

Ata da Sessão Ordinária do Conselho de Coordenação do Centro de Ciências da Saúde

Data: 03 de julho de 2017 - **Presidente:** Prof.^a Maria Fernanda S. Quintela da C. Nunes - **Secretária:** Ana Maria Esteves

Presentes os Conselheiros: Roberto José Leal (HESFA), Luiz Eurico (ICB), Glória Valéria Veiga (Instituto de Nutrição), Roberto Santos (Representante dos Servidores Técnicos administrativos do CCS), Alessandro Bolis (IPPN), Ângela Brêtas (EEFD), Lina Zingali (IBqM), Roberto Medronho (Medicina), Celso Caruso (Biofísica), Neide Aparecida Titonelli (EEAN), Maria Tavares (IPUB), Alane Beatriz Vermelho (Microbiologia), Rodrigo Nunes (NUPEM), Romildo Vieira Bonfim (Representante dos Assistentes do CCS), Kátia Gualter (EEFD), Maria Cynésia (Odontologia), Lucas Pinho (Representante dos Técnicos Administrativos do CCS), João Paulo Machado (Representante dos Associados), Nelson Souza e Silva (Instituto do Coração), Márcia Bastos de Sá (NUTES),

Presentes os Convidados: Antonio Ledo (Coordenador de Projetos Especiais do CCS), Katia Antinarelli (Superintendente Administrativa), José Luiz André (Chefe de atividades gerenciais), Anaize Borges (Superintendente Acadêmica CCS), Sandra Azevedo (Representante do titulares do CCS no CONSUNI), Antonio Pereira (Coordenador de pós-graduação CCS), Lycia Gitirana (Coordenadora de Extensão CCS), Kátia Vergetti Bloch (Representante do CCS no CEPG), Vânia Costa (Representante do CCS no CEG), Geórgia Attela (Coordenadora de Graduação do CCS), Sylvio Petrônio (Audiovisual CCS), Jacirene dos Santos (TAE/Decania),

Conselheiros que justificaram a ausência: Fernanda Carvalho de Queiroz Melo (Diretora do IDT), Carla Ribeiro Polycarpo (Representante dos Adjuntos do CCS), Izabel Martins (NUTES)

PAUTA:

Apresentação Prof. Nelson Souza e Silva – Assunto: Medicina e Teoria de Sistemas Complexos

Ordem do Dia

- 1) **Informes e Assuntos Gerais;**
- 2) **Aprovação da ata referente à Sessão Ordinária realizada em 05/06/2017;**
- 3) **Aprovação dos formulários COTAV das Unidades do CCS;**
- 4) **Apresentação dos candidatos inscritos para Representação dos Docentes do CCS no Conselho de Coordenação do Centro: 1 vaga suplente Categoria Associados e 01 chapa (representante e suplente) categoria Adjuntos;**
- 5) **Homologação dos processos aprovados pela Câmara de Graduação em 16/03/2017;**
- 6) **Processo 23079.017993/2017-05 – Celebração de Convênio entre a UFRJ e SMS-RJ - Interessado: EEAN – Relator: Roberto Medronho;**
- 7) **Processo 23079.019084/2016-12 – Indicação de título de Emerência ao Professor LUIZ FELIPE DA SILVA da Faculdade de Medicina – Relator: Pedro Lagerblad de Oliveira;**
- 8) **Processo 23079.019711/2017-04 – Alteração de Regime de Trabalho ampliação de carga horária – Interessado: GRANT WALL BARBOSA DE CARVALHO FILHO – Faculdade de Medicina – Relator: Carmen Cabanelas Pazos de Moura;**
- 9) **Processo – Alteração de regime de trabalho Redução de carga horária – Interessado: GRANT WALL BARBOSA DE CARVALHO FILHO – Faculdade de Medicina – Relator: Carmen Cabanelas Pazos de Moura;**
- 10) **Processo 23079.047616/2013-70 – Análise do impacto do consumo de agrotóxicos e seus reflexos na saúde humana - Interessado: IESC – Relator: Roberto Medronho**

Aos 03 dias de julho do ano dois mil e dezessete, havendo o número regimental de Conselheiros, a DECANA, Professora MARIA FERNANDA S. QUINTELA DE C. NUNES iniciou a Sessão Ordinária do Conselho de Coordenação do CCS, e convidou o Conselheiro NELSON SOUZA E SILVA para apresentação com o tema **e Teoria de Sistemas Complexos (material disponibilizado no SITE www.ccsdecania.ufrj.br**. A DECANA esclareceu que aquele tema tinha sido tirado das reflexões apresentadas durante a reunião com as Unidades hospitalares, para dar início ao PDI integrado, das Unidades do CCS. Na ocasião chegaram à decisão de que a melhor forma de se trabalhar seria através da discussão de sistemas complexos. A DECANA disse que estava pensando em convidar os diretores de cada Unidade Hospitalar para também fazerem suas apresentações. O objetivo seria que o CCS passasse a ter um sistema complexo respeitando a individualidade de cada um. Estava muito satisfeita com o material ali apresentado. Estava no aguardo da indicação dos dirigentes das Unidades de pessoas para participarem da comissão que iria elaborar o PDI integrado. Disse que solicitaria ao Reitor a extensão do prazo para entrega do PDI do Centro. O

57 Conselheiro NELSON SOUZA E SILVA sugeriu a organização de um seminário para discussão mais abrangente do assunto, com
58 participação de pessoas externas, que poderiam contribuir na discussão do assunto. A DECANA informou que em reunião com os
59 diretores dos hospitais, foi determinado cronograma de atividades par o PDI integrado do Centro de Ciências da Saúde:
60 03/07/2017 – Palestra sobre Medicina e Teoria de Sistemas Complexos realizada pelo professor Nelson Souza e Silva; de 03 a 10
61 de julho/2017 – Envio das informações dos PDIs de cada Unidade Hospitalar que tenham integração com as outras Unidades e
62 Hospitais, inclusive com Unidades dos outros Centros da UFRJ, ou mesmo com outros órgãos, na área de pesquisa, extensão e
63 ensino com as disciplinas de graduação e pós-graduação, incluindo residências e parcerias nacionais e internacionais (em formato
64 word); de 10 a 17 de julho/2017 – Reunião do Grupo de Trabalho com os diretores das Unidades Hospitalares e Acadêmicas,
65 conforme suas respectivas agendas, com o objetivo da construção da matriz para a inclusão dos dados do PDI Integrado do CCS;
66 De 17 de julho a 07 de agosto/2017 – Trabalho da Comissão com os diretores e lideranças acadêmicas do CCS e de outras
67 Unidades da UFRJ; Dia 21 de agosto/2017 – Reunião para apresentação e possíveis correções necessárias na matriz já formatada.
68 Local: Auditório Hélio Fraga, horário: 9:00 horas; Dia 25 de agosto/2017 – Reunião com a Reitoria para consolidações das
69 informações. Local: Auditório Hélio Fraga. Horário: a confirmar. Em seguida a DECANA abriu as inscrições para os Informes e
70 assuntos gerais: O Conselheiro LUIZ EURICO comunicou que houve reunião na Reitoria com a Vice-Reitora e o Vice-presidente
71 da FIOCRUZ com alguns representantes da extensão, assunto de que a FIOCRUZ esta engessada em mapear as relações
72 institucionais entre essas partes, englobando estrutura. Poderiam ser feitas atividades em conjunto, e ficou para a UFRJ buscar, até
73 agosto, elaborar o mapeamento e tentar institucionalizar aquelas atividades conjunto. A UFRJ buscaria o que interessasse à UFRJ
74 e veriam dentro do contexto o que seria prioritário para a instituição. A DECANA esclareceu que a FIOCRUZ estava sendo
75 trazida para o Fundão, para funcionar dentro do Parque Tecnológico, e estava sendo traçado um mapeamento das atividades que
76 poderiam ser feitas conjuntamente. Ficou previsto que a vice-reitora, professora Denise Nascimento, seria convidada pelo
77 Conselho de Coordenação do CCS, para falar sobre o assunto. O Professor ANTONIO LEDO informou que vinha participando de
78 reuniões organizadas pelo Parque Tecnológico, a pedido da Decana, representando o CCS, e falou da importância daquele projeto
79 cujo objetivo serviria para somar com a atuação da UFRJ na área de saúde global. Dando prosseguimento aos assuntos da pauta, a
80 DECANA submeteu ao Colegiado o Item 2- **Aprovação da ata referente à Sessão Ordinária realizada em 05/06/2017-**
81 Submetido para votação e não havendo manifestações desfavoráveis, a ata foi aprovada por unanimidade pelo Conselho de
82 Coordenação do CCS. Item 3 - **Aprovação dos formulários COTAV das Unidades do CCS** - A DECANA informou que, de
83 acordo com discussões realizadas no âmbito da Reitoria, conseguiu-se chegar a 129 vagas para a instituição. O MEC resolveu que
84 as referidas vagas da Universidade seriam recolhidas. Depois de algumas negociações da Universidade com o MEC, as vagas
85 foram recuperadas. E, a partir de uma reunião com a Reitoria, os prazos foram mudados, as resoluções continuariam as mesmas.
86 O Reitor achou que seria melhor não encaminhar a COTAV via e-mail, apesar de mensagem encaminhada pelo Gabinete do
87 Reitor, dirigida a todas as Unidades. A DECANA esclareceu que seria melhor as Unidades providenciarem o preenchimento do
88 documento e autuarem em forma de processo, para que não houvesse problemas de acompanhar cada caso e para que se evitasse o
89 extravio de mensagens encaminhadas de forma eletrônica. A DECANA solicitou ao Reitor a extensão do prazo. Então o prazo
90 limite para a entrega dos processos autuados e aprovados pelo Conselho de Coordenação do CCS passou a ser o dia 20 de julho. O
91 Conselho teria esta sessão, do dia 03de julho, e a sessão do dia 17 de julho, para aprovar os pedidos das Unidades referentes às
92 vagas COTAV. O objetivo maior seria o de garantia a cada Unidade que o processo da COTAV fosse aprovado por sua
93 congregação e pelo Conselho de Centro, na tentativa de garantir a autenticidade do pedido junto às instancias superiores da
94 Universidade. Porém, o Conselho poderia tomar a decisão de encaminhar os pedidos diretamente ao CEG, sem a aprovação dessa
95 instância, se assim os conselheiros decidissem. Esclareceu que nos anos anteriores os pedidos foram encaminhados diretamente às
96 instâncias superiores, mas que achava que se os pedidos tivessem a garantia da aprovação pelo Conselho de Coordenação do
97 Centro, teria o respaldo da discussão do assunto no âmbito do Colegiado. Foi ainda comentado que a Câmara Mista gera as
98 normas que a COTAV executa. A Câmara e Mista e a COTAV ainda seriam nomeadas pelo Reitor. Em seguida a DECANA
99 submeteu ao Colegiado a proposta de que os pedidos das Unidades fossem aprovados e encaminhados ao Gabinete do Reitor em
100 formato de processo, com a aprovação do Conselho de Coordenação do Centro. A DECANA encaminhou, ainda, a sugestão de
101 que o assunto COTAV fosse discutido com cuidado, tendo em vista as questões de várias Unidades, que propunham a opção de
102 não incluir os professores substitutos nas vagas COTAV. Disse que o Conselheiro de Coordenação do CCS deveria fazer uma
103 reunião extraordinária para definir aqueles pontos. O Conselheiro LUIZ EURICO alertou os Conselheiros de que não caberia ao
104 Colegiado a discussão das regras COTAV. Lembrou que o assunto da pauta seria a aprovação dos formulários das Unidades. A
105 DECANA submeteu, então o proposta pela votação da remessa dos formulários das Unidades, com a Ratificação da posição da
106 reitoria. Foi elaborado para o Reitor, um documento com o seguinte texto: ***“O Conselho de Coordenação do CCS, reunido em***
107 ***03/07/2017, resolve aprovar todas as solicitações elaboradas pelas Unidades do CCS, e ratificar as informações dadas pelo***
108 ***Reitor na reunião do CSCE, a respeito da afirmação de que serão obedecidas as resoluções e o algoritmo vigente para a***
109 ***COTAV/2017. Este Colegiado solicita que, após o término da COTAV atual, haja uma discussão aprofundada para***
110 ***atualização dos critérios a serem utilizados na UFRJ, já que a situação em relação as atividades de ensino, Pesquisa e***
111 ***Extensão, sofreram mudanças ao longo dos últimos anos”.*** Houve 14 votos favoráveis e 01 abstenção. Em seguida, foi
112 submetido para discussão o Item 4 - **Apresentação dos candidatos inscritos para Representação dos Docentes do CCS no**
113 **Conselho de Coordenação do Centro: 1 vaga suplente Categoria Associados e 01 chapa (representante e suplente) categoria**
114 **Adjuntos;** - Devido o adiantado da hora, os candidatos não mais estavam presentes na plenária e o item foi retirado na pauta.
115 **Item 5 – Homologação dos processos aprovados pela Câmara de Graduação em 16/03/2017** – Submetidos para homologação
116 e não havendo pronunciamentos desfavoráveis, os pedidos foram homologados pelo Conselho de Coordenação do CCS.
117 Processos apreciados na reunião da Câmara realizada em 16/03/2017 para homologação dos pareceres na próxima
118 reunião do Conselho de Centro/CCS.

119 **Proc.nº 23079.028814/2016-76 DEFERIDO**
 120 **Assunto:** Rematrícula de matrícula cancelada por ultrapassagem de prazo máximo de trancamento em 2015/1
 121 **Interessado:** Thiago de Matos Toste **Curso:** Licenciatura em Ciências Biológicas **Relator:** Profa Ceci Santiago;
 122 **Proc.nº 23079.002017/2017-40 DEFERIDO COM 01 ABSTENÇÃO**
 123 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 124 **Interessado:** Mariana Mateus Candido **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Profa Avany
 125 **Proc.nº 23079.002009/2017-01 DEFERIDO COM 03 ABSTENÇÕES**
 126 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 127 **Interessado (a):** Karen Rachel Melo de A. Monteiro **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Prof. Cesar
 128 **Proc.nº 23079.002015/2017-51 DEFERIDO**
 129 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 130 **Interessado (a):** Elida de Aquino Batista **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Profa Halina Cidrini
 131 **Proc.nº 23079.009323/2017-15 DEFERIDO**
 132 **Assunto:** Rematrícula de matrícula cancelada por abandono definitivo em 2016/2
 133 **Interessado:** Rickson Alves Felix da Silva **Curso:** Bacharelado em Ed. Física **Relator:** Profa Ana Lucia Giannini
 134 **Proc.nº 23079.002011/2017-72 ABSTENÇÃO POR UNANIMIDADE**
 135 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 136 **Interessado (a):** Joyce Jacques de Paiva **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Profa Gisele Pires
 137 **Proc.nº 23079.002005/2017-15 ABSTENÇÃO POR UNANIMIDADE**
 138 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 139 **Interessado (a):** Pamela Pereira da Costa **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Profa Carolina Voloch
 140 **Proc.nº 23079.002020/2017-63 ABSTENÇÃO POR UNANIMIDADE**
 141 **Assunto:** Cancelamento de matrícula por insuficiência de rendimento acadêmico
 142 **Interessado (a):** Paula Cristina P. dos Santos **Curso:** Enfermagem e Obstetrícia **Relator:** Profa Ligia Peçanha

143 **Item 6) Processo 23079.017993/2017-05 – Celebração de Convênio entre a UFRJ e SMS-RJ - Interessado: EEAN – com**
 144 **parecer favorável do Relator Roberto Medronho – Submetido para votação pela aprovação do pleito, não havendo**
 145 **pronunciamentos desfavoráveis, foi aprovado por unanimidade. Item 7) Processo 23079.019084/2016-12 – Indicação de título**
 146 **de Emergência ao Professor LUIZ FELIPE DA SILVA da Faculdade de Medicina – com parecer favorável do Relator: Pedro**
 147 **Lagerblad de Oliveira, que leu o seu relato. Submetido ao Colegiado para a votação, pela aprovação do pedido, foi aprovado por**
 148 **unanimidade e por aclamação. Item 8) Processo 23079.019711/2017-04 – Alteração de Regime de Trabalho ampliação de carga**
 149 **horária – Interessado: GRANT WALL BARBOSA DE CARVALHO FILHO – Faculdade de Medicina – com parecer favorável**
 150 **da Relatora Carmen Cabanelas Pazos de Moura – Submetido para votação pela aprovação do pleito, não havendo**
 151 **pronunciamentos desfavoráveis, foi aprovado por unanimidade. Item 9) Processo – Alteração de regime de trabalho Redução**
 152 **de carga horária – Interessado: GRANT WALL BARBOSA DE CARVALHO FILHO – Faculdade de Medicina – com**
 153 **parecer favorável da Relatora Carmen Cabanelas Pazos de Moura – Submetido para votação pela aprovação do pleito, não**
 154 **havendo pronunciamentos desfavoráveis, foi aprovado por unanimidade. Item 10) Processo 23079.047616/2013-70 – Análise**
 155 **do impacto do consumo de agrotóxicos e seus reflexos na saúde humana - Interessado: IESC – com parecer favorável do**
 156 **Relator Roberto Medronho – Submetido para votação pela aprovação do pleito, não havendo pronunciamentos desfavoráveis, foi**
 157 **aprovado por unanimidade. Nada mais havendo a ser discutido, a Presidente do Conselho de Coordenação do CCS, Professora**
 158 **MARIA FERNANDA S. QUINTELA DA C. NUNES, agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, e, eu ANA MARIA**
 159 **ESTEVES, lavrei a presente ata.**