

Diagramme de classe et de séquence

Equipe 1

Auteurs :

M. Alexis BARTHELEMY
M. Lucas BAUDSON
M. Abdelwahed BENABBOU
M. Amine BENCHARIF
M. Yann CAEL
M. Rayhân CHOUDER
M. Ewan Le GOALLEC
Mme. Mathilde L'HOME
M. Aghiles MANSEUR
M. Gaëtan PELTE
M. Bryan VIRTE

Encadrants :

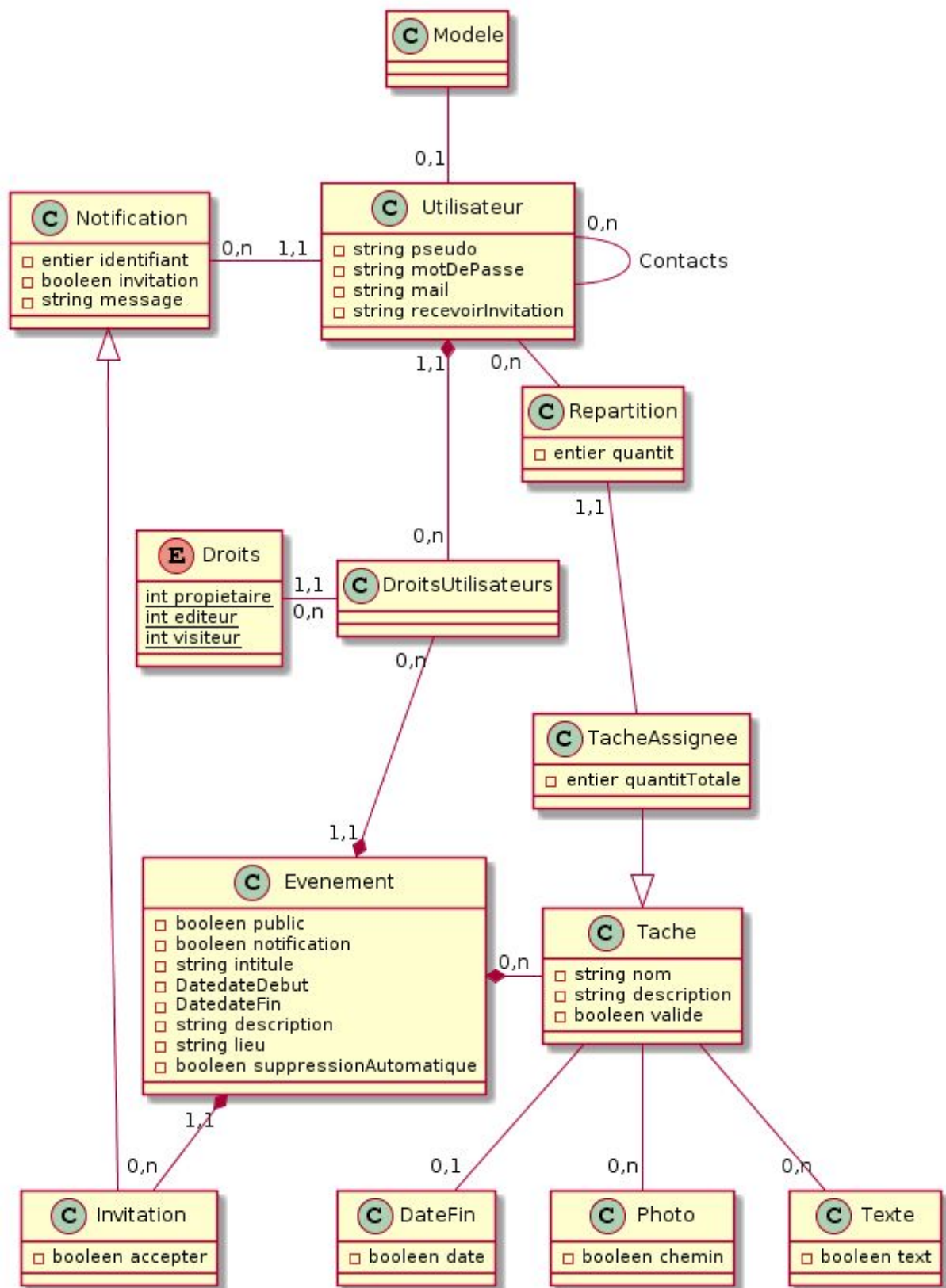
Pr. Mathieu Constant
Pr. Phuc Ngo

Table des matières

Diagramme de classe	3
Invité	4
A. Connexion au site	4
B. Inscription au site	5
C. Mot de passe oublié	6
D. Consulter la liste des évènement publics	7
Utilisateur	8
A. Modifier son profil utilisateur	8
B. Modifier les options de la plate-forme	9
C. Déconnexion du site	10
D. Affichage des événements publics	11
E. Demande à rejoindre un événement public	12
F. Affichage des événements où l'on est inscrit	13
G. Création d'un nouvel événement	14
H. Accéder à sa liste de contacts	15
I. Ajouter une personne à sa liste de contacts	16
J. Supprimer une personne de sa liste de contacts	17
K. Accéder aux notifications et aux invitations	18
L. Suppression des notifications	19
M. Gestion des invitations reçues	20
Événements	21
A. Ajouter une tâche	21
B. Créer un type de tâche	22
C. Modifier ou compléter un type de tâche	23
D. Supprimer une tâche	24

E. Afficher les participants d'un événement	27
F. Inviter quelqu'un à un événement	28
G. Supprimer un participant	29
H. Changer les droits d'un participant à un événement	30
I. Changer le propriétaire d'un événement	31
J. Modifier les informations relatives à l'événement	32
K. Demander à changer ses droits	33
L. Se désinscrire de l'événement	35
M. Suppression d'un événement	36
Tâche	37
A. Demande à rejoindre une tâche	37
B. Valider une tâche	38
C. Modifier sa contribution à une tâche	39
D. Afficher les personnes qui participent à une tâche	40
E. Inviter un participant à une tâche	41
F. Supprimer un participant d'une tâche	42
G. Modifier les détails d'une tâche	43
H. Se désinscrire d'une tâche	44

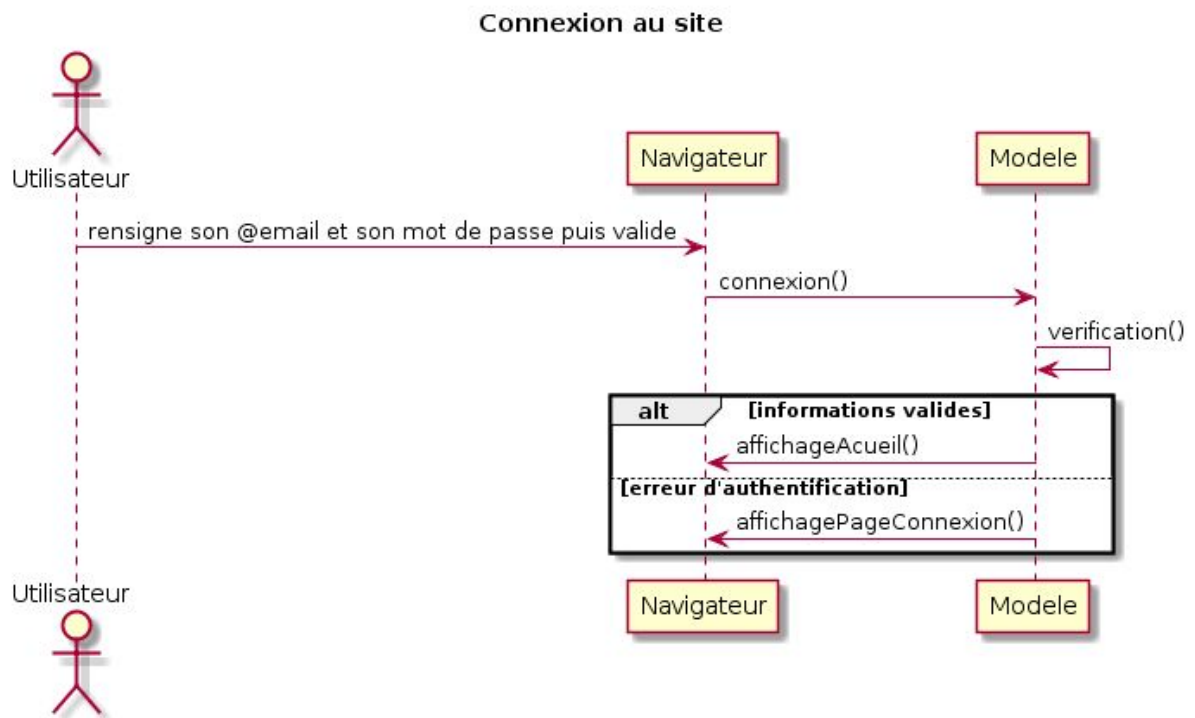
Diagramme de classe



Invité

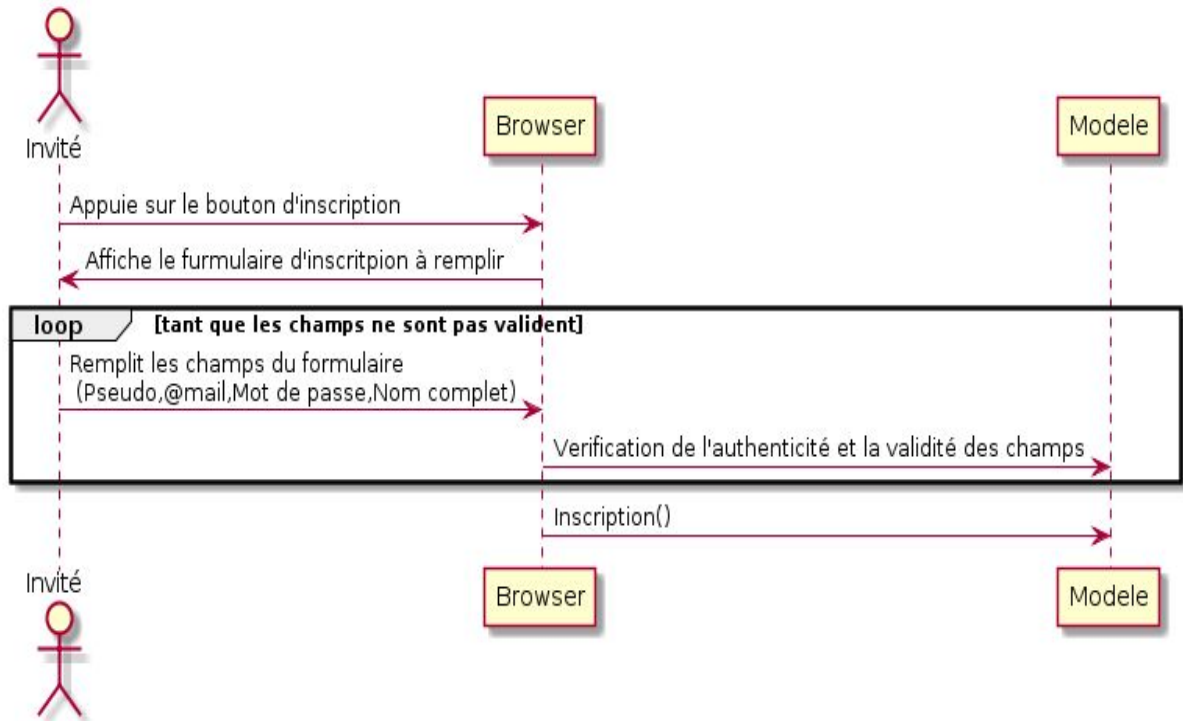
A. Connexion au site

Responsable : Abdelwahed BENABBOU



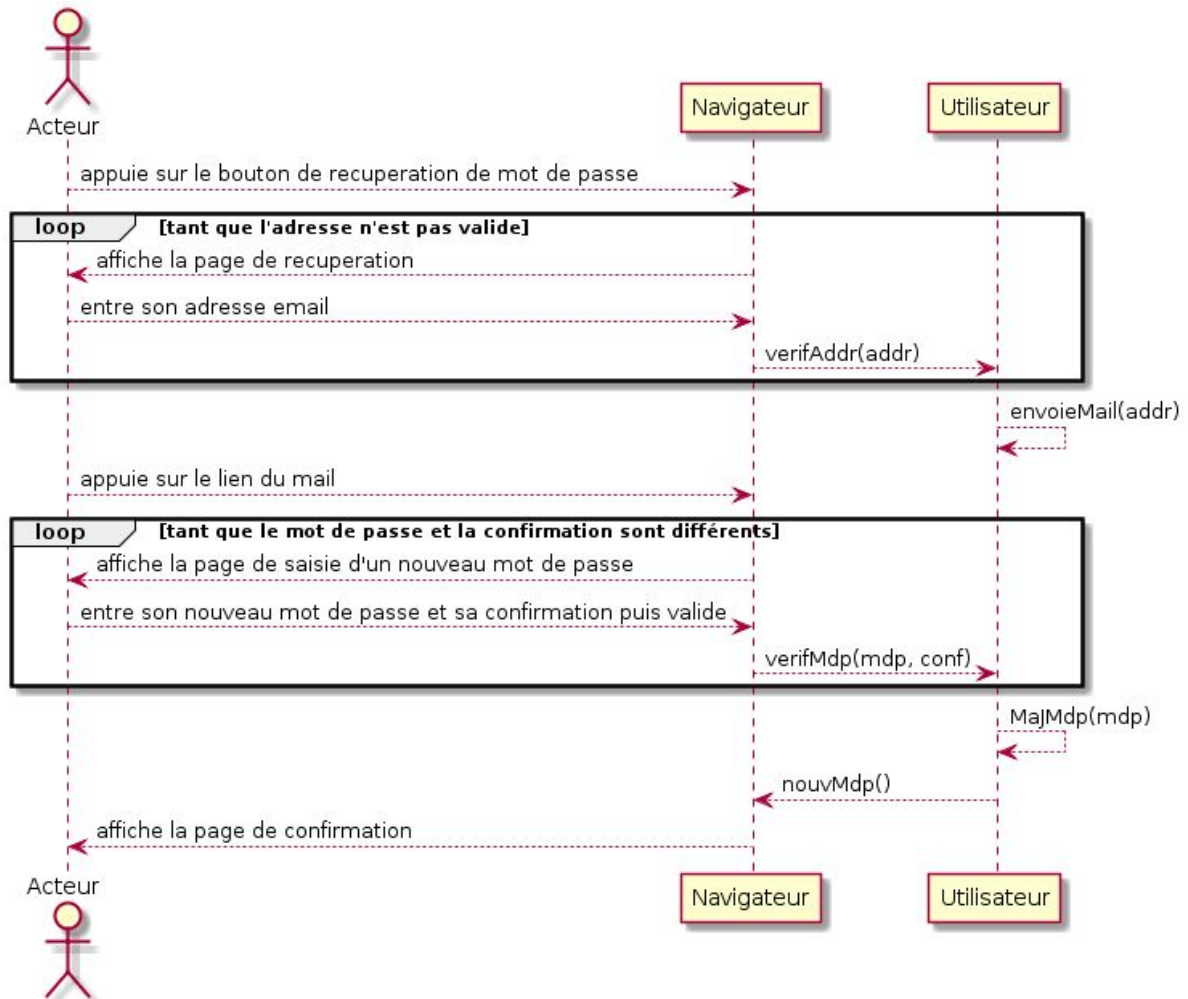
B. Inscription au site

Responsable :MANSEUR Aghiles



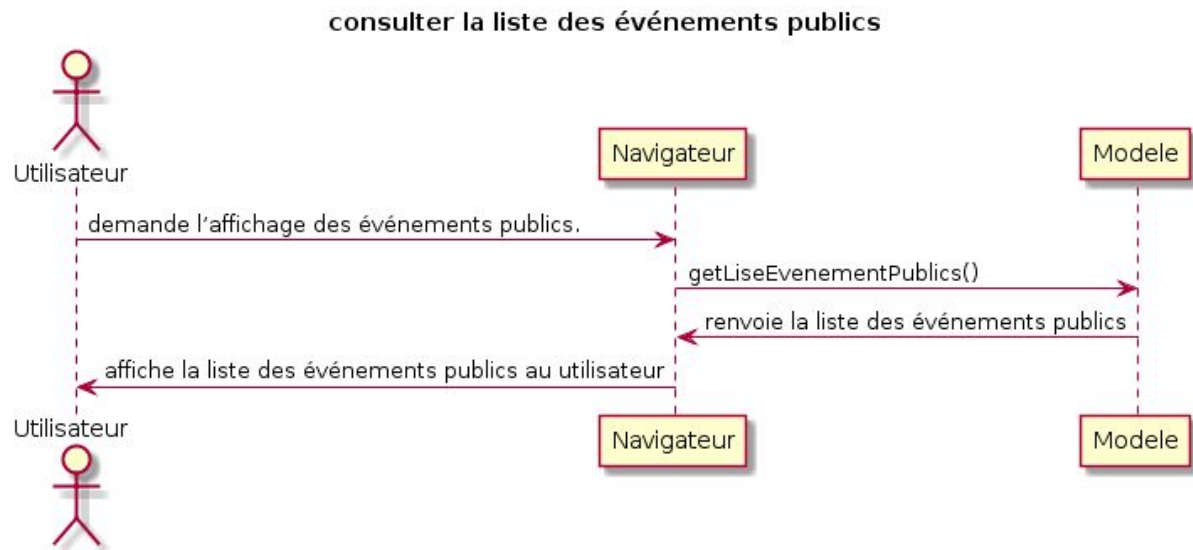
C. Mot de passe oublié

Responsable: Mathilde L'HOME



D. Consulter la liste des évènement publics

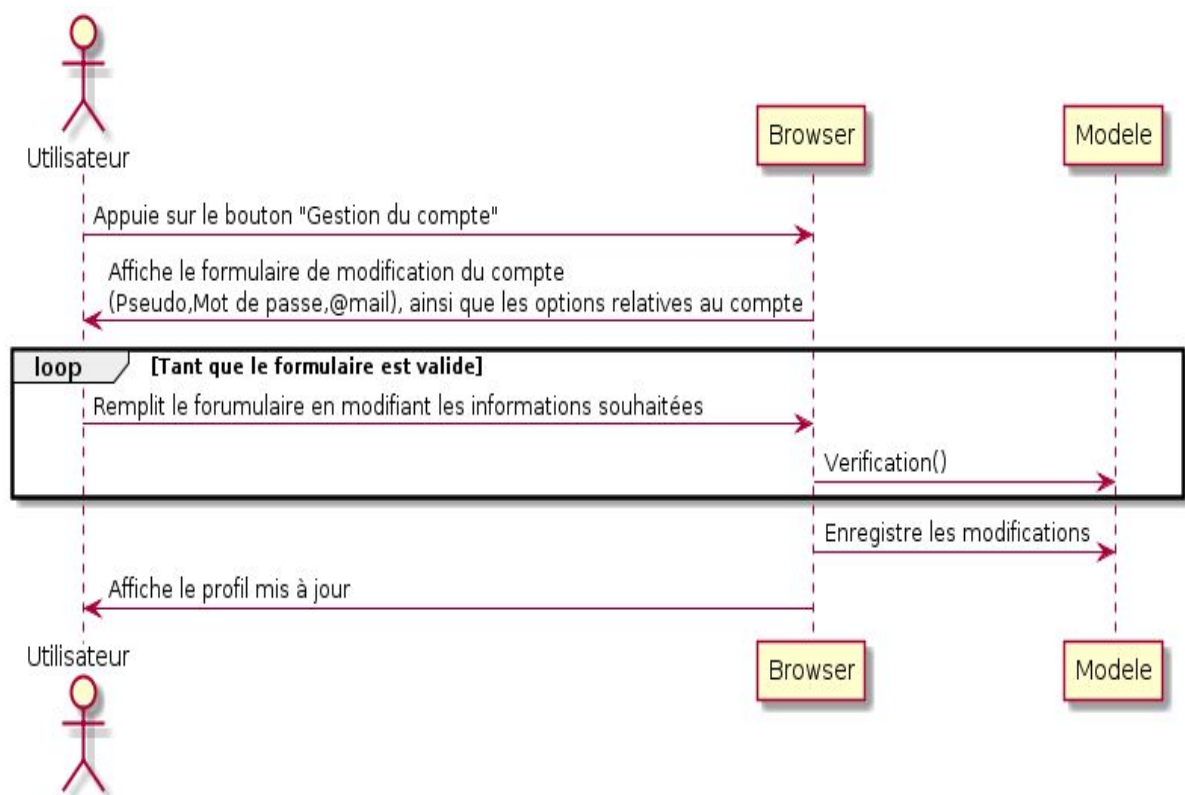
Responsable : abdelwahed BENABBOU



Utilisateur

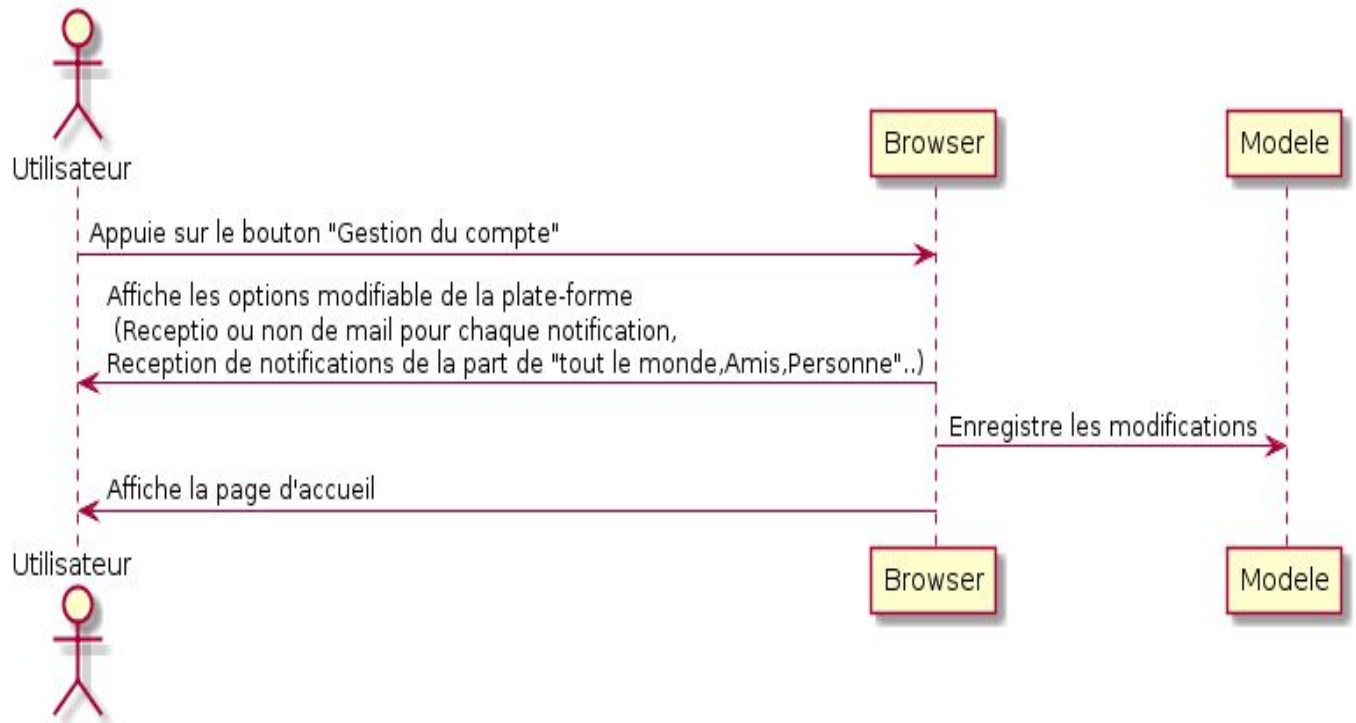
A. Modifier son profil utilisateur

Responsable :MANSEUR Aghiles



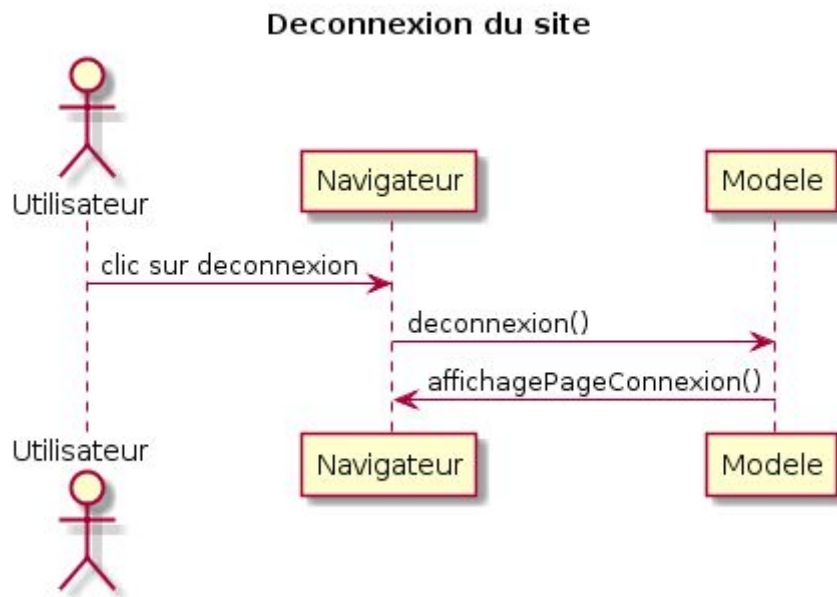
B. Modifier les options de la plate-forme

Responsable :MANSEUR Aghiles



C. Déconnexion du site

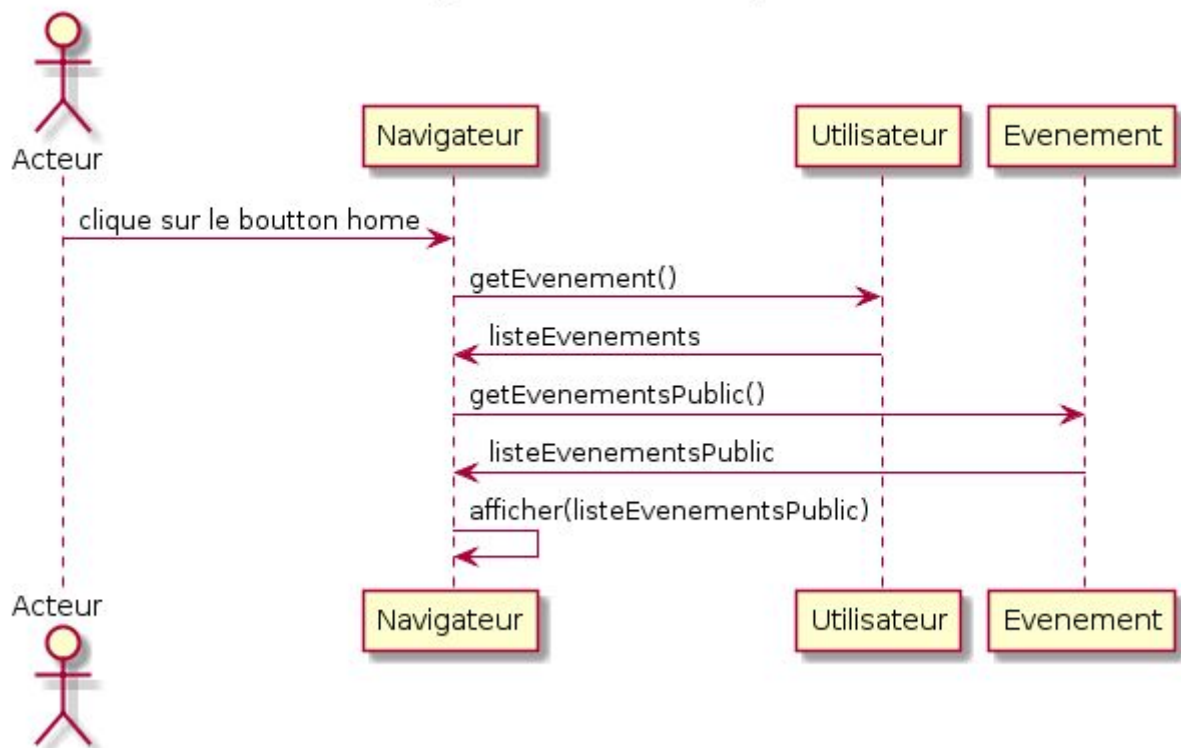
Responsable : abdelwahed BENABBOU



D. Affichage des événements publics

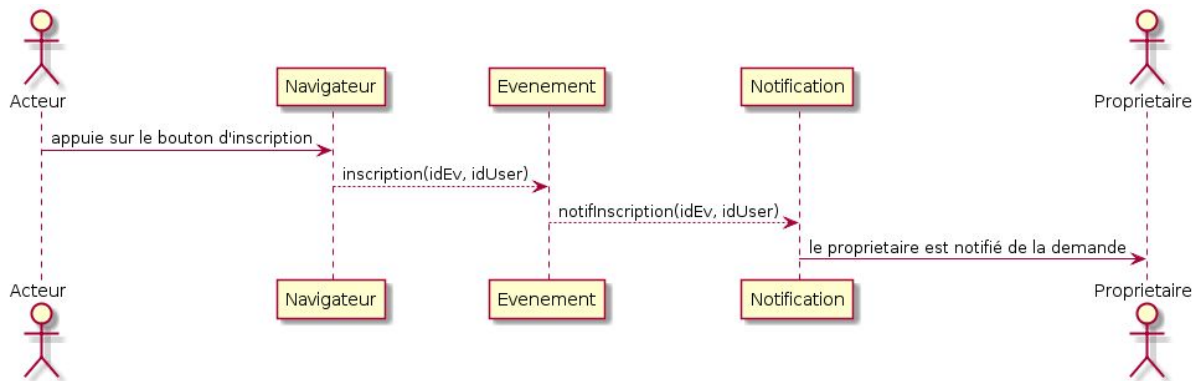
Responsable : Alexis

Affichage des événements publics



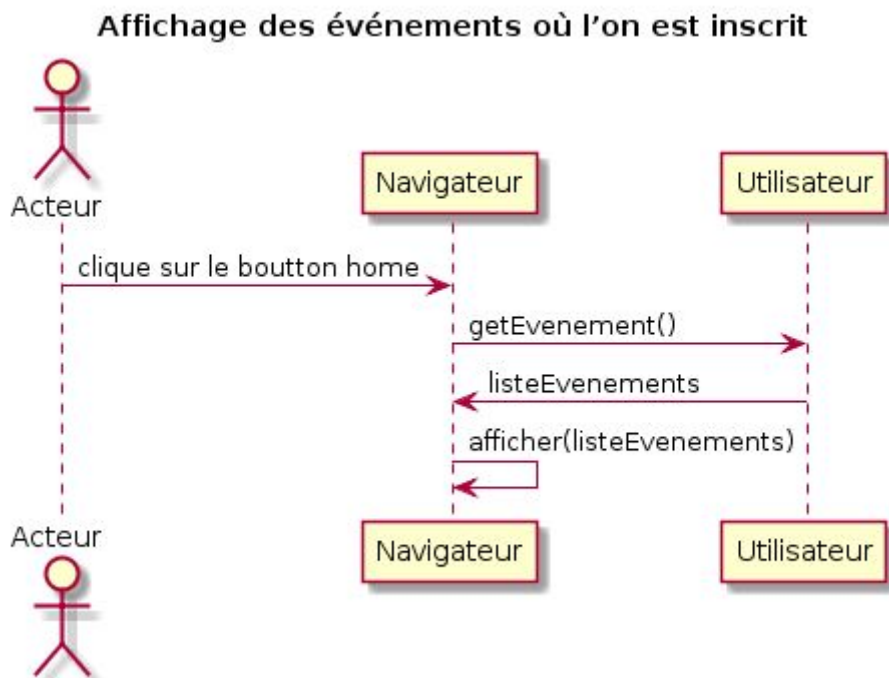
E. Demande à rejoindre un événement public

Responsable : Mathilde L'HOME



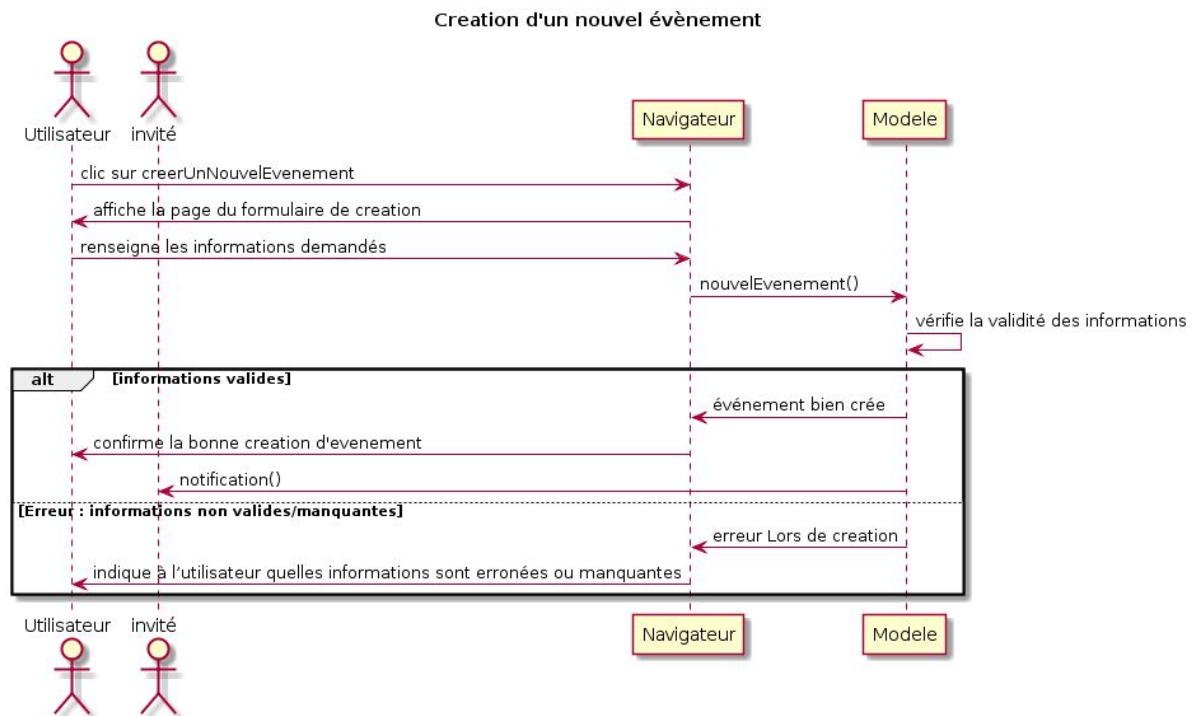
F. Affichage des événements où l'on est inscrit

Responsable : Alexis



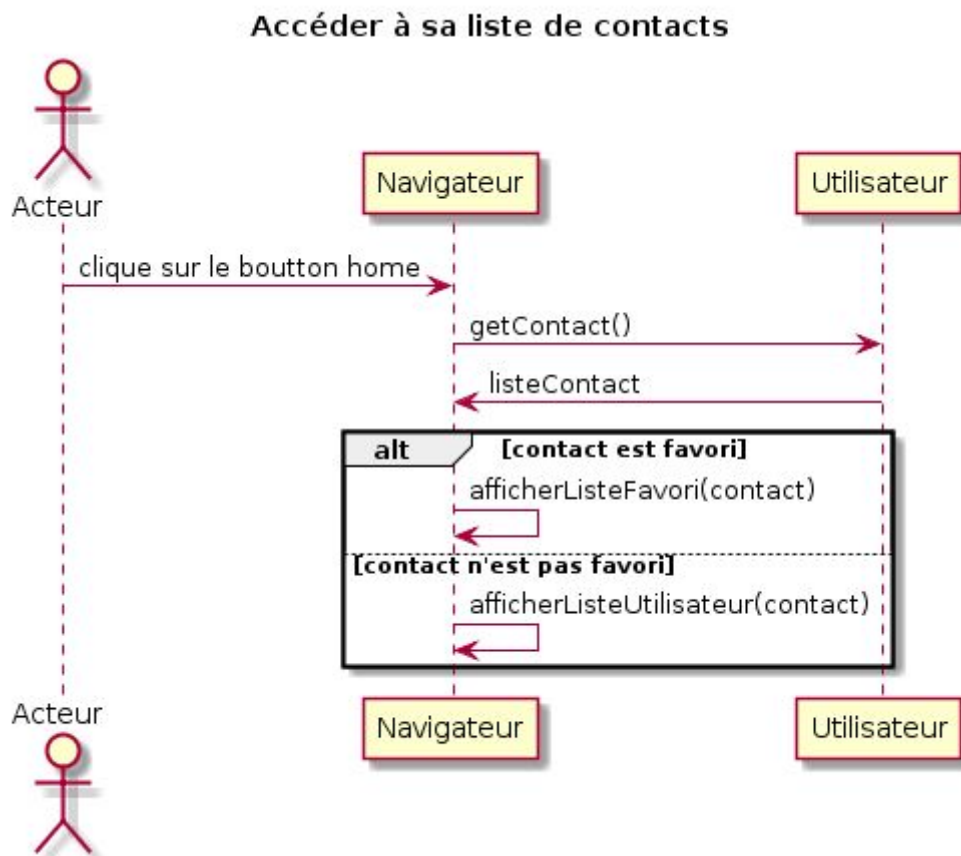
G. Création d'un nouvel événement

Responsable :abdelwahed BENABBOU



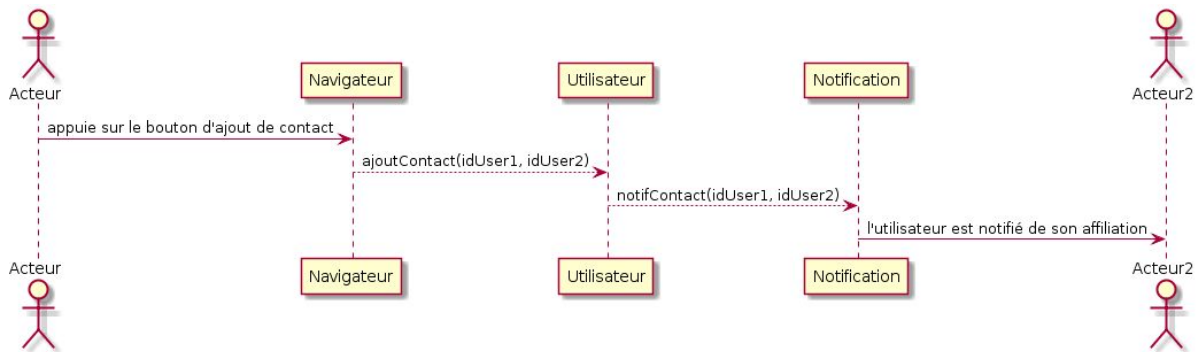
H. Accéder à sa liste de contacts

Responsable : Alexis



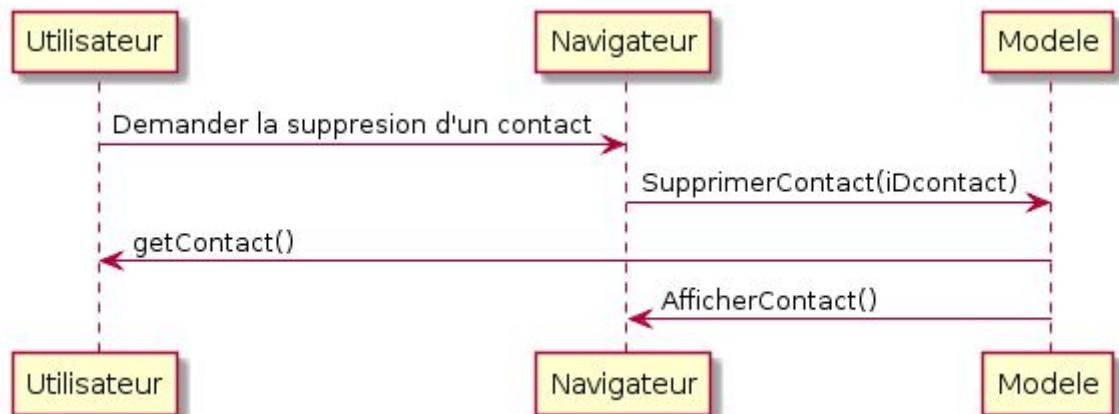
I. Ajouter une personne à sa liste de contacts

Responsable : Mathilde L'HOME



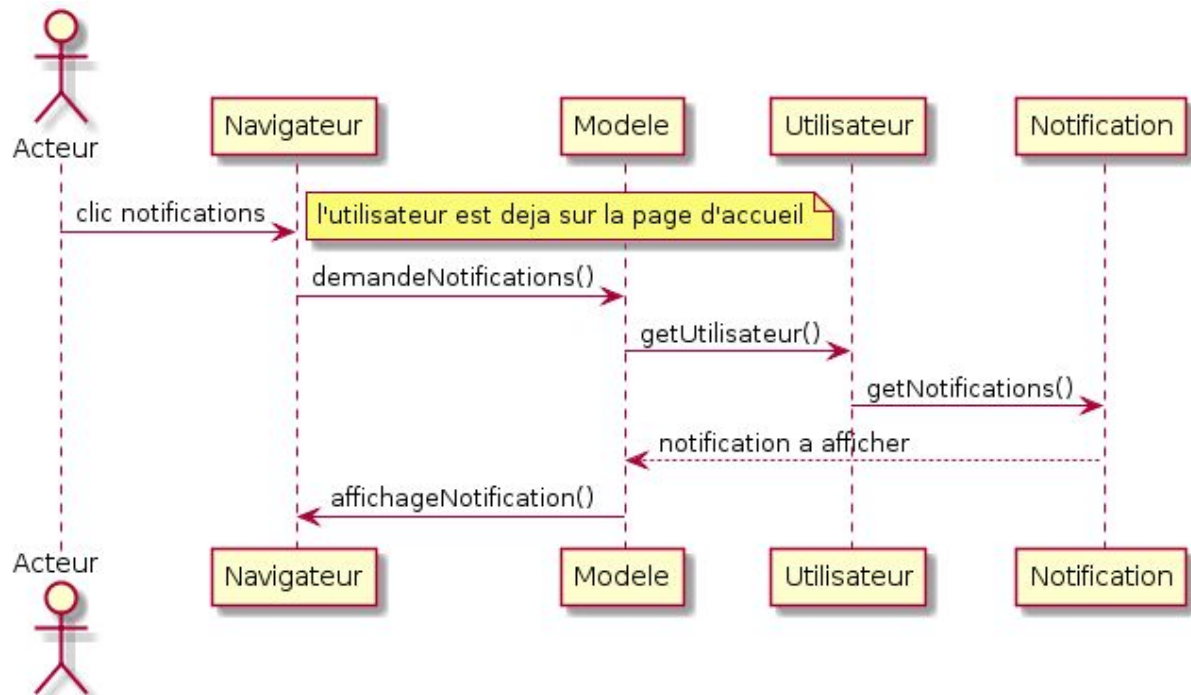
J. Supprimer une personne de sa liste de contacts

Responsable : Rayhan CHOUDER



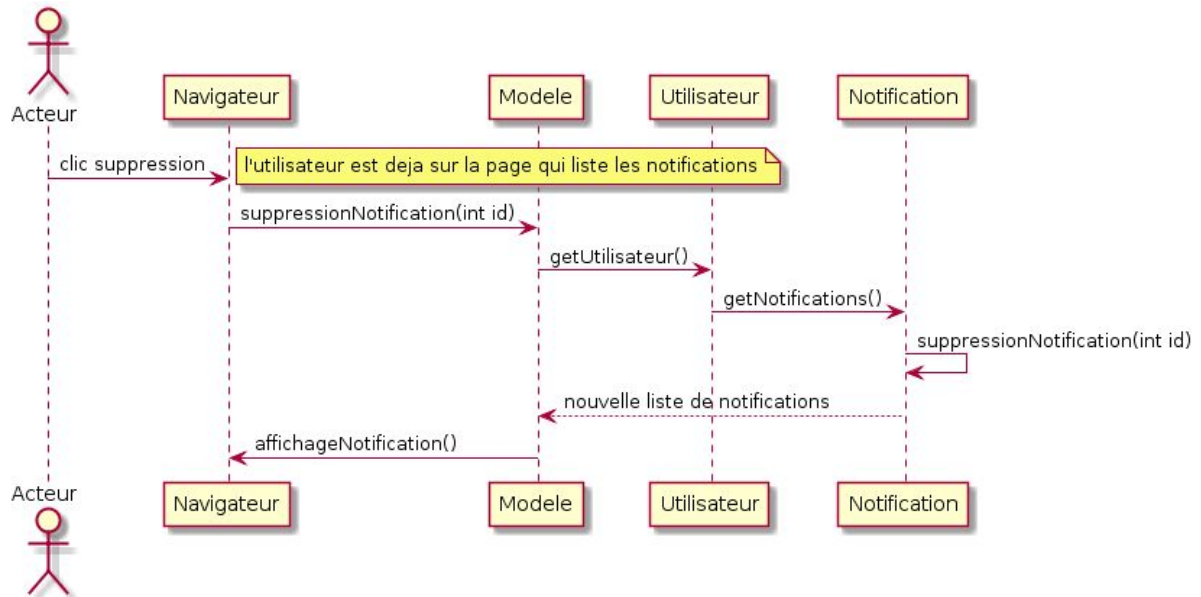
K. Accéder aux notifications et aux invitations

Responsable : Yann CAEL



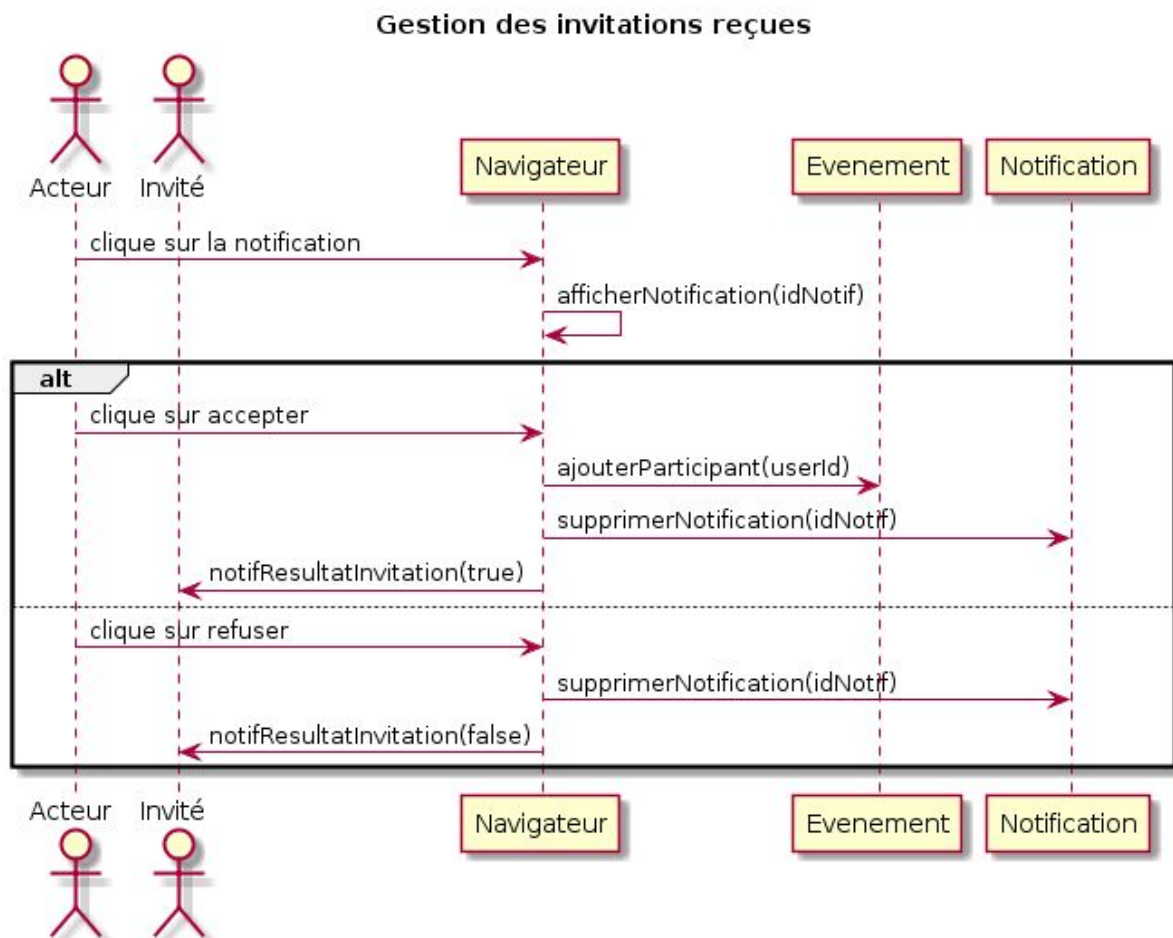
L. Suppression des notifications

Responsable : Yann CAEL



M. Gestion des invitations reçues

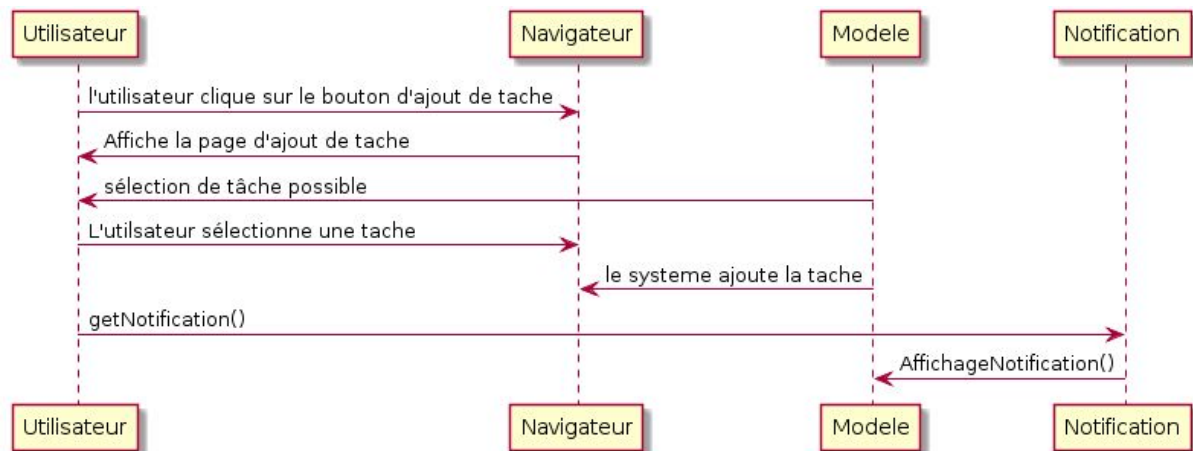
Responsable : Alexis



Événements

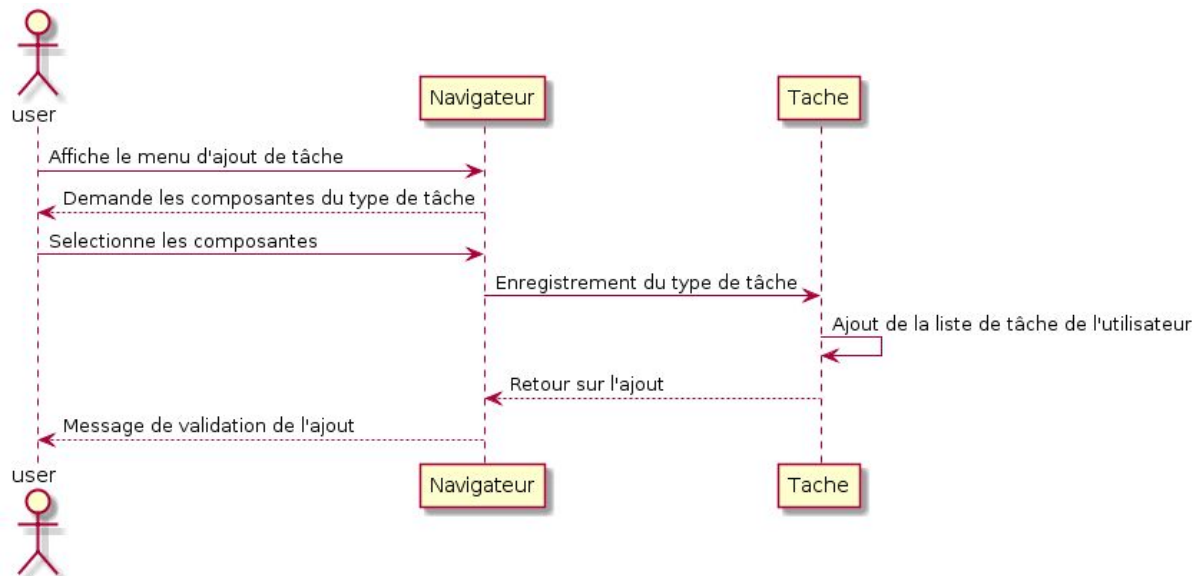
A. Ajouter une tâche

Responsable : Rayhan CHOUDER



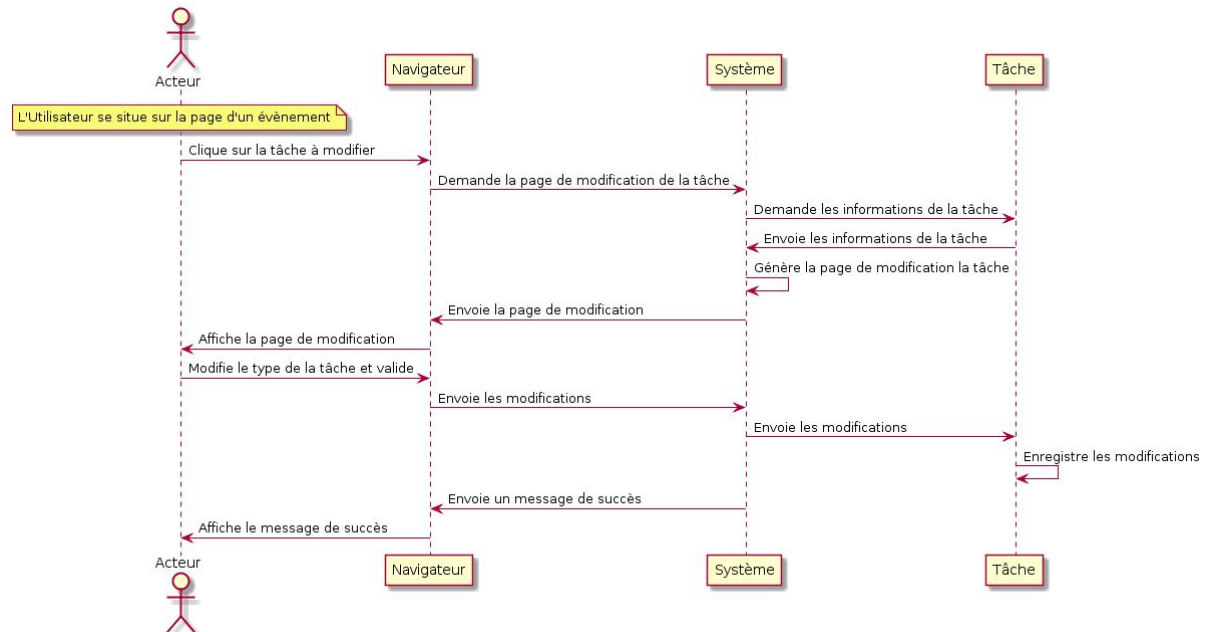
B. Créer un type de tâche

Responsable : Ewan Le GOALLEC



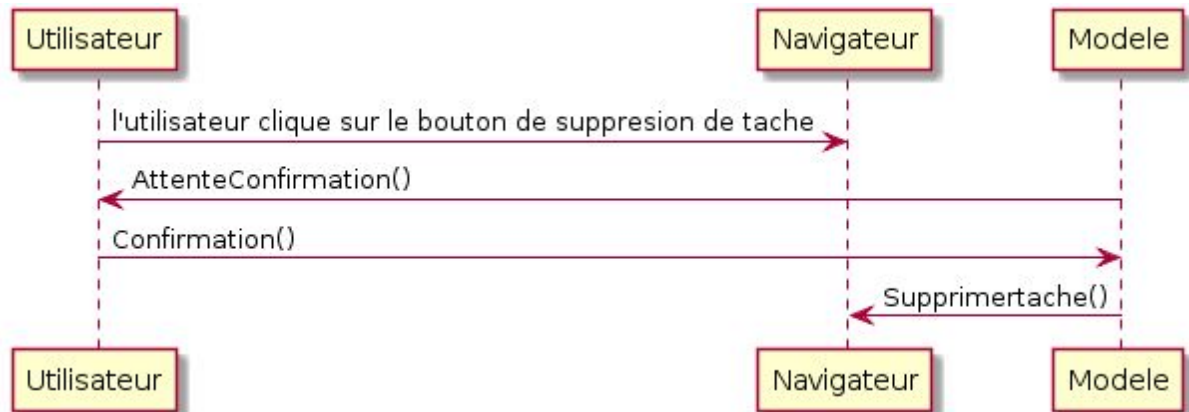
C. Modifier ou compléter un type de tâche

Responsable: Gaëtan PELTE



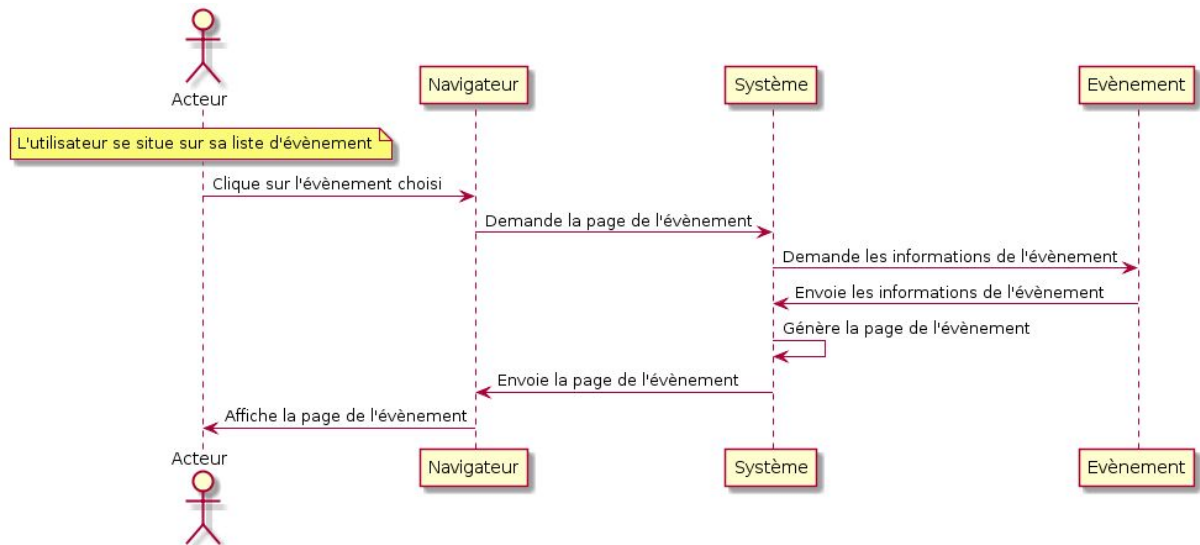
D. Supprimer une tâche

Responsable : Rayhan CHOUDER



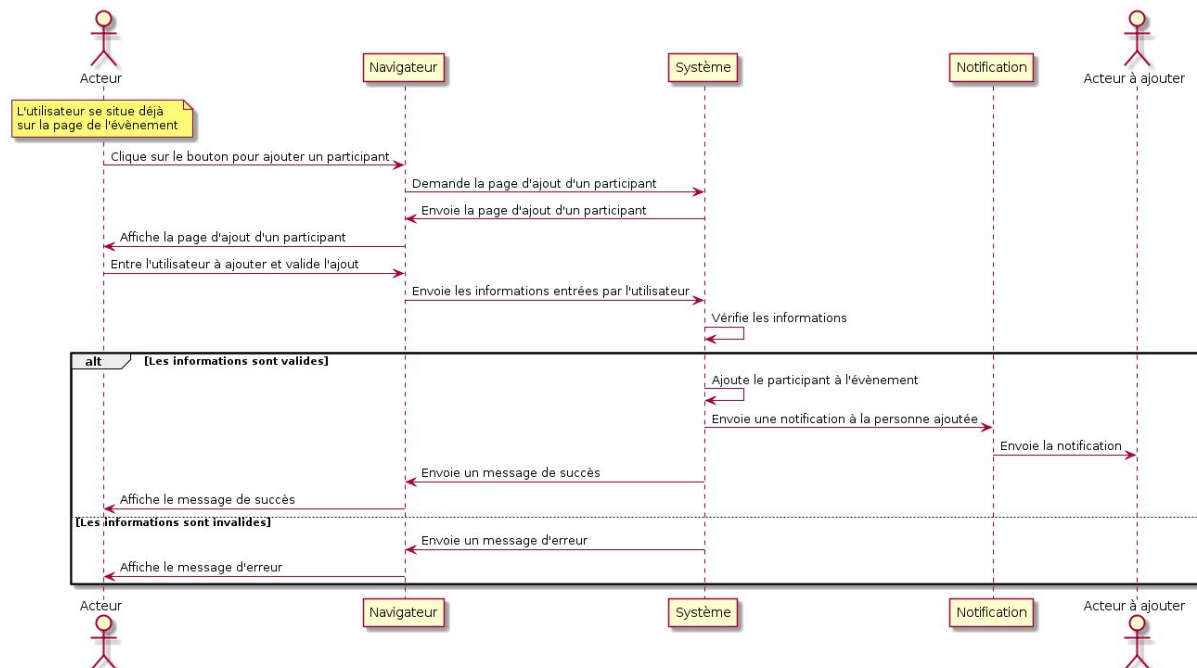
E. Afficher les participants d'un événement

Responsable: Gaëtan PELTE



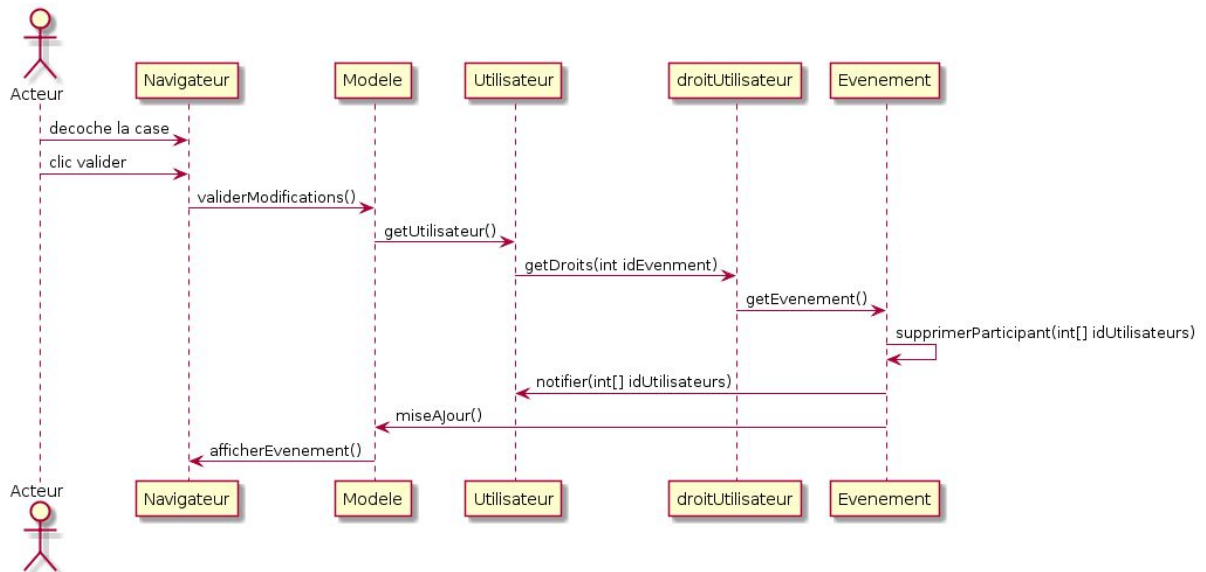
F. Inviter quelqu'un à un événement

Responsable: Gaëtan PELTE



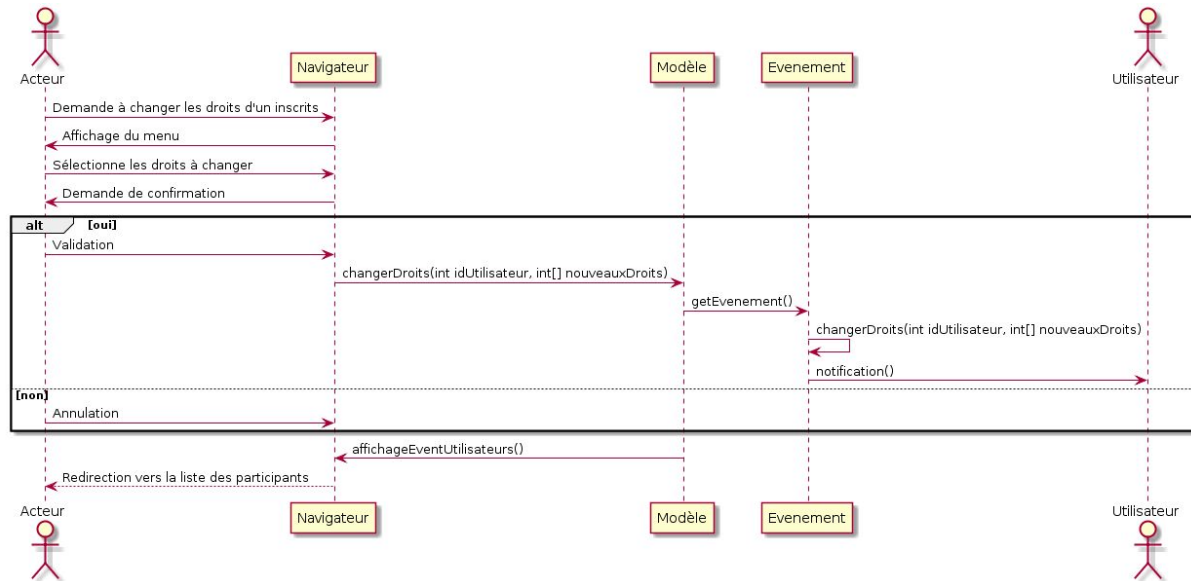
G. Supprimer un participant

Responsable : Bryan



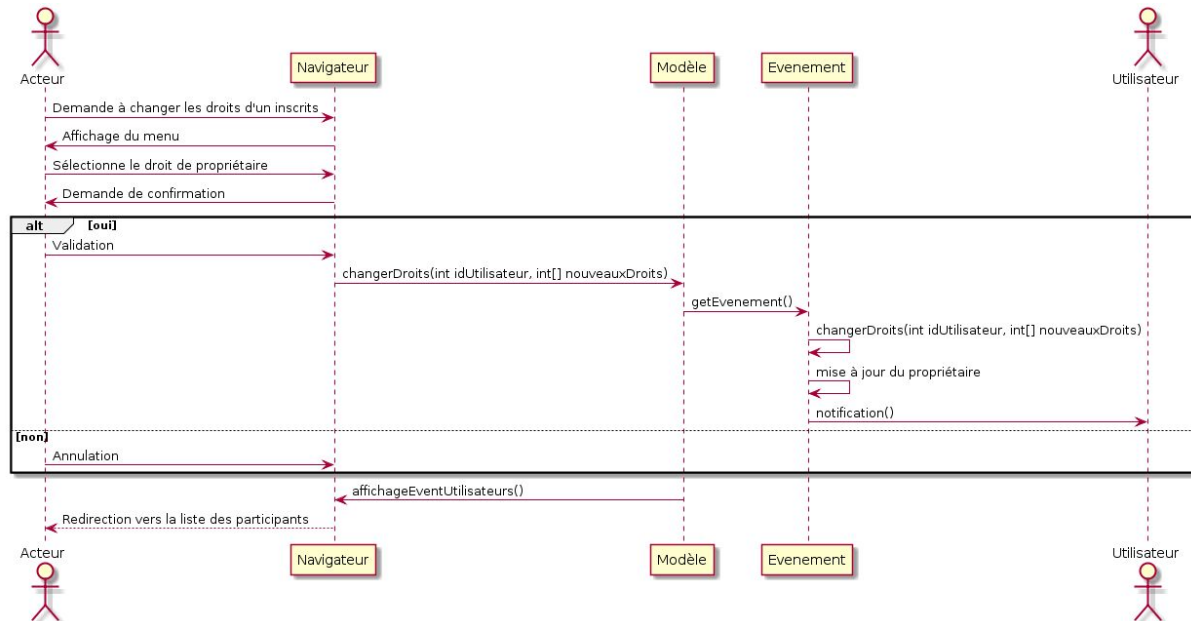
H. Changer les droits d'un participant à un événement

Responsable : Lucas



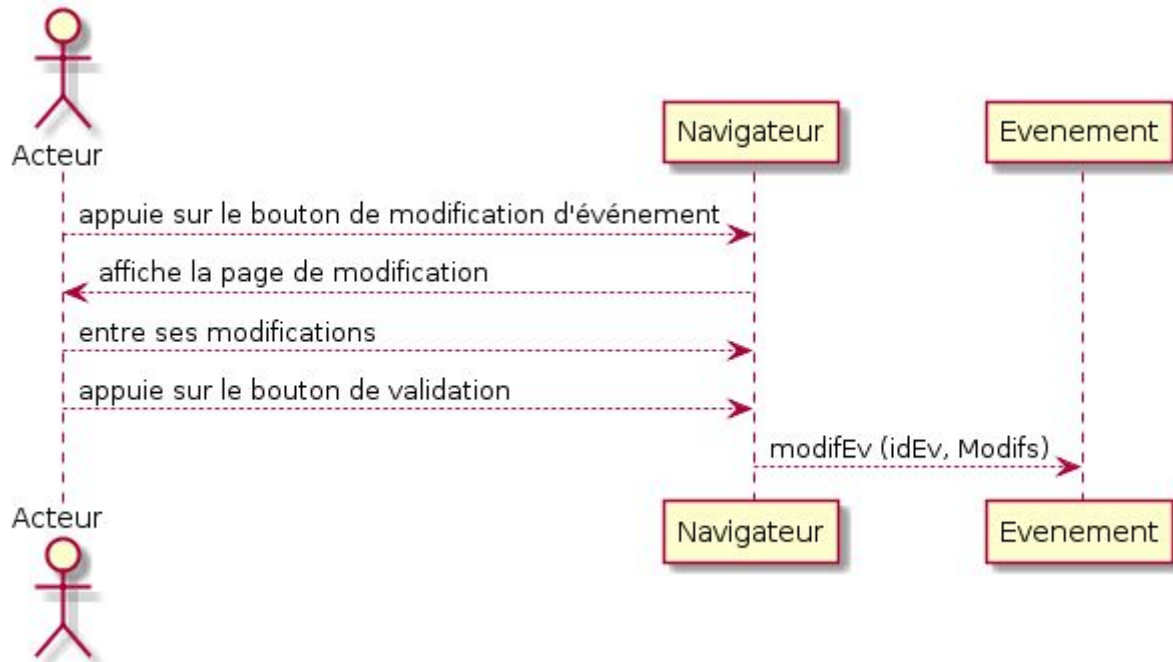
I. Changer le propriétaire d'un événement

Responsable : Lucas



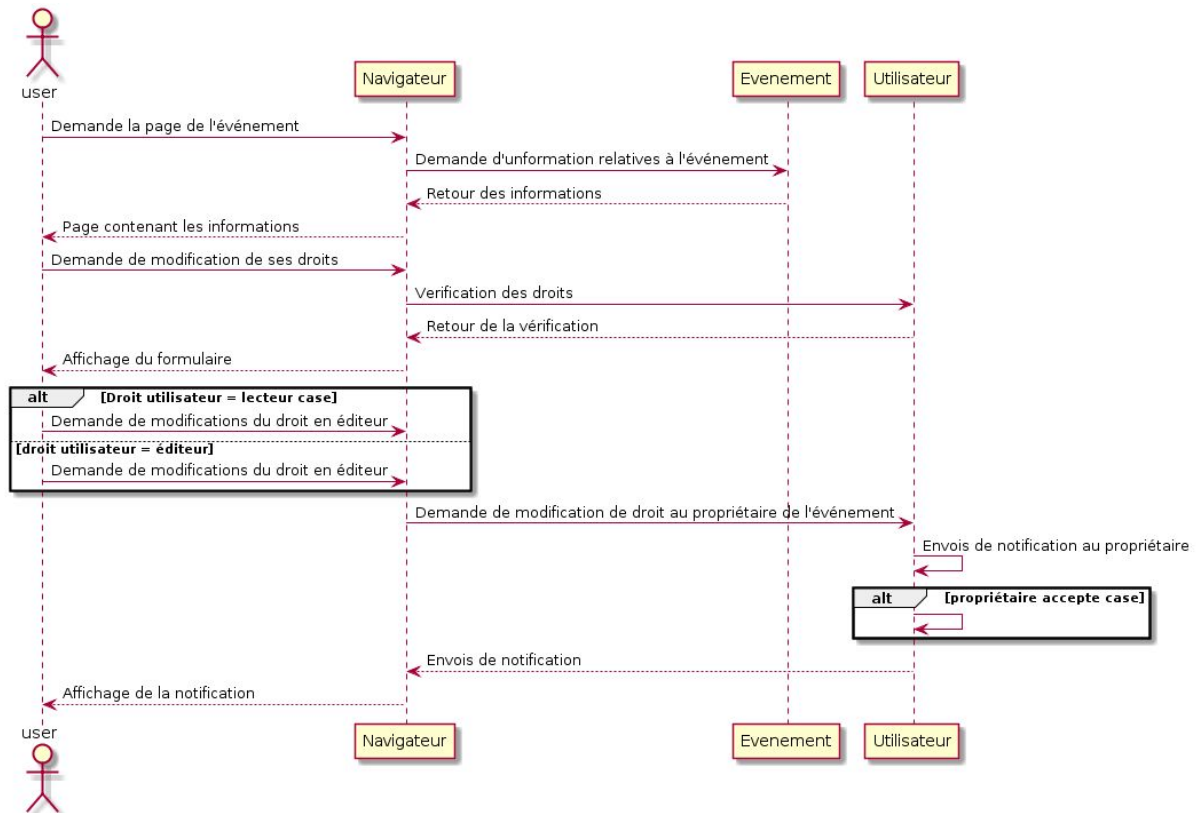
J. Modifier les informations relatives à l'événement

Responsable : Mathilde L'HOME



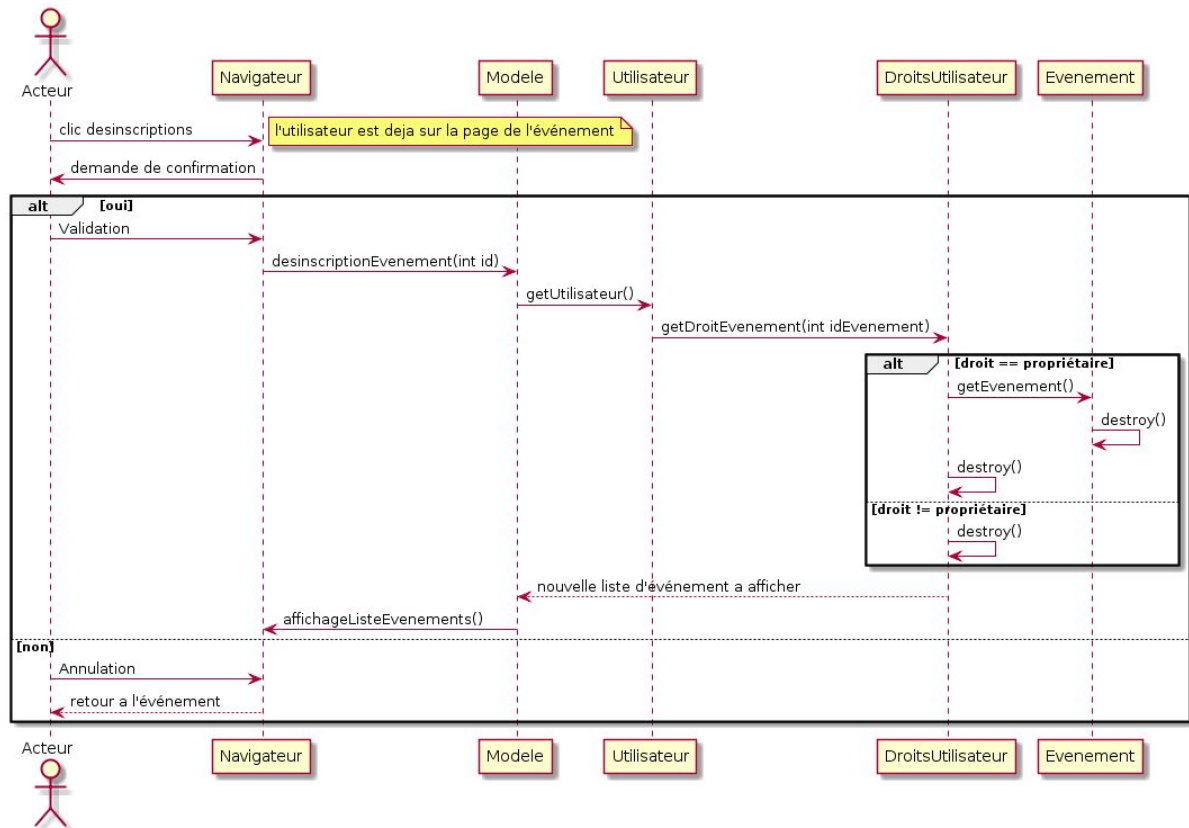
K. Demander à changer ses droits

Responsable : Ewan Le GOALLEC



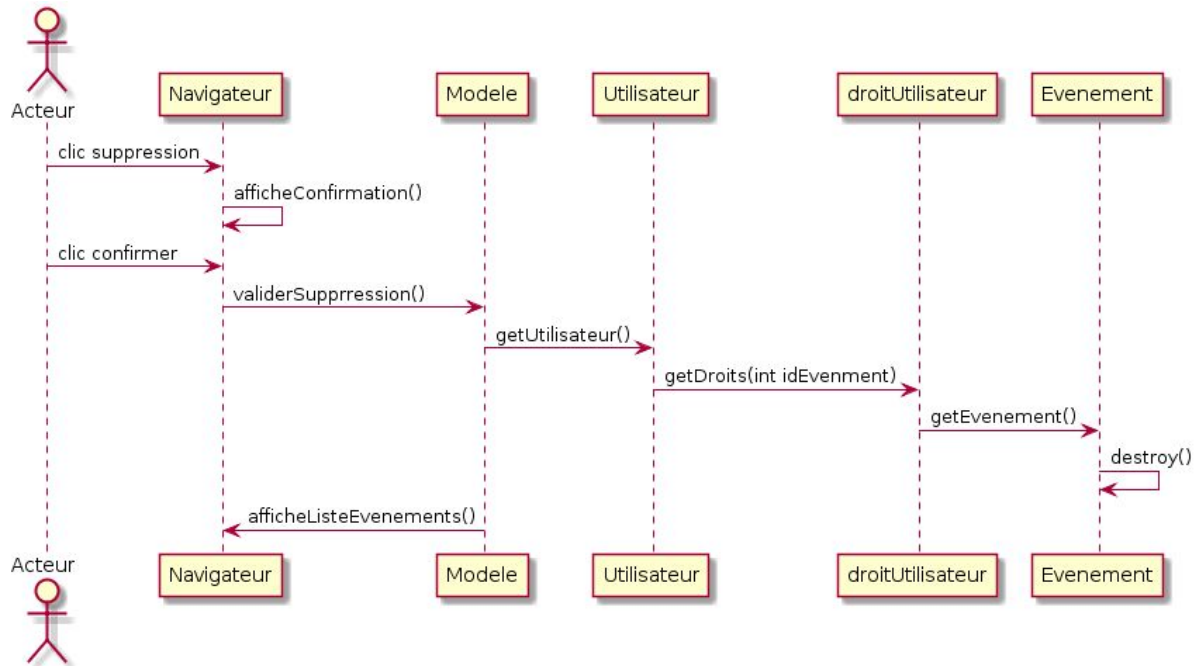
L. Se désinscrire de l'événement

Responsable : Yann CAEL



M. Suppression d'un événement

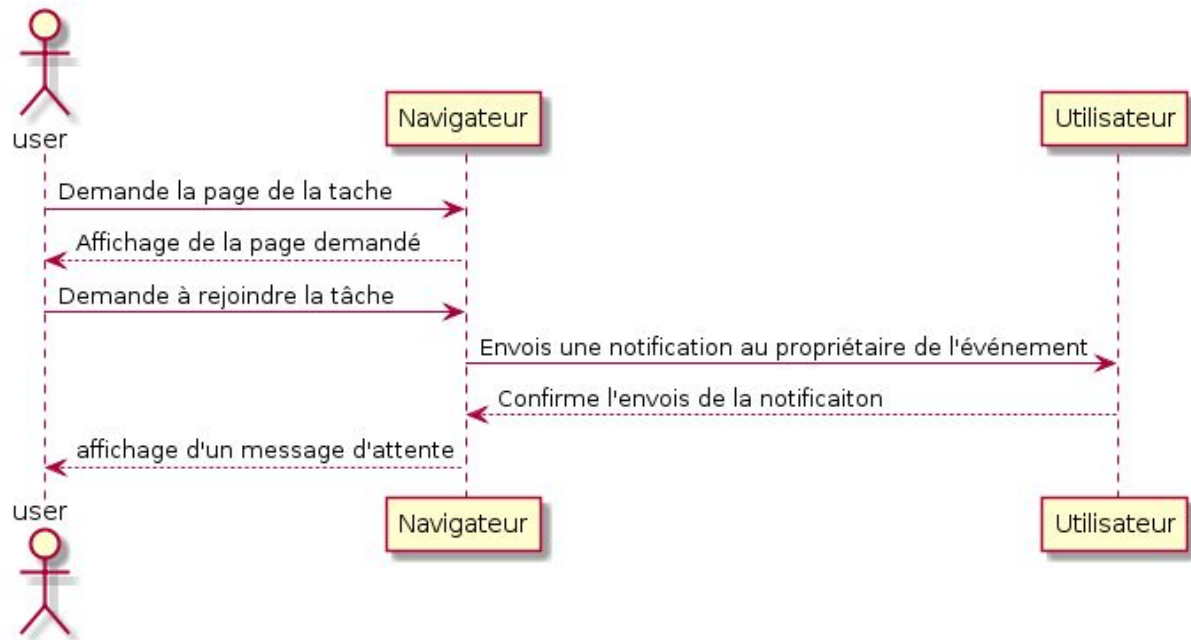
Responsable : Bryan



Tâche

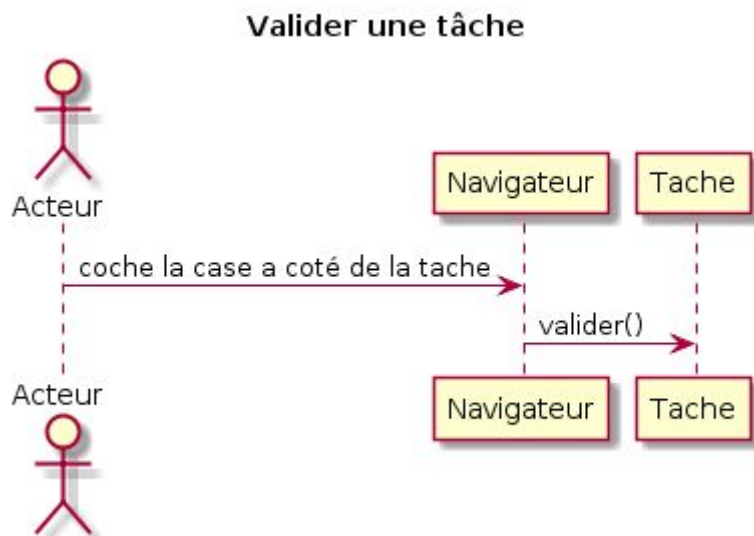
A. Demande à rejoindre une tâche

Responsable : Ewan Le GOALLEC



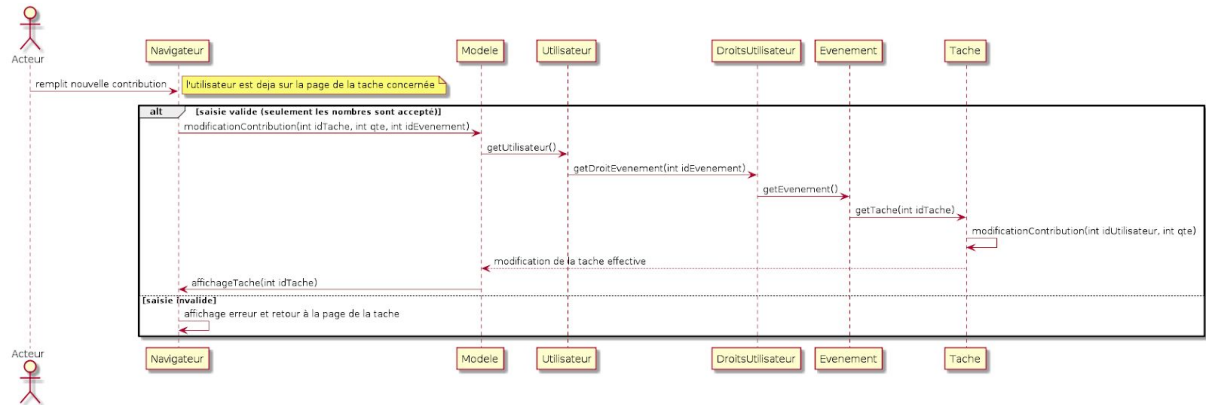
B. Valider une tâche

Responsable : Alexis



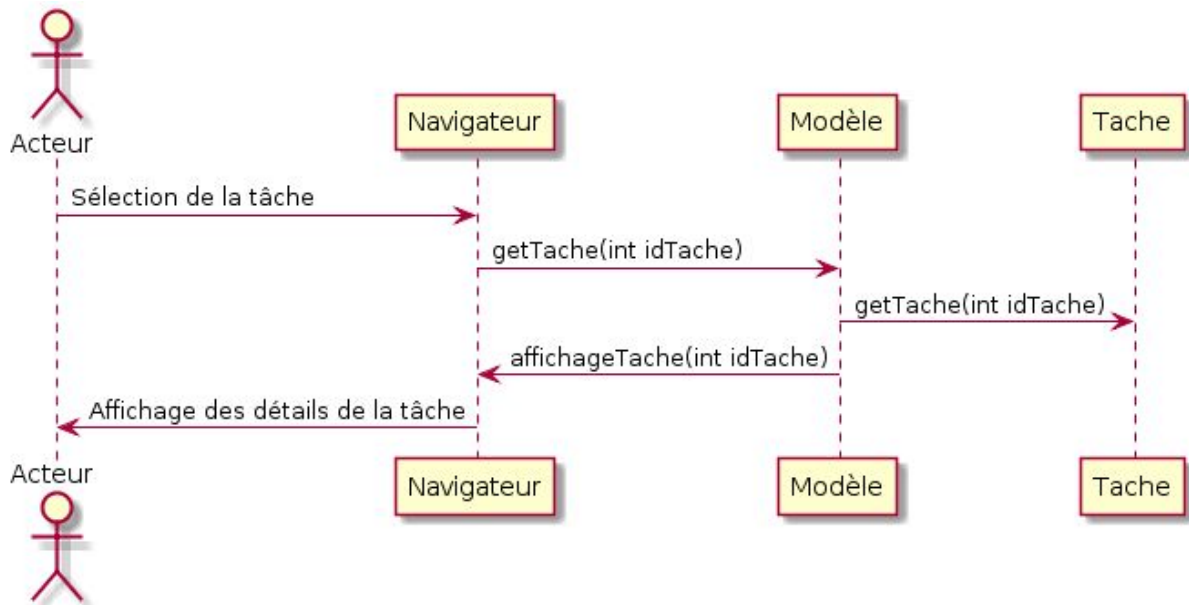
C. Modifier sa contribution à une tâche

Responsable : Yann CAEL



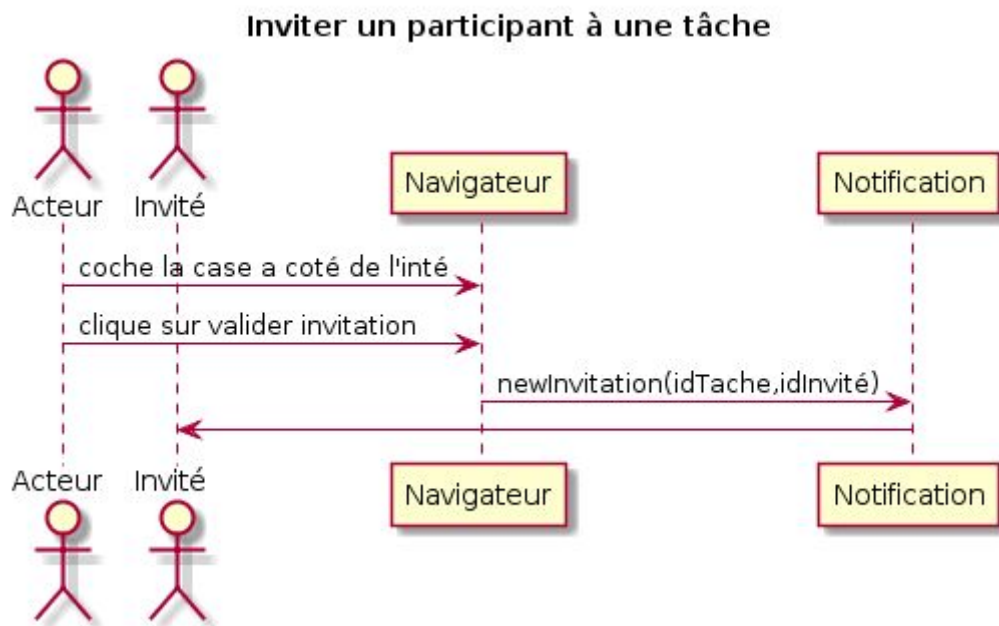
D. Afficher les personnes qui participent à une tâche

Responsable : Lucas



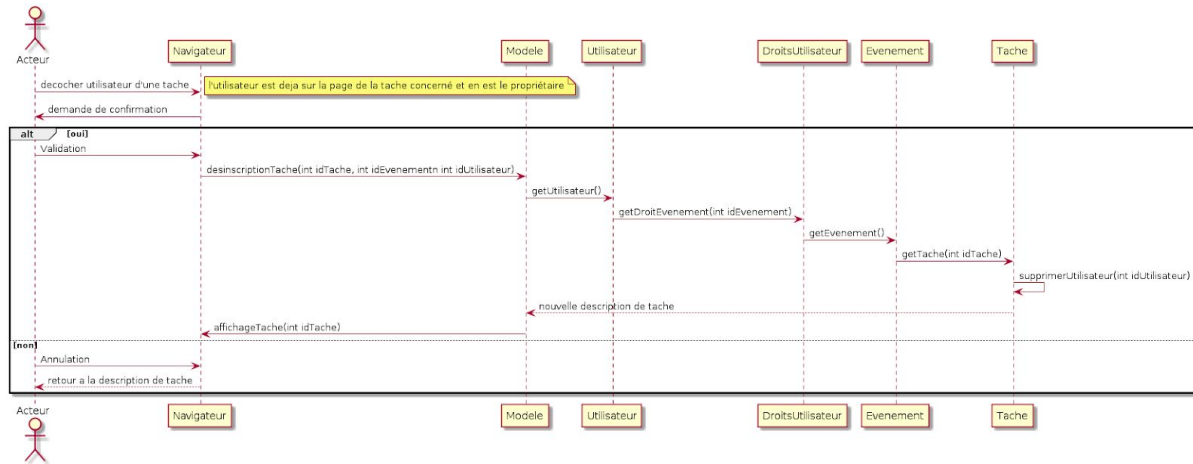
E. Inviter un participant à une tâche

Responsable : Alexis



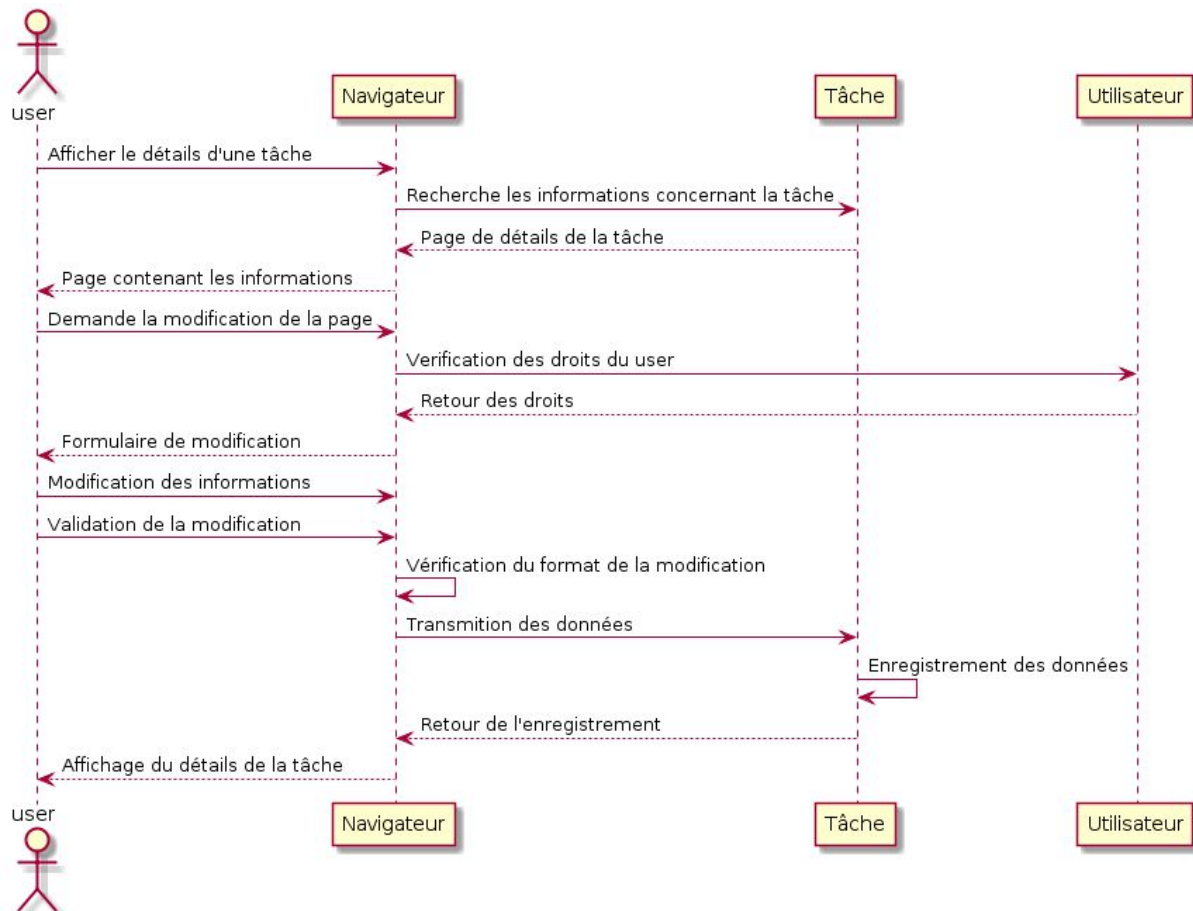
F. Supprimer un participant d'une tâche

Responsable : Yann CAEL



G. Modifier les détails d'une tâche

Responsable : Ewan Le GOALLEC



H. Se désinscrire d'une tâche

Responsable : Bryan

