

Under the Foreign Donations (Voluntary Activities)  
Regulation Rules, 1978 মোতাবেক প্রণীত

## গঠনতন্ত্র

এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

### অনুমোদিত

লুক্সো হাসপাতাল  
সহকারী পরিচালক  
(মিলিয়ার প্রতিবাসী সচিব  
এনজিও বিকাশ কার্যক্রম  
প্রধানমন্ত্রীর স্বাক্ষর দ্বারা  
*[Signature]*

১৮/১১/১১

৪/৬ ব্রক-ই, লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭

T. Abdullah

সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

# গঠনতত্ত্ব

অনুচ্ছেদ-১

নামকরণ, অবস্থান, আদর্শ, লক্ষ্য-উদ্দেশ্য ও কার্য এলাকা

ধারা-১ সংস্থার নাম: এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

ধারা-২ সংস্থার ঠিকানা: ৪/৬ ব্লক-ই, লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭

ধারা-৩ সংস্থার কার্য এলাকা: সমগ্র বাংলাদেশ।

ধারা-৪ প্রকৃতি ও ধরণ

এটি একটি বেসরকারি স্বেচ্ছাসেবী, অরাজনৈতিক, আর্থসামাজিক উন্নয়নমূলক, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, গবেষণামূলক, সুশাসন ও মানবাধিকার উন্নয়নসহ জনস্বাস্থ্য ব্যবস্থা ও পরিবেশ উন্নয়নমূলক প্রতিষ্ঠান।

ধারা-৫ সংস্থার আদর্শ

সমাজের সকল স্তরের বিশেষ করে দরিদ্র, পিছিয়ে পড়া ও প্রতিবন্ধী জনগোষ্ঠীর শিক্ষা, সচেতনতা, নিরাপদ পানীয়জল ও স্যানিটেশন, খাদ্য নিরাপত্তা ও স্বাস্থ্যসেবাসহ সামগ্রিক জীবনমান উন্নয়ন সাধন করাই এ সংস্থার মূল আদর্শ।

## লক্ষ্য-উদ্দেশ্য

সমাজের পিছিয়ে পড়া ও দুঃস্থ জনগোষ্ঠী বিশেষ করে দুঃস্থ মা ও শিশু, প্রতিবন্ধী, আদিবাসী ও বিভিন্ন দুর্গম এলাকার সুবিধাবর্ধিত জনগোষ্ঠীর শিক্ষা, সচেতনতা, স্বাস্থ্যসেবা, কারিগরি দক্ষতা উন্নয়ন ও আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমের মাধ্যমে আর্থসামাজিক উন্নয়ন, উন্নত জনস্বাস্থ্য ও টেকসই পরিবেশ উন্নয়নের মাধ্যমে রোগ ও মৃত্যুহার কমানো এবং দারিদ্র দূরীকরণে ভূমিকা পালন।

## সংস্থার কার্যপরিধি:

(সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে)

ক. সামাজিক সচেতনতা খ. শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ গ. পরিবেশ উন্নয়ন ঘ. জলবায়ু পরিবর্তন ঙ. দুর্যোগ প্রশমন  
চ. জরুরী আন ও পুণর্বাসন ছ. পরিবেশগত স্বাস্থ্য, জ. নিরাপদ পানীয়জল ঝ. স্যানিটেশন ও হাইজিন ঝঃ  
আর্থনৈক মিটিগেশন ট. পানির শুণগত মান ঠ. জেভার ড. খাদ্য নিরাপত্তা ঢ. দারিদ্র ত্রাসকরণ ণ. তথ্য  
প্রযুক্তি ও গবেষণা ত. নারী উন্নয়ন ও আয়বর্ধনমূলক খ. পুষ্টি উন্নয়ন দ. কৃষি উন্নয়ন ধ. শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ  
উপকরণ তৈরী ন. মানব সম্পদ উন্নয়ন প. সুশাসন ও এ্যাডভোকেসি।

## অনুমোদিত

(নূরজাহান)  
সহকারী পরিচালক  
(স্বাস্থ্য ও পুণর্বাসন কার্যক্রম পরিকল্পনা  
প্রস্তাবনা ও বিষয়ক বুরো  
প্রধান ও প্রাথমিক কার্যালয়।)

১৮/৮/১১  
১৮/৮/১১

T. Abdullah

স্বাক্ষর  
কার্যনির্বাহী পরিদপ্ত  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিদপ্ত  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

অনুচ্ছেদ-২  
সদস্য পদ লাভের যোগ্যতা ও শ্রেণীবিভাগ

**ধারা-১** সদস্যপদ-লাভের যোগ্যতা:

- ক. কেবলমাত্র বাংলাদেশী নাগরিক এবং সমাজসেবামূলক কাজে অবদান রাখতে সক্ষম ও উৎসাহী ব্যক্তিবর্গ এ সংস্থার সদস্য হতে পারবেন।
- খ. আঘাতী ব্যক্তিকে অবশ্যই সুস্থ মন্তিক্ষের অধিকারী হতে হবে।
- গ. সংস্থার আদর্শ ও লক্ষ্য-উদ্দেশ্য অনুযায়ী কাজ করতে আঘাতী হতে হবে।
- ঘ. আঘাতী ব্যক্তিদের বয়স কমপক্ষে ১৮ বছর হতে হবে।
- ঙ. সরকারী কোন কর্মকর্তা এই সংস্থার সদস্য হতে পারবেন না।
- চ. আঘাতী ব্যক্তিকে বাংলাদেশী নির্ধারিত পরিমাণ সদস্য ফী প্রদান করতে হবে।

**ধারা-২** সদস্য পদ লাভ:

- ক. সংস্থা কর্তৃক নির্ধারিত আবেদনপত্রের মাধ্যমে নির্দিষ্ট নিয়ম মোতাবেক সাধারণ সম্পাদক ব্রাবর আবেদন পত্র জমা দিতে হবে।
- খ. সাধারণ সম্পাদক সকল ধরণের আবেদন পত্র কার্যনির্বাহী পরিষদ কর্তৃক অনুমোদনের জন্য পেশ করবেন এবং পরিষদের অনুমোদন সাপেক্ষে সদস্য পদ প্রদান নিশ্চিত করবেন।

**ধারা-৩** সদস্যদের শ্রেণী বিভাগ:

- ক. সাধারণ সদস্য
- খ. কার্যনির্বাহী সদস্য

**ধারা-৪** সদস্যদের যোগ্যতা

- ক. সাধারণ সদস্য:  
নির্ধারিত নিয়মাবলী অনুসরণ সাপেক্ষে সাধারণ সদস্য পদ প্রদান করা হবে। সাধারণ সদস্যগণ ভোটাধিকার প্রয়োগ করতে পারবেন।
- খ. কার্যনির্বাহী সদস্য:  
সাধারণ সদস্যদের সরাসরি ভোটে বা সমর্থনে যাঁরা নির্বাচিত হবেন এবং কার্যক্রম পরিচালনার দায়িত্ব পালন করবেন তাঁরাই নির্বাহী সদস্য হিসেবে বিবেচিত হবেন।

**ধারা-৫** সদস্যদের অধিকার:

সাধারণ পরিষদের সদস্যগণ নির্বাচনের মাধ্যমে কার্যনির্বাহী পরিষদের যে কোন পদে নির্বাচিত হতে পারবেন। কার্যনির্বাহী পরিষদ গঠিত হওয়ার পর স্ব স্ব বিভাগের দায়িত্ব পালন করতে পারবেন। কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্য হবে মোট ০৭ (সাত) জন। প্রত্যেক সাধারণ সদস্য নিজ নিজ একটি ভোট প্রদান করে কার্যনির্বাহী পরিষদের এই ০৭ (সাত) টি পদ পূরণ করতে পারবেন। সকল সদস্যই প্রতিষ্ঠানের গঠনমূলক সমালোচনা করতে পারবেন। তবে তা যেন প্রতিষ্ঠানের কোন স্বার্থের পরিপন্থি না হয়, সেদিকে অবশ্যই খেয়াল রাখতে হবে। কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যগণের অযোগ্যতা সাপেক্ষে সাধারণ পরিষদের মোট সদস্যের ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্য একত্রে উক্ত কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যদের অপসারণের জন্য পুনঃনির্বাচন চেয়ে সভাপতির নিকট যে কোন সময়ে আবেদন করতে পারবেন। উক্ত আবেদন পাওয়ার এক

**অনুমোদিত**

নেতৃজ্ঞানী  
সহকারী পরিচালক  
(প্রিন্সিপেল সহকারী পরিচালক)  
এনজিও বিশ্ববিদ্যালয়  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
প্রতিষ্ঠান কর্তৃত কর্তৃপক্ষ প্রিসেল

T. Abdullah  
সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
প্রতিষ্ঠান কর্তৃত কর্তৃপক্ষ প্রিসেল

মাসের মধ্যেই সভাপতি সাধারণ পরিষদের সভা আহবান করবেন এবং সংখ্যাগরিষ্ঠ সদস্যের রায় মোতাবেক পুনঃনির্বাচনের মাধ্যমে কার্যনির্বাহী পরিষদ গঠন করতে পারবেন।

ধারা-৬ সদস্যপদ বাতিল বিধি:

- ১) কোন সদস্য কর্তৃক সংঘটিত অত্য প্রতিষ্ঠানের স্বার্থের পরিপন্থি বা ক্ষতিকর কোন কাজ প্রমাণ সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির সদস্যপদ বাতিল করা যাবে।
- ২) কোন সদস্য, বিশেষ কারণ ছাড়াই সভাপতির অনুমতি ব্যতিরেকে পর পর তিনটি সভায় অনুপস্থিত থাকলে, সদস্যপদ বাতিল বলে গন্য হবে।
- ৩) কোন সদস্য মারা গেলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে তাঁর সদস্যপদ বাতিল বলে গন্য হবে।
- ৪) কোন সদস্য মানসিক ভারসাম্যহীন বা আদলত কর্তৃক কোন দোষে দোষী সাব্যস্ত হলে সে ক্ষেত্রেও সদস্যপদ বাতিল বলে গন্য হবে।
- ৫) কোন সদস্য দেশ, সমাজ এবং রাষ্ট্র বিরোধী তৎপরতার সংগে লিপ্ত প্রমাণিত হলে তাঁর সদস্যপদ বাতিল বলে গন্য করা যাবে।
- ৬) কোন সদস্য স্বেচ্ছায় সদস্যপদ ত্যাগ করতে চাইলে, তাঁর সদস্যপদ বাতিল করা যাবে।
- ৭) কোন সদস্য সংস্থায় চাকুরী গ্রহণ করলে তাঁর সদস্যপদ বাতিল করা যাবে।

ধারা-৭ প্রতিষ্ঠানের সাংগঠনিক কাঠামোর গঠন পদ্ধতি:

- ১) এ ফোরামের দু'টি সাংগঠনিক পরিষদ থাকবে।
  - ক) সাধারণ পরিষদ
  - খ) কার্যনির্বাহী পরিষদ
- ২) পরিষদ পঠন পদ্ধতি:
  - ক) সাধারণ বৈধ সদস্যদের নিয়ে সাধারণ পরিষদ গঠিত হবে।
  - খ) সাধারণ পরিষদের সভাপতি ও কার্যনির্বাহী পরিষদের সভাপতি একই ব্যক্তি হবেন।

## অনুমোদিত

(নূরজাহান)  
সহকারী প্রস্তাবক  
(প্রিয়ক প্রস্তাবক)  
এমজি ও একাউন্ট প্রেসিডেন্ট  
প্রধান প্রতিক্রিয় কার্যনির্বাহী

T. Abdur Rehman

মুক্তি  
প্রতিক্রিয়

৪

সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পারলিক হেলথ

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পারলিক হেলথ

গ) সাধারণ পরিষদের সদস্যগণের ধারা নির্বাচিত ০৭ (সাত) জন সদস্য নিয়ে কার্যনির্বাহী পরিষদ গঠিত হবে এবং এর কার্যকাল হবে ২ (দুই) বৎসর। কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্য পুনৰুৎপো হবে নিম্নরূপ:

১।	সভাপতি	-	১ জন
২।	সহ-সভাপতি	-	১ জন
৩।	সাধারণ সম্পাদক	-	১ জন
৪।	কোষাধ্যক্ষ	-	১ জন
৫।	কার্যকরী সদস্য	-	৩ জন

সর্বমোট: ০৭ (সাত জন)

ধারা-৮: সাধারণ পরিষদ:

- ক) সাধারণ পরিষদ গঠনঃ সকল সাধারণ সদস্য নিয়ে গঠিত হবে সাধারণ পরিষদ। তবে সাধারণ পরিষদের সদস্য সংখ্যা হবে কমপক্ষে ২১ (একুশ) জন। উর্ধ সীমা থাকবে না।
- (খ) সাধারণ পরিষদ প্রতিষ্ঠানের বাংসরিক বাজেট ও উন্নয়নমূলক পরিকল্পনা অনুমোদন করবেন। প্রতিষ্ঠানের কাজকর্ম সুষ্ঠুভাবে ও জবাবদিহিতার সাথে পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় নীতিমালা প্রস্তুত করবেন এবং প্রণীত নীতিমালা অনুযায়ী কার্যনির্বাহী পরিষদ উন্নয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে সহযোগিতা করবেন।
- (গ) বৎসরের শেষে প্রতিষ্ঠানের সাধারণ সম্পাদক বাংসরিক রিপোর্ট সাধারণ পরিষদের সভায় পেশ করবেন।

ধারা-৯ কার্যনির্বাহী পরিষদ সদস্যদের দায়িত্ব ও কর্তব্য:

#### ১) সভাপতি:

- ক) সভাপতির পদে যিনি থাকবেন তিনিই হবেন প্রতিষ্ঠানের প্রধান দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি। তিনি সাধারণ ও কার্যনির্বাহী পরিষদের সভায় সভাপতিত্ব করবেন।
- খ) তিনি প্রতিষ্ঠানের উন্নয়নের প্রতি সর্বদা নজর রাখবেন এবং প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও দিক নির্দেশনা প্রদান করবেন।
- গ) তিনি কার্যনির্বাহী সদস্যদের বিশেষ করে সাধারণ সম্পাদককে গঠনমূলক উপদেশ ও পরামর্শ দিবেন।
- ঘ) সাধারণ সম্পাদকের মাধ্যমে তিনি সভা আহ্বান করবেন। সভা চলাকালে যাতে কোন প্রকার অপ্রীতিকর ঘটনা না ঘটে, সেদিকে বিশেষ লক্ষ্য রাখবেন, সভা চলাকালে সভার শৃঙ্খলা রক্ষা করবেন এবং বিশেষ রূপালি জারী করবেন।

## অনুমোদিত

(নূরজাহান)  
সহকারী পরিচালক  
(প্রতিষ্ঠানের সহস্যান্তর প্রতিবেশী  
এনজিও বিষয়ের ব্রাহ্মণ  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়)

T. Abdurrahman  
সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এমজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

১/১  
১৮/১১/১৪

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এমজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

- ৪) কোন অপ্রীতিকর ঘটনা বা হ্যাণ্ডেল সৃষ্টিকারীকে প্রয়োজনবোধে তিনি সভাকক্ষ থেকে সাময়িকভাবে বা সামগ্রীকভাবে বহিকার করতে পারবেন এবং আইন শৃঙ্খলা ফিরে না আসা পর্যন্ত সভার কার্য অনিদিষ্টকালের জন্য মুলতবী ঘোষণা করতে পারবেন।
- চ) সভাপতি প্রয়োজনবোধে কাস্টিং ভোট প্রদান করে নির্বাচনের চূড়ান্ত ফলাফল ঘোষণা করতে পারবেন।
- ছ) যদি কোন কারণে কার্যনির্বাহী পরিষদের বিলুপ্তি সাধন হয়, সেক্ষেত্রে সভাপতি সাধারণ সদস্যদের সাথে পরামর্শ সাপেক্ষে অস্থায়ী পরিষদ গঠন করে প্রতিষ্ঠানের কার্য-পরিচালনা করবেন এবং সাধারণ পরিষদের মতামত নিয়ে ৩০ দিনের মধ্যে আবার পুনঃনির্বাচনের মাধ্যমে কার্যনির্বাহী পরিষদ গঠন করবেন এবং সকল ক্ষমতা নির্বাচিত প্রার্থীদের নিকট ফিরিয়ে দিবেন।
- জ) সভাপতি কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যদের সহযোগিতায় সংস্থার সাধারণ বিধিমালার সঠিক প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন নিশ্চিত করবেন।
- ২) সহ-সভাপতি:
- ক) সভাপতির অনুপস্থিতিতে সহ-সভাপতি ভারপ্রাপ্ত সভাপতি হিসাবে সভাপতির সমুদয় দায়িত্ব পালন করবেন।
- খ) সভাপতির অপারগতায় তাঁর অনুমতিক্রমে সহ-সভাপতি প্রয়োজনবোধে সাধারণ সম্পাদকের মাধ্যমে কার্যনির্বাহী পরিষদসভা বা বিশেষসভা আহ্বান ও পরিচালনা করতে পারবেন।
- গ) তিনি সংস্থার সামগ্রিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনায় সভাপতিকে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবেন।
- ৩) সাধারণ সম্পাদক:
- ক) সংস্থার প্রধান নির্বাহী পদাধিকারবলে সাধারণ সম্পাদক হিসাবে কাজ করবেন। তবে তাঁকে অবশ্যই শিক্ষিত, চরিত্রবান, নিরপেক্ষ দৃষ্টিভঙ্গীসম্পন্ন, কর্মদক্ষ ও প্রতিশ্রুতিপ্রাপ্ত হতে হবে।
- খ) সভাপতির পরামর্শক্রমে সাধারণ সম্পাদক প্রতিষ্ঠানের সার্বিক উন্নয়ন ও সেবামূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন করবেন।
- গ) সাধারণ সম্পাদক সভাপতির সাথে পরামর্শ করে উভয় পরিষদের সভা আহ্বান এবং সভা আহ্বানের দিন তারিখ উল্লেখ করে এজেন্ট প্রদানসহ সভার নোটিশ প্রদান করবেন।
- ঘ) প্রতিষ্ঠানের সকল সভার কার্যবিবরণী শিপিবন্ধ করবেন এবং শিখিত প্রস্তাববর্গীর উপর সিদ্ধান্ত নিয়ে সভাপতির স্বাক্ষর নিবেন। সাধারণ সম্পাদক কার্যপরিচালনার ক্ষেত্রে সভাসমূহের সিদ্ধান্ত অনুসরণ করবেন।

## অনুমোদিত

(নথি স্বাক্ষর করা হাতে)  
সহকারী পরিচালক  
(সিনিয়র সহকারী পরিচালক)  
এনজিও বিষয়ক সভাপতি  
সাধারণসভার কার্যবিল

প্রতিশ্রুতি  
প্রতিশ্রুতি

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম কর পাবলিক হেলথ

- গ) প্রতিষ্ঠানের অর্থ সংস্থানের জন্য সাধারণ সম্পাদক চেষ্টা করবেন। সরকারী, বেসরকারী, জাতীয় এবং আন্তর্জাতিক সাহায্য প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে আর্থিক সাহায্য পাওয়ার জন্য তিনি প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।
- চ) কার্যনির্বাহী পরিষদের কোন সদস্যের পদত্যাগ পত্র সাধারণ সম্পাদক গ্রহণ করবেন এবং পরিষদের সভায় তা পেশ করবেন। সদস্যপদ শূন্য হওয়ার ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যেই নির্বাচন/ মনোনয়ন এর মাধ্যমে তা পূর্ণ করতে হবে।
- ছ) সাধারণ সম্পাদক নিজে ২০,০০০.০০ (বিশ হাজার) টাকা পর্যন্ত এককালীন খরচ করতে পারবেন। এর অতিরিক্ত খরচ করতে হলে অবশ্যই কার্যনির্বাহী পরিষদের অনুমোদন নিতে হবে। প্রত্যেক খরচের রশিদের উপর সম্পাদকের “পাশ করা হল” কথাটি অবশ্যই লিখতে হবে। নচেৎ তা গ্রহণযোগ্য হবে না।
- জ) সংস্থার যাবতীয় আয়-ব্যয় ও হিসাব-নিকাশ সঠিকভাবে সংরক্ষণ সাধারণ সম্পাদক নিশ্চিত করবেন এবং ‘সমাজসেবা অধিদপ্তর’ অথবা ‘এনজিও বিষয়ক ব্যৱৰ্তন’ কর্তৃক মনোনীত অডিট ফার্ম দ্বারা বাংসরিক অডিট করিয়ে নিবেন এবং বাংসরিক সাধারণ সভায় অডিট রিপোর্ট পেশ করবেন।
- ৮) কোষাধ্যক্ষ:
- ক) তিনি প্রতিষ্ঠানের সমগ্র হিসাব ব্যবস্থাপনা তত্ত্বাবধান করবেন এবং হিসাব নিকাশ সঠিকভাবে রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান ও ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- খ) কোষাধ্যক্ষ প্রতিষ্ঠানের যাবতীয় হিসাব নিকাশ সংরক্ষণ নিশ্চিত করবেন এবং সরকার অনুমোদিত বিভাগ কর্তৃক নিয়োজিত হিসাব নিরীক্ষক দ্বারা বাংসরিক হিসাব নিরীক্ষা করিয়ে নিবেন এবং বাংসরিক সাধারণ সভায় নিরীক্ষণের রিপোর্ট পেশ করবেন। কোষাধ্যক্ষের সহিত সভাপতি অথবা সাধারণ সম্পাদকের যৌথ স্বাক্ষরে ব্যাংক হিসাব পরিচালিত হবে।
- গ) প্রতিষ্ঠানের ব্যাংকিং লেনদেন যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। সেক্ষেত্রে কোষাধ্যক্ষের সাথে সভাপতি অথবা সাধারণ সম্পাদকের যৌথ স্বাক্ষরে ব্যাংক হিসাব পরিচালিত হবে।

ধারা- ১০: ৫। কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্য:

- ক) কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যগণ সকল কাজে সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদককে সাহায্য ও সহযোগিতা প্রদান করবেন।
- খ) কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যগণ নিয়মিতভাবে কার্যনির্বাহী পরিষদের সভায় অংশগ্রহণ করে সংস্থার অংগতি পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্তগ্রহণ প্রক্রিয়ায় সক্রিয় ভূমিকা রাখবেন।

ধারা- ১১: নির্বাচন বিধি:

- ১) প্রতি ২ (দুই) বৎসর পর নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে। ইংরেজী জুলাই মাসকে নির্বাচন অনুষ্ঠানের মাস বলে গণ্য করা হবে।

## অনুমোদিত

T. Alchelle  
সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

(নূরজাহান)  
সহকারী পরিচালক  
(সিনিয়র সহকারী পরিচালক)  
এনজিও বিষয়ক ব্যৱৰ্তন  
অধানমন্ত্রীর বাধালাই

১৮/৮/১১

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

- ২) নির্বাচন আরম্ভ হওয়ার ১ (এক) মাস পূর্বে প্রতিষ্ঠানের বৈধ ভোটার তালিকা সাধারণ সম্পাদক কর্তৃক প্রণীত হবে এবং প্রতিষ্ঠানের নোটিশ বোর্ডে তা বুলিয়ে ভোটারগণকে অবহিত করতে হবে।
- ৩) প্রতিষ্ঠানের সাধারণ পরিষদ -এর সদস্যগণই কেবলমাত্র ভোটার বলে গণ্য হবেন এবং ভোটে অংশগ্রহণ করতে পারবেন। ভোটার তালিকা কার্যকরী পরিষদের সভায় চূড়ান্ত করতে হবে।
- ৪) নব নির্বাচিত সভাপতি নতুন নির্বাচনের জন্য পুরনো কার্যনির্বাহী পরিষদ ডেংগে দেবেন এবং প্রতিষ্ঠানের দায় দায়িত্ব নিজ হস্তে গ্রহণ করবেন। উল্লেখ থাকে যে নির্বাচনের দিন ও তারিখ ধার্য হলে কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্যগণ সভাপতির নিকট পদত্যাগপত্র দাখিল করবেন।
- ৫) সাধারণ পরিষদের সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নির্বাচন খোলা বা ব্যালটের মাধ্যমে করা যাবে।
- ৬) যদি কোন সময়ে প্রতিদ্বন্দ্বিতাকারীগণ সমসংখ্যক ভোট পান, তবে সভাপতি কাস্টিং ভোট প্রদান করে চূড়ান্ত প্রার্থী নির্বাচন করতে পারবেন।
- ৭) নির্বাচনের পূর্বে একটি নির্বাচন কমিশন গঠন করা হবে। নিরপেক্ষ ৩ (তিনি) জন সমানীত ব্যক্তির দ্বারা কমিশন ভোটার তালিকাকে চূড়ান্ত বলে স্বীকৃতি দিলে উক্ত ভোটার তালিকা চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।
- ৮) কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্য নির্বাচনের জন্য সাধারণ সদস্যগণ প্রত্যেক পদের ১ (এক) জনকে ১ (এক) টি করে ভোট দিতে পারবেন।
- ৯) প্রত্যেক সদস্য একাধিকবার কার্যনির্বাহী পরিষদের সদস্য হওয়ার জন্যে নির্বাচনে অংশগ্রহণ করতে পারবেন।
- ১০) নির্বাচিত সকল সদস্যগণ দুই বৎসরের জন্য নির্বাচিত হবেন।
- ১১) নির্বাচিত কার্যনির্বাহী পরিষদ-কে নিবন্ধিকরণ কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে অনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

ধারা - ১২: সভা আহ্বান বিধি:

- ১। ক) সাধারণ পরিষদের সভা বৎসরে কমপক্ষে ১ (এক) বার অনুষ্ঠিত হবে।
- খ) সাধারণ পরিষদের সভা আহ্বান করতে হবে ১৫ (পনের) দিনের বিজ্ঞপ্তিতে।
- গ) কার্যনির্বাহী পরিষদের সভা প্রতি ৩ (তিনি) মাসে কমপক্ষে একবার আহ্বান করতে হবে এবং কমপক্ষে ৩ (তিনি) দিনের সময় দিতে হবে।
- ঘ) সাধারণ পরিষদের জরুরী সভা কমপক্ষে ৩ (তিনি) দিনের বিজ্ঞপ্তিতে আহ্বান করতে হবে।

T. Alchellah

সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

**অনুমোদিত**  
 (নুরজাহান)  
 সহকারী প্রচারণা  
 (সিনিয়র সহকারী প্রচারণা)  
 এনজি ও বৈশ্বিক ব্যৱসা  
 প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়  
 /  
 ১৮/৮/১৪

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

৫) কার্যনির্বাহী পরিষদের জরুরী সভা কমপক্ষে ২৪ (চারিশ) ঘন্টার বিজ্ঞপ্তিতে আহ্বান করতে হবে।

৬) দৈবাঙ্কিমে যদি উক্ত বিজ্ঞপ্তি কোন সদস্য না পান, বা তাঁর কাছে না পৌছে, তবে উক্ত সভার কার্যবিধি বাতিল হবে না।

## ২। মূলতবী সভা:

কার্যনির্বাহী পরিষদের সভা মূলতবী হলে তা অবশ্যই ২ (দুই) সপ্তাহের মধ্যে এবং সাধারণ পরিষদের সভা মূলতবী হলে ৪ (চার) সপ্তাহের মধ্যে পুনঃঅনুষ্ঠিত হতে হবে।

## ৩। তলবী সভা:

সভাপতি / সাধারণ সম্পাদক গঠনতত্ত্ব মোতাবেক সভা আহ্বান না করলে সদস্যগণের ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্য সভা আহ্বানের কারণসহ সাধারণ সম্পাদকের নিকট লিখিতভাবে আবেদন করতে হবে। সাধারণ সম্পাদক ২১ (একুশ) দিনের মধ্যে সভা আহ্বান করতে অপারগ হলে অনুরূপভাবে সভাপতির নিকট আবেদন করতে হবে। সভাপতি ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে সভা আহ্বান করতে অপারগ হলে তবে সদস্যগণ নিজেরাই সভা আহ্বান করতে পারবেন এবং ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের একমতে গৃহীত সিদ্ধান্তেই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

## ৪। সভার কোরাম:

ক) সাধারণ সম্পাদকসহ কার্যনির্বাহী পরিষদের সভায় ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে।

খ) মূলতবী সভার জন্য ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে।

গ) বিলুপ্তি সভায় ৩/৫ (তিনি পঞ্চমাংশ) সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম হবে।

ঘ) সাধারণ পরিষদের বাস্তবিক সাধারণ সভায় ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের উপস্থিতিতে কোরাম পূর্ণ হবে। সভায় বাস্তবিক বাজেট, প্রকল্প উন্নয়ন পরিকল্পনা, অডিট এবং নির্বাচন সম্পর্কে রিপোর্ট পেশ করা হবে।

## ধারা-১৩ অর্থ সংস্থান বিধি:

১। প্রতিষ্ঠানের তহবিল নিম্ন বর্ণিত উপায়ে সংগৃহিত হবে: -

ক) দেশী ও বিদেশী বিভিন্ন সমাজসেবী সাহায্য প্রতিষ্ঠানের অনুদান দ্বারা।

খ) জন সাধারণের দান দ্বারা।

গ) বিভিন্ন সমাজসেবী ও আন্তর্জাতিক সাহায্য প্রতিষ্ঠানের ও সরকারী সাহায্য দ্বারা।

ঘ) বিভিন্ন কর্পোরেট সেক্টর অথবা জাতীয় বা আন্তর্জাতিক গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাহায্য দ্বারা।

ঙ) কোন ব্যক্তি বা পারিবারিক মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান বা ফাউন্ডেশনের সাহায্য দ্বারা।

চ) প্রতিষ্ঠানের চালুকৃত কর্মসূচীর প্রকল্পের আয় দ্বারা।

ছ) বাস্তবিক সদস্য ফী থেকে সংগৃহিত আয় দ্বারা।

জ) সংস্থাটি বৈদেশিক সাহায্য/অনুদান গ্রহণের ক্ষেত্রে ১৯৭৮ সালের ফরেন ডোনেশন অধ্যাদেশের বিধি বিধান অনুসরণ করবে। বৈদেশিক সাহায্য/ অনুদান গ্রহণের ক্ষেত্রে সংস্থাটি সরকারের যে কোন একটি সিডিউল ব্যাংকে একটি হিসাব পরিচালনা করবে।

**অনুমোদিত**

T. Abdellah

সভাপতি  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও কোরাম ফর পারিশিক হেলথ

(নূরজাহান)  
সহকারী পরিচালক  
(সিমিয়ার সহকারী পরিচালক)  
এনজিও বিষয়াঙ্ক ব্যৱস্থা  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও কোরাম ফর পারিশিক হেলথ

৩) সংস্থার তহবিল বৃদ্ধিতে যে কোন প্রকল্প/কর্মসূচী/অনুষ্ঠান নিবন্ধনীকরণ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে পরিচালনা করা যাবে এবং গৃহীত প্রকল্প/কর্মসূচী/অনুষ্ঠান শেষে আয় ও ব্যয়ের পূর্ণ হিসাব নিবন্ধনীকরণ কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল করা হবে।

অর্থ ব্যয়:

- ২। প্রতিষ্ঠানের অর্থ নিম্নলিখিত কার্যে খরচ করা হবে:-
- ক) প্রতিষ্ঠানের উন্নতি ও মর্যাদা বৃদ্ধির জন্য;
- খ) প্রতিষ্ঠানের বেতনভুক্ত কর্মচারীর জন্য;
- গ) কারিগরী প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের জন্য;
- ঘ) জনহিতকর কার্যের জন্য;
- ঙ) গৃহীত প্রকল্প কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য;
- চ) প্রকল্প সংক্রান্ত গবেষণা ও মূল্যায়নের জন্য;
- ছ) ওয়ার্কশপ সেমিনার ইত্যাদির জন্য;
- জ) প্রকল্প উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট প্রকাশনা কাজের জন্য;
- ঝ) প্রতিষ্ঠানের বিভিন্ন কার্যের যাবতীয় ব্যয় নির্বাহের জন্য।
- ঞ) প্রতিষ্ঠানের নিবন্ধন ও হিসাব নিরীক্ষার জন্য।

৩। ব্যাংক হিসাব পরিচালনা:

- ক) প্রতিষ্ঠানের ব্যাংকিং লেনদেন যৌথ স্বাক্ষরে পরিচালিত হবে। সেক্ষেত্রে সাধারণ সম্পাদকের স্বাক্ষর আবশ্যিক এবং তাঁর সাথে সভাপতি অথবা কোষাধ্যক্ষের যৌথ স্বাক্ষরে ব্যাংক হিসাব পরিচালিত হবে।
- খ) প্রতিষ্ঠানের ব্যাংক হিসাব খোলা ও যৌথ স্বাক্ষরে হিসাব পরিচালনার বিষয়টি কার্যকরী পরিষদের সভায় অনুমোদন করিয়ে নিতে হবে।

৪। প্রতিষ্ঠানের হিসাব নিরীক্ষা:

এনজিও বিষয়ক ব্যুরো কর্তৃক তালিকাভুক্ত অডিট ফার্ম দ্বারা প্রতিষ্ঠানের হিসাব নিরীক্ষা করা হবে।

ধারা - ১৪: সংবিধান সংশোধন বিধি:

সমাজ কল্যান বিভাগের রেজিস্ট্রেশন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে এ গঠনতন্ত্রের কোন ধারা বা উপধারা বা শব্দের পরিবর্তন, সংযোজন, সংকোচন বা রুদ্রবদলের প্রয়োজন হলে সাধারণ পরিষদের ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের মতামতের ভিত্তিতে করা যাবে। নিবন্ধনীকরণ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হলে সংশোধনী কার্যকরী বলে বিবেচিত হবে।

ধারা - ১৫: ক্ষতিপূরণ

প্রতিষ্ঠানের কোন বেতনভুক্ত কর্মচারীর কর্মে নিয়োজিত সময়ে কোন আকস্মিক দৃঘটনা ঘটে ধাকলে বা মৃত্যুবরণ করলে, প্রধান নির্বাহী প্রতিষ্ঠানের কার্যনির্বাহী পরিষদের পরামর্শ ও সিদ্ধান্ত ক্রমে যথাসম্ভব ক্ষতিপূরণ এর ব্যবস্থা করবেন।

## অনুমোদিত

T. Al dedde

সভাপতি

কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

(নুরজেলাহ বেগ  
সহকারী পরিচালক  
(প্রিমিয়ার প্রকার্ট প্রতিষ্ঠা)  
এনজিও বিষয়ক ব্যুরো  
স্থানীয় কার্যালয়)

মুক্তি  
নথি

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাহী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ফর পাবলিক হেলথ

ধারা - ১৬: আইন ও বিধির প্রাধান্য:

গঠনতত্ত্বে যা কিছু উল্লেখ থাকুক না কেন সংস্থাটি ১৯৭৮ সনের প্রচলিত আইন অনুযায়ী সকল কার্যক্রম পরিচালিত হবে।

ধারা - ১৭: প্রতিষ্ঠানের বিশুষ্টি বিধি:

যদি কোন কারণে সংস্থার বিশুষ্টি কারণ দেখা দেয় তাহলে সাধারণ পরিষদের ২/৩ (দুই তৃতীয়াংশ) সদস্যের এনজিও বিষয়ক বৃত্তিতে লিখিত আবেদন করতে হবে। এনজিও বিষয়ক বৃত্তি এ বিষয়ে পরবর্তী সিদ্ধান্ত প্রদান করবে।

T. Deobelle  
সভাপতি  
কার্যনির্বাচী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ঘর পাবলিক হেলথ

সাধারণ সম্পাদক  
কার্যনির্বাচী পরিষদ  
এনজিও ফোরাম ঘর পাবলিক হেলথ

## অনুমোদিত

(নবজ্ঞান)  
সহকারী পরিচালক  
পিনিয়ার প্রকারী সহিত  
এনজিও বিষয়ক বৃত্তি  
প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়

Amrit  
২৮/১০/৮৮