

CENTRE d'ANIMATION SOCIALE Jean-Claude LAUDE



PROJET SOCIAL 2022- 2025

Animation Globale et Coordination - Animation Collective Familles

PARENTALITÉ

SOLIDARITÉ

PARTICIPATION
DES
BÉNÉVOLES

POUVOIR
D'AGIR

BÉNÉVOLAT

Rue Jacques Guède - 72470 CHAMPAGNÉ - ☎ 02.43.82.82.21
accueil@cas-champagne.fr - Site : centreaminationsociale-champagne.fr

SOMMAIRE

INTRODUCTION	page 01 à 02
I PRESENTATION DE L'ASSOCIATION GESTIONNAIRE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE DE CHAMPAGNE	
- VIE ASSOCIATIVE	page 03 à 04
- LES ADHERENTS	page 05
- LES MOYENS HUMAINS	page 06
- LES MOYENS FINANCIERS	page 07
- LES LOCAUX	page 08
- LES DYNAMIQUES PARTENARIALES AUTOUR DU CENTRE D'ANIMATION JEAN-CLAUDE LAUDE	page 09 à 11
II PRESENTATION DE LA METHODOLOGIE DE LA DEMARCHE - EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT - ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX	
❶ METHODOLOGIE D'ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX	page 12
❷ METHODOLOGIE ADOPTEE POUR L'EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT	page 13
III ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX DU TERRITOIRE ET DE LA STRUCTURE	
❶ ETAT DES LIEUX DU TERRITOIRE	page 14
- SITUATION GEOGRAPHIQUE, ORGANISATION DE LA VILLE, TYPOLOGIE DES LOGEMENTS	page 14 à 17
- LA POPULATION	page 17 à 18
- LES ETABLISSEMENTS SCOLAIRES	page 18
- LES SERVICES DE PROXIMITE ET LA VIE ASSOCIATIVE	page 18 à 29
- L'EMPLOI ET L'ACTIVITE ECONOMIQUE	page 30
❷ LE CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE VU PAR LES FAMILLES(PARENTS, JEUNES, ENFANTS), LES PERSONNES RESSOURCES, LES HABITANTS	
CE QUE LE CAS-JCL APORTE A TOUS SUR LE TERRITOIRE	page 33 à 34
CE QUE LE CAS-JCL DEVRAIT DEVELOPPER	page 34
❸ TERRITOIRE(S)	page 35
- LA COMMUNE DE CHAMPAGNE ET SES ZONES D'INFLUENCE	
- LE TERRITOIRE D'USAGE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE	page 36 à 42
III EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT (2017-2021)	
❶ PROPOSER DES PROJETS, DES SERVICES EN DIRECTION DES FAMILLES ET DES HABITANTS QUI PRENNENT EN COMPTE LEURS CONTRAINTES DE VIE, QUI FAVORISENT LEURS PRISES D'INITIATIVES, EN ADEQUATION AVEC LES EVOLUTIONS DEMOGRAPHIQUES, ADMINISTRATIVES, TECHNOLOGIQUES...	page 43 à 44
- 1-2: AMELIORER L'ACCESSIBILITE DE NOS ACCUEILS	page 45 à 46
- 1-3 AU REGARD DE LA DEMATERIALISATION CROISSANTE DES SERVICES PUBLICS ET DES EVOLUTIONS ADMINISTRATIVES	page 47
❷ PROMOUVOIR ET IMPULSER LA MISE EN RESEAU DES DISPOSITIFS DE SOLIDARITE, AFIN DE PRENDRE EN COMPTE LES FAMILLES ET LES HABITANTS EN SITUATION DE FRAGILITE	page 48 à 51
❸ ASSURER UNE PRESENCE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE « HORS LES MURS » POUR CONTINUER A AGIR SUR LE DEVELOPPEMENT DES DYNAMIQUES PARTENARIALES LOCALES	page 52 à 56
❹ ACCOMPAGNER LES PARENTS DANS L'EXERCICE DE LEUR FONCTION PARENTALE ET PROMOUVOIR LA RENCONTRE INTERGENERATIONNELLE	page 57 à 60
❺ POUVOIR RECUEILLIR LA PAROLE DES HABITANTS ET FAVORISER LEUR IMPLICATION DANS LA VIE DE L'ASSOCIATION L'ANIMATION DE LA VIE SOCIALE LOCALE	page 61 à 63
❻ IDENTIFICATION DES AXES D'AMELIORATION TENANT COMPTE DE LA REACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX ET DE L'EVALUATION DU PROJET SOCIAL 2017-2021	page 64
V LE DIAGNOSTIC : ANALYSE DE L'ETAT DES LIEUX ET DU PROJET SOCIAL FINISSANT	
❶ CONSTATS ET ENJEUX DU TERRITOIRE ET DE LA STRUCTURE	page 65

- A PARENTALITE.....	page 66
- B LA SOLIDARITE	page 67
- C COMMUNICATION EXTERNE	page 68 à 69
- D SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE BENEVOLAT PARTICIPATION DES HABITANTS	page 70 à 72
② DES ENJEUX VERS LES PROBLEMATIQUES	page 73

VI LE PROJET SOCIAL 2022-2025 : AXES DE TRAVAIL ET PLAN D’ACTION

① DES PROBLEMATIQUES VERS LES AXES DE TRAVAIL	page 74
- LES AXES DE TRAVAIL SPECIFIQUES	page 75à 82
- LES AXES DE TRAVAIL TRANSVERSAUX	page 82
② DES AXES DE TRAVAIL VERS UN PLAN D’ACTIONS	
- REPERTOIRE FICHES ACTIONS	page 82 à 89

VII MODALITES D’EVALUATION

- LES AXES DE TRAVAIL SPECIFIQUES	page 90 à 91
- LES AXES DE TRAVAIL TRANSVERSAUX	page 92

LEXIQUE	page 93
---------------	---------

ANNEXES

-BUDGET
-FICHES ACTIONS

INTRODUCTION

L'association CENTRE D'ANIMATION SOCIALE Jean-Claude LAUDE est une structure d'Animation de la Vie Sociale, agréée par la Caisse d'Allocations Familiales et conventionnée par la commune de Champagné.

La notion d'Animation de la Vie Sociale se définit par :

- Améliorer la vie en société
- Créer et contribuer à une dynamique au service d'un projet de territoire Convention Territoriale Globale
- Permettre la mobilisation et la participation des habitants
- Repérer et fédérer les acteurs (habitants, bénévoles, élus, professionnels)
- Favoriser le développement de l'autonomie et l'émancipation des personnes.

Son projet social, élaboré en concertation avec les acteurs locaux, notamment la commune de Champagné, les associations, les établissements scolaires, les habitants et les familles, prend en compte les problématiques du territoire de Champagné.

Le Centre d'Animations Sociale doit répondre à 2 missions :

Mission 1

Être un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale.

Mission 2

Être un lieu d'animation de la vie sociale permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets.

LA CAF DE LA SARTHE ACCORDE AU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE DEUX AGREMENTS

Un agrément Animation Globale et Coordination (AGC)

Un financement destiné :

- A assurer l'accueil des familles et des habitants
- A développer l'implication des usagers
- A favoriser la mixité sociale et l'accès au plus grand nombre
- A proposer des actions adaptées au public
- A développer la concertation des professionnels du territoire

Un agrément Animation Collective Familles (ACF)

Un financement destiné à mettre en place des actions en direction des familles qui correspondent à leurs préoccupations :

- Soutien à la parentalité
- Information, orientation
- Proposer des actions Parents/Enfants
- Entretenir à cet effet le diagnostic famille

I PRESENTATION DE L'ASSOCIATION GESTIONNAIRE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE DE CHAMPAGNE

Le Centre d'Animation Sociale Jean-Claude LAUDE est administré par une association loi 1901 qui existe depuis 1987.

VIE ASSOCIATIVE

L'association est gérée par un Conseil d'Administration (CA) composé à ce jour de 24 membres, lui-même composé d'un bureau de 10 membres qui assure une co-présidence.

Le bureau est composé de 9 membres usagers et 1 membre représentant une association locale « Femmes Solidaires ».

Le Conseil d'Administration est composé comme suit :

- ♦ Collège des institutions 4 membres de droit :
 - 1 représentant du Conseil d'Administration de la CAF
 - La chargée de conseil et de développement la CAF (4 se sont succédées sur la période du projet social finissant)
 - 2 élus municipaux (4 se sont succédés sur la période du projet social finissant)
- ♦ Collège des usagers
 - 13 membres usagers (5 nouveaux membres sont arrivés sur la période du projet social finissant)
- Collège des associations
 - 5 membres associatifs : ADMR, Femmes Solidaires, Secours Populaire, Familles Rurales, Chantier Formation Insertion
- Collège salariés
 - Le représentant élu au CSE
 - La directrice

La gouvernance de l'association a fait le choix en 2019 d'aller vers un fonctionnement sociocratique : l'association s'émancipe, s'autonomise, son Conseil d'Administration est composé d'un collectif d'habitants dont les membres se partagent des missions, chaque membre peut piloter un projet, développement du travail associé administrateurs/bénévoles/salariés .

Les sujets à aborder sont traités dans des cercles thématique régaliens (cercle Ressources Humaines, Gestion Financière, dynamisation associative, communication interne externe) ,ces cercles sont semi-autonomes dans la limite de leur impact sur les autres cercles , soumettent les orientations à l'arbitrage du CA. Des cercles thématiques d'activités (cercle enfance-jeunesse, familles-parentalité ...) le cercle « Dévelop ta ville ». gère une action un projet peuvent être éphémères peut prendre des décisions dans leur domaine d'activité

Ce fonctionnement sociocratique vise à dynamiser la vie de l'association et permettre à chacun.e de trouver sa place, de choisir son niveau d'engagement

...

Le CA se réunit en moyenne 5 fois dans l'année, précédé d'un bureau.

Le CA peut être réuni à la demande d'un cercle

-la présence du CAS-JCL dans le réseau partenarial communal

L'association Centre d'Animation Sociale Jean-Claude LAUDE siégeait au Comité de Pilotage Territorial Commune-CAF-CAS/JCL, remplacé en 2021 par Comité de Pilotage Convention Territoriale Globale .

L'association est Co Coordinatrice des TAP depuis leur création 2014.

-la présence du CAS-JCL dans le réseau partenarial scolaire

L'animateur enfance -famille siège au conseil d'école Jacques Prévert

L'animatrice enfance siège au conseil d'école Louise Michel

La directrice siège au CA du Collège Wilbur Wright.

-la présence du Centre d'Animation Sociale Jean-Claude LAUDE dans des réseaux extra communaux :

La Fédération Départementale des centres sociaux, la présidente et le coordinateur sont membres du CA ,

Le réseau Jeunesse de la Sarthe piloté par la SDJS, l'animateur jeunesse est membre

Le réseau IJ de la Sarthe, l'animateur accompagnement est membre

Le réseau d'Ecoute d'Appui à la Parentalité (REAAP), le référent Famille et l'animateur Famille sont membres

Le réseau CLAS, le référent et l'animateur famille sont membres

Le collectif départemental de lutte contre les discriminations, l'animatrice enfance est membre

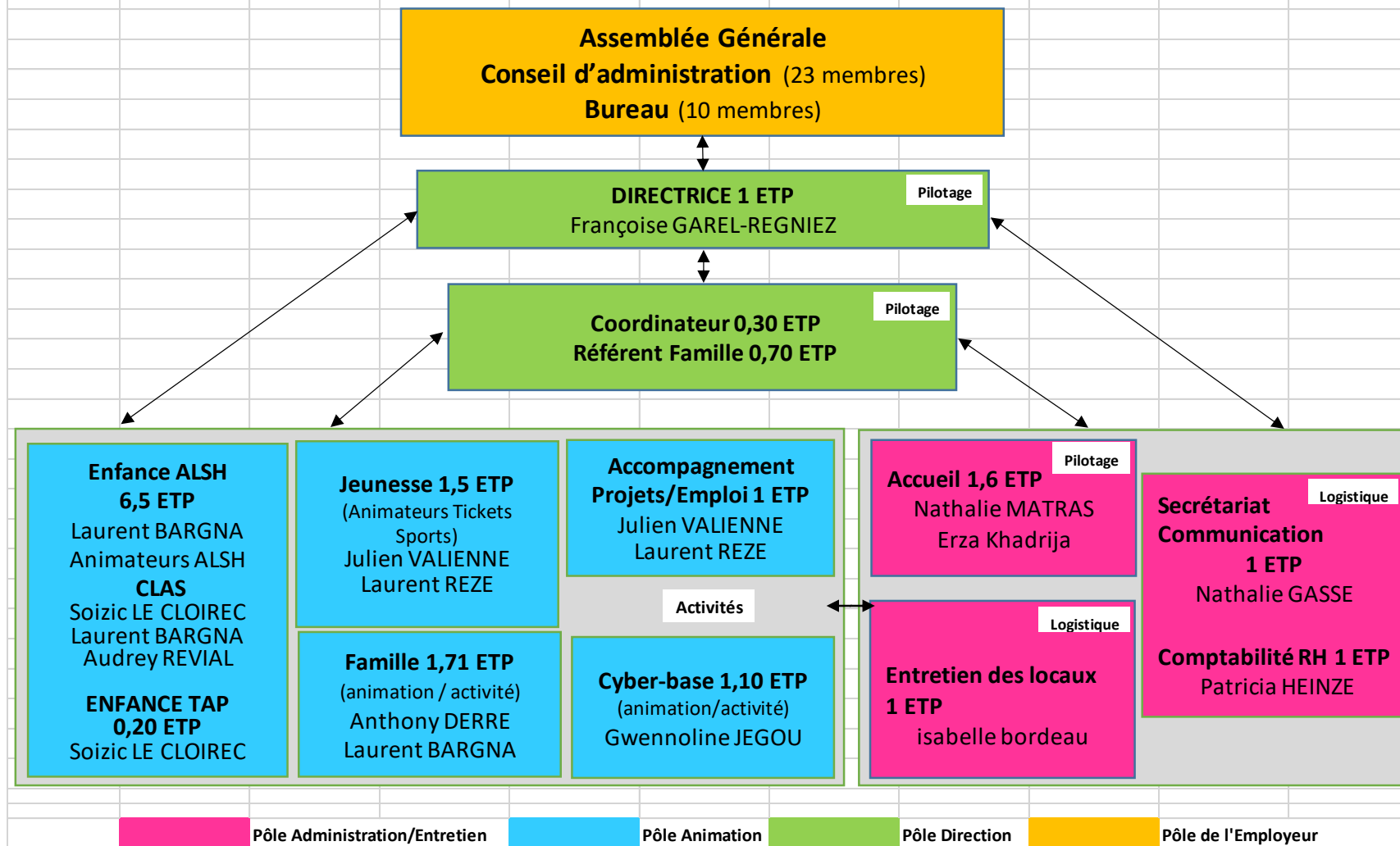
Le mouvement d'éducation populaire Les FRANCAS. le coordo siège au comité directeur

LES ADHERENTS

L'adhésion est familiale, elle n'est pas obligatoire mais nous incitons fortement les familles à la prendre.

	COMMUNES GESNOIS BILURIEN												LE MANS METROPOLE					
	Communes rayonnement du collège																	
	St Mars la Brière	St Corneille	Fatines	Montfort	Lombron	St Célerin	Thorigné sur Dué	Sillé le Philippe	Torcé en Vallée	Ardenay	Soulitré	St Mars du Loquenay	Bouloire	Yvré l'Eveque	Sargé les Le Mans	Le Mans	Champagné	Autres
2016/2017	26	14	19	5	3	0	0	1	1	4	1	0	1	3	0	4	228	7
2017/2018	29	10	14	3	1	1	1	1	0	3	0	0	1	4	1	3	232	6
2018/2019	18	5	13	3	0	0	1	1	1	3	0	1	1	2	0	2	238	6
2019/2020	14	4	6	2	0	0	1	1	0	2	0	1	1	3	1	0	210	4
2020/2021	13	6	8	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	192	7

ORGANIGRAMME FONCTIONNEL



LES MOYENS FINANCIERS

Le compte de résultats des 4 années du Projet Social finissant

Années	Comptes de résultats	Pilotage	Logistique	Animation Collectives Familles	Activités	Prestations externes	Total	Résultats
2016 (Projet Social Précédent)	Produits	180 315	151 109	44 752	326 031	17 299	719 506	16 020
	Charges	180 598	151 136	40 849	313 701	17 202	703 486	
2017	Produits	186 917	137 190	40 683	337 757	17 637	720 184	-7 026
	Charges	192 163	134 617	41 158	338 861	20 411	727 210	
Années	Comptes de résultats	Global	Pilotage	Affectation Logistique Pilotage	Animation Collective Famille	Affectation Logistique ACF		
2018	Produits	749 432			42 530			438
	Charges	748 994	190 002	66 501	42 366	24 148		
2019	Produits	736 800			42 665			-29 574
	Charges	766 374	191 166	66 100	47 356	24 201		
2020	Produits	690 201			40 496			10 522
	Charges	679 679	181 016	63 355	36 723	20 994		
2021 Prévisionnel	Produits	788 874			42 257			
	Charges	788 874	202 298	70 804	42 257	24 365		

LES LOCAUX

Les activités du CAS/JCL sont hébergées dans des locaux mis à disposition par la commune de Champagné.

Le bâtiment offre une surface de 860 m² et est conçu en 4 parties.

La partie centrale étant le lieu d'accueil, d'information, d'orientation et de permanences.

Une aile gauche est destinée à l'accueil des enfants (ALSH, Accompagnement scolaire, soirées débat, salle de réunion ...).

L'étage accueille les bureaux des animateurs permanents.

Dans l'aile droite se trouvent l'IJ, les services de la PMI et de l'Action Sociale de Proximité, une Cyber-base, une salle à usage multiple (salle d'attente PMI, préparation à l'accouchement, salle de réunion) et une cuisine.

A l'étage, sont hébergés les bureaux de l'administration et de la direction.

L'ensemble est réuni par des coursives extérieures couvertes que nous utilisons comme lieu d'affichage.

Au rez de jardin, se trouve une salle de réunion destinée aux associations locales dont le CAS/JCL, qui peut servir pendant les vacances comme salle d'activités pour les enfants de l'ALSH, pour organiser des ateliers pour les adolescents...

Un local rangement, des archives et la banque alimentaire

LES DYNAMIQUES PARTENARIALES DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE

Dynamique partenariale autour de la gouvernance

Centre d'Animation Sociale

GOVERNANCE SOCIOCRATIQUE ADMINISTRATEURS

ASSEMBLEE GENERALE
CONSEIL D'ADMINISTRATION

BUREAU
CERCLES SOCIOCRATIQUES

CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES :
CHARGEE DE CONSEIL ET DE DEVELOPPEMENT
MEMBRE DU CA DE LA CAF

- Un agrément Animation Globale et Coordination.
- Un agrément Animation Collective Famille.
- Une convention PSO.
- Financement sur appels à projets.

MAIRIE DE CHAMPAGNE :
2 MEMBRES DE DROITS AU C.A.

- Convention d'objectifs et de financement.
- Convention de mise à disposition des locaux.

CCASS

UN ADMINISTRATEUR EST MEMBRE DU CA

**COMMISSION
ENFANCE/JEUNESSE/EDUCATION :**

- Un administrateur du CAS participe aux commissions Enfance/Jeunesse/Education

ASSOCIATIONS LOCALES :
ADMR, FEMMES SOLIDAIRES,
FAMILLES RURALES, SECOURS POPULAIRE,
CHANTIER FORMATION INSERTION
ont un représentant au C.A.

CONSEIL DEPARTEMENTAL :

- Convention de mise à disposition de locaux et de partenariats.
- Financement sur appels à projets.

D.D.C.S./SDJS :

- Financement sur appels à projets.

CHANTIER FORMATION INSERTION :

- Mise à disposition de personnels sur la base d'une convention.
- Une convention de partenariat autour de l'insertion et de l'emploi.

EDUCATION NATIONALE :
COLLEGE

- la directrice est membre du CA
- Convention de partenariat d'actions.

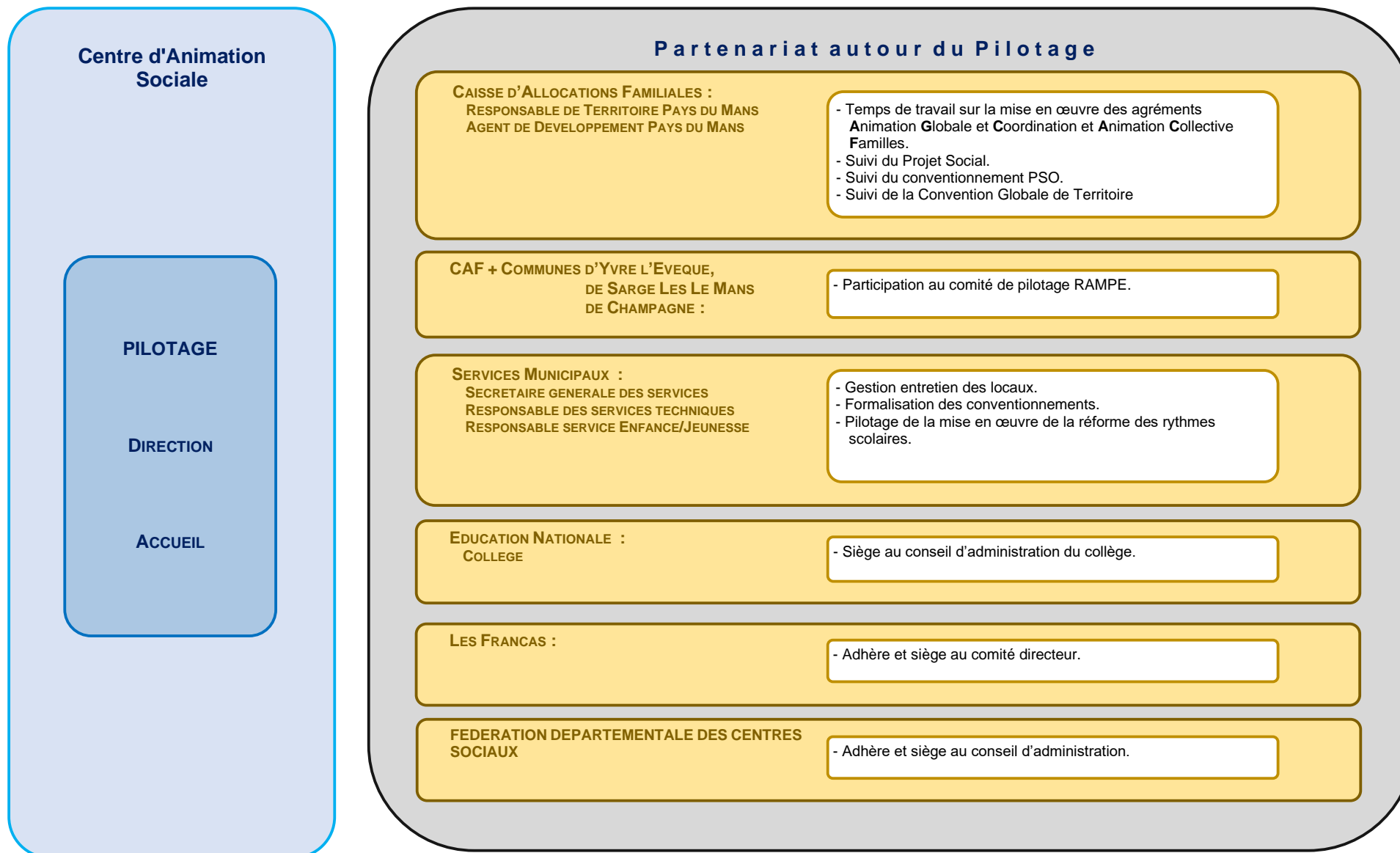
LES FRANCAS :

- Adhère et siège au comité directeur.

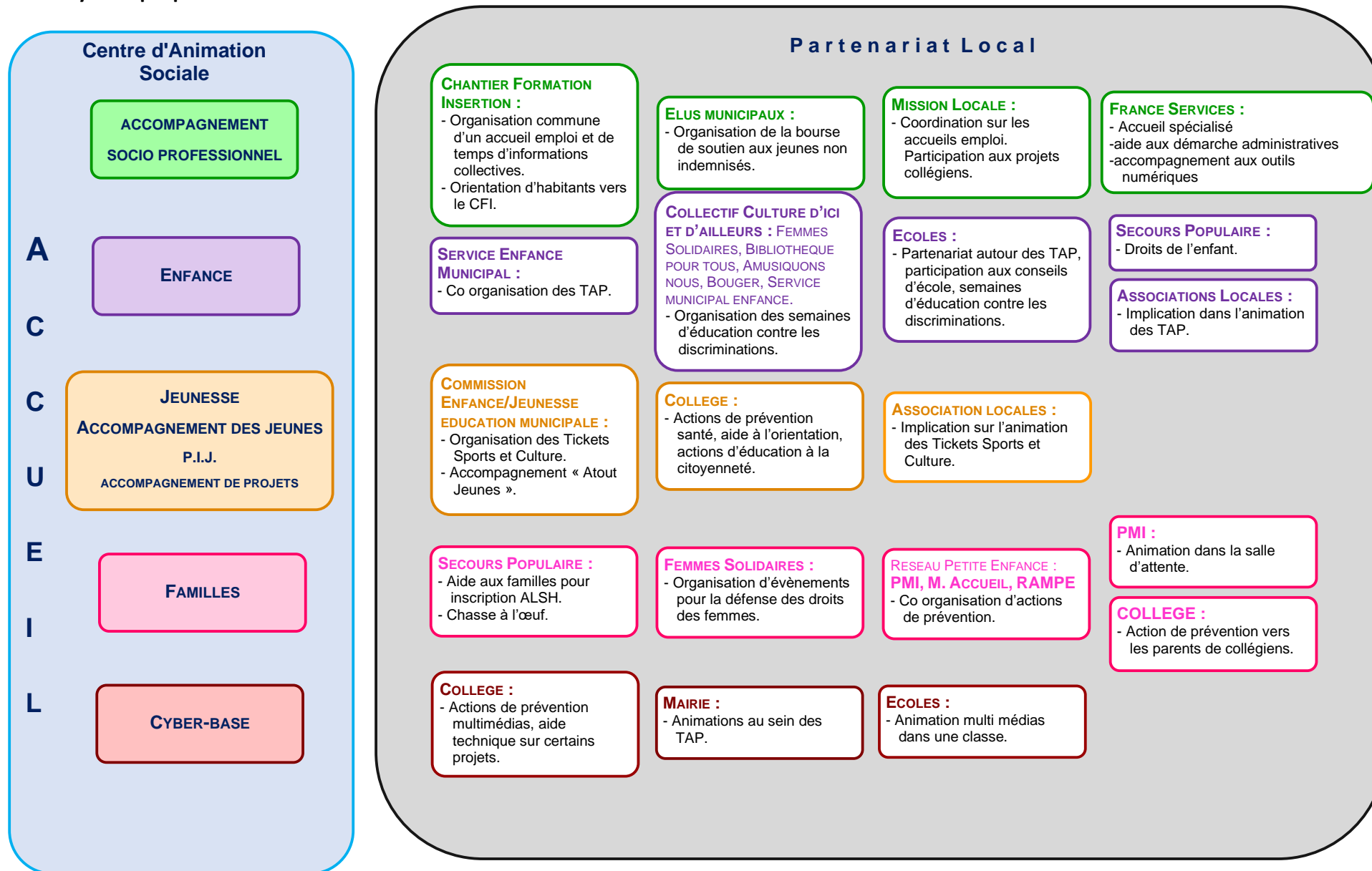
**FEDERATION DEPARTEMENTALE DES CENTRES
SOCIAUX**

- Adhère et siège au conseil d'administration.

La dynamique partenariale autour du pilotage (direction, accueil de la structure)



La dynamique partenariale autour des secteurs d'activité



II PRESENTATION DE LA METHODOLOGIE DE LA DEMARCHE -- ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX- EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT

1 METHOLOGIE D'ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX

Pour réaliser l'actualisation de l'état des lieux nous avons utilisé les outils de mesure de notre utilité sociale et de notre impact sur le territoire :

Mur d'expression à l'occasion de la célébration des 30 ans de l'association,

Questionnaire en direction des adhérents mis en ligne (nous avons eu 55 retours, dont 44 familles avec enfants), questionnaire en direction des habitants au marché de Noël, en direction des seniors via le CCAS

Entretiens avec des responsables associatifs, des professionnel.le.s de l'enseignement ,de la santé ,de la solidarité, avec des partenaires de l'emploi de la formation

Table ronde avec le bureau municipale (adjoint.e.s. et maire), entretien avec élus communautaires (2 personnes)

Groupe de paroles avec des enfants des adolescents, proposé au sein des accueils de loisirs.

Entretiens avec des parents

-**Un COPIL** composé d'une Co-Présidente, du coordinateur ,de l'animateur famille et de la directrice, a :

- Préparé le retroplanning, coordonné les activités à réaliser dans les différentes étapes de la démarche, créé les groupes de travail nécessaires.
- Préparé les demandes de validation à l'instance Adhoc
- Tenu le calendrier
- Convoqué le groupe plénier aux étapes prévues.

-**Un groupe plénier** composé de tous les administrateurs et les salariés a :

- Pris connaissance de l'état d'avancement du travail, a partagé ses connaissances, ses difficultés à rencontrer les acteurs recensés, a validé les travaux.

-**Un groupe de suivi** composé d'administrateurs, de salariés, d'adhérents a :

- élaboré la méthode et les outils de recueils de données chaudes, a déterminé qui rencontrer et de quelle manière, a formé les interviewers

L'actualisation des données froides a été réalisé par L'équipe de direction, la chargée d'accueil du CAS-JCL, la chargée de Conseil et Développement de la CAF et une stagiaire en Licence Professionnelle des métiers du développement social et solidaire des territoires à l'université d'ANGERS

2 METHODOLOGIE ADOPTEE POUR L'EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT

Afin d'obtenir une évaluation des objectifs du Projet Social finissant la plus complète possible, nous avons choisi d'organiser des groupes de travail par fonction. Trois groupes de travail ont été retenus.

Deux groupes de professionnels :

- ♦ Un groupe de travail animateurs, animé par le coordinateur,
- ♦ Un groupe de travail personnel administratif, animée par la directrice,

Deux groupes d'administrateurs :

- ♦ Le Conseil d'administration, animé par la directrice.

Ce travail a consisté à rassembler sous chaque objectif les actions conduites, à les évaluer à l'aide des bilans qualitatifs annuels et des requêtes quantitatives issues du logiciel AIGA.

Cette phase de travail alimente le diagnostic.

III ACTUALISATION DE L'ETAT DES LIEUX DU TERRITOIRE ET DE LA STRUCTURE

❶ ETAT DES LIEUX DU TERRITOIRE

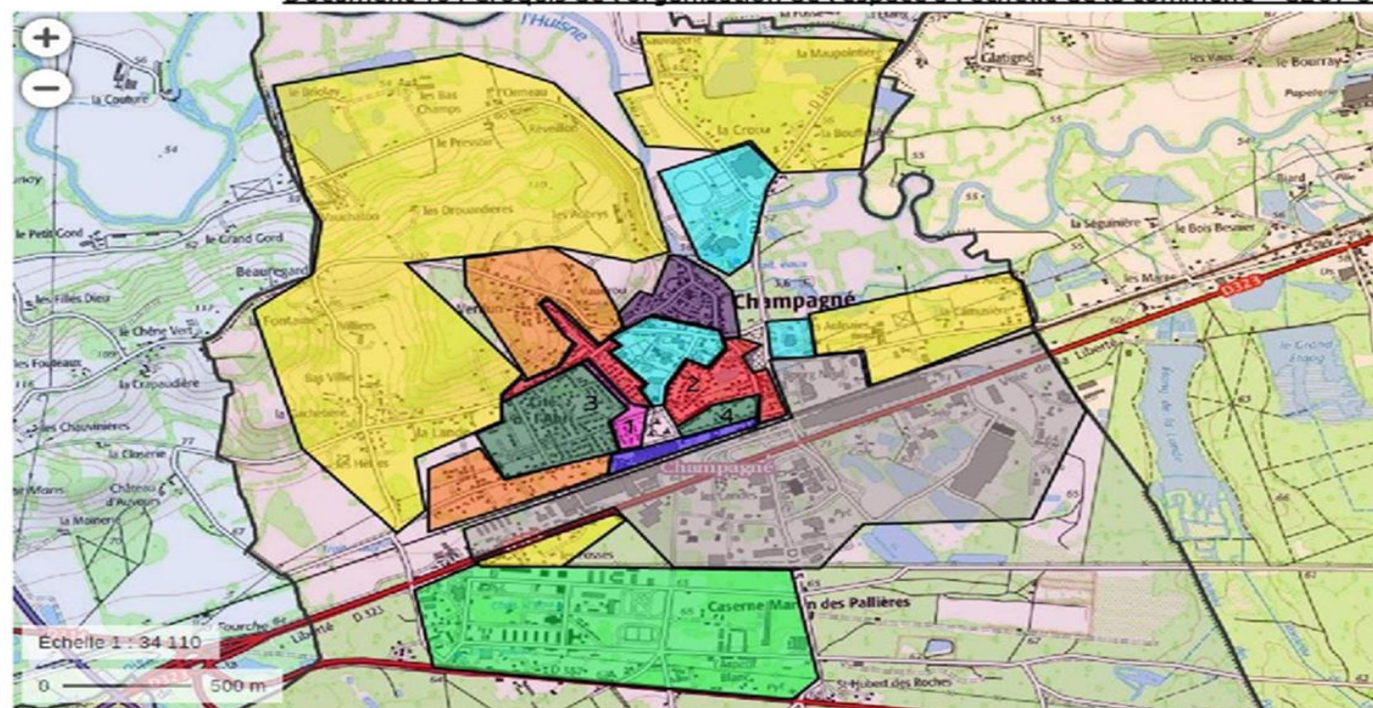
SITUATION GEOGRAPHIQUE, ORGANISATION DE LA VILLE, TYPOLOGIE DES LOGEMENTS

Situation géographique de Champagné

- ♦ Superficie : 1393 ha
- ♦ Situation géo administrative : Champagné est intégrée : dans la Communauté de Commune Le Mans Métropole, dans le canton de Changé et dans le Pays du Mans. La commune est limitrophe de la communauté de communes « Le Gesnois Bilurien »
- ♦ Situation géographique : 10 km au Sud-Ouest du Mans, route de Paris.
- ♦ Spécificité : un Camp Militaire Auvours 2^{ème} RIMA 1400 militaires travaillent sur le camp, ce qui représentent 450 familles qui élèvent 600 enfants de moins de 10 ans.
- ♦ Traversée par trois grands axes routiers D323, D357 et l'A28.
- ♦ Desservie par une ligne SNCF : 12 départs et retours par jour, une ligne de la SETRAM (ligne 25) et trois lignes de bus Aléop 214.215.219

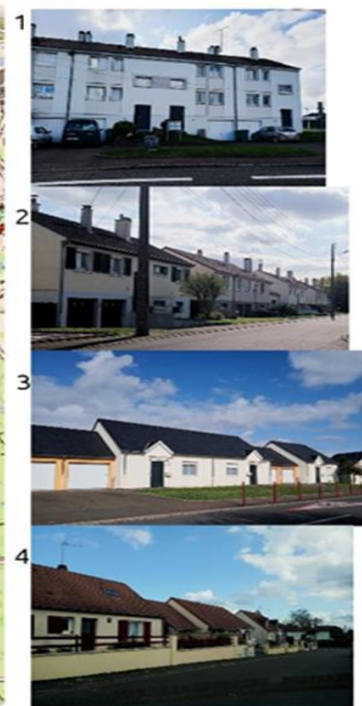
Organisation de la ville

Document 15 : Croquis de l'organisation de l'espace à l'échelle de la commune – GÉOPORTAIL



Légende

Zones d'activités (commerciales, industrielles)	Habitat individuel organisé selon un plan plus ou moins géométrique (groupements d'habitation ou lotissements)
Zone ferroviaire	Habitat individuel dense non organisé
Grands équipements ou services publics (hôpitaux, immeubles administratifs, groupes scolaires)	Habitat individuel assez dense non organisé
Espaces agricoles, forestiers, non bâtis (y compris cimetières)	Habitat individuel diffus plus ou moins dispersé (non organisé, y compris hameaux)
Habitat collectif dense et continu de type centre-ville	Camp militaire
Habitat collectif aéré et discontinu de type grands ensembles	



Typologie des logements

1-Types de logement

	2016	%	2011	%
Ensemble	1398	100	1343	100
Maisons	1329	95.1	1250	93
Appartement	48	3.5	75	5.5

2-Ancienneté d'aménagement dans la résidence principale en 2016 (insee)

46 % des ménages résident à Champagné depuis moins de 10 ans (réf Insee 2016).51 ; 2 % en 2012
20% depuis moins de 5 ans ; 33% en 2012

3-Résidence principale selon le statut de l'occupant (Insee 2016)

Taux de propriétaires	1999		2007	64%	2011	70.3%	2016	72.7%
Taux de locataires			2007	34.4%	2011	28.4%	2016	26%
Dont résidence en logement social	1999	28%	2007	23%	2011	16.2%	2016	14.1%

Urbanisation de la ville

Le lieutenant-colonel du Camp d'Auvours fait état du manque de logements locatifs à CHAMPAGNE, ce qui oblige les militaires et leur famille à vivre à l'extérieur de la commune.

Nous savons par ailleurs que l'ancien site des tours doit être reconstruit nous nous sommes entretenus avec une élue et une professionnelle de la commune sur les projets d'urbanisme.

« Le PLUi est en cours d'approbation. Il doit être Voté en conseil communautaire de Le Mans Métropole le 23 janvier 2020. En élaboration avec Le Mans Métropole depuis 2015 pour vision jusqu'à 2030.

Il définit : économie, agriculture, habitat, transports, fixe des axes sur la base du PADD (développement durable), les espaces naturels et du Plan de Déplacement Urbain = diagnostic réalisé pour faire remonter les problématiques de mobilité → favoriser les modes de déplacements doux, les pistes cyclables.

Le PLU a été oublié alors que le PLUi vit car le Mans Métropole a des services pour le faire vivre.

→ OBJECTIFS DE LA COMMUNE :

URBANISME : 4300 habitants en 2030. Aménagement du site des tours (propriété de Sarthe Habitat et commune = 68 logements) et de Vaudrou (150 logements + arrêt de bus) → zone d'aménagement concertée → mené par un établissement mais maîtrise de la commune. + secteur de l'Hermite-Les Rochers (vers Changé) → 10 logements.

Sur la commune, 3000 m² du T2 au T5 avec une majorité de T3. 12 lots libres constructeurs avec 30 % de logement social (aujourd'hui 16 % sur la commune) → le redéveloppement du logement social est une priorité de la mairie → pas de volonté d'embourgeoisement.

(zone de la Basse Lande laissée de côté)

→ Le redéveloppement de l'offre locative va permettre d'éviter le vieillissement sur place en incitant un « turn-over ».

→ L'offre de terrains permet l'installation de jeunes et le renouvellement des familles.

Projet de re densification pour éviter l'étalement urbain → proposer un service aux propriétaires pour penser la division de terrains (service architecte, étude sur leur terrain). Démarche « Bimby » déjà vu sur le pays du Mans.

Station d'épuration : nouveau schéma. Aménagement, travaux liés au développement de chaque nouvelle zone. A long terme, nécessité de refaire une station »

LA POPULATION

a) La population d'après les statistiques de l'INSEE (2016) et de la CAF (2018) : 3857 habitants, 569 ménages allocataires - soit 1864 personnes 48.30 % de la population.

Une population qui progresse régulièrement depuis 1999 malgré la disparition des tours HLM et la diminution de l'habitat social.

Une population qui reste jeune : 50% est âgée de moins de 40 ans. La catégorie « séniors et personnes âgées » progresse surtout dans la tranche d'âge 60/74 ans

75% des ménages allocataires (en couple ou mono parent) ont des enfants, une proportion quasi stable depuis 2016 (au-dessus de la moyenne départementale qui est de 57%),

Hausse du nombre de familles monoparentales soit 13 familles supplémentaires sur ces 3 dernières années (15,7% sur le département en 2018)

En 2018, 18,3% des familles monoparentales ont 3 enfants ou plus sur le département alors que sur la commune 26,2%.

Baisse du nombre d'enfants de moins de 6 ans (-20 enfants) et hausse des 6/17ans (+74 enfants)

En 2018, 29 enfants de – 20ans sont bénéficiaires de l'AEEH soit 3.1% (1.9% sur LMM, 1.8% sur le département)

49 personnes sont bénéficiaires des minima sociaux, chiffre constant

116 allocataires bénéficient de la prime d'activité ,50% de ces personnes sont des allocataires isolés

Présence d'une mixité sociale importante, des enfants qui ont leurs deux parents actifs, c'est dans la tranche d'âge 3/5 ans que la proportion de parents actifs a le plus augmenté.

une population municipale toujours majoritairement composée des catégories ouvriers/employés avec un accroissement important de la catégorie socioprofessionnelle des cadres et professions intellectuelles supérieures.

LES ETABLISSEMENTS SCOLAIRES

Rentrée 2021	Effectifs
Ecole publique maternelle P. Kergomard	146 élèves
Ecole publique primaire J. Prévert	107 élèves
Ecole publique primaire L. Michel	167 élèves
Collège public W. Wright	417 élèves

LES SERVICES DE PROXIMITE ET LA VIE ASSOCIATIVE

Services petite enfance 0-6 ans

La Protection Maternelle Infantile	Une Infirmière Puéricultrice dispose d'un bureau à Champagné : - Une permanence pesée des nourrissons - Visites à domicile - Une consultation avec le médecin de PMI une fois par semaine le jeudi	-Service PMI du Conseil général
Le RAMPE	- Temps d'animation auprès des assistantes maternelle - Permanence « parents », aide à la recherche d'une Assistante Maternelle, aide à la fonction employeur des parents	- La municipalité de Champagné co-employeur des animatrices Rampe avec les communes d'Yvré-l'Evêque et de Sargé-les-Le Mans.
Les assistantes maternelles 39 à CHAMPAGNE	- Garde des enfants à domicile	- Indépendantes, (contrat famille/AM)
Le Multi accueil	- Halte-garderie (accueil ponctuel) - Crèche (accueil permanent)	- Municipalité de Champagné
L'accueil périscolaire Maternelle	- Accueil de 7h30 à 9h00 et de 16h30 à 18h30	- Municipalité de Champagné

Temps d'activités périscolaire maternel	- Accueil depuis septembre 2014 des enfants sur un temps d'activité de 14h00 à 14h30.P. Kergomard	- Municipalité de Champagné
Pause méridienne	- Surveillance et animation de la cour - Accompagnement des enfants pendant le repas	- Municipalité de Champagné
Restauration scolaire	- Economat - Préparation des repas	- Prestataire
Atelier motricité	- Atelier de motricité pour les jeunes enfants	- La municipalité de Champagné

Regard des personnes ressources interrogées

- Les responsables du RAMPE considèrent qu'un Lieu Accueil Enfants Parents à Champagné aurait toute sa place
- Le service PMI est méconnu, voire inconnu par les acteurs de la santé locaux

Services enfance 6/11 ans

Accueil périscolaire primaire	- Accueil de 07h30 à 9h00 Et de 16h30 à 18h30	Municipalité de Champagné
Temps d'Activités Périscolaire	- Accueil depuis septembre 2014 des enfants sur un temps d'activité de 15h50 à 16h35 aux écoles L Michel, J Prévert	Municipalité Et Centre d'Animation Sociale/JCL
Pause méridienne	- Surveillance et animation de la cour - Accompagnement des enfants pendant le repas	Municipalité de Champagné
Restauration scolaire	- Economat - Préparation des repas	Prestataire
ALSH 6-11 ans	- Accueil les mercredis après-midi de 12h30 à 18h30 Et vacances scolaires de 8h30 à 17h30	Centre d'Animation Sociale/JCL
Séjours enfance	-2 en juillet 1 en Aout	
Contrat Local d'Accompagnement Scolaire	-Aides aux devoirs lundi et jeudi de 16h45 à 18h15	Centre d'Animation Sociale/JCL

Regard des personnes ressources interrogées

Retour entretien avec le directeur de l'école Jacques Prévert

Questionnement sur le manque de clarté du temps du mercredi midi. Qui organise ? ? ?

Regard des habitants

Expression sur le CLAS

Retour du questionnaire

-Dans le questionnaire adhérents des parents ont des attentes *centrée sur le besoin de soutien sur l'accompagnement des devoirs tant sur le plan organisationnel, familial que sur la question de la relation parents/enfants pendant les devoirs.*

Quelques parents souhaiteraient que des séances soient proposées tous les soirs de la semaine sauf le mercredi

Expression des enfants lors des tables rondes

Rencontre enfants de l'aide aux devoirs 10 filles et 4 garçons rencontrés :

L'expression des enfants nous éclaire sur l'utilité éducative et le soutien à la fonction parentale que peut jouer l'aide aux devoirs :

« Ma maman crie et pas à l'aide aux devoirs »

Les « Parents sont plus exigeants », « à la maison il y a la télé », « être aidé, car les parents sont occupés ».

« Ici j'ai plus de temps ».

13 réponses disent que le plus important à l'aide aux devoirs c'est « être aidé pour mes devoirs ».

A l'aide aux devoirs « j'ai progressé ».

Expression sur l'ALSH

Retour du questionnaire

-sur 55 retours 44 répondants ont des enfants, sur les 44 répondants 24 pensent que Les horaires des ALSH et les tarifs sont plutôt adaptés ,même si certains expriment que les tarifs sont élevés : « Cela coûte cher pour les classes moyennes... »

Certains parents souhaiteraient pouvoir choisir le jour à enlever dans l'inscription à la semaine des 4 jours

« Les parents qui n'ont pas des horaires "de bureau" ou leur mercredi ou vendredi sont pénalisés. » *(remarque qui peut être mise en lien avec la forte représentation des catégories socio professionnelles ouvriers/employés à Champagné cf. données stats INSEE).*

Expression sur les camps

« J'inscris mes enfants en camp au CAS-JCL car J'apprécie la proximité. Compliqué d'aller ailleurs et coût sûrement supérieur que l'on ne pourrait pas financer »

« Le prix serait plus élevé. »

Expression des enfants lors des tables rondes

Les enfants expriment majoritairement un besoin de lien social en collectivité en dehors de la famille.

Les services et accueils en direction des adolescents et jeunes adultes

Tickets Sports et culture Séjours	Activités et sorties organisées pendant les vacances scolaires	Centre d'Animation Sociale/JCL et Municipalité de Champagné
L'Information Jeunesse	Permanences d'information pour les jeunes une fois par semaine sur rendez-vous Accompagnement de projets de jeunes	Centre d'Animation Sociale/JCL
Accueil emploi	Une permanence individuelle et un accueil collectif, une fois par semaine	Centre d'Animation Sociale/JCL
Mission Locale	Une permanence d'accompagnement emploi formation pour le 16-26 ans, tous les lundis matin	Mission locale
« Atout Jeunes »	Un dispositif de financement des projets de jeunes	Municipalité de Champagné
2020 : Mission Argent de poche	- Dispositif proposant des Chantiers de jeunes contre rétribution pour argent de poche	- Le Centre d'Animation Sociale - La Municipalité de Champagné
Contrat Local d'Accompagnement Scolaire	- Aides aux devoirs lundi et jeudi de 17h00 à 18h30 - Quelques séances sont proposées dans le cadre des TSC	- Centre d'Animation Sociale/JCL

Regard des habitants

Expression sur les TSC/Séjours/départ autonome

Retour du questionnaire

La majorité des réponses aux apports du CAS, vont vers le fait qu'ils permettent aux ados de ne pas rester à la maison et d'être avec d'autres jeunes.

10 réponses montrent que la question de l'implication des jeunes est importante pour les parents

4 répondants expriment manquer d'informations sur l'ensemble des dispositifs jeunes (TSC, PIJ, séjours jeunes).

Retour entretien parents

« Il serait pertinent parfois de scinder le groupe d'adolescents en fonction de leur âge 11-14 ans et 15-18 ans »

Les parents expriment leur confiance dans l'encadrement qui est stable

Retour groupe adolescents

TSC Constat d'une fin de fréquentation des TSC après la 3^{ème}. « Problème d'écart d'âge, maturité différente. Le principe d'un planning plus de 15 ans (pas tous les jours) nous conviendrait. »

Séjours : « On a appris à prendre des décisions, réfléchir et décider en groupe ». La vie en collectivité : se parler, se mettre d'accord/écouter les autres.

Être autonome : « Ça m'a aidé à murir, on a grandi. Faire des choix, décider. Savoir gérer un budget. On ose plus aller vers les autres/les adultes.

On a découvert des lieux. Savoir se débrouiller seul. Le fait de partir accompagné par le CAS nous a permis de partir seul ».

Retour adolescent interviewé individuellement

« Le CAS m'a apporté :

D'aller plus vers les autres

De l'autonomie (se débrouiller seul)

De réfléchir, de proposer, de prendre des initiatives ».

« Le CAS m'a permis de faire des activités auxquelles je n'aurais pas eu accès, des activités nouvelles.

Le CAS m'a permis de faire des séjours loin. »

Information jeunesse

Retour questionnaire

18 répondants expriment manquer d'informations sur le PIJ.

Les réponses tendent à mettre en évidence une méconnaissance des parents du PIJ comme ressource possible (à relativiser en fonction des parents qui ont répondu (parents d'enfants, parents qui n'ont pas encore de besoins sur les thèmes abordés par le PIJ. Majorité des parents ayant répondu ont des enfants de moins de 12 ans)

Retour groupe adolescents

A propos de l'orientation : « pour nous c'est compliqué de savoir. Pas assez d'infos ou trop d'infos. Cela est une source de frustration (dur de faire le tri). »

« Le PIJ nous a aidé : accès au BAFA (participation au focus métier et entretiens avec Julien). Permet d'avoir des infos concrètes. Aide à se décider

Les focus métier ça permet de voir ce que c'est, de voir si on est capable avec des enfants (à propos du focus animateurs). »

Retour parents

Accompagnement du projet départ en Allemagne (2017) :

« Je me suis adressée au CAS pour cette demande car c'est le seul lieu que j'avais identifié pour cela ». Un cadre, arbitrage entre parents et jeunes.

Apport du CAS sur le projet : Une expérience, un suivi par une même personne jusqu'au bout. »

Accompagnement projet radio

« Les apports du projet (projet radio just4fun) ont permis à mon fils de s'ouvrir plus aux autres, de vaincre sa timidité et de s'épanouir. Le projet lui fait du bien et lui permet de s'exprimer »

Accueil Emploi

Retour jeune Demandeur d'Emploi

« Le CAS m'apporte beaucoup d'aide. Il m'informe sur les aides auxquelles j'ai droit (CV, infos métiers, offres d'emplois).

Le CAS m'a permis de rencontrer la Mission Locale.

Il nous permet de comprendre certaines choses. Il nous aide, nous accompagne à faire les démarches. »

Regard des personnes ressources interrogées

Retour personnel d'accueil de la mairie

« Nous adressons les habitants vers les accueils d'enfants et de jeunes »

Retour personnes ressources professeur SVT

« Le CAS apporte ressources, logistique, des supports et des outils différents (fiche CRIJ, Jeux de découverte).

Le CAS apporte des compétences supplémentaires sur l'orientation, la recherche de stage. Apporte des idées supplémentaires, permet de s'ouvrir. Permet un échange de pratique.

Le CAS apporte un ancrage au local.

La CAS apporte une autre façon d'aborder les jeunes (rupture avec la relation profs/élèves) »

Les services et accueils en direction des habitants

ADMR	- Service d'aide à domicile	Association locale ADMR
Familles Rurales	- Protection des consommateurs - Service d'Aide à Domicile (SAD) - Entraide Familiale	Association locale familles rurales
Service sociaux	- Une assistante sociale dispose d'un bureau au CAS/JCL : permanence sur rendez-vous et visite à domicile	Le Conseil Départemental
Accueil emploi	- Une permanence individuelle et un accueil collectif, une fois par semaine	Le Centre d'Animation Sociale/JCL
Accueil « généraliste »	- Une ouverture au public ,5 jours sur sept ,36 heures/semaine	Le Centre d'Animation Sociale/JCL
Information tourisme, loisirs et animations locales	- Un espace d'accueil et d'information - Organisation de sorties et d'évènements locaux	Animation tourisme (Association Tourisme et Loisirs)
Bibliothèque	- Une bibliothèque	Association bibliothèque pour tous
Cyber-base : Espace multimédia	- Organisation d'atelier d'initiation à l'informatique généraliste - Atelier informatique et recherche d'emploi - Accès à internet	Le Centre d'Animation Sociale/JCL
France Services	- Relais de proximité d'accès aux services publics ouvert 24 heures/semaine	Le Centre d'Animation Sociale/JCL
Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)	- Soutien aux habitants en situation de précarité : banque alimentaire, aide aux paiements de factures d'énergie, aide à la cantine scolaire - Organisation de repas et sorties pour les personnes âgées - Organisation du partage des repas à domicile	La Municipalité de Champagné
Poste	- Un bureau de poste et banque postale ouvert 33 heures/semaine	La poste
Vente de vêtements et d'accessoires à bas prix	- Déballage de vêtements une fois par semaine	Le Secours Populaire
Les autres services de la municipalité	- Services techniques - Services administratifs, état civil - Soutien aux associations - Service culturel - Location et/ou mise à disposition de salles	Mairie de Champagné
Les services de la communauté d'agglomération	- Voirie - Gestion des déchets - Aménagement du territoire	Le Mans Métropole

Regard des habitants

Accueil « généraliste »

Retour du questionnaire

L'accueil du CAS est pour moi : Un lieu d'inscription : 46, Un lieu où je me pose : 4, Un lieu d'information : 35, Un lieu où je peux poser des questions : 24
Un lieu pour créer un lien social : 19

Regard des personnes ressources interrogées

Retour personnel d'accueil de la mairie

« Nous connaissons les services du CAS par le biais du petit journal et de son site internet.

Lorsque nous accueillons de nouveaux habitants parmi les documents remis, nous incluons le petit journal ».

Les élus du bureau municipal

« un lieu de rencontre », centralisateur des besoins des habitants

Interview association :

Nous avons rencontré une présidente qui se dit être inquiète sur la relève bénévole (cf. bouger)

Deux professionnels d'association :

-Le directeur de l'école de musique qui identifie le CAS-JCL comme facilitateur et ressource pour pouvoir proposer des stages pendant les vacances, avec l'ALSH comme relais d'accueil.

-L'accompagnatrice Socio professionnelle du CFI

La dynamique associative :

13 associations sportives,

13 associations culturelles. Sur la période 2017/2020 une nouvelle association (E'Ve Dance) s'est créée. Elle fait suite à la décision de l'association Femmes Solidaires de ne plus gérer l'activité danse enfants/ados.,

11 associations à caractère social et solidaire, 1 association Parents d'élèves,

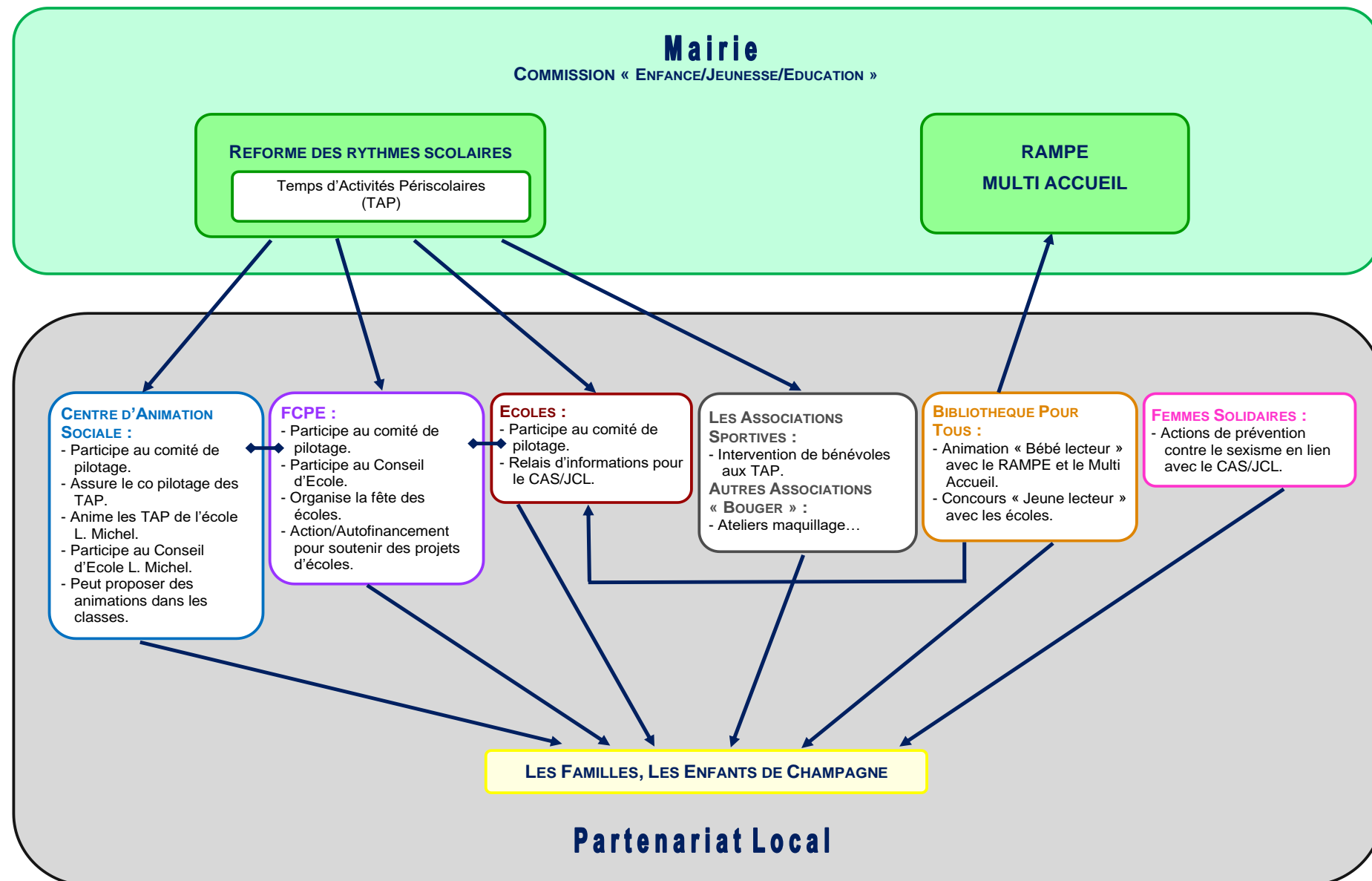
1 association Mémoire et Citoyenneté.

Les dynamiques partenariales à Champagné

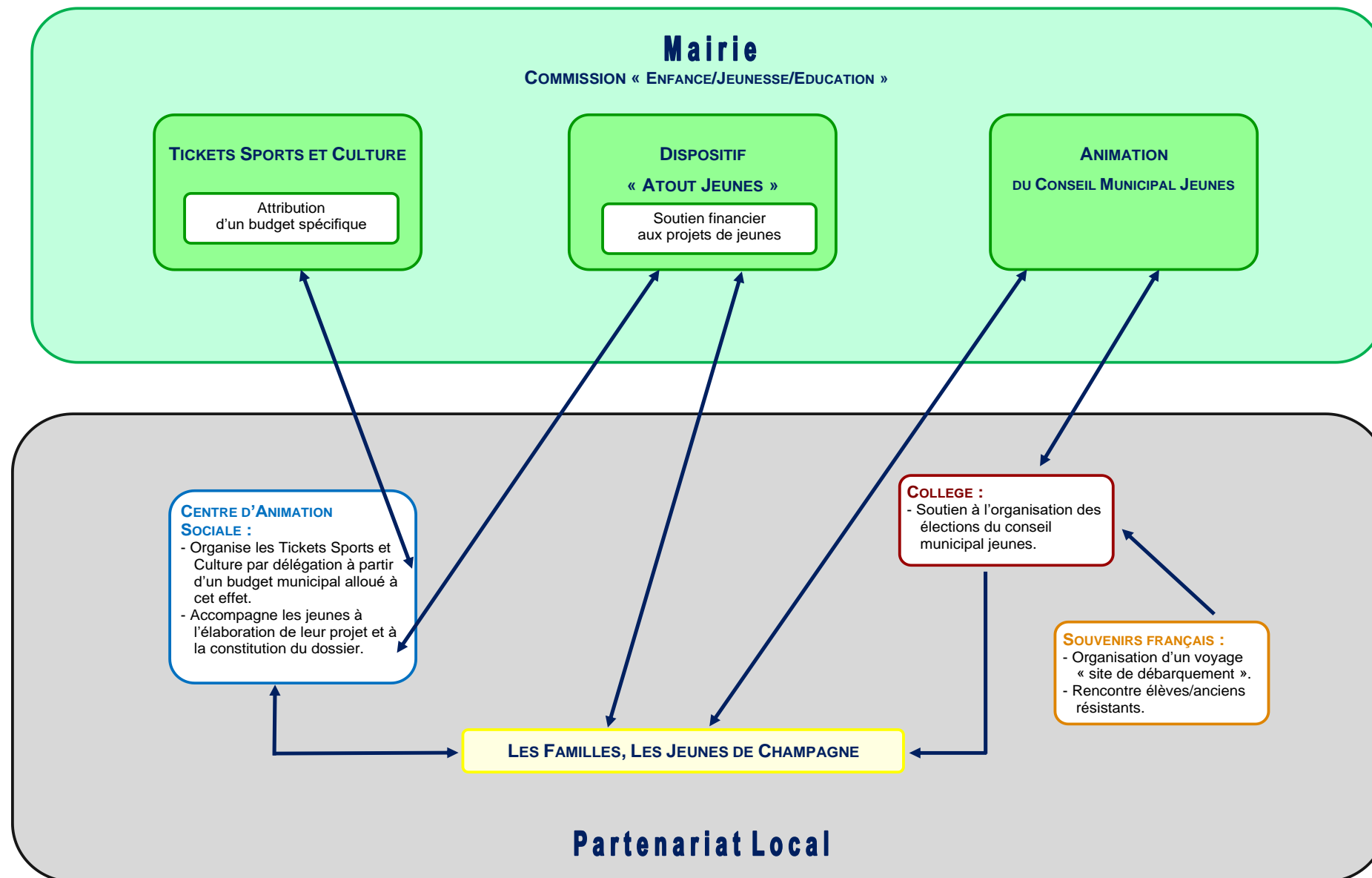
Cette partie a pour objectif de mettre en évidence les partenariats qui existent à Champagné où le CAS/JCL, s'il peut en être acteur, n'est pas à l'origine de l'action ou n'est pas le coordinateur de l'action.

Les personnes ressources rencontrées notent qu'il y a beaucoup de manifestations, des élus précisent qu'ils travaillent à la structuration d'un service culturel qui peut moderniser ce qui existe et élargir l'offre. Les habitants apprécient ce qui existait mais aussi les innovations de 2014. Certains souhaiteraient être force de propositions.

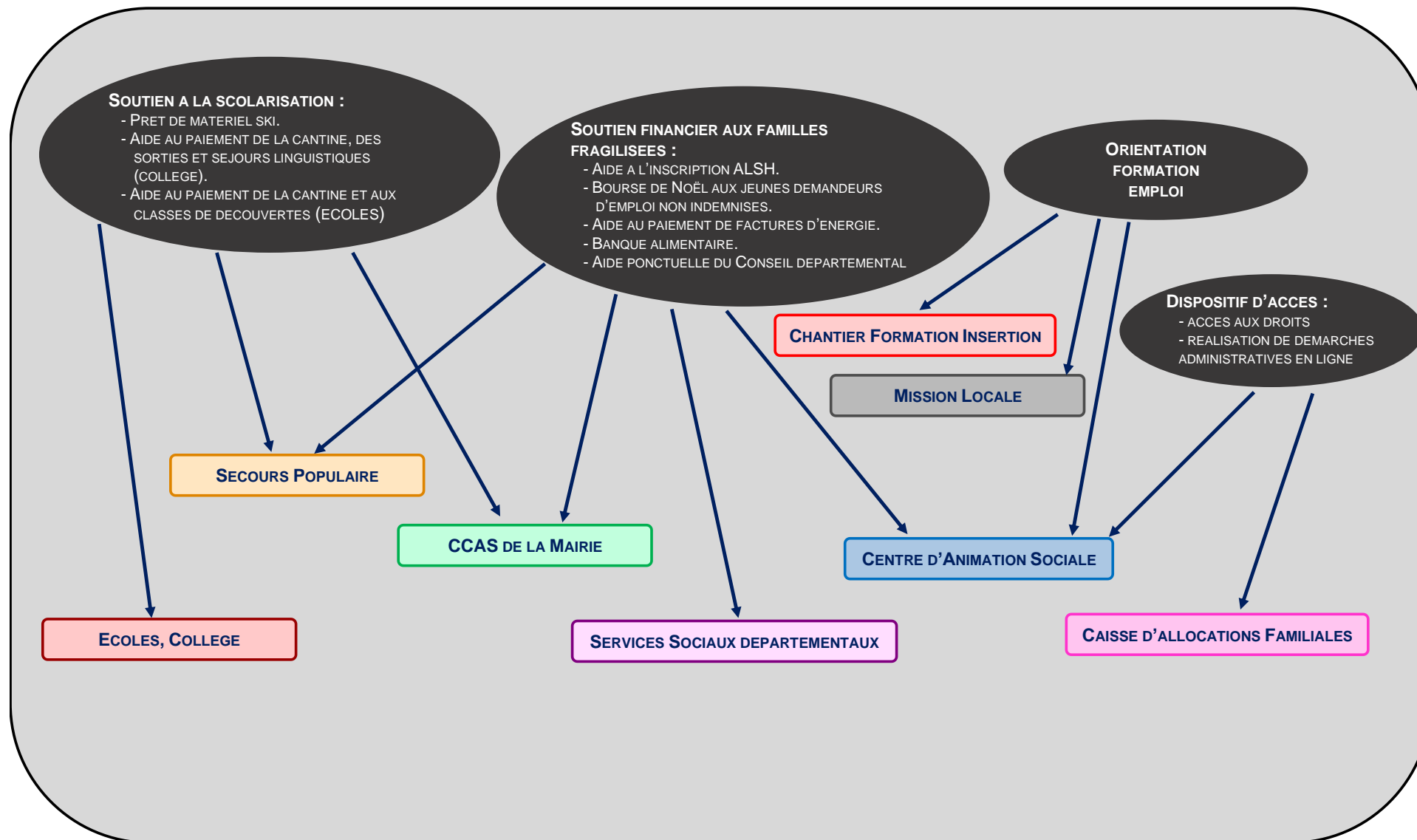
Les dynamiques partenariales autour de l'éducation : Enfance, Familles



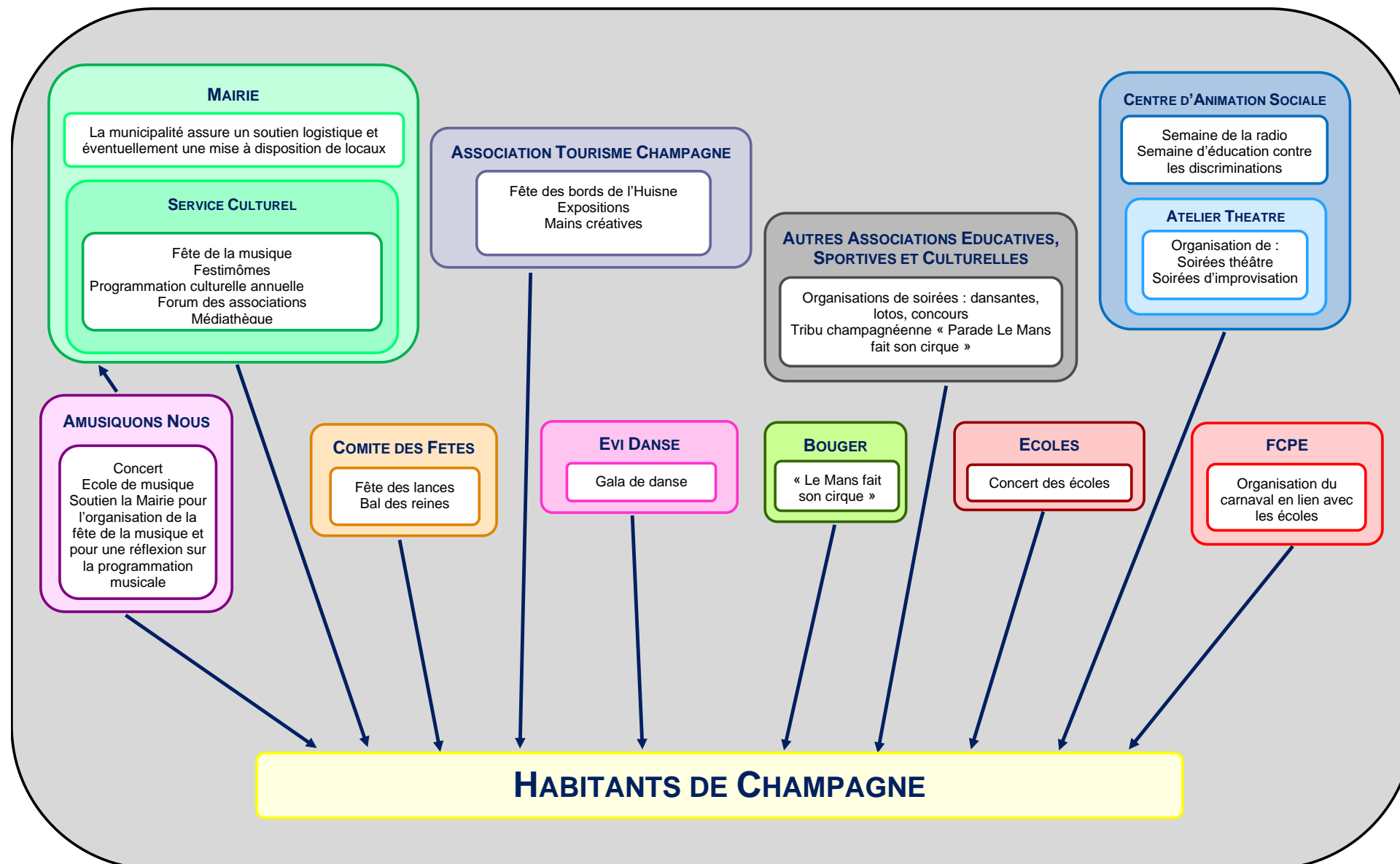
Les dynamiques partenariales autour de l'éducation : Jeunesse, Familles



Les dynamiques partenariales autour de la solidarité



Les dynamiques partenariales autour des animations locales et de la culture



L'EMPLOI ET L'ACTIVITE ECONOMIQUE

Emploi et activité

	2007	2011	2012	2016
Nombre d'emplois dans la zone	3731	3853	3954	3947
Actifs ayant un emploi dans la zone	1825	1966	1978	1966

En 2016, 50% des emplois de la zone (Champagné) sont pourvus par des habitants de la zone (Champagné).

Ce taux a augmenté de 2 points depuis 2007 (48%) et diminuer d'un point depuis 2011 (51%)

223 emplois supplémentaires entre 2007 et 2011

128 emplois en moins entre 2011 et 2016

Taux de chômage

	2007	2011	2012	2016
Nombre de chômeurs	176	206	207	177
Taux de chômage	8.8	9.5	9.5	8.3
Taux de chômage hommes	5.5	6	6	5.6
Taux de chômage femmes	14.4	15.2	15.2	12.4
Part des femmes parmi les chômeurs	60.9	61.1	61.1	58.5

Un taux de chômage qui a diminué entre 2012 et 2016

Regard des habitants

Retour questionnaire

Parmi Les personnes ayant répondu au questionnaire 4 seulement étaient concernées par l'aide à l'emploi

« Le CAS m'apporte beaucoup d'aide. Il m'informe sur les aides auxquelles j'ai droit (CV, infos métiers, offres d'emplois).

Le CAS m'a permis de rencontrer la Mission Locale.

Il nous permet de comprendre certaines choses. Il nous aide, nous accompagne à faire les démarches. »

Regard des personnes ressources interrogées

Les partenaires rencontrés sur cette question,

-« La Mission Locale accompagne les jeunes dans l'orientation, la formation et l'emploi , dans leur globalité à travers différents dispositifs. Cet accompagnement est centré sur le projet du jeune et la mise en place d'étapes progressives visant à terme son autonomie. Parallèlement, les permanences hebdomadaires et sans rendez-vous du CAS-JCL répondent à une demande immédiate d'un jeune, comme candidater à une offre d'emploi, refaire un curriculum vitae en urgence, se réinscrire à Pôle Emploi... Ces 2 temps d'accompagnement conjoints CAS-JCL/Mission locale sont donc complémentaires et permettent de capter ou remobiliser des jeunes en perte de motivation et/ou de projets. Par ailleurs, faute de présence suffisante, il n'est pas possible au conseiller Mission Locale de développer le réseau entreprises et partenaires du secteur. De par son ancrage sur le territoire, le CAS-JCL a su développer et fidéliser des entreprises locales et des partenaires sociaux. Ainsi, très régulièrement des rencontres entreprises, des ateliers thématiques et autres événements sont organisés par le CAS-JCL auxquels s'associe la Mission locale. Ces temps d'échanges sont l'opportunité de faire connaître les entreprises du secteur auprès des demandeurs d'emploi et pour ces structures de recruter des profils sur des métiers parfois en tension. Ce partenariat entreprises est donc un appui important pour la conseillère Mission locale dans le cadre de l'accompagnement des jeunes vers l'emploi.

3-Statut et condition d'emploi des 15 ans et plus selon le sexe en 2016 (Insee 2016)

	Hommes	%	Femmes	%
Ensemble	1233	100	733	100
Salariés	1175	95.3	701	95.6
Titulaire fonction publique et CDI	704	57.1	607	82.9
CDD	432	35.1	68	9.3
Intérim	13	1.1	9	1.2
Emplois aidés	5	0.4	6	0.8
Apprentissage-stage	20	1.6	10	1.4
Non-Salariés	58	4.7	32	4.4
Indépendants	29	2.4	22	3
Employeurs	29	2.4	10	1.4
Aides familiaux	0	0	0	0

35.5% des actifs ayant un emploi de 15 ans et plus étaient employés en CDD ou en intérim en 2016.

Ce taux était de 25% en 2012.

Nous constatons que les femmes sont moins en emploi que les hommes. Les femmes sont également plus concernées par le temps partiel que les hommes.

Regard des personnes ressources interrogées

-Pôle Emploi, une Conseillère en Evolution Professionnelle, « Notre partenariat permet d'exercer nos missions au plus près des territoires et des personnes les plus éloignées de l'emploi (du fait de la mobilité notamment), de faire connaître et déployer notre offre de service en dehors de notre agence, de construire un relais de confiance sur notre rôle d'accompagnement et donc de favoriser la rencontre avec nos usagers.

Ce travail de partenariat pourrait se renforcer via une permanence de Pôle emploi dans la commune : cela permettrait de faciliter l'accès à nos services, développer l'utilisation par les usagers de pole-emploi.fr, échanger plus facilement sur des situations individuelles.

Comme je l'ai exprimé, ce partenariat est très positif car nous sommes dans la recherche d'une complémentarité (et non de concurrence). En tant que professionnelle je le trouve très enrichissant car cela permet une ouverture et une connaissance plus approfondie d'un territoire (problématiques et atouts). »

-Les élus municipaux sont très préoccupés par l'insertion professionnelle des demandeurs d'emploi (cf. groupe de travail mairie/CAS-JCL, CFI)

② LE CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE VU PAR LES FAMILLES (PARENTS, JEUNES, ENFANTS) ,LES PERSONNES RESSOURCES ET LES HABITANTS

CE QUE LE CAS-JCL APPORTE A TOUS SUR LE TERRITOIRE

Au regard des personnes ressources rencontrées

Pour les membres du bureau municipal (le maire et les adjoints)

Le CAS-JCL Joue un rôle sur la participation et l'engagement des citoyens dans la vie sociale « Impulser, susciter la participation, l'implication des habitants, individuelle et collective, Lieu d'écoute d'apprentissage et d'initiative »

-Est Co organisateur des TAP

-Accompagne des projets de jeunes

-Propose des accueils de loisirs

Les élus reconnaissent le CAS -JCL comme un lieu qui met en place le projet éducatif de la commune, qui vient en aide à une population plus fragile (démunis, personnes âgées ..)

-Assure l'insertion sociale et professionnelle, il favorise l'inclusion sociale

-Débloquer une demande financière d'urgence, instruire des dossiers

-Accompagner les jeunes dans leur recherche d'emploi

-Accompagnement dans les diverses démarches de la vie sociale

-il sert de relai à la mairie concernant la politique sociale que la mairie souhaite mener.

-il remplace l'annuaire = pages jaunes= lieu ressources

-apporter une aide à la population tout âge confondu

-service de proximité »

Pour les animatrices du RAMPE

« Le CAS-JCL devrait animer un LAEP, dans le prolongement du travail que nous réalisons avec les assistante maternelles »

Pour les professionnel.le.s de la santé

Être en soutien, coordonner les acteurs de la solidarité « personnel de santé »

-Accueil généraliste qui permet aux habitants de « venir parler ».

-Solidarité de proximité, information, orientation

Pour Les enseignants primaires et collège

« Il faut savoir penser que le CAS-JCL peut être ressources ».

« Le partenariat permet d'élargir notre vision/sortir du scolaire.

Permet une ouverture de l'école vers l'extérieur.

« Apporte une autre vision de mes élèves : vision plus globale du public »
« Permet un échange de connaissances et de pratiques. »

Regards d'habitants : famille Enfants Jeunes

Pour Les Familles

♦ Un espace d'écoute, d'aide à l'initiative, un soutien à la création d'activités « Une maman exprime l'envie de voir se créer une activité artistique (dessin/peinture) pour les enfants. Elle exprime cette demande auprès des assos existante et jugée compétentes (CAS/Champagn'art) »
« L'accompagnement du projet Allemagne m'a permis de passer du temps avec mes enfants de les voir évoluer dans un autre contexte. Faire les choses d'égal à égal (avec mes enfants). Enrichissant dans la perception de mes enfants, de leurs capacités. De faire des choses dont je ne me sentais pas capable. Faire autre chose qui sort de l'habituel. Le CAS a une influence positive sur les jeunes et plus efficiente à certains moments que celle des parents ».

Pour Les Jeunes

Il nous permet de comprendre certaines choses.
Il nous aide, nous accompagne à faire les démarches.
Un lieu où je suis en confiance, où on me permet de faire des choix
Le CAS permet de s'ouvrir aux gens de se faire de nouveaux amis

Permet un accès à des activités pas possible dans le cadre familial (ex. : plongée).
Aide à l'orientation scolaire et professionnelle, à la découverte des métiers « Le PIJ nous a aidé : accès au BAFA (participation au focus métier et entretiens avec Julien). Permet d'avoir des infos concrètes. Aide à se décider. »
Les focus métier ça permet de voir ce que c'est, de voir si on est capable avec des enfants (à propos du focus animateurs).
Le CAS m'apporte beaucoup d'aide. Il m'informe sur les aides auxquelles j'ai droit (CV, infos métiers, offres d'emplois).
Le CAS m'a permis de rencontrer la Mission Locale.
Il nous permet de comprendre certaines choses. Il nous aide, nous accompagne à faire les démarches.

Pour Les enfants

Les enfants expriment majoritairement un besoin de lien social en collectivité en dehors de la famille.

CE QUE LE CAS-JCL DEVRAIT DEVELOPPER

Au regard des personnes ressources rencontrées

Pour les membres du bureau municipal (le maire et les adjoints)

la cyber base pourrait être un soutien aux associations, communiquer auprès des associations les actions de mise en réseau des dispositifs de solidarité :
développer cet axe ,renforcer le partenariat ,rendre palpable l'utilité du partenariat
Enjeu=articuler les interventions des acteurs autour du bénéficiaire

Regards d'habitants : famille Enfants Jeunes

Devrait favoriser le lien intergénérationnel « Lien intergénérationnel sous développé à Champagné »

③ TERRITOIRE(S)

LA COMMUNE DE CHAMPAGNE ET SES ZONES D'INFLUENCE

A travers ses projets, ses services et son tissu économique, Champagné exerce une attraction pour de nombreux habitants des communes périphériques, voire sarthoises.

Zones d'influence de Le Mans Métropole

- ♦ Un Relais Assistante Maternelle en commun avec les communes de Sargé-les-Le Mans et Yvré-l'Evêque.
- ♦ L'accompagnement socioprofessionnel du CAS/JCL qui peut faire attirer des habitants de Le Mans Métropole.
- ♦ La Cyber-base qui compte des participants résidant à Yvré-l'Evêque, Le Mans, Sargé-les-Le Mans.
- ♦ Les associations sportives et culturelles locales qui ont des adhérents résidant dans les communes voisines.
- ♦ Les entreprises de Champagné qui emploient des habitants de Le Mans Métropole.
- ♦ Le camp d'Auvours qui emploient des habitants de Le Mans Métropole
- ♦ France Service créé en 2021 qui attire les habitants de Le Mans Métropole (voir campagne de déclaration d'impôts)

Zones d'influence de la Communauté de Commune (CDC) du Gesnois Bilurien

- ♦ Les ALSH enfance et jeunesse du CAS-JCL accueillent régulièrement des enfants de Fatines, Saint-Corneille, Saint Mars-la-Brière et ponctuellement de d'autres communes.
- ♦ La Halte-Garderie qui accueille des enfants des communes voisines. En moindre mesure, la crèche qui peut inscrire des familles hors commune si des places sont disponibles.
- ♦ La Cyber-base du CAS-JCL qui accueille des habitants de Fatines, Saint Mars-la-Brière.
- ♦ L'accompagnement socioprofessionnel du CAS-JCL qui reçoit des personnes de Fatines, Saint Mars-la-Brière, Saint-Corneille.
- ♦ Le collège de Champagné qui accueille les enfants de Fatines, Saint Mars-la-Brière et Saint-Corneille.
- ♦ Le Secours Populaire qui accueille des familles de Saint Mars-la-Brière.
- ♦ Les entreprises de Champagné qui emploient des habitants de la CDC Gesnois Bilurien
- ♦ Le camp d'Auvours qui emploient des habitants des habitants de la CDC Gesnois Bilurien
- ♦ France Service créé en 2021 qui attire les habitants du Gesnois Bilurien.

LE TERRITOIRE D'USAGE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE JEAN-CLAUDE LAUDE

Au regard de son développement et de son rayonnement, même si son territoire institutionnel se limite à la commune de Champagné, le Centre d'Animation Sociale Jean-Claude LAUDE de Champagné attire des habitants extérieurs, à la fois de la CDC Le Mans Métropole et du Gesnois Bilurien. Nous sommes identifiés sur des champs de compétences

- de la CDC Le Mans Métropole : L'Insertion,

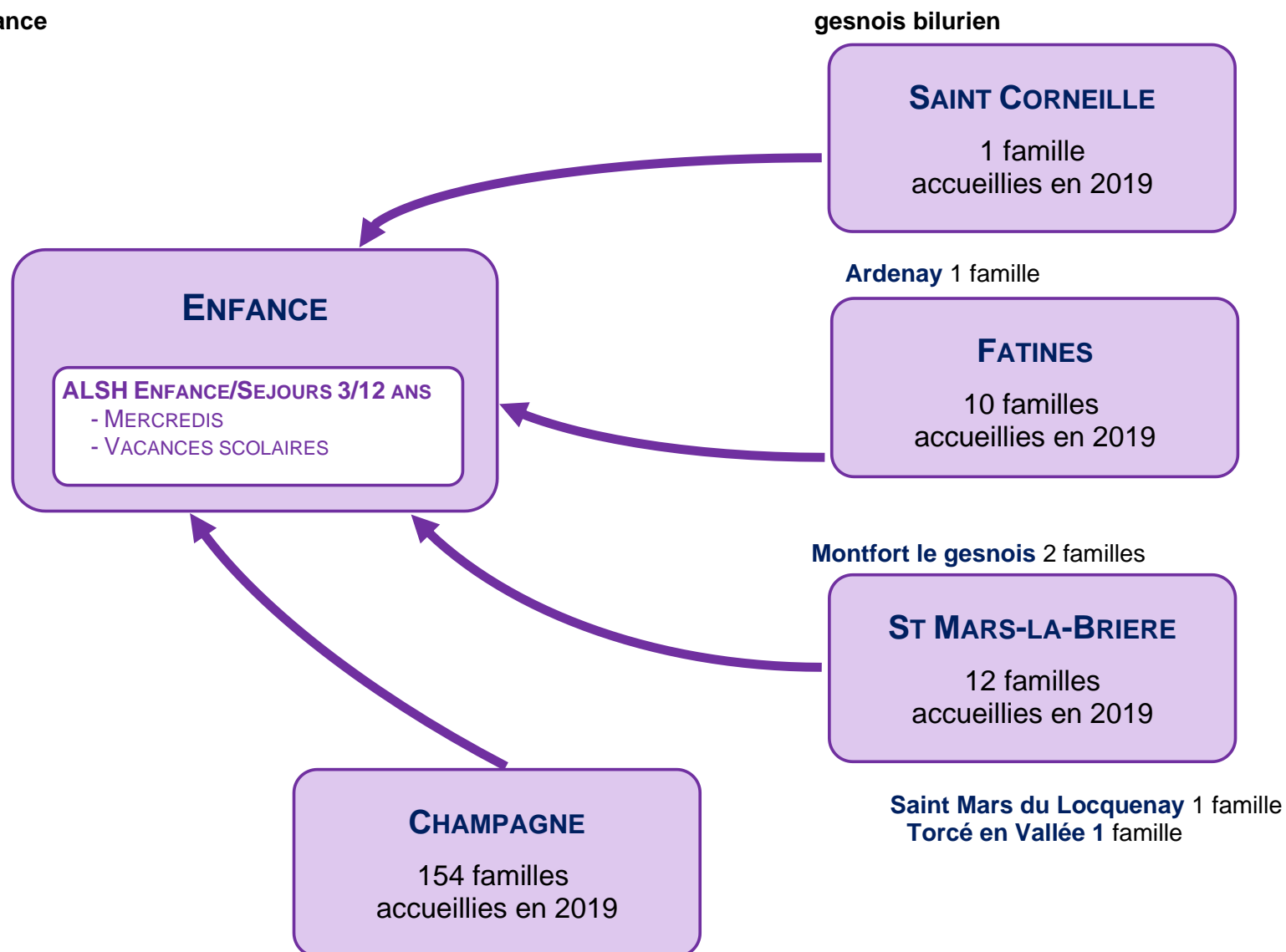
- de la CDC Gesnois Bilurien : Petite Enfance, Enfance, Jeunesse

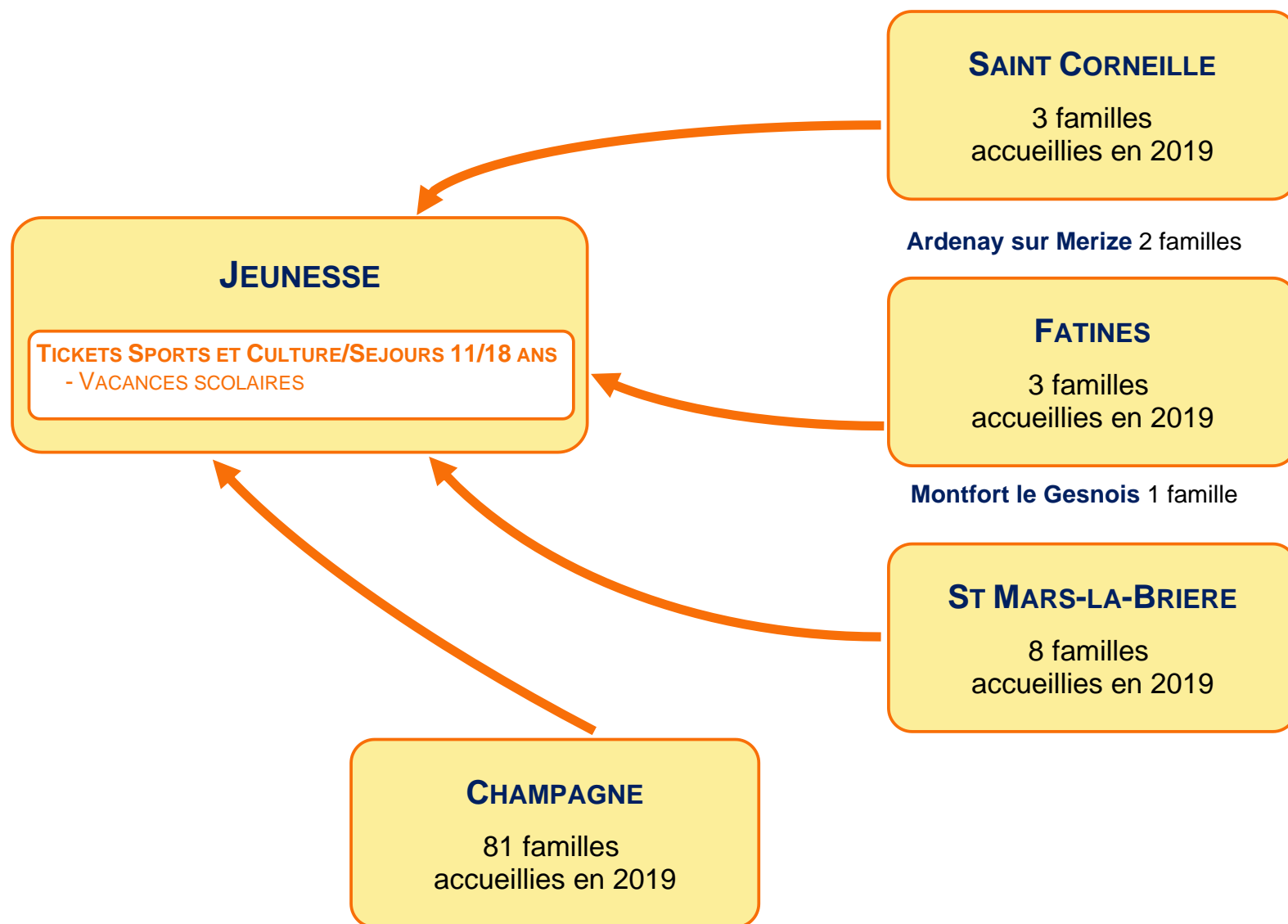
- Du département : faciliter l'accès au numérique et sa maîtrise, comment peut-on bénéficier d'un conseiller numérique mis à disposition de la communauté de communes Le Mans Métropole, comment le Mans Métropole réalise un diagnostic des besoins en la matière ? des problématiques que nous devons traiter, nous qui faisons partie du paysage numérique depuis la création de l'Espace Public Numérique (2007)

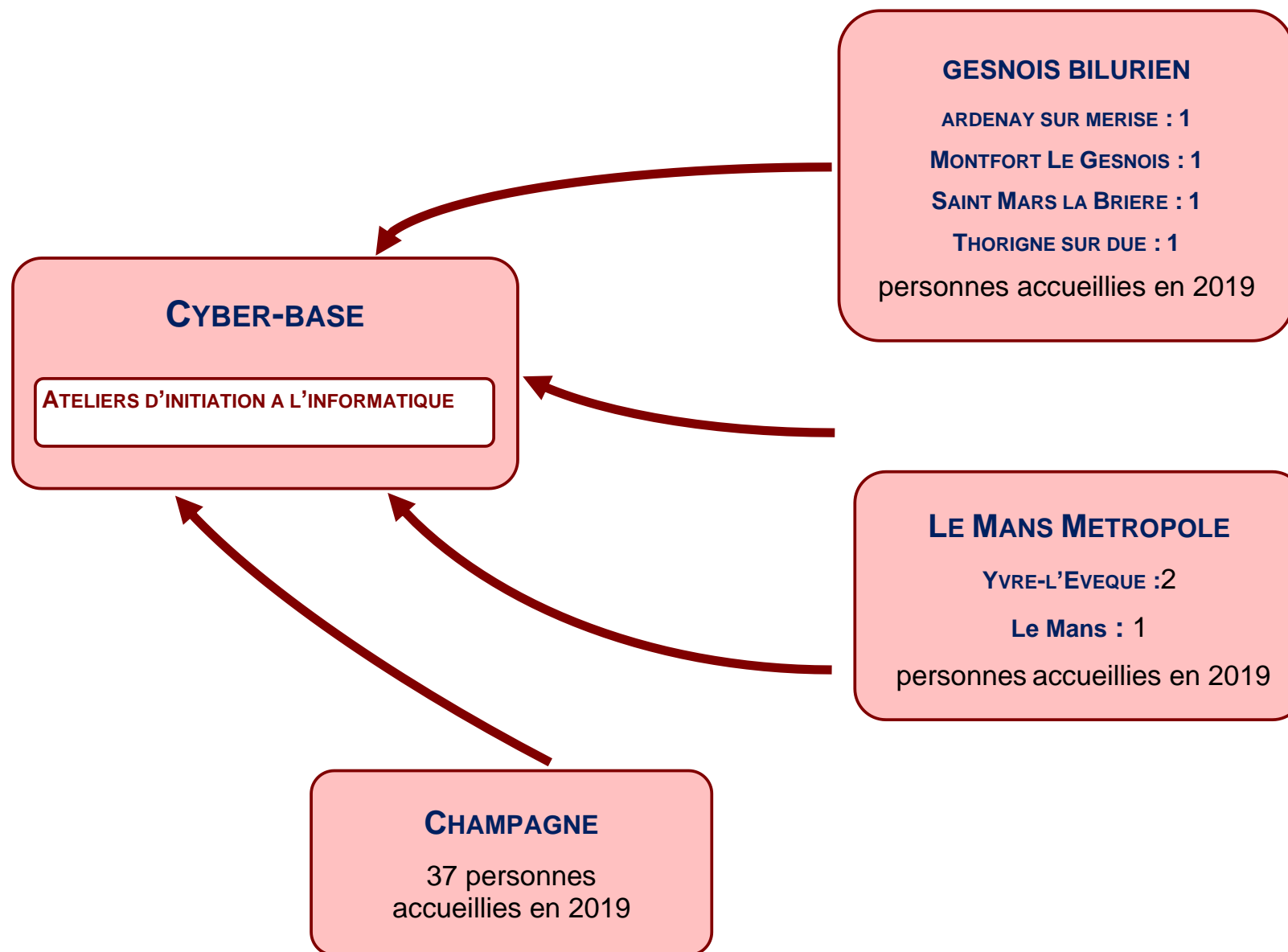
- de l'Etat : nous sommes labellisés France Service, nous comptons parmi les 1 494 guichets uniques. Ce label nous inscrit de fait sur un territoire plus large. Concernant le partenariat avec la CDC Le Mans Métropole nous rencontrons une problématique, qu'il lui faudra résoudre, vraisemblablement avec le soutien politique de la municipalité.

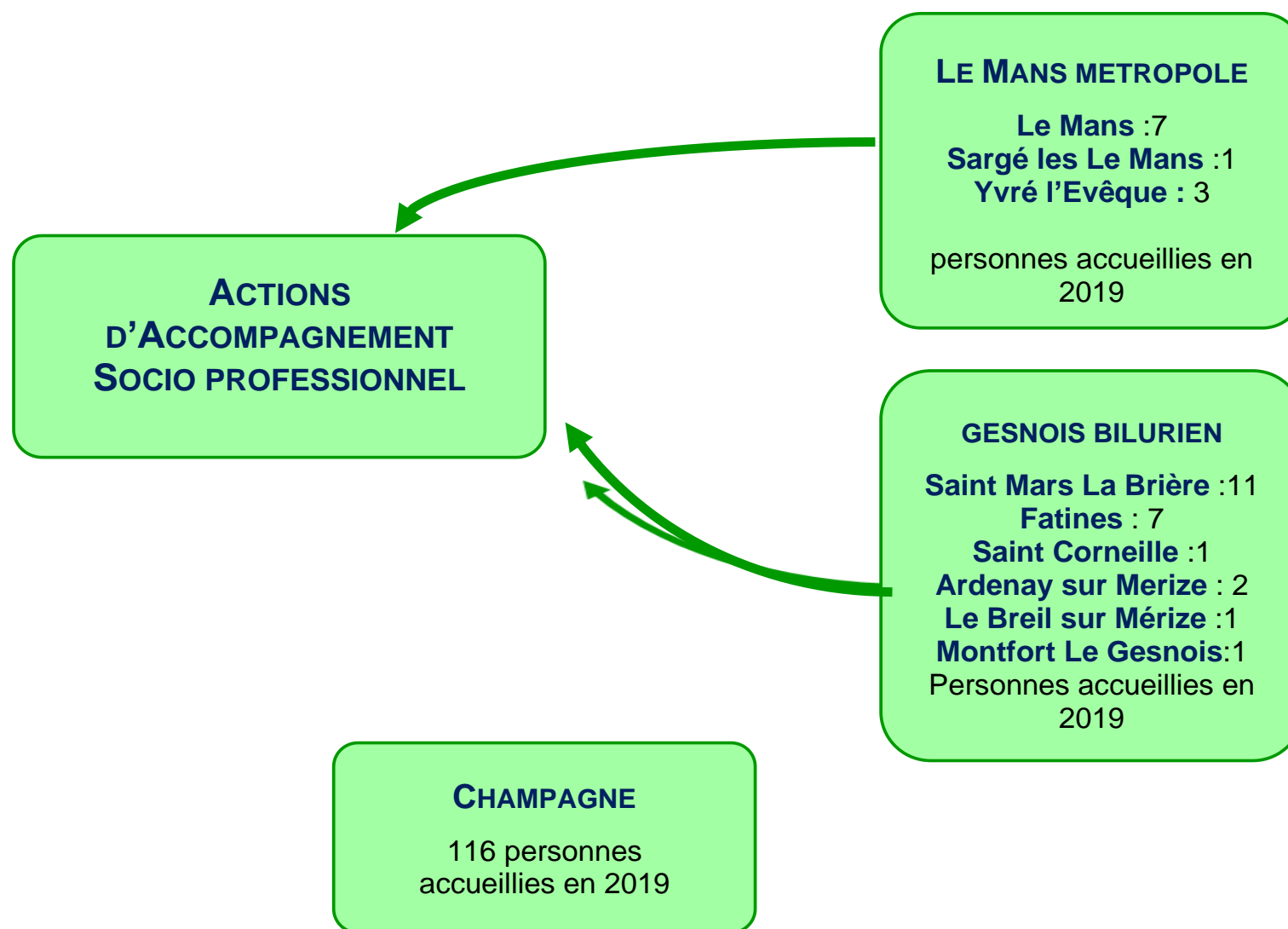
Comment une association telle que le CAS-JCL peut-elle être reconnue par la communauté de communes Le Mans Métropole ? quel partenariat peut-elle développer ? avec quels interlocuteurs ?

Enfance









Nous prenons 2019 comme année de référence ,2020 et 2021 étant des années non significatives en terme de fréquentation

Les projets en partenariat au collège

Le CAS-JCL intervient régulièrement dans les classes du Collège W.Wright. A travers ses actions, il rencontre des élèves et des parents, résidant sur les communes de Champagné, Saint-Mars-la-Brière, Fatines, Saint-Corneille.

IV EVALUATION DU PROJET SOCIAL FINISSANT (2017 - 2021)

① Proposer des projets, des services en direction des familles et des habitants qui prennent en compte leurs contraintes de vie, qui favorisent leurs prises d'initiatives, en adéquation avec les évolutions démographiques, administratives, technologiques ...

Accueillir spécifiquement les plus de 15 ans

Mise en place d'un péricentre (accueil avant et après l'ALSH enfance)

Continuer à faire vivre le comité de pilotage CAF/ Maire/ CAS

Utiliser les réseaux sociaux pour mieux communiquer avec les familles

Coordonner les réunions du personnel administratif, du personnel d'animation afin de pouvoir réinterroger nos règles de fonctionnement au regard des remarques des familles, des habitants, de leurs usages respectifs

Créer des outils de recueil d'informations et de demandes

Mettre à disposition des habitants des informations sur les services du CLIC

Réaménager l'espace accueil en mettant en place un point accès internet aux services publics en ligne

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables																		
<ul style="list-style-type: none"> - Accueil des plus de 15 ans à travers les permanences information jeunesse, les projets de jeunes accompagnés. Les temps fort mis en place autour du PIJ : Focus métiers, baby-sitting dating, dispositif argent de poche - Nous avons accompagné en 2019 le départ d'un séjour en autonomie de 6 ados âgés de 16 à 18 ans. 	<p>-Si les plus de 15 ans fréquentent moins nos accueils tickets sports et culture, nous arrivons à interagir avec eux autour de leurs problématiques de vie : envie de projet, recherche de job, orientation, recherche d'emploi, formation baby setting, sensibilisation BAFA</p> <p><u>Moyenne de jeunes plus de 15 ans sur tous les accueils :</u></p> <table> <tr> <td></td><td>F</td><td>G</td></tr> <tr> <td>2017</td><td>22</td><td>26</td></tr> <tr> <td>2018</td><td>23</td><td>22</td></tr> <tr> <td>2019</td><td>22</td><td>28</td></tr> <tr> <td>2020</td><td>11</td><td>13</td></tr> <tr> <td>2021</td><td>18</td><td>19</td></tr> </table> <p><u>-Nombre heures présences péricentre :</u></p> <p>2016/2017 : 588 heures enfants 2017/2018 : 765 heures enfants 2018/2019 : 737 heures enfants 2019/2020 : 550 heures enfants 2020/2021 : 675 heures enfants</p> <p>Nbre moyens enfants par séances (NM NOE)</p>		F	G	2017	22	26	2018	23	22	2019	22	28	2020	11	13	2021	18	19	<p>Un élargissement des propositions, un nouveau projet conduit avec la commune : -Dispositif argent de poche</p> <p>-Un accueil difficile à maintenir aux horaires définis, pendant la crise sanitaire. Sera intégré aux horaires de l'ALSH dès que possible</p> <p>-nous envisageons de faire évoluer notre logiciel adhérents, pour pouvoir être en</p>
	F	G																		
2017	22	26																		
2018	23	22																		
2019	22	28																		
2020	11	13																		
2021	18	19																		
<ul style="list-style-type: none"> - Création du péricentre en février 2017 pendant les petites vacances scolaires. Le matin 07h30/8h30 Et le soir 17h30/18/30 																				

-Mise en place d'un Facebook parents en 2020.Envoie d'informations par mail	-le Facebook Familles a été créé au début du confinement, il a permis de proposer des activités aux enfants, aux familles, de maintenir du lien .	plus grande interaction avec les familles, par l'envoi de SMS notamment.
<p>- mise en place d'un outil de recueils de demandes des familles en 2017</p> <p>-2019 : mise en place d'un temps direction/directeur ACM/accueil pour travailler sur les évolutions possibles de nos procédures d'accueil.</p> <p>-En 2019 nous avons remis en cohérence les modalités d'inscription des différents accueils</p> <p>-mise en place d'un PC et d'une imprimante en accès public, avec aide si besoin</p>	<p>-les demandes ont beaucoup concerné nos modalités d'inscription aux ALSH</p> <p>-Avoir le programme ALSH avant l'inscription</p> <p>Paieement en CB ou par virement</p> <p>Quelques parents souhaiteraient des TSC en aout</p> <p>Accessibilités des ados hors commune (pb de transport pour venir aux activités quand les parents travaillent)</p> <p>-Le temps a permis de pouvoir décider d'un assouplissement des modalités d'annulation de l'ALSH enfance qui peut faciliter l'accès des familles à l'activité en facilitant l'organisation familiale</p> <p>-Il attire de nouveaux usagers</p> <p>C'est un plus lors des inscriptions aux accueils, les familles peuvent consulter directement leur compte CAF, leur boite mail pour imprimer une attestation d'assurance....</p> <p>La présence d'un bureau contigu à l'accueil permet à des usagers de s'isoler pour passer un coup de fil</p> <p>le recueil des usages, nous a permis d'Alimenter le dossier France Services</p>	<p>-l'acquisition d'un nouveau logiciel de gestion des adhérents est en réflexion, il peut nous permettre d'élargir nos propositions de modes de paiements, dans la limite du poids des frais occasionnés</p> <p>-les familles demandent une plus grande souplesse dans l'inscription aux ALSH</p> <p>Depuis la crise sanitaire nous avons donné la possibilité aux familles d'inscrire leurs enfants à la journée sur toutes les périodes de vacances</p> <p>Nous pourrions difficilement faire complètement machine arrière.</p> <p>Il nous faut définir avec nos financeurs un modèle économique satisfaisant.</p> <p>Dans la formule semaine de 4 jours, les familles souhaitent à minima choisir le jour à enlever</p> <p>- Nombre d'utilisation du PC</p> <p>2017 :275</p> <p>2018 :180</p> <p>2019 :117(absence de l'animatrice 4 mois)</p> <p>2020 :106 (fermeture premier confinement)</p> <p>2021 :106 (au 11/08/21)</p>

		Nous allons continuer à développer France Services.
--	--	---

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<ul style="list-style-type: none"> - Création d'un coin enfants (petite table et chaises, coloriage, jeux) - Dans le cadre du Comité de Pilotage CAF/Mairie/CAS-JCL, nous avons bâti une convention tripartite, qui définit les engagements de chacun pendant le déroulement du projet social 	<ul style="list-style-type: none"> Quand les parents viennent avec des petits ils sont plus sereins et plus réceptifs lors de l'inscription -création d'un groupe de travail pour étudier ce qu'est une Maison Assistante Maternelle et outiller les élus 	<ul style="list-style-type: none"> Au-delà des aménagements mis en place pour faciliter les inscriptions aux activités nous souhaitons maintenir un accueil physique convivial et adapté aux besoins de chacun. -il serait pertinent de faire évoluer le contenu de la convention et notamment prévoir la réunion du COPIL à l'initiative des 3 signataires quand il y a évolution des gouvernances (changement conseil municipal, évolution des dispositifs CAF, évolution gouvernance associative...)

Nous avons prévu de mettre à disposition des habitants des informations sur les services des Centres Locaux d'information et de Coordination en direction des personnes âgées. Le diagnostic nous a permis d'identifier des besoins spécifiques que nous prendrons en compte dans le nouveau projet social.

Au-delà du plan d'actions prévisionnel nous avons développé des actions autour du PIJ :

- Une permanence hebdomadaire Information Jeunesse. Des actions d'informations autour de l'orientation de la santé Des actions d'éducation à la citoyenneté. Des actions de prévention et d'informations en direction des parents

1-2 AMELIORER L'ACCESSIBILITE A NOS ACCUEILS

Evolution de la tarification

Répondre à la demande des familles pour nos accueils enfance jeunesse

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
-clarification de la politique tarifaire	<ul style="list-style-type: none"> - Augmenter tous les tarifs d'activités de 1.5% par an -Maintenir la dégressivité dès le second enfant d'une même famille -Ne pas proposer de tarifs hors commune aux TSC, un temps d'échange a eu lieu avec l'animateur jeunes et la chargée d'accueil, -Augmenter la carte d'adhérents tous les 2 ans de 0.50cts pour les familles et 1 euros pour les associations 	<ul style="list-style-type: none"> -certaines familles font remonter que le tarif moyen reste encore élevé au regard de leur budget La CAF invite à la vigilance, le nombre de familles avec 3 enfants et plus augmente sur la commune

- Mise en place du péricentre en 2017		
-Assouplissement des modalités d'annulation en 2019 -Gérer des réservations pour répondre aux demandes de familles en mode garde ALSH enfance	Il arrive que nous puissions offrir une place à 1 enfant d'une fratrie et pas à l'autre, de fait la famille n'inscrit la plupart du temps, aucun enfant Il est indispensable de gérer des listes d'attente et d'être très réactif quand une place se libère. Le logiciel adhérents permet cette action	

Au-delà du plan d'actions prévisionnel nous avons conduit une réflexion sur la réorganisation de l'espace accueil,

- ouverture automatique de la porte
- modifier la banque d'accueil pour la rendre accessible aux personnes en fauteuil
- Améliorer la Signalétique extérieure pour indiquer accès Piétons en poussette, Fauteuil ...

1.3 AU REGARD DE LA DEMATERIALISATION CROISSANTE DES SERVICES PUBLICS ET DES EVOLUTIONS ADMINISTRATIVES

Identifier les bons interlocuteurs qui gèrent l'accès aux droits pour les familles.

Utiliser les réseaux sociaux pour mieux communiquer avec les familles

Mise en place d'un point accès internet à l'accueil

Mettre en place des plages d'accès à la cyber

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
-ouverture d'un point accès internet à l'accueil en 2017	L'espace est régulièrement fréquenté. Le poste d'accès nécessite régulièrement la présence d'un agent d'accueil pour aider les personnes à l'usage d'internet Nombre passages différents 2017 :275 2018 :180 2019 :117 2020 :106 2021 :106 (au 11/08/21)	-un PC France Service est mis à disposition dans le bureau contigu à l'accueil, dans le souci de garantir la confidentialité
-mise en place d'une France Services depuis 2021	-permet d'orienter les familles et les habitants vers le bon interlocuteur, assurer parfois le relai entre l'utilisateur et l'opérateur.	-développer France Service -héberger des permanences de certains opérateurs du Label (ex : CDAD) -continuer de construire des actions avec d'autres (Pole emploi...) -alimenter faire vivre ce réseau
-mise en place tardive d'un Facebook familles		L'animateur famille en est le référent, doit recueillir auprès des animateurs les informations à poster
-création de plage d'accès hors atelier à la cyber base	Mise en place d'une permanence informatique et vie quotidienne en 2017 Mise en place en 2017 d'un accueil cyber individualisé Organisation de sessions sur la déclaration en ligne des impôts 2018 : 2 sessions	

OBJECTIF 2 PROMOUVOIR ET IMPULSER LE MISE EN RESEAU DES DISPOSITIFS DE SOLIDARITE LOCALE AFIN DE PRENDRE EN COMPTE LES FAMILLES ET LES HABITANTS EN SITUATION DE FRAGILITE

Continuer le travail d'accompagnement socioprofessionnel en prenant en compte les difficultés d'accès à l'outils internet

Rencontrer régulièrement les travailleurs sociaux du territoire

Impulser des rencontres CCAS, assistante sociale, secours populaire

Renforcer la connaissance des actions de solidarités sur le territoire/ Information et valorisation auprès des habitants et des acteurs locaux en lien avec les habitants.

Anticiper avec les familles sur l'accueil des enfants porteurs de handicap

Pouvoir lever les freins à l'accès aux loisirs pour des familles en situation de fragilité

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
-Permanence hebdomadaire d'accueil emploi collective et individuelles	<p>Permanences emploi :</p> <p><u>Accueil individualisé</u></p> <p>2017 : 66 personnes accueillies</p> <p>2018 : 54 personnes accueillies</p> <p>2019 : 45 personnes accueillies</p> <p>2020 : 379 personnes accompagnées par téléphone, par mail ou Visio</p> <p>2021 : 114 personnes accompagnées par téléphone, par mail, Visio ou présentiel</p> <p><u>Accueil collectif :</u></p> <p>2017 : 62 personnes accueillies</p> <p>2018 : 45 personnes accueillies</p> <p>2019 : 43 personnes accueillies</p> <p>2020 : 24 personnes accueillies après le déconfinement ces accueils n'ont pas repris</p> <p>2021 : aucune permanence au 30/06/21</p>	-Développer le Projet France Services
-Accueil simultané de la permanence informatique et vie quotidienne et emploi	-Un accueil en simultané qui oriente l'accompagnement à l'usage d'internet surtout autour de l'emploi	
-Des temps d'informations Collectives	<p>-Ces temps peuvent être informatifs. Certains d'entre eux permettent un lien direct entre demandeurs d'emploi et employeurs et ainsi déboucher sur des embauches ou des entrées en formation</p> <p>2018 : « Logistique et transport » -35 personnes</p> <p>« Rencontre Adecco » - 19 personnes</p>	

	2019 : rencontre Adecco- 21 personnes Rencontre découverte site pôle emploi.fr- 11 personnes	
--	---	--

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<p>-Actions spécifiques en directions de public jeunes fragilisés Bourses demandeurs emploi jeunes non indemnisés</p>	<p>Bourse demandeurs emploi : 2017 : 11 jeunes 2018 : 9 jeunes 2019 : 9 jeunes</p>	<p>La commune a supprimé cette aide en 2020, Pole Emploi rencontré dans le cadre de France Service nous annonce que dans le cadre du plan de relance, leurs services gèrent une enveloppe pour aider ce public. Nous ne manquerons pas d'informer les jeunes</p>
<p>-Rallye découverte des structures emploi au Mans auprès de jeunes demandeurs emploi (2019)</p>	<p>En partenariat avec la Mission locale 4 jeunes (2 filles-2 garçons)</p>	<p>Rendre plus attractif ce rallye y intégrer une dimension culturelle et de loisirs</p>
<p>-entretenir un lien opérationnel avec l'assistante sociale de secteur et les travailleurs sociaux qui assurent leurs permanences au CAS-JCL</p>	<p>-en 2018 l'assistante sociale a participé à l'alimentation d'un « annuaire des aides financières matérielles et services » élaboré par une stagiaire en formation de Conseillère en Economie Social et Familiale L'assistante sociale a aidé la directrice à entrer en relation avec le responsable du service pour négocier un partenariat dans le cadre de la MSAP (France Service) - L'Assistante Sociale considère de plus en plus le CAS-JCL comme un relai de solidarité possible pour les habitants (ex : aide au déménagement, à l'acheminement d'objets encombrants vers une déchèterie...) - Nous constatons la diminution des permanences PMI, de l'assistante sociale, ce qui n'est pas sans nous inquiéter. - Nous ne sommes pas assez identifiés comme acteur auprès des adultes et personnes âgées</p>	
<p>-création d'un annuaire d'acteurs de la solidarité avec une stagiaire en formation conseillère en économie sociale et familiale</p>	<p>-annuaire dense mis en partage avec les professionnels du CAS-JCL, pas avec les partenaires, il aurait besoin d'être réactualisé et géré par l'équipe FS</p>	<p>-réactualiser l'annuaire, le présenter et le partager à la coordination « solidarité » -organiser une visite du CAS-JCL pour les professionnels de santé de la commune</p>
<p>-mise en place d'une réunion « solidarité » avec tous les acteurs rencontrés pour</p>	<p>-lors de cette réunion nous avons constaté un réel intérêt, besoin de se rencontrer « mettre un visage sur un nom », connaître les prérogatives de</p>	

<p>élaborer l'annuaire, nous y avons également associé les acteurs du soin</p> <p>-proposition faite au CCAS de conduire des actions communes lors de la distribution alimentaire se tenant dans les locaux du CAS-JCL</p>	<p>chacun. L'arrivée du COVID a empêché le développement de cette action. Le maire nous a rassemblé dans le cadre d'une réunion santé en 2020</p> <p>-Depuis Mars l'animateur Familles propose un lieu de rencontre et d'écoute dans la salle des associations pendant la distribution alimentaire, qui se déroule 2 fois par mois. Pendant la crise sanitaire nous avons mis à disposition des autorisations de déplacement papier Les conditions sanitaires actuelles ne sont pas idéales pour développer cet accueil.</p>	<p>- Organiser cet accueil sans restriction sanitaire, utiliser l'annuaire solidaire, promouvoir France Service</p>
<p>- Accueil d'un adolescent et de 2 enfants de – 5ans, porteurs de handicap au sein des tickets sports et culture et de l'ALSH: travail en amont avec les parents et le jeune, renforcement de l'équipe d'encadrement.</p> <p>-Chaque année en lien avec le secours populaire, nous accompagnons financièrement, des familles pour faciliter l'inscription de leurs enfants aux Accueils collectifs de mineurs organisés sur la commune par le CAS-JCL</p>	<p>- Un ado accueilli une semaine, à chaque période de vacances scolaires</p> <p>-2017 :47h -2018 : 45h -2019 : 44h75 -2020 : 31h -2021 :4h50</p> <p>2 enfants de -5 ans -2020 :592.5 heures -2021 :712 heures</p> <p>Nous avons pu assurer l'encadrement des 2 enfants de moins de 5 ans en 2020 et 2021 grâce à la situation sanitaire. Nous avons du budget rendu disponible par l'annulation de périodes de vacances</p> <p>-2017 : 2 familles ,4 enfants -2018 : 1 famille accompagné,1 enfant -2019 : 5 familles ,6 enfants -2020 : 3 familles,3 enfants -2021 : 5 familles,5 enfants</p> <p>Cette action est indispensable, pour des enfants qui n'auraient pas la possibilité de bénéficier d'un accueil de loisirs éducatifs pendant les vacances et surtout l'été, pour les parents qui ont besoin d'être soulagés</p>	<p>-Préparer la demande de subvention CAF avec les directeurs d'ACM, afin de recenser les enfants concernés.</p> <p>-Inscrire précisément dans le projet de l'association « l'association se donne les moyens de renforcer l'équipe d'animation pour accueillir un enfant porteur de handicap », le décliner dans les projets pédagogiques.</p> <p>Cette action doit être reconduite dans la mesure des disponibilités financières du Secours Populaire, voire développée, en la faisant connaître dans le réseau ad hoc</p>

Au-delà du plan d'actions

-Les personnels chargés de l'accueil ont souhaité que la notion de « public fragile » soit mieux définie et partagée au moins au niveau de l'équipe du CAS-JCL

Définition du personnel administratif au regard de leurs expériences d'accueil des publics :

Personne porteuse de handicap, qui a des problèmes d'autonomie, qui n'a pas confiance en soi, jeunes adultes isolés (non soutenus par leurs parents)

Des gens qui ne rentrent pas, ou pas encore dans le « moule sociétal »

Des personnes qui n'ont personne à qui parler, qui sont isolées, qui ont besoin d'une stimulation pour avancer, qui ont besoin d'être écoutées, rassurées

Des personnes qui rencontrent des problèmes financiers

OBJECTIF 3 ASSURER UNE PRESENCE DU CENTRE D'ANIMATION SOCIALE « HORS LES MURS » POUR CONTINUER A AGIR SUR LE DEVELOPPEMENT DES DYNAMIQUES PARTENARIALES LOCALES

Animation du réseau et partenariat autour de la petite enfance

Animation du réseau et partenariat autour de l'enfance

Animation du réseau et partenariat autour de la jeunesse

Rédiger un projet associatif

Développement du travail en réseau autour de l'accompagnement socioprofessionnel

Développement du travail en réseau autour de la Cyber base dans l'utilisation de l'outil multimédia (animation en partenariat avec le CFI, Formation de bénévoles d'association)

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<p>Pas d'actions mises en œuvre, d'animation d'un réseau petite enfance.</p> <p>- Animation salle d'attente PMI</p> <p>- Co-organisation des TAP avec la municipalité</p>	<p>La dynamique instaurée lors du projet social précédent s'est estompée du fait d'un manque de disponibilité des partenaires. Les parents ont besoin d'être rassurer, il faut leur proposer des espaces d'écoute d'échange, d'information</p> <p>- Une fréquentation de la PMI à Champagné qui s'est réduite au fil des années. Notre travail d'animation s'est arrêté en 2019</p> <p>- Le CAS est toujours opérateur des TAP sur une école. La commune de Champagné maintien la semaine de 4,5 jours. Le développement du projet éducatif local est freiné par la mise en place technique de la réforme et ses évolutions. Nous rencontrons des difficultés de recrutement de personnel encadrants sur les TAP qui limite l'impact pédagogique de l'action.</p>	<p>-Développer plus de soirées thématiques, les animatrices du RAMPE peuvent être ressource pour trouver des intervenants, partager des méthodes d'animation (cf. animatrice RAMPE entretien du 30/01/2020)</p> <p>-2017 : 80 parents rencontrés 2018 : 20 parents rencontrés 2019 : arrêt</p> <p>-maintenir notre engagement, améliorer la sécurité à la sortie de l'école</p>
	<p>La mise en place de la réforme des rythmes scolaire et la participation du CAS-JCL a contribué à le repositionner dans le partenariat local autour de l'éducation, tant en direction des parents d'élèves, des élus municipaux, que des enseignants.</p>	<p>Nous souhaiterions que le COPIL TAP fonctionne régulièrement et arrive en soutien des professionnels et bénévoles, acteurs directs des TAP « TAP, nous n'avons ni la main, ni la parole » (retour bénévole)</p>

<p>-Développement des projets en partenariat avec l'école</p>	<p>-Projet jardin avec une classe de CM1 école L Michel Animé avec 1 bénévole 2017 : 1 classe de CE2 26 élèves 2018 : 1 classe de CE2 28 élèves 2019 : 2classes de CE2 58 élèves 2020-2021 : suspension du projet</p> <p>-Projet radio (classe J Prévert et L Michel) 2017 : 1 classe de CE1 26 élèves 2018 : 2 classes de CE1 CM1, 55 élèves 2019 : 2classes de CE1, CM1, 55 élèves 2020 : suspension du projet 2021 : 1 classe de CE1 , 25 élèves</p> <p>-Projet Cultures d'ici et d'ailleurs 2017 : 2018 : 2019 :54 enfants,39 familles</p> <p>-Projets en continuité pédagogique au sein des TAP coconstruits avec les enseignants. 2018/19 :136 2019/20 :147</p>	<p>-reprendre dès que possible ce partenariat Projet 2021-2022 passeport du civisme avec les classes de CM²</p>
<p>-Accompagnement des élus municipaux autour du dispositif « atout jeunes » (bourse municipale d'aide aux projets de jeunes)</p>	<p>Créée sur le projet social précédent, cette bourse s'est développée tant sur le plan du nombre de projet accompagné que sur la qualité des échanges jeunes élus autour de l'impact au local des initiatives de jeunes. Les jeunes présentent leurs projets face aux élus en autonomie Nombre de projets présentés au dispositif « atouts jeunes » : 2017 : 2 projets présentés 2018 : 2 projets présentés 2019 : 3 projets présentés</p>	

<p>-Soutien à la mise en place d'un « conseil municipal jeunes »</p> <p>-Soutien à la mise en place des « Tickets sports et culture »</p> <p>-Continuité du développement du partenariat éducatif avec le collège Projet radio contre les discriminations Projet aide à la recherche de stage Projet découverte du PIJ Projet Rallye découverte des structures santé Projet interclasse santé sur la vaccination en 2018 et sur l'alimentation en 2019. Prévention VIH/Risques auditifs</p> <p>- Développement des projets en direction des écoles et du collège via la cyber base</p> <p>- Rencontre avec un élu et un professionnel du Gesnois bilurien pour présenter les actions en direction des collégiens du territoire</p> <p>-avant de rédiger le projet associatif nous avons eu besoin d'activer un Dispositif Local d'Accompagnement, audit sur le</p>	<p>Action municipale à laquelle nous participons peu</p> <p>- Le CAS est maître d'œuvre de l'organisation des activités éducatives jeunesse en s'appuyant sur un budget municipal. Une rencontre annuelle avec un représentant de la commission enfance jeunesse municipal permet une appropriation commune du projet et de nouvelles initiatives (CAS/mairie) : atout jeunes, projet argent de poche proposé en 2020</p> <p>Le CAS -JCL développe avec le collège des projets récurrents qui accompagnent les élèves sur des thématiques différentes : orientation, santé, citoyenneté, multimédia. Au-delà de l'impact pédagogique des actions auprès des élèves, celles-ci favorisent l'appropriation du CAS -JCL comme ressource pour les jeunes.</p> <p>« Danger des réseaux sociaux, usurpation d'identité » en direction des classes de 5ème Passeport du civisme en direction des CM²</p> <p>-la présidente et le coordinateur ont rencontré une élue et un professionnel sur la question de la jeunesse et des actions en direction de jeunes de leur territoire L'objet de la rencontre a consisté à présenter nos actions et proposer des interactions entre les territoires Cette rencontre a eu lieu en 2017 au moment de la fusion des 2 com-com</p> <p>-un accompagnement qui nous a permis de définir une feuille de route à l'horizon 2022, lors du départ en retraite de la directrice. Réorganisation de la gouvernance, envie de mettre en place un modèle</p>	<p>-la nouvelle municipalité ne semble pas soutenir ce dispositif. Nous demanderons un positionnement clair lors de la négociation budgétaire de 2022.Nous serons également très attentifs au contenu de la CTG</p> <p>-certaines actions méritent d'être déclinées en direction des parents</p> <p>-retourner vers ces acteurs</p> <p>-continuer de développer les outils, aller jusqu'au bout de la démarche -la refonte des statuts du règlement</p>
--	---	---

fonctionnement de la gouvernance et du management	sociocratique qui permette d'associer dans des espaces de travail les professionnels, les salariés, les adhérents sur des thématiques sur lesquelles tous les acteurs auront choisi de travailler. De définir le niveau d'autonomie et de prise de décision de ces espaces. -réorganisation de l'organigramme Choix d'un scénario, où il y aurait création de postes de coordination par secteurs.	intérieur, la rédaction du projet associatif seront réalisés dans la continuité du travail.
---	---	---

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
- Extension du Partenariat Mission Locale/ CCAS/CAS-JCL, pour la remise d'une bourse d'aide aux jeunes demandeurs d'emploi non indemnisés à Pôle Emploi en 2018	L'action permet la rencontre directe entre des jeunes demandeurs d'emploi isolés dans leurs démarches d'insertion sociale et professionnelle et des structures d'accompagnement de proximité. 2017 : 11 jeunes rencontrés 2018 : 9 jeunes rencontrés 2019 : 9 jeunes rencontrés	La nouvelle municipalité en place ne reconnaît pas cette action et l'a supprimée en 2020
-Partenariat Mission Locale/CAS-JCL : temps de coordination entre les accompagnateurs Mission locale et CAS-JCL	Des rencontres régulières entre ces deux professionnel.le.s favorisent l'accès des jeunes à la permanence Mission Locale et aux dispositifs qu'elle porte comme la « Garantie Jeune ».	
- Entrer dans le projet « publics invisibles » porté par la Mission Locale Couronne Mancelle.	-Un projet né en 2020 pour lequel nous n'avons pas encore de recul. Le projet est mis en œuvre par « INALTA », la mission locale a demandé à rencontrer les professionnels du CAS-JCL, suite à un arrêté municipal pris... Dans un second temps nous avons organisé une rencontre de présentation du dispositif en direction des élus -l'accompagnateur et l'animateur jeunes du CAS-JCL ont mis un jeune, en rupture sociale et familiale, en relation avec l'éducateur.	-c'est un dispositif à connaître, qui peut enrichir l'annuaire solidarité. Être un nouvel outil que les professionnels du CAS-JCL peuvent activer pour des jeunes fragilisés
- Développement et entretien du réseau entreprises locales	Sur les 4 années du projet social l'animateur « accompagnateur de projets » a assuré l'animation d'un réseau de 39 entreprises locales pour : -pouvoir repérer des offres d'emploi, des possibilités de stages, -les solliciter sur des temps d'informations collectives, des projets en lien avec le collège. Nous avons également rencontré « Le Mans Développement » qui pourra être ressource pour accéder à des informations du côté du monde de l'entreprise.	-nous avons besoin d'entretenir et de développer ce réseau pour alimenter nos actions d'insertion en direction des jeunes et des adultes.

	<p>Nous avons toutefois peu de lien avec le club des entreprises de Champagné.</p> <p>Sur le dernier projet social nous n'avons pas ou peu développé d'actions en lien avec le CFI. Ceci constitue une perte tant sur l'organisation de temps d'informations collectives que sur notre capacité à orienter des habitants vers les recrutements du CFI le cas échéant.</p>	
--	---	--

Nous avions prévu :

- le Développement du travail en réseau autour de la Cyber base dans l'utilisation de l'outil multimédia (animation en partenariat avec le CFI, Formation de bénévoles d'association)
 - Recenser les dispositifs enfance /jeunesse/famille et réaliser un livret pour les parents.
- Actions sur lesquelles nous n'avons pas travaillé

Au-delà du plan d'actions

- Trois professionnel.le.s et une administratrices ont participé à des formations avec des homologues des centres sociaux, via la fédé.
- Notamment la formation : « Faire émerger et animer des Actions collectives à Visée Emancipatrice »,.....
- Ça permet de mieux connaître le réseau, de partager des problématiques communes, de réfléchir à leur résolution
- Ça permet de se rapprocher des collègues des autres centres sociaux, de pouvoir les solliciter pour du soutien, et de les aider.
- les professionnelles de l'accueil du CAS-JCL ont rencontré les professionnelles de l'accueil de la mairie, Les professionnelles nous ont exposées leurs missions. Elles Semblent bien connaître les activités du CAS-JCL.

OBJECTIF 4 ACCOMPAGNER LES PARENTS DANS L'EXERCICE DE LEUR FONCTION PARENTALE ET PROMOUVOIR LA RENCONTRE INTERGENERATIONNELLE

Répondre aux problématiques de garde qui se posent aux parents

Proposer des projets pédagogiques qui favorisent l'épanouissement des enfants et définissent l'implication des parents

Proposer un accueil d'accompagnement à la scolarité pour les enfants et les collégiens

Proposer des temps d'animation pour toute la famille

Provoquer les interactions entre les générations

Provoquer la rencontre éducative entre enfant et adulte à travers nos partenariats associatifs

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
-Répondre aux problématiques de garde qui se posent aux parents	-Organisation d'un ALSH enfance 3/12 ans mercredis/petites et grandes vacances Fréquentation des ALSH enfance : Petites et grandes vacances : 2016-2017 : 27724 heures enfants 2017-2018 : 28412 heures enfants 2018-2019 : 25748 heures enfants 2019-2020 : 27331 heures enfants	-consolider notre capacité à accueillir sur toutes les périodes des enfants et des jeunes porteurs de Handicap
-Mise en place d'un péricentre avant et après cet accueil	Mercredis périscolaires : 2016-2017 : 7500 heures enfants 2017-2018 : 8740 heures enfants 2018-2019 : 7896 heures enfants 2019-2020 : 8268 heures enfants	
-Participation à un groupe de travail sur la mise en place possible d'une MAM	-coordonné par la mairie, travail en lien avec la CAF et le Conseil départemental	-travail repris dans la CTG
-Projet des accueils enfance -Projet des TSC -Projet des séjours -Projet ponctuel en partenariat	<u>Retour parents (entretien)</u> Accompagnement du projet départ en Allemagne (2017) : « Je me suis adressée au CAS pour cette demande car c'est le seul lieu que j'avais identifié pour cela ». Un cadre, arbitrage en parent et jeunes. Accompagnement projet radio « Les apports du projet (projet radio just4fun) ont permis à Yann de s'ouvrir plus aux autres, de vaincre sa timidité et de s'épanouir. Le projet lui fait du	

	<p>bien et lui permet de s'exprimer »</p> <p>Fréquentation des TSC</p> <p>2016-2017 : 7096 heures jeunes</p> <p>2017-2018 : 4464 heures jeunes</p> <p>2018-2019 : 4492 heures jeunes</p> <p>2019-2020 : 1626.5 heures jeunes (pas de vacances avril, restriction des places et des activités en juillet)</p> <p>Fréquentation des séjours :</p> <p>Enfance</p> <p>2017 : 355 journées enfants</p> <p>2018 : 335 journées enfants</p> <p>2019 : 320 journées enfants</p> <p>2020-2021 : pas de séjour</p> <p>Jeunesse :</p> <p>2017 : 192 journées jeunes</p> <p>2018 : 140 journées jeunes</p> <p>2019 : 128 journées jeunes</p> <p>2020-2021 : pas de séjour</p>	
Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<p>- Les réunions « parents » autour de nos projets d'accueil</p> <p>- Un accueil primaire bi-hebdomadaire</p> <p>Un accueil collège bi-hebdomadaire</p> <p>- Organisation de temps d'activités parents/ enfants</p>	<p>2017 : alsh+camp enfants 18</p> <p>2018 : alsh+camps enfance et préado 25 parents 17 enfants</p> <p>2019 : alsh+camp enfants 16 familles</p> <p>2017/2018 : 35 élèves du primaire, 17 élèves du collège</p> <p>2018/2019 : 28 élèves du primaire, 13 élèves du collège</p> <p>2019/2020 : 28 élèves du primaire, 9 élèves du collège</p> <p>2020/2021 : 28 élèves du primaire, 8 élèves du collège</p> <p>Nous avons organisé plusieurs temps de ce type mais avec un manque de régularité qui donne peu de visibilité à ces actions.</p> <p>2017 : 95 parents ; 156 enfants</p> <p>2018 : 140 parents, 131 enfants</p> <p>2019 : 55 parents, 80 enfants (suspension du partenariat avec le secours populaire)</p>	<p>-</p> <p>Le dispositif CLAS va évoluer</p> <p>Les actions de parentalité, peu visible à l'accueil</p> <p>Pour nous ça reste confidentiel</p> <p>Manque de visibilité des actions de parentalité</p> <p>Mieux partager les projets et les actions conduites en interne</p>

<ul style="list-style-type: none"> -Participation au marché de Noël -Participation à la fête de bords de l'Huisne -Participation aux portes ouvertes du collège 	<p>-La participation à ces manifestations nous donne de la visibilité auprès des habitants et des familles. La porte ouverte du collège est un lieu privilégié d'échanges avec les parents qui peuvent mieux comprendre le rôle du CAS auprès de leurs enfants.</p> <p>Nous avons participé à la fête des écoles en tant qu'observateur. Il nous a été difficile de s'organiser pour s'y impliquer plus compte tenu de la date qui est en proximité de nos accueils d'été</p>	<p>-Pour être mieux identifié il faut des visuels de communication style « kakémono » tee shirts</p> <p>Il faudrait systématiquement inviter les membres du CA à se déplacer vers ces actions</p>
--	---	---

5 POUVOIR RECUEILLIR LA PAROLE DES HABITANTS ET FAVORISER LEUR IMPLICATION DANS LA VIE DE L'ASSOCIATION ET L'ANIMATION DE LA VIE SOCIALE LOCALE

Rencontrer les familles dans les lieux où elles sont présentes

Coordonner les réunions du personnel administratif, du personnel d'animation afin de pouvoir réinterroger nos règles de fonctionnement en fonction de remarques des familles, des habitants, de leurs usages respectifs

Mise place d'un groupe famille/ administrateur/professionnels qui pourrait être activé lorsque des familles expriment des problématiques

L'accompagnement de projets d'habitants

La valorisation des bénévoles

La rédaction d'un projet associatif pour communiquer sur les valeurs du CAS

Développer la prise d'autonomie et la participation des enfants et des jeunes au sein de nos accueils

Autres actions et réflexions hors plan d'action initial

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<p>-2019 : mise en place d'un temps direction/directeur.trice ACM/accueil pour travailler sur les évolutions possibles de nos procédures d'accueil :</p> <p>Assouplissement des modalités d'annulation de l'ALSH enfance</p> <p>- Demande d'une famille pour organiser un séjour échange avec l'Allemagne</p> <p>-Groupe d'échange avec des parents et des jeunes sur l'éventualité d'un départ en séjour en Grèce</p>	<p>-L'action mise en place en 2019 montre qu'une meilleure coordination de notre part permet de pouvoir mieux répondre aux demandes de familles. Par rapport à l'objectif, nous avons assez peu su se concerter suffisamment sur les demandes et expression de habitants.</p> <p>Beaucoup de demandes de parents se sont exprimée quant à la rigidité de nos accueils enfance (réservation à 4 ou 5 jours par semaine). Ces demandes auraient pu donner lieu à un groupe d'échange</p> <p>-L'animation de ces groupes a permis une place différente des parents dans la mise en œuvre des projets à destination des jeunes. Ces expériences nous ont amené à repenser la place des parents dans nos actions d'accompagnement de projets de jeunes.</p> <p>Projet Allemagne :7 ados,10 parents</p> <p>Projet Espagne (initialement Grèce): 9 ados ,16 parents</p> <p>Il a été difficile d'intégrer les administrateurs sur la durée (disponibilité)</p>	<p>Ce projet d'action que nous avons partiellement mis en place résonne avec la volonté du CA d'aller vers une gouvernance sociocratique. Ainsi des problématiques identifiées, des projets d'initiatives, des besoins exprimés pourraient faire naître un « groupe » (éphémère ou pérenne).</p>

Actions	Evaluation qualitative et quantitative	Perspectives envisageables
<p><u>Projets de jeunes à l'initiative des jeunes</u></p> <p>-Projet « Bad Cube », développement d'un jeu vidéo et organisation de Game party</p> <p>-Projet Ukirolak, organisation d'un séjour en Pays basque</p>	<p>-Une administratrice a été sollicité par des habitants, pour créer un projet café participatif. Aujourd'hui le projet a été validé et financé par la commune dans le cadre d'un budget participatif, il faudrait revenir vers les « lauréats » pour savoir si, ils ont besoin du CAS-JCL pour la mise en œuvre.</p> <p>Renforcer l'accompagnement de projet adultes, la formation FAVE donnera</p>	<p>-développer et faire connaître le dispositif « Dévelop'ta ville » porté par le CAS-JCL</p> <p>La réactivité des membres qui l'anime</p>

a été proposé aux bénévoles des Centres Sociaux volontaires sur une séance et exclusivement réservée aux administrateurs du CAS-JCL .		
---	--	--

6 IDENTIFICATION DES AXES D'AMÉLIORATION TENANT COMPTE DE LA REACTUALISATION DE L'ÉTAT DES LIEUX ET DE L'ÉVALUATION DU PROJET SOCIAL 2017-2021

En direction des publics

Perte d'actions en direction de la petite enfance, proposer des actions complémentaires, accompagner les projets partenariaux.

Nous devons prendre en compte les problèmes de mobilité rencontrés par les habitants de tous âges, pour se déplacer dans et en dehors de Champagné (réparer vélo, prêt vélo, Reso'ap..rallye mobilité)

Besoin de plus d'activités adultes, hors couture et tricot

Faciliter et renforcer le pouvoir d'agir des habitants (Dévelop' ta ville, développer l'implication des adhérents)

Faciliter l'accès aux services publics, accompagner dans les démarches France Services

Accompagnement à la fonction parentale

Cet accompagnement doit s'inscrire en transversal dans les actions qui s'adressent aux familles et aux différents membres qui la constitue et dans les pratiques quotidiennes des professionnels.

Repenser les modalités d'accueil des enfants :

- le mercredi dans la transition école/ALSH, faciliter l'accès à la restauration sans inscrire les enfants l'après-midi, voire faciliter l'accès aux activités sportives et culturelles des enfants

- pendant les vacances scolaires, étudier la possibilité de proposer des accueils à la journée

- Assurer une meilleure inclusion des enfants porteur de handicap

- Systématiser les rencontres numériques en direction des parents dès lors qu'une action de prévention est proposée aux enfants et aux jeunes dans un cadre scolaire ou de loisirs.

- Améliorer et adapter notre communication en direction des familles (Facebook, SMS mail...)

Faciliter le travail des acteurs de la solidarité

Les professionnels acteurs de la solidarité, de la santé constatent ne pas se connaître (rôle et missions de chacun), constatent qu'ils n'ont pas assez de connaissance de ce qui se fait sur la commune. Nous pouvons contribuer à l'organisation de rencontre thématiques, à la réactualisation et à la diffusion de l'annuaire construit en 2018.

Pour améliorer et renforcer la gouvernance de l'association

Volonté de partager les responsabilités entre les administrateurs, de développer le travail associé administrateurs/bénévoles/salariés

Continuer à déployer l'organisation sociocratique de l'association

Valoriser le temps bénévole des membres du CA sur leur Compte Personnel d'Activités

Des actions fil rouges pour impliquer les adhérents

Un temps annuel de valorisation des bénévoles du CAS

Faciliter l'accès à des formations courtes sur des thématiques ciblées

V LE DIAGNOSTIC : ANALYSE DE L'EVALUATION DE L'ETAT DES LIEUX ET DU PROJET SOCIAL FINISSANT

❶ CONSTATS ET ENJEUX DU TERRITOIRE ET DE LA STRUCTURE

Sur la base de la matière récoltée Le groupe de suivi a proposé les thématiques suivantes :

- la communication en interne et en externe du CAS-JCL (avec ses partenaires c'est différent avec les habitants) (relation avec les professionnels municipaux)
- la parentalité (parents enfants à charge, typologie, attendus éducatifs)
- dynamique partenariale locale associative, associations/institutions. Engagement des habitants de la commune (qu'est ce qui relève des envies ou pas de participer)
- le rôle du CAS-JCL (clarifier son rôle), facilitateur/ressources, organisateur/intermédiaire, accompagnateur/passeur.
- le territoire (territoire d'usage et territoire institutionnel)
- la solidarité (publics fragiles, personnes âgées ...)

L'équipe de direction a réalisé la Synthèse des données statistiques et entretiens, sur des supports thématiques.

Nous en avons retenu 4

- la parentalité, la solidarité, l'engagement citoyen, le bénévolat, la communication externe,

Sous chaque thématique, nous avons réparti les données recueillies selon la vision que les personnes interrogées avaient du rôle du CAS-JCL dans leur expression : facilitateur/ressources, organisateur/intermédiaire, accompagnateur/passeur.

Le COPIL a construit un Guide, remis aux binômes salariés/ administrateurs pour animer la phase problématisation

« -Les membres du binôme une fois constitué s'attribuent un rôle dans l'animation de la séance, la prise de note et la restitution écrite

-l'animateur n'est pas neutre il peut proposer ses idées, laisser d'abord les participants s'exprimer

-favoriser l'expression de chacun.e.,

-demander à ce qu'une proposition soit étayée, questionner les généralités (avoir une batterie de questions sous le coude pour relancer le débat)

-l'animateur doit avoir la liste des activités existantes au CAS-JCL rattachées à la thématique

-questionner les moyens dont on dispose et les attendus des financeurs, avant de retenir un constat.

Fait le CR des travaux du groupe, en identifiant les problématiques qui émergent. »

Le COPIL a demandé aux membres du groupe plénier de travailler sur la problématique choisie et de :

- Faire émerger les constats sur le territoire et la structure : forces et faiblesses du territoire et du Centre d'Animation Sociale Jean-Claude LAUDE.
- Identifier à partir des constats émis, les risques pour le territoire et la structure.

La production devant permettre de définir les axes de travail du projet social

La synthèse de l'ensemble de ces travaux est présentée dans les tableaux suivants :

A. Parentalité

CONSTATS DE REFERENCE	RISQUES IDENTIFIES	ENJEUX
<p>TSC autonomie /économie</p> <p>TSC variété des activités</p> <p>Public visé</p> <p>Encadrement/ horaires</p> <p>Ouverture le samedi matin (Possibilité de laisser l'inscription, convivialité, plus disponible)</p> <p>Organisation et implication des séjours par les jeunes</p> <p>Possibilité aux jeunes d'organiser et choisir les prochaines activités TSC</p> <p>Coût faible TSC</p> <p>Inscriptions aux TSC</p> <p>TSC tranches d'âge ouverture aux plus jeunes)</p> <p>TSC faire des groupes (primaire/ collègue lycée)</p> <p>TSC Budget non intégré</p> <p>Ouverture le samedi matin</p> <p>Coût des séjours adolescents (5/6 ados)</p> <p>Absence de « foyer jeunes » le mercredi et le samedi</p> <p>Pas de TSC en août</p> <p>Pas d'accompagnement pour les déplacements pour les jeunes</p> <p>nom TSC par parlant</p> <p>Atout jeunes et argent de poche en stand-by</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Diminution du budget •Image du CAS-JCL •Manque de connaissance des familles •Bons de commandes a faire signer par la mairie, /lourdeur de gestion du budget TSC •Trajet et déplacement difficile pour les jeunes commune et hors communes 	<p>Faciliter l'échange vers d'autres services (recherche d'emploi, orientation)</p> <p>Proposition de navettes pour permettre la mobilité intra communale</p> <p>Rencontre de l'animateur le samedi matin</p> <p>Développer les activités autour de la citoyenneté (babysitting, premiers secours, bricolage, Cosmetics,..)</p>

B.La solidarité

CONSTATS DE REFERENCE	RISQUES IDENTIFIES	ENJEUX
<ul style="list-style-type: none"> -déploiement de l'action France Service -coordonner les acteurs et les actions de la thématique -Mobilité -Vigilance et protocole doit permettre au CAS-JCL de rendre le lieu et les actions proposées conviviales -Maillage associatif (présence de nombreuses associations dans de nombreux domaines intéressant la thématique) (Les habitants rencontrés dans le cadre du diagnostic confirment l'importance de l'accompagnement du CAS) -CCAS -Beaucoup d'entreprises sur le territoire -un accompagnement vers l'emploi local : le CAS-JCL, le CFI -accompagnement numérique : Cyber Base depuis 2007 FS depuis 2021 Mobilité : -SETRAM (gratuité jusque fin de collège, je ne trouve pas l'info pour moi ça s'arrête au Cm2) 	<ul style="list-style-type: none"> -empiéter sur d'autres activités et services similaires -Ampleur du rayonnement -Succès -Financement -doublon d'activités -penser que la SETRAM répond à tous les problèmes de mobilité -Faire avec le COVID -méconnaissance de ce que fait chacun dans le domaine Lien intergénérationnel sous développé -Le CCAS c'est quoi ? -comment les entreprises locales communiquent elles leurs offres d'emploi ? Nbre DE en 2019/ 248 en hausse par rapport à 2018 p18 -Le projet de la médiathèque peut interférer, nécessité de rencontrer les professionnels Le service SETRAM reste insuffisant -parfois inadaptés aux horaires scolaires et universitaires -aux horaires de travail atypiques -à la mobilité intra communale, les quartiers sont éloignés du centre névralgique de la commune : établissements scolaires, commerces, services publics, établissements de santé, Les militaires du camp font remonter cette problématique 	

Communication externe du CAS JCL

CONSTATS DE REFERENCE	RISQUES IDENTIFIES	ENJEUX
<p>Le site est bien parce qu'il existe. Mise à jour relativement régulière.</p> <p>Le centre social a une bonne capacité de communication relationnelle. Bouche à oreille.</p> <p>Les partenariats peuvent être un outil de communication (partenariat collègue).</p> <p>Pour communication simple panneaux lumineux = un plus. Il manquerait quelque chose : le site est froid/ beaucoup de PDF. Référencement. Le site pourrait être amélioré en termes de design.</p> <p>Le site n'a pas de notification (info d'un nouvel article paru).</p> <p>L'ergonomie du site pose problème.</p> <p>Dans les mails (à tous les adhérents) beaucoup d'infos texte trop long.</p> <p>On manque d'organisation interne pour bien communiquer en externe (sur tous nos supports). Ex : un administrateur a appelé le Maine Libre pour l'AG, on a oublié de communiquer sur l'AG dans les Facebook.</p> <p>Distribution du journal pas toujours complète. Beaucoup de personnes ne lisent pas en entier le journal.</p> <p>En voyant la couverture du journal/les infirmières ont pensé que c'était que pour les enfants.</p> <p>Distribution + impression du journal = coût important. On reste beaucoup identifié comme une structure enfance jeunesse uniquement.</p> <p>Le centre social identifié comme étant pour les personnes qui ont des problématiques sociales importantes.</p> <p>Certains parents disent ne pas toujours bien identifier les actions avec le collègue</p> <p>La définition du territoire pour communiquer n'est pas</p>	<p>Méconnaissance de la municipalité du détail de nos actions : risque pour la consolidation de nos financements et de notre développement.</p> <p>Risque de doublons entre les projets municipaux et ceux du centre social. Même des autres partenaires du territoire.</p> <p>Identité visuelle : des habitants passent à côté du centre social parce que pas visuellement pas attrayant, identifié sur type public (« cas soc » /enfant/jeunesse). Risque que les acteurs internes du CAS assument moins l'image de la communication du CAS sur le plan esthétique (logo visuel). Sentiment de décalage avec l'époque.</p> <p>Si on ne s'outille pas pour la communication on risque de ne jamais arriver à faire évoluer nos supports.</p> <p>Si on ne communique pas sur ce que l'on fait il y a risque d'avoir toujours le sentiment que les habitants/les partenaires nous connaissent peu ou pas assez.</p> <p>Si on communique tout à tout le monde risque de noyer les messages</p>	<p>Le partenariat (commune, autre, pour développer nos moyens d'améliorer notre communication)</p> <p>Des groupes existants Mairie/CAS.</p>

<p>toujours.</p> <p>Manque d'outils pour communiquer : smart phone, visuels. Logiciel gestion des adhérents.</p> <p>On communique bien pour faire venir le public mais moins bien sur ce que l'on a fait.</p> <p>Les parents voudraient plus de précision sur les programmes d'activités et les encadrants.</p> <p>Certains partenaires (école) ne visualisent pas tout ce que pourrait apporter le centre social.</p> <p>Image du centre social un peu vieillot (logo/les visuels), pas d'identité visuelle d'aujourd'hui.</p> <p>Une nouvelle municipalité n'a pas connaissance précise des actions du centre social</p> <p>On communique peu sur les journaux locaux.</p> <p>Communication via la commune pas toujours régulière.</p> <p>On peut être dépendant des institutions pour communiquer</p>		
--	--	--

SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE BENEVOLAT PARTICIPATION DES HABITANTS

CONSTATS DE REFERENCE	RISQUES IDENTIFIES	ENJEUX
<p>Fabrication de masque de couture. D'une idée mobilisation d'une équipe pour faire des masques. Martine mobilise l'équipe couture pour tricoter pour action humanitaire (8 personnes).</p> <p>Les personnes mobilisées par actions d'engagement peuvent être de tout âge.</p> <p>Les mobilisations de projets qui réussissent s'appuie sur une connaissance des publics (qui serait intéressé, les publics.)</p> <p>Création de nouvelles assos : reprise d'activité. Envie danse/foot.</p> <p>Espace de rencontre, de convivialité, là où se fédèrent et se développent les idées/projets ; (ex : tickets sport et culture, ateliers, collège, forum des assos...)</p> <p>En termes de public : Déjà mobilisation des jeunes, plus « facile », car il y a déjà un « chemin » dans lequel ceux qui veulent et peuvent s'impliquer peuvent s'engager. Question de la réactivité.</p> <p>Sur Champagné, les projets comme « journée citoyenne » et « budget participatif » ont fortement mobilisé, le déroulement était réellement participatif (choix des habitants, le cadre laissait la place aux habitants, ...)</p> <p>En tant que bénévole au CAS, depuis quelques années, plus facile de s'impliquer, de trouver un intérêt et une place.</p>	<p>Crainte de voir disparaître des associations par manque de bénévoles. Assurer des « services » aux habitants et proposer des activités « à consommer » n'incite pas à l'implication des habitants, à la participation. Si ces activités et services étaient gérés par la municipalité et/ou des opérateurs privés à but lucratif, cela ferait diminuer la participation des habitants. Le tissu associatif qui fait la dynamique sociale de Champagné pourrait s'étioler</p> <p>Sortie de la crise covid : risque que les habitants et les bénévoles ne se remobilisent pas (plus envie, repli sur soi, ...) ou au contraire ? certaines associations pourraient avoir besoin de soutien ?</p> <p>Tout le monde ne peut pas être dans la participation et l'implication importante, en faisant des projets. Attention à ne pas être excluants en ne focalisant que ce sur les habitants qui s'impliquent. Avoir envie de = c'est déjà de la participation. Comment donner des espaces de participation sans exclure ceux qui ne participent pas autant ? Certains vont avoir besoin de plus de « portage » que d'autres ?</p>	<p>Gouvernance plus horizontale et participative, peut remobiliser les bénévoles et inclure plus facilement des nouveaux, plus facile de trouver sa place, car besoin de trouver un intérêt</p> <p>Partager avec les autres associations la nouvelle organisation et ce que ça permet de changer, rendre visible d'autres modes de gouvernance qui peuvent redynamiser la vie associative.</p> <p>Sortie de Crise covid : prise de conscience des besoins d'interactions sociales ? Remobilisation des habitants en réaction « post-covid » ?</p> <p>Comment le centre social peut être porteur de la mobilisation des habitants ? aider en donnant un cadre simple ? (ex : « Develop' ta ville » mais autre réponse/plan d'action)</p> <p>Créer des espaces où l'expression des habitants peut être « récoltée » : certains existent déjà comme la journée citoyenne, faut-il en susciter d'autres ?</p> <p>Être présent sur des temps et des lieux différents : hors les murs ? les samedis ?</p>

<p>Crise covid : pas de perte de mobilisation au contraire, des professionnels et des bénévoles</p> <p>Sur l'action tricot des personnes ont que si on ne se sent pas encadrer on n'aurait pas pris l'initiative de faire. Si pas un cadre/support plus difficile de se mobiliser. Difficile de savoir qui est dispo comment les habitants qui pourraient donner du temps.</p> <p>Peur de l'inconnu du temps à y consacrer/Difficile de savoir qui aimerait donner du temps.</p> <p>Certaines associations ont un renouvellement faible des admins et bénévoles.</p> <p>Des mêmes initiatives peuvent émaner de plusieurs acteurs et ne pas se fédérer.</p> <p>Passer de l'envie, des idées au projet réel, manque parfois ... un support ? (ex : atelier théâtre enfant/ado) et continuer dans la durée. Réactivité de cette « réponse-support » peut devenir un frein si elle est trop longue.</p> <p>Mobilisation des adultes déjà d'actualité mais plus « discrète »</p> <p>Frein à la mobilisation : parait difficile de s'organiser pour mettre en place un projet (ex : peinture enfants, ...) et cela décourage par avance</p> <p>A l'AG très peu de parents adhérents, de participants aux activités du CAS -JCL Au sein des participants au CAS-JCL, hétérogénéité de l'implication (ex : entre théâtre et club vidéo, atelier du mercredi, ...) : pourquoi ? le fait d'être à</p>		
--	--	--

<p>l'extérieur/délocalisé ou « intra-muros » ? l'horaire : en journée/le soir ? que l'animateur impliqué soit salarié ou non du CAS (ex : Ludo au théâtre vs Gwen ou Laurent) ? d'être associé aux autres actions du CAS (actions transversales/temps forts) ?</p> <p>Un nombre important d'habitants présent Sur Champagné, et disponible, le week-end : le CAS n'est pas ouvert sur ce temps</p> <p>Quand on organise un évènement, on ne sollicite pas forcément beaucoup de bénévoles (ex : 30 ans, ...), le bénévolat « coup de main ». On n'y pense pas ? On n'ose pas ? des habitants qui nous ont dit « si vous avez besoin pour un coup de main je veux bien », qu'on ne rappelle pas. On oublie de laisser la place.</p> <p>Plusieurs associations sur Champagné se plaignent du manque de bénévoles et s'inquiètent pour les années à venir. L'ancienne municipalité avait commencé à organiser des temps d'échange et de rencontre entre associations pour mieux se connaître et mutualiser. C'est interrompu pour le moment (covid + changement élus municipaux)</p>		
---	--	--

② DES ENJEUX VERS LES PROBLEMATIQUES

Ce travail a consisté en équipe de professionnels et en Conseil d'Administration à déterminer, pour chaque enjeu, quelles étaient les problématiques posées et de définir les axes de travail du prochain projet social.

PARENTALITE

- 1) Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux.
(Porter une attention particulière à la petite enfance)
- 2) Comment le CAS-JCL contribue-t-il à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, du respect des envies et des besoins de chacun ?

SOLIDARITE Public fragile, emploi, seniors, accès aux services publics, vivre ensemble, lien social, accès aux droits, aux loisirs

- 1) Comment faciliter la Coordination entre les acteurs locaux de la solidarité pour rendre plus lisible et accessible les services et actions existants auprès des habitants (en portant une attention particulière aux habitants les plus fragiles)
- 2) Favoriser l'accès aux droits, aux services publics
- 3) Comment mieux mobiliser les habitants en difficultés d'insertion sociales et professionnelles/leur permettre d'agir sur les freins à leur insertion ?
- 4) Comment favoriser le développement de projet de solidarité entre habitants qui répondent à des besoins repérés à l'échelle locale ?
- 5) Comment transmettre les valeurs de solidarité et de vivre ensemble ?

SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE BENEVOLAT PARTICIPATION DES HABITANTS

- 1) Comment le CAS-JCL peut-il participer au soutien des associations de Champagné, au développement de l'engagement bénévole ?
(en s'appuyant notamment sur l'expérience d'organisation sociocratique du CAS-JCL)
- 2) Comment le CAS-JCL peut-il faciliter la mobilisation des habitants et leur participation au développement social local ?
- 3) Comment renforcer le pouvoir d'agir des habitants/adhérents et leur collaboration avec les salariés au sein de notre association ?

COMMUNICATION EXTERNE

- 1) Comment améliorer l'efficacité, l'efficience et l'esthétique de nos supports de communication externe ?
- 2) Comment mieux planifier la communication dans toutes les actions que nous lançons, dans tous les projets, les moments forts de la vie associative ?
- 3) Comment améliorer, auprès de nos partenaires (financeurs et d'action), la visibilité de nos actions et leurs utilités sociales ?
(Attention à la définition claire du territoire sur lequel l'action agit).

VI LE PROJET SOCIAL 2022-2025 : AXES DE TRAVAIL ET PLAN D' ACTIONS

Les salariés animateur. trice ont déterminé un plan d' actions et des fiches action

Les salariées administratives ont déterminé un plan d' actions et des fiches action

Les administrateurs ont déterminé un plan d' actions et des fiches action

❶ DES PROBLEMATIQUES VERS LES AXES DE TRAVAIL

PARENTALITE : Prendre en compte l' évolution des modes de vie des familles, leurs besoins

SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE, BENEVOLAT, PARTICIPATION DES HABITANTS : Favoriser l' expression et le pouvoir d' agir des familles et des habitants

SOLIDARITE Public fragile, emploi, séniors, accès aux services publics, vivre ensemble, lien social, accès aux droits, aux loisirs : Coordonner, faire connaître, développer les actions de solidarité, pour rendre plus efficace et efficient leur impact auprès des publics

COMMUNICATION EXTERNE : Mieux faire connaître et comprendre notre rôle, nos actions en direction des habitants, des élus et des partenaires de notre territoire d' impact.

② DES AXES DE TRAVAIL VERS UN PLAN D' ACTIONS

LES AXES DE TRAVAIL SPECIFIQUES

PARENTALITE : Prendre en compte l'évolution des modes de vie des familles, leurs besoins

Problématiques traitées	PLAN D' ACTIONS		
	Actions existantes	Actions d'innovations comme amélioration de l'existant	Actions Innovantes
Axe Travail 1 Comment agir comme ressource Co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux. (Porter une attention particulière à la petite enfance).	<ul style="list-style-type: none"> • ALSH mercredi Périscolaire • ALSH petites et grandes vacances • Les tickets Sports et Cultures • Les camps, les séjours • Accompagnement scolaire collège • Accompagnement scolaire primaire • Temps d'activité périscolaire L Michel (TAP) • Permanences PIJ • Permanences accompagnement socioprofessionnel (individuelle et collective) • Projets de prévention santé/citoyenneté/orientation : SECD, Radio, • Promeneurs du Net, animations réseaux sociaux • Rencontres numériques • Les focus métiers • Des temps information prévention de convivialité coorganisé avec la FCPE • CLAS • Job d'été • Accompagnement à l'orientation et la découverte des métiers • Faciliter le parcours de jeunes 	<ul style="list-style-type: none"> • Développer des Ateliers multimédia ALSH Enfance/Jeunesse. • ALSH extrascolaires/Développement durable • Améliorer la sécurité pour la sortie des enfants. • Développer l'autonomie des enfants et permettre à l'enfant d'être acteur et impliqué dans le temps péri et extrascolaire • Permettre aux enfants de découvrir de nouvelles activités et de développer des compétences intellectuelles et physiques • augmenter le nombre d'Ateliers parents enfants (et/ou adolescents) • augmenter Les temps information/prévention en direction des parents • développer des actions éducatives autour du « développement durable » • Proposer un focus métier chaque période de vacances scolaire 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser un forum de l'orientation à CHAMPAGNE • Préfiguration de création d'un Lieu d'Accueil Enfants Parents (LAEP) • Entretenir le réseau local (Champagné) parentalité • Point Info Familles • Permettre à des jeunes de pouvoir bénéficier d'une rémunération en « Argent de Poche » après avoir effectué des petits travaux. • Favoriser le lien entre les jeunes de la commune et les acteurs de l'espace public • Baby Sitting Meeting

	<p>Champagnéens vers l'animation volontaire (BAFA)</p> <ul style="list-style-type: none"> •ateliers multimédias en milieu scolaire •ateliers multimédia enfance/jeunesse •ateliers ados/parents, adultes/parents • Facebook familles • Baby Sitting dating 	<ul style="list-style-type: none"> •Continuer à développer l'action des Promeneurs Du Net, en améliorant l'interactivité avec les jeunes • Refonte du projet en lien avec projet CLAS de la CAF • proposer dans le cadre des TSC des sorties et activités en période scolaire, porter une attention particulière au plus de 15 ans. <p>Développer des actions intergénérationnelles autour de la mémoire locale</p>	
<p>Axe Travail 2</p> <p>Comment le CAS-JCL contribue-t-il à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, du respect des envies et des besoins de chacun ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Les Accueils collectifs de mineurs • Le péricentre • Tarification au quotient familial • Inscription en forfait 4 jours ALSH • Permanences inscription TSC • Procédure d'annulation d'une réservation ALSH assouplies • Le renforcement de l'encadrement pour accueillir un enfant porteur de handicap • Expérience de lien péricentre et stage de musique Amusiqu'ons nous février 2020 • Un atelier théâtre intergénérationnel Ados adultes/senior •Baby setting dating, Baby sitting meeting •CLAS 		<ul style="list-style-type: none"> • Repenser les modalités d'accueil des ALSH Péri et extrascolaire pour mieux répondre aux demandes des familles <p>Garantir la faisabilité financière et organisationnelle de ces évolutions</p> <p>Garantir le maintien de la qualité éducative de nos ALSH</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pour une meilleure inclusion des enfants porteurs de handicap dans nos ALSH

SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE BENEVOLAT PARTICIPATION DES HABITANTS : Favoriser l'expression et le pouvoir d'agir des familles et des habitants

Problématique traitée	PLAN D'ACTIONS		
	Actions existantes	Actions d'innovations comme amélioration de l'existant	Actions Innovantes
Axe de travail 3 Comment le CAS-JCL peut-il participer au soutien des associations de Champagné, au développement de l'engagement bénévole ?			<ul style="list-style-type: none"> • Soutenir la vie associative locale, en essayant notre projet sociocratique. • Permettre, donner envie à tous les administrateurs / bénévoles de se former • valoriser le temps bénévole des membres du CA sur leur Compte Personnel d'Activités • ouvrir le CA du CAS-JCL à des associations socio-éducatives • ritualiser Un temps annuel festif pour valoriser les bénévoles du CAS • Organiser des actions fil rouge pour impliquer les adhérents
Axes de travail 4 Comment le CAS-JCL peut-il faciliter la mobilisation des habitants et leur participation au développement social local ?	<ul style="list-style-type: none"> • La mobilisation et l'accompagnement de jeunes pour porter des projets qui ont un impact sur le local • La validation de la chartre Dévelop ta ville • Des espaces de rencontre avec les habitants dans et hors les murs • Des projets d'habitants pérenne (club vidéo/atelier loisirs créatifs/Just fun) • Des projets d'habitants ponctuel mais récurrents (projet de séjours jeunes accompagnés) 	<ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir « Dévelop'ta ville » auprès des habitants dans toutes les occasions. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aller à la rencontre des familles pour leur donner envie d'être acteur de la vie sociale • « le CAS-JCL vient à la rencontre : dans votre quartier, sur les événements communaux »

<p>Axes de travail 5 Comment renforcer le pouvoir d'agir des habitants/adhérents et leur collaboration avec les salariés au sein de notre association ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Décision du CA d'aller vers la mise en place d'une gouvernance sociocratique • Expérimentation du cercle enfance/jeunesse/famille (cercle vert) et du sous-groupe de travail sur les séjours • Signature de la chartre Développement de la ville du groupe just4fun qui l'institut comme un cercle sociocratique du CAS (cercle bleu) • Un temps annuel de valorisation des bénévoles du CAS-JCL • Valorisation du temps bénévole sur le CPA 		<ul style="list-style-type: none"> • Proposer une à deux fois par an des actions en mode fil rouge avec une participation active des adhérents (concours dessin, quizz interactif...)
---	--	--	--

SOLIDARITE Public fragile, emploi, seniors, accès aux services publics, vivre ensemble, lien social, accès aux droits, aux loisirs : Coordonner, faire connaître, développer les actions de solidarité, pour rendre plus efficace et efficient leur impact auprès des publics

Problématiques traitées	PLAN D' ACTIONS		
	Actions existantes	Actions d'innovations comme amélioration de l'existant	Actions Innovantes
Axe de travail 6 Comment faciliter la Coordination entre les acteurs locaux de la solidarité pour rendre plus lisible et accessible les services et actions existants auprès des habitants ?	<ul style="list-style-type: none"> • Groupe de travail Mairie/CAS/CFI sur emploi (créé en 2020) • Le CAS siège au CCAS municipal (depuis 2020) • Soutien à l'accès aux loisirs pour les familles en lien avec le secours populaire • Partenariat avec la mission locale • Entrée (2020) dans le dispositif jeunes invisibles • Un partenariat avec les écoles et le collège vivant 		<ul style="list-style-type: none"> • Pour plus d'interconnaissance entre les acteurs locaux de la solidarité
Axe de travail 7 Favoriser l'accès aux droits, aux services publics	<ul style="list-style-type: none"> • Labellisation FRANCE SERVICE janvier 2021 • Poste informatique/internet en accès libre • Prise de rendez-vous • Permanences PIJ • Permanences emploi/insertion 		<ul style="list-style-type: none"> • Accueil généraliste FRANCE SERVICE Proposer un accueil de proximité de premier niveau pour répondre aux difficultés des habitants dans leurs démarches administratives • créer un cercle solidarité qui assurerait une vigilance sur le

Axe de travail 8 Comment mieux mobiliser les habitants en difficultés d'insertion sociales et professionnelles/leur permettre d'agir sur les freins à leur insertion ?	(collective et individuel) • Information collectives emplois • Focus métier • Actions d'accompagnement à l'orientation • Permanences informatiques et vie quotidienne • Permanence point info familles (2021) • Atelier/sorties mobilités (expérimenté en 2019) • Atelier accompagnement élèves décrocheurs (expérimenté en 2020) • Rencontres numériques		fonctionnement de la FS et de l'accès aux services publics en général • « le CAS-JCL vient à votre rencontre : dans votre quartier, sur les événements communaux » • Rechercher les possibilités partenariales permettant de proposer une permanence Psychologue au CAS • Pour une meilleure inclusion des enfants porteurs de handicap dans nos ALSH • Gérer des prêts de vélo • un lieu convivial pendant la distribution de la « Banque Alimentaire »
Axe de travail 9 Comment favoriser le développement de projet de solidarité entre habitants qui répondent à des besoins repérés à l'échelle locale ?	• La mise en place d'une convention territoriale global mairie/CAF, la réalisation d'un diagnostic de territoire/l'écriture d'un projet de territoire par la municipalité. Le CAS siège au comité de pilotage CTG • Baby setting dating		• Expérimenter l'organisation d'un temps (Repair Café, « chek ton vélo ») Etudier la possible pérennisation de cette expérimentation • projet mobilité et culture • Initier un système d'échange de services type « conciergerie » (accès sur la mobilité)
Axe de travail 10 Comment transmettre les valeurs de solidarité et de vivre ensemble ?	• Des objectifs au sein des projets pédagogiques des TSC, ALSH enfance, séjours enfance et jeunesse, Accompagnement scolaire, les semaines d'éducation contre les discriminations... Ateliers ados/parents, ados/adultes	Développement des actions éducatives autour du développement durable	• Gérer des prêts de vélo
Axe de travail 11 Comment permettre à chacun d'être plus autonome dans la pratique du multimédia ?	• Ateliers initiation au numérique Ateliers multi média en milieu scolaire Atelier multi média enfance/jeunesse Permanence informatique, vie quotidienne	• Faciliter le parcours de jeunes Champagnéens vers l'animation volontaire (BAFA)	

COMMUNICATION EXTERNE : Mieux faire connaître et comprendre notre rôle, nos actions en direction des habitants, des élus et des partenaires de notre territoire d'impact.

Problématiques traitées	PLAN D' ACTIONS		
	Actions existantes	Actions d'innovations comme amélioration de l'existant	Actions Innovantes
Axe de travail 12 Comment améliorer l'efficacité, l'efficience et l'esthétique de nos supports de communication externe ?	<ul style="list-style-type: none"> •Transformer la commission communication en cercle communication •Projet de nouveau logo (en cours) •Le Facebook famille •Le Facebook PIJ •Les PDN •Comptes Instagram (PDN/TSC) •Le journal •le site internet •Le réseau partenariales (ex : distribution plaquette TSC au collège) 	<ul style="list-style-type: none"> •Communiquer sur nos actions nos événements •Envoyer des informations aux adhérents 	<ul style="list-style-type: none"> •Créer une banque de photos de nos actions •Créer Une banque de supports visuels (logos/typo..) •Gérer les infos simples en direction des adhérents, par SMS •La refonte du site internet
Axe de travail 13 Comment mieux planifier la communication dans toutes les actions que nous lançons, dans tous les projets, les moments forts de la vie associative ?	Groupe de travail communication au sein des l'équipe France service Les animateurs gèrent la communication de leurs actions Le développement de l'usage des réseaux sociaux Une communication articulée autour de la parution du journal	<ul style="list-style-type: none"> •Améliorer notre présence dans les événements communaux avec des supports d'indentification (kakémono, badges, tee-shirts...) 	
Axe de travail 14 Comment améliorer, auprès de nos partenaires (financeurs et d'action), la visibilité de nos actions et leurs utilités sociales ?	<ul style="list-style-type: none"> •Un groupe de travail mairie/CAS CFI sur l'emploi •Une demande de subvention municipale plus détaillées •Faire transiter la communication de nos actions sur les supports municipaux •La présence du CAS au sein du CCAS 	<ul style="list-style-type: none"> •Former les administrateurs à être des ambassadeurs des actions du CAS-JCL •Faire connaître de l'intérieur la vie des instances associatives ?? 	Créer une banque de photos de nos actions <ul style="list-style-type: none"> •Créer Une banque de supports visuels (logos/typo..) •La refonte du site internet

	Le lien maire/CAS autour des TSC (différent dans le contexte de suppression du budget municipal ?) •La mise ne place d'un coordinateur municipal CTG (Jérôme Bellanger) •La participation aux réseaux d'acteurs locaux (EFOP/IJ/Animateurs jeunesse/projet invisibles/fédération centre sociaux		
--	--	--	--

LES AXES DE TRAVAIL TRANSVERSAUX

Objectif N° 1 : être soucieux de l'impact environnementale et sociétale de l'activité du CAS-JCL

Le projet social 2022-2025 prend en compte spécifiquement la question de sa responsabilité environnementale dans chacun de ses objectifs, que ce soit dans l'organisation de ses activités, de ses achats de consommables, de l'organisation de ses déplacements, de la diffusion de ses supports de communication.

Et la responsabilité sociétale, organisation de la gouvernance, multiplication des modes de participation, gestion du personnel, télétravail

Objectif N° 2 : Définir pour chaque action le territoire de rayonnement

Nos activités ne s'adressent pas spécifiquement aux habitants de Champagné, pour toutes les raisons évoquées dans le diagnostic ou en raison de leur nature, telle que France Service, les Tickets Sports, les ALSH ouvert sur l'ensemble des périodes de vacances, les accueils emploi, la cyber base

REPERTOIRE FICHES ACTIONS

	ACTIONS	STATUTS	PROBLEMATIQUEQ	AXE DE TRAVAIL	INSCRIPTION DANS CALENDRIER
1	Permanence Point Information Jeunesse	Existante	Parentalité-solidarité		Sur la durée du Projet
2	Focus métiers	Existante Développement : proposer un focus métier chaque période de vacances scolaire	Parentalité-solidarité	Axes 1,8	Sur la durée du Projet
3	Job d'été	Existante	Parentalité, Solidarité	Axes 1,8	Sur la durée du Projet
4	Accompagnement à l'orientation et à la découverte des métiers sur le temps collège	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,8	Sur la durée du Projet
5	Promeneurs du net, animations des réseaux sociaux	Existante	Parentalité, solidarité	Axes1,8	Sur la durée du Projet
6	Ateliers prévention santé	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,8	Sur la durée du Projet
7	Faciliter le parcours de jeunes Champagnéens vers l'animation volontaire	Existante	Parentalité, solidarité	Axe s1,8	Sur la durée du Projet
8	Coup de pouce emploi individuel	Existante	Solidarité	Axes 7,8	Sur la durée du Projet
9	Coup de pouce emploi collectif	Existante	Solidarité	Axes 7,8	Sur la durée du Projet
10	Temps d'informations collectives	Existante	Solidarité	Axe 8	Sur la durée du Projet
11	Animation du réseau entreprises locales	Existante	Solidarité	Axe 8	Sur la durée du Projet
12	Projet Mobilité et Culture	Innovante	Solidarité	Axe 8	Décembre // Février ou Mars // Printemps // Juillet.de chaque année si financement
13	Accueil généraliste France Service	Innovante	Solidarité	Axe 7	Développement en 2022 et au-delà
14	Préfiguration d'une permanence Psychologue au CAS	Innovante	Parentalité, Solidarité	Axes 1,8	2023
15	Atelier initiation au numérique (ateliers adultes)	Existante	Solidarité	Axe 11	Sur la durée du Projet de septembre à Juin
16	Atelier multimédia en milieu scolaire	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,11	Sur la durée du Projet en fonction des demandes des établissements scolaires et de la compatibilité avec notre projet
17	Atelier multimédia enfance/jeunesse	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,11	Sur la durée du Projet
18	Permanences informatique et vie quotidienne	Existante	Solidarité	Axes 7,8,11	Sur la durée du Projet

19	Rencontres numériques	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,7,11	3 à 4 évènements organisés chaque année Sur la durée du Projet
20	Ateliers parents/enfants,	Existante Développement : augmenter le nombre d'ateliers par année	Parentalité	Axe 1	4 à 5 ateliers parents/enfants (tous les 2 mois environ)
21	Atelier ados/parents, ados adultes	Existant	Parentalité, solidarité	Axes 1, 10	4 à 5 ateliers parents/Ados (tous les 2 mois environ)
22	Temps d'information/prévention parents (soirées thématiques...)	Existante Développement : augmenter le nombre de temps organisés chaque année	Parentalité	Axe 1	Sur la durée du Projet
23	Facebook famille	Existante	Parentalité	Axe 1	Sur la durée du Projet
24	CLAS primaire	Existante	Parentalité	Axe 1	Sur la durée du Projet
25	CLAS Collège	Existante	Parentalité	Axe 1	Sur la durée du Projet
26	Baby Sitting dating	Existante	Parentalité	Axe 1	Sur la durée du Projet
27	Baby Sitting meeting	Innovante	Parentalité	Axe 1	Toute l'année, communication à la rentrée et en automne Sur la durée du Projet
28	Pour une meilleure inclusion des enfants porteurs de handicap dans nos ALSH	Innovante	Parentalité, solidarité	Axes 2,7	Fin 2021/début 2022 : échanges avec les partenaires sur cette problématique en comité de pilotage CTG
29	Repenser les modalités d'accueil des ALSH péri et extra-scolaires pour mieux répondre aux demandes des familles	Innovante	Parentalité	Axe 2	2022 : Création et planification du sous-groupe Participation au comité de pilotage CTG Sept 2022/2023 : proposition des évolutions des modalités d'accueil
30	Entretenir le réseau local parentalité	Innovante	Parentalité	Axes 1, 2	Chaque année : participer aux différentes instances de rencontre avec des acteurs éducatifs locaux Fin 2022 : initier une rencontre avec le RAMPE/multi accueil/PMI
31	Préfiguration d'une Lieu Accueil Enfants Parents	Innovante	Parentalité	Axes 1	-2022 : création du sous-groupe de travail et planification de la démarche de préfiguration -2023/2024 : choix de créer ou non l'activité

32	Un forum de l'orientation à Champagné	Innovante	Parentalité	Axes 1	Novembre/décembre 2021 : organisation d'un premier forum 2022,23,24,25 : pérennisation de l'évènement une fois chaque année
33	Point Info famille	Innovante	Parentalité	Axes 1,2	Durée du Projet
34	ALSH extrascolaire	Existante Développement des actions éducatives autour du « développement durable » Evolution des modalités d'inscription,	Parentalité, solidarité	Axes 1,2,10	Durée du Projet
35	ALSH mercredis périscolaire	Existante Développement des modalités d'inscription.	Parentalité, solidarité	Axes 1,2,10	Durée du Projet
36	Temps d'Activités Périscolaires (TAP)	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,2,10	Durée du Projet
37	Séjours enfance	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,2,10	Durée du Projet
	Projets enfance	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,10	Durée du Projet
38	Cultures d'ici et d'ailleurs (semaine d'éducation contre les discriminations)	Existante	Parentalité, solidarité	Axes 1,10	Durée du Projet
39	Tickets Sports et Culture	Existante Développement : proposer des sorties et activités en période scolaire, porter une attention particulière au plus de 15 ans Développer les actions intergénérationnelles autour de la mémoire locale.	Parentalité, solidarité	Axes 1,10	Durée du Projet , si soutien financier de la commune
40	Séjours jeunes	Existant	Parentalité, solidarité	Axes 1,10	Durée du Projet
41	Radio contre les discriminations (semaine d'éducation contre les discriminations)	Existant	Parentalité, solidarité	Axes 1 ,10	Durée du Projet
42	Dispositif Argent de poche	Innovant	Parentalité, solidarité	Axes 1 ,10	2022 : Pouvoir organiser 2 à 3 chantiers sur l'année 2023 : Pouvoir pérenniser l'action au même

					rythme
43	Chantier théâtre	Existant	Parentalité, solidarité	Axe 10	Durée du Projet
44	Pour plus d'interconnaissance entre les acteurs locaux de la solidarité	Innovant	Solidarité	Axe 6	Premier semestre 2022 : sollicitation des acteurs sur le projet. Préparation des supports d'animation Dernier semestre 2022 : organisation de la première rencontre d'interconnaissance Premier trimestre 2023 : une rencontre sur les problématiques de visibilité qui déterminera la suite du plan d'action
45	Gérer des Prêts de vélo	Innovant	Solidarité	Axes 8,10	A partir de 2023
46	Initier un système d'échange de services type « conciergerie » (accès à la mobilité)	Innovant	Solidarité	Axe 9	2021- Echange en Comité pilotage CTG- inscrire la démarche dans le plan d'action CTG . 2022 1 ^{er} trimestre- constitution du sous-groupe de travail- définition de la démarche 2022 2 ^{ème} trimestre- rencontre Réso'ap/centre social du Grand Lucé (partenaire Réso'ap) 2022- fin 2 ^{ème} trimestre- Travail en sous-groupe- positionnement du CAS par rapport l'état des lieux
47	Un repair café, « check ton vélo »	Innovant	Solidarité	Axe 9	2022 recherche de bénévoles et/ou d'intervenant. Fin 2022/début 2023 expérimentation du premier repair café « check ton vélo »
48	Lieu convivial pendant la distribution de la « banque alimentaire »	Innovant	Solidarité	Axes 7,8	Fonctionnement annuel de septembre à juillet
49	Des actions fil rouge pour impliquer les adhérents	Innovant	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axes 3,5	Dès 2022 proposer ce type d'animation. 2023/24/25 ritualisation de la pratique
50	Un temps annuel de valorisation des bénévoles du CAS	Innovant	Soutien vie associative, bénévolat,	Axes 3,5	Fin 2022 : organisation d'un temps festif 2023,24,24,25 : organiser ce temps sur

			participation des habitants		chaque année
51	Accompagnement de projet d'habitants (implication au local)	Existant	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axes 4,5	Durée du Projet
52	Accompagnement de projets de jeunes (avec un départ en séjour)	Existant	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axes 4,5	Durée du Projet
53	Les projets portés par des habitants	Existant : Projet web radio just4 fun, projet atelier loisirs créatif, projet club Video	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axes 4,5	Durée du Projet
54	La Charte « Dévelop ta ville »	Existant Développement : Promouvoir la chartre « Dévelop ta ville » auprès de habitants à toutes occasions	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axes 4,5	2021 Entrée du collectif just4fun, porteur du projet Web Radio 2022 Présentation de la chartre aux groupes d'habitants qui portent déjà des projets (club vidéo, ateliers loisirs créatifs, atelier théâtre) 2022 Mobilisation d'habitants porteurs d'envie de création d'activité que nous avons déjà identifiée : atelier théâtre ados, atelier arts plastiques 2022-2025 Mise en place éventuelle de nouvelles activités
55	Une banque de photos de nos actions	Innovant	Communication externe	Axes 12,14	2022 : organisation des séances de photos Renouveler les photos tous les 2/3 ans
56	La refonte de site internet	Innovant	Communication externe	Axes 12,14	2022 : Création Cercle Communication Recherche de Professionnels webmaster Déterminer le financement
57	Gérer des messages simples par sms	Innovant	Communication externe	Axe 12	2022. paramétrage du logiciel NOE pour envoi de SMS adhérent 2022/2025 créer des listes de diffusion sur le portable accueil.
58	Créer une banque de supports	Innovant	Communication	Axe 12	2022 : démarche de repérage d'une

	visuels		externe		prestataire en s'appuyant sur le réseau des centres sociaux. Etudier la possibilité de créer des supports en interne Etudier les possibilités de financement de l'action 2023 : Utilisation de la banque de supports dans notre communication externe
59	Inscription TSC le Samedi Matin	Existant	Parentalité	Axe 2	Le samedi de 9h30 à 12h, 8 jours avant le début de chaque période de vacances
60	Prise de rendez-vous IJ Emploi F.S	Existant	Solidarité Parentalité	Axe 7-8 Axe 1-2	Tous les jours d'ouverture Durée du Projet
61	Communiquer sur nos actions nos évènements	Existant	Communication	Axe 12	Durée du Projet
62	Envoyer des infos aux adhérents	Existant	Communication	Axe 12	avant chaque période de vacances -et selon les évènements et les périodes de l'année
63	Commande repas suite à inscription enfants aux ACM	Existant	Parentalité	Axe 2	Toutes les semaines de l'année
64	Soutenir la vie Associative Locale	Existant à Développer	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axe 3	Etudier l'intérêt d'être agréé Point d'Appui de la vie associative. Définir un plan d'actions en 2022
65	Valoriser le temps bénévole des membres du CA sur leur Compte Personnel d'Activités	Innovant	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axe 4	Premier trimestre 2022, au moment de l'arrêté des comptes pour l'AG
66	Le CAS-JCL (salariés et Administrateurs) dans l'espace Public	Existant à Développer	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axe 5	Dans toutes les manifestations municipales Dès décembre 2021. Dans les quartiers 2 fois par an
67	Créer un cercle sociocratique Solidarité	Innovant	Solidarité	Axe 6	Début 2022 Fonction de veille et d'alerte
68	Créer un cercle de Dynamisation de la vie Associative	Innovant	Soutien vie associative, bénévolat, participation des habitants	Axe 5	Début 2022 Faciliter le fonctionnement sociocratique

69	Préfigurer l'évolution des moyens de paiement	Innovant	Parentalité solidarité	Axe 2 Axe 7	En 2022 recenser les moyens disponibles Evaluer l'impact financier, faire le choix
70	Réactualiser l'annuaire de la Solidarité	Existant à Développer	solidarité	Axe 6	Durée du Projet, une fois par an
71	Travailler dans la commission fédérale « Bien Vieillir » et déployer des actions sur le territoire	Innovant	solidarité	Axe 9-10-11	Dès que possible, récupérer calendrier

Actions existantes à développer

Actions innovantes

VII MODALITES D'EVALUATION

Lors de l'élaboration d'un nouveau Projet Social, nous faisons toujours le constat que le temps à consacrer à l'évaluation et au diagnostic est important. Nous allons donc mettre en place un système d'évaluation continu.

AXES DE TRAVAIL SPECIFIQUES

Objectifs	Les critères reposeront sur notre capacité à :	Les indicateurs permettront d'attester du degré de l'atteinte de l'objectif :
PARENTALITE 1) Comment agir comme ressource Co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux. 2) Comment le CAS-JCL contribue-t-il à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, du respect des envies et des besoins de chacun ?	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Réétudier les demandes des familles et mettre en place des horaires et des modalités d'accueil d'enfants qui amélioreront l'articulation des différents temps de vie des familles tout en respectant nos objectifs pédagogiques. ♦ A travailler avec la collectivité dans le cadre de la CTG. ♦ A mettre en place des entretiens annuels ciblés sur les familles et quelques personnes ressources que nous aurons identifiées dans le plan d'actions. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Mise en place ou pas de nouvelles modalités d'inscription, concertées avec les financeurs, dans le but de répondre aux besoins des familles et de consolider notre équilibre économique ♦ Analyse de l'impact, du retour des familles ♦ Nombre et contenu des rencontres.
SOUTIEN VIE ASSOCIATIVE, BENEVOLAT, PARTICIPATION DES HABITANTS : 3) Comment le CAS-JCL peut-il participer au soutien des associations de Champagné, au développement de l'engagement bénévole ? 4) Comment le CAS-JCL peut-il faciliter la mobilisation des habitants et leur participation au développement social local ?	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Création des outils prévus ♦ Mise en place des actions conviviales avec adhérents ♦ Recueil d'infos sur le dispositif d'appui à la vie associative 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Les actions ont permis de mobiliser de nouveaux adhérents ♦ Le nombre d'actions hors les murs ♦ Le nombre de projets développés par les habitants
Solidarité 5) Comment faciliter la Coordination entre les acteurs locaux de la solidarité pour rendre plus	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité à mobiliser les acteurs à partager l'annuaire, à le mettre à jour, à vérifier son utilité 	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir réaliser au moins un rendez-vous dans l'année. • Rapport du cercle solidarité accès aux

<p>lisible et accessible les services et actions existants auprès des habitants</p> <p>6) Favoriser l'accès aux droits, aux services publics</p> <p>7) Comment mieux mobiliser les habitants en difficultés d'insertion sociales et professionnelles/leur permettre d'agir sur les freins à leur insertion ?</p> <p>8) Comment favoriser le développement de projet de solidarité entre habitants qui répondent à des besoins repérés à l'échelle locale ?</p> <p>9) Comment transmettre les valeurs de solidarité et de vivre ensemble ?</p> <p>10)comment permettre à chacun d'être plus autonome dans la pratique du multimédia ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir mis en place un cercle solidarité • Avoir mobiliser des partenaires et des financements pour réaliser les actions prévues 	<p>droits, annuaire, ...</p> <ul style="list-style-type: none"> • Résultat retour à l'emploi, en formation, solution mobilité, accès aux droits...
<p>COMMUNICATION EXTERNE DU CAS-JCL</p> <p>11) Comment améliorer l'efficacité, l'efficience et l'esthétique de nos supports de communication externe ?</p> <p>12) Comment mieux planifier la communication dans toutes les actions que nous lançons, dans tous les projets, les moments forts de la vie associative ?</p> <p>13) Comment améliorer, auprès de nos partenaires (financeurs et d'action), la visibilité de nos actions et leurs utilités sociales ?</p>		<ul style="list-style-type: none"> ♦ Nous avons un nouveau logo ♦ Un site internet « plus pro »

AXES DE TRAVAIL TRANSVERSAUX

Objectifs	Les critères reposeront sur notre capacité à :	Les indicateurs permettront d'attester du degré de l'atteinte de l'objectif :
-Être soucieux de l'impact environnementale et sociétale de l'activité du CAS-JCL	<ul style="list-style-type: none"> -impliquer les salariés -Réaliser des achats responsables Eco cert, produits et distribuer le plus localement possible -encourager le développement d'actions tel que repaire vélo, activités à base de matériaux recyclable Achat papier et matériel recyclé électroménager (envie Maine...) -trier les déchets -donner envie aux salariés d'utiliser les transports doux (vélo, bus, covoiturage...) -permettre le télétravail pour limiter les déplacements 	<ul style="list-style-type: none"> -analyse des factures, des achats avec les salariés concernés -capacité à mettre en place les actions prévues en direction des publics -retour de la femme de ménage sur le tri des déchets -faire intervenir un représentant du gestionnaire des déchets sur la métropole -nombre de salariés bénéficiant de la prime mobilité -nombre heures télétravail
- Définir pour chaque action le territoire de rayonnement	<ul style="list-style-type: none"> -répondre à des sollicitations extérieures (ex Fatines) -à être reconnu par les acteurs de Le Mans Métropole sur la question de l'accès aux droits, du numérique 	<ul style="list-style-type: none"> -nous avons pu bénéficier de la mise à disposition d'un conseiller numérique LMM -nous avons abouti à la mise en place d'accueil de loisirs pour les enfants de Fatines sur un modèle adapté en concertation avec les entités municipales Fatines et Champagné

ANNEXES

CENTRE D'ANIMATION SOCIALE

JEAN-CLAUDE LAUDE

Rue Jacques Guède

72470 CHAMPAGNÉ

☎ 02.43.82.82.21

accueil@cas-champagne.fr

centreaminationsociale-champagne.fr



FICHE ACTION N°13

Nom de l'action	Accueil généraliste FRANCE SERVICE
Pôle/secteur de référence	Accueil
Personne ou groupe référent(e)	Comité de pilotage : Directrice/coordonateur/animateur accompagnement
Acteurs internes impliqués	2 agents d'accueil FRANCE SERVICE
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Préfecture : labellisation France SERVICE et animation du réseau départemental. 9 Opérateurs de services publics signataires de la convention départementale FRANCE SERVICES Services sociaux du conseil départemental Services municipaux du territoire théorique Services Sociaux du RIMA
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment favoriser l'accès aux droits et aux services publics pour les habitants ?
Objectifs opérationnels de l'action	Proposer un accueil de proximité de premier niveau pour répondre aux difficultés des habitants dans leurs démarches administratives
Territoire d'intervention	L'accueil est ouvert à tous les habitants quel que soit leur domicile. Cependant nous avons défini un premier territoire de rayonnement (le territoire France service Champagné) : <i>Champagné/Yvré-l'Evêque/Sargé les Mans/Fatines/ St Corneille/St Mars la Brière/Soulitré</i>
Public	Tous les habitants
Contenu de l'action (synthétique)	L'action se concrétise par une ouverture 24h semaine d'un accueil avec ou sans rendez-vous ou les habitants demandeurs sont reçus et accompagnés sur une démarche administrative. Nous bénéficions de relais avec les services publics pour répondre au mieux aux demandes ou orienter les personnes
Principaux moyens nécessaires à l'action	2 ETP affecté à l'accueil généraliste FRANCE SERVICE Postes informatique dédiés/accès internet Temps de coordination mensuel pour le suivi et le développement du projet
Financement de l'action	Labellisation FRANCE SERVICE (ETAT) : 30 000 euros annuel Subvention de fonctionnement de la commune de Champagné
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	<ul style="list-style-type: none"> - S'adapter à l'augmentation de la demande - La formation continue des accompagnateurs - Consolidation d'un poste Accueil CAE/CUI vers CDI - Préfigurer le recrutement d'un conseiller numérique
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - 2022 : Préfiguration du recrutement d'un conseiller numérique et décision du CA - 2022 : Rencontrer les élus du territoire de rayonnement 2022- 2023 : Ajustement du projet de fonctionnement pour gérer les demandes sur une année complète
Critères d'évaluation	



Fiche action N°42

Nom de l'action	Dispositif Argent de poche
Pôle/secteur de référence	Pôle animation/secteur jeunesse
Personne ou groupe référent(e)	Animateur Jeunesse
Acteurs internes impliqués	Coordinateur, élus CA cercle enfance jeunesse famille
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Elus municipaux, adjoint enfance et jeunesse DDCS (porteur de l'appel à projet argent de poche)
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux.
Objectifs opérationnels de l'action	Permettre à des jeunes de pouvoir bénéficier d'une rémunération en argent de poche après avoir effectué des petits travaux. Favoriser le lien entre les jeunes de la commune et les acteurs de l'espace public
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les jeunes entre 16 et 18 ans (privilégier les jeunes non majeurs dont le statut limite l'accès à des jobs saisonnier)
Contenu de l'action (synthétique)	Organiser en lien avec des ressources locales (bénévoles/service techniques/...) des petits chantiers. Proposer ces chantiers aux jeunes sur inscriptions. Le chantier se finalise par la remise d'une somme d'argent de poche pour chaque jeune inscrit.
Principaux moyens nécessaires à l'action	Une coordination pour négocier les propositions de chantiers Des partenariats et/ou implication de bénévoles pour l'accompagnement technique. Un encadrement pour les chantiers
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale pour les charges de l'encadrement et de la coordination et la bourse argent de poche donnée aux jeunes.
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	-
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Automne 2021 : un premier chantier 2022 : Pouvoir organiser 2 à 3 chantiers sur l'année 2023 : Pouvoir pérenniser l'action au même rythme
Critères d'évaluation	



Fiche action N°20

Nom de l'action	Atelier parents enfants Atelier parents Ados
Pôle/secteur de référence	Famille parentalité
Personne ou groupe référent(e)	Référent famille
Acteurs internes impliqués	Référent famille, coordo enfance jeunesse, animatrice multimédia
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Service enfance municipal
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux. Comment transmettre les valeurs de solidarité et de vivre ensemble
Objectifs opérationnels de l'action	<ul style="list-style-type: none"> - Renforcer le lien intra familial à travers la pratique d'activité ludique et éducative en famille - Rencontrer les parents, susciter l'échange, repérer les besoins, les envies
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les parents et leurs enfants (ou ados)
Contenu de l'action (synthétique)	Organiser sur l'ensemble de l'année des ateliers ludiques et éducatif à destination des parents et de leurs enfants (activités scientifiques et technique/activité culturelle/activité autour du numérique...)
Principaux moyens nécessaires à l'action	Le référent famille pour l'organisation des ateliers. Les coordinateurs enfance jeunesse et l'animatrice cyber base pour l'organisation de certains ateliers. Des intervenants extérieurs Des locaux adaptés
Financement de l'action	Financement projets parentalités/CAF Conseil départemental Financement animation collective Famille Subvention fonctionnement municipale Autres financements ponctuels en fonction des projets.
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	Proposer plus d'atelier chaque année en s'appuyant sur des intervenants extérieurs compétents
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Un atelier parent ados à chaque période de petites vacances scolaire 4 à 5 ateliers parents/enfants (tous les 2 mois environ) en direction.
Critères d'évaluation	



Fiche Action N°27

Nom de l'action	Baby sitting Meeting
Pôle/secteur de référence	Pôle animation, secteur Information jeunesse et famille
Personne ou groupe référent(e)	Julien Vallienne, animateur accompagnement / Laurent BARGNA, animateur famille
Acteurs internes impliqués	Les agents d'accueil du CAS
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	RAMPE (service enfance municipale). Animateurs jeunesse de Sargé les Le Mans et d'Yvré l'évêque
Objectifs généraux du projet social de référence	<ul style="list-style-type: none"> • Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux. • Comment le CAS-JCL contribue-t-il à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, du respect des envies et des besoins de chacun ?
Objectifs opérationnels de l'action	- accompagner les jeunes du territoire dans leur recherche de job - accompagner les familles, les parents dans leur recherche de mode de garde ponctuels à domicile - mettre en relation des parents et des jeunes baby sitter du territoire via des contacts mails
Territoire d'intervention	Rampe, collègue
Public	Jeunes à partir de 16 ans ayant participé à la formation baby sitting et parents du territoire
Contenu de l'action (synthétique)	→ Une mise en relation des parents et des jeunes baby sitter du territoire → Les parents en recherche nous sollicite pour entrer en contact avec des baby sitters . → Une adresse E-mail unique est créée babysitting.meeting@cas-champagne.fr . Pour réceptionner les demandes → Les parents envoient leurs besoins à cette adresse mail (Nom et coordonnées, jours et horaires, Age et nbre d'enfants). Si besoin un guide sera créé → Laurent et Julien réceptionnent le mail et transfèrent la demande aux jeunes → Les jeunes prennent contact et postulent directement auprès des parents.
Principaux moyens nécessaires à l'action	Communication, temps de travail animateurs
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale Subvention Conseil Départementale Subvention le Mans Métropole
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	Développer la communication
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Toute l'année, communication à la rentrée et en automne
Critères d'évaluation	Participation. Réponses aux familles



Fiche action N° 46

Nom de l'action	Initier un système d'échange de services type « conciergerie » (accès sur la mobilité)
Pôle/secteur de référence	Pôle animation
Personne ou groupe référent(e)	Coordinateur et animateur famille
Acteurs internes impliqués	Animateurs famille et bénévoles administrateurs volontaires, adhérents volontaires- une sous-groupe d'un futur cercle sociocratique solidarité
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	La municipalité de Champagné à travers la CTG Les municipalités voisines
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment favoriser le développement de projets de solidarité entre habitants qui répondent à des besoins repérés à l'échelle locale
Objectifs opérationnels de l'action	Pouvoir répondre aux problèmes de mobilité des certains habitants en s'appuyant sur la solidarité d'habitants bénéficiant d'un moyen de locomotion (permis B/véhicule...)
Territoire d'intervention	Commune de Champagné/commune environnantes
Public	Les habitants demandeurs/les habitants aidants
Contenu de l'action (synthétique)	Rencontrer l'association reso'ap qui propose ce type de service Connaitre leur implantation sur le territoire France service Champagné Etudier la place que pourrait avoir le CAS dans le développement local de ce dispositif
Principaux moyens nécessaires à l'action	Le réseau des centres sociaux qui travaillent déjà sur la démarche Le comité de pilotage CTG Les municipalité du territoire France services de Champagné
Financement de l'action	Subvention fonctionnement municipale Subvention France Service
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	-
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	2021- Echange en Comité pilotage CTG- inscrire la démarche dans le plan d'action CTG ? 2022 1 ^{er} trimestre- constitution du sous-groupe de travail- définition de la démarche 2022 2 ^{ème} trimestre- rencontre reso'ap/centre social du Grand Lucé (partenaire reso'ap) 2022- fin 2 ^{ème} trimestre- Travail en sous-groupe- positionnement du CAS par rapport l'état des lieux
Critères d'évaluation	



Fiche action N°54

Nom de l'action	Dévelop ta ville
Pôle/secteur de référence	Accompagnement de projet d'habitants
Personne ou groupe référent(e)	Le CA (administrateurs délégués) /la direction/les animateurs facilitateurs
Acteurs internes impliqués	Les animateurs facilitateurs. JV, LR, LB, GJ
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Les partenariats se constituent en fonction des projets « Dévelop ta ville »
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment Le CAS JCL peut faciliter la mobilisation des habitants et leur participation au développement social local ? Comment renforcer le pouvoir d'agir des habitants/adhérents et leur collaboration avec les salariés au sein de notre association ?
Objectifs opérationnels de l'action	Faciliter l'émergence de projets d'activités portés par des collectifs d'habitants qui répondent à leurs besoins ou envies
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Tous les habitants
Contenu de l'action (synthétique)	Dévelop ta ville se concrétise par la signature d'une chartre entre le Centre d'Animation Sociale et un collectif d'habitant désireux de faire naître et d'administrer une activité nouvelle. La chartre garantit au collectif d'habitant une autonomie dans la gestion de l'activité, une réduction des risques liés à l'activité (notamment financier), un accompagnement d'un animateur facilitateur
Principaux moyens nécessaires à l'action	
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale pour la prise en charge du temps de travail des animateurs facilitateurs
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer le dispositif aux collectifs d'habitants existants - Mobiliser des collectifs à partir des envies et problèmes posés par les habitants
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	2021 Entrée du collectif just4fun, porteur du projet Web Radio 2022 Présentation de la chartre aux groupes d'habitants qui portent déjà des projets (club vidéo, ateliers loisirs créatifs, atelier théâtre) 2022 Mobilisation d'habitants porteurs d'envie de création d'activité que nous avons déjà identifiée : atelier théâtre ados, atelier arts plastiques 2022-2025 Mise en place éventuelle de nouvelles activités
Critères d'évaluation	



Fiche action N°49

Nom de l'action	Des actions fil rouges pour impliquer les adhérents
Pôle/secteur de référence	Pôle animation
Personne ou groupe référent(e)	Coordinateur
Acteurs internes impliqués	Tous les animateurs/les personnels pôle administratif/des administrateurs volontaire
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	-
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment renforcer le pouvoir d'agir des habitants/adhérents et leur collaboration avec les salariés au sein de notre association ?
Objectifs opérationnels de l'action	Organiser ponctuellement des animations ouvertes à tous les adhérents qui les implique dans la vie du centre d'animation sociale
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les adhérents du CAS/au-delà les habitants de la commune
Contenu de l'action (synthétique)	Proposer une à deux fois par an des actions en mode fil rouge avec une participation active des adhérents (concours dessin, quizz interactif...)
Principaux moyens nécessaires à l'action	Une coordination pour penser et diffuser les contenus de ces animations. Nos supports de communication existants (journal, Facebook, site...)
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale Prestation Caf animation collective famille
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	-
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Dès 2022 proposer ce type d'animation. 2023/24/25 ritualisation de la pratique
Critères d'évaluation	



Fiche action N°32

Nom de l'action	Un forum de l'orientation à Champagné
Pôle/secteur de référence	Pôle Animation/Secteur accompagnement, secteur famille
Personne ou groupe référent(e)	Animateur accompagnement/animateur famille
Acteurs internes impliqués	Coordinateur/animateur jeunesse
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Collège W.Wright, Centre d'Information et d'Orientation, Région pays de la Loire.
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux.
Objectifs opérationnels de l'action	Permettre aux jeunes et à leurs parents de mieux connaître les acteurs de l'accompagnement à l'orientation.
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les jeunes collégiens et lycéen, les jeunes adultes. Leurs parents.
Contenu de l'action (synthétique)	Inviter les jeunes et leurs parents à venir sur un temps « type » tables rondes afin de pouvoir échanger en direct avec des acteurs de l'accompagnement à l'orientation (CIO/PIJ/Collège et conseiller d'orientation...)
Principaux moyens nécessaires à l'action	Coordination pour la conception de l'évènement et la mobilisation des partenaires
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale Subvention CAF CLAS.
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	-
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Novembre/décembre 2021 : organisation d'un premier forum 2022,23,24,25 : pérennisation de l'évènement une fois chaque année
Critères d'évaluation	



Fiche Action N°28

Nom de l'action	Pour une meilleure inclusion des enfants porteurs de handicap dans nos ALSH
Pôle/secteur de référence	Pôle animation/Secteur enfance et jeunesse
Personne ou groupe référent(e)	Directrice, coordinateur, CA (sous-groupe sociocratique) pour les échanges partenariaux
Acteurs internes impliqués	Animateur famille pour l'accompagnement des parents Animatrice enfance animateur jeunesse pour le suivi des équipes d'encadrement
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Les élus municipaux de Champagné à travers le CTG (adjoint enfance-jeunesse), le coordinateur enfance jeunesse municipal La CAF Le conseil départemental (Sarthe autonomie)
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment le CAS-JCL contribue-t-il à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, du respect des envies et des besoins de chacun ? Comment Favoriser l'accès aux droits, aux services publics ?
Objectifs opérationnels de l'action	Pouvoir accueillir au sein de nos ALSH des enfants porteurs de handicap, leur proposer un encadrement adapté dans un accueil à visée collective
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les enfants porteurs de handicap et leurs parents
Contenu de l'action (synthétique)	L'action vise à pouvoir poser la problématique de l'accueil des enfants porteurs de handicap au sein des ACM auprès de nos partenaires CAF et municipalité (le comité de pilotage CTG semblant être le lieu propice pour ces échanges). La problématique se posant sur les questions : D'accompagnement des parents dans l'accès à leur droit Des compétences des équipes encadrantes pour l'accueil de ce type de public Des moyens supplémentaires nécessaires à renforcement de l'encadrement le cas échéant De la réactivité nécessaire pour répondre aux demandes des familles concernées
Principaux moyens nécessaires à l'action	Le comité de pilotage CTG/ l'expérience vécue d'accueil d'enfant porteur de handicap au sein de nos ALSH.
Financement de l'action	CAF soutien financier au renforcement de l'encadrement Subvention municipale de fonctionnement
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	-
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Fin 2021/début 2022 : échanges avec les partenaires sur cette problématique en comité de pilotage CTG
Critères d'évaluation	



Fiche action 48

Nom de l'action	Permanences banque alimentaire
Pôle/secteur de référence	Pole animation, secteur famille/adultes
Personne ou groupe référent(e)	Laurent BARGNA, animateur famille
Acteurs internes impliqués	Administrateur du CAS membre du CCAS
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Mairie de Champagné : Le CCAS (élus municipaux)
Objectifs généraux du projet social de référence	Favoriser l'accès aux droits, aux services publics Comment mobiliser les habitants en difficulté d'insertion sociale et professionnelle, leur permettre d'agir sur les freins à l'insertion
Objectifs opérationnels de l'action	-Proposer un lieu de rencontres et d'écoute -Apporter plus de convivialité lors du temps d'attente à la banque alimentaire
Territoire d'intervention	Champagné
Public	Familles et adultes
Contenu de l'action (synthétique)	Tous les vendredi matin, l'animateur famille propose un temps d'accueil autour d'un café et suscite les échanges avec les bénéficiaires de la banque alimentaire
Principaux moyens nécessaires à l'action	Un local (salle des associations) à proximité du lieu de distribution Une cafetière et une bouilloire La présence de l'Animateur Famille
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	Organiser cet accueil sans restriction sanitaire
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	Fonctionnement annuel de septembre à juillet
Critères d'évaluation	Nombre de bénéficiaires rencontrés Problématiques soulevées pendant ces rencontres



Fiche Action N° 31

Nom de l'action	Préfiguration de création d'un Lieu d'Accueil Enfants Parents (LAEP)
Pôle/secteur de référence	Pôle Animation/ secteur famille
Personne ou groupe référent(e)	Un sous-groupe émanant du cercle enfance/jeunesse/famille
Acteurs internes impliqués	Directrice/coordonateur référent famille/animateur famille/ administrateurs volontaires du cercle enfance jeunesse famille.
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	CAF porteur de l'appel à projet Les structures qui portent aujourd'hui un LAEP Les collectivités locales (communes, Inter-communes)
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment agir comme une ressource co-éducative auprès des parents, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux ?
Objectifs opérationnels de l'action	Etudier la pertinence et la faisabilité du portage d'un LAEP par le CAS JCL
Territoire d'intervention	Définir un territoire de rayonnance pertinent pour ce type d'équipement
Public	Les familles (parents et enfants)
Contenu de l'action (synthétique)	<ul style="list-style-type: none"> - Rencontrer le référent CAF LAEP afin d'affiner notre connaissance de l'appel à projet - Rencontrer des structures porteuses d'un LAEP - Elaborer un projet de fonctionnement permettant de mesurer la faisabilité du projet - Rencontrer les élus locaux du territoire de rayonnance
Principaux moyens nécessaires à l'action	<ul style="list-style-type: none"> - Des temps de rencontre en internes (sous-groupe de travail salarié/administrateurs) et en externe (rencontre avec les partenaires)
Financement de l'action	Prestation CAF ACF, Prestation CAF animation Globale. Subvention de fonctionnement municipale
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	<ul style="list-style-type: none"> - 2022 : création du sous-groupe de travail et planification de la démarche de préfiguration - 2023/2024 : choix de créer ou non l'activité
Critères d'évaluation	



FICHE ACTION N°29

Nom de l'action	Repenser les modalités d'accueil des ALSH Péri et extrascolaire pour lieux répondre aux demandes des familles
Pôle/secteur de référence	Pôle pilotage et pôle animation
Personne ou groupe référent(e)	Un sous-groupe du cercle enfance jeunesse famille
Acteurs internes impliqués	Directrice/coordonateur référent famille/animateur famille/animatrice enfance/ Des parents adhérents volontaires
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	<ul style="list-style-type: none"> - Le comité de pilotage CTG et le coordinateur enfance jeunesse - Des associations sportives et culturelles (Amusiqu'ons nous, clubs de sport...)
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment le CAS JCL contribue à faciliter la conciliation de la vie professionnelle, familiale et sociale des parents, à travers l'organisation de ses accueils, le respect des envies et besoins de chacun ?
Objectifs opérationnels de l'action	Proposer des évolutions du projet de fonctionnement de nos ALSH enfance qui répondent aux besoins de souplesse exprimé par les parents. Garantir la faisabilité financière et organisationnelle de ses évolutions Garantir le maintien de la qualité éducative de nos ALSH
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	Les parents d'enfant âgés de 3 à 12 ans
Contenu de l'action (synthétique)	Etudier et proposer des réponses organisationnelles aux demandes de parents pour : <ul style="list-style-type: none"> - Plus de souplesse aux inscriptions pendant les vacances (inscriptions à la journée/demi-journée) - Plus de souplesse le mercredi en périscolaire (garderie périscolaire avec le repas/récupérer son enfant plus tôt pour aller à une activité sportive...)
Principaux moyens nécessaires à l'action	Des rencontres du sous groupe de travail La présence de parents adhérents demandeurs dans le sous-groupe de travail Des temps d'échanges sur le sujet au sein du comité de pilotage CTG
Financement de l'action	Prestation CAF ACF Subvention fonctionnement municipale
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	- Evolution des modalités d'accueil des ALSH
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	2022 : Création et planification du sous-groupe Participation au comité de pilotage CTG Sept 2022/2023 : proposition des évolutions des modalités d'accueil
Critères d'évaluation	



Fiche action N° 39

Nom de l'action	TICKETS SPORTS et CULTURE
Pôle/secteur de référence	Pôle animation, secteur Jeunesse
Personne ou groupe référent(e)	Laurent Rezé, animateur jeunesse
Acteurs internes impliqués	Gwennoline Jegou, Animatrice multimédia Julien Vallienne, Animateur accompagnement Personnels de l'accueil, comptabilité et Communication
Principaux acteurs externes impliqués (partenaires)	Mairie de Champagné (mise à disposition Gymnase/minibus) Associations locales
Objectifs généraux du projet social de référence	Comment agir comme ressource co-éducative auprès des parents et de tous les habitants, en cohérence avec les autres acteurs éducatifs locaux. Porter une attention particulière au développement des échanges intergénérationnels
Objectifs opérationnels de l'action	<ul style="list-style-type: none"> • Proposer des activités innovantes et variées (culturelles, sportives, multimédia...) • Organiser les moyens d'échange, de concertation, de décision et de bilan avec les jeunes. • Favoriser l'implication des jeunes dans des projets, dans les activités et les différents temps d'accueil. • Créer des espaces de rencontres (entre différentes tranches d'âge, avec d'autres jeunes, avec des adultes...) • Proposer des accueils dans lesquels on se sent bien et où le respect de chacun est assuré. • Permettre l'accès à des loisirs pour tous.
Territoire d'intervention	Commune de Champagné
Public	11 / 18 ans Leurs parents dans le cadre d'activités parents /ados
Contenu de l'action (synthétique)	Planning d'activités de loisirs durant les périodes de vacances scolaires
Principaux moyens nécessaires à l'action	Humains : 1 direction, 1 CDII, 1 BAFA ou 1 BPJEPS + encadrement et/ou intervenant extérieur Matériel/locaux : cyber base, salle PMI, cuisine, gymnase Transports : minibus, transporteur, SETRAM
Financement de l'action	Subvention de fonctionnement municipale Une enveloppe sur le budget de la municipalité de 13200 euros qui a été supprimée en 2021
Axe de développement et d'innovation 2022/2025	<ol style="list-style-type: none"> 1) Aller vers des propositions en dehors des périodes de vacances 2) Adapter au plus de 15 ans les modalités d'intervention sur le champ des activités de loisirs 3) Développer les actions intergénérationnelles autour de la mémoire de Champagné
Planification de la mise en œuvre/périodicité prévisionnelle	<ol style="list-style-type: none"> 1) 1 entre chaque période de vacances 2) Sur projet, volonté des jeunes
Critères d'évaluation	