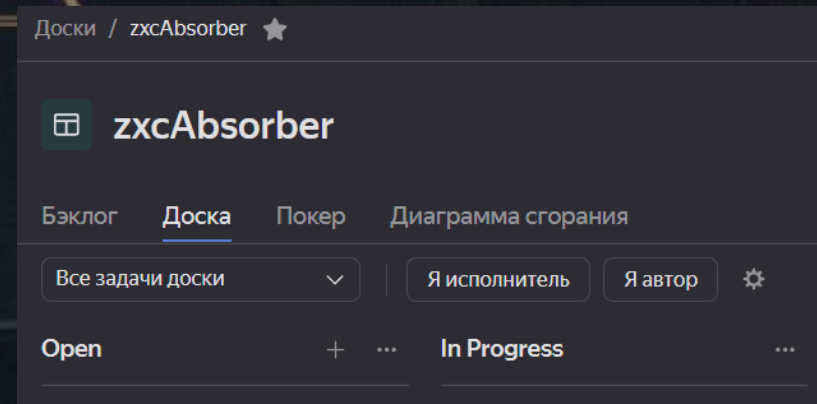


Руководство пользователя Yandex Tracker

Сафин Рамаз ИВТ 2.1

Ргпу им. Герцена

- Заходим на Yandex Tracker и заполняем данные о своей компании
- Приглашаем своих коллег
- Создаём проект
- Создаём задачу
- Создаём доску
- Работаем



Чтобы создать доску для задач вашей новой очереди:

Выберите Доски → Создать доску в верхней панели Tracker.

Выберите тип доски.

Вы можете добавлять задачи на доску вручную, или настроить доску так, чтобы на нее автоматически попадали задачи, удовлетворяющие определенным условиям.

Выберите ручной режим, автоматический мы рассмотрим позже.

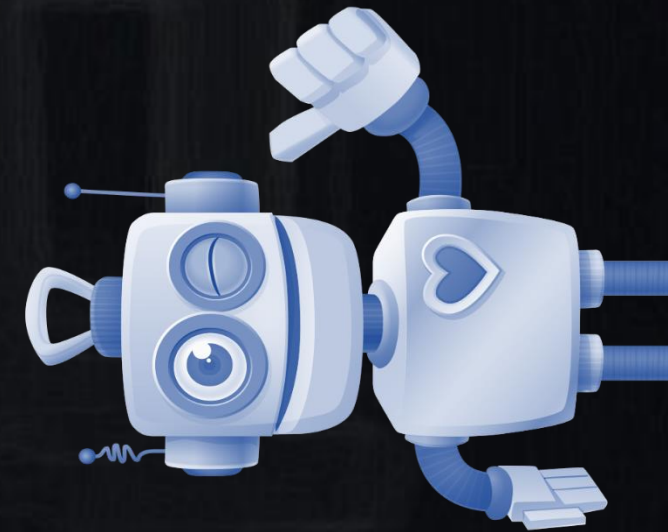
Придумайте название доски, например Magic Board.

В поле Очередь укажите ключ вашей очереди — MAGIC. Это позволит быстро создавать задачи в этой очереди прямо на странице доски.

Нажмите кнопку Создать.

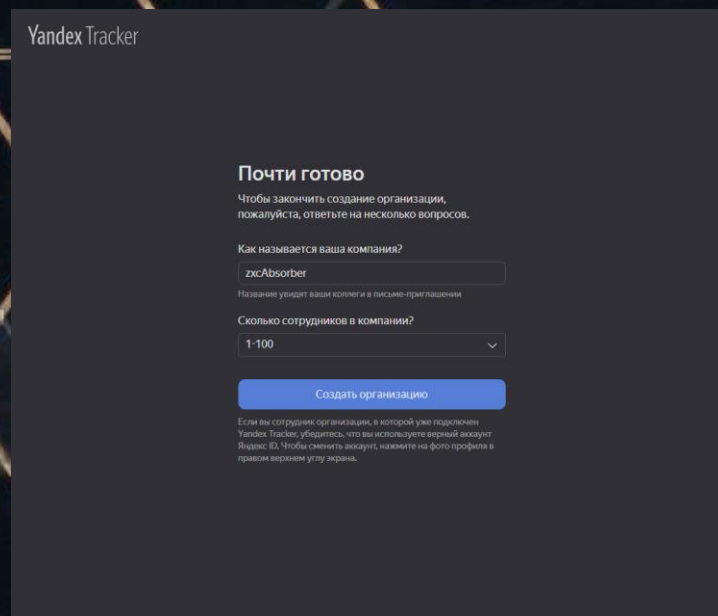
Есть возможность поставить приоритет, выставить дедлайн, назначить исполнителя и наблюдателя

Внутри проекта можно выставить список задач, прикреплять файлы и диаграммы



Плюсы Yandex Tracker:

1. Проекты и диаграмма Ганта
2. Новые темы и удобный интерфейс
3. Возможность импорта из других сервисов Yandex
4. Были разработаны новые доски, более быстрые и живые
5. И самое главное личная страница для каждого пользователя



Yandex