

Ata da Sessão Ordinária do Conselho de Coordenação do Centro de Ciências da Saúde

Data: 21 de dezembro de 2016 - **Presidente:** Prof.^a Maria Fernanda Quintela da C. Nunes - **Secretária:** Ana Maria Esteves

Presentes os Conselheiros: Luiz Eurico (ICB), Márcios da Silva Almeida (Representante do CENABIO), Roberto Santos (Representante dos Servidores Técnicos administrativos do CCS), Antonio Ledo (Representante da Faculdade de Medicina), Maria Lucia Bianconi (Representante dos Associados do CCS), Alane Vermelho (Diretora do Instituto de Microbiologia), Glória Valéria da Veiga (Diretora do Instituto de Nutrição), Gisela Ortiz (Diretora da Faculdade de Farmácia), Nelson Souza e Silva (Diretor do Instituto do Coração), Antonio José Leal (Diretor do IESC), Adalberto Vieyra (Diretor do CENABIO), Ângela Brêas (Vice-Diretora da EEFD), Kátia Qualter (Diretora da EEFD), Roberto José Leal (Diretor do HESFA), Lina Zingali (Diretora do IBqM), Ana Luiza Miranda (Vice-Diretora da Farmácia), Carla Araújo (EEAN), Isabel Martins (NUTES), Maria Cynésia Barros (Odontologia), João Paulo Machado (Representante dos Associados do CCS), Pedro Lagerblad (Representante dos Titulares do CCS), Carla Polycarpo (Representante dos Adjuntos do CCS), Gil Salles (Faculdade de Medicina), Antônio Jorge Silva (IPPN), Hermengarda Patrícia de Mello Santoro (IDT)

Presentes os Convidados: Lycia Gitirana (Coordenadora de Extensão do CCS), Sylvio Petrônio (Audiovisual CCS), Andreia Pesana (Coordenação de Assuntos Internacionais do CCS), Anaize Borges (Superintendente do CCS),

Conselheiros que justificaram a ausência: Gisela Dellamora (Faculdade de Farmácia), Carla Ribeiro Polycarpo (Representante dos Adjuntos do CCS),

Ordem do dia:

PAUTA:

- 1) **Aprovação da ata referente à Sessão Ordinária realizada em 07/12/2016;**
- 2) **Homologação dos processos aprovados pela Câmara de Graduação do CCS:**
 - 2.1 - **Proc.nº 23079.037139/2016-76 - Assunto: Solicitação de matrícula cancelada por abandono em 2005/1 Interessado: Juliana Freixiela Novaes Curso: Educação Física (Bacharelado) Relator: Profa Avany;**
 - 2.2 - **Proc.nº 23079.016262/2016-53 - Interessado: Hilana Couto Ferreira Moço -Assunto: Recurso pelo julgamento de Inaptidão ao Reingresso Especial para Graduação em Medicina – Campus UFRJ – Macaé ((retorno de processo que foi reavaliado pela Câmara de Graduação)**
- 3) **Processo 23079.038361/2016-96 – Assunto: Termo de acordo de Cooperação Técnica-Científica entre o Instituto de Biologia e o Instituto de Neurologia Deolindo Couto da UFRJ – Relator: Antônio José Leal Costa;**
- 4) **Processo 23079.055113/2013-04 – Assunto: Contratação de professor substituto colaborador voluntário – Interessado: EEFD – Relator: Romildo Bomfim;**
- 5) **Discussão sobre PDI;**
- 6) **Deliberação do calendário para eleições de representantes de docentes do CCS no CONSUNI – categorias: Adjuntos e Titulares;**
- 7) **Informes e assuntos gerais;**
- 8) **Encerramento das atividades de 2016 – Apresentação dos Professores Antônio Ledo e Roberto Medronho.**

Aos 21 dias de dezembro do ano dois mil e dezesseis, havendo o número regimental de Conselheiros, a DECANA, Professora MARIA FERNANDA S. QUNTELA DA C.NUNES iniciou a Sessão Ordinária do Conselho de Coordenação do CCS, e submeteu ao Colegiado os assuntos relacionados à ordem do dia: Item 1) Aprovação da ata referente à Sessão Ordinária realizada em 07/12/2016. Colocou a aprovação da ata em votação e não havendo manifestações contrárias, a ata do dia 07 de dezembro foi aprovada, por unanimidade pelo Colegiado. O Conselheiro ADALBERTO VIEYRA solicitou a palavra, tendo em vista que precisaria se ausentar da plenária, mais cedo. O Conselheiro demonstrou seu regozijo pelo Professor RODRIGO NUNES, diretor do NUPEM que tinha sido indicado como membro da Academia Brasileira de Ciência. Em seguida o Conselheiro CELSO CARUSO – celebrou as atividades em que a Universidade foi vitoriosa dentro de seus projetos e citou o sucesso obtido pela Brigada de Incêndio do CCS, pela presteza e eficiência dos brigadistas. Fez homenagem à maior brigada de incêndio da Universidade, formada pelo CCS, com pessoas dispostas a arriscar suas próprias vidas em prol do seu trabalho na brigada. Resultado a partir do trabalho de pessoas dispostas a desempenhar e abraçar a causa. Homenageou os servidores ROBERTO SANTOS e ALUISIO FILHO NASCIMENTO . O Conselheiro e brigadista ROBERTO SANTOS fez um agradecimento e todos

os participantes da brigada do CCS e a DECANA pela confiança e apoio a todo o trabalho desenvolvido pela brigada. A DECANA agradeceu ao professor CELSO RARUSO que, através do Instituto de Biofísica prestou aquela homenagem, acrescentando ser muito merecido e dizendo que não é qualquer um que sai de sua casa à noite, se dispondo a trabalhar voluntariamente pela brigada. O CCS terá que continuar trabalhando em prol da liberação de recursos para aquisição de equipamentos adequados para que aqueles servidores pudessem dispor de maior segurança quando arriscam suas vidas pelo patrimônio e principalmente por outras vidas. Em seguida a Coordenadora de Biossegurança do CCS, professora BIANCA ORTIZ – falou a respeito do material de descarte químico que foi retirado e dois dias depois já havia material químico descartado de forma irregular os Inter blocos. Pediu que as pessoas considerassem o problema que aquela ação poderia gerar para a segurança geral da comunidade do Centro de Ciências da Saúde. Relatou um fato com um descarte irregular ocorrido na área que ocasionou a atitude da Decana que precisou desativar o subsolo. O descarte do material passivo estava programado para acontecer em janeiro porém todos deveriam se tornar responsáveis pelo material químico que geram. Em seguida a DECANA falou do seu constrangimento com referência ao não comparecimento dos membros de comissões instauradas nos colegiados superiores da universidade. Falou e sua experiência como membro da comissão de desenvolvimento, onde existem assuntos relevantes para serem discutidos. Os membros das comissões não comparecem às reuniões e assim a demora para as discussões pertinentes àquela comissão. Dando prosseguimento aos assuntos relacionados na ordem do dia, a DECANA submeteu para ao Colegiado o item 2 da pauta - **Homologação dos processos aprovados pela Câmara de Graduação do CCS: 2.1 - Proc.nº 23079.037139/2016-76 - Assunto: Solicitação de rematrícula de matrícula cancelada por abandono em 2005/Interessado: Juliana Freixiela Novaes Curso: Educação Física (Bacharelado) Relator: Profa Avany; 2.2 - Proc.nº 23079.016262/2016-53 - Interessado: Hilana Couto Ferreira Moço -Assunto: Recurso pelo julgamento de Inaptidão ao Reingresso Especial para Graduação em Medicina – Campus UFRJ – Macaé (retorno de processo que foi reavaliado pela Câmara de Graduação)** – Submetidos para votação pela homologação da decisão tomada pela Câmara de Graduação do CCS, e não havendo manifestações desfavoráveis, os processos foram homologados pelo Conselho de Coordenação do CCS. **Item 3-Processo 23079.038361/2016-96 – Assunto: Termo de acordo de Cooperação Técnica-Científica entre o Instituto de Biologia e o Instituto de Neurologia Deolindo Couto da UFRJ – com parecer favorável do Relator: Antônio José Leal Costa** – Submetido para discussão e votação pela aprovação do pleito e não havendo manifestações desfavoráveis o processo foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Coordenação do CCS. **Item 4-Processo 23079.055113/2013-04 – Assunto: Contratação de professor substituto colaborador voluntário – Interessado: EEFD – com parecer favorável do Relator Romildo Bomfim-** Submetido para discussão e votação pela aprovação do pleito e não havendo manifestações desfavoráveis o processo foi aprovado por unanimidade pelo Conselho de Coordenação do CCS. **Item 5-Discussão sobre PDI-** A DECANA disse que tinha previsto que todas as Unidades apresentassem os seus PDIs. Logo após a Decana juntaria todos os dados em uma tabela e tentaria consolidar e simplificar todos os dados fornecidos pelas Unidades. Porém, as Unidades ainda estavam trabalhando e algumas tinham entregado seus PDIs naquele momento. Então a DECANA comunicou que havia elaborado uma tabela em branco para que fosse preenchido com os dados solicitados. Propôs que todos os PDIs das Unidades, inclusive das Unidades que não tinham encaminhado ainda, fossem aprovados pelo Colegiado. Então, posteriormente, juntaria todos os dados, inclusive dos últimos cinco anos, em um único PDI que seria o do Centro de Ciências da Saúde. Propôs que, para que não perdessem os prazos de remessa dos PDIs todos fossem remetidos para a Reitoria. A Decana anotaria todos aqueles dados para que depois ser agendado um cronograma do Conselho de Coordenação do CCS para apresentação de cada Unidade. Os representantes das Unidades presentes na plenária passaram as seguintes informações sobre seus PDIs: ICB – documento entregue; INSTITUTO DE BIOFÍSICA – documento entregue; IESC – documento entregue; EEFD – documento entregue; FACULDADE DE ODONTOLOGIA – documento entregue; FACULDADE DE FARMÁCIA – não tinha o PDI pronto ainda, mas a elaboração estava sendo providenciada; NUTES – o assunto ainda estava em discussão internamente na Unidade. O diagnóstico já estava pronto; EEAN – tratou em reunião da congregação. Mas havia ainda alguns detalhes finais a serem; IDT – entregou o PDI pronto; MICROBIOLOGIA – documento já estava pronto e seria entregue até o dia 10 de janeiro; IPPN – já estava pronto e o texto impresso estaria sendo entregue até o início de janeiro; HESFA – estava quase pronto e faltava a questão de reestruturação de pessoal para atender a demanda solicitada pela Reitoria; BIOLOGIA – não enviou; CENABIO – ainda estava em discussão internamente na Unidade; NUPEM – foi aprovado na Unidade. Já estava pronto. Foi apresentado para o Reitor em evento realizado em Macaé; IBqM – documento foi entregue. A Conselheira LINA ZINGALI disse que a Universidade não tem a capacidade de se enxergar. Não há documentos da tecnologia da informação elaborados, e disponibilizados para que a Universidade pudesse se olhar. Disse ainda que, não se pode em pleno final do ano de 2016 ainda não ter dados completos sobre a universidade. Principalmente em se sabendo que a Universidade produz conhecimento e o seu auto conhecimento seria de fundamental importância. INSTITUTO DE NUTRIÇÃO – documento entregue. INSTITUTO DO CORAÇÃO – Conselheiro NELSON SOUZA E SILVA propôs que deveria ser feito um seminário para que todos pudessem conhecer os dados de todos e discutir o assunto conjuntamente. O Conselheiro PEDRO LAGERBLAD – a discussão aconteceu de forma muito fragmentada. Embora a discussão interna na Unidade tivesse sido muito interessante, deveria ser disparado um processo de discussão permanente para que todos tivessem acesso às informações elaboradas por todos. Os assuntos básicos deveriam ser pensados. A PROFESSORA MARIA LUCIA – convidada da Decana para que participasse daquela reunião, e que estava tratando dos assuntos referentes aos hospitais universitários, disse que sua função na Reitoria é articular a área de ensino e a área social na principal função dos hospitais, de forma organizada. A metodologia de planejamento seria discutir e considerar as especificidades de cada um, de maneira que todos pudessem seguir o mesmo caminho. Sugeriu que se pensasse em uma pauta de organização de

119 metodologia de trabalho para que fossem discutidas as matrizes. A professora MARIA LUCIA se dispôs a participar das discussões
120 relativas aos hospitais para que os perfis dos hospitais universitários pudessem ser definidos. Extra pauta – Processo
121 23079.059022/2016-43 Assuntos Acadêmicos – Solicitação para pauta do Conselho de Coordenação do CCS – Foi esclarecido, pelo
122 Vice-Diretor da Faculdade de Medicina, professor GIL SALLES que situação do curso de fisioterapia. Foi relatado que desde a
123 demolição de parte do hospital universitário, o curso de fisioterapia tinha ficado sem os laboratórios. Os alunos e professores
124 chegaram a um limite considerado inaceitável. Os professores resolveram não iniciar as aulas do próximo semestre até que fossem
125 disponibilizados três lugares para o funcionamento provisório do curso, até que as instalações definitivas para o funcionamento do
126 curso de fisioterapia. A DACANA – comunicou que tinha sido decidido em reunião do Conselho Administrativo do HUCFF, onde o
127 Diretor do HUCFF autorizou a realização de uma visita ao local disponibilizado para o funcionamento provisório do curso. Porém,
128 nada do que foi acordado naquela reunião tinha sido providenciado. A DECANA também informou que na tarde do dia 21 de
129 dezembro, aconteceria uma reunião do Conselho de Administração do HUCFF onde aquele assunto tinha sido pautado. Em seguida
130 a DECANA submeteu ao Colegiado a votação, pelo apoio à decisão da Congregação da Faculdade de Medicina. Em votação, pela
131 gravidade do caso, pelo encaminhamento da Faculdade de Medicina para que se suspendesse todas as atividades. Resultado da
132 votação: 20 votos a favor, nenhum voto em branco, nenhuma declaração de voto, nenhuma abstenção. O Conselho de Coordenação
133 do CCS aprovou o pleito, por unanimidade, assim sendo, este Colegiado apoia a decisão dos docentes do curso de fisioterapia em
134 manter a proposta encaminhada e aprovada pela Congregação da Faculdade de Medicina de 16/12/2016, de não iniciar as aulas para
135 os alunos do primeiro semestre de 2017/1. Até que uma solução surgisse, os inícios das atividades do curso de fisioterapia estavam
136 suspensos. O Conselheiro LUIZ EURICO – disse que o ICB apoia totalmente as decisões das instituições envolvidas para a solução
137 do curso de fisioterapia. Disse ser um absurdo a situação desgastante entre os envolvidos e onde nada tinha solucionado. A
138 DECANA – falou sobre todo o desconforto com relação a não presença dos representantes dos hospitais nas reuniões onde a
139 presença dos hospitais seria de fundamental importância. As questões de trabalho ligadas ao PDI com a tentativa de integração do
140 básico e da clínica a ser discutida naquele fórum, deveria ter a participação fundamental dos hospitais universitários. A situação do
141 curso de fisioterapia vinha se arrastando desde a sua criação. A Conselheira LINA ZINGALI – sugeriu que fosse feito um apelo do
142 Colegiado para que tudo fosse resolvido a tempo de não bloquear as atividades do próximo semestre, e para que tudo fosse
143 resolvido dentro do tempo. Não havia sentido de que as partes envolvidas não resolvessem aquela situação. A DECANA levaria a
144 posição do colegiado à reunião do Conselho de Administração do HUCFF, que aconteceria naquela data, as quatorze horas, na sala
145 anexa ao CONSUNI. **Item 6) Deliberação do calendário para eleições de representantes de docentes do CCS no CONSUNI –**
146 **categorias: Adjuntos e Titulares.** Proposta de que se fizesse a eleição para escolha dos novos representantes dos docentes adjuntos
147 e titulares – O calendário para as eleições seria encaminhado para as Unidades na primeira semana de fevereiro, tendo em vista que
148 a maioria dos docentes e servidores técnico administrativos, os quais providenciavam o processo eleitoral junto às Unidades,
149 costumavam estar em recesso no mês de janeiro. **EXTRA PAUTA –** Proposta de creditação de Extensão da EEFD – Foram
150 apresentadas cinco propostas, pela EEFD, aqui descritas: 1) Reforma curricular com vistas à creditação do Curso de Licenciatura em
151 Educação Física; 2) Reforma curricular com vistas à creditação de Extensão/Graduação em Teoria da Dança; 3) Reforma curricular
152 com vistas à Graduação em Educação Física; 4) Reforma curricular com vistas à Creditação de Extensão-Licenciatura em Dança; 5)
153 Reforma curricular com vistas à creditação de Extensão-Graduação em Dança. Foi esclarecido pela representante da EEFD que
154 aqueles pedidos deveriam ser encaminhados para a PR-1, o mais rápido possível, em virtude da necessidade iminente de ser
155 aprovado para que as referidas reformas pudessem ser incluídas nos referidos cursos, no início do próximo período letivo. E seguida
156 a DECANA submeteu os pedidos de creditação feitos pela EEFD, para votação e aprovação do Colegiado. Não havendo
157 manifestações desfavoráveis, os pedidos foram aprovados por unanimidade. **Item 8-Encerramento das atividades de 2016 –**
158 **Apresentação dos Professores Antônio Ledo e Roberto Medronho.** Nada mais havendo a ser discutido, a Presidente do
159 Conselho de Coordenação do CCS, Professora MARIA FERNANDA S. QUINTELA DA C. NUNES, agradeceu a presença de
160 todos e encerrou as atividades do Colegiado no ano de 2016, e eu ANA MARIA ESTEVES, lavrei a presente ata.