

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ CAMPUS XXXXXXXX IFCE CURSO XXXXXXXXX

NOME DO ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (se houver)

CIDADE

NOME DO ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (se houver)

Habaili	J UE COIIC	iusau	ue cui	30 (1CC)
apresen	tado ao curs	o de _		
do Insti	tuto Federal	de Ed	ucação,	Ciência e
Tecnolo	gia do Cea	ırá –	IFCE -	Campus
	,	como	requisit	to parcial
para	obtenção	do	•	•

Orientador: Prof. Dr. Xxxxxxxx Xxxxxxxx. Coorientador (se houver): Prof. Dr. Xx Xx.

CIDADE

Dágina ra	com rada nova ficha catalográfica que dovo cor confeccionado en éc
	servada para ficha catalográfica que deve ser confeccionada após esentação e alterações sugeridas pela banca examinadora.
·	Para confeccionar a ficha catalográfica, acesse o Link:
	http://fichacatalografica.ifce.edu.br/index.php

NOME DO ALUNO

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (se houver)

	Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) apresentado ao curso de do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará – IFCE – Campus, como requisito parcial para obtenção do Título de
Aprovada em://	·
	BANCA EXAMINADORA
	Xxxxxxxx Xxxxxxx (Orientador) ituto Federal do Ceará (IFCE)
Prof.	Prof. Dr. Xxxxxxxx Xxxxxxx Instituição Xxxxxxxxx
Prof.	Prof. Dr. Xxxxxxxx Xxxxxxx Instituição Xxxxxxxxx

À Deus.

Aos meus pais.

Aos mestres.

AGRADECIMENTOS

À Deus, por tudo.

À minha família, pelo incentivo.

"Todo amanhã se cria num ontem, através de um hoje. De modo que o nosso futuro baseia-se no passado e corporifica no presente. Temos que saber o que formos e o que somos para saber o que seremos" (FREIRE, 1999) **RESUMO**

Apresentação concisa dos pontos relevantes de um documento. O resumo deve apresentar uma visão rápida e clara do conteúdo e das conclusões do trabalho. Deve Informar ao leitor finalidades, metodologia, resultados e conclusões do documento, de tal forma que este possa, inclusive, dispensar a consulta ao original. A primeira frase do resumo deve ser significativa e expressar o tema principal do trabalho. A seguir deve-se indicar a informação sobre a categoria do tratamento (memória, estudo de caso, análise da situação etc.) Deve-se usar o verbo na voz ativa e na terceira pessoa do singular, contendo de 150 a 500 palavras. O resumo deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. Recomenda-se uso de parágrafo único e justificado, mesma fonte do trabalho, e espaçamento entrelinhas 1,5. Resumo resumo.(ABNT: 6028).

Palavras-chave: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3.

ABSTRACT

Inicia-se em folha/página distinta com a palavra ABSTRACT, RESUMEM ou

RÉSUMÉ, conforme a língua, na margem superior, em letras maiúsculas, em

negrito, fonte Arial ou Times New Roman, tamanho 12, sem indicativo numérico e

centralizada. O texto do resumo em língua estrangeira deve ser digitado em

parágrafo único, em espaço 1,5 entre as linhas, fonte tamanho 12 e alinhamento

justificado. abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract

abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract

abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract

abstract abstract abstract abstract abstract abstract abstract. (ABNT:14724).

Keywords: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1 - Capa de trabalho de conclusão de curso	15
Figura 2 - Lombada	16
Quadro 1 -	

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Pessoas residentes em domicílios particulares, por sexo e situação	
do domicílio, Brasil -1980	18
Tabela 2 –	

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas

IBGE Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

IFCE Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará

INEP Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira

UFC Universidade Federal do Ceará

LISTA DE SÍMBOLOS

- ¶ Parágrafo
- © Copyright
- § Seção
- \$ Dólar
- ® Marca registrada

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	13
2	TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA	14
2.1	Título da seção secundária	14
2.1.1	Título da seção terciária	15
2.1.1.1	Título da seção quaternária	16
2.1.1.1.1	<u>Título da seção quinária</u>	17
3	TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA	19
4	CONCLUSÃO	20
	REFERÊNCIAS	21
	APÊNDICE A – INSTRUMENTO DE COLETA DE DADOS	22
	ANEXO A – ORGANOGRAMA DA REITORIA	23

1 INTRODUÇÃO

Tem como finalidade dar ao leitor uma visão concisa do tema investigado ressaltando-se: o assunto de forma delimitada, ou seja, de forma que fique evidente sobre o que se está investigando; a justificativa da escolha do tema; a metodologia (como foi feito); os objetivos do trabalho; o objeto de pesquisa que será investigado durante o transcorrer da pesquisa.

Essas informações podem ser feitas em texto corrido (sem subdivisões), porém, se o aluno preferir, poderá, dentro do grande tópico "Introdução", fazer subdivisões para: objetivos, metodologia e justificativa.

Todo texto deve ser digitado em fonte Arial ou Times, tamanho 12, inclusive a capa, com exceção das citações com mais de três linhas, notas de rodapé, paginação, dados internacionais de catalogação-na-publicação (ficha catalográfica), legendas e fontes das ilustrações e das tabelas, que devem ser em fonte tamanho menor. O texto deve ser justificado, exceto as referências, no final do trabalho, que devem ser alinhadas à esquerda.

Todos os autores citados devem ter a referência incluída em lista no final no trabalho. (ABNT 14724:2011).

2 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA

Título de um capítulo é chamado seção primária. Deve ser em negrito e letras maiúsculas e sempre no topo de uma nova página.

Texto da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) texto texto.

2.1 Título da seção secundária

As políticas públicas são princípios norteadores, diretrizes para ações do poder público para com a sociedade. Faz-se necessário para tanto o seu entendimento, para Teixeira (2002, p. 2),

"Políticas públicas" são diretrizes, princípios norteadores de ação do poder público; regras e procedimentos para as relações entre poder público e sociedade, mediações entre atores da sociedade e do Estado. São, nesse caso, políticas explicitadas, sistematizadas ou formuladas em documentos (leis, programas, linhas de financiamentos) que orientam ações que normalmente envolvem aplicações de recursos públicos.

Neste entendimento percebe-se a importância da existência das políticas públicas, pois norteiam as ações desenvolvidas pelo Estado para atender as demandas da sociedade a qual serve. Possibilitando atingir pontos a serem cobertos que por quaisquer motivos, seja de ordem política, econômica ou social não tenha sido contemplados e que foram delineados em um certo contexto histórico-social. O Estado se utilizará de instrumentos explicitamente expostos a sociedade através de documentos (leis, decretos, programas, projetos e ações) que trabalharão em sentido único e diversificado na busca de atenuar e sanar algumas da mazelas sociais adquiridas. Assim as políticas públicas têm como função a justiça e equilíbrio social, sendo fundamental a sua difusão e acesso pelas pessoas.

No Brasil existem diversas políticas públicas, dentre estas as relacionadas ao acesso à informação que em muitos casos é desconhecida pelo público alvo. Porque em muitas vezes o Estado que cria é o mesmo que oculta, pois sabe do poder transformador e libertador da informação.

Aprofundando os conhecimentos acerca do assunto faz-se necessário introduzir um pequeno apanhado histórico acerca das dificuldades de acesso a

informação e as censuras impostas desde os primórdios da humanidade pelos grupos dominantes. Não sendo analisado o período anterior ao período feudal, pois como afirma Martins (2002, p.382),

[...] a censura é própria das sociedades atrasadas e que tende a desaparecer na medida em que as sociedades se modernizam.[...] é exatamente o contrário que acontece. A censura é um fenômeno de civilização. Nas sociedades primitivas é que não há realmente censura de espécie alguma, nem com relação aos costumes, nem com relação à atividade pessoal de cada um dos indivíduos.

Durante a conhecida "Idade das Trevas", o clero detinha em seus monastérios grande partes dos escritos produzidos durante a efervescente produção romana e coletada por estes, dos povos inseridos em seu reino. A igreja controlava o conhecimento religioso e condenava todo o conhecimento científico que não fosse explicado a partir de pressupostos divinos ou conhecimentos e experimentos que explicasse de forma contraria a divina.

O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) texto texto.

2.1.1 Título da seção terciária

Texto texto.

2.1.1.1 Título da seção quaternária

As ilustrações (fotografias, gráficos, mapas, plantas, quadros) e tabelas devem ser citados e inseridos o mais próximo possível do trecho a que se referem. Texto texto

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
IFCE CAMPUS ______
<dre><denominação do curso>

NOME COMPLETO DO AUTOR

TÍTULO DO TRABALHO: SUBTÍTULO (SE HOUVER)

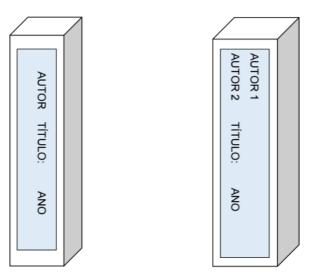
CIDADE - UF
ANO DE PUBLICAÇÃO

Figura 1 - Capa de trabalho de conclusão de curso

Fonte: IFCE. Manual de normalização..., (2017)

Texto texto.

Figura 2 - Lombada



Fonte: IFCE. Manual de normalização..., (2017)

Texto texto.

2.1.1.1.1 Título da seção quinária

Texto texto

Texto texto

texto texto.

Texto texto

Texto texto.

3 TÍTULO DA SEÇÃO PRIMÁRIA

Texto texto.

Texto texto

Tabela 1 – Pessoas residentes em domicílios particulares, por sexo e situação do domicílio – Brasil - 1980

	Situação do domicílio	Total	Mulheres	Homens
Total		117 960 301	59 595 332	58 364 969
Urbana		79 972 931	41 115 439	38 857 492
Rural		37 987 370	18 479 893	19 507 477
-				

Fonte: IBGE. Norma tabular. 3.ed.(1983)

4 CONCLUSÃO/ CONSIDERAÇÕES FINAIS

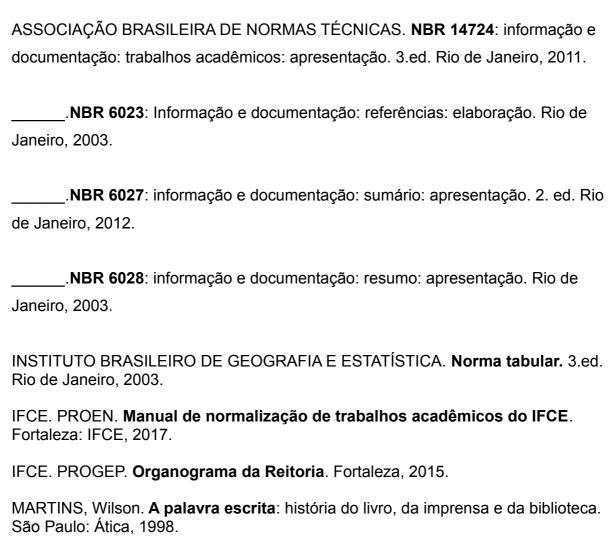
Parte final do texto no qual o autor faz uma recapitulação sintética dos resultados e da discussão do trabalho apresentado, correspondentes aos objetivos ou hipóteses tratados, bem como das deduções lógicas, fundamentadas no que foi apresentado e discutido anteriormente.

Texto texto

Texto texto

Texto texto

REFERÊNCIAS



SPERANDIO, Daniele Spadotto (Org.) et al. **Manual de normalização de trabalhos acadêmicos do IFPI**. Teresina: IFPI, 2017.

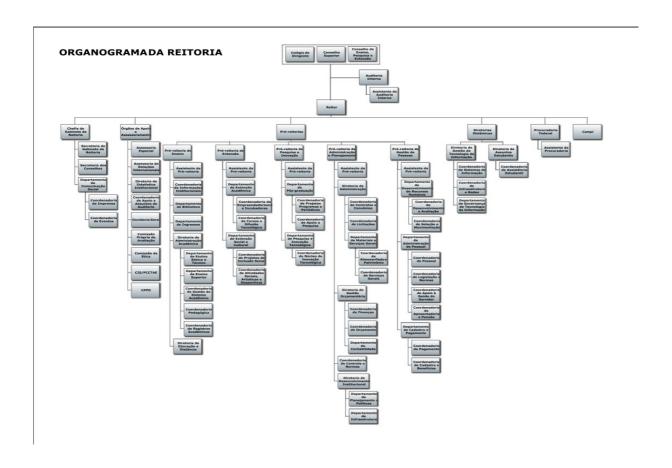
TEIXEIRA, Elenaldo Celso. **O papel das políticas públicas no desenvolvimento local e na transformação da realidade**. 2002c. Disponível em: http://www.dhnet.org.br/dados/cursos/aatr2/a_pdf/03_aatr_pp_papel.pdf >. Acesso em: 8 jun. 2015.

APÊNDICE A – INSTRUMENTO DE COLETA DE DADOS

QUESTIONÁRIO

Informações gerais			
Favor marcar com um $\underline{\mathbf{X}}$ somente em uma única resposta que melhor se apresente para você.			
1. Sexo: Masculino	Feminino		
2. Faixa de idade: Até 25 anos De 25 a 35 anos	De 35 a 45 anos		
De 45 a 60 anos Acima de 60 anos			
3. Último curso que você concluiu: Doutorado Mestrado	Especialização		
3º grau 2o.grau	Outro		
4. Tempo em que você está no Instituto: 1 ano ou menos mais de 1 a 3 anos	mais de 3 a 5 anos		
mais de 5 a 10 anos	mais de 10 anos		
5. Seu cargo na empresa: Bibliotecário Médico	Psicólogo		
Arquivista Juiz			
6. Você é formalmente incentivado pelo Inst Sim	ituto ao compartilhar o que você sabe?		
7. No Instituto dispõe de instrumentos ou m conhecimento?	étodos formais para você compartilhar		
Sim	Não		

ANEXO A – ORGANOGRAMA DA REITORIA



Fonte: IFCE.Organograma... (2015)