



**CARTA DE**  
**MOTIVAÇÃO**

# SUMÁRIO

- Introdução
- Tipos de cartas de motivação
- Estrutura e conteúdo da carta de motivação
- Avaliando o fit com a candidatura
- Atividade Prática





AERO - UFSM

O QUE É?





AERO - UFSM

## O QUE É?

- Apresentar as motivações pelas quais você está interessado na vaga



## O QUE É?

- Apresentar as motivações pelas quais você está interessado na vaga
- Como suas habilidades e experiências se alinham com os requisitos da vaga



**O QUE É?**

- Apresentar as motivações pelas quais você está interessado na vaga
- Como suas habilidades e experiências se alinham com os requisitos da vaga

**PASSADO**  
**CURRÍCULO**

**X**

**FUTURO**  
**COVER LETTER**



# Tipos de CARTAS

## Acadêmicas

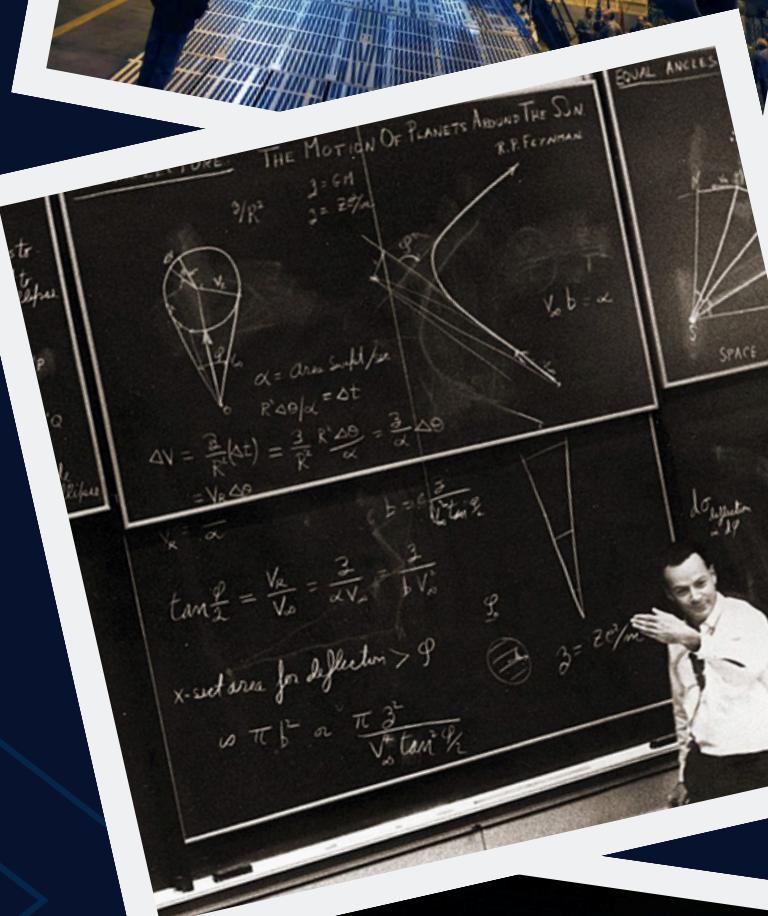
- Programas de mestrado e doutorado, intercâmbios, estágios em laboratórios, bolsas de estudo, etc
- Pré-requisito

## Indústria

- Estágio, emprego, mestrado profissionalizante
- Se destacar no processo. Compensar pontos fracos. Pré-requisito no exterior

## Empreendedorismo

- Buscar investidores, parceiros estratégicos, mentorias ou programas de aceleração e incubação
- Credibilidade, confiabilidade, compromisso





AERO - UFSM



**A carta de motivação deve ser pessoal?**



A CARTA DEVE SER PESSOAL?

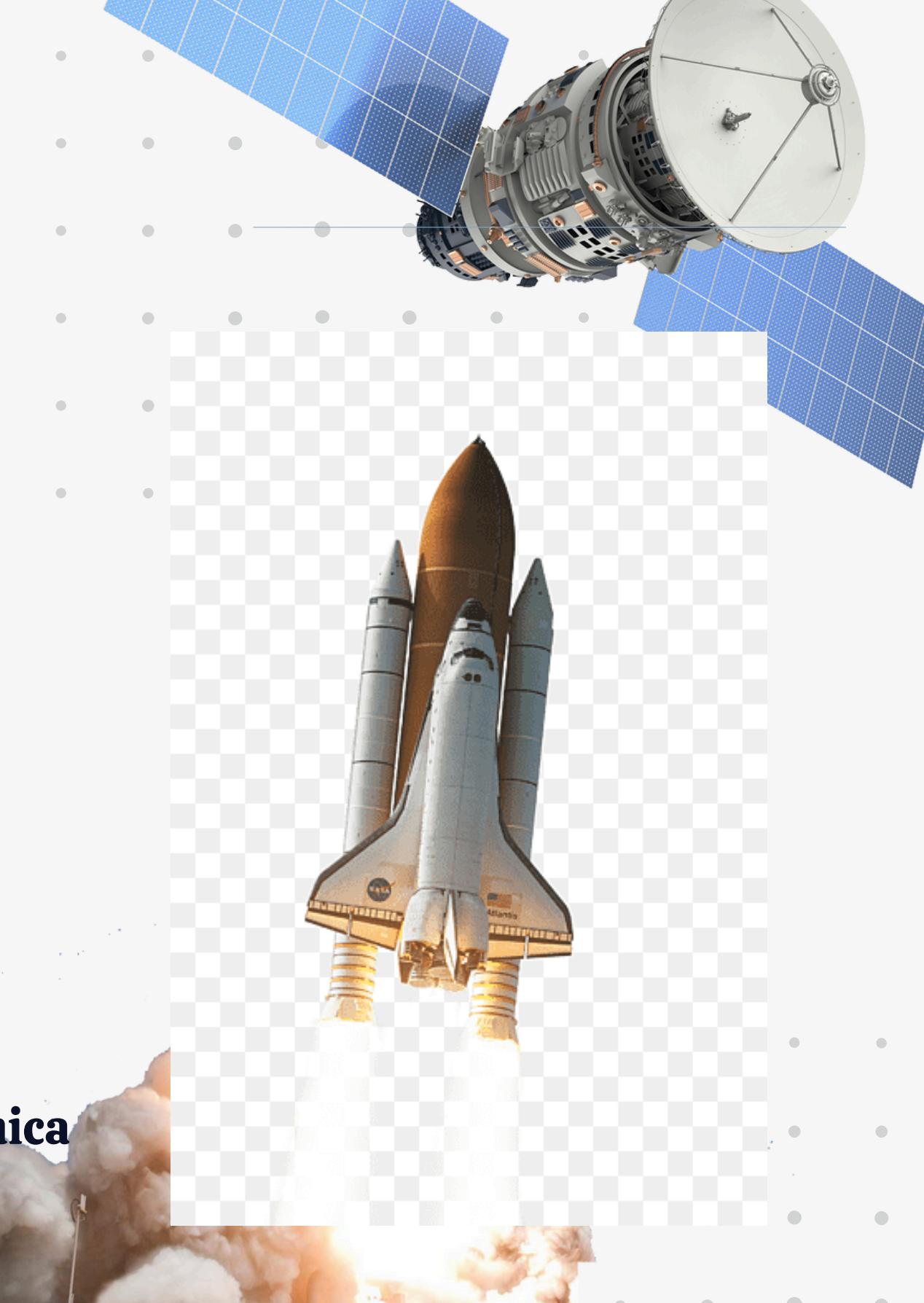
# NORMALMENTE, NÃO

## POR QUÊ?

- Como você se encaixa na vaga
- Como a vaga se encaixa nos seus objetivos futuros

## RELEVÂNCIA

- Sua história pessoal é relevante para você
- Nem sempre vai ser relevante para vaga
  - Cansativa de ler
  - Desvia atenção da sua experiência profissional e acadêmica
  - Espaço curto. Seja suscinto. Foque nos pontos fortes.
- Fulbright scholarships ≠ Vagas específicas





ESTRUTURA E CONTEÚDO DA

# CARTA



AERO - UFSM



AERO - UFSM



## Introdução

## Desenvolvimento

## Encerramento



# ESTRUTURA

Seu Nome  
Endereço  
Cidade, Estado

Mês Dia, Ano

Nome do destinatário (se conhecido)  
Cargo (se conhecido)  
Nome da Organização  
Endereço  
Cidade, Estado

Prezado(a) Professor(a)/Dr(a). Sobrenome: (ou se não conhecido: "Prezados Membros do Comitê de Seleção:")

**Parágrafo de abertura:**

- Por que você está escrevendo a carta
- Breve introdução sobre você e seu status

**Parágrafos intermediários:**

- Um parágrafo para:
  - trabalho atual;
  - como surgiu o interesse pelo cargo e/ou pela organização
- Um ou dois paragrafo para:
  - planos de trabalhos futuros;
  - por que foi uma decisão lógica se candidatar;
  - como sua experiência se alinha com a vaga
- Um parágrafo para:
  - o que você poderia oferecer;
  - por que seria uma decisão lógica a organização te contratar

**Parágrafo de encerramento:**

- Indique que seu currículo e outros documentos de apoio estão anexados.
- Expresse interesse em uma entrevista pessoal
- Agradeça pelo tempo e consideração deles.

Atenciosamente,  
(assinatura)



AERO - UFSM



## Introdução

## Desenvolvimento

## Encerramento



# ESTRUTURA

Seu Nome  
Endereço  
Cidade, Estado

Mês Dia, Ano

Nome do destinatário (se conhecido)  
Cargo (se conhecido)  
Nome da Organização  
Endereço  
Cidade, Estado

Prezado(a) Professor(a)/Dr(a). Sobrenome: (ou se não conhecido: "Prezados Membros do Comitê de Seleção:")

**Parágrafo de abertura:**

- Por que você está escrevendo a carta
- Breve introdução sobre você e seu status

**Parágrafos intermediários:**

- Um parágrafo para:
  - trabalho atual;
  - como surgiu o interesse pelo cargo e/ou pela organização
- Um ou dois paragrafo para:
  - planos de trabalhos futuros;
  - por que foi uma decisão lógica se candidatar;
  - como sua experiência se alinha com a vaga
- Um parágrafo para:
  - o que você poderia oferecer;
  - por que seria uma decisão lógica a organização te contratar

**Parágrafo de encerramento:**

- Indique que seu currículo e outros documentos de apoio estão anexados.
- Expresse interesse em uma entrevista pessoal
- Agradeça pelo tempo e consideração deles.

Atenciosamente,  
(assinatura)



AERO - UFSM



## Introdução

## Desenvolvimento

## Encerramento



# ESTRUTURA

Seu Nome  
Endereço  
Cidade, Estado

Mês Dia, Ano

Nome do destinatário (se conhecido)  
Cargo (se conhecido)  
Nome da Organização  
Endereço  
Cidade, Estado

Prezado(a) Professor(a)/Dr(a). Sobrenome: (ou se não conhecido: "Prezados Membros do Comitê de Seleção:")

**Parágrafo de abertura:**

- Por que você está escrevendo a carta
- Breve introdução sobre você e seu status

**Parágrafos intermediários:**

- Um parágrafo para:
  - trabalho atual;
  - como surgiu o interesse pelo cargo e/ou pela organização
- Um ou dois paragrafo para:
  - planos de trabalhos futuros;
  - por que foi uma decisão lógica se candidatar;
  - como sua experiência se alinha com a vaga
- Um parágrafo para:
  - o que você poderia oferecer;
  - por que seria uma decisão lógica a organização te contratar

**Parágrafo de encerramento:**

- Indique que seu currículo e outros documentos de apoio estão anexados.
- Expresse interesse em uma entrevista pessoal
- Agradeça pelo tempo e consideração deles.

Atenciosamente,  
(assinatura)



AERO - UFSM

## Introdução

## Desenvolvimento

## Encerramento

# ESTRUTURA

Seu Nome  
Endereço  
Cidade, Estado

Mês Dia, Ano

Nome do destinatário (se conhecido)  
Cargo (se conhecido)  
Nome da Organização  
Endereço  
Cidade, Estado

Prezado(a) Professor(a)/Dr(a). Sobrenome: (ou se não conhecido: "Prezados Membros do Comitê de Seleção:")

**Parágrafo de abertura:**

- Por que você está escrevendo a carta
- Breve introdução sobre você e seu status

**Parágrafos intermediários:**

- Um parágrafo para:
  - trabalho atual;
  - como surgiu o interesse pelo cargo e/ou pela organização
- Um ou dois paragrafo para:
  - planos de trabalhos futuros;
  - por que foi uma decisão lógica se candidatar;
  - como sua experiência se alinha com a vaga
- Um parágrafo para:
  - o que você poderia oferecer;
  - por que seria uma decisão lógica a organização te contratar

**Parágrafo de encerramento:**

- Indique que seu currículo e outros documentos de apoio estão anexados.
- Expresse interesse em uma entrevista pessoal
- Agradeça pelo tempo e consideração deles.

Atenciosamente,  
(assinatura)



# INTRODUÇÃO



## Identifique a posição:

- **Porque você está escrevendo a carta**
- **Nome da departamento (se aplicável)**
- **Cargo que esta aplicando**
- **Onde encontrou a vaga**

## Breve introdução sobre você e seu status

- **Qual curso, semestre e universidade**
- **Área que trabalha atualmente**
- **O que te faz ser um bom candidato**



## Padrão genérico

Estou escrevendo para me candidatar à posição de [nome da posição], no departamento de [nome do departamento], conforme anunciado em [onde encontrou o anuncio]. Sou estudante de [curso] do [semestre] na [nome da universidade], além de desenvolver pesquisa em [assunto da pesquisa]. Como [função que você exerce atualmente], estou particularmente interessado no [função do cargo], que atualmente conta com [justificativa do porquê se interessou pela vaga]. Estou confiante de que posso trazer para a [nome organização] uma sólida formação técnica, diversidade de experiências no campo e, mais do que tudo, uma paixão por [principal valor da empresa].

**Escreva cada parágrafo como se fosse uma história.**

**Deve ter uma introdução, um desenvolvimento e uma conclusão.**

# INTRODUÇÃO

Introdução forte

Durante meu primeiro ano na [nome da universidade], iniciei um projeto para desenvolver um satélite de comunicação para áreas remotas em parceria com uma ONG internacional. Passei de desenvolver o projeto a co-liderar uma equipe de quarenta estudantes ao longo de quase três anos, o que trouxe uma curva de aprendizado acentuada. A [nome da instituição] rapidamente se tornou meu recurso favorito. Mergulhei nas publicações online, desde artigos sobre inovações aeroespaciais até estudos de caso de projetos bem-sucedidos como [exemplos de trabalhos]. Agora, enquanto espero seguir uma carreira trabalhando no setor de comunicações remotas, estou entusiasmado em me candidatar a uma posição como [formação e universidade]. Estou confiante de que posso trazer para a [nome da empresa] uma sólida formação técnica, diversidade de experiências no campo e, mais do que tudo, uma paixão por desenvolver tecnologias aeroespaciais inovadoras que atendam às necessidades de suas comunidades [adaptar com valor da empresa e com o exemplo do início do parágrafo].

# DESENVOLVIMENTO



**Primeiro Parágrafo**

**Segundo Parágrafo**

**Terceiro Parágrafo**



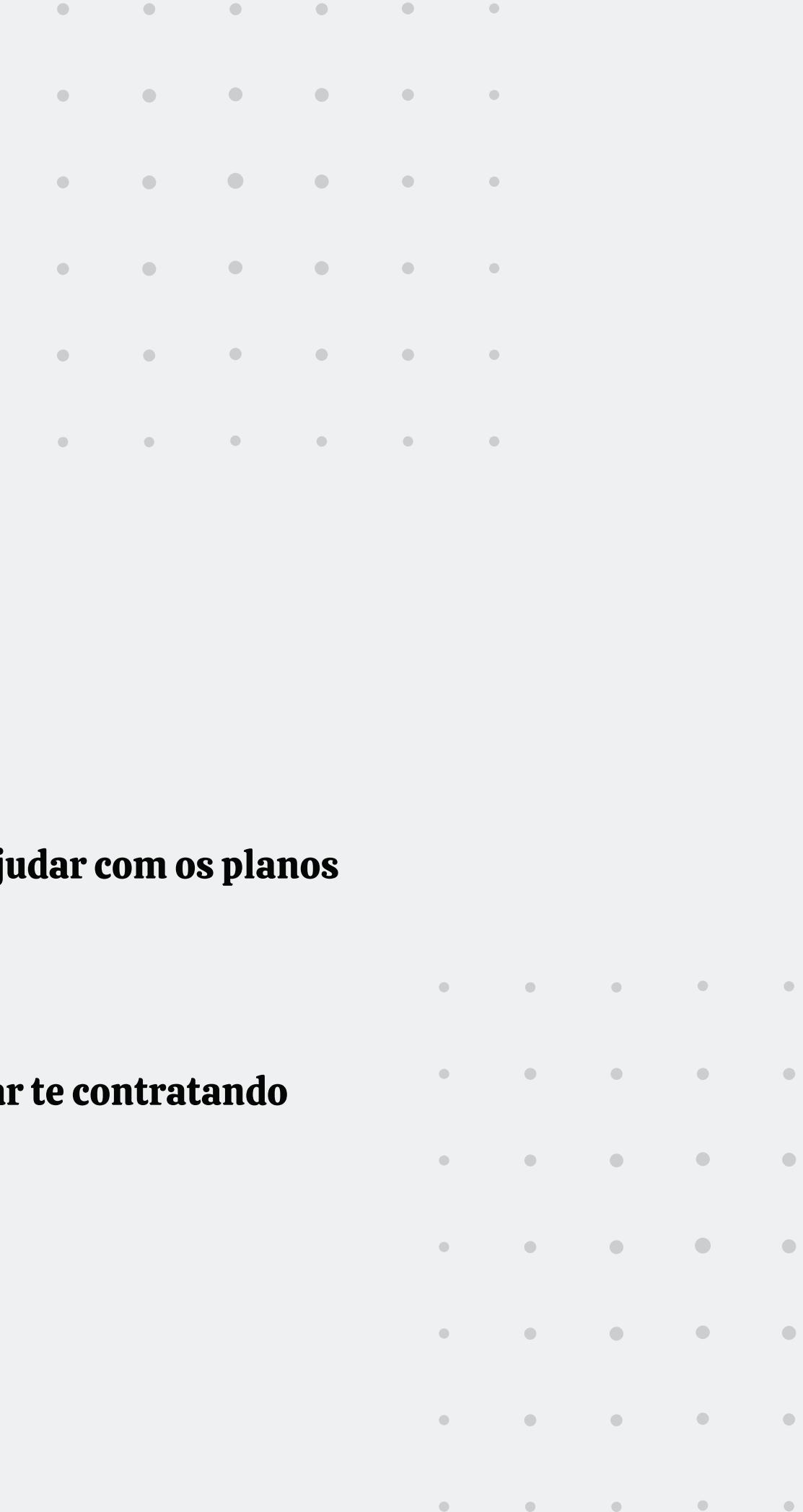
## Primeiro Parágrafo

- Contextualização
- Situação atual
- Conexão com a vaga

## Segundo Parágrafo

- Desenvolvimento
- Planos para o futuro
- Como a empresa pode te ajudar com os planos

## Terceiro Parágrafo

- Conclusão
  - O que a empresa vai ganhar te contratando
- 

# DESENVOLVIMENTO



**Primeiro Parágrafo**



**Segundo Parágrafo**



**Terceiro Parágrafo**

## Primeiro Parágrafo

- Contextualização
  - Situação atual
  - Conexão com a vaga
- 



## Dicas:

- Descreva experiências relevantes para a vaga
  - Estágio meio período/remoto;
  - Pesquisa;
  - Trabalhos/projetos durante a faculdade;
  - Grupos de pesquisa/competição;
  - Atividades de liderança

## Cuidado:

- Apenas 2 a 3 experiências. Não coloque TODAS
- Foque no impacto e resultados gerados, não o que foi feito
- Jamais diga que sabe fazer algo sem dar um exemplo
- Não coloque informações genéricas
  - Ex: realizei um projeto de iniciação científica que resultou em 2 artigos.
  - Explique os métodos, resultados, habilidades adquiridas e impacto na sua formação



# DESENVOLVIMENTO

## PRIMEIRO PARÁGRAFO

### Padrão genérico

Tenho uma ampla gama de experiências em [campos de experiencia]. [citar exemplos de todas experiências citadas]. Minha pesquisa atual se concentra em [problematica da sua pesquisa atual]. Usando [alguma estratégia realizada], consegui encontrar [algum resultado do projeto]. Este trabalho me despertou um grande interesse em continuar investigando [alguma problemática que se relaciona com o cargo].

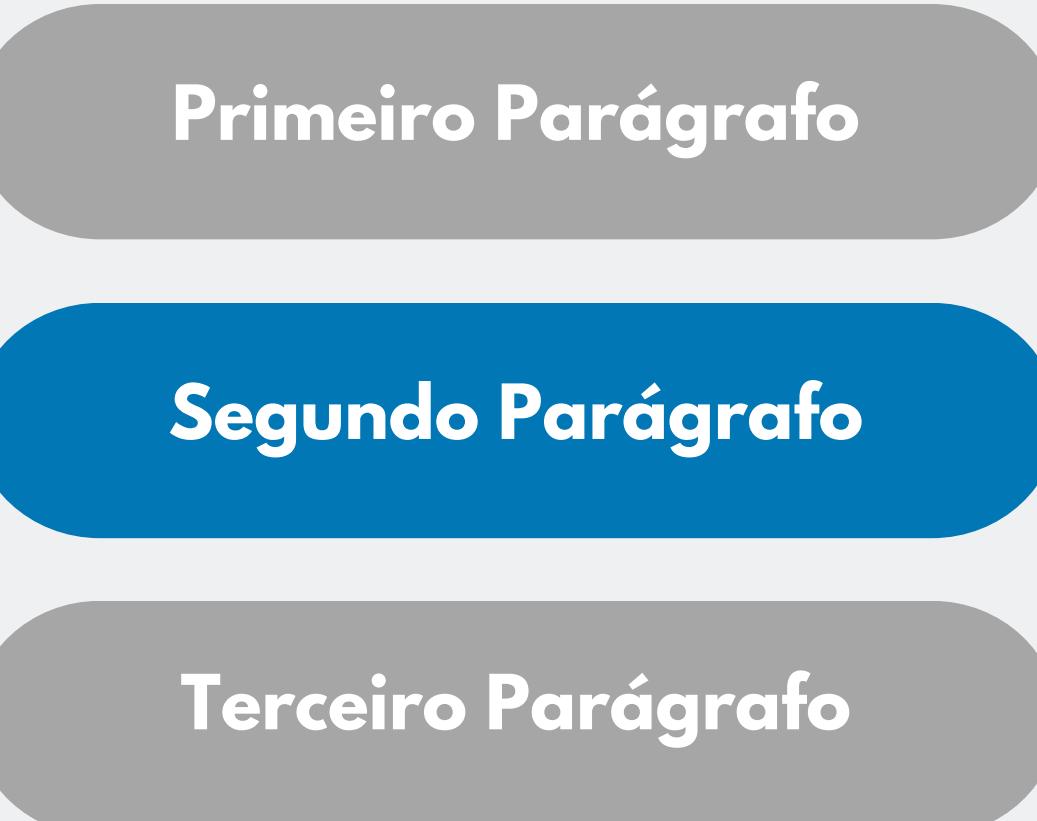
# DESENVOLVIMENTO



**Primeiro Parágrafo**



**Segundo Parágrafo**



**Terceiro Parágrafo**

## Segundo Parágrafo

- Desenvolvimento
  - Planos para o futuro
  - Como a empresa pode te ajudar com os planos
- 
- 

## Dicas:

- **Fuja dos clichês**
    - Rankings
    - Renome da instituição
    - Conhecer novas culturas
    - Aprender ou melhorar um idioma
    - Essa oportunidade vai ser importante para avançar na minha carreira
    - O ambiente multicultural será uma experiência enriquecedora
    - Os trabalhos estão alinhados aos meus objetivos
  - **Deixe claro como a oportunidade se encaixa nos SEUS objetivos**
    - Determinado assunto que se relaciona com o que você quer se especializar
    - Algum tipo de evento que a instituição sempre participa
    - Algum projeto que a equipe vem desenvolvendo
    - Algum supervisor que é especialista justamente no assunto que pretendo focar
    - Algum tipo de programa que a empresa oferece: tese cible, alternance
- 

# DESENVOLVIMENTO

## SEGUNDO PARÁGRAFO

### Padrão genérico

Eu procuro uma carreira onde eu possa trabalhar com pessoas [características dos funcionários da instituição], e em um ambiente [ambiente promovido pela instituição]. Meu interesse por esse ambiente veio das minhas experiências com [citar softs skills] que obtive por meio de [citar experiências onde desenvolveu as softs skills], pois [explicar como essas habilidades foram desenvolvidas]. Além disso, tenho acompanhado o trabalho que vocês vem desenvolvendo em [área das suas experiencias] e estou particularmente interessado em [algum trabalho que estão desenvolvendo atualmente no departamento]. [explicar o porquê]. Com a oportunidade de fazer parte da equipe, vejo um ambiente propício para aprofundar meu trabalho em [problemática da sua pesquisa atual]. [explicar o porquê].

# DESENVOLVIMENTO

## SEGUNDO PARÁGRAFO

### Dicas:

- **O que você pretende fazer depois**
    - Descreva seus planos de curto prazo (durante e logo após o período de contratação)
    - E longo prazo (daqui 5 anos)
  - **Qual é a problemática que você quer solucionar**
    - Definir um assunto específico na área
    - Procure um problema que a equipe já esteja solucionando ou deseje solucionar
  - **Cite seus valores que são iguais aos da instituição**  
justifique de onde vieram esses valores com as experiências que você citou antes
    - Inovação
    - Compromisso
    - Curiosidade
    - Ambição
    - Inclusão
    - Resolução de problemas globais
    - Impacto social
    - Diversidade
    - Tomada de riscos
- 

### Padrão genérico

Eu procuro uma carreira onde eu possa trabalhar com pessoas [características dos funcionários da instituição], e em um ambiente [ambiente promovido pela instituição]. Meu interesse por esse ambiente veio das minhas experiências com [citar softs skills] que obtive por meio de [citar experiências onde desenvolveu as softs skills], pois [explicar como essas habilidades foram desenvolvidas]. Além disso, tenho acompanhado o trabalho que vocês vem desenvolvendo em [área das suas experiencias] e estou particularmente interessado em [algum trabalho que estão desenvolvendo atualmente no departamento]. [explicar o porquê]. Com a oportunidade de fazer parte da equipe, vejo um ambiente propício para aprofundar meu trabalho em [problemática da sua pesquisa atual]. [explicar o porquê].

# DESENVOLVIMENTO

## SEGUNDO PARÁGRAFO

### Erros:

- **Falar mal do seu país**
    - Ex: gostaria de fazer mestrado na área xxx nesse país porque no Brasil esse assunto não é valorizado e as aulas são muito superficiais.
    - Acha que está justificando escolha do país.
    - Está dizendo que não tem a base teórica suficiente.
  - **Falar mal de experiências passadas**
    - Ex: o meu orientador não me dava o suporte necessário e por isso busquei aprender muitas coisas sozinha.
    - Acha que está mostrando liderança e autonomia.
    - Está dizendo que não tem a base teórica suficiente.
  - **Tentar ficar se justificando**
    - Ex: como tive que trabalhar para pagar a faculdade, não tive tempo para me dedicar as atividades extracurriculares.
    - Está enfatizando a sua falta de experiência na área.
    - Ao invés de se justificar, foque nos seus pontos fortes.
- 

### Padrão genérico

Eu procuro uma carreira onde eu possa trabalhar com pessoas [características dos funcionários da instituição], e em um ambiente [ambiente promovido pela instituição]. Meu interesse por esse ambiente veio das minhas experiências com [citar softs skills] que obtive por meio de [citar experiências onde desenvolveu as softs skills], pois [explicar como essas habilidades foram desenvolvidas]. Além disso, tenho acompanhado o trabalho que vocês vem desenvolvendo em [área das suas experiências] e estou particularmente interessado em [algum trabalho que estão desenvolvendo atualmente no departamento]. [explicar o porquê]. Com a oportunidade de fazer parte da equipe, vejo um ambiente propício para aprofundar meu trabalho em [problemática da sua pesquisa atual]. [explicar o porquê].

# DESENVOLVIMENTO

## TERCEIRO PARÁGRAFO

Primeiro Parágrafo

Segundo Parágrafo

Terceiro Parágrafo

### Terceiro Parágrafo

- Conclusão
- O que a empresa vai ganhar te contratando

## Dicas:

- Descreva experiências relevantes para a vaga
  - Estágio meio período/remoto;
  - Pesquisa;
  - Trabalhos/projetos durante a faculdade;
  - Grupos de pesquisa/competição;
  - Atividades de liderança

## Cuidado:

- Apenas 2 a 3 experiências. Não coloque TODAS
- Foque no impacto e resultados gerados, não o que foi feito
- Jamais diga que sabe fazer algo sem dar um exemplo
- Não coloque informações genéricas
  - Ex: realizei um projeto de iniciação científica que resultou em 2 artigos.
  - Explique os métodos, resultados, habilidades adquiridas e impacto na sua formação



# DESENVOLVIMENTO

## TERCEIRO PARÁGRAFO

### Padrão genérico

Acredito que a minha habilidade em [habilidade específica] permitirá que [contribuição específica]. [explicar o porquê e como]. Além disso, meu compromisso com [valores da empresa] podem contribuir para [como o valor irá contribuir].

# ENCERRAMENTO

**Apresente novamente o seu objetivo**

**Conclua sucintamente o porquê você é um bom candidato**

**Diga que está aguardando contato**

**Agradeça**

Padrão genérico

Estou muito interessado na vaga por sua ênfase em **[problemática que a vaga busca solucionar]**. Os valores da empresa correspondem às minhas intenções de **[sua missão]** e, com meu histórico, estou confiante de que posso trazer diversidade e valor à sua equipe. Gostaria de ter a oportunidade de conversar com vocês e posso ser contatado pelo telefone e posso ser contatado pelo telefone e pelo e-mail. Obrigado por sua atenção e consideração.



AERO - UFSM

**Enderece a carta ao gerente,  
supervisor ou diretor.**

**Apenas use "a quem possa  
interessar" se não for possível obter a  
informação.**

#### Parágrafos intermediários #1

- Descreva uma experiência que seja relevante para a vaga.
- Destaque as habilidades que essa experiência demonstra.

#### Parágrafos intermediários #2

- Descreva seus planos para o futuro
- Como a instituição pode te ajudar com os planos

#### Parágrafo 4: encerramento

- Resuma suas habilidades/experiências.
- Reitere seu interesse na posição.
- Reitere o título do cargo e a organização.
- Inclua seu e-mail e número de telefone.
- Encerre com graça e apreciação.

#### Seu endereço

Seu Nome  
Endereço  
Cidade, Estado  
Email  
Telefone

#### Data

Mês Dia, Ano

#### Endereço do destinatário

Nome do destinatário (se conhecido)  
Cargo (se conhecido)  
Nome da Organização  
Endereço  
Cidade, Estado

→ Prezado(a) Professor(a)/Dr(a). Sobrenome: (ou se não conhecido: "Prezados Membros do Comitê de Seleção:")

#### Parágrafo de abertura:

- Por que você está escrevendo
- Breve introdução sobre você e seu status

#### Parágrafos intermediários:

- Um parágrafo para:
  - trabalho atual;
  - como surgiu o interesse pelo cargo e/ou pela organização
- Um paragrafo para:
  - planos de trabalhos futuros;
  - por que foi uma decisão lógica se candidatar;
  - como sua experiência se alinha com a vaga
- Um ou dois parágrafos para:
  - o que você poderia oferecer;
  - por que seria uma decisão lógica a organização te contratar

#### Parágrafo de encerramento:

- Indique que seu currículo e outros documentos de apoio estão anexados.
- Expresse interesse em uma entrevista pessoal
- Agradeça pelo tempo e consideração deles.

Atenciosamente,  
(assinatura)

#### Notas de formatação

- Máximo de 1 página.
- Fonte de 11-12 pontos.
- Escolha fontes "padrão" como Calibre, Times New Roman, Arial, Georgia, Verdana.
- Não use margens grandes.
- Pense no que é mais essencial para colocar na página.

#### Parágrafo 1: introdução

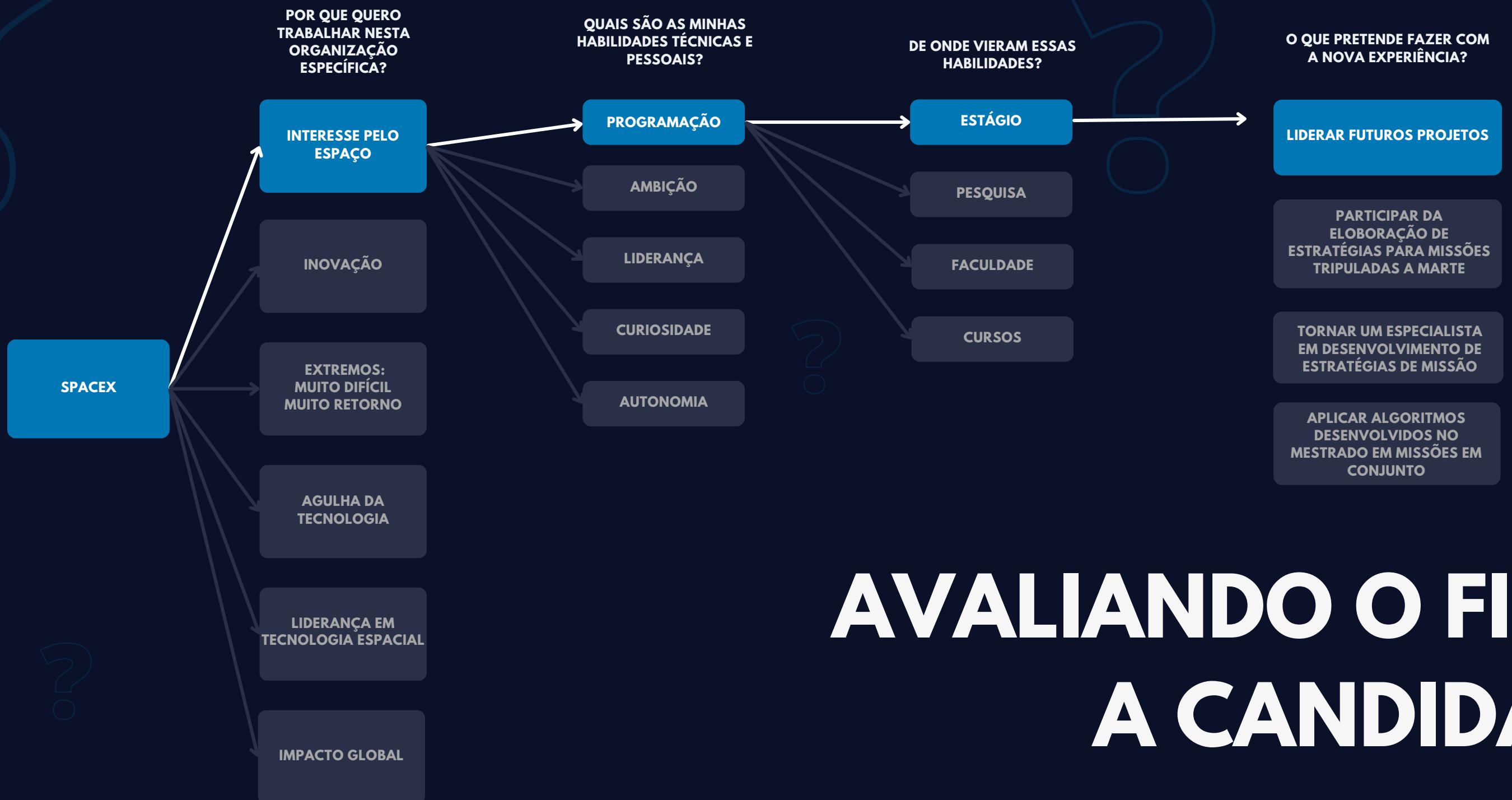
- Propósito da carta.
- Nome da organização.
- Título do cargo para o qual está se candidatando.
- Onde encontrou o anúncio de emprego.
- O que faz você ser adequado para a organização?

#### Parágrafos intermediários #3

**O que a instituição vai ganhar te contratando**

# COMO JUSTIFICAR DE MANEIRA **AUTÊNTICA**





# AVALIANDO O FIT COM A CANDIDATURA

## **ANALISANDO O FIT COM A CANDIDATURA**

**Habilidades chaves da descrição da vaga**

**Como suas próprias habilidades batem com os requisitos**

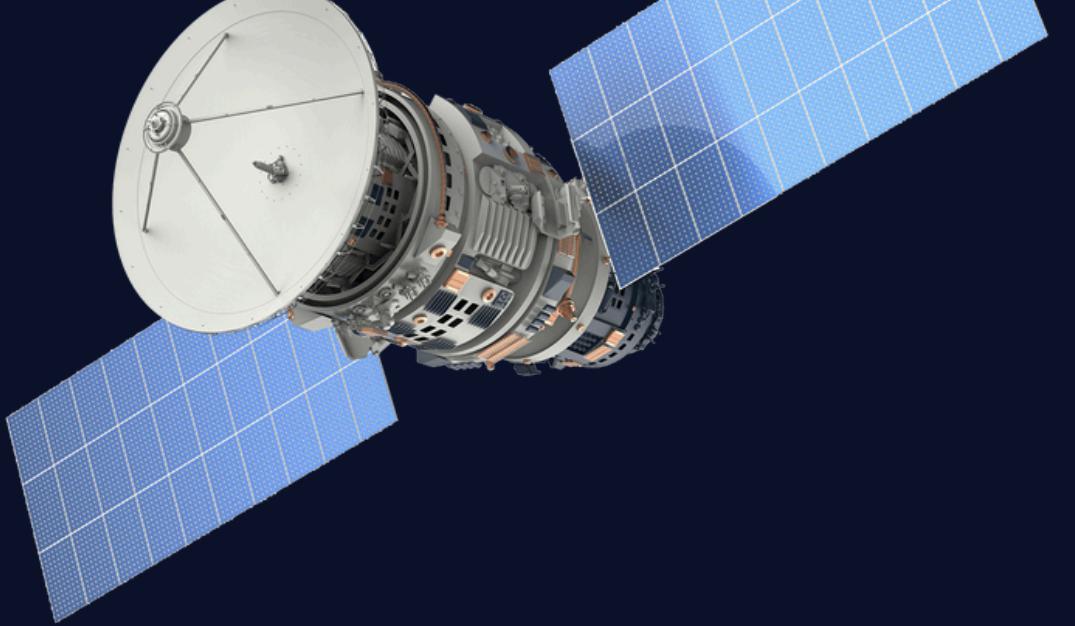
**Exemplos que evidenciam seus pontos fortes e habilidades**

**Como experiência até hoje lhe torna uma boa escolha para a vaga**

**Como seus valores batem com os valores da instituição**

### **Perguntas para se fazer:**

- **Suas experiências serão valorizadas nesse cargo?**
- **Por que você escolheu essa vaga?**
- **Faz sentido para sua trajetória querer entrar nessa área ou se candidatar para essa posição?**



## Faça sua pesquisa antes

- **Descrição da vaga**
- **Site da empresa**
- **Feed no Twitter de funcionários**
- **Perfis no Linkedin**

**Busque os valores e missões da empresa**

- **Empresas criativas: podem tomar mais riscos**
- **Empresas conservadoras: podem ser mais cautelosos**



## Pode usar ChatGPT?

- Gera informações genéricas, incompletas ou incorretas
- Superlativos que fazem escrita soar arrogante
- Tende a ser bastante redundante, gera frases longas
- e não seleciona as suas melhores experiências
- Lista softs skill sem exemplificar uma situação onde você desenvolveu a habilidade
- Pode ser pego no filtro IA e desclassificado

- Ponto de partida
- Corrigir a gramática





ATIVIDADE

# PRÁTICA

# Tipos de CARTAS

## Sugestão 1

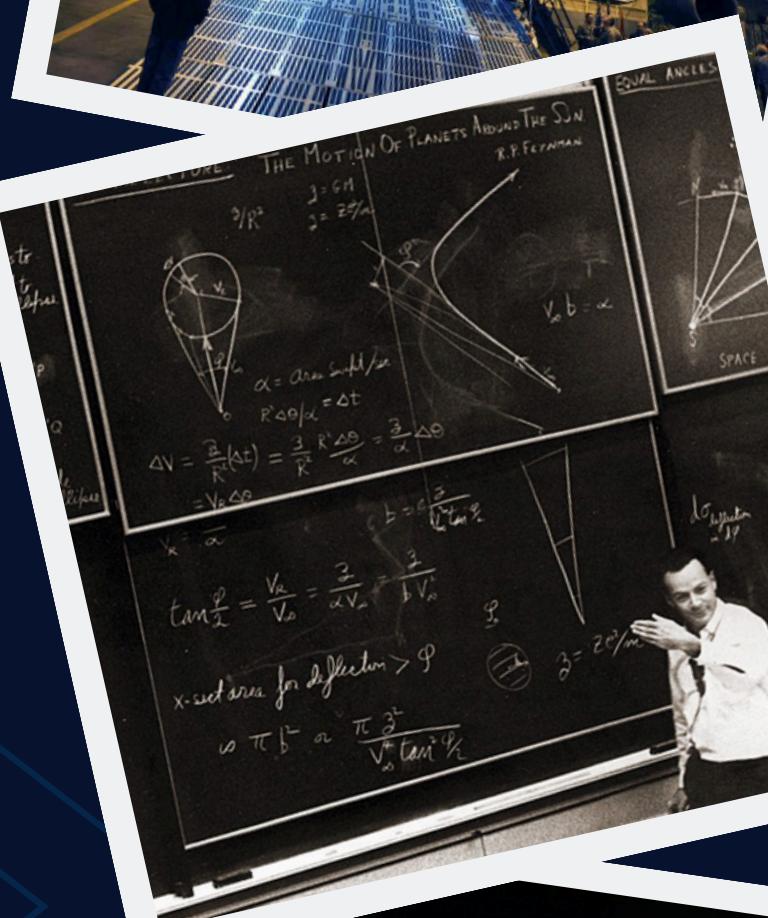
- Pegar o currículo de alguém da chamada
- Escolher uma vaga que tem todos os pré-requisitos e outra que não tem

## Sugestão 2

- Cada um pegar uma vaga no repertório em que tem todos pré-requisitos
- Todos desenvolverem suas cartas ao mesmo tempo, tirando dúvidas e com feedback simultaneo

## Sugestão 3

- Procurar uma vaga qualquer
- Desenvolver uma carta considerando que tem todos os pré-requisitos



## REFERÊNCIAS

[Exemplos com feedbacks](#)

[Como fazer uma carta](#)

[exemplos de cartas e currículos](#)

[exemplos de cartas](#)



A large white rocket, likely a Soyuz, is positioned diagonally across the frame. It has a metallic, segmented body with various hatches and equipment attached. The background is a solid dark blue.

QUEREMOS TE AJUDAR A ALCANÇAR

VOOS MÁIS ALTOS



AERO - UFSM

# ESCOLA PILOTO DE ENGENHARIA AEROESPACIAL



@ep.aero



ep.aeroespacial@gmail.com





AERO - UFSM