## <u>Ekoloji və normativ sənədlərin razılaşdırılması və təsdiq edilməsi üçün tələb</u> olunan sənədələr:

Ekoloji və normativ sənədlərin razılaşdırılması və təsdiqi üçün ərizə (elektron imza ilə təsdiq edilir və müraciətə əlavə olunur);

Qeyd: ərizənin elektron variantı inzibati reqlamentə əlavə olunur.

<u>Ərizəçinin vergi orqanları tərəfindən uçota alınması haqqında sənədin surəti;</u>
<u>Aşağıdakı sənədlərin skan edilmiş surətləri müraciətə əlavə edilir:</u>

<u>Təsərrüfat (iqtisadi) fəaliyyəti barədə dövlət ekoloji ekspertizasının müsbət rəyi;</u> <u>Sənədin hazırlanmasının yerinə yetirilməsinə sərf olunan maliyyə vəsaitinin</u> <u>məbləğini əks etdirən sənəd;</u>

Sənədin razılaşdırılması və təsdiqindən imtina olunmadığı halda ödənilmiş ekspertiza haqqı barədə təsdiqedici sənəd.

<u>Aşağıdakı sənədin əsli 3 nüsxədə sifarişçi tərəfindən şəxsən və ya poçt vasitəsilə təqdim</u> edilir:

Hazırlanmış ekoloji və normativ sənəd

#### Naxçıvan Muxtar Respublikası Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyinə

## Ekoloji və normativ sənədlərin razılaşdırılması və təsdiqi üçün

### $\partial R \dot{I} Z \partial$

(müraciət edənin adı, atasının adı, soyadı, VÖEN)	
Fəaliyyət növü:	
Razılaşdırılan, təsdiq olunan sənədin adı:	
Şəxsiyyət vəsiqəsinə dair məlumatlar	
Seriya və nömrə: ""_	
Nə vaxt və kim tərəfindən verilib:	
Ünvan:	
Tel: Faks:	
Təqdim olunan məlumatların həqiqiliyini təsdiq edirik	
(mijvaciot odonin imzası)	20

#### Naxçıvan Muxtar Respublikası Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyinə

#### Ekoloji və normativ sənədlərin razılaşdırılması və təsdigi üçün

# ƏRİZƏ (müraciət edənin tam adı, VÖEN) (rəhbərin vəzifəsi, adı və soyadı) Fəaliyyət növü: Razılaşdırılan, təsdiq olunan sənədin adı:\_\_\_\_\_ Təşkilati-hüquqi forması: Hüquqi ünvanı: Fəaliyyət ünvanı: Hesablaşma hesabının nömrəsi: Tel: Təqdim olunan məlumatların həqiqiliyini təsdiq edirik (müraciət edənin imzası) (rəhbərin adı, soyadı) " \_\_\_ " \_\_\_ 20 \_\_

Qeyd: Ərizə möhürlə təsdiq olunmalıdır.