**Эксплуатация Осмометра**

Standard Operating Procedure (SOP)

Date: 2025-09-10

# Approval Sheet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Role | Name | Signature/Date |
| Prepared by |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reviewed by |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Approved by |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Change Log

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Date | Description | Author |
| 1 | 2025-09-10 | Initial version | Writer Agent |

# Acknowledgement

We acknowledge the contributions of all stakeholders involved in developing this SOP.

# **1 Эксплуатация Осмометра**

## **1.1 1. Область применения**

Опиши правила работы с Осмометром, технические характеристики, а также до информацию из файла

Расскажи мне о Осмомтере, для чего применяется и зачем нужен

## **1.2 2. Ответственность**

Ответственные лица определяются руководителем подразделения.

## **1.3 3. Определения**

Термины и определения приводятся при необходимости.

## **1.4 4. Оборудование и материалы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Модель/Тип | Калибровка | Примечание |
| Осмометр | — | По графику | — |

*Table 1: Наименование*

## **1.5 5. Порядок выполнения работ**

Пошаговое описание процедуры согласно внутренним регламентам.

## **1.6 6. Периодичность**

Периодичность выполняемых операций согласно графику.

## **1.7 7. Калибровка и поверка**

Калибровка проводится согласно паспорту оборудования и внутренним инструкциям.

## **1.8 8. Требования безопасности**

Соблюдать технику безопасности и охрану труда.

## **1.9 9. Ссылки**

Внутренние регламенты, стандарты, НПА.

## **1.10 10. Приложения**

Приложение A — Формы записей и журналы.

[^1]: Данный документ сформирован автоматически и требует проверки ответственным лицом.