|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titre du projet** |  |  | **Ref. Projet** |
| ShowcaseMe | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Références** |  |  |  |  |
| Projet original from scratch Outil de partage de portfolios avec des fonctionnalités de réseaux sociaux | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Historique** |  |
| Version | Auteur | Description | Date |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Table des matières

[Présentation et motivation du projet 2](#_Toc68504604)

[Objectifs et indicateurs clés de performance 2](#_Toc68504605)

[Périmètre / Hors Périmètre 2](#_Toc68504606)

[Hypothèses 3](#_Toc68504607)

[Contraintes 3](#_Toc68504608)

[Livrables et Réception 3](#_Toc68504609)

[Critères de succès 3](#_Toc68504610)

[Estimation des Ressources Financières 3](#_Toc68504611)

[Echéancier 4](#_Toc68504612)

[Risques Majeurs 4](#_Toc68504613)

[Gestionnaire de projet 4](#_Toc68504614)

[Intervenants et Parties prenantes 5](#_Toc68504615)

[Instances de gouvernance du projet 5](#_Toc68504616)

[Approbation 6](#_Toc68504617)

## Présentation et motivation du projet

|  |
| --- |
| **Présentation et motivation du projet** |
| Le site ShowcaseMe permet de créer et partager un portfolio sur internet.  Un portfolio est une démonstration de compétences et de projet réalisés, de type "book" comme on le fait en graphisme et en architecture.  Le but est d’étendre ce moyen de démonstration à d'autres domaines d'activités et de le rendre plus facilement accessible à un plus large public.  On accède au site via une landing page. Cette dernière invite l’utilisateur à s’inscrire gratuitement. L’inscription est cependant obligatoire.  - La version basique est gratuite jusqu'à 6 projets.  - La premium est illimitée et les portfolios sont mis en avant sur la HP.  - Même chose pour le profil business. La mise en page des portfolios est plus poussée. Également les détenteurs de comptes business pourront créer des campagnes publicitaires et suivre les différents engagements (commentaires, mentions...) depuis un dashboard centralisé. Optionnel : module de statistiques |

## Objectifs et indicateurs clés de performance

|  |
| --- |
| **Objectifs (et indicateurs clés de performance)** |
| [Quels objectifs SMART (Spécifique, Mesurable, Attractive, Réaliste, définit dans le temps) sont générés, ou qui seront atteints. Soyez aussi précis que possible].  [Définir les KPIs – Comment les objectifs vont être mesurés?]  [Définir des cibles pour ces KPIs]   |  |  | | --- | --- | | KPI(s) | Cible | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |

## Périmètre / Hors Périmètre

|  |
| --- |
| **Périmètre (inclusions)** |
| **Analyse**  Analyse des fonctionnalités du site  **Développement**  Fonctionnalités du site (liste non exhaustive) :  - Landing page : "Call to action" invitant à s'inscrire  - Login / Subscribe : mécanique front-end  - Homepage : présente divers porfolios, qu'on peut visualiser individuellement et divers call to actions. Comme afficher tous les portfolios d’un certain type…  - Outil de recherche : par thème, société…  - Visiter un portfolio basique, premium ou business : on peut visualiser les projets, contacter l'auteur, partager le portfolio / projet sur les réseaux ou commenter. On peut également répondre aux commentaires et partager son propre portfolio.  - Editer portfolio : éditer son propre portfolio (biographie, photo...). Un portfolio est composé d'une série de projets.  - Ajouter projet : on peut ajouter jusqu'à 6 projets dans la version gratuite mais plus dans les autres versions. Les projets ont un descriptif, une galerie photo…  - Editer projet : On peut les modifier ou supprimer.  - Consulter le plan tarifaire.  - Commenter, liker, partager un portfolio, un projet, un galery item  - Signaler un contenu  **Editorial**  - Ecriture du contenu (titres, CTA, textes)  - Copy writing  **Quality Control**  - Testing du site  - Proof-reading |

|  |
| --- |
| **Hors Périmètre (exclusions)** |
| - Développer module d’authentification  - Développer module de payements  - Développer module de statistiques  - Multilinguisme |

## Hypothèses

|  |
| --- |
| **Hypothèses** |
| Faire appel à des services externes (applications as services) optimisés et sécurisés permettront de minimiser les coûts et les risques.  - Méthodes d’authentification :  Le module d'authentification devra permettre de se connecter via email, sms, Google, Facebook, Apple et Github. Il devra également permettre l’authentification multifacteur.  Exemple : Google Firebase  - Méthodes de payements :  Le module de payement devra permettre d'utiliser les moyens de payements les plus courants et les plus rapides, de façon sécurisée.  Exemple : Paypal, Stripe  - Méthodes de suivis, monitoring et reporting :  Le module de suivi (qu'il soit celui mis à disposition des utilisateurs ou des administrateurs du site) devra respecter les législations en vigueur et la vie privée des utilisateurs.  Exemple : Matomo Analytics |

## Contraintes

|  |
| --- |
| **Contraintes** |
| [Quelles sont les contraintes qu’il faut prendre en considération dans la planification et la réalisation du projet ?  Par exemple :   * Indisponibilité d’un expert métier clé pendant la période juin-aout, * L’accès physique a un site particulier du client est très restreint et soumis à une autorisation préalable contraignante * L’arrêt des travaux pendant la saison hivernal |

## Livrables et Réception

|  |
| --- |
| **Livrables et Réception** |
| [Quels sont les livrables attendus (services et produits) du projet - tout au long et à la fin.  Qui va recevoir ces produits ?  Quand vont-ils être approuvés ?  Comment cette approbation a-t-elle lieu ?] |

## Critères de succès

|  |
| --- |
| Critères de succès |
| [Quels sont les critères d’évaluation de la réussite du projet]  [Comment le bénéficie attendu sera piloté] |

## Estimation des Ressources Financières

|  |
| --- |
| **Estimation des Ressources Financières** |
| Quel est le budget estimé du projet ?  L’étude d’opportunité ou de rentabilité relative au projet devrait comprendre les estimations des coûts pouvant servir de fondement à cette section de la charte de projet. |

## Echéancier

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Jalon** | **Activité** | **Date** | **Description** |
| M1 |  |  |  |
| M2 |  |  |  |
| M3 |  |  |  |
| M4 |  |  |  |
| M5 |  |  |  |
| M6 |  |  |  |

## Risques Majeurs

Présenter une évaluation initiale des risques, notamment les risques stratégiques qui ont été identifiés au début du projet.

|  |  |
| --- | --- |
| **Risques Majeurs** |  |
| **Risques** | **Probabilité d’occurrence** | **Impact** | **Mesures de mitigation** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Gestionnaire de projet

|  |
| --- |
| **Autorité du chef de projet** |
| Exposer dans cette section qui est **assigné** comme Manager de projet.  Quel est le niveau d’autorité dont il dispose. Ceci pourrait inclure :   * La capacité à engager des dépenses jusqu’à un certain budget ? * La capacité à assembler une équipe ? * Et autres responsabilités ou autorité qui viennent en cours du projet |

## Intervenants et Parties prenantes

(différents intervenants et Equipe projet si connue à ce stade du projet).

|  |
| --- |
| **Equipe projet** |
| **Nom, Prénom** | **Rôle/ Responsabilité** | **Description** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Parties prenantes (Hors équipe)** |
| **Nom, Prénom** | **Rôle / Responsabilité / Service** | **Intérêt** | **Pouvoir/Influence sur le projet** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Instances de gouvernance du projet

|  |
| --- |
| **Gouvernance du projet** |
| Décrire la façon avec laquelle le projet sera géré et définir les instances de gouvernance qui vont être impliquées dans le processus d’approbation.  Par exemple :   * Groupes de travail thématique * Comité de gestion de projet : composition, la fréquence des rencontres, rôles et responsabilités * Comité de pilotage : composition, quorum, mode de prise de décision (vote, majorité, veto ou autres), fréquences des rencontres, rôles et responsabilités * Eventuellement le comité de gestion des changements, s’il est différent du COPIL |

## Approbation

|  |
| --- |
| **Approbation** |
| **Fonction** | **Nom** | **Date, Signature** |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Raisons en cas de non approbation** |
| [Si la charte n'a pas été approuvée, décrivez les raisons de la non-approbation du projet. Les raisons invoquées peuvent servir de leçons pour les projets futurs]. |