

QUÂN KHU 5  
CÔNG TY TNHH MTV  
HỮU NGHỊ NAM LÀO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /LT-CT

Đà Nẵng, ngày 25 tháng 10 năm 2024

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN CỦA BAN GIÁM ĐỐC CÔNG TY  
*Từ ngày 28/10/2024 đến ngày 03/11/2024*

Thứ, ngày	Nội dung công việc	Chủ trì	Thành phần tham gia	Địa điểm	Trực Chỉ huy
Thứ hai 28/10/2024	CN - Chỉ đạo phục vụ Đoàn Kiểm tra QK về đường tuần tra Biên giới Mường Típ, Đăk Pre (cả tuần)	T <sup>2</sup> Hùng GD	- Theo kế hoạch số 298/KH-TMKH ngày 11/9/2024	VP ĐN	T <sup>2</sup> Vương Đình Quý – Pgđ Công ty
	CN - Chỉ đạo ĐSX tổ chức chăm sóc vườn cây ăn quả tại Khu tăng gia Công ty (cả tuần)	T <sup>2</sup> Quý PGĐ	- ĐSX, Cơ quan công ty	Trụ sở tại Lào	
	CN - Chỉ đạo thi công sửa chữa sân bóng chuyền Công ty	T <sup>2</sup> Nguyên PGĐ	- Cơ quan Công ty	Trụ sở tại Lào	
	C:15.00 - Chủ trì Hội nghị trao đổi thông tin và giao lưu TDTT với Trường HSQ số 2 Viêng Xay	T <sup>2</sup> Hùng GD	- Theo kế hoạch số 190/KH-TMKH ngày 21/10/2024	Pakse	
Thứ ba 29/10/2024	S:07.00 - Chủ trì họp Thường vụ Đảng ủy S:08.00 - Chủ trì Hội nghị Đảng ủy Công ty tháng 11 C:13.30 - Chủ trì Hội nghị giao ban Công ty tháng 11	T <sup>2</sup> Thức CU T <sup>2</sup> Thức CU T <sup>2</sup> Hùng GD	- Ban Thường vụ - Đảng ủy Công ty - BGĐ, KSV, Chỉ huy cơ quan, chỉ huy đơn vị, phụ trách KT, KH	Phòng họp T2 Phòng họp T3 Phòng họp T3	T <sup>2</sup> Vương Đình Quý – Pgđ Công ty
	CN - Chỉ đạo hoàn thiện và ký kết hợp đồng thi công công trình Bệnh xá Bộ CHQS tỉnh Champasac	T <sup>2</sup> Hùng GD	- Phòng TM-KH, XN SXVLXD	Trụ sở tại Lào	
Thứ tư 30/10/2024	CN - Chỉ đạo hoàn chỉnh báo cáo rà soát QPPL về đầu tư ra nước ngoài	T <sup>2</sup> Hùng GD	- Phòng TM-KH	VP ĐN	T <sup>2</sup> Vũ Văn Nguyên – Pgđ Công ty
	S: 07.30 - Tổ chức quán triệt Nghị quyết TW10 (khóa 13)	T <sup>2</sup> Thức CU	- Theo kế hoạch phòng Chính trị	HT Tầng 2	
	C:15.00 - Tổ chức lựa chọn đối tác mua mủ đợt 18	T <sup>2</sup> Hùng GD	- Tổ bán mủ	Trụ sở tại Lào CT, VPĐN	
	C:16.00 - Chỉ đạo luyện tập Điều lệnh đội ngũ	T <sup>2</sup> Nguyên PGĐ	- Cơ quan công ty, VPĐN		

Thứ, ngày	Nội dung công việc	Chủ trì	Thành phần tham gia	Địa điểm	Trực Chỉ huy
<b>Thứ năm</b> 31/10/2024	<b>CN</b> - Chỉ đạo công tác chuẩn bị ký kết hợp đồng và tổ chức lễ khởi công công trình Bệnh xá Bộ CHQS tỉnh Champasac	T <sup>2</sup> Hùng GĐ	- Cơ quan, XN SXVLXD	Trụ sở tại Lào	T <sup>2</sup> Vũ Văn Nguyên – Pgđ Công ty
	<b>CN</b> - Chỉ đạo hoàn chỉnh các nội dung thi đua khen thưởng, đánh giá xếp loại Đảng viên, cán bộ báo cáo QK	T <sup>2</sup> Thức CU	- Phòng Chính trị	Trụ sở tại Lào	
<b>Thứ sáu</b> 01/11/2024	<b>CN</b> - Chỉ đạo hoàn chỉnh các nội dung Hội nghị Đảng ủy	T <sup>2</sup> Thức CU	- Phòng Chính trị	Trụ sở tại Lào	T <sup>2</sup> Vũ Văn Nguyên – Pgđ Công ty
	<b>C:14.00</b> - Duy trì ngày kỹ thuật <b>C:14.00</b> - Chủ trì giao ban tuần 44 cơ quan <b>C:16.00</b> - Chỉ đạo luyện tập Điều lệnh đội ngũ	T <sup>2</sup> Quý PGĐ T <sup>2</sup> Nguyên PGĐ T <sup>2</sup> Nguyên PGĐ	- Cơ quan Công ty - Chỉ huy 4 cơ quan - Cơ quan công ty, VP ĐN	Trụ sở tại Lào HT tầng 3 CT, VPĐN	
<b>Thứ bảy</b> 02/11/2024	<b>S:07.30</b> - Tổng dọn vệ sinh doanh trại				T <sup>2</sup> Vũ Văn Nguyên – Pgđ Công ty
<b>Chủ nhật</b> 03/11/2024	<b>CN</b> - Nghỉ tại trại				T <sup>2</sup> Vũ Văn Nguyên – Pgđ Công ty

\* Nếu có thay đổi so với lịch, phòng Tham mưu - Kế hoạch thông báo cho các đơn vị, cá nhân có liên quan.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng BTL/qk ( để báo cáo);
- Ban Giám đốc;
- 4 Cơ quan;
- Các đơn vị;
- Lưu VT, TMKH. T20

**GIÁM ĐỐC**

**Thượng tá Ngô Mạnh Hùng**