

Universidade Federal de Pernambuco

Centro de Informática - CIn



**Centro de
Informática**
UFPE

Escopo do Projeto de Análise e Projeto de Sistemas APS - 2022.2

Equipe CInGest (<https://github.com/Ramomjcs/CInGest>)

Bruno Nunes de Mesquita (bnm2)

Gabriel Bezerra Cavalcanti (gbc7)

Marcelo Menezes Valois (mmv4)

Ramom José Correia Santos (rjcs)

Proposta de aplicação a ser modelada durante o curso

A aplicação tem como objetivo gerenciar equipes de marketing de empresas de marketing digital. O sistema permitirá o controle do fluxo de trabalho relacionado a vários clientes, os clientes serão identificados como projetos na plataforma.

O fluxo de trabalho dos projetos funciona da seguinte forma:

- O supervisor faz uma reunião com o cliente e colhe as demandas baseadas nas necessidades atuais, necessidades essas que podem ser criação de posts, criação de landing pages, alteração no sites institucionais, mudanças nas estratégias de tráfego pago e orgânico;
- O supervisor cria as tarefas necessárias alocando para o colaborador adequado e adicionando o prazo final;
- O colaborador realiza a tarefa e marca seu status (a fazer, em andamento, concluída);

O sistema também permitirá o controle de horas trabalhadas pelo colaborador. Todo colaborador deverá fazer o registro no sistema do seu horário de trabalho a cada dia, com o horário de início, término e pausas. Os colaboradores poderão acessar seu histórico do horário de trabalho e verificar seu saldo de horas do mês. Os supervisores terão acesso ao histórico do horário de trabalho dos seus colaboradores supervisionados. O diretor conseguirá verificar o histórico de cada colaborador.

Supervisor:

O supervisor consegue gerenciar o andamento das demandas assim como prazos das tarefas, produtividade do colaborador, para assim poder apresentar aos clientes os resultados e também conseguir gerenciar a equipe de maneira mais otimizada.

Colaborador:

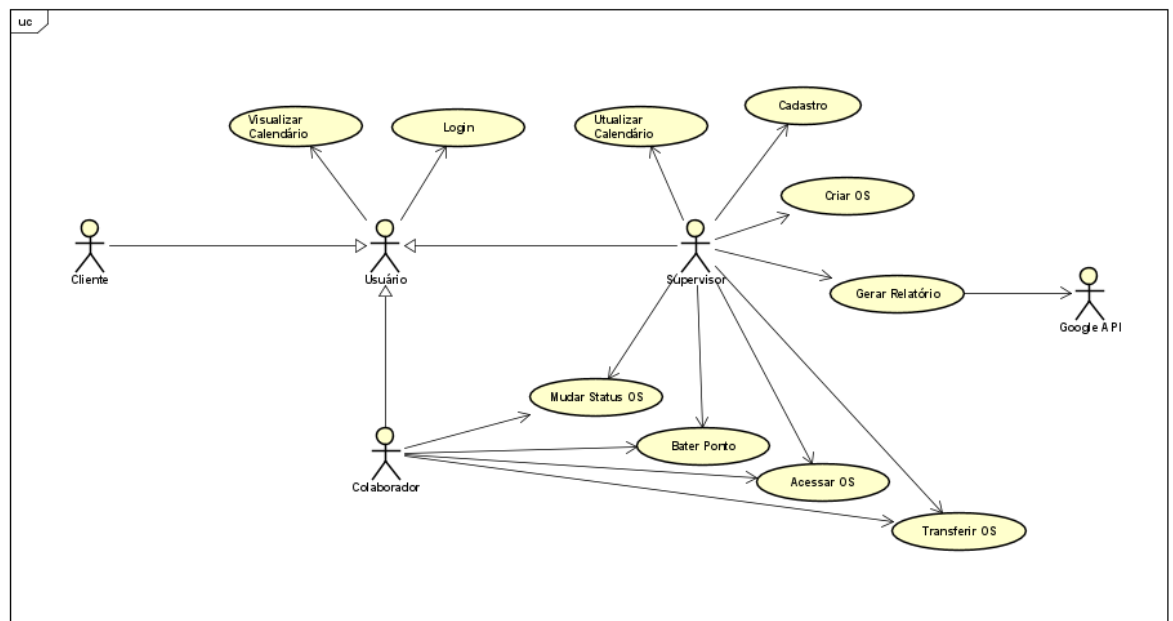
O colaborador consegue otimizar o uso do seu tempo a partir das prioridades das demandas, organizar o desenvolvimento de cada tarefa e ter o controle de suas horas trabalhadas.

Cliente:

O cliente consegue visualizar o calendário de atividades e acompanhar o andamento de cada demanda mensal.

Casos de Uso

1. Modelagem de casos de uso



2. Descrição de casos de uso

- Criar ordem de serviço

Identificação	[UC001]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário faça cadastro de ordem de serviço no sistema
Atores	Supervisor
Pré-condições	O usuário estará logado no sistema e deve possuir permissão

Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário preenche os campos com os dados da ordem de serviço 2. O usuário confirma a criação de ordem de serviços 3. O usuário é redirecionado para a página inicial
Fluxo secundário	
Pós-condições	A ordem de serviço será criada

- Fazer login no sistema

Identificação	[UC002]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário faça login no sistema
Atores	Usuário
Pré-condições	Usuário deve estar cadastrado no CInGest
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário informa email e senha 2. O usuário clica em Entrar 3. O login é autenticado 4. O login é efetuado
Fluxo secundário	<ol style="list-style-type: none"> 1. No passo 3, caso o usuário não esteja cadastrado no sistema, ele não terá acesso e deverá fazer seu cadastro primeiro
Pós-condições	O usuário estará logado no sistema

- Atualizar calendário de posts

Identificação	[UC003]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário atualize o calendário de posts
Atores	Supervisor
Pré-condições	O usuário deve estar logado no CInGest possuindo permissão no seu login
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão de ver calendário 2. O usuário altera os dados do calendário e confirma 3. O usuário permanece na página de calendário de posts

Fluxo secundário	
Pós-condições	O calendário de posts será atualizado

- Acessar ordens de serviço

Identificação	[UC004]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário visualize suas ordens de serviço
Atores	Colaborador
Pré-condições	O usuário deve estar logado com permissão de colaborador no CInGest
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuário clica no botão de visualizar ordens de serviço 2. Uma listagem de ordens de serviço aparecerá na tela
Fluxo secundário	
Pós-condições	O usuário conseguirá ver suas ordens de serviço abertas e fechadas

- Bater ponto

Identificação	[UC005]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário inicie seu horário de expediente de trabalho
Atores	Colaborador
Pré-condições	O usuário deve estar logado com permissão de colaborador no CInGest
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão de Marcar Expediente 2. O sistema retorna todos os livros armazenados 3. O cliente consegue ver os livros e seus dados
Fluxo secundário	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se o usuário não for assinante, nenhum livro será retornado no passo 2
Pós-condições	-

- Gerar relatórios na nuvem (Google Drive)

Identificação	[UC006]
Descrição	Este caso de uso permite que o supervisor gere relatórios
Atores	Supervisor
Pré-condições	O usuário deve estar logado com permissão de colaborador no CInGest
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão de Relatórios 2. O usuário é redirecionado para a página de Relatórios 3. O usuário escolhe o tipo de Relatório desejado 4. O usuário clica no botão Gerar Relatório 5. Um link do relatório gerado aparecerá na tela
Fluxo secundário	
Pós-condições	Um relatório será gerado na pasta do Drive

- Cadastrar usuário no sistema

Identificação	[UC007]
Descrição	Este caso de uso permite que o supervisor crie o cadastro de colaboradores ou de clientes.
Atores	Supervisor
Pré-condições	O supervisor precisa estar previamente cadastrado no sistema.
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O supervisor preenche os dados do colaborador ou cliente 2. O supervisor clica no botão de cadastro e confirma 3. O novo usuário está cadastrado no sistema.
Fluxo secundário	
Pós-condições	Um novo usuário é adicionado ao sistema

- Visualizar Calendário de Posts

Identificação	[UC008]
Descrição	Este caso de uso permite que o usuário visualize seu calendário de posts
Atores	Supervisor, Colaborador e Cliente
Pré-condições	O usuário deve estar logado no sistema.
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário clica no botão de Exibir Calendário de Posts 2. O usuário é redirecionado para a página Calendário de Posts 3. O usuário consegue visualizar os posts pendentes e concluídos
Fluxo secundário	
Pós-condições	O usuário conseguirá ver o calendário de posts

- Mudar status da ordem de serviço

Identificação	[UC009]
Descrição	Este caso permite que o colaborador mude o status da ordem de serviço para “A Fazer”, “Em Andamento” e “Finalizado”
Atores	Supervisor, Colaborador
Pré-condições	O usuário deve estar cadastrado no sistema e fazer parte da hierarquia que tem permissão.
Fluxo principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. O usuário colaborador ou supervisor vai para a tela de ordens de serviço. 2. O usuário seleciona uma ordem de serviço e muda para o status desejado. 3. A ordem de serviço tem um novo status.
Fluxo secundário	
Pós-condições	