUMBER PEMBIAYAAN

NO	SUMBER PEMBIAYAAN	PENJELASAN	KETERANGAN
1.	Yayasan		Ada
2.	Komite		Ada
3.	Pihak Ketiga	Instansi Lembaga Pendidikan atau Instansi dari desa	Ada

F. SARANA PRASARANA PENDIDIKAN

NO	JENIS BARANG	KEADAAN	KETERANGAN
1.	Gedung	Baik	1 Unit
2.	Ruang Kelas	Baik	1 Ruang
3.	Kantor	Baik	1 Ruang
4.	Kamar Kecil	Baik	1 Ruang
5.	Sarana Belajar		Meja : Buah Kursi : Buah Almari : 1 Buah Rak : Buah
6.	Sarana Bermain	Baik	Ayunan : Ada / Tidak Jungkitan : Ada / Tidak Balok Titian : Ada / Tidak Bak Pasir : Ada / Tidak Kolam : Ada / Tidak Lainnya : Ada / Tidak
7.	Sarana Bermain APE Dalam	Baik Baik Baik Baik Baik Baik	Puzzle blok Balok Susun (Donat dan Bunga) Bola semangka Bola plastik Kecil Sayuran dan buah-buahan plastik Poster Edukasi Kerincing
8.	Ruang Lainnya		Perpustakaan : UKS : BK : Tamu :
8.	Halaman	Baik	Ada