

## Ministerie van Financiën

> Retouradres Postbus 20201 2500 EE Den Haag

**Directoraat-Generaal  
Belastingdienst**

Korte Voorhout 7  
2511 CW Den Haag  
Postbus 20201  
2500 EE Den Haag  
[www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)

**Inlichtingen**

**Dns kenmerk**  
DGB/2015/1922 U  
**Uw brief (kenmerk)**  
d.d. 13 april 2015

**Bijlagen**  
3

Datum 6 november 2015

Betreft Wob-verzoek declaraties medewerkers schaal 17 en 18

**Geachte heer ,**

Op 13 april 2015 stuurde u mij een verzoek op basis van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). U vraagt mij het volgende openbaar te maken met betrekking tot de persoonlijke declaraties over 2013 en 2014 van medewerkers van de Belastingdienst die zijn ingeschaald in schaal 17 of 18:

- Declaraties binnenland
- Declaraties en reiskosten buitenland
- Woonlasten en verhuiskosten

**Wettelijk kader**

Uitgangspunt van de Wob is dat - in het belang van een goede en democratische bestuursvoering - overheidsdocumenten op verzoek openbaar worden gemaakt. Dit uitgangspunt geldt niet als een specifieke geheimhoudingsplicht zich ertegen verzet of als één of meer ultiemotiviteiten van de Wob van toepassing zijn. Het verzoek moet betrekking hebben op documenten die feitelijk beschikbaar zijn en niet al openbaar gemaakt zijn.

**Beoordeling**

In 2013 en 2014 ontvingen 39 medewerkers van de Belastingdienst een bezoldiging naar schaal 17 of 18. Ik heb de declaraties die zijn ingediend door deze medewerkers geïnventariseerd. Een aantal medewerkers uit deze groep heeft in de genoemde jaren geen declaratie ingediend. De gegevens die betrekking hebben op de voormalige directeur-generaal Belastingdienst zijn niet in de inventarisatie opgenomen. De door hem gemaakte onkosten zijn namelijk al openbaar gemaakt.

Ik heb besloten de door u gevraagde informatie openbaar te maken. Deze informatie is in de vorm van drie bijlagen bij dit besluit gevoegd. De declaraties die zijn opgesteld op basis van forfaitaire vergoedingen (zoals de kosten per km, de dag-, lunch- en dinervergoeding) heb ik niet bijgevoegd. De bedragen zijn wel opgenomen in het totaaloverzicht. Dit is voor het overgrote deel het geval bij declaraties van binnenlandse reis- en verblijfkosten.

Ik heb alle gegevens die zijn te herleiden naar personen onleesbaar gemaakt conform artikel 10, lid 2, onder e, van de Wob. In de totaaloverzichten is de naam van elke declarant vervangen door een nummer.

Directoraat-Generaal  
Belastingdienst

Ons kenmerk  
DGB/2015/1922 U

In bijlage 1 treft u het totaaloverzicht van de declaraties 2013, in bijlage 2 het totaaloverzicht van de declaraties 2014.

Bijlage 3 bevat afschriften van declaraties over 2013 en 2014. Hierop is het nummer van de declaranten genoteerd, zoals weergegeven in bijlagen 1 en 2. Niet in alle gevallen zijn de onderliggende bonnen/facturen aangetroffen.

In de meeste gevallen worden de kosten van trein- en vliegtickets voor buitenlandse dienstreizen *niet* gedeclareerd. Die worden namelijk door de werkgever ter beschikking gesteld van de reiziger. Het ministerie van BZK heeft met u afgesproken dat deze kosten ook inzichtelijk worden gemaakt. In de tabellen zijn de kosten van deze reizen aangegeven met de plaats of het land van bestemming volgens het vervoerbewijs. De bestemmingen zijn niet in alle gevallen te koppelen aan een declaratie, bijvoorbeeld omdat er geen declaratie is ingediend.

**Besluit**

Ik wijs uw verzoek toe.

Indien u naar aanleiding van mijn besluit vragen hebt, kunt u contact opnemen (zie inlichtingen).

Hoogachtend,  
de Staatssecretaris van Financiën,  
namens deze,

Hans Leijtens,  
directeur-generaal Belastingdienst

Voor de goede orde wijs ik u erop dat u tegen mijn besluit in het kader van de Wob op grond van afdeling 6.2 van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na dagtekening van dit besluit een bezwaarschrift kunt indienen bij de staatssecretaris van Financiën, kamer KV 2.52, postbus 20201, 2500 EE Den Haag. Het bezwaarschrift moet door de indiener zijn ondertekend en bevat ten minste zijn naam en adres, de dagtekening, een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden waarop het bezwaar rust.

## Bijlage 1 Totaaloverzicht 2013

Directoraat-Generaal  
Belastingdienst

7	Reisd.Dienstr.Buitenland	67,64
7	Verblijfkosten buitenland	648,23
9	Reisd.Dienstr.Buitenland	42,26
9	Verblijfkosten buitenland	953,66
9	Verblijfkosten buitenland	768,24
9	Verblijfkosten buitenland	184,53
9	Verblijfkosten buitenland	43,47
9	Decl. hotelkosten Schiphol	300,08
9	Istanboel	341,24
9	Düsseldorf	126,00
9	Kopenhagen	255,83
9	Londen	114,03
9	Montevideo	5.426,69
9	München	530,40
9	Washington	2.780,43
9	Amsterdam	458,56
9	Brussel	290,07
9	Boekarest	660,07
9	Amsterdam	70,00
9	Brussel	603,63
9	Wenen	288,04
11	Verblijfkosten binnenland	4,43
12	Reisd.dienstr.binnenl.km	24,57
12	Decl. reiskosten juni 2013	42,18
12	Decl. reiskosten mei 2013	91,96
12	Decl. reiskosten april 2013	125,78
12	Decl. reiskosten maart 2013	146,68
12	Decl. reiskosten februari 2013	227,27
12	Decl. reiskosten januari-13	155,04
12	Decl. reiskosten december-12	169,15
13	Verblijfkosten binnenland	53,16
13	Verblijfkosten binnenland	39,87
13	Verblijfkosten binnenland	53,16
13	Verblijfkosten binnenland	26,58
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	142,82
13	Verblijfkosten binnenland	17,72
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	73,26
13	Verblijfkosten binnenland	26,58
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	133,94
13	Verblijfkosten binnenland	4,43
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	85,84
13	Verblijfkosten binnenland	26,58
13	Verblijfkosten binnenland	39,87
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	63,64
13	Verblijfkosten binnenland	17,72
13	Verblijfkosten binnenland	21,65
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56
14	Km verg. voor/na traject	8,56

Ons kenmerk  
DGB/2015/1922 U

14	Km verg. voor/na traject	8,56	Directoraat-Generaal Belastingdienst
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Apeldoorn Taxicentrale	15,00	
15	Reisd.Dienstr.Buitenland	35,85	
15	Verblijfkosten buitenland	341,02	
16	Vervoersbewijs binnenland	10,00	
16	Verblijfkosten binnenland	25,46	
16	Parkeer,veer en tolgelden	24,00	
16	Reisd.Dienstr.Buitenland	14,40	
16	Verblijfkosten buitenland	458,95	
16	Parkeer,veer en tolgelden	32,00	
16	Parkeer,veer en tolgelden	8,00	
16	Parkeer,veer en tolgelden	22,00	
16	Parkeer,veer en tolgelden	24,00	
16	Reisd.Dienstr.Buitenland	31,44	
16	Verblijfkosten buitenland	929,86	
16	Parkeer,veer en tolgelden	8,00	
16	Reisd.Dienstr.Buitenland	45,13	
16	Verblijfkosten buitenland	947,46	
16	Overige kosten buitenland	19,12	
16	Reisd.Dienstr.Buitenland	46,70	
16	Verblijfkosten buitenland	1.016,75	
16	Reisd.Dienstr.Buitenland	10,20	
16	Verblijfkosten buitenland	270,01	
16	Parkeer,veer en tolgelden	8,00	
16	Verblijfkosten buitenland	1.304,24	
16	Parkeer,veer en tolgelden	6,00	
18	Verblijfkosten binnenland	13,29	
18	Verblijfkosten binnenland	17,72	
18	Verblijfkosten binnenland	22,15	
18	Verblijfkosten binnenland	39,87	
18	Parkeer,veer en tolgelden	12,00	
18	Verblijfkosten binnenland	17,72	
18	Verblijfkosten binnenland	4,43	
18	Parkeer,veer en tolgelden	14,00	
18	Verblijfkosten binnenland	4,43	
18	Verblijfkosten binnenland	27,19	
18	Parkeer,veer en tolgelden	7,50	
18	Parkeer,veer en tolgelden	14,00	
18	Verblijfkosten binnenland	26,58	
18	Verblijfkosten binnenland	54,99	
18	Parkeer,veer en tolgelden	2,20	
18	Parkeer,veer en tolgelden	40,80	
18	Verblijfkosten binnenland	13,29	
18	Verblijfkosten binnenland	18,33	
18	Reisd.dienstr.binnenl.km	160,95	
18	Verblijfkosten binnenland	22,76	
18	Verblijfkosten binnenland	8,86	
18	Verblijfkosten binnenland	25,98	
18	Verblijfkosten binnenland	39,61	
19	Verblijfkosten binnenland	4,43	
19	Verblijfkosten binnenland	25,16	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km		

19	Verblijfkosten buitenland	104,52	Directoraat-Generaal Belastingdienst
19	Verblijfkosten binnenland	13,29	
19	Verblijfkosten binnenland	8,86	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	120,25	Ons kenmerk
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	59,57	DGB/2015/1922 U
19	Verblijfkosten binnenland	8,86	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	72,89	
19	Verblijfkosten buitenland	1.497,80	
19	Verblijfkosten binnenland	4,43	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	39,22	
19	Verblijfkosten binnenland	4,43	
19	Verblijfkosten binnenland	8,86	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	24,05	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	59,94	
19	Verblijfkosten buitenland	36,60	
19	Verblijfkosten binnenland	8,86	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	121,36	
19	Verblijfkosten binnenland	8,86	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	45,63	
21	Reisd.Dienstr.Buitenland	29,80	
21	Verblijfkosten buitenland	445,43	
21	Verblijfkosten buitenland	741,62	
21	Verblijfkosten buitenland	1.216,55	
21	Overige kosten buitenland	15,00	
23	Verblijfkosten binnenland	17,72	
23	Reisd.dienstr.binnenl.km	183,15	
23	Verblijfkosten binnenland	8,86	
23	Reisd.dienstr.binnenl.km	143,56	
23	Parkeer,veer en tolgelden	10,00	
23	Verblijfkosten binnenland	22,15	
23	Reisd.dienstr.binnenl.km	98,79	
23	Verblijfkosten binnenland	8,66	
23	Reisd.dienstr.binnenl.km	17,76	
25	Verblijfkosten binnenland	13,29	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	104,34	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	19,24	
25	Verblijfkosten binnenland	13,29	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	165,02	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	120,62	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	28,86	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Verblijfkosten binnenland	17,72	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,47	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	149,85	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	37,00	
25	Verblijfkosten binnenland	8,86	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	297,48	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	141,34	
25	Verblijfkosten binnenland	17,72	
25	Verblijfkosten binnenland	8,86	

25	Reisd.dienstr.binnenl.km	69,56	Directoraat-Generaal Belastingdienst
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	221,26	
25	Verblijfkosten binnenland	4,33	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	10,36	Ons kenmerk OGB/2015/1922 U
25	Verblijfkosten buitenland	27,19	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	177,23	
25	Verblijfkosten binnenland	4,33	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	29,60	
25	Parkeer,veer en tolgelden	15,50	
25	Verblijfkosten binnenland	4,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	50,69	
26	Verblijfkosten binnenland	4,43	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	38,48	
26	Verblijfkosten binnenland	4,43	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	38,48	
26	Verblijfkosten binnenland	17,72	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	139,86	
26	Verblijfkosten binnenland	38,75	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	137,64	
26	Verblijfkosten binnenland	8,86	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	77,70	
26	Verblijfkosten binnenland	22,09	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	433,64	
26	Verblijfkosten binnenland	4,33	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	55,87	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	266,03	
26	Verblijfkosten binnenland	37,49	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	57,35	
26	Verblijfkosten binnenland	8,66	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	44,77	
28	Parkeer,veer en tolgelden	10,40	
28	Parkeer,veer en tolgelden	7,80	
28	Maaltijdverg. overwerk	110,00	
28	Parkeer,veer en tolgelden	22,50	
28	Maaltijdverg. overwerk	85,00	
28	Verblijfkosten binnenland	180,17	
28	Parkeer,veer en tolgelden	52,50	
28	Parkeer,veer en tolgelden	7,50	
28	Parkeer,veer en tolgelden	39,00	
28	Reisd.Dienstr.Buitenland	45,07	
28	Verblijfkosten buitenland	2.486,88	
28	Reisd.Dienstr.Buitenland	64,95	
28	Verblijfkosten buitenland	1.110,46	
28	Parkeer,veer en tolgelden	20,00	
29	Verblijfkosten buitenland	577,63	
29	Overige kosten buitenland	18,60	
29	Verblijfkosten buitenland	646,48	
29	Verblijfkosten buitenland	819,06	
29	Treinticket buitenland	148,80	
29	Verblijfkosten binnenland	13,29	
29	Reisd.dienstr.binnenl.km	31,77	
29	Verblijfkosten buitenland	242,15	
29	Verblijfkosten buitenland	1.138,31	
29	Verblijfkosten binnenland	13,29	
29	Overige kosten buitenland	53,50	

29	Overige kosten buitenland	19,00	Directoraat-Generaal Belastingdienst
29	Reisd.dienstr.binnenl.km	37,62	
29	Verblijfkosten buitenland	82,08	
29	Ierland	551,01	
29	Antillen	3.803,39	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
29	Zwitserland	310,79	
29	Zwitserland	272,23	
29	Hongarije	321,14	
29	Slovenie	724,63	
29	Slovenie	557,97	
31	Verblijfkosten buitenland	662,50	
31	Verblijfkosten binnenland	4,43	
31	Overige kosten buitenland	16,63	
31	Reisd.dienstr.binnenl.km	51,80	
31	Verblijfkosten binnenland	57,69	
31	Reisd.dienstr.binnenl.km	75,85	
31	Verblijfkosten binnenland	30,31	
31	Reisd.dienstr.binnenl.km	362,60	
31	Verblijfkosten binnenland	4,33	
31	Reisd.dienstr.binnenl.km	51,80	
31	Reisd.Dienstr.Buitenland	142,00	
31	Verblijfkosten buitenland	1.232,87	
31	Overige kosten buitenland	19,00	
32	Vervoersbewijs binnenland	16,80	
32	Vervoersbewijs binnenland	33,60	
32	Verblijfkosten binnenland	4,33	
32	Reisd.dienstr.binnenl.km	7,02	
32	Live Services + buitenl. tbv auto.	49,95	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	46,62	
33	Verblijfkosten binnenland	8,86	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	96,20	
33	Verblijfkosten buitenland	343,70	
33	Verblijfkosten binnenland	44,30	
33	Verblijfkosten binnenland	-39,87	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	78,44	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	-30,34	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	15,17	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Verblijfkosten binnenland	8,86	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	2,96	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	24,05	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	46,62	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	47,73	
33	Verblijfkosten binnenland	13,29	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.Dienstr.Buitenland	27,50	
33	Verblijfkosten buitenland	1.538,92	
33	Verblijfkosten binnenland	13,29	

33	Verblijfkosten binnenland	13,29	Directoraat-Generaal Belastingdienst
33	Overige kosten buitenland	176,49	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	176,86	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	106,19	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
33	Verblijfkosten binnenland	8,86	
33	Verblijfkosten binnenland	8,86	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	47,36	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	93,98	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	47,36	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.Dienstr.Buitenland	7,79	
33	Verblijfkosten buitenland	410,94	
33	Verblijfkosten binnenland	78,65	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	58,46	
33	Verblijfkosten binnenland	4,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Lidmaatschap Privium plus 1-10-13/30-9-14	205,00	
33	Moskou	655,03	
33	Ned. Antillen	3.450,64	
33	China	3.843,21	
33	Zwitserland (geannuleerd)	170,00	
34	Reisd.Dlenstr.Buitenland	11,40	
34	Verblijfkosten buitenland	706,15	
34	Overige kosten buitenland	19,00	
35	Verblijfkosten binnenland	27,19	
35	Reisd.dienstr.binnenl.km	316,35	
35	Verblijfkosten binnenland	84,27	
35	Reisd.dlenstr.binnenl.km	743,33	
35	Parkeer,veer en tolgelden	11,88	
35	Verblijfkosten binnenland	57,69	
35	Reisd.dienstr.blinnenl.km	78,07	
35	Verblijfkosten binnenland	36,66	
35	Reasd.dlenstr.blnnenl.km	50,69	
35	Verblijfkosten binnenland	4,43	
35	Parkeer,veer en tolgelden	20,00	
<b>Totaalbedrag 2013</b>		<b>63.379,69</b>	

**Bijlage 2 Totaaloverzicht 2014**

**Directoraat-Generaal  
Belastingdienst**

4	Tegemoetk.verhuiskosten	5.818,46
6	Overige kosten buitenland	6,00
6	Reisd.Dienstr.Buitenland	19,00
6	Verblijfkosten buitenland	340,20
6	Overnachting Groningen	94,34
8	Verblijfkosten binnenland	28,36
8	Verblijfkosten buitenland	14,18
8	Verblijfkosten binnenland	14,18
8	Verblijfkosten binnenland	294,60
8	Verblijfkosten binnenland	137,62
8	Verblijfkosten buitenland	59,48
8	Verblijfkosten binnenland	58,06
8	Verblijfkosten binnenland	4,43
8	Verblijfkosten binnenland	125,80
8	Verblijfkosten binnenland	99,58
8	Verblijfkosten binnenland	14,18
8	Verblijfkosten binnenland	34,32
8	Verblijfkosten binnenland	25,95
8	reiskosten eigen auto	194,18
9	Verblijfkosten buitenland	165,00
9	Verblijfkosten buitenland	301,00
9	Verblijfkosten buitenland	309,11
9	Reisd.Dienstr.Buitenland	65,00
9	Verblijfkosten buitenland	320,00
9	Reisd.Dienstr.Buitenland	25,00
9	Verblijfkosten buitenland	385,62
9	Verblijfkosten buitenland	229,52
9	Reisd.Dienstr.Buitenland	26,10
9	Verblijfkosten buitenland	180,00
9	Reisd.Dienstr.Buitenland	55,30
9	Decl. ivm Taxivervoer+lunch	82,02
9	Ankara	539,21
9	Parijs	11,00
9	München	327,38
9	Panama	2.519,19
9	Brüssel	240,15
9	Brussel	127,65
9	München	264,52
9	Düsseldorf	543,13
9	Klagenfurt	492,61
9	Dublin	253,30
10	Overige kosten buitenland	111,80
10	Reisd.Dienstr.Buitenland	85,11
10	Verblijfkosten buitenland	862,30
10	Australie	5.625,91
12	Decl. reiskosten juni-2014	125,17
12	Decl. reiskosten juli-2014	87,40
12	Decl. ivm reiskst. okt-2014	208,05
12	Decl. ivm gemaakte reiskst.	159,98
12	Decl. ivm reiskosten - dec/13	133,85
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	37,00
13	Verblijfkosten binnenland	22,50
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	34,41

13	Verblijfkosten binnenland	13,50	Directoraat-Generaal Belastingdienst
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	68,82	
13	Verblijfkosten binnenland	4,50	
13	Verblijfkosten binnenland	13,50	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
13	Verblijfkosten binnenland	13,50	
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	64,75	
13	Verblijfkosten binnenland	9,00	
13	Verblijfkosten binnenland	18,00	
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	47,36	
13	Verblijfkosten binnenland	22,50	
13	Verblijfkosten binnenland	9,00	
13	Verblijfkosten binnenland	22,15	
13	Reisd.dienstr.binnenl.km	99,16	
13	Verblijfkosten buitenland	18,00	
13	Verblijfkosten binnenland	13,29	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Reisd.dienstr.binnenl.km	72,89	
14	Verblijfkosten binnenland	9,00	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Dienstreis auto lage km	19,80	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Verblijfkosten binnenland	9,00	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Reisd.dienstr.binnenl.km	31,82	
14	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,47	
14	Verblijfkosten binnenland	4,43	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
14	Reisd.dienstr.binnenl.km	95,46	
14	Verblijfkosten binnenland	4,43	
14	Km verg. voor/na traject	8,56	
15	Verblijfkosten buitenland	284,88	
15	Verblijfkosten buitenland	122,96	
15	Londen	368,63	
16	Verblijfkosten buitenland	190,80	
16	Studiekosten	8,00	
16	Parkeer,veer en tolgelden	32,00	
16	Reisd.dienstr.binnenl.km	37,00	
16	Dienstreis auto lage km	6,75	
16	Parkeer,veer en tolgelden	24,00	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	26,64	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	22,20	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	25,16	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	82,14	
19	Verblijfkosten binnenland	9,00	
19	Parkeer,veer en tolgelden	5,00	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	50,32	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	102,12	
19	Verblijfkosten binnenland	4,50	
19	Verblijfkosten binnenland	4,50	

19	Reisd.dienstr.binnenl.km	112,11	Directoraat-Generaal Belastingdienst
19	Verblijfkosten binnenland	4,50	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	93,24	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	81,03	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
19	Verblijfkosten binnenland	4,50	
19	Overige kosten buitenland	43,00	
19	Reisd.dienstr.binnenl.km	60,31	
19	Verblijfkosten buitenland	1.476,78	
20	Dienstreis auto lage km	37,80	
20	Parkeer,veer en tolgelden	7,45	
20	Verblijfkosten binnenland	9,00	
20	Dienstreis auto lage km	54,45	
20	Verblijfkosten binnenland	13,50	
20	Dienstreis auto lage km	44,55	
20	Parkeer,veer en tolgelden	6,00	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	61,79	
20	Verblijfkosten binnenland	13,50	
20	Parkeer,veer en tolgelden	12,00	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	149,48	
20	Verblijfkosten binnenland	9,00	
20	Dienstreis auto lage km	12,42	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	47,73	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	100,64	
20	Verblijfkosten binnenland	4,50	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	104,34	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	181,30	
20	Verblijfkosten binnenland	13,50	
20	Verblijfkosten binnenland	9,00	
20	Reisd.dienstr.binnenl.km	90,65	
20	Verblijfkosten binnenland	4,50	
20	Decl. ivm aanschaf pizza tbv.	11,00	
21	Verblijfkosten buitenland	366,36	
23	Verblijfkosten buitenland	334,66	
23	Frankrijk	325,00	
24	Overige kosten buitenland	25,48	
24	Verblijfkosten buitenland	441,32	
24	Reisd.Dienstr.Buitenland	12,54	
24	Verblijfkosten buitenland	168,00	
24	Kroatie	302,18	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	14,80	
25	Verblijfkosten binnenland	25,95	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	389,61	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	89,91	
25	Verblijfkosten binnenland	80,49	
25	Verblijfkosten binnenland	18,68	
25	Dienstreis auto lage km	3,60	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	120,62	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	277,50	
25	Verblijfkosten binnenland	22,43	
25	Verblijfkosten binnenland	114,78	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	197,21	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	79,55	
25	Verblijfkosten binnenland	80,49	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	31,45	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	100,27	

25	Verblijfkosten binnenland	4,50	Directoraat-Generaal Belastingdienst
25	Parkeer,veer en tolgelden	9,20	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	15,54	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	337,07	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
25	Verblijfkosten binnenland	45,68	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	76,96	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	477,67	
25	Verblijfkosten binnenland	18,68	
25	Verblijfkosten binnenland	39,45	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	274,17	
25	Verblijfkosten binnenland	9,00	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	60,68	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	427,72	
25	Verblijfkosten binnenland	9,00	
25	Verblijfkosten binnenland	23,18	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	99,16	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	203,13	
25	Verblijfkosten binnenland	9,00	
25	Verblijfkosten binnenland	14,18	
25	Parkeer,veer en tolgelden	10,90	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	279,72	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	127,65	
25	Verblijfkosten binnenland	80,49	
25	Verblijfkosten binnenland	31,43	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	147,63	
25	Studiekosten	5,00	
25	Verblijfkosten binnenland	22,76	
25	Reisd.dienstr.binnenl.km	31,08	
25	Verblijfkosten binnenland	40,13	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	61,05	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	113,96	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	103,60	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	315,61	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	143,93	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	45,88	
26	Reisd.dienstr.binnent.km	45,88	
26	Reisd.dienstr.binnent.km	45,88	
26	Vervoersbewijs binnenland	16,05	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	246,79	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	92,13	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	98,79	
26	Verblijfkosten binnenland	12,40	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	142,08	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	304,88	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	279,72	
26	Reisd.dienstr.binnenl.km	148,37	
29	Verblijfkosten buitenland	228,36	
29	Overige kosten buitenland	60,10	
29	Verblijfkosten buitenland	83,07	
29	Reisd.Dienstr.Buitenland	32,47	
29	Verblijfkosten buitenland	1.027,20	
29	Verblijfkosten buitenland	290,16	
29	Verblijfkosten buitenland	1.899,88	
29	Verblijfkosten buitenland	179,76	
29	Overige kosten buitenland	60,10	

29	Verblijfkosten buitenland	97,36	Directoraat-Generaal Belastingdienst
29	Antillen	2.769,80	
29	Antillen	2.963,26	
29	Hongarije	443,46	Ons kenmerk
29	Hongarije	459,46	DGB/2015/1922 U
29	Hongarije	129,00	
29	Servië	275,41	
29	Azerbeidzjan	939,23	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	96,20	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	46,25	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	96,20	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten binnenland	22,43	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	251,60	
33	Verblijfkosten binnenland	22,50	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	327,82	
33	Verblijfkosten binnenland	22,50	
33	Reisd.dienstr.binnent.km	48,10	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	95,09	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	46,62	
33	Reisd.Dienstr.Buitenland	13,36	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten buitenland	633,58	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	96,20	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	107,67	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten buitenland	619,46	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	48,10	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	42,18	
33	Verblijfkosten binnenland	4,50	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Verblijfkosten buitenland	170,32	
33	Verblijfkosten buitenland	135,08	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	94,35	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Reisd.dienstr.binnenl.km	66,23	
33	Verblijfkosten binnenland	9,00	
33	Reisd.Dienstr.Buitenland	102,32	
33	Verblijfkosten buitenland	459,80	
33	Ned. Antillen	3.612,19	
33	Ned. Antillen	3.035,02	
33	Hongarije	443,46	
33	Hongarije	414,46	
33	Servië	309,54	
34	Decl. reiskosten binnenland sept-14	337,63	
34	Reiskosten / 27 + 28 augustus 2014	219,64	
34	Reiskosten / 10 juli 2014	86,45	

34	Decl. ivm reiskosten nov-2014	225,34	Directoraat-Generaal Belastingdienst
34	Decl. gemaakte reiskosten okt-14	227,24	
34	Decl. ivm reiskosten mei-2014	244,15	
34	Decl. reiskosten juni 2014	102,60	Ons kenmerk DGB/2015/1922 U
35	Dienstreis auto lage km	50,58	
35	Parkeer,veer en tolgelden	123,00	
35	Reisd. Dienstr. Buitenland	9,90	
35	Verblifkosten buitenland	107,28	
35	Verblifkosten buitenland	448,94	
36	Reisd.Dienstr.Buitenland	21,00	
36	Verblifkosten buitenland	381,38	
36	Decl. reiskosten maart/april-2014	156,75	
36	Decl. reiskosten augustus-2014	53,20	
36	Decl. reiskosten juli-2014	156,75	
36	Decl. reiskosten mei/juni-2014	200,83	
36	Decl. telefoonkosten sept/13 tm feb/14	474,97	
36	Decl. ivm reiskosten sept/okt/nov/dec-13	599,45	
36	Decl. ivm reiskosten jan-2014	138,13	
36	Santiago de Compostella	265,32	
<b>Totaalbedrag 2014</b>		<b>64.496,61</b>	

**Bijlage 3**

**Directoraat-Generaal  
Belastingdienst**

**Ons kenmerk  
DGB/2015/1922 U**

**Kopieën van declaraties die betrekking hebben  
op de uitbetaalde bedragen, zoals genoemd in  
bijlage 1 en 2**

decl. 4

## Aanvraag Verhulskosten vergoeding

### Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u een vergoeding voor uw verhulskosten aanvragen.

Zie Rijksportaal Personeel voor meer informatie.

### Extra toelichting

Voor uw aanvraag overlegt u met uw manager en HR-Ondersteuner over de hoogte van de vergoeding, de inhuren van een verhulskostenbedrijf etc. U kunt maximaal twee maanden voor de geplande verhulsdatum een voorschot aanvragen. Voordat u uw aanvraag kunt starten, wijzigt u in het P-Direktportaal bij 'Mijn HRM, Mijn Persoonlijke gegevens' uw 'Adresgegevens'.

Uw manager neemt deze aanvraag in behandeling. Via uw taken en meldingen in het P-Direktportaal kunt u de status van uw aanvraag volgen.

### Gegevens medewerker

Aanschrijfnaam

Personeelsnummer

Dienstonderdeel

DIRECTIE PDB

### Zakelijke adresgegevens

Datum in dienst

01-09-1975

Plaats van tewerkstelling

KORTE VOORHOUT 7

2511 CW S GRAVENHAGE

Nederland

### Adresgegevens

Uw huidige woonadres

Uw nieuwe woonplaats

Datum adreswijziging

07-03-2014

\* verplicht  
invullen

### Reden voor uw aanvraag

Om welke reden dient u in samenvoering te komen voor een verhulskostenvergoeding?

Vrijwillige verhuizing

\* verplicht  
invullen

### Datum verhuisplicht of wijziging plaats van tewerkstelling

Datum wijziging van uw plaats van tewerkstelling op grond van bewegwijzering

01-01-2013

dd-mm-yy

Hierbij gaat het om de wijziging van uw plaats van tewerkstelling.

## Aanvraag Verhuiskosten vergoeding

### Afstand

Huidige afstand tot uw plaats van tewerkstelling

- \* Bent u een enkele meter de berekende afstand?

Ja  Nee

- \* Huidige afstand tot uw plaats van tewerkstelling

206 km

Nieuwe afstand tot uw plaats van tewerkstelling

- \* Bent u het eens met de berekende afstand?

Ja  Nee

De nieuwe afstand tot mijn plaats van tewerkstelling

24 km

\* verplicht  
Invullen

[?]

[?]

[?]

[?]

### Uw verhuiskosten

#### [1] Instructie

Als u een eigen huishouding voert heeft u aanspraak op een tegemoetkoming in de herinrichtingskosten. De hoogte is afhankelijk van het aantal woning/ slaapvertrekken van uw oude woning en van uw inkomen.

Indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan voor de herinrichtingskosten toch een tegemoetkoming worden verleend.

Transportkosten: Dit betreft o.a. kosten voor de verhuizing inboedel, bagage en eventuele kosten eigen vervoer.

\* Bereikt uw verhuiskosten transportkosten?

Ja  Nee

\* Voert u een eigen huishouding?

Ja  Nee

\* Wat is het aantal woning en/slaapvertrekken van de oude woning?

4

\* Verhuisdag oppervlakte woonplaatsen (m²) en verhuisdag

Ja  Nee

### Kosten van de verhuisdag

Geschatte kosten

#### [1] Instructie

U komt in aanmerking voor een onbeperkte vergoeding van uw dubbele wonaslast als U binnen 2 jaar na de verpasing bent verhuisd. De vergoeding van uw transactiekosten en herinrichtingskosten is beperkt op 50% als u binnen 2 jaar na de verpasing bent verhuisd; de aslast dat uw oude woning meer dan 25% kleiner is dan de nieuwe en de afstand tot uw nieuwe plaats van tewerkstelling is afgenomen niet tenminste 50 procent.

Op basis van de door u ingevulde verhuisgegevens hierboven, wordt de verhuisvergoeding berekend als u op de knop "Bereken mijn verhuiskosten" drukt.

Rechtklantnummer:

5.818.46

Rechtklantnummer:	5.818.46
-------------------	----------

decl. 6

21.03.2014 275

## Declaratieformulier DOUANE eigen personeel

Datum: 20 maart 2014

### Gegevens medewerker

Voorletters en naam :  
Huisadres :  
Postcode + woonplaats :  
SAPNUMMER :  
IBAN-nummer :  
Tehuisinstelling bankrekening :

B/GFD SSC Factuurenverdiging	
Bokstuknr.	5166005667
Leverancier	5192007
Logistieknr.	
Bonlokr.	
Grootboeknr.	
Kostensegment	419211
Paraf F datum	663 0001
Paraf B datum	

### Uitbetaling

Dit formulier kan voor onderstaande voorrechten/uitbetalingen gebruikt worden:

- > Teamuitje
- > Receptiekosten
- > Overige kleine uitgaven

Omschrijving van de boeking : Overnachting Groningen

Bedrag : € 94,34

### Voorwaarden

\*\* Basis vormt de oproep/toestemming van de teamleider/budgetgedelegeerde.  
Dit geschiedt via een mailbericht van de teamleider/budgetgedelegeerde.

Naam teamleider/budgetgedelegeerde :

\*\* Voeg bij uitbetalingen de door de medewerker voorgeschoten factuur bij.

### Invullen door stafafdeling Financiën voor akkoord

Datum verwerkt : 20-03-2014

#### Teamuitje

- Grootboekrekening : 419211 Reis- en verblijfkosten dienstreis : € .....  
(Hulp)kostenplaats: .....

- Grootboekrekening : 404002 Collectief betrekking : € .....  
(Hulp)kostenplaats 66...9001

#### Receptiekosten:

Grootboekrekening : 491030 Receptiekosten : € .....  
(Hulp)kostenplaats: .....

#### Overige kleine uitgaven:

Grootboekrekening : 419211 Naam grib; Reis/Verblijf Binnenland : € 94,34  
(Hulp)kostenplaats : 6630001

Naam gesignerende medewerker :

### Invullen door SSC

Datum verwerkt : .... Bokstuknummer Paraf medewerker SSC: ....

decl. 6

Rijksoverheid

Reisnummer: 66870

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 4-jul-2014

Adres bonnenadministratie  
DOUANE SCHIPHOL CARGO  
Postbus 16200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 17.06.2014 tot 19.06.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag (EUR)	Bon
17.06.2014	001	Vervoer ter plaatse	5,00	X
19.06.2014	002	Vervoer ter plaatse	14,00	X
19.06.2014	003	Representatie	8,00	X
Totaal van kostensoorten			25,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 66870, periode reis: 17.06.2014 tot 19.06.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
17.06.2014	Begin reis	12:00:00	Nederland		
17.06.2014	Reisbestemming	12:00:00	Italië, Rome	Rome	ICARUS bijeenkomst Rome
19.06.2014	Terugkomst binnenland	0:00:00	Nederland		
19.06.2014	Einde reis	0:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
17.06.2014 12:00	18.06.2014 00:00	1	Italië, Rome	88,20
18.06.2014 00:00	20.06.2014 00:00	2	Italië, Rome	252,00
Totaal voorfatare bedragen				340,20

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfatare bedragen	340,20
Totaal van kostensoorten	25,00
Totaal vergoedingen	365,20

Snip :   
CC : 5027

**SINGLE AIRPORT TRANSFER + TOURISM DEALS**

Terravision tickets, the best way to discover Rome and its surrounding areas.



FUIMICINO CITY - FUIMICINO AIRPORT - ROME CITY CENTER

e 5,00

**Terravision**

Get the most out of Rome thanks to your Terravision ticket!



TERRA CARD

\* more details needed



ROME MAGIC CARD  
\* more details needed



VILLAGGIO DEI BUTTAFAVA  
\* more details needed



ROMA E REGOLE  
\* more details needed

RCD-AB-14

**20537**

**SERVICE**

**BIGLIETTO**

**TRENO ORDINARIO**

**DA CONVALIDARE**

**VALIDE DAL 19/06/14 AL 18/08/14**

**N. 1 ADULTI**

Ora

Partenza

->Arrivo

Data

Ora

Classe

ROMA TERMINI

FIUMICINO AEROPORTO

1

A BASE TAR. 1/REG

X M DA CONVALIDA

ONBORSABILE

EGL. N. 1

EUR \*\*\* 14,00

C. CREDITTO

P.IVA 05403151003

0337 ROMA TERMINI 190614 14:05 22472-504

SMB: 10017  
L.C.: 5569



**Mediterraneo \*\*\*\***

Via Cavour, 15 - 00164 Roma  
Tel. 06 482 41 31 - Fax 06 474 41 63

**Massimo D'Azeglio** ★★★★ Via Cavour, 15 - 00164 Roma  
Tel. 06 482 10 78 - Fax 06 482 71 56

**Albergo** ★★★★ Via Cavour, 23 - 00164 Roma  
Tel. 06 482 921 - Fax 06 482 74 92

**Nord** ★★★ Via G. Amendola, 3 - 00163 Roma  
Tel. 06 482 54 41 - Fax 06 482 71 67

Ristorante Massimo D'Azeglio - Ristorante 21 - Roof Garden

Codice postale 00164 - Booking office  
Tel. 06 482 47 98 - Fax 06 482 72 00  
Fax 06 482 49 76  
E-mail: info@bettejahotels.it  
Internet: http://www.bettejahotels.com

TPO DOCUMENTO Ricevuta Fiscale - 10922 / 2014 XRF 840809 /2013

DATA giovedì - 19/06/2014

TRATTAMENTO CONVENUTO

CUORE [REDACTED]

CAMERA 921 N. OSPITI 1

DEMMARARIO

DATA ARRIVO 17/06/2014

DATA PARTENZA 19/06/2014

NOTE:

DATA	CAMERE	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	I.V.A.	IMPORTO
17/06	225	Assolto Contr. Sogg. Euro	FCM	3,00
18/06	921	Assolto Contr. Sogg. Euro	FCM	3,00

RAPORETE	I.V.A.	IMPORTO IVA
		6,00 Cash

TOTALE CORRISPETTIVO IVA INCLUSA	8,00
CAPACIA CONFIRMATORIA (DEPOSIT)	0,00
NETTO A PAGARE / PAGATO	8,00

Antonini/Bettoglio Romagna S.p.a. - 00164 Roma - Via Cavour, 15  
Cap. Soc. € 1.521.744,00 - Reg. Imprese C.F. 00102071009  
R.I.V.A. 00000011000 L.C. 0,0% e Città: Via Cavour, 15  
00164 Roma - Uff. Anteck: Via Cavour, 15 - 00164 Roma

RECEVITÀ FISCALE - FRUTTURA piccola reca  
capitale sociale € 115

921  
19/6

decl. 7



Rijksoverheid

Reisnummer: 43353

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-okt-2013

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST CENTRALE ADMINISTRATIE**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 20.09.2013

Reisdatum	Kostenspoort	Reisbeschrijving	Bedrag	Valuta	Wisselkoers	Bedrag	Bon
19.09.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	248,92	USD	/1,31579	187,66	<input checked="" type="checkbox"/>
19.09.2013	002	Hotel exclusief ontbijt	473,22	USD	/1,31579	359,85	<input checked="" type="checkbox"/>
19.09.2013	004	Vervoer ter plaatse	14,00	USD	/1,31579	10,64	<input checked="" type="checkbox"/>
19.09.2013	005	Vervoer ter plaatse	75,00	USD	/1,31579	57,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostenspoorten				614,95	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van da betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 43353, periode reis: 16.09.2013 tot 20.09.2013

Datum	Vanaf	Tijd	Aan	Soort	Bestemming
16.09.2013	Begin reis	16:00:00	Nederland		
16.09.2013	Reisbestemming	16:00:00	Van of naar Europa	be	Dienstreis naar SAS in Cary North Carolina USA
16.09.2013	Andere bestemming	20:00:00	VS	Raleigh	
17.09.2013	Andere bestemming	20:00:00	VS	Washington D.C.	
19.09.2013	Reisbestemming	18:00:00	Van of naar Europa	be	Dienstreis naar SAS in Cary North Carolina USA
19.09.2013	Terugkomst binnenland	18:01:00	Nederland		
20.09.2013	Einde reis	8:00:00	Nederland		

Datum	Uit	Naar	Tijd	Soort	Bestemming	Bedrag
16.09.2013	16:00	16.09.2013	20:00	1	Van of naar Europa	0,00
16.09.2013	20:00	17.09.2013	00:00	1	VS	3,48
17.09.2013	00:00	17.09.2013	20:00	1	VS	35,96
17.09.2013	20:00	18.09.2013	00:00	1	VS	3,48
18.09.2013	00:00	19.09.2013	00:00	1	VS	58,00
19.09.2013	00:00	20.09.2013	00:00	3	Van of naar Europa	0,00
20.09.2013	00:00	20.09.2013	08:00	1	Nederland	0,00
					Totaal voorfatare bedragen	100,92

Soort	Bedrag
Totaal van voorfatare bedragen	100,92
Totaal van kostensoorten	614,95
Totaal vergoedingen	715,87

THE UMSTEAD

HOTEL AND SPA

Room No. 535  
Arrival 09-16-13  
Departure 09-17-13  
Falla No. 181105  
Conf. No. 2441077  
Cashier 260

Group

Company Name SAS Client & Friend Rate

INVOICE

Page No. 1 of 1

Date	Description	Debit	Credit
09-16-13	Room Charge	219.00	
09-16-13	State Tax	14.78	
09-16-13	Occupancy Tax	13.14	
09-17-13	Visa		246.92
	XXXXXXXXXXXXX0098 XX/XX		
	<b>Total Charges</b>	<b>246.92</b>	
	<b>Total Credits</b>		<b>246.92</b>
	<b>Balance</b>		<b>0.00</b>



**CROWNE PLAZA**  
DULLES AIRPORT

9

09-18-13

Folio No.	: 339734	Room No.	: 778
A/R Number	:	Arrival	: 09-17-13
Group Code	:	Departure	: 09-19-13
Company	:	Conf. No.	: 68747078
Membership No.	:	Rate Code	: IDU0G
Invoice No.	:	Page No.	: 1 of 1

Date	Description	Charges	Credits
09-17-13	*Accommodation	189.00	
09-17-13	State Tax	11.94	
09-17-13	Room Tax (4%)	7.96	
09-17-13	Regional Room Tax 2%	3.98	
09-18-13	Houlihan Restaurant	Line# 778 : CHECK# 00000674	13.73
09-18-13	*Accommodation	189.00	
09-18-13	State Tax	11.94	
09-18-13	Room Tax (4%)	7.96	
09-18-13	Regional Room Tax 2%	3.98	
09-19-13	Houlihan Restaurant	Line# 778 : CHECK# 00000862	13.73
09-19-13	Visa	XXXXXXXXXXXXXX0098	473.22
		Total	473.22
		Balance	0.00

**Guest Signature:**

I have received the goods and / or services in the amount shown herein. I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company, or associate fails to pay for any part or the full amount of these charges. If a credit card charge, I further agree to perform the obligations set forth in the cardholder's agreement with the issuer.

Crowne Plaza Washington D.C Dulles Airport  
 2200 Centreville Road  
 Herndon, VA 20170  
 Telephone: (703) 471-6700 Fax: (703) 742-8965

decl. 9



Rijksoverheid

**Reisnummer:43385**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 31-okt-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 22.10.2014 tot 24.10.2014

Datum	Kvantiteit	Kostensoort	Betrag (EUR)	Bon
24.10.2014	001	Hotel inclusief ontbijt	180,00	<input checked="" type="checkbox"/>
24.10.2014	002	Vervoer ter plaatse	26,10	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			206,10	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



decl. 9



Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Reisnummer: 79097

Datum: 13-nov-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhege  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 19.09.2013 tot 21.09.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
21.09.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	229,52	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	229,52	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Netherlands

58 RAFFEISEN BANK BUCHAREST  
RECEPTIE 5 RADISSON CN/FPFC

1381 4918 - RON  
1381 4938 - EUR  
1381 4973 - USD

TERMINAL ID: 92363015

COMERTANT ID: 92363015

MASTERCARD  
43765536 EXP.: 1111AZD: AD000000041010  
MASTERCARD

FINALIZARE 43765536

BATCH: 000427 CHITANTA: 560425  
DATAI: SEP 26, 13 ORA: 23:10  
NR. AUTORIZ: 940962

TOTAL LEI 1.021,59

LUCRU OFFLINE II

## \*\*\* INFORMATION INVOICE \*\*\*

Guest Name:

Group Code 1309ANAFSP

Page: 1 of 1

9/2013 23:24:43 FOAIO 87

	Exchange Rate *	Charges RON	Credits RON
SUMA DE ACORD SA PLATESC SUMA DISCHISĂ ÎN CAMPUL TOTAL	469.89		
DECEDE TO PAY SHOW TOTALS	42.29		
DE PLATEAȚI ÎN PERIODA:	467.34		
ALEGEREA: FACUTA	42.07		
RAFFEISEN BANK			1,021.59
RECEPTIE 5 RADISSON			
520 XX/XX			
Total		1,021.59	1,021.59
Balance		0.00	RON

	NET	VAT / TVA	BRUT / GROSS
Servicii 24% TVA	0.00	0.00	0.00
Cazare 9% TVA	937.23	84.36	1,021.59
Nel inclus in baza de impozitare	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>937.23</b>	<b>84.36</b>	<b>1,021.59 RON</b>
<b>TOTAL Invoice equivalent:</b>		<b>229.52 EUR</b>	

\* The equivalent of all EUR rates are calculated in local currency (RON) using the daily exchange hotel rates.

Guest signature:

Front Desk Agent:

Thank you for choosing Radisson BLU Bucharest Hotel!



Rijksoverheid

decl. 9

Reisnummer:26757

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 9-jul-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE Den Haag  
Buitenlandse dienstreizen

14 JULI 2014

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 02.07.2014 tot 04.07.2014

Datum	Reisnummer	Reisbeschrijving	Betrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Bon
02.07.2014	001	Hotel exclusief ontbijt	43.279,00	CSD	/112,23345	385,62	<input checked="" type="checkbox"/>
02.07.2014	002	Vervoer ter plaatse	25,00	EUR	1,00000	25,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						410,62	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 26757, periode reis: 02.07.2014 tot 04.07.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
02.07.2014	Begin reis	20:00:00	Nederland		
02.07.2014	Reisbestemming	20:00:00	Servië, Belgrado	Belgrado	IOTA bijeenkomst
04.07.2014	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
04.07.2014	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Soort	Bedrag (EUR)
02.07.2014	20:00	03.07.2014	00:00	1 Servië, Belgrado	6,60
03.07.2014	00:00	04.07.2014	00:00	1 Servië, Belgrado	110,00
				1 Aftrek voor ontbijt, lunch en dinar	-70,40
04.07.2014	00:00	04.07.2014	20:00	1 Servië, Belgrado	38,20
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-35,20
				Totaal forfaitaire bedragen	79,20

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	79,20
Totaal van kostensoorten	410,62
Totaal vergoedingen	480,82



**HYATT  
REGEN**  
BELGRADE

**INFORMATION INVOICE**

Korte Voorhout 7  
Den Haag 2500EE  
Netherlands

A/R Number  
Group Code  
Tax Code

HYATT RECEPTION CASHIER 1  
MILENTIJA POPOVIĆA 5  
11070 BEograd

TERMINAL: 19470389  
TERMINAL ID: 19470380  
PXEPTANT: 005187456263811

MASTERCARD

BL. PONUZENJE: 002482 DR. PONUZENJE: 373758  
DATUM: 04. JUL. 14 VREDNOST: 11:18  
RESP: 00 (015) BR. DOBROBIJNA: 202403  
RDN: 410320022128

UKUPNO 44029.96 RSD

PONUZENJE: 002482  
DR. PONUZENJE: 373758  
VREDNOST: 11:18

PRIMERAK ZA KARTSKU  
BILINO SALUVAJTE RAČUN  
IRVLAJ  
SOCIETE GENERALE  
BANKA SRBIJA

Hyatt Regency Beograd  
P.O.Box 1057  
Milentija Popovića 5  
11070 Beigrade, Serbia

Tel: (381) (11) 301 1234  
Fax: (381) (11) 311 2234

Room No. : 705  
Arrival : 02 JUL 14  
Departure : 04 JUL 14  
Page No. : 1 of 1  
Folio No. :  
Conf. No. : 9061274  
Invoice : A  
Place and date : Beograd 04 JUL 14  
of Issue

Datum / Date	Naziv/ Description	Debit	Credit	Debit	Naplate/ Credit
01 JUL 14	Accommodation			19,682.18	
02 JUL 14	VAT Accommodation Rooms			1,811.92	
02 JUL 14	Tourist Tax			140.00	
03 JUL 14	Tea House			750.00	
03 JUL 14	Accommodation			19,692.95	
03 JUL 14	VAT Accommodation Rooms			1,812.91	
03 JUL 14	Tourist Tax			140.00	
Total				44,029.96	0.00

**Hyatt Gold Passport Stay Summary**

No Membership to be credited

Join Hyatt Gold Passport today and start earning points for stays, dining and more. Visit [goldpassport.com](http://goldpassport.com)

Summary Invoice, please see front desk for eligibility details

	Balance	44,029.96 RSD
	Total Incl. taxes	44,029.96 RSD
	Net Amount	39,478.99 RSD
PDV / VAT 20%	3,230.71	646.14
PDV / VAT 10%	36,248.26	3,624.83
PDV / VAT 0%	0.00	0.00
Tourist Tax	280.00	280.00

I agree that I am personally liable for payment of the following statement and if the person, company or association indicated by me as being responsible for payment of the same does not do so, that my liability for such payment shall be joint and several with such person, company or association.

Prihvatom da sam лично odgovoren za placanje sledeceg racuna i ako osoba, firma ili organizacija koju sam odredio kao odgovornu za placanje istog, to ne ucini, moja ce odgovornost za placanje biti solidarna odgovornosti sa takvom osobom, firmom ili organizacijom.

Signature/Potpis \_\_\_\_\_



RADIO BEOTAXI  
11000 Beograd, Bojanačka 28  
tel. 2438-120, 438-258, fax. 2438-814

Kontrolni broj prevoza:

**19700 SMS 9700**  
**19999 \*970**

RAČUN Br. \_\_\_\_\_

Relacija prevoza	
LOKAC	
Po taksemetru	2.000,00
Povratna vožnja	
Za prevoz prtljaga	
Svega naplaćeno dinara:	2.000,00
Slovima: DVE HIGADE	

**БЕО-ТАКСИ**  
**КРЖЕЉ РОВЕРТ**

Potpis:

Datum: \_\_\_\_\_

Mesto: SKOPJE

Reg.br.voz.

Taxi br.

**060/970 19700 19999**

[www.radiobeotaxi.co.rs](http://www.radiobeotaxi.co.rs)

SA NAMA SU ULICE KRAĆE



RADIO BEOTAXI  
11000 Beograd, Timočka 4  
tel. 8438-258 fax. 8438-814

Kontrolni broj prevoza:

**19700 SMS 9700**  
**19999 \*970**

Nº J 030415 RAČUN Br. \_\_\_\_\_

Relacija prevoza	
LOKAC	
Po taksemetru	
Povratna vožnja	
Za prevoz prtljaga	
Svega naplaćeno dinara:	
Slovima: АУТОМОБИЛ ПЕППА СЛОВАЦКА ДРУГА СЛОВАЦКА БУРЧИЋ ВЕГУНДА 77	

Datum: \_\_\_\_\_

Mesto: \_\_\_\_\_

Reg.br.voz.

Taxi br.

**060/970 19700 19999**

[www.radiobeotaxi.co.rs](http://www.radiobeotaxi.co.rs)

SA NAMA SU ULICE KRAĆE

### Potvrda / Receipt

za plaćanje taksi usluge broj: for paid taxi service no.

### Zona 1 / Zone 1

Datum / Date: 06/07/2010 Vreme / Time: 22:22

Relacija / Destination:

Cena / Price

1.400,00 rsd



decl. 9



Rijksoverheid

**Reisnummer:90991**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 3-jun-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE 's-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 21.05.2014 tot 22.05.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
22.05.2014	001	Hotel exclusief ontbijt	376,50	CHF	1,21803	309,11	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				309,11	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

decl. 9

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-mei-2014

**Reisnummer:90991**

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 21.05.2014 tot 22.05.2014

22.05.2014	001	Hotel Inclusief ontbijt	376,50	CHF	/1,21803	309,11		<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				309,11		

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 80991, periode reis: 21.05.2014 tot 22.05.2014

Datum	Vervolg	Tijd	Land	Plaats	Gebruik
21.05.2014	Begin reis	14:00:00	Nederland		
21.05.2014	Reisbestemming	14:00:00	Zwitserland	Zurich	Congres E&Y
22.05.2014	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
22.05.2014	Einde reis	21:00:00	Nederland		

					Euro (EUR)
21.05.2014	14:00	22.05.2014	00:00	1	Zwitserland
22.05.2014	00:00	22.05.2014	21:00	1	Zwitserland
				1	Aftrek voor ontbijt
					Totaal forfaitaire bedragen
					153,99

	Euro (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	153,99
Totaal van kostensoorten	308,11
Totaal vergoedingen	483,10



Netherlands

Room No. 0627  
Arrival 21.05.14  
Departure 22.05.14  
Page No. 1 of 1  
Folio No. 547165  
Cashier No. 957  
Date 22.05.14

**INVOICE**

Renaissance Zurich Tower Hotel CHE-115.990.347 MWST

Date	Description	Charges CHF	Credits CHF
21.05.14	Arrangement	335.00	
21.05.14	City Tax (3)	2.50	
22.05.14	Equinox Restaurant Breakfast Food (3) Room# 0627 : CHECK# 0012718	39.00	
22.05.14	Master Card		376.50
	Total	CHF 376.50	CHF 376.50
	Balance	0.00	CHF
	Net Amount CHF	VAT Amount CHF	Gross Amount CHF
	VAT (1) 0.0%	0.00	0.00
	VAT (2) 2.5%	0.00	0.00
	VAT (3) 3.8%	362.72	13.78
	VAT (4) 8.0%	0.00	0.00
	Paid Out	0.00	0.00
	Total	362.72	13.78
			376.50

Guest Signature: \_\_\_\_\_

VU: 17244747 Terminal Id: Master Card XXXXXXXXXXXXXXXXX! XX/XX Method: M Auth. Code: A874555 Auth. Amount: CHF 376.50

Renaissance Zürich  
Tower Hotel  
8005 Zürich

Attendant-Id: 0  
ECR-Id: 1  
ECR-Seq: 18215  
EFT Ref-No: 048740

Purchase Reservation  
MASTERCARD  
XXXXXXXXXX5520

22.05.2014 09:07  
Trm-Id: 30398924  
Act-Id: 1021  
AID: A0000000041010  
Trx. Seq-Cnt: 048740  
Trx. Ref-No: 874555  
Auth. Code: 874555  
EPF: 0ACE38840C69D5E33CA  
8D42ADE7E8778

Total-EFT CHF: 376.50



Rijksoverheid

decl. 9

Reisnummer:36201

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

04/05/2013

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 13.05.2013 tot 17.05.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Bon
17.05.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	31.485,23	RUB	40,98361	768,24	X
		Totaal van kostensoorten				768,24	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

ООО "Хотэл Менеджмент  
Компани"



Касса № 01 ИНН: 007710578737  
Дата 17.05.2013 ДОК.№ 111436  
Время 10:46 ОНСК.ЧЕК № 000031  
Заказ № 720 \*31485.23  
Услуги гостиницы  
Количество покупок 1

**ИТОГ \*31485.23**

Карта № Master Card  
КРЕДИТ \*31485.23  
КАССИР  
ФР № 00114 РЕГ. 000000000291  
[REDACTED] МП  
ЭКПЗ 4210004743 00000988 #039599

**ОПЕРЕАЦИЯ ВЫПОЛНЕНА**

**Подпись клиента:**  
Я согласен оплатить цену  
указанную в графе №

ЧЕК КЛИЕНТА

16/05/13 Accommodation fees  
16/05/13 Tax-18% PKG  
16/05/13 Package Charge  
17/05/13 Master Card XXXXXXXXXXXXXXXX5520

**Total** **31,485.23**

<b>Balance</b>	<b>0.00</b>	<b>RUR</b>
<b>Total Incl. vat</b>	<b>31,485.23</b>	<b>RUR</b>
<b>Follo amount NET</b>	<b>26,682.40</b>	<b>RUR</b>
<b>VAT</b>	<b>4,802.83</b>	<b>RUR</b>

I agree that my liability for the bill is not waived and agreed to be held personally responsible in the event that the indicated person, company or associate fails to settle for any part or the full amount of this charge.

Please debit the charge **31,485.23** rupees to my account.

### **Signature**



THE RITZ-CARLTON, MOSCOW  
УЛ. ТВЕРСКАЯ 3 • МОСКВА 125009 • РОССИЯ  
TVERSKAYA STREET 3 • MOSCOW 125009 • RUSSIA  
ТЕЛ./TEL.: +7 495 225 8888 • ФАКС/FAX: +7 495 225 8400 • INTERNET: [www.ritzcarlton.com](http://www.ritzcarlton.com)



decl. 9

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 21-mrt-2013

18 APR 2013

Reisnummer: 12518

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
~~Buitelandse dienstreizen~~

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personennummer:

Nasm:

Reisdatum: Van 25.02.2013 tot 01.03.2013

Datum	Invatare	Kostensoort	Bedrag	Valuta	Wisselkoers	Bedrag	Bon
25.02.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	277,63	USD	/1,34409	206,56	<input checked="" type="checkbox"/>
28.02.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	509,62	USD	/1,34409	379,16	<input checked="" type="checkbox"/>
28.02.2013	003	Vervoer ter plaatse	56,80	USD	/1,34409	42,26	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						627,98	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen da originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van da betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

RnJ Washington - New York.

arriving 25/2 : 7 a.m.  
arrive ~~26/2~~ 1/3 : 13.30 n.

gen airbill  
1 x dinner.

25/2 hotel Dupont Circle Washington \$277.13.

25/2 Sanctuary Hotel New York \$509.62

26/2 taxi whigrid \$56.80.

2/3/2013

The Dupont Circle Hotel  
WASHINGTON DC

INVOICE

Arrival Date: 02-25-13  
Departure Date: 02-26-13  
Res No: 28193548  
Room No: 707  
Cashier: 40188  
Voucher/P.O. No:  
Ext Ref: 4035507  
Folio No: 183564  
Invoice Date: 02-26-13

**Guest Bill**

Date	Charge description	Reference	Charges (\$)	Payment (\$)
02-25-13	Accommodation and Continental Breakfast Included		245.00	
02-25-13	Washington DC Room Tax @ 14.5%		32.63	
02-26-13	Mastercard	XXXXXXXXXXXX5520		277.63
Balance due			\$	0.00

**Guest Signature**

I agree that my liability for my bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company or association fails to pay any part of the full amount of these charges.  
Please quote Account No. and Invoice Number on Payment advice.

Page 1 of 1

# Sanctuary Hotel

132 West 47th Street  
New York, NY 10036

(P) 212-234-7000 (F) 212-382-0684  
[www.sanctuaryhotelnyc.com](http://www.sanctuaryhotelnyc.com)

Page 1 of 1

Room	folio	Checkin	Checkout	Balance
209	124307	02/26/2013	02/28/2013	0.00
		Room & Tax	Booking.Com Rate	

Netherlands

Date	Room	Description / Voucher	Charges	Credits	Balance
02/26/2013	209	ROOM CHARGE	219.00	0.00	219.00
02/26/2013	209	ROOM NYS Sales Tax - 8.875%	19.44	0.00	238.44
02/26/2013	209	ROOM NYC Occupancy Tax - 5.875%	12.87	0.00	251.31
02/26/2013	209	ROOM NYC Room Tax	2.00	0.00	253.31
02/26/2013	209	ROOM NYS Unit Tax	1.50	0.00	254.81
02/27/2013	209	ROOM CHARGE	219.00	0.00	473.81
02/27/2013	209	ROOM NYS Sales Tax - 8.875%	19.44	0.00	493.25
02/27/2013	209	ROOM NYC Occupancy Tax - 5.875%	12.87	0.00	506.12
02/27/2013	209	ROOM NYC Room Tax	2.00	0.00	508.12
02/27/2013	209	ROOM NYS Unit Tax	1.50	0.00	509.62
02/28/2013	209	Visa / MC / Diners - ...5520 AP: 703912	0.00	509.62	0.00
		Balance Due			0.00
		Summary and Taxes			
		Taxable Sales			438.00
		ROOM NYS Sales Tax 8.88%			38.88
		ROOM NYC Occupancy Tax 5.88%			25.74
		ROOM NYC Room Tax 2.00			4.00
		ROOM NYS Unit Tax 1.50			3.00

GV

02/28/2013 08:43 AM

Signature: \_\_\_\_\_

decl. 9



Rijksoverheid

Reisnummer: 40802

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 13-nov-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 11.12.2013 tot 13.12.2013

Betalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostenspoed	Bedrag (EUR)	Bon
11.12.2013	001	Vervoer ter plaatse	55,30	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostenspoeden			55,30	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

decl. 9

Rijksoverheid

Reisnummer: 40802

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 31-okt-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 11.12.2013 tot 13.12.2013

Datum	Kwartaal	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
11.12.2013	001	Vervoer ter plaatse	55,30	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	55,30	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Airport Services  
Transport Association

Verein zur Förderung des Taxi-,  
Mietwagen-, und Kleintransportgewerbes  
am Flughafen Wien-Schwechat

FAHRPREISQUITTUNG

Wagen-Nummer  
**145**

Fahrt von AIRPORT VIE  
nach 1200 WIE

Datum 11.12.13 Fahrpreis Euro 42,50 €  
(inklusive 10% Mehrwertsteuer)

**A F R A - K G**

Muhrholzerweg 2/10/1  
1110 Wien ATU65189448

Stempel und  
Unterschrift

Ihr Vertragspartner ist ein Mitglied der ASTA  
A-1300 Wien-Flughafen, Objekt 115, B5731  
Tel. (+43-1) 7007/33833 · Fax (+43-1) 7007/33850



**GENERALI**

**TAXI 4000**

**60160**  
TAXI

TAXICENTER WIEN

**TAXI - RECHNUNG**

Von \_\_\_\_\_ Nach \_\_\_\_\_

Fahrpreis € 10,00 Außerordentl. WARTEZEIT in Min.

Zuschlag € 2,80

+ € —

Endbetrag € 12,80

Personenfahrt  Bootsfahrt  
inkl. 10% MwSt. inkl. 20% MwSt.

AEC KELKUKO  
TAXIUNTERNEHMEN  
DEUTSCHORDENSTR. 26  
1140 VIEN

(Autofahrerles erlaubt)

Unternehmer Stempel/Unterschrift Lenker

Datum 13-12-2013 2881 TX

decl. 9

Rijksoverheid

**Reisnummer:50602**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 18-sep-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 25.08.2013 tot 27.08.2013

Datum	Reisnummer	Kostensoort	Betragt per dienstreis*	Merkelwaarde	Bedrag (EUR)	Bon
27.08.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	1.366,88	DKK	17,40741	184,53
		Totaal van kostensoorten				184,53

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



decl. 9

Ministerie van Financiën

Directoraat-Generaal  
Belastingdienst  
Inlichtingen

Datum  
28 juni 2013

memo

declaratie hotelkosten

Hierbij doe ik u een nota ad € 300,08 toekomen van 28 juni 2013.

De onkosten zijn gemaakt vanwege de late aankomst op Schiphol vanuit Oxford op 27 juni 2013 (ik van een dienstreis dd. 26 en 27 juni) en op 28 juni een vroeg overleg op het departement.

Ik verzoek u het bedrag over te maken op mijn gironummer:

SAPnummer		Soort
510000005	F	G V
Interne order	Kostenslaas	Grootbedrekk.
	10001	419211
Bedrag	Crediteurnummer	Opmerking
€ 300,08	500007	Decl. 28/6/2013
Prestatieverklaring	Registratie SAP	Vrijgegeven SAP
Paraat + jaarm	Parashy datum	Parashy + jaarm



# ministerie van Financiën

decl. 9

Datum 16 december 2014  
Onderwerp Declaratie onkosten

Aan  
Van

In overleg met bureau Reizen doe ik u hierbij u vier nota's toe te komen betreffende declaraties buitenlandse dienstreizen. Deze reizen zijn inmiddels bij bureau Reizen afgesloten.

dd.	omschrijving	bedrag
25-08-2013	Taxivervoer *) vanaf luchthaven Copenhaegen naar Hotel DK 200,52 **)	€ 26,88
	Lunch *) op Copenhaegen Airport DK 96,50 **)	€ 12,94
21-11-2013	Taxivervoer *) luchthaven Milaan naar hotel	€ 21,50
22-11-2013	Taxivervoer *) vanaf Hotel Milaan naar Luchthaven	€ 20,70
	<b>Totaal</b>	<b>€ 82,02</b>

\*) (zie bijgevoegde rekeningen).

\*\*) Wisselkoers DK naar Euro, dd. 25-08-2013, bijgevoegd

510001845	F	C	V
Klantrekening	419211 431020		
10001			
Crediturnummer	Ded. 16/12/2014		
500001			
€ 82,02	Registrie SAP	Vergoedingen SAP	
Reve Moring		Period. 16-12-2014	

decl. 10



Rijksoverheid

Reisnummer: 27936

E  
Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 25-apr-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Rood

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 06.04.2014 tot 17.04.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoef.	Bedrag (EUR)	Bon
06.04.2014	001	Congres / Seminar	875,00	AUD	1,48810	655,20	X ✓
06.04.2014	002	Paspoort/ visum	38,30	EUR	1,00000	38,30	X ✓
06.04.2014	003	Medicijn/ vaccinatie	180,14	EUR	1,00000	180,14	X ?
06.04.2014	004	Luchthavenbelasting	75,50	EUR	1,00000	75,50	X ✓
06.04.2014	005	Vervoer ter plaatse	93,05	AUD	1,48810	62,53	X ?
06.04.2014	006	Vervoer ter plaatse	33,80	AUD	1,48810	22,58	X ?
06.04.2014	007	Hotel exclusief ontbijt	78,00	AUD	1,48810	52,42	X ✓
Totaal van kostensoorten						1084,67	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

174,41

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 27936, periode reis: 08.04.2014 tot 17.04.2014

Datum	Vervoer	Tijd	Land	Stad	Reden
08.04.2014	Begin reis	22:00:00	Nederland		
06.04.2014	Reisbestemming	22:00:00	Australië, Canberra	Canberra	besprekingen en bezoek conferentie
11.04.2014	Andere bestemming	12:00:00	Australië	Sydney	
17.04.2014	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
17.04.2014	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
08.04.2014 22:00	07.04.2014 00:00	1	Australië, Canberra	3,08
07.04.2014 00:00	08.04.2014 00:00	1	Australië, Canberra	102,00
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-65,28
08.04.2014 00:00	09.04.2014 00:00	1	Australië, Canberra	102,00
		1	Aftrek voor ontbijt	-12,24
09.04.2014 00:00	11.04.2014 00:00	2	Australië, Canberra	204,00
		2	Aftrek voor lunch	-40,80
11.04.2014 00:00	11.04.2014 12:00	1	Australië, Canberra	30,60
11.04.2014 12:00	12.04.2014 00:00	1	Australië	65,80
12.04.2014 00:00	14.04.2014 00:00	2	Australië	188,00
14.04.2014 00:00	15.04.2014 00:00	1	Australië	94,00
		1	Aftrek voor lunch en diner	-48,88
15.04.2014 00:00	16.04.2014 00:00	1	Australië	94,00
		1	Aftrek voor lunch	-18,60
16.04.2014 00:00	17.04.2014 00:00	1	Australië	94,00
17.04.2014 00:00	17.04.2014 14:00	1	Australië	49,82
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,08
Totaal totale bedragen:				811,27

SYDNEY TRAINS ABN 08 291 770 662 TAX INVOICE EXCLUDED GST



Return ticket valid up to 4am after day of issue

MUSWILK

TO MUSWILK

CHARTERED TRIP

WITH THE GTR

GST \$1.56

LIBERTY 132227

1668 162817026

TERMS & CONDITIONS APPLY. VISIT [TELESPORTHOTELNSW.COM](#)

## CABCHARGE TAX INVOICE

AERIAL CG 132227  
 TAXI TX175 ACT  
 MERCHANT ID: 24573238  
 TERMINAL ID: V27304  
 CLIENT ID: 2160  
 DRIVER ID: 5169022  
 DRIVER ABN:

PICK UP: HOTEL  
 DEST: AIRPORT

RECEIVED IN CASH  
 FARE \$21.85  
 OTHER \$11.00  
 EXTRAS \$0.00  
 TOTAL FARE \$32.85  
 INC. GST

\*\*\* CUSTOMER RECEIPT \*\*\*  
 11/04/14 17:08 I

## CABCHARGE TAX INVOICE

AERIAL CG 132227  
 TAXI TX175 ACT  
 MERCHANT ID: 24573238  
 TERMINAL ID: V27271  
 CLIENT ID: 2160  
 DRIVER ID: 351952  
 DRIVER ABN:

PICK UP: PIALLIGO  
 DEST: AIRPORT

RECEIVED IN CASH  
 FARE \$21.00  
 OTHER \$3.00  
 EXTRAS \$1.20  
 TOTAL FARE \$25.20  
 INC. GST

\*\*\* CUSTOMER RECEIPT \*\*\*  
 08/04/14 09:43 I

BUSINESS

ETIHAD AIRWAYS

GUEST

FROM SYD TO AUH

FLIGHT DATE DEP TIME  
EY 455 16APR 2150

SEAT

GROUP

GATE

AUH

**7E**

SEQ NO. PCS/WT  
**082** 01/015

ETKT 607483980329-4

PASS

BOARDING PROCESS:

**9.35**  
 IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE,  
 LATE TIME PASSENGERS WILL BE REFUSED.

GATE:

**GAT**

FREQUENT FLYER NO:  
 DATE: 07APR14  
 SECURITY NO: 070

RECEIPT/TAX INVOICE

Driver Name or Authority No. ....

T .....

Driver ABN .....

Description ..... Sydney

From Terminal 1 ..... To Terminal 3

Total Fare including GST \$ 25. -

Date of Issue 11/04/2014

## CABCHARGE TAX INVOICE

AERIAL CG 132227  
 TAXI TX149 ACT  
 MERCHANT ID: 24573238  
 TERMINAL ID: V27383  
 CLIENT ID: 2160  
 DRIVER ID: 20481747  
 DRIVER ABN:

PICK UP: CITY  
 DEST: REID

RECEIVED IN CASH  
 FARE \$10.00  
 OTHER \$0.00  
 EXTRAS \$0.00

TOTAL FARE \$10.00  
 INC. GST

\*\*\* CUSTOMER RECEIPT \*\*\*  
 11/04/14 13:25 I

BUSINESS

ETIHAD AIRWAYS

GUEST

FROM SYD TO AUH

FLIGHT DATE DEP TIME  
EY 455 16APR 2150

SEAT

GROUP

GATE

AUH

**7E**

SEQ NO. PCS/WT  
**082** 01/015

ETKT 607483980329-4

PASS

BOARDING PROCESS:

**9.35**  
 IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE,  
 LATE TIME PASSENGERS WILL BE REFUSED.

GATE:

**GAT**

FREQUENT FLYER NO:  
 DATE: 07APR14  
 SECURITY NO: 070

CLASS:

**J**

SEAT:

**03H**

DEPARTURE TIME: 10.35

PASSPORT:

NATIONALITY:

Soort	Bedrag (EUR)
Overnamevergoedingen	811,20
Overnamevergoedingen	1.084,67
Total vergoedingen	1.895,87
Reeds ontvangen voordeel	-2.500,00
Uitbetalingsbedrag	1.084,13

-786,59



# CROWNE PLAZA<sup>®</sup>

CANBERRA

TAX INVOICE 732334

Company Name : Membership : PC 205494128  
A/R Number :

Room No. : 349  
Arrival : 08-04-14  
Departure : 11-04-14  
Page No. : 2 of 2  
Cashier : AHMEDSA / 184  
Printed : 11/04/14 13:42  
ABN : 81 039 161 264

Date	Description	Debit (AUD)	Credit (AUD)

\* Indicates non-taxable supply

Total	1,041.40	1,041.40
Total includes GST of	94.68	
Balance	0.00	

I agree that I am personally liable for the payment of the foregoing statement and if the person, company or association indicated by me as being responsible for payment of the same does not do so, that my liability for such payment shall be joint and several with such person, company or association.

Guest Signature: \_\_\_\_\_

Crowne Plaza Canberra 1 Binara Street Canberra ACT 2601  
Tel +61 2 6247 8888 Fax +61 2 6257 3182

[www.crowneplaza.com.au](http://www.crowneplaza.com.au) - [reservations.canb@ihg.com](mailto:reservations.canb@ihg.com)  
HANZ (Canberra) Pty Ltd ACN 098 253 851 as trustee for HANZ (Canberra) Trust ABN 81 039 161 264 trading as Crowne Plaza Canberra  
InterContinental Hotels Group is the proprietor of the Crowne Plaza trademarks

decl. 10



Rijksoverheid

Reisnummer: 27936

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 1-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 06.04.2014 tot 17.04.2014

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag DGN	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
06.04.2014	001	Congres / Seminar	975,00	AUD	/1,48810	855,20	<input checked="" type="checkbox"/>
06.04.2014	002	Paspoort/ visum	36,30	EUR	1,00000	36,30	<input checked="" type="checkbox"/>
08.04.2014	004	Luchthavenbelasting	75,50	EUR	1,00000	75,50	<input checked="" type="checkbox"/>
06.04.2014	005	Vervoer ter plaatse	93,05	AUD	/1,48810	62,53	<input checked="" type="checkbox"/>
06.04.2014	006	Vervoer ter plaatse	33,60	AUD	/1,48810	22,58	<input checked="" type="checkbox"/>
08.04.2014	007	Hotel exclusief ontbijt	78,00	AUD	/1,48810	52,42	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						904,53	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 3

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 27936, periode reis: 06.04.2014 tot 17.04.2014

Reischema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
06.04.2014	Begin reis	22:00:00	Nederland		
06.04.2014	Reisbestemming	22:00:00	Van of naar Europa	BE	besprekingen en bezoek conferentie
07.04.2014	Andere bestemming	10:00:00	Australië, Sydney	Sydney	
08.04.2014	Andere bestemming	8:00:00	Australië, Canberra	Canberra	
11.04.2014	Andere bestemming	18:00:00	Australië, Sydney	Sydney	
16.04.2014	Andere bestemming	22:00:00	Van of naar Europa	BE	
17.04.2014	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
17.04.2014	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Detail van bedragen in aanvulling op vergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie		Bedrag (EUR)
06.04.2014	22:00	07.04.2014	00:00	1 Van of naar Europa	0,00
07.04.2014	00:00	07.04.2014	10:00	1 Van of naar Europa	0,00
				1 Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	0,00
07.04.2014	10:00	08.04.2014	00:00	1 Australië, Sydney	74,46
				1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-53,04
08.04.2014	00:00	08.04.2014	08:00	1 Australië, Sydney	24,48
				1 Aftrek voor ontbijt	-12,24
08.04.2014	08:00	09.04.2014	00:00	1 Australië, Canberra	77,52
				1 Aftrek voor ontbijt	0,00
09.04.2014	00:00	11.04.2014	00:00	2 Australië, Canberra	204,00
				2 Aftrek voor lunch	-40,80
11.04.2014	00:00	11.04.2014	18:00	1 Australië, Canberra	60,18
11.04.2014	18:00	12.04.2014	00:00	1 Australië, Sydney	41,82
12.04.2014	00:00	14.04.2014	00:00	2 Australië, Sydney	204,00
14.04.2014	00:00	15.04.2014	00:00	1 Australië, Sydney	102,00
				1 Aftrek voor lunch en diner	-53,04
15.04.2014	00:00	16.04.2014	00:00	1 Australië, Sydney	102,00
				1 Aftrek voor lunch	-20,40



Rijksoverheid

16.04.2014	00:00	16.04.2014	22:00	1	Australië, Sydney	98,94
16.04.2014	22:00	17.04.2014	00:00	1	Van of naar Europa	0,00
17.04.2014	00:00	17.04.2014	14:00	1	Van of naar Europa	0,00
				1	Aftrek voor ontbijt/lunch	0,00
					Totaal voorfataire bedragen	809,88

**Vergoedingen en kosten**

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfataire bedragen	809,88
Totaal van kostensoorten	904,53
Totaal Vergoedingen	1.714,41
Reeds ontvangen Voorzag	-2.500,00
Uitbetalingsbedrag	-785,59

decl. 14

16.05.2013 039

## Declaratieformulier LKB eigen personeel

Datum verzoek: 25-4-2013

### Gegevens medewerker

Voorletters en naam :  
Huisadres :  
Postcode + woonplaats :  
  
Teamnummer kostplaats :  
Bankrekeningnummer :  
  
Tenaamstelling bankrekening :

### Uitbetaling

Dit formulier kan voor onderstaande voorschotten/uitbetalingen gebruikt worden:

> Omschrijving van de boeking : BD00-Apeldoorn Taxicentrale.  
Bedrag : € 15,00

### Voorwaarden

\*\* Basis vormt de opdracht/toestemming van de teamleider/budgetgedelegeerde.  
Dit geschiedt via een mailbericht van de teamleider/budgetgedelegeerde.

Naam teamleider/budgetgedelegeerde:

\*\* Voeg bij uitbetalingen de door de medewerker voorgeschooten factuur bij.

### Invullen door stafafdeling financiën voor akkoord

Datum verwerkt : 16 mei 2013  
Team-/hulpkostenplaats : 3300000103  
Teamuitte:  
- Grootboekrekening : 419211 Reis- en verblijfkosten dienstreize : € 15,00

Naam geautoriseerde medewerker

### Invullen door SSC

Datum verwerkt : .... Boekstuknummer : Paraaf medewerker SSC: .....

B/CFD SSC Factuurverwerking	
Boekstuknr.	5133012691
Leverancier	500007
Logsieknr.	
Bestelpnr.	
Grootboekrn	419211
Kostensegment	33 00000103



**Reisnummer:39072**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.11.2013 tot 13.11.2013

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 39072, periode reis: 10.11.2013 tot 13.11.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
10.11.2013	Begin reis	14:00:00	Nederland		
10.11.2013	Reisbestemming	14:00:00	Spanje, Barcelona	Barcelona	Symposium Gartner
13.11.2013	Terugkomst binnenland	17:00:00	Nederland		
13.11.2013	Einda reis	17:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
10.11.2013 14:00	11.11.2013 00:00	1	Spanje, Barcelona	40,00	
		1	Aftrek voor diner	-27,20	
11.11.2013 00:00	12.11.2013 00:00	1	Spanje, Barcelona	85,00	
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-54,40	
12.11.2013 00:00	13.11.2013 00:00	1	Spanje, Barcelona	85,00	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-27,20	
13.11.2013 00:00	13.11.2013 17:00	1	Spanje, Barcelona	48,96	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-27,20	
Totaal forfaitaire bedragen				122,96	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	122,96
Totaal vergoedingen	122,96

decl. 15



Rijksoverheid

**Reisnummer:14703**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 15-okt-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

24 NOV 2014

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.10.2014 tot 08.10.2014

Datum	Kostensoort	Beschrijving	Betrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Bon
08.10.2014	001	Hotel Inclusief ontbijt	177,38	GBP	/0,79365	223,50	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				223,50	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**London County Hall**  
**County Hall**  
**Bethnal Green Road**  
**London**  
**E1 7PP**      Tel: 0811 527 86450  
                  Calls cost 1p per minute + network charges

**Names** **INVOICE (Customer Copy)**

Company Name  
VCK TRAVEL  
Address  
laan 20  
2512 GX  
Den Haag  
Netherlands

Total Meiji VAT 3 33,320.1 347.81  
 Total MI VAT 3 33,320.1 35.86  
 Total Jaxi VAT 3 33,320.1 177.32

Card Type - 6115783  
Expiry Date - 01/12  
Amount - 6177.38  
CVM - FIM VERIFIED  
Bill Reference Number - 05  
Status - Authorised

Premier Inn Ltd is part of Whitbread Group PLC, registered office:

decl. 16



Rijksoverheid

**Reisnummer:10313**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 11-jun-2013

Adres bonnenadministratie:

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.03.2013 tot 13.03.2013

Betaalbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensport	Bedrag (EUR)	Bon
13.03.2013	003	Vervoer ter plaatse	14,40	X
		Totaal van kostensoorten	14,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 10313, periode reis: 10.03.2013 tot 13.03.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
10.03.2013	Begin reis	14:00:00	Nederland		
10.03.2013	Reisbestemming	14:00:00	Frankrijk, Parijs	Parijs	OESO conferentie
13.03.2013	Tarugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
13.03.2013	Einde reis	21:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maandag en dinsdagavond					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
10.03.2013 14:00	11.03.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	62,98	
11.03.2013 00:00	13.03.2013 00:00	2	Frankrijk, Parijs	268,00	
13.03.2013 00:00	13.03.2013 21:00	1	Frankrijk, Parijs	127,97	
			Totaal forfaitaire bedragen	458,95	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	458,95
Totaal van kostensoorten	14,40
Totaal vergoedingen	473,35

decl. 16



Billie's

**Reisnummer:35452**

#### **Adres bonnenadministratie**

## Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

**Personennummer:** 1

**Naam:**

Reisdatum: Van 14.10.2013 tot 16.10.2013

CARTE BANCAIRE

Bonjour

A0000000043060

MAESTRO

le 14/10/13 a 16:51:48

RATP 75

PARIS

0133197

E64F25E68958D2E8

427 001 017970

- C 8

MONTANT = 6,80EUR

**DEBIT**

TICKET CLIENT

## A CONSERVATION

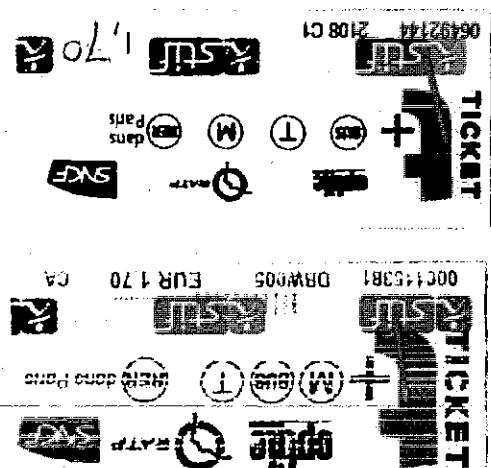
Datum	Kwitantie	Betrekkelijke Kostensoort	SBC/20131014165210/6427
		(EUR)	Hon
14.10.2013	001	Vervoer ter plaatse	6,80
14.10.2013	002	Vervoer ter plaatse	1,70
14.10.2013	003	Vervoer ter plaatse	1,70
		Totaal van kostensoorten	10,20

**Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat**

**! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen  
zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de  
bonnenadministratie.**

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

**Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.**





Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 35452, periode reis: 14.10.2013 tot 16.10.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
14.10.2013	Begin reis	13:00:00	Nederland		
14.10.2013	Reisbestemming	13:00:00	Frankrijk, Parijs	Parijs	bezoek aan FATF Parijs
16.10.2013	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
16.10.2013	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
14.10.2013 13:00	15.10.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	64,99	
15.10.2013 00:00	16.10.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	134,00	
16.10.2013 00:00	16.10.2013 14:00	1	Frankrijk, Parijs	71,02	
			Total forfaitaire bedragen	270,01	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	270,01
Totaal van kostensoorten	10,20
Totaal vergoedingen	280,21



Rijksoverheid

decl. 16

**Reisnummer:18631**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 15-okt-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 25.08.2013 tot 04.09.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
28.08.2013	001	Overbagage	25,00	USD	/1,30719	19,12	X
01.09.2013	002	Vervoer ter plaatse	20,00	USD	/1,30719	15,30	X
31.08.2013	003	Vervoer ter plaatse	39,00	USD	/1,30719	29,83	X
		Totaal van kostensoorten				64,25	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 18631, periode reis: 25.08.2013 tot 04.09.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
25.08.2013	Begin reis	12:00:00	Nederland		
25.08.2013	Reisbestemming	12:00:00	Van of naar Europa	BE	dienstreis VS en Canada
25.08.2013	Andere bestemming	15:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C.	
28.08.2013	Andere bestemming	21:00:00	Canada, Ottawa	Ottawa	
31.08.2013	Andere bestemming	14:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C.	
03.09.2013	Andere bestemming	18:00:00	Van of naar Europa	BE	
04.09.2013	Terugkomst binnenland	12:00:00	Nederland		
04.09.2013	Einde reis	12:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
25.08.2013 12:00	25.08.2013 15:00	1	Van of naar Europa	0,00	
25.08.2013 15:00	26.08.2013 00:00	1	VS, Washington D.C.	46,91	
26.08.2013 00:00	28.08.2013 00:00	2	VS, Washington D.C.	206,00	
28.08.2013 00:00	28.08.2013 21:00	1	VS, Washington D.C.	98,47	
28.08.2013 21:00	29.08.2013 00:00	1	Canada, Ottawa	4,92	
29.08.2013 00:00	31.08.2013 00:00	2	Canada, Ottawa	218,00	
31.08.2013 00:00	31.08.2013 14:00	1	Canada, Ottawa	57,84	
31.08.2013 14:00	01.09.2013 00:00	1	VS, Washington D.C.	48,46	
01.09.2013 00:00	03.09.2013 00:00	2	VS, Washington D.C.	206,00	
03.09.2013 00:00	03.09.2013 18:00	1	VS, Washington D.C.	60,86	
03.09.2013 18:00	04.09.2013 12:00	2	Van of naar Europa	0,00	
			Totaal forfaitaire bedragen	947,46	

### Vergoedingen en kosten



Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	947,46
Totaal van kostensoorten	64,25
Totaal vergoedingen	1.011,71

Belastingdienst

decl. 16



Rijksoverheid

Reisnummer: 18631

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 1-okt-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum:

Van 25.08.2013 tot 04.09.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
25.08.2013	001	Ovarbagage	25,00	USD	/1,30719	19,12	X
25.08.2013	002	Vervoer ter plaatse	20,00	USD	/1,30719	15,30	X
25.08.2013	003	Vervoer ter plaatse	39,00	USD	/1,30719	29,83	X
		Totaal van kostensoorten				64,25	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

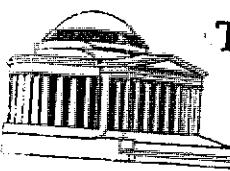
## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 18631, periode reis: 25.08.2013 tot 04.09.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	- Land	Stad	Reden
25.08.2013	Begin reis	12:00:00	Nederland		
25.08.2013	Reisbestemming	12:00:00	Canada, Ottawa	Ottawa	dienstreis VS en Canada
04.09.2013	Terugkomst binnenland	12:00:00	Nederland		
04.09.2013	Einde reis	12:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
25.08.2013 12:00	26.08.2013 00:00	1	Canada, Ottawa	76,36	
26.08.2013 00:00	04.09.2013 00:00	9	Canada, Ottawa	981,00	
04.09.2013 00:00	04.09.2013 12:00	1	Canada, Ottawa	32,76	
			Totaal forfaitaire bedragen	1.090,12	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	1.090,12
Totaal van kostensoorten	64,25
Totaal vergoedingen	1.154,37



# TAXICAB RECEIPT

Time: \_\_\_\_\_  
Date: 1-9-2013

Origin of trip: Washington  
Destination: \_\_\_\_\_  
Fare: 20.15      Sign: \_\_\_\_\_  
          dollar

Passenger: [REDACTED]  
Departure city: WASH-NATL DCA

Destination city



## Customer Copy

Confirmation 0010001

No.  
Fare \$ 39.00  
Amount  
Tip Amount \$ 0.00  
Extra \$ 0.00  
Promotion \$ 0.00  
Discount  
Total Fare \$ 39.00  
Pickup E  
Terminal#.  
Pickup Address

SAARINEN CIR

Starling, VA,  
20166

Dropoff Address  
Aurora Highlands, 550  
Army Navy Drive  
Arlington, VA,  
22202

Pickup Date 8/31/2013  
& Time 4:44:39 PM

Number of 2  
Passengers  
Credit Card xxxxxxxxxxxx1004  
No.

OneWay 127974

Lag  
Auth-Code  
Checkin 08/31/13  
Time 04:24:39 PM  
Control 417

PLEASE PROVIDE THIS  
PASS TO YOUR DRIVER  
WHEN BOARDING.

PLEASE NOTE, DRIVER  
GRATUITY IS NOT  
INCLUDED UNLESS  
SHOWN ABOVE.

Ticket Agent myahya  
Date 08/31/13



Rijksoverheid

decl. 16

Reisnummer:43232

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-nov-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 05.11.2013 tot 09.11.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
09.11.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	2.766,84	TRY	/2,74725	1.007,13	X
		Totaal van kostensoorten				1.007,13	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

, declaratienummer 43232, periode reis: 05.11.2013 tot 09.11.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
05.11.2013	Begin reis	11:00:00	Nederland		
05.11.2013	Reisbestemming	11:00:00	Turkije, Istanbul	Istanbul	Forum of Heads
09.11.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
09.11.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
05.11.2013 11:00	06.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	52,91	
06.11.2013 00:00	07.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00	
07.11.2013 00:00	08.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00	
		1	Aftrek voor diner	-23,68	
08.11.2013 00:00	09.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00	
09.11.2013 00:00	09.11.2013 20:00	1	Turkije, Istanbul	45,88	
Totaal forfaitaire bedragen				297,11	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	297,11
Totaal van kostensoorten	1.007,13
Totaal vergoedingen	1.304,24



Rijksoverheid

decl. 16

Reisnummer:32176

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-okt-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 17.06.2013 tot 19.06.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
19.06.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	4.780,00	NOK	7,63359	626,18	X
17.06.2013	002	Vervoer ter plaatse	90,00	NOK	7,63359	11,79	X
19.06.2013	003	Vervoer ter plaatse	150,00	NOK	7,63359	19,65	X
		Totaal van kostensoorten				657,62	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 32176, periode reis: 17.06.2013 tot 19.06.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
17.06.2013	Begin reis	9:00:00	Nederland		
17.06.2013	Reisbestemming	9:00:00	Noorwegen	Oslo	conferentie Oslo
19.06.2013	Terugkomst binnenland	17:00:00	Nederland		
19.06.2013	Einde reis	17:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
17.06.2013 09:00	18.06.2013 00:00	1	Noorwegen	108,77	
18.06.2013 00:00	19.06.2013 00:00	1	Noorwegen	146,00	
		1	Aftrek voor ontbijt	-17,52	
19.06.2013 00:00	19.06.2013 17:00	1	Noorwegen	83,95	
		1	Aftrek voor ontbijt	-17,52	
Totaal forfaitaire bedragen				303,68	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	303,68
Totaal van kostensoorten	657,62
Totaal vergoedingen	961,30

Declaratie  
Oslo 17-19 juni

32176

Van: VCK Travel rijksreverend@vcktravel.nl  
Onderwerp: Your booking:  
Datum: 9 juni 2013 13:22  
Aan:

7-06-2013/2HPR52)

**Reservation number: 2HPR52**

**Passenger**

DIV Arnhem

25 JULI 2013



**Flights:**

From	To	Dep date	Dep/arr time	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage	Status
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Oslo - Gardermoen (OSL)	17-06-2013	11:50 - 13:35	KL 1145	0	T		OPC	Confirmed
Oslo - Gardermoen (OSL)	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	19-06-2013	11:50 - 13:35	KL 1144	0	T		OPC	Confirmed

**Hotels:**

Hotel name	Address	Check In	Check Out	Rooms	Rate per night	Confirmation nr.
Radisson Blu Scandinavia Oslo	Holbergsgate 30 Oslo 0166	17-06-2013	19-06-2013	1	17-06-2013 / NOK 2075.00	DFPRFL4
Tel: 47-23-293000					18-06-2013 / NOK 2705.00	

**Frequent Flyer Info:**

**Passenger** **Airline** **Frequent flyer number**

View your extensive Itinerary online on [Check My Trip](#).

**Fare & conditions:**

**Fare**

Eur 278.53 incl tax excl transaction fee.

Fares and taxes are subject to changes until your ticket is issued.

**Ticket Deadline**

Please confirm your reservation at the latest on 04-06-2013.

**Minimum / maximum stay**

No minimum stay applies.

A maximum stay of 6 month(s) applies.

**Changes**

Fee of eur 70.00 applies before outbound flight.

Fee of eur 70.00 applies before inbound flight.



Invoice Ref:

Room no. 0322  
Arrival 17.06.13  
Departure 19.06.13  
Confirmation no. 4891569  
Folio no. 323560  
Cashier APBO  
Date 19.06.13  
Page 1 of 1

Date	Description	Debit	Credit
17.06.13	Accommodation & Breakfast	2,075.00	
18.06.13	Accommodation & Breakfast	2,705.00	
19.06.13	American Express		4,780.00
Total		4,780.00 NOK	4,780.00 NOK
Total due amount		0.00	

VAT 25 %	112.00	28.00	140.00
VAT 15 %	0.00	0.00	.00
VAT 8 %	4,296.30	343.70	4,640.00
NO VAT	0.00	0.00	.00

Signature:

Merchant ID	Credit Card#	XXXXXXXXXXXX1004
Transaction ID	Credit Card Expiry	XXXX
Approval Code	Capture Method	Manual
Approval Amount	Transaction Amount	4,780.00

Toll- free reservations : (+47) + 02525

Bank: Skandinaviska Enskilda Banken (SEB)  
Bank account no: 9750 07 12620  
IBAN: NO2597500712620  
SWIFT/Bic ESSENOKX  
VAT/reg.no.: NO 931 531 018 MVA/VAT  
Foretakregisteret  
Registered Company: Rezidor Hotels Norway AS  
Holbergs gate 30  
0166 OSLO

Radisson Blu Scandinavia Hotel  
Holbergsgate 30  
NO-0166 OSLO, Norway  
Tel: +47 23 29 30 00  
Fax: +47 23 29 30 01  
[info.scandinavia.oslo@radissonblu.com](mailto:info.scandinavia.oslo@radissonblu.com)  
[www.radissonblu.com/scandinaviahotel-oslo](http://www.radissonblu.com/scandinaviahotel-oslo)

Oslo 17-19 juni

Pappabuene

0101 OSLO

BAX: 347312-71108614  
17/06/2013 20:17

9661133  
MASTERCARD  
\*\*\*\*\*06429  
NID:000000000041010  
TVR:0000008000  
TSI:0800  
REF:505 004461044007

BELØP= 214,00  
EXTRA= 36,00  
TOTAL 250,00

diner 17/6

Olivia Åker Brygge  
0250 OSLO

BAX: 256994-72105453  
18/06/2013 22:06

9541092623  
AMERICAN EXPRESS  
\*\*\*\*\*1004  
REF:1904 005419569104  
NOK= 550,00

diner 18/6

KORTHOLDERS KOPI

**NSB**

022001 17.06.2013 136530299 1

1 av 1  
NSB AS Org nr. 984661177 MVA



Fra Sone 4N

Til Gyldig i 4 soner

Ruter enkel p Voksen

Pris \*90.00

Mva: 8.00% Gr. lag: 83.33 Mva kr. 6.67

Dato 17.06.2013

© CIT 1996

0002866475  
0002866475 Refusjon. Gjelder kun angitt reisedato og reisestrekning.

17/6

Transfer  
luchthaven - hotel

157009 GARDERM.

OSLO LUFTH.  
GARDERMOEN

Bax: 10743052-157009

American Express  
\*\*\*\*\*1004

AID: A000000025010801

Sted: 9542613625

17/06/2013 13:40  
Ref.: 875233 866205 IB1

Betøp = 90,00

GODKJENT

600298687002177	00077838
<b>SAS Flybussen</b>	
Vrg.nr.	761 510 740 MVA
Utg. 19.06.13 08:32	
Utg. Rute: Oslo City	111-10:22
FRA: Oslo City	
TIL: Oslo Lufthavn	
1 Voksen	150
SUM:	Kr. 150
Henv. 8% Mva Kr.	11,11
Hva grunnlag Kr	138,89
www.flybussen.no	

19/6

Belastingdienst

decl. 16



Rijksoverheid

Reisnummer:17215

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 1-okt-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 24.09.2013 tot 28.09.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		Bon
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	
28.09.2013	001	Vervoer ter plaatse	10,00	X
24.09.2013	002	Vervoer ter plaatse	2,10	X
25.09.2013	003	Vervoer ter plaatse	2,10	X
24.09.2013	004	Vervoer ter plaatse	14,00	X
24.09.2013	005	Vervoer ter plaatse	14,00	X
24.09.2013	006	Vervoer ter plaatse	1,10	X
28.09.2013	007	Hotel inclusief ontbijt	440,00	X
		Totaal van kostensoorten	483,30	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 17215, periode reis: 24.09.2013 tot 28.09.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
24.09.2013	Begin reis	16:00:00	Nederland		
24.09.2013	Reisbestemming	16:00:00	Oostenrijk	Wenen	inleiding verzorgen congres Wenen
28.09.2013	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
28.09.2013	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
24.09.2013 16:00	25.09.2013 00:00	1	Oostenrijk	50,16	
25.09.2013 00:00	28.09.2013 00:00	3	Oostenrijk	342,00	
		3	Aftrek voor ontbijt	-41,04	
28.09.2013 00:00	28.09.2013 14:00	1	Oostenrijk	60,42	
		1	Aftrek voor ontbijt	-13,68	
Totaal forfaitaire bedragen				397,86	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	397,86
Totaal van kostensoorten	483,30
Totaal vergoedingen	881,16

# KREMSLEHNER HOTELS WIEN

Hotel Regina, Wien, 28.09.13

Seite 1

**Rechnung Nr. 174615**

Gast:

Zimmer: 101

Anreise: 24.09.13

Abreise: 28.09.13

Kassier:

Leistung	Einzelpreis	Summe
1 Logis 24.09.13/Zi. 101	110,00	110,00
1 Beleg 307563 von Restaurant	7,50	7,50
1 Logis 25.09.13/Zi. 101	110,00	110,00
1 Logis 26.09.13/Zi. 101	110,00	110,00
1 Logis 27.09.13/Zi. 101	110,00	110,00
1 Mastercard 375300327351XXX	-447,50	0,00
<b>Total:</b>	<b>447,50</b>	
<b>Zahlung:</b>	<b>-447,50</b>	
<b>Offener Betrag:</b>	<b>0,00</b>	

Enthaltene Mehrwertsteuer:

MwSt-Satz	Nettobetrag EUR	Mehrwertsteuer EUR	Bruttobetrag EUR
20,00 %	6,25	1,25	7,50
10,00 %	391,20	39,12	430,32
0,00 %	0,00	0,00	0,00
Enthaltene Ortstaxe (0%):	9,68		

Wir danken für Ihren Besuch

## HOTEL REGINA

A-1090 Wien, Rooseveltplatz 15  
Tel. (43-1)40446-0\*  
Fax (43-1) 4088392  
E-Mail: regina@kremselehnerhotels.at

## GRABEN HOTEL

A-1010 Wien, Dorotheergasse 3  
Tel. (43-1)512 15 31-0\*  
Fax (43-1)512 15 31-20  
E-Mail: graben@kremselehnerhotels.at

## HOTEL ROYAL

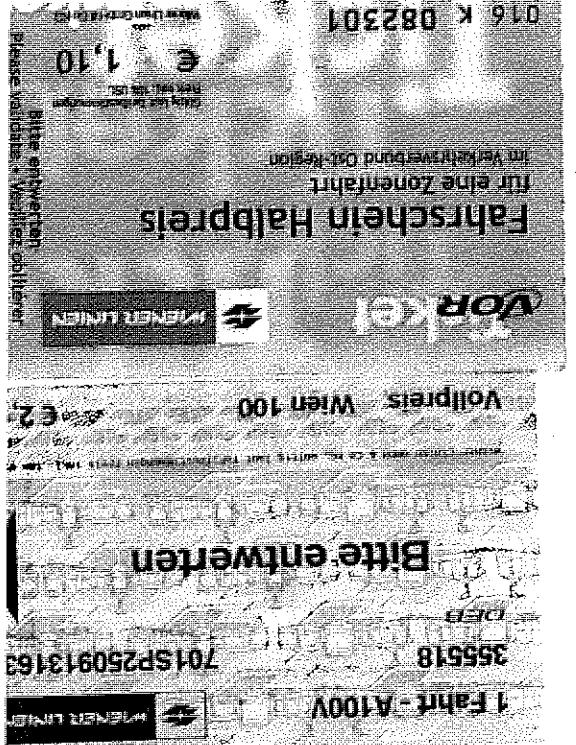
A-1010 Wien, Singerstraße 3  
Tel. (43-1)515 68-0\*  
Fax (43-1)513 96 98  
E-Mail: royal@kremselehnerhotels.at

## HOTEL JOHANN STRAUSS

A-1040 Wien, Favoritenstraße 12  
Tel. (43-1)505 76 24  
Fax (43-1)505 76 28  
E-Mail: js@kremselehnerhotels.at

[www.kremselehnerhotels.at](http://www.kremselehnerhotels.at)

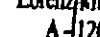
10.09.2013 10:44:00  
 terminal-ID: 27229169  
 I-Nr: 000234765  
 -cep t-No: 010202  
**MASTERCARD**  
 D: A0000000041010  
 'rypto: 9E0592B11EDD1BF0  
 : \*\*\*\*\* \* 0559  
 spiration Date: 02/17  
 D: 002  
 Mode<1> SU0201  
**Paid**  
 N.NR.:012890  
 QNT: EUR  
 447,50



\*\* DISCHNER RECEIPT \*\*  
F. W. DISCHNER & CO. LTD.  
GMBH  
REINHOLD DISCHNER  
REGINA  
JOSEPH LIPPL 15  
1090 WIEN

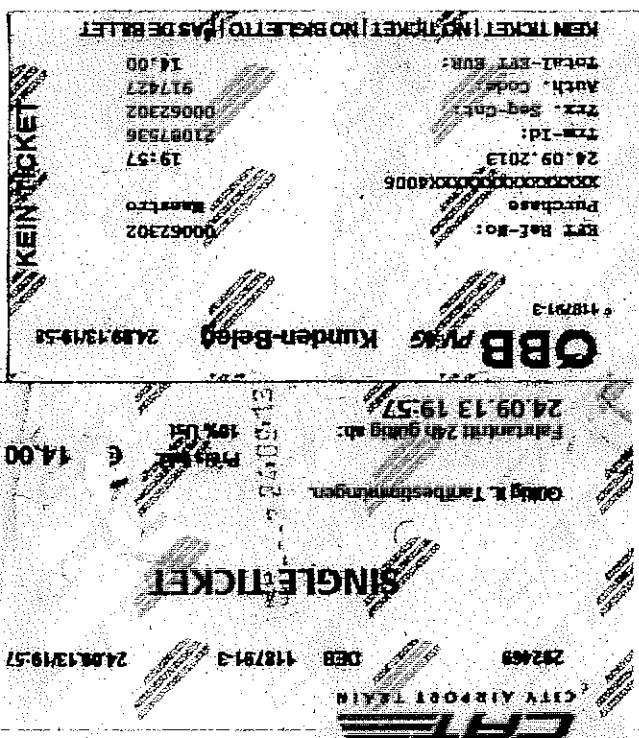
# **TAXIRECHNUNG**

von	<u>  </u>	nach	<u>  </u>
<b>Personenfahrt</b>		außerord. Wartezeit in min:	<b>Botenfahrt</b>
€	◀ Fahrpreis ▶ €		€
€	◀ Zuschlag ▶ €		€
€	◀ Summe laut Taxameter ▶ €		€
enthalt 10% MwSt.			
Stempel und Unterschrift:			
Plus 10% ▶ €			

Johann ÖHRIBAUER KEG  
Lorenz Müllerg. 2/17  
A-1200 Wien  
  
TAXI-GUTSCHEINE die nette Geschenkidee

**TAXI-GUTSCHEINE**, die nette Geschenkidee  
zu jeder Gelegenheit.

Bestellungen unter: 01/476 76 - 15



decl. 16



Rijksoverheid

Reisnummer:43232

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-nov-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 05.11.2013 tot 09.11.2013

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
09.11.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	2.766,84	TRY	/2,74725	1.007,13	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				1.007,13	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer 43232, periode reis: 05.11.2013 tot 09.11.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
05.11.2013	Begin reis	11:00:00	Nederland		
05.11.2013	Reisbestemming	11:00:00	Turkije, Istanbul	Istanbul	Forum of Heads
09.11.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
09.11.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
05.11.2013 11:00	06.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	47,19	
06.11.2013 00:00	07.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	66,00	
07.11.2013 00:00	08.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	66,00	
		1	Aftrek voor diner	-21,12	
08.11.2013 00:00	09.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	66,00	
09.11.2013 00:00	09.11.2013 20:00	1	Turkije, Istanbul	40,92	
Totaal forfaitaire bedragen					264,99

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	264,99
Totaal van kostensoorten	1.007,13
Totaal vergoedingen	1.272,12



Room : 0621  
 Arrival : 05.11.13  
 Departure : 09.11.13  
 Cashier : HUSEYINY / 24  
 Name :  
 Voucher :  
 Page No. : 1 of 2

Adult : 1  
 Child : 0  
 RTC (Room Type Charged) : B1K  
 Acc. Exch Rate : 1.00000

Netherlands

THE GRAND TARABYA  
 HAVDAR ALLIYEV CAD. NO:  
 SARİVER/131889  
 212-3433300  
 FINANS

FİSVERİ NO: 656179314  
 BÖLÜM: 0001/THEGRAND  
 09/11/2013

SATIS  
 GID: 0000000004  
 APP LABEL: MFSIEI

\*\*\*\* \* \* \* \*  
 H.A. BUNTERS-KÜŞ  
 2. 921, B4  
 # VAT DISLİ MC KREDİ  
 ONAY KODU:

VERSION: IICT220 E0644IE39  
 SIRA NO: 10000017  
 REF: 331312639287

BU BELGEVI ŞAKLA  
 KART İMZILI: NUSİ  
 TÜRKİYE \$ BAI

#### INFORMATION INVOICE

Date	Description	Debit	Credit	Quantity
05.11.13	Diba Bar Beverage	1.00000	-140.00	1
	Room# 0621 : CHECK# 4603			
05.11.13	ODA UCRETI/ROOM CHARGE	- 235 EUR / 2.72540	640.47	1
05.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
06.11.13	Diba Bar Beverage	1.00000	-15.00	1
	Room# 0621 : CHECK# 4625			
06.11.13	ODA UCRETI/ROOM CHARGE	- 235 EUR / 2.72540	640.47	1
06.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
07.11.13	ODA UCRETI/ROOM CHARGE	- 235 EUR / 2.72540	640.47	1
07.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
08.11.13	ODA UCRETI/ROOM CHARGE	- 235 EUR / 2.72540	640.47	1
08.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2

TARABYABAY TURİZM  
 VE OTELÇİLİK A.Ş.

Room : 0621                      Adult : 1  
 Arrival : 05.11.13                Child : 0  
 Departure : 09.11.13             RTC (Room Type Charged) : B1K  
 Cashier : HUSEYINY / 24           Acc. Exch Rate : 1.00000  
  
 Voucher :  
 Page No. : 2 of 2

Netherla:

INFORM

Date	Description	Debit	Credit	Qu.
	Total	2,921.84	2,921.84	0.00
		Balance	2,921.84	TRY
KDV Dahil Toplam/Total Inc. VAT	2,921.84 TRY Net( Matrah )%18	131.36 TRY Kdv / Vat %18	23.64 TRY	
KDV Haric Toplam/Non VAT	0.00 TRY Net( Matrah ) %8 Net( Matrah ) %1	2,561.88 TRY Kdv / Vat %8 0.00 TRY Kdv / Vat %1	204.96 TRY 0.00 TRY	

Yalnız İki Bin Dokuz Yüz Yirmi Bir Türk Lirası Seksen Dört Kuruşтур

Room Check-in Exch. Rate ( EUR ) : 2.7254 TRY  
 EUR Toplam / Total in EUR            1,072.08

$$-140,- + 15,- = \underline{155,-} \text{ euro} = 2766,84$$

Decl. 18



Rijksoverheid

Reisnummer: 75550

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
DOUANE EINDHOVEN  
KAREL DE GROTELAAN 4  
5816 CA EINDHOVEN  
Bonnenadministratie PK66

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 28.06.2013 tot 28.06.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijs	Bedrag (EUR)	Bon
28.06.2013	001 :	Tol, parkeer- en veerkosten	2,20	X Alk
		Totaal van kostensoorten	2,20	E.O.2. bon

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 75550,  
van 26.06.2013 tot 26.06.2013 Reden reis: Eindhoven Catharinaplein zomerborrel

Datum	Km	Vervoermt. Klasse	Bedrag (EUR)
26.06.2013	18	Openbaar vervoer	0,00

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostenrechten	2,20
Totaal vergoedingen	2,20

Decl. 18



Reisoverhead

Reisnummer: 75145

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
DOUANE EINDHOVEN  
KAREL DE GROTELAAN 4  
5616 CA EINDHOVEN  
Bonnenadministratie PK88

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 19.03.2013 tot 19.03.2013

zie regel 6  
71

Betalingsbewijzen				
Datum	Kwittentie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
19.03.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	12,00	X AKK.
19.03.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	16,43	

Let op: De geledijlst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

1915-2013

Paulsen  
Left of 12th ave

P

2c  
Left 12th  
g

Decl. 18

Rijksoverheid

Reisnummer: 75413

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
DOUANE EINDHOVEN  
KAREL DE GROTELAAN 4  
5618 CA EINDHOVEN  
Bonnenadministratie PK66

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 21.05.2013 tot 21.05.2013

Datum	Kwittantie	Betrekken bewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
21.05.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	14,00	X AKK.
21.05.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			18,43	

Let op: De geledelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner naïzen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 75413,  
van 21.05.2013 tot 21.05.2013 Reden reis: Themadag Klantmanagement

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	18,43
Totaal vergoedingen	18,43

Decl. 18



Rijksoverheid

Reisnummer: 75419

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
DDUANE EINDHOVEN  
KAREL DE GROTELAAN 4  
5618 CA EINDHOVEN  
Bonnenadministratie PK88

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 23.05.2013 tot 23.05.2013

Datum	Aanleentitel	Betaalbewijzen kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
23.05.2013	001	Tol, parkeer- en vaarkosten	7,50	X pkk.
23.05.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			11,93	

Bon 202

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 75419,  
van 23.05.2013 tot 23.05.2013 Reden reis: Integriteit, sportdag, W. Rovers

Soort:	Betrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	11,93
Totaal vergoedingen	11,93

Decl. 18



Rijksoverheid

Reisnummer: 75362

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-aug-2013

Adres bonnenadministratie  
DOUANE EINDHOVEN  
KAREL DE GROTELAAN 4  
5616 CA EINDHOVEN  
Bonnenadministratie PK66

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 18.04.2013 tot 18.04.2013

Datum	Kwitantie	Afsteksoort	Bedrag (EUR)	Bon
18.04.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	14,00	X A&K
18.04.2013	002	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	18,43	we regel 8

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Decl. 18

Pagina: 2 / 2



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 75362,  
van 19.04.2013 tot 18.04.2013 Reden reis: M-dag

Datum	Km	Vervoer (p. viersessie)	Betrag (EUR)
19.04.2013	244	Openbaar vervoer	0,00

Soort	Betrag (EUR)
Totaal van kostenporten	18,43
Totaal vergoedingen	18,43

Decl. 19

## Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten

Rijksverheid

Adres bonnenadministratie van  
**BELASTINGDIENST DOUANE**  
Bonnenadministratie PK88  
LAAN OP ZUID 45  
8072 DB ROTTERDAM

Personennummer:

Naam:

Declarationnummer: **50692**

Reisdatum en tijdstip reis: 01/07/2014 07:30 t/m 01/07/2014 18:00

### Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
01-07	Parker-jeer-en tolgelden	5,00

Reden afbreken betaalbewijs:

q-Park de Rijenkort Bedrijf  
Aer. van Heestraat 16  
NL-3022 CA Rotterdam  
KvK nummer: 00435544  
Kortparkerenkaart  
007-07-14 07:52  
01-07-14 09:05  
01-07-14 14:14  
B.T.W.: 0,00  
G.T.W.: 45,00  
Totaal bruto 65,00  
Betaalning CZAN PASCHADERBON  
06902150 40370420  
Transf. 01/07/2014 09:05  
Mode: 136182  
R.O. 130601  
Present: 5,00 EUR  
B E T A L I N G  
Datum: 01/07/2014 09:05  
Transf: 01/07/2014 09:05  
Totaal: 5,00 EUR  
Qty: 52821  
Totaal netto 64,15  
B.T.W. 21% - 50,87  
Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdag = rek.dat.



**Reisnummer: 80828**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 25-sep-2013

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST DOUANE**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 18.09.2013

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Dhr. mr. F.J. van Diepenbeek, declaratienummer 80828, periode reis: 16.09.2013 tot 18.09.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.09.2013	Begin reis	13:00:00	Nederland		
16.09.2013	Reisbestemming	13:00:00	Rusland	Moskou	Ondertekening MoU
18.09.2013	Terugkomst binnenland	19:00:00	Nederland		
18.09.2013	Einde reis	19:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen (maar niet vergoedbaar)					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
16.09.2013	13:00	17.09.2013	00:00	1 Rusland	21,88
				1 Aftrek voor diner	-14,40
17.09.2013	00:00	18.09.2013	00:00	1 Rusland	45,00
				1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-28,80
18.09.2013	00:00	18.09.2013	19:00	1 Rusland	27,32
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-14,40
				Totaal forfaitaire bedragen	36,80

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	36,80
Totaal vergoedingen	36,60

# Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten

Rijsoverheid

decl. 19

Adres bonnenadministratie van  
**BELASTINGDIENST DOUANE**  
Bonnenadministratie PK66  
LAAN OP ZUID 45  
3072 DB ROTTERDAM

Personennummer:

Naam:

Declarationnummer: **50692**

Reisdatum en tijdstip reis: **01/07/2014 07:30 t/m 01/07/2014 18:00**

## Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
01-07	Parker- veer- en tolgelden	5,00

Reden ontbreken betaalbewijzen:

Q-Park de Blijenkorf Rijden  
Aero van Hasseltstraat 16  
NL-3022 LA Rotterdam  
Kwfcode: 004355  
  
Kort parkkaart  
01-07-14 07:52  
01-07-14 09:05  
DUUR: 001h14  
ca.-T.W.  
05,00  
05,00  
  
Totaal Bruto  
Betaffing  
CZAN PASHOUDERBON  
05,00

Passnr: 7  
B E T A L I N G  
Datum: 01/07/2014 09:06  
Transnr: 649350  
Totaal: 5,00 EUR  
Qty: 52821  
Totaal netto: 54,13  
B.T.W. 21%

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat.: - fek.dat.



Decl. 19



Rijksoverheid

E

Reisnummer: 19553

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST DOUANE  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie Team Internation

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 11-dec-2014

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Reisdatum: Van 15.11.2014 tot 22.11.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betaalbewijzen				Bon
			Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	
18.11.2014	001	Hotel inclusief ontbijt	2.040,00	CNY	/7,75194	263,16	X
20.11.2014	002	Hotel inclusief ontbijt	3.277,50	CNY	/7,75194	422,80	X
21.11.2014	003	Hotel inclusief ontbijt	1.495,00	CNY	/7,75194	192,85	X
22.11.2014	004	Hotel inclusief ontbijt	2.318,00	HKD	/9,90099	234,12	X
22.11.2014	005	Wisselkosten	43,00	EUR	1,00000	43,00	X
		Totaal van kostensoorten				1.155,93	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 19553, periode reis: 15.11.2014 tot 22.11.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
15.11.2014	Begin reis	14:00:00	Nederland		
15.11.2014	Reisbestemming	14:00:00	China, Peking	Peking	High Level visit China Customs
18.11.2014	Andere bestemming	16:00:00	China, Guangzhou	Guangzhou	
20.11.2014	Andere bestemming	11:00:00	China, Shenzhen	Shenzhen	
21.11.2014	Andere bestemming	8:00:00	China, Hong Kong	Hong Kong	
22.11.2014	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
22.11.2014	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijds en uitvergadering					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
15.11.2014	14:00	1	China, Peking	47,00	
		1	Aftrek voor diner	-32,00	
16.11.2014	00:00	1	China, Peking	100,00	
		1	Aftrek voor ontbijt en dinar	-44,00	
17.11.2014	00:00	1	China, Peking	100,00	
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-64,00	
18.11.2014	00:00	1	China, Peking	56,00	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-32,00	
18.11.2014	16:00	1	China, Guengzhou	41,36	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	0,00	
19.11.2014	00:00	1	China, Guangzhou	94,00	
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-60,16	
20.11.2014	00:00	1	China, Guangzhou	26,79	
		1	Aftrek voor ontbijt en diner	-11,28	
20.11.2014	11:00	1	China, Shenzhen	63,70	
		1	Aftrek voor ontbijt en diner	-28,48	
21.11.2014	00:00	1	China, Shenzhen	21,40	
		1	Aftrek voor ontbijt en diner	-10,68	
21.11.2014	08:00	1	China, Hong Kong	98,80	
		1	Aftrek voor ontbijt en diner	-41,60	



Rijksoverheid

Pagina: 3 / 3

22.11.2014	00:00	22.11.2014	20:00	1	China, Hong Kong	80,80
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-41,80
					Totaal forfaitaire bedragen	363,85

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	363,85
Totaal van kostensoorten	1.155,93
Totaal vergoedingen	1.519,78

RE	QUESTIONS WILL BE REUSED. CHECK Monitor.
BOARDING: DATE:	SEAT:
FROM:	
73A	12:55 19
HONG KONG	UPPERDECK
AI DEP. 13:35	

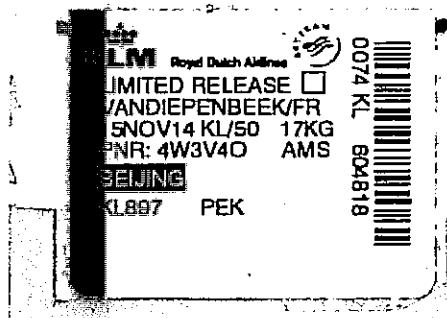
**BOARDING PASS**

VANDIEPENBEEK/FPA  
KL2118267000 IVORY

## **SKY PRIORITY**

**KL0897** 15NOV14  
BY: KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

THE SEVEN WONDERS OF THE  
WORLD





Kempinski Hotel  
Beijing Lufthansa Center

CHINA

凯宾斯基饭店  
北京燕莎中心有限公司

Netherlands

Room No. : 0537  
Arrival : 16.11.14  
Departure : 16.11.14  
Cashier : FOJOANNW  
Page No. : 1 of 1  
Print Date : 18.11.14 09:54  
GHA Member :

Folio No. : 414348

INVOICE

Date	Description	Reference	Debit CNY	Credit CNY
18.11.14	Room Charge		1,020.00	
17.11.14	Room Charge		1,020.00	
18.11.14	Master Card			2,040.00

Total	2,040.00	2,040.00
-------	----------	----------

Balance CNY	0.00
-------------	------

Guest's Signature :	0.00
---------------------	------

I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company, or association fails to pay for any part or the full amount of these charges.

Please settle this bill at Hotel Front Desk.

中国北京朝阳区亮马桥路50号 50 Liangmaqiao Road, Chaoyang District  
邮政编码 100125 Beijing 100125, China  
电话 +86 10 6465 3388 T +86 10 6465 3388  
传真 +86 10 6465 3386 F +86 10 6465 3386  
[www.kempinski.com/beijing](http://www.kempinski.com/beijing) [reservations.beijing@kempinski.com](mailto:reservations.beijing@kempinski.com)

*Kempinski*  
HOTELIERS SINCE 1897



Sheraton

Guest Folio  
宾客帐单

Guest Name 客人姓名 :  
Membership 会员号码 :  
Group Code 团队代码 :  
Confirmation No. 确认号 : 239760355  
Address 地址 :

Company Name 公司名 :  
INVOICE

Room Number 房间号码 : 3210  
Arrival Date 到店日期 : 11/18/14  
Departure Date 离店日期 : 11/20/14  
Departure Time 离店时间 : 08:46  
Page(s) 页数 : 1 of 2  
Receipt No. 收据号码 : 248535  
A/R Numbr 应收帐号 :  
Cashier 收银员 : FDWENDY

DATE 日期	DESCRIPTION 内容	REFERENCE 账单号码	DEBITS 借方	CREDIT 贷方
11/18/14	Room Charge		800.00	
11/18/14	15% Service Charge -Room		120.00	
11/19/14	Room Charge		2,050.00	
11/19/14	15% Service Charge -Room		307.50	
11/20/14	PGS-Master Card			3,277.50
		Total 总计	3,277.50	3,277.50
		Balance 余额	0.00	CNY 人民币

I agree to remain personally liable for the payment of this amount if the corporation or other third party billed fails to pay part or all of these charges.  
本人在此同意，如果我的公司或者其他应付款的第三方没有付款，本人将付清此帐单列明的明细。

Guest Signature / 客人签字



THE RITZ-CARLTON®  
SHENZHEN

China

Company Name 公司 :  
Group Code 团队代码 : NC0  
Email 电子邮箱 :

Room No. 房号 : 1001  
Arrival 入住日期 : 20-11-14  
Departure 退房日期 : 21-11-14  
Page No. 页码 : 1 of 1  
Folio No. 账单号码 : 225265  
Date 日期 : 21-NOV-14 07:57 AM  
Cashier No. 出纳员 : 187 / FD MERIA  
Member No. 会员号 :

### INVOICE

Date 日期	Description 项目	Reference 参考	Charges 消费	Payments 支付
			CNY	CNY
20-11-14	Room Charge		1,495.00	
21-11-14	Master Card XXXXXXXXXXXX6214	XX/XX		1,495.00
		Total 总计	1,495.00	1,495.00
		Balance 余额	0.00	CNY

As a Rewards Member, you could have earned points toward your free dream vacation today. Start earning points and elite status, plus enjoy exclusive member offers, enroll today at the front desk.\*

I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company or association fails to pay for any or the full amount of these charges.

如有关人士，公司或团体不能支付此帐单款项，本人同意负担一切所引起之债务。

Signature 签名:

Merchant ID	Credit Card #	XXXXXXXXXXXX6214
Transaction ID	Credit Card Expiry	XX/XX
Approval Code	Capture Method	Manual
Approval Amount : 1,495.00	Transaction Amount	1,495.00

# LANGHAM PLACE

MONGKOK, HONG KONG

555 SHANGHAI STREET  
MONGKOK, KOWLOON  
HONG KONG  
T (852) 3552 3388  
F (852) 3552 3322  
HONGKONG.LANGHAMPLACEHOTELS.COM

## BILL ME

### Netherlands

#### Travel Agent

Company

Group

Arrive	11-21-14	Cashier	146 FONICT
Depart	11-22-14	Invoice No.	1200330
Room No.	2026	Page No.	1 of 1
No. of Guest	1 / 0	Printed	11-22-14

Date	Description	Reference	Debit	Credit
11-21-14	Tran.Mini / Shuttle Bus-Hotelink H-A 0840hr 22Nov	119605	140.00	
11-21-14	Best Available Rate		1,850.00	
11-21-14	*10% Service Charge		185.00	
11-21-14	Breakfast Supplement		130.00	
11-21-14	10% Package Upsell Service Charge		13.00	
11-22-14	Mastercard			2,318.00

Total Amount	2,318.00	2,318.00
--------------	----------	----------

Balance Due		0.00
-------------	--	------

#### Guest Signature

I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company, or association fails to pay or any part of the full amount of these charges within a reasonable period.

decl. 20

PIZZERIA  
PINOCCHIO  
KORTE POTEN 10-12  
DEN HAAG TEL.: 070-3844196

DECLARATIES

REC BEDZ MC #01  
27-01-2014 18:40

TAFEL25

staal Belastingdienst  
igsbeleid

1 PIZZA 4 FORMAGGI 11.00  
NIEUW SALDO 11.00  
18:47

ijn t.b.v. overwerk

gelieve het bedrag van € 11,00 over te maken op rekening

Datum: 4 februari 2014 voor akkoord,

Gegevens:  
Naam:  
Adres:  
Postcode Woonplaats  
SAP:  
Rekeningnummer:

DE MINISTER VAN FINANCIEN.

SAPnummer		Soort
/510000106	(F)	C V
Interne order	Kostendienst	Grootboekreik
	10115	431000
Bedrag	Creditnummer	Opmerking
€ 11,-	500007	Decl. 4/21 2014
Prestatieverklaring	Registratie SAP	Vrijgegeven SAP
Periode + datum	Periode + datum	Periode + datum

decl. 21



Rijksoverheid

**Reisnummer:78016**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-mei-2013

Adres bonnenadministratie

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 12.02.2013 tot 13.02.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen	Bedrag (EUR)	Bon
		Kostensoort		
12.02.2013	001	Vervoer ter plaatsa	29,80	X
		Totaal van kostensoorten	29,80	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 78016, periode reis: 12.02.2013 tot 13.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
12.02.2013	Begin reis	19:00:00	Nederland		
12.02.2013	Reisbestemming	19:00:00	Frankrijk, Parijs	Parijs	Overig Parijs
13.02.2013	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
13.02.2013	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uitvergoeding				
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
12.02.2013 19:00	13.02.2013 00:00	1	Frankrijk, Parijs	10,05
13.02.2013 00:00	13.02.2013 22:00	1	Frankrijk, Parijs	129,98
		1	Aftrek voor lunch	-26,80
			Totaal forfaitaire bedragen	113,23

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	113,23
Totaal van kostensoorten	29,80
Totaal vergoedingen	143,03

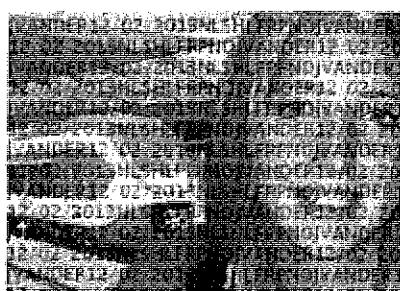
DNR: OAKQNBQ ID:1

<sup>©</sup> Hispeed

	VERVOERBEWIJS + RESERVERING BILLET + RESERVATION THALYS			01 VOLWASSENE	
CIV 1184					
		VERTREK 12/02 * 19u34 *	-> AANKOMST SCHIPHOL * -> PARIS NORD		KLASSE 12/02 * 22u35 * 1 *
TREIN 9388 TGH Rijtuig	11	ZITPLAATS	043		
NIET ROKEN DUO	GANG	01VENSTER			
82B	OMRUILEN: F0892353536 8070797979 VERVOERDERS 1284 1088 1187			PRIJS: EUR	
880007381022 MINISTERU THAFE10 QBWBHTX AF	188921923135 2A1D01776504 120213 10u47 72A1D	IV	DNR: OAKQNBQ Ref:0023075 QBWBHTX AGENT AG	1/1	

## Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing: de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorwaarden en de specifieke Tariefvoorwaarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via [www.nshispeed.nl/voorwaarden](http://www.nshispeed.nl/voorwaarden) of bij de verkooppunten.
- U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
- Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldig identiteitsdocument met foto: paspoort, identiteitskaart.
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig voor het traject, train, datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld, tenzij anders aangegeven bij de betreffende tariefvoorwaarden.
- In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Voor last-minute wijzigingen in Parijs of Duitsland voor dezelfde dag neemt u contact op met NS Hispeed Telesales op telefoonnummer: +31 30 2331676. Bereikbaar: maandag t/m vrijdag van 08.00 - 21.00 uur en zaterdag van 10.00 - 18.00 uur.
- Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd.

CNR: TTQR DOAEGS HEBUGK  
TZNNOG

ztej gurj qbdo zqv

Barcode(s) niet scannen a.u.b.

Florisstation Parijs

12/02 19.30

13/02 22.00 u.m.

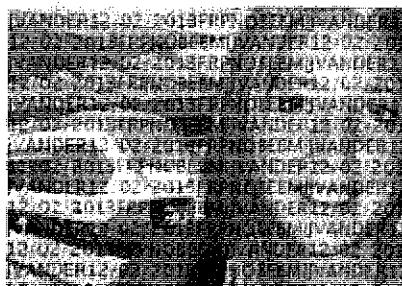
lunch - 13/02 van de  
Franse gewest

DNR: OAKQNBQ ID:0

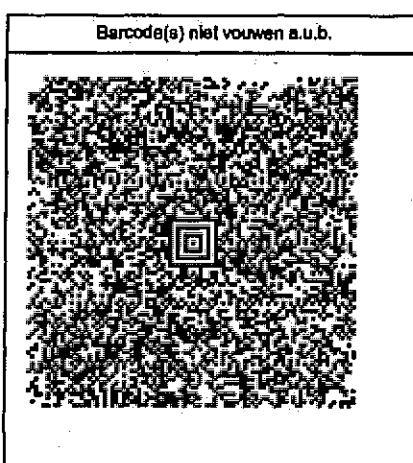
	CIV 1184	VERVOERBEWIJS + RESERVERING BILLET + RESERVATION THALYS		01 VOLWASSEÑE
13/02 *	18u55 *	VERTREK PARIS NORD	-> AANKOMST -> BRUSSEL-ZUID/BRUX	13/02 * 20u17 *
TREIN 9377	TGH Rijtuig	1	ZITPLAATS	065
NIET ROKEN DUO	GANG	01GANG		
B2B	OMRUILLEN: F0892353536 807079797979 VERVOERDERS 1187 1088			PRIJS: EUR
880007381022 MINISTERI ** QXICQT AF	THAFE05	188921918457	IV	DNR: OAKQNBQ Ref:0023075 QXICQT AGENT AG 1/1
CWTGovernment				

## Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing: de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorwaarden en de specifieke Tariefvoorwaarden.
  - De voorwaarden zijn te raadplegen via [www.nshispeed.nl/voorwaarden](http://www.nshispeed.nl/voorwaarden) of bij de verkooppunten.
- U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
  - Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldig identiteitsdocument met foto: paspoort, identiteitskaart.
  - Dit vervoerbewijs is alleen geldig voor het traject, trein, datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld, tenzij anders aangegeven bij de betreffende tariefvoorwaarden.
- In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Voor last-minute wijzigingen in Parijs of Duitsland voor dezelfde dag neemt u contact op met NS Hispeed Telesales op telefoonnummer: +31 30 2331876. Bereikbaar, maandag t/m vrijdag van 08.00 - 21.00 uur en zaterdag van 10.00 - 18.00 uur.
  - Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
  - Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd.

CNR : HHEG BBWZKD EEARHF  
HGXRQ

rmnc rlls wrym dms



## TAXIS PARISIENS

MONTANT PAYÉ :

25,80 €

Lieu départ :

Lieu arrivée :

Date :

Heure de Départ :

Heure d'arrivée :

N° minéralogique conducteur :

EX - 597 - RV

LOUIS

ST 1385

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS

PARIS



Rijksoverheid

decl. 21

Reisnummer: 78020

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-mei-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 26.02.2013 tot 28.02.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen		Bon
		Kostensoort	Bedrag (EUR)	
26.02.2013	001	Hotel exclusief ontbijt	77,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	77,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 78020, periode reis: 26.02.2013 tot 28.02.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
26.02.2013	Begin reis	12:00:00	Nederland		
26.02.2013	Reisbestemming	12:00:00	Griekenland, Athene	Athene	Overleg Griekenland
28.02.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
28.02.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
26.02.2013 12:00	27.02.2013 00:00	1	Griekenland, Athene	77,00	
27.02.2013 00:00	28.02.2013 00:00	1	Griekenland, Athene	110,00	
28.02.2013 00:00	28.02.2013 20:00	1	Griekenland, Athene	68,20	
Totaal forfaitaire bedragen				255,20	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	255,20
Totaal van kostensoorten	77,00
Totaal vergoedingen	332,20

**Α.Ε. ΟΛΥΜΠΙΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ**

ΕΔΡΑ: ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 28-34 • 117 43 ΑΘΗΝΑ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ  
ΤΗΛ.: +30 210 92.88.400 - FAX: +30 210 92.33.317  
Α.Φ.Μ. 094075962 • Δ.Ο.Υ.: Φ.Α.Ε. ΑΘΗΝΩΝ  
ΑΡ. Μ.Α.Ε. 596/01/B/86/597

**Royal Olympic**

ATHENS

28 - 34 DIAKOU STR., ATHENS - GREECE  
TEL.: +30 210.92.88.400 • FAX: +30 210.92.33.317  
e-mail: info@royalolympic.com

Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών(Invoice)  
Folio#/ΑΑ:1832

www.royalolympic.com

Page/Σελ:1/1 Cashier/Ταμίας:Yatsyshyn, Nadia Date/Ημερ.:28/2/2013

Name/Όνομα :  
Address/Διεύθυνση :

Country/Χώρα : Netherlands  
Α.Φ.Μ. :  
Δ.Ο.Υ. :

Customer/Πελάτης  
Reference :

*Εγκαταστάση  
Ηλιού  
Ghentland*

Φolio#/Διωνισμός	Αττιτιδα/Πομπή	Θεραπεία/Λύση/Εργασία	Περιόδος Αποτελεσμάτων	Περιόδος Αποτελεσμάτων
268	26/2/2013	28/2/2013	BB	1

Περιγραφή Συναλογείων		Total/Σύνολο	77,00 €	77,00 €
26/2/2013	R/G Bar B 23% Rm :268Chk :0088148	77,00	0,00	0,00
28/2/2013	Cash/Μετρητά	0,00	77,00	77,00
Total/Σύνολο		77,00 €	77,00 €	
Open Balance/Υπόλοιπο C.Ledger/Υπόλοιπο Χρεώστη			0,00 €	0,00 €

**Tax Header/Πίνακας Φόρων**

Tax Desc/Περιγραφή	Gross/Μικτά	Net/Καθαρά	VAT/ΦΠΑ
ΔΦ 0,5%			0,31
ΦΠΑ 23%	77.00	62.29	14.39
Total Taxable/Σύνολο Φορολογητέο			Total VAT/Σύνολο ΦΠΑ
62.60€			14.40 €



22-02-2013 15:09

Hans,

Hierbij het programma voor 27 en 28 februari.

NB

in Director of General Director FIOD

— Doorgestuurd door

OD/BLD op 22-02-2013 15:05 —

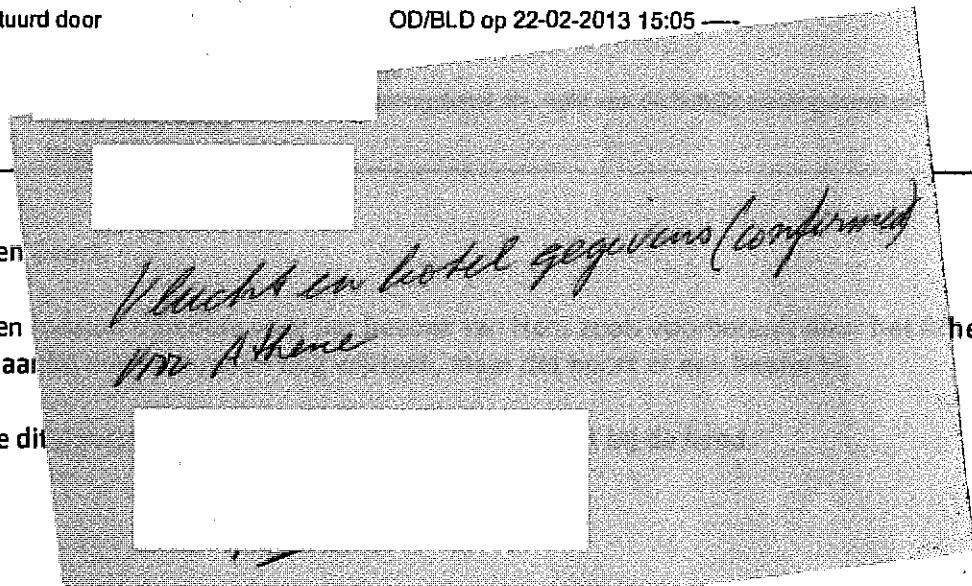
Van:  
Aan:  
Datum:  
Onderwerp:

Hoi en

Bijgaand een  
office. Een aa

Willen jullie dit

Groet,



**ONLINE SERVICE** (Please note some suppliers may not offer the service on some of their routes)  
KLM : Check in - Time limits |

Tue 26 February, 2013

E-Ticket  
074256789858  
5 |  
Booking  
Reference  
(check-in)  
6MI63R

Flight KLM-ROYAL DUTCH AIRLINES KL1575  
DEPARTURE Amsterdam (AMS) ARRIVAL Athens Eleftherios Venizelos Intl (ATH)  
11:55 - 26/02/2013 16:05 - 26/02/2013

Booking status Confirmed  
Seat 07D  
Class Economy (M)  
Free baggage allowance for adult traveler

Duration  
Frequent flyer card  
Meal available  
1PC

03:10 (non-stop)  
-  
not specified

Notes:

Tue 26 February, 2013

Confirmation  
3UAT71860  
0

Hotel ROYAL OLYMPIC HOTEL  
LOCATION 28-34 Athanasiou Diakou Str Athens 11743 GR CONTACT Tel 30 210-9288400  
T  
Fax 01162428747

Booking status Confirmed  
Night(s) 2  
Departure date Thu 28 February, 2013  
Room type C1DCWT  
Rate code CWT

Membership ID  
First Night Rate  
Breakfast  
Guaranteed

EUR ROOM 90.00EUR  
not specified  
CREDIT CARD CA

Cancellation policy

24 HOURS BEFORE ARRIVAL

Notes:

GW21403ARR26FEB CXL:CANCEL 1 DAY PRIOR TO ARRIVAL TO AVOID  
LATE ARRIVAL : 17:00 O CLOCK  
LATE ARRIVAL 17 00

E-Ticket  
074256789858  
5 |  
Booking  
Reference  
(check-in)  
6MI63R

Thu 28 February, 2013

Flight KLM-ROYAL DUTCH AIRLINES KL1576  
DEPARTURE Athens Eleftherios Venizelos Intl (ATH) ARRIVAL Amsterdam (AMS)  
17:00 - 28/02/2013 19:40 - 28/02/2013

Booking status Confirmed  
Seat 21C  
Class Economy/Coach (U)  
Free baggage allowance for adult traveler

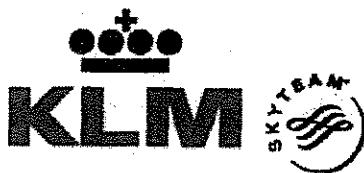
Duration  
Frequent flyer card  
Meal available  
1PC

03:40 (non-stop)  
-  
not specified

Notes:

# BOARDING PASS

Please keep this document until the end of your trip.



Sec. nr.:KL1575: 032

Name

E-ticket #



FLIGHT	DATE	FRDM	TD	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
KL1575	26FEB	AMSTERDAM	ATHENS	11:55	unknown	11:25	M	07D

Verify terminal and gate at airport

Wij zijn  
deze dag  
van de  
Europese  
bond  
- en nu  
gaan we



## BAGAGEAFGIFTE

Raadpleeg de infoschermen op de luchthaven voor uw bagageafgiftepunt

Op intercontinentale vluchten kunt u tot 120 minuten voor vertrek uw bagage



## INSTAPPEN

Vanaf 11:25 uur

Voor vluchten naar Schengen-landen gaat u naar Vertrekhal 1. Voor vluchten



## SLUITINGSTIJD

Check the gate closing time

Alle passagiers dienen uiterlijk 70 minuten voor vertrek security en paspoort

# BOARDING PASS

FLIGHT:

START BOARDING PROCESS: GATE:

SEAT:

CLASS: SEAT: GATE:

**KL 1576 16:30 B7 21C M 21C B7**

YOU ARE FLYING WITH: KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

CHECK MONITORS IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE.  
AFTER BOARDING CLOSURE THE PASSENGERS WILL BE REFUSED.



NAME: VANDERVLIST/JOHAN

NAME:  
FROM:  
TO: AMSTERDAM/AMS  
DATE: 28FEB13

CLASS: M  
TICKET: 0742567898585  
FOTV:  
SEQ: 107

FLIGHT: KL 1576  
DATE: 28FEB13  
DEPART: 17:00  
FROM: ATHENS/ATH  
TO: AMSTERDAM/AMS  
ETKT: 0742567898585  
SEQ: 107

> MORE COMFORT



AIR FRANCE, KLM

For more information on how to book, visit [www.klm.com](http://www.klm.com)

decl. 21



Rijksoverheid

Reisnummer:28757

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 6-aug-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.04.2013 tot 10.04.2013

Datum	Kwitantie	Betalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
08.04.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	306,00	<input checked="" type="checkbox"/>
09.04.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	100,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			406,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een krulsje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 28757, periode reis: 07.04.2013 tot 10.04.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
07.04.2013	Begin reis	11:00:00	Nederland		
07.04.2013	Reisbestemming	11:00:00	Italië, Rome	Rome	Werkbezoek Italië
09.04.2013	Andere bestemming	17:00:00	Italië, Palermo	Palermo	
10.04.2013	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
10.04.2013	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen, maaltijden en uitvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie		Bedrag (EUR)
07.04.2013 11:00	08.04.2013 00:00	1	Italië, Rome		89,44
08.04.2013 00:00	09.04.2013 00:00	1	Italië, Rome		125,00
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner		-80,00
09.04.2013 00:00	09.04.2013 17:00	1	Italië, Rome		71,96
		1	Aftrek voor ontbijt		-15,00
09.04.2013 17:00	10.04.2013 00:00	1	Italië, Palermo		48,06
		1	Aftrek voor ontbijt		0,00
10.04.2013 00:00	10.04.2013 22:00	1	Italië, Palermo		109,72
		1	Aftrek voor ontbijt		-13,56
			Totaal forfaitaire bedragen		335,62

Vervroegd/vertraging kostendelen	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	335,62
Totaal van kostensoorten	406,00
Totaal vergoedingen	741,62

## DECLARATIE BUITENLANDSE DIENSTREIS

decl. 2013/04 - 2013/10

Naam:

Reisverloop 1	Italië - Rome Dienst: Central Unit	Reisverloop 2	Italië - Palermo Binnen Europa Vliegtuig Economy	Reisverloop 3
Land en plaats van bestemming Binnen/buiten Europa	Italië - Rome Binnen Europa	Land en plaats van bestemming Binnen/buiten Europa	Italië - Palermo Binnen Europa Vliegtuig Economy	Land en plaats van bestemming Binnen/buiten Europa
Gereisd per Classe	Vliegtuig Economy	Gereisd per Classe	Vliegtuig Economy	Gereisd per Classe
Datum en tijd vertrek woonplaats	7-04-13 11:00	Datum en tijd vertrek woonplaats	9-04-13 17:00	Datum en tijd vertrek woonplaats
Datum en tijd aankomst bestemming	7-04-13 18:00	Datum en tijd aankomst bestemming	9-04-13 17:00	Datum en tijd aankomst bestemming
Datum en tijd vertrek bestemming	9-04-13 12:00	Datum en tijd vertrek bestemming	10-04-2013 15:00	Datum en tijd vertrek bestemming
Datum en tijd aankomst woonplaats	9-04-13 17:00	Datum en tijd aankomst woonplaats	10-04-13 22:00	Datum en tijd aankomst woonplaats
aanvang verblijf	7-04-13 11:00	aanvang verblijf	9-04-13 17:00	aanvang verblijf
einde verblijf	9-04-13 17:00	einde verblijf	10-04-13 22:00	einde verblijf
aantal verblijfsuren	54:00	aantal verblijfsuren	29:00	aantal verblijfsuren
vergoedingsfactor	81,00%	vergoedingsfactor	43,50%	vergoedingsfactor
ontbijt(en)		ontbijt(en)		ontbijt(en)
totaal percentage ontbijt(en)	0%	totaal percentage ontbijt(en)	0%	totaal percentage ontbijt(en)
lunch(es)		lunch(es)		lunch(es)
totaal percentage lunch(es)	0%	totaal percentage lunch(es)	0%	totaal percentage lunch(es)
diner(s)		diner(s)		diner(s)
totaal percentage diner(s)	0%	totaal percentage diner(s)	0%	totaal percentage diner(s)
totale vergoedingsfactor	81,00%	totale vergoedingsfactor	43,50%	totale vergoedingsfactor
vaste vergoeding per etmaal in Euro	125	vaste vergoeding per etmaal in Euro	113	vaste vergoeding per etmaal in Euro
totaal reisverloop 1	€ 101,25	totaal reisverloop 2	€ 49,15	totaal reisverloop 3

Overige kosten in Euro's		Overige kosten in vreemde valuta		
Kosten logies	€ 406,00	Representatie kosten		
Reiskosten		Omschrijving	Bedrag	
Omschrijving	Bedrag	Lunch		
		Bijzondere opsporingskosten		
Reiskosten Binnenland				
Kilometers eigen vervoer	Eigen verzoek			
Aantal kilometers		Ovenige kosten		
Parkeren Schiphol eigen auto				
OV naar/ van Schiphol	€ 9,80			
Totaal logies- en reiskosten	€ 415,80	Totaal representatie-, bijzondere opsporings- en diverse kosten	€ 0,00	
			Totale kosten in Euro's	€ 0,00
Het is mogelijk om gebruik te maken van de converter <a href="http://www.oanda.com/currency/converter/">http://www.oanda.com/currency/converter/</a> en de bedragen in euro's op te voeren. Alle rechten zijn voorbehouden aan de concernadministratie van het KLPD. Print de converter uit en voeg deze bij de declaratie.				
vergoedingen voor de periode 2013/04 - 2013/10				



**Grand Hotel Et Des Palmes**  
**Palermo**

**RICEVUTA**

**PAL/101934**

<b>Pagina / Page</b>	<b>1 of 1</b>
<b>Data / Date</b>	10/04/13
<b>Cassa / Cashier</b>	2
<b>Cassiere / User ID</b>	VF

Chiamata / Guest

Visita/Visita Conto / Paying

<b>Camera / Room No.</b>	347
<b>Arrivo / Arrival</b>	09-04-13
<b>Partenza / Departure</b>	10-04-13
<b>Nr. Conferma / Conf. No.</b>	1543160
<b>Membership No.</b>	
<b>Group Code</b>	

<b>Data / Date</b>	<b>Descrizione Servizio / Text</b>	<b>Addebiti / Charges</b>	<b>Crediti / Credits</b>
09-04-13	Appartamento	100.00	
10-04-13	Visa On Line		100.00

<b>Aliquota Iva / Tax Rate</b>	<b>Imponibile / Net</b>	<b>Imposta / VAT</b>	<b>Tot. Addebiti / Tot. Charges</b>	<b>Tot. Crediti / Total Credits</b>
IVA 10%	90.91	9.09	100.00	100.00
<b><u>Corrispettivo non pagato</u></b>				<b><u>100,00</u></b>

<b>Merchant ID</b>	8028891	<b>Credit Card #</b>	X0000000000000734
<b>Transaction ID</b>	1581224	<b>Credit Card Expiry</b>	XXIXX
<b>Approval Code</b>	082867	<b>Capture Method</b>	Manual
<b>Approval Amount</b>	100	<b>Transaction Ameunt</b>	100

I CONTI DELL'ALBERGO DEVERRÀ ESSERE SALVATI ALLA PRESENTAZIONE.  
Con la presente mi dichiedo solennemente responsabile con le persone, società ed ente da me sopra indicati quali detti, per il pagamento di questo conto e di tutti gli accessori inseriti allo stesso.  
Dichiedo inoltre di aver preso visione di tutti gli addizionali costi in questo conto e prendo atto che gli stessi sono corretti e che questa ammessa contestazione sarà fatta entro cinque giorni dalla data della mia partenza per locato.  
Dichiedo di aver preso conoscenza che in caso di ritardato pagamento la Acqua Marcia Turismo S.p.A. si riserva il diritto di addizionare gli interessi di circa al massimo dell'1% mensile da conteggiando dalla data delle rate del servizio alla data dell'effettivo pagamento.  
Dichiedo di aver preso conoscenza e di accettare quanto sopra in particolare la clausola in clausola con cui nel massimo responsabilità solidaio con il debito, e di apporre sullo stesso le mie espresseioni e specificatamente ai sensi degli articoli n. 1341 e n. 1342 C.C.

**BILLS ARE PAYABLE WHETHER RENDERED**

This is to effect that my liability for the bill has not been waived and I agree to be held personally liable in the event that the above-mentioned person, company or business should fail to pay.

I declare that I have examined all the charges contained in this bill and I declare that these are correct and that any contention must be made to the service within five days from my departure.

I declare that I am aware that in the event of late payment Acqua Marcia Turismo S.p.A. reserves the right to levy interest at the rate of 1% per month to be calculated from the date the service was provided until the date of effective payment.

I also declare that I am aware of and accept the above statements, in particular the clause in which I accept responsibility with the debtors, and I agree to all of this explicitly and in detail in the sense of articles n. 1341 and n. 1342 of the Civil Code.

**Grand Hotel et Des Palmes**

Via Roma, 398 - 90139 Palermo (PA) Italia  
Tel. +39 091 602 81 11 Fax +39 091 33 15 45  
www.hotel-despalmes.it  
e-mail: des-palmes@amthotels.it

**ACQUA MARCIA TURISMO S.p.A.**

Sede Legale: Lungotevere Aventino, 5 - 00153 Roma  
Sede Ammin.: Salita Belmonte, 43 - 90142 Palermo  
Tel. +39 091 637 97 11 - Fax +39 091 631 14 28  
Cap. Soc. € 30.600.000,00 i.v. - Cod. Fisc. e Reg. Imp. di Roma n. 07185000630  
R.E.A. di Roma n. 907215 - P.I. 04701790828

**RICEVUTA FISCALE - FATTURA XRF 0058961 /12**  
Legge 30.12.1991 n. 413 - D.M. 30.03.1992 e succ. modif.

# HOTEL FOI

★★★★★

## "CESARE AUGUSTO S

00184 Roma - Via Tor De' Conti, 25 - (Fiori Imperiali) • Tel. 06 5688  
[www.hotelforum.com](http://www.hotelforum.com) • E-mail: info@hotelforum.com  
 Cod. Fisc. 00393870589 - Part. IVA 00877841007 • Domici

Cod CH 83712305

L. 300.

(NLD) Paesi Bassi

PAG.	APPARTAMENTO	N. PERS.	DAL	AL
1/1	109/0	1	07/04/2013	09/04/2013

DATA	DESCRIZIONE
07/04/2013	Tassa Sog./City Tax (07/04 08/04)
08/04/2013	Appartamento

V. TOR DE' CONTI 25

ACQUISTO

DEUTSCHE BANK

DATA 09/04/13 ORA 08:34  
 C.C. 0105688  
 CUR 0300100/104  
 ACQ. ID 005936 TMI 53088645  
 N. OP. 005936 PAN 0734  
 PAN 0734  
 EXP 211662  
 STAN 005889 AUT. 211662  
 L.C. ICC FFDB670D7BALAA0B  
 L.C. CUR 0978  
 ICC 0380 0000008800  
 FVR UN 513A2B69  
 TT 00 A000000031010  
 A.I.D. VTSA CREDIT  
 APPL 642002 ARC 00  
 CVR 002C COPLA CLEINTE --  
 IMPORTO EUR 306,00

TRANSAZIONE ESEGUITA

DEUTSCHE CREDIT CARD

Legge that my facility for this bill is not waived and agree to  
 any part or the full amount of this charge.  
 Data \_\_\_\_\_

DATA FATTURA	N° FATTURA	
IMPOSSIBILE	% IVA	IMPOSTA
<b>— RICEVUTA FISCALE —</b>		

<b>TOTALE (S. E. &amp; O.)</b>	<b>€. 306,00</b>
CAPARRA C/VOUCHER	€. 0,00
CAPARRA CONTANTI	
CORRISPETTIVO PAGATO <input type="checkbox"/>	€. 306,00
CORRISPETTIVO NON PAGATO <input type="checkbox"/>	€. 0,00

(Hotel Forum) Oper:DG Ore:08:34

Edizioni Grafiche Manfredi srl

Via Giustino Massari, 5/A - Roma

Aut. Min. da 10 giorni da 00:00 alle 23:00 - D.P.P. 027 004

RICEVUTA FISCALE - FATTURA

ALBERGO

(Ricevuta Fiscale) D.M. 30/03/92 - Legge 30.12.91 n. 413

XRF 0036280 2012

Con la presente mi dichiaro solidamente responsabile con le persone, Società ed Ente da me soprannominati per il pagamento di questo conto e di tutti gli accessori inerenti allo stesso che dichiaro di approvare espressamente e specificatamente ai sensi dell'Art. 1341 e 1342 C.C. - Sui ritardati pagamenti (oltre il 15° giorno) verranno applicati gli interessi di mora del 15% annuo senza dubbio e di costituzione di mora.



Rijksoverheid

decl. 21

Reisnummer:48759

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-dec-2013

Adres bonnenadministratie

Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 05.11.2013 tot 09.11.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betaalbewijzen			Bedrag (EUR)	Bon
			Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers		
09.11.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	2.766,84	TRY	/2,74725	1.007,13	X
09.11.2013	002	Paspoort/ visum	15,00	EUR	1,00000	15,00	X
Totaal van kostensoorten						1.022,13	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 48759, periode reis: 05.11.2013 tot 09.11.2013

### Reisschema

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
05.11.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
05.11.2013	Reisbestemming	8:00:00	Turkije, Istanbul	Istanbul	Bezoek Turkije
09.11.2013	Terugkomst binnenland	10:00:00	Nederland		
09.11.2013	Einde reis	10:00:00	Nederland		

### Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
05.11.2013 08:00	06.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	56,24
06.11.2013 00:00	07.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-23,68
07.11.2013 00:00	08.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-47,36
08.11.2013 00:00	09.11.2013 00:00	1	Turkije, Istanbul	74,00
		1	Aftrek voor ontbijt	-8,88
09.11.2013 00:00	09.11.2013 10:00	1	Turkije, Istanbul	19,98
		1	Aftrek voor ontbijt	-8,88
Totaal forfaitaire bedragen				209,42

### Vergoedingen en kosten

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	209,42
Totaal van kostensoorten	1.022,13
Totaal vergoedingen	1.231,55



Room : 0333      Adult : 1  
Arrival : 05.11.13      Child : 0  
Departure : 09.11.13      RTC (Room Type Charged) : BIK  
Cashier : HALILE,E / 24      Acc. Exch Rate : 2.72540  
Name :  
Voucher :  
Page No. : 1 of 2

Netherlands

FATURA BİLGİLERİ

Date	Description	Debit	Credit	Quantity
05.11.13	Accommodation Package	235 EUR / 2.72540	640.47	1
05.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
06.11.13	Accommodation Package	235 EUR / 2.72540	640.47	1
06.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
07.11.13	T Lounge Icecek	1.00000	40.00	1
	Room# 0333 : CHECK# 8780			
07.11.13	Accommodation Package	235 EUR / 2.72540	640.47	1
07.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2
08.11.13	Diba Bar Icecek	1.00000	270.00	1
	Room# 0333 : CHECK# 4666			
08.11.13	Payout	1.00000	30.00	1
	DIBA BAR TIP			
08.11.13	Accommodation Package	235 EUR / 2.72540	640.47	1
08.11.13	VAT % 8	1.00000	51.24	2

691.71  
276.84

Room : 0333      Adult : 1  
Arrival : 05.11.13      Child : 0  
Departure : 09.11.13      RTC (Room Type Charged) : B1K  
Cashier : HALILE,E/24      Acc. Exch Rate : 2.72540  
Name :  
Voucher :  
Page No. : 2 of 2

İnciçanmus

#### FATURA BİLGİLERİ

Date	Description	Debit	Credit	Quantity
	Total	1,139.96	3,106.84	0.00
		Balance	3,106.84	TRY
KDV Dahil Toplam/Total Inc. VAT	3,076.84 TRY Net(Matrah) %18	262.71 TRY Kdv / Vat %18	47.29 TRY	
KDV Haric Toplam/Non VAT	30.00 TRY Net(Matrah) %8	2,561.88 TRY Kdv / Vat %8	204.96 TRY	
	Net(Matrah) %1	0.00 TRY Kdv / Vat %1	0.00 TRY	

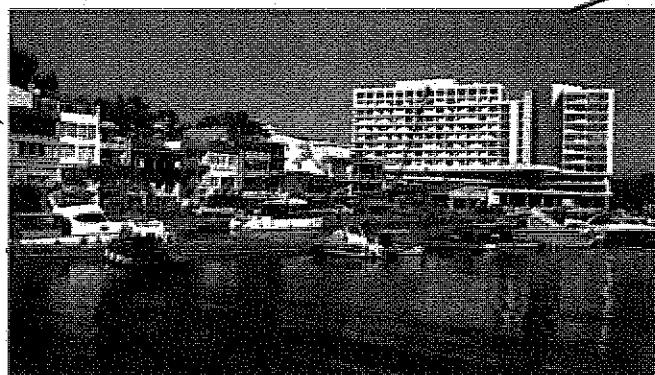
Yalnız Üç Bin Yüz Altı Türk Lirası Seksen Dört Kuruştur

Room Check-in Exch. Rate ( EUR ) : 2.7254 TRY  
EUR Toplam / Total in EUR      1,139.96

THE GRAND TARABYA OTEL  
 HAYDAK ALİTEV CAD. NO: 154 TARABYA  
 MARMARİS/İSTANBUL  
 212 3633300  
 RECEPTION  
 ISMER İD: 66179314 TERR. NO: 501H201  
 BOLU: 0001/THEGRAND  
 09/11/2013 09:54  
 SAT18/PROM12VW001  
 \*\*\*\* \* 8734  
 3. 106, 04 TL  
 # YURT DİŞİ VİSA KREDİ KARTI /  
 ONAY KODU: 963681  
 MERSİYƏT: 1107226 EN0441E4318214077  
 SİFİR NO: 10000003 BATCH NO: 287  
 REF: 231303076616  
 BU BELGEYİ SÖZLEŞMİZ  
 KART HARİCİ KULLANMIŞ  
 TÜRKİYE BANKASI  
 05.11.13 ACCOMM  
 05.11.13 VAT %  
 06.11.13 Accomm  
 06.11.13 VAT %  
 07.11.13 T.Loung  
 Room#  
 07.11.13 Accomm  
 07.11.13 VAT %  
 08.11.13 Diba Ba  
 Room#  
 08.11.13 Paidout  
 DIBA B  
 08.11.13 Accom  
 08.11.13 VAT %

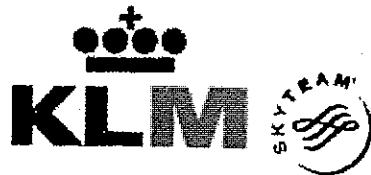
# THE GRAND TARABYA

Hotel  
 Bank 5.11 00.00  
 Bank 9-11 10.00  
 Japon 2x 100 - do  
 1 x dinner do.  
 Visum £15



# BOARDING PASS

Please keep this document until the end of your trip.



Sec. nr.:KL1613:085

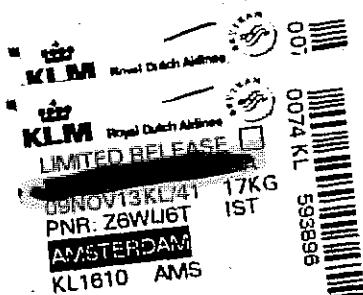
Name

E-ticket #

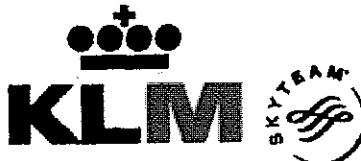


FLIGHT	DATE	FRDM	TD	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
KL1613	05NOV	AMSTERDAM	ISTANBUL	11:25	unknown	10:55	M	19A

Verify terminal and gate at airport



PASS  
end of your trip.



Sec. nr.:KL1610:026

Name  
Passport  
E-ticket #  
Frequent flyer

NWLC583H7

0744316479394

AF/2022389536 Ivory



FLIGHT	DATE	FROM	TD	DEPARTURE	GATE	BOARDING	CLASS	SEAT
KL1610	09NOV	ISTANBUL	AMSTERDAM	05:55	unknown	05:25	M	15F

Verify terminal and gate at airport



decl. 24

24.05.2013 170

## **Declaratieformulier LKB eigen personeel**

Datum verzoek: 22-05-2013

### Gegvens medewerker

- Voorletters en naam
- Huisadres
- Postcode + woonplaats
- Telnummmer kantoorplaats
- Bankrekeningnummer
- Tenuitstalling bankrekening

B/CFD BSC Fachlerniveaucheck	SAP-NUMMER: 2008
Basketkennr.	
Leverancier	Scandit
Logistikkennr.	
Boluknr.	
Grootboekkennr.	
Kostensegment	

Unbiasedness

Dit formulier kan voor onderstaande voorzchriften/uitbestedingen gebruikt worden:

- #### > Overige kleine uitgaven

Omschrijving van de boeking : BDD0 Maatje batterij Iphone

**Bedrooms:** 4 - \$99.95 -

## Voorwaarden

**\* Basis vormt de opdracht/toestemming van de teamleider/budgetgadeleerde.  
Dit gebeurt via een mailbericht van de teamleider/budgetgadeleerde.**

#### Hendelkering teamleider/budgetmedarbejder:

**\*\* Voeg bij uitbetalingen de door de medewerker voorgeschoten factuur bij.**

**Invullen door statfdeeling financien voor akkoord**

Datum verwijderd : 28-06-2013

**Team-/hulpkoeriersnummers** : 3300000100

### Terminology

- |                     |  |           |
|---------------------|--|-----------|
| - Grootboekrekening | : 404002 :Collectief belonen   | : € ..... |
| - Grootboekrekening | : 419211 :Reis- en verblijfkosten dienstrails<br>(bv: verblijfskosten, dagvergoeding, lunchvergoeding) | : € ..... |
| - Grootboekrekening | : 419212 :WKR:Reis- en verblijfkosten dienstrails<br>(bv: reiskostenvergoeding)                        | : € ..... |

#### Overige kleine uitgraven:

- Grootboekrekening ..... 437210 ..... 489,95

**Naam gecertificeerde medewerker:**

Invullen door oec

Datum Verwerkt: **Booktitumnummer:** **Paraf medewerker SSC:**

decl. 24

Rijksoverheid

Reisnummer: 70450

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.03.2014 tot 15.03.2014

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
10.03.2014	001	Luchthavenbelasting	10,00	USD	1,37363	7,28	X
11.03.2014	002	Luchthavenbelasting	15,00	USD	1,37363	10,92	X
12.03.2014	003	Luchthavenbelasting	10,00	USD	1,37363	7,28	X
		Totaal van kostensoorten				25,48	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

- I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.
- I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70450, periode reis: 09.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
09.03.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
09.03.2014	Reisbestemming	8:00:00	Van of naar Europa	Be	Bezoek Belastingdienst Caribisch Nederland
09.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	Sint Maarten	Philipsburg	
10.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	BES-eilanden, Saba	Saba	
11.03.2014	Andere bestemming	16:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	
14.03.2014	Andere bestemming	21:00:00	Van of naar Europa	Be	
15.03.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
09.03.2014 08:00	09.03.2014 12:00	1	Van of naar Europa	0,00
		1	Aftrek voor diner	0,00
09.03.2014 12:00	10.03.2014 00:00	1	Sint Maarten	61,80
		1	Aftrek voor diner	-28,16
10.03.2014 00:00	10.03.2014 12:00	1	Sint Maarten	26,40
10.03.2014 12:00	11.03.2014 00:00	1	BES-eilanden, Saba	61,80
11.03.2014 00:00	11.03.2014 16:00	1	BES-eilanden, Saba	49,28
		1	Aftrek voor diner	0,00
11.03.2014 18:00	12.03.2014 00:00	1	BES-eilanden, Bonaire	38,72
		1	Aftrek voor diner	-28,16
12.03.2014 00:00	14.03.2014 00:00	2	BES-eilanden, Bonaire	176,00
14.03.2014 00:00	14.03.2014 21:00	1	BES-eilanden, Bonaire	84,04
14.03.2014 21:00	15.03.2014 11:00	2	Van of naar Europa	0,00
			Totaal voorlatare bedragen	441,92



Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfeitaire bedragen	441,32
Totaal van kostensoorten	25,48
Totaal vergoedingen	466,80
Reeds ontvangen voorstel	-500,00
Uitbetalingsbedrag	-33,20



Rijksoverheid

Reisnummer: 70450

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 8-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.03.2014 tot 16.03.2014

Datum	Kwittende	Kostensoort	Betrekking op bon	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag euro	Bon
10.03.2014	001	Luchthavenbelasting		10,00	USD	/1,37363	7,28	X
11.03.2014	002	Luchthavenbelasting		16,00	USD	/1,37363	10,92	X
12.03.2014	003	Luchthavenbelasting		10,00	USD	/1,37363	7,28	X
Totaal van kostensoorten								25,48

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70460, periode reis: 09.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Vervoer	Tijd	Land	Stad	Reden
09.03.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
09.03.2014	Reisbestemming	8:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	Bezoek Belastingdienst Caribisch Nederland
15.03.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Aanval	Uitval	Bedrag (EUR)
09.03.2014	08:00	10.03.2014 00:00	1 BES-eilanden, Bonaire	66,88
			1 Aftrek voor diner	-28,16
10.03.2014	00:00	11.03.2014 00:00	1 BES-eilanden, Bonaire	88,00
11.03.2014	00:00	12.03.2014 00:00	1 BES-eilanden, Bonaire	88,00
			1 Aftrek voor diner	-28,16
12.03.2014	00:00	15.03.2014 00:00	3 BES-eilanden, Bonaire	284,00
15.03.2014	00:00	15.03.2014 11:00	1 BES-eilanden, Bonaire	26,08
			Totaal voorafteke bedragen	476,64

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorafteke bedragen	476,64
Totaal van kostensoorten	25,48
Totaal vergoedingen	501,12
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetaalingsbedrag	1,12

Decl. 23

DNR: SMHQHJG ID:0

Hispeed

VERVOERBEWIJS + RESERVERING BILLET + RESERVATION THALYS				01 VOLWASSENE		
AANWEZIGHEID OP HET PERRON 2 MIN VOOR VERTREK						
16/02	17u58	VERTREK ROTTERDAM C.	-> AANKOMST PARIS NORD	16/02	20u35	KLASSE 1
TREIN 9376 TGH Rijtuig 11		ZITPLAATS 082				
NIET ROKEN DUO	GANG	01GANG				
B2B	OMRUILLEN: F0892353536 0070797979 VERVOERDERS 1284 1088 1187	PRUS: EUR				
880010101910 MINISTERI	THAFEL4	188622989641	IV	DNR:SMHQHJG Ref:1B5744		
SVOOGJ	A759 0015#212	SVOOGJ		AGENT AGENT	1/1	
AF	VCK Travel	070214 12u35 7A759				

Gebruiksvoorraarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing: de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorraarden en de specifieke Tariefvoorraarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via [www.nshispeed.nl/voorraarden](http://www.nshispeed.nl/voorraarden) of bij de verkooppunten.
- U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
  - Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afgedrukt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
  - Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en eenmaal geldig. In combinatie met een geldig identiteitsdocument met foto: paspoort, identiteitskaart.
  - Dit vervoerbewijs is alleen geldig voor het traject, trein, datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld, tenzij anders aangegeven bij de betreffende tariefvoorraarden.
- In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Bent u in het buitenland en wilt u uw reis wijzigen, neem dan contact op met NS Hispeed Customer Care op telefoonnummer + 31 30 2331876. Bereikbaar: maandag t/m vrijdag van 08.00 - 21.00 uur en zaterdag van 10.00 - 18.00 uur.
- Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd.

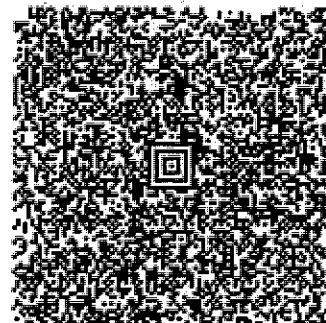


CNR: HAFT XAXYBQ KLJRJO  
MVEMFW



smha rjgt skea aop

Barcode(s) niet vouwen a.u.b.





7

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 13-mrt-2014

**Reisnummer:85074**

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academia/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.02.2014 tot 18.02.2014

		Betaalbewijzen	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
Datum	Kwitantie				
18.02.2014	001	Hotel exclusief ontbijt			288,00 <input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten			288,00

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

- I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.
- I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 85074, periode reis: 16.02.2014 tot 18.02.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.02.2014	Begin reis	17:00:00	Nederland		
16.02.2014	Reisbestemming	17:00:00	Frankrijk	Paris	OESO bijeenkomst Parijs
18.02.2014	Terugkomst binnenland	13:37:00	Nederland		
18.02.2014	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en diervergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
16.02.2014 17:00	17.02.2014 00:00	1	Frankrijk	40,41	
		1	Aftrek voor diner	-30,40	
17.02.2014 00:00	18.02.2014 00:00	1	Frankrijk	95,00	
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-60,80	
18.02.2014 00:00	18.02.2014 13:37	1	Frankrijk	31,42	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,40	
18.02.2014 13:37	18.02.2014 14:00	1	Frankrijk	1,43	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	0,00	
			Totaal forfaitaire bedragen	46,66	

Vergoedingen aan kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	46,66
Totaal van kostensoorten	288,00
Totaal vergoedingen	334,66



# Hotel Trocadero la Tour

5 bis rue Massenet

75116 PARIS

Premier

Hébergements, Restauration

Tél. 01 45 24 43 03 - Fax 01 45 24 41 03  
www.hotel-trocadero-la-tour.com

Facture n° 14000743, du 18/02/2014

CARTE BANCAIRE EMV

A0000000043060  
MAESTRO  
LE 18/02/14 A 09:04:54  
HOTEL TROCADERO  
75 PARIS  
8838727  
000366729900  
860EAGOD1581176D  
fin --/-/  
001 000006 205 € u  
NO AUTO:  
MONTANT:

288,00 EUR

DEBIT  
MERCI  
TICKET CLIENT  
A CONSERVER

Chambre 71

Le 16 Février 2014

1 HÉBERGEMENT

Le 17 Février 2014

1 HÉBERGEMENT

NET A PAYER : 288,00 €  
HOTEL TROCADERO LA TOUR

5 bis, rue Massenet

75116 PARIS

Tel. 01 45 24 43 03 - Fax 01 45 24 41 39

Taux	Hors Taxes	Mt Tva
10,00	259,09	25,91
0,00	3,00	0,00

Sous réserve de confirmation par le client. TVA non déclarée au TCF (14000743)

Chaque hôtel Best Western® est individuellement exploité par un propriétaire indépendant.  
[www.bwfeedback.com](http://www.bwfeedback.com)

DNR: SMHQHJG ID:1

Hispeed

VERVOERBEWIJS + RESERVERING BILLET + RESERVATION THALYS				01 VOLWASSENE	
AANWEZIGHEID OP HET PERRON 2 MIN VOOR VERTREK					
		VERTREK	-> AANKOMST		KLASSE
18/02	10u25	PARIS NORD	-> ROTTERDAM C.		1
TREIN	9327	TGH Rijtuig	11	ZITPLAATS	044
NIET ROKEN SOLO	GANG	01INDIV.			2820
B2B	OMRUILEN: F0892353536 B070797979 VERVOERDERS 1187 1088 1284				802. 093
				PRUSS: EUR	
880010101910 MINISTERIUM				THAFEL4 188622989757 IV DNR:SMHQHJG Ref:185744	
SVOOGJ	VCK Travel	A759 00158313	070214 12u35 7A759	SVOOGJ	AGENT AGENT 1/1

## Gebruiksvoorwaarden:

- Op deze vervoerovereenkomst zijn van toepassing: de EU Verordening Reizigersrechten, de Algemene Voorwaarden NS Hispeed en de van toepassing zijnde Treinsoortvoorwaarden en de specifieke Tariefvoorwaarden.
- De voorwaarden zijn te raadplegen via [www.nshispeed.nl/voorwaarden](http://www.nshispeed.nl/voorwaarden) of bij de verkooppunten.
- U heeft deze voorwaarden aanvaard bij de totstandkoming van deze vervoerovereenkomst. Specifiek voor vervoerovereenkomsten waarbij gebruik wordt gemaakt van zogeheten homeprint tickets, gelden de onderstaande aanvullende voorwaarden:
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig als het in goede kwaliteit, duidelijk leesbaar en ongewijzigd is afdrukkt (kleur of zwart-wit) op blanco, wit A4 papier in portretformaat.
- Dit vervoerbewijs is persoonlijk, niet overdraagbaar en alleen geldig in combinatie met een geldig identiteitsdocument met foto: paspoort, identiteitskaart.
- Dit vervoerbewijs is alleen geldig voor het traject, trein, datum en de klasse die op het vervoerbewijs wordt vermeld, tenzij anders aangegeven bij de betreffende tariefvoorwaarden.
- In geval van een verplicht retour moet de reiziger bij controle beide vervoerbewijzen (heen en terug) kunnen tonen.
- Bent u in het buitenland en wilt u uw reis wijzigen, neem dan contact op met NS Hispeed Customer Care op telefoonnummer +31 30 2331676. Bereikbaar, maandag t/m vrijdag van 08.00 - 21.00 uur en zaterdag van 10.00 - 18.00 uur.
- Dit vervoerbewijs moet worden bewaard tot bij de uitgang van het station van bestemming.
- Als de bovenvermelde regels niet worden nageleefd, dan wordt dit vervoerbewijs als ongeldig beschouwd.

CNR: EPXF AEHPFR ILLIQK  
NDJADG

oimx xfaw khaw gy

Barcode(s) niet vinden a.u.b.

Rijsoverheid

decl. 24

Reisnummer: 70450

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Kwitantie	Kostesoort	Betrouwbaarheid	Betragtbon	Valuta	Wisselkoers	Betrag(EUR)	Bon
10.03.2014	001	Luchthavenbelasting	10,00	USD	/1,37363		7,28	X
11.03.2014	002	Luchthavenbelasting	15,00	USD	/1,37363		10,92	X
12.03.2014	003	Luchthavenbelasting	10,00	USD	/1,37363		7,28	X
Totaal van kostesoorten								25,48

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksverbaal

**Reisnummer:67014**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.04.2014 tot 18.04.2014

Datum	Kwartaal	Aanvoersoort	Bedrag per kwartaal	Werkdagen	Bedrag per dag	Bon
18.04.2014	001	Vervoer ter plaatse	95,00	HRK	17,57576	12,54
		Totaal van kostensoorten				X 12,54

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 67014, periode reis: 16.04.2014 tot 18.04.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.04.2014	Begin reis	11:00:00	Nederland		
16.04.2014	Reisbestemming	11:00:00	Kroatië, Zagreb	Zagreb	Afsluiting Stuurgroep Twining Kroatische Belastingdienst
18.04.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
18.04.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
16.04.2014 11:00	17.04.2014 00:00	1	Kroatië, Zagreb	60,08
17.04.2014 00:00	18.04.2014 00:00	1	Kroatië, Zagreb	84,00
18.04.2014 00:00	18.04.2014 11:00	1	Kroatië, Zagreb	23,94
Totaal voorlatare bedragen				168,00

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorlatare bedragen	168,00
Totaal van kostenadviezen	12,54
Totaal vergoedingen	180,54
Rende ontvangen voorafschot	-500,00
Uitbetaalingsbedrag	-319,46



Rijksoverheid

pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 67014, periode reis: 16.04.2014 tot 18.04.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.04.2014	Begin reis	11:00:00	Nederland		
16.04.2014	Reisbestemming	11:00:00	Van of naar Europa	Zagreb	Afsluiting Stuurgroep Twinning Kroatische Belastingdienst
16.04.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
18.04.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag
16.04.2014 11:00	16.04.2014 11:00	3	Van of naar Europa	0,00
			Total forfaitaire bedragen	0,00

Soort	Bedrag
Totaal van kostensoorten	12,54
Totaal vergoedingen	12,54
Reeds ontvangen voorschot	-600,00
Uitbetaalingsbedrag	-487,48



Rijksrekenhouders

Reisnummer: 67014

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-jun-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Académie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.04.2014 tot 18.04.2014

Betaalbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
18.04.2014	001	Vervoer ter plaatse	95,00	HRK	17,57578	12,54	X
		Totaal van kostensoorten				12,54	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

RAČUN BROJ: 10.11.1

JIR:

Nadnevak i vrijeme izdavanja računa (sat i minuta): 12.04.2004 07:00

PRODAVATELJ (ISPORUČITELJ)

Naziv - Ime i prezime

OIB

Telefon:

Adresa: mjesto, ulica i kbr.

NAZIV DOBRA - USLUGE	Količina	Jed. mјere	Cijena	Zbrojni iznos naknade
1.200g feb ak Godron	1		95,00	95,00
Oznaka načina plaćanja			UKUPNO	95,00



Narodne novine d.d., Zagreb - (2) 090819

Oznaka za narudžbu UT-04-410

OIB operatera:

Šerijski broj knjige:

0139219

printter ne radi.



Rijksoverheid

Pagina: 27

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70450, periode reis: 08.03.2014 tot 15.03.2014

Reisroute					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
08.03.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
08.03.2014	Reisbestemming	8:00:00	Van of naar Europa	Be	Bezoek Belastingdienst Caribisch Nederland
09.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	Sint Maarten	Phillipsburg	
10.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	BES-eilanden, Saba	Saba	
11.03.2014	Andere bestemming	16:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	
14.03.2014	Andere bestemming	21:00:00	Van of naar Europa	Be	
15.03.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Specificatie voorlopige bedrijfsgebruikskosten en dienverlening					
Van	Naar	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
09.03.2014 08:00	09.03.2014 12:00	1	Van of naar Europa	0,00	
		1	Aftrek voor diner	0,00	
09.03.2014 12:00	10.03.2014 00:00	1	Sint Maarten	81,60	
		1	Aftrek voor diner	-28,16	
10.03.2014 00:00	10.03.2014 12:00	1	Sint Maarten	28,40	
10.03.2014 12:00	11.03.2014 00:00	1	BES-eilanden, Saba	81,60	
11.03.2014 00:00	11.03.2014 16:00	1	BES-eilanden, Saba	49,28	
		1	Aftrek voor diner	0,00	
11.03.2014 16:00	12.03.2014 00:00	1	BES-eilanden, Bonaire	36,72	
		1	Aftrek voor diner	-26,16	
12.03.2014 00:00	14.03.2014 00:00	2	BES-eilanden, Bonaire	176,00	
14.03.2014 00:00	14.03.2014 21:00	1	BES-eilanden, Bonaire	84,04	
14.03.2014 21:00	15.03.2014 11:00	2	Van of naar Europa	0,00	
		Totaal voorlopige bedragen			441,32



Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van fortanaire bedragen	441,32
Totaal van kostensoorten	25,48
Totaal vergoedingen	466,80
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetalingsbedrag	-33,20

Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 67014, periode reis: 16.04.2014 tot 18.04.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.04.2014	Begin reis	11:00:00	Nederland		
16.04.2014	Reisbestemming	11:00:00	Kroatië, Zagreb	Zagreb	Afsluiting Stuurgroep Twining Kroatische Belastingdienst
18.04.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
18.04.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
16.04.2014 11:00	17.04.2014 00:00	1	Kroatië, Zagreb	80,06
17.04.2014 00:00	18.04.2014 00:00	1	Kroatië, Zagreb	84,00
18.04.2014 00:00	18.04.2014 11:00	1	Kroatië, Zagreb	23,94
Totaal voorfactuur bedragen:				188,00

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfactuur bedragen	188,00
Totaal van kostensoorten	12,54
Totaal vergoedingen	180,54
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetalingbedrag	-319,46

Nijlsporterfield

Reisnummer:67014

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-Jun-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.04.2014 tot 18.04.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag. bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag. (EUR)	Bon
18.04.2014	001	Vervoer ter plekke	95,00	HRK	17,57576	12,64	X
Totaal van kostenspoden							12,64

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Aanvullende informatie: Aanvullende vragen kan het bedrag van de betreffende

FRACUN BROJ:		10111		
JIB:		12.04.2014 0700		
Nedhevak i vrijeme izdavanja računa (sat i minuta):				
PRODAVATELJ (ISPORUČITELJ)				
Naziv - Ime i prezime		Telefon:		
OIB:				
Adresa: mjesto, ulica / kbr.				
NAZIV DOBRA - USLUGE	Kolicina	Jed. mjeri	Cijena	Zbrojna iznos računa
1. Doprava	1		95,00	95,00
2. Doprava	1		95,00	95,00
Oznaka nadira platjanja	(otkazane)		UKUPNO	95,00
<input checked="" type="checkbox"/> Heretka novca od 20000,- (2) OIB operatera: Serijef broj knjige:				
Oznaka za nemodul: UTR-00-419	000619		0139219	

Rijksoverheid

**Reisnummer: 70450**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2014

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3601 CE Utrecht

Academia/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrouwbaar bewijs	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
10.03.2014	001	Luchthavenbelasting		10,00	USD	/1,37363	7,28	X
11.03.2014	002	Luchthavenbelasting		15,00	USD	/1,37363	10,92	X
12.03.2014	003	Luchthavenbelasting		10,00	USD	/1,37363	7,28	X
Totaal van kostensoorten							25,48	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70450, periode reis: 08.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
08.03.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
09.03.2014	Reisbestemming	8:00:00	Van of naar Europa	Be	Bezoek Belastingdienst Caribisch Nederland
09.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	Sint Maarten	Phillipsburg	
10.03.2014	Andere bestemming	12:00:00	BES-eilanden, Saba	Saba	
11.03.2014	Andere bestemming	16:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	
14.03.2014	Andere bestemming	21:00:00	Van of naar Europa	Be	
15.03.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Bijlage 1 - Reis- en verblijfkostenvergoedingen					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
09.03.2014	08:00	09.03.2014	12:00	1	Van of naar Europa
			1 Aftrek voor diner	0,00	
09.03.2014	12:00	10.03.2014	00:00	1	Sint Maarten
			1 Aftrek voor diner	-28,16	
10.03.2014	00:00	10.03.2014	12:00	1	Sint Maarten
10.03.2014	12:00	11.03.2014	00:00	1	BES-eilanden, Saba
11.03.2014	00:00	11.03.2014	16:00	1	BES-eilanden, Saba
			1 Aftrek voor diner	0,00	
11.03.2014	16:00	12.03.2014	00:00	1	BES-eilanden, Bonaire
			1 Aftrek voor diner	-28,16	
12.03.2014	00:00	14.03.2014	00:00	2	BES-eilanden, Bonaire
14.03.2014	00:00	14.03.2014	21:00	1	BES-eilanden, Bonaire
14.03.2014	21:00	15.03.2014	11:00	2	Van of naar Europa
Totaal voorafgaande bedragen:					141,32

Rijksverheld

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	441,32
Totaal van kostensoorten	25,48
Totaal vergoedingen	466,80
Reeds ontvangen voorstel	-500,00
Uitbetalingssbedrag	-33,20



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

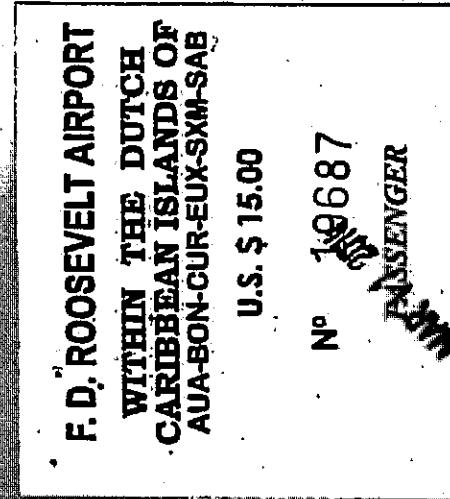
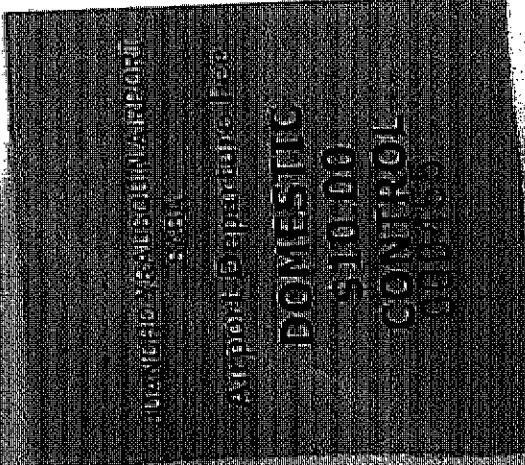
## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 70450, periode reis: 09.03.2014 tot 15.03.2014

Datum	Vertrek	Tijd	Land	Stad	Reden
09.03.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
09.03.2014	Reisbestemming	8:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	Bezoek Belastingdienst Caribisch Nederland
15.03.2014	Terugkomst binnenland	11:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	11:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Bedrag
09.03.2014	08:00	10.03.2014	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
				1 Aftrek voor diner
10.03.2014	00:00	11.03.2014	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
11.03.2014	00:00	12.03.2014	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
				1 Aftrek voor diner
12.03.2014	00:00	15.03.2014	00:00	3 BES-eilanden, Bonaire
15.03.2014	00:00	15.03.2014	11:00	1 BES-eilanden, Bonaire
				Totaal tofaltaire bedragen
				475,84

SOORT	BEDRAG (EUR)
Totaal van tofaltaire bedragen	475,84
Totaal van kostensoorten	25,48
Totaal vermeldingen	501,12
Reeds ontvangen voororschot	-500,00
Uitbetalingbedrag	1,12



Nº 19687  
PASSENGER

Academie  
Belastingdienst  
Herman Gorterstraat 75 | 3511 EW | Utrecht  
Postbus 18200 | 3501 CE | Utrecht

<http://belastingdienst.nl>

— Doorgestuurd door

/CKC/BLD op 11-02-2014 10:04 —

Van: VCK Travel <riksoverheid@vcktravel.nl>

Datum: 06-02-2014 14:39

Onderwerp: Your proposal:

(08-03-2014/ZAL880)

<25901405.jpg>

**Proposal number:**

Passenger

MR

**Flights:**

From	To	Dep date	Dep/arr time
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Saint Maarten - Princ. Julian (SXM)	09-03-2014	08:40 - 12:40
Bonaire - Flamingo Intl (BON)	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	14-03-2014	20:40 - 11:00(+1)

View your extensive Itinerary online on [Check My Trip](#).

**Fare & conditions:**

**Fare**

Eur 3651,06 incl tax excl transaction fee

Fares and taxes are subject to changes until your ticket is issued.

**Ticket Deadline**

Please confirm your reservation at the latest on 19-02-2014.

**Minimum / maximum stay**

No minimum stay applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

**Changes**

Changes are permitted free of charge (subject to availability) on same route/class/airline.

**Cancellations**

\*Cancellations are permitted free of charge.

decl. 25

08.07.2014 090

PL47

## Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van  
**BELASTINGDIENST BELASTINGTELEFOON**  
Bonnenadministratie PK42  
Postbus 30045  
9700 RM GRONINGEN

B/CFD SSC Factuurverwerking	
Boekstuknr.	
Leverancier	
Logistieknr.	
Bestelnr.	
Grootboeknr.	
Kostensegment	
Paraaf R datum	
Paraaf B datum	

Declaratienummer: **53258**

Reisdatum en tijdstip reis: 27/06/2014 07:30 t/m 27/06/2014 19:00

### Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
27-06	Parkeer- veer- en tolgelden	9,20

Reden ontbreken betaalbewijzen:

# Belastingdienst

Gemeente Nieuwegein  
Tinnegieterstede 1  
NL-3431 HG Nieuwegein

Betaalauto 27-06-14 17:28  
Kwitantie 060180

Kortparkeerkaart  
P789 - Nr. 072522  
27-06-14 12:50 -  
27-06-14 17:37 -  
Duur 0d4h48'  
(B.T.W.) €9,20  
Totaal bruto €9,20  
Betaling  
CZAM PASHOUWERBON

Bookingsperiode:  
4178  
Referentie: 2004739  
MAESTRO  
(A0000000043060)  
Pas:  
xxxxxxxxxxxxxx2008

Pasnr: 4  
RABOBANK BETALING  
Datum: 27/06/2014 17:28  
Transnr: 178AUT  
Totaal: 9,20 EUR  
Qtid: 136067  
Totaal netto €7,60  
B.T.W. 21% 1,60

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat. = rek.dat.

decl. 25

## Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten



Rijksrekenhuis

Adres bonnenadministratie van  
**BELASTINGDIENST BELASTINGTELEFOON**  
Bonnenadministratie PK42  
Postbus 30045  
9700 RM GRONINGEN

Personennummer:

Naam:

Declaratienummer: **75955**

Reisdatum en tijdstip reis: 07/11/2014 09:00 t/m 07/11/2014 14:30

### Betaalbewijzen:

Datum	Mee te sturen betaalbewijzen	Bedrag (Euro)
07-11	Parkeer- veer- en tolgelden	10,90

Reden ontbreken betaalbewijs:

# Factuur

Datum: 13-11-2014 Klantnummer: Factuurnummer: Pagina: 0001029 1 van 2

Kostenoverzicht	Aantal	Bedrag	BTW	Totaal
Parkeerkosten	1	€ 10,85	€ 0,00	€ 10,85
Transactiekosten	1	€ 0,21	€ 0,04	€ 0,25
Totaal ( Gehuiseerd btw tarief: 21% )		€ 10,86	€ 0,04	€ 10,90

Bovenstaand bedrag wordt binnen 6 werkdagen automatisch van uw rekening afgeschreven. Hierbij worden het incassantennummer NL19ZZZ342502210000 en mächtigingsnummer NL-0000651848-20140822 vermeld.



Postbus 10000  
4400 AH Heerlen  
NL-5000 AL Den Bosch

E-mail: info@yellowbrick.nl  
T: 040-2228899  
E-mail: info@yellowbrick.nl

E-mail: info@yellowbrick.nl  
T: 040-2228899  
E-mail: info@yellowbrick.nl

Datum:  
13-11-2014

Kenteken:

Factumnummer:  
6801629

Pagina:  
2 van 2

## Specificatie

Transponderkaart: 553374

Product	Kenteken	Locatie	Datum	Duur	Parkeringskosten	Transactiekosten
Street-parkeren	15592 / Amsterdam		Vt 07-11-2014	09:45 - 10:10	00:25	€ 10,85
Total					€ 10,85	€ 0,28

**yellowbrick®**

Yellowbrick B.V.  
Stadhoudersweg 55  
1075 EJ Amsterdam  
T 0900-200000  
E info@yellowbrick.nl

E wapenplaats.nl  
T 0900-200000  
E info@wapenplaats.nl

KVK 32116462  
BTW ALB9600047201  
RSIN 871.351.147

decl. 25

## Controleoverzicht gedeclareerde reiskosten

Rijksoverheid

Adres bonnenadministratie van  
**BELASTINGDIENST BELASTINGTELEFOON**  
Bonnenadministratie PK42  
Postbus 30045  
9700 RM GRONINGEN

Personennummer:

Naam:

Declaratienummer: **87914**

Reisdatum en tijdstip reis: **09/12/2013 08:30 t/m 10/12/2013 19:00**

### KWITANTIE

BA:	De Vest -2
Datum/tijd	09-12-13 13:06
Kenteken	NL 56PZFG
Kaart	02.222104
In :	09-12-13 10:05
Bedrag:	E 5,00
Betaald	E 5,00
Pin/Chip	E 5,00
BTW 21%	E 0,87
btw-nummer:	

CHIPKNIP TRANSACTIE	
DATUM	09/12/13
KASSA	03053044
TOTAAL EUR	5,00
U HEEFT BETA	

Qtid:

Dank voor bezoek en  
graag tot ziens.

Reden ontbreken betaalbewijs: **bonnetje wordt opgestuurd**

decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 97595

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 31-okt-2013

Adres bonnenadministratie

B/CAO  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 20.09.2013 tot 28.09.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betaalbewijzen	Bedrag bon	Valuta	Misselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
28.09.2013	002	Diner buitenland		60,00	USD	/1,31579	80,80	X
25.09.2013	003	Diner buitenland		78,00	USD	/1,31579	59,28	X
20.09.2013	004	Diner buitenland		212,15	USD	/1,31579	161,23	X
22.09.2013	005	Vervoer ter plaatse		12,30	USD	/1,31579	9,35	X
23.09.2013	006	Vervoer ter plaatse		14,00	USD	/1,31579	10,64	X
24.09.2013	007	Vervoer ter plaatse		12,00	USD	/1,31579	9,12	X
25.09.2013	008	Vervoer ter plaatse		11,00	USD	/1,31579	8,36	X
22.09.2013	009	Vervoer ter plaatse		10,00	USD	/1,31579	7,60	X
27.09.2013	010	Hotel exclusief ontbijt		2.362,51	USD	/1,31579	1.795,51	X
		Totaal van kostensoorten					2.121,89	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 97595, periode reis: 20.09.2013 tot 28.09.2013

Reis-schemma					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
20.09.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
20.09.2013	Reisbestemming	8:00:00	VS, San Francisco	San Francisco	Congres Oracle Open World
28.09.2013	Terugkomst binnenveld	10:00:00	Nederland		
28.09.2013	Einde reis	10:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen per dag en uitvoeringsperiode					
Van	To	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
20.09.2013 08:00	21.09.2013 00:00	1	VS, San Francisco	44,06	
		1	Aftrek voor diner	-18,58	
21.09.2013 00:00	25.09.2013 00:00	4	VS, San Francisco	232,00	
25.09.2013 00:00	27.09.2013 00:00	2	VS, San Francisco	116,00	
		3	Aftrek voor diner	-37,12	
27.09.2013 00:00	28.09.2013 00:00	1	VS, San Francisco	58,00	
28.09.2013 00:00	28.09.2013 10:00	1	VS, San Francisco	15,66	
Totaal forfaitaire bedragen					410,06

Vergoedingen en voorwaarden		Bedrag (EUR)
Soort	Waarde	
Totaal van forfaitaire bedragen		410,06
Totaal van kostensorten		2.121,89
Totaal vergoedingen		2.531,95
Reeds ontvangen voorschot		-1.204,00
Uitbetalingsbedrag		1.327,95

## Details af- en bijschrijving

Creditcard



CHINATOWN RESTAURANT SAN FRANCISCOCAUS

-€156,38

Naam/Omschrijving

Datum

21 september 2013\*

Mutatiesoort

Vreemde valuta

USD 212.15

(1 EUR = 1.3334296 USD)



# THE CARTWRIGHT

Room Number: 412  
 Daily Rate: 237.15.  
 Room Type: A1T  
 No. of Guests: 1 / 0

NL

ARRIVAL	DEPARTURE	CREDITCARD	GRATEFUL	CATEGORY	ACCOUNT
09/20/2013	09/27/2013	XXXX XXXX XXXX 9651	BKGNR	3RD	20060206531
DATE	ROOM NO.	DESCRIPTION	REFERENCE		AMOUNT
09/20/2013	412	MASTERCARD	MASTERCARD		(\$2,382.51)
09/20/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$203.15
09/20/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$28.44
09/20/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.80
09/20/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$4.06
09/21/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$203.15
09/21/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$28.44
09/21/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.80
09/21/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$4.06
09/22/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$347.65
09/22/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$48.67
09/22/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.52
09/22/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$8.85
09/23/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$347.65
09/23/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$48.67
09/23/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.52
09/23/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$8.85
09/24/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$347.65
09/24/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$48.67
09/24/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.52
09/24/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$8.85
09/25/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT	#412		\$347.65
09/25/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$48.67
09/25/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.52
09/25/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$8.85
09/26/2013	412	ROOM CHARGE SPECIAL INT.	#412		\$237.15
09/26/2013	412	OCCUPANCY TAX 14%	OCCUPANCY TAX 14%		\$33.20
09/26/2013	412	CA TRAVEL & TOURISM TAX	CA TRAVEL & TOURISM TAX		\$0.36
09/26/2013	412	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT	TOURISM DISTRICT ASSESSMENT		\$4.74

CREDIT DUE: (\$0.00)

TERMS: DUE AND PAYABLE UPON PRESENTATION. I AGREE THAT MY LIABILITY FOR THIS BILL IS NOT WAIVED AND AGREE TO BE HELD PERSONALLY LIABLE IN THE EVENT THAT THE INDICATED PERSON, COMPANY OR ASSOCIATION FAILS TO PAY FOR ANY PART OR THE FULL AMOUNT OF THESE CHARGES.

Decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 994

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 8.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 11.04.2013 tot 11.04.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
11.04.2013	001	Tol, parkeer- en vaarkosten	7,50	X
		Totaal van kostensoorten	7,50	

Let op: De geeldeelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie Ingadiend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie Ingadiend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 894,  
van 11.04.2013 tot 11.04.2013 Reden reis: Afspraak met collega in Apeldoorn

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	7,50
Totaal vergoedingen	7,50

**Belastingdienst**

**Marktplaats**

**KWITANTIE**

Binnentijd	11-04-13	17:19
Betaald	11-04-13	20:40
Uit tot	11-04-13	20:54
Bedrag	EUR	7.50
Bankpas	EUR	7.50
BTW 21%	EUR	1.30

**CHIPKNIP TRANSACTIE**

11/04/2013 20:39:54  
KASSA NR 2FV906

REFERENTIE 34

BEDRAG EUR 7.50

**U HEeft BETAAld**

Decl. 28



Rijksheerlijk

Reisnummer: 9081

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
B/DAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 9.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 24.04.2013 tot 24.04.2013

Datum	Kwitantie	Costensort	Betrag (EUR)	Bon
24.04.2013	001	Tol, parker- en vaarkosten	5,00	X
		Totaal van kostensorten	5,00	

Let op: De geledelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Verklaringnummer 8081,  
van 24.04.2013 tot 24.04.2013 Reden reis: Afspraak met collega in Amsterdam

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	5,00
Totaal vergoedingen	5,00

**Belastingdienst**

Cafe Restaurant Dauphine  
Prins Bernhardplein 175  
NL-1097 BL Amsterdam

Kassa 24-04-13 21:27  
Kwitantie 029865

Kortparkeerkaart  
DAUPH - Nr. 041965  
24-04-13 18:34 -  
24-04-13 21:27 -  
Duur: 0d2h54  
(B.T.W.) €5,00

Totaal bruto €5,00

Betaling  
22 22 90 Minuut(en)  
CZAM €5,00  
PASHOUDERSON

Kassanr: QED10876  
Winkelnr: 40370554

Boekingsperiode:  
3114

Referentie: 53792

M A E S T R O  
(A00000000043060)

Pas:

xxxxx xxxxx1354xxx  
Pasnr: 0  
Exp.datum: 31/08/16

B E T A L I N G  
Datum:  
24/04/2013 21:28  
Transnr: 435044

Totaal: 5,00 EUR  
Qtid: 137198

Totaal netto €4,13  
B.T.W. 21% 0,87

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat. = rek.dat.

0127145 - 22

Decl. 28

Rijksoverheid

Reisnummer: 979

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAD  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Kmr 8.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 17.04.2013 tot 17.04.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag (EUR)	Bon
17.04.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	30,00	X
17.04.2013	002	Correctie dagvergoeding	-4,43	
17.04.2013	003	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			30,00	

Let op: Da geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie Ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie Ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksrekenhuis

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer 979,  
van 17.04.2013 tot 17.04.2013 Reden reis: ABD bijeenkomst, L'Ange Voorhout Den Haag

[REDACTED]

geen

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	30,00
Totaal vergoedingen	30,00

# Belastingdienst

KVITANTIE  
Bonnr 4056/0602/00602 17-04-13 2/2  
Totaal: 50,00 EUR  
Stid: 105385

KVITANTIE  
Bonnr 4056/0602/00602 17-04-13 1/2  
Gfr, parkeerkaart 50,00 EUR  
17-04-13 08:01 - 17-04-13 15:44  
Verblifftijd: 0 Dagen, 08:03  
Kortparkeerkaart 0,00 EUR  
Totaal bedras 50,00 EUR  
BTW 21,00 5,21 EUR  
Credit Maestro EUR 50,00 EUR

PASHOUDERBON  
lessenaar: BE002360 Winkelnr: 40370467  
Bestelgesperiode: 3107  
Informatie: 60289  
BESTRE  
(A0000080043060)  
Pan: xxxxxxxxxxxx1354xxx  
Pannr: 0  
Exp.datum: 31/08/16  
BTW,DIG  
Iatum: 17/04/2013 15:05  
Transnr: 523384

Decl. 28



Reisnummer: 8763

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 8050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gabouw C, KmR 8.22

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personeelsnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 03.12.2012 tot 03.12.2012

Bonnummer	Reisnummer	Bonsoort	Bedrag	Bon
03.12.2012	001	Tol, parkeer- en veerkosten	8,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	8,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 8763,  
van 03.12.2012 tot 03.12.2012 Reden reis: MT BD Avondsessie te Den Haag

Totaal van kostensoorten	8,00
Totaal vergoedingen	8,00

# Belastingdienst

Malleveld Apcoa  
Koningskade 1dis,  
NL-2596AA Den Haag

BA 12 03-12-12 20:09  
Kwitantie 082123

Kortparkeerkaart  
Malle - Nr. 057034  
03-12-12 17:29 -  
03-12-12 20:09 -  
Duur 0d2h41'  
(Ust.) €8,00

Totaal bruto €8,00

Betaling  
ECNL €8,00  
188 PASHOUDERBON

Kassanr: W583YZ  
Winkelnr: 9896270

Bookingsperiode:  
2338  
Referentie: 1014771

M A E S T R O  
(A000000043060)  
Pas:

xxxxxxxxxxxxxx0058  
Pasnr: 8

ABN AMRO BANK

B E T A L I N G  
Datum: 03/12/2012 20:11

Transnr: HF1MG6

Totaal: 8,00 EUR  
Qrid: 131653

Totaal netto €6,61  
Ust. 21% 1,38

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat. = rek.dat.

Decl. 28

P-Direkt

Reisnummer: 8766

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Kmr 9.22

## Geleidelijst betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 05.12.2012 tot 05.12.2012

Geleidelijst voor de betrekking op de kostensoorten				
05.12.2012	001	Tol, parkeer- en veerkosten	6,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	6,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

- ! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.
- ! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.
- Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

Declaratienummer 8768,  
van 05.12.2012 tot 05.12.2012 Reden reis: Werkbespreking met dhr. Polkerman

Soort kosten	Beschrijving
Totaal van kostensoorten	6,00
Totaal vergoedingen	6,00

**Belastingdienst**

Marktplaats  
kortingscode

Binnenland	09-12-10	10:29
Overseas	09-12-10	10:29
EUR	EUR	0.00
Euroshop	09-12-10	0.99

Marktplaats  
kortingscode

Binnenland	09-12-10	10:29
Overseas	09-12-10	10:29
EUR	EUR	0.00
Euroshop	09-12-10	0.99

Decl. 28



Reisnummer: 8768

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 9.22

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.12.2012 tot 07.12.2012

Gebieden				
Reisdatum	Bon	Soort kosten	Bedrag	Bon
07.12.2012	001	Tol, parkeer- en vaarkosten	6,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	6,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 8768,  
van 07.12.2012 tot 07.12.2012 Reden reis: Programboard Klantbeeld MvF Den Haag

Totaal van kostensoorten	8,00
Totaal vergoedingen	8,00

**Belastingdienst**

Malieveld Apcoa  
Koningskade 1dis  
NL-2596AA Den Haag

BA 12 07-12-12 11:11  
Kwitantie 083088

Kortparkeerkaart  
Malie - Nr. 058120  
07-12-12 09:14 -  
07-12-12 11:11 -  
Duur 0d1h58'  
(Ust.) €6,00

Totaal bruto €6,00

Betaling  
CHIPK €6,00

C H I P K N I P  
07/12/12 11:12:38  
KASSA W583YZ  
TRANSACTIE 18

TOTAAL EUR 6,00

U HEEFT BETAALED  
TOT ZIENS

Qcid: 131653

Totaal netto €4,96  
Ust. 21% 1,04

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat. = rek.dat.

Decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 9908

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAD  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 8.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 27.02.2013 tot 27.02.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
27.02.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	7,80	X
		Totaal van kostensoorten	7,80	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Bonnr. 4649/0622/00622 27.02.13 s. 1/1  
Afr. parkkaart EUR 2,80  
27.02.13 14:37 - 27.02.13 17:09  
Parkeerduur: 0 Ds., 2 Ur., 32 Min.  
Totaal bedrag EUR 2,80  
B.T.W. 21,00 EUR 1,35  
Credit Chinkip EUR 2,00



Decl. 28

P-Direkt

Reisnummer: 8883

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 8.22

## Geleidelijst betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 07.01.2013 tot 07.01.2013

07.01.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	4,40	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	4,40	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnederlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

Declarationnummer 8883,  
van 07.01.2013 tot 07.01.2013 Reden reis: Afspraak bij Garinor Amsterdam

Totaal van kostensoorten		4,40
Totaal vergoedingen		4,40

**Belastingdienst**

**Kuittantie**

Villa Arena PS  
De Bruyn 3  
1101 BH Amstelveen Z.O.

PS-Or inbaar.  
PS-LT U253 (L-OP)

van: 07-1-13 09:34:00  
tot: 07-1-13 11:07  
Totaal bedrag: 4,40 EUR  
Tevr. korting (1%): 4,40 EUR  
Betaald bedrag: 0,00 EUR  
BTW: 0,00% 0,00 EUR  
Parkirkaart  
9903 285 01 11 300734445 0 ?

Decl. 28

P-Direkt

Reisnummer: 8884

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 23-jan-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 8050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Kmr 9.22

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 14.01.2013 tot 14.01.2013

Dienst		Kostensoort	Bedrag	Bon
14.01.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	6,00	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	6,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declaratienummer 8884,  
van 14.01.2013 tot 14.01.2013 Reden reis: MT BD Avondsessie te Den Haag

<b>Soort</b>	
Totaal van kostensoorten	8,00
Totaal vergoedingen	6,00

**Belastingdienst**

Malieveld Apcoa  
Koningskade 1d/s  
NL-2596AA Den Haag

BA 12 14-01-13 20:17  
Kwitantie 097926

Kortparkeerkaart  
Malie - Nr. 073322  
14-01-13 17:48 -  
14-01-13 20:17 -  
Duur 0d2h30  
(Ust.) €6,00

Totaal bruto €6,00

Betaling  
CHIPK €6,00

C H I P K N I P  
14/01/13 20:18:08  
KASSA WSB3YZ  
TRANSACTIE 22

TOTAAL EUR 6,00

**U HEEFT BETAALD  
TOT ZIENS**

Qtid: 131653

Totaal netto €4,96  
Ust. 21% 1,04

Alle bedragen in EUR.  
Leveringsdat. = rek.dat.

Decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 75162

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 19-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Km 6739

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisedatum: Van 05.03.2013 tot 05.03.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
05.03.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	3,50	X
		Totaal van kostensoorten	3,50	

Let op: De geledelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingedien te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingedien te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 75162,  
van 05.03.2013 tot 05.03.2013 Reden reis: Afspraak mbt ABD programma te Den Haag

Soort	Betrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	3,60
Totaal vergoedingen	3,60

**PARKEERTIJD EINDIGT 3219**

DATUM TUD

DI 17:12 15:8

15/3/13 7.50,- SOFIRLAN

BETAALD

Ligt deze sticker achter uw hekwerk.  
This sticker must be well readable behind your vehicle fence.  
Poncette à coller derrière le clôture de votre véhicule.  
Legt dit etiket achter uw hekwerk.

Decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 14046

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-jul-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Kmnr C738

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 06.03.2013 tot 06.03.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag (EUR)	Bon
06.03.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	19,00	X
		Totaal van kostensoorten	19,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer 14048,  
van 06.03.2013 tot 06.03.2013 Reden reis: ABD programma te Den Haag

[REDACTED]

Deze parkeerbon hoort bij een dienstreis die gemaakt is op 5 maart. Omdat er voor die datum echter al een reisdeclaratie is ingediend is het alleen nog mogelijk om deze bon te declareren op een andere dag dan de werkdagen.  
Betreft deelname aan het ABD programma bij de Rijksacademie voor Financien en daar is alleen betaald parkeren mogelijk.

Sobt	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	19,00
Totaal vergoedingen	19,00

**KVITANTIE**  
Boonr 7212/0681/00601 05-03-13 1/2  
Afr. parkerkaart 19,00 EUR  
05-03-13 17:00 - 05-03-13 21:48  
Verbleefduur: 8 dagen, 04:48  
Totaal bedrag 19,00 EUR  
I.T.V. 21,00 3,38 EUR  
Credit Maestro END 19,00 EUR

**PARKAARDEBON**  
IET. KENMERK: 1618612736  
lassair: 02002359 Winkelnr: 40370467  
boekingsperiode: 3064  
referentie: 79732  
NESTBD  
(08000000043060)  
'ns: XXXXXXXX1954XXX  
lensnr: 0  
exp.datum: 31/08/16  
ETALING  
datum: 05/03/2013 21:48  
transnr: 848519

**KVITANTIE**  
Boonr 7212/0681/00601 05-03-13 2/2  
totaal: 19,00 EUR  
ltid: 105388

Decl. 28

Rijksoverheid

Reisnummer: 14413

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2600 EE DEN HAAG

Datum: 10-jul-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Km 739

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 27.06.2013 tot 27.06.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
27.06.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	29,00	X
27.06.2013	002	Correctie dagvergoeding	-4,43	
27.06.2013	003	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			29,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 14413,  
van 27.08.2013 tot 27.08.2013 Reden reis: Top50 Belastingmuseum Rotterdam



Alléén betaald parkeren mogelijk.

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal Van kostensorten	29,00
Totaal Vergoedingen	29,00

PARKKEERTIJD EINDIGT  
DATUM

178 17:58 09:16

27/06/13 29,00EUR PARKLN

4160

BETAALD

Gemeente Rotterdam

PLAAT DEZE ZIJDE OP DE RECHTERZIJDE VAN HET HOUT

Decl. 28



Rijksoverheid

Reisnummer: 75163

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 18-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 8050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr C739

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 09.06.2013 tot 09.06.2013

Datum	Kwitantie	Betrekbaar voor	Bedrag (EUR)	Bon
09.06.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	10,00	X
		Totaal van kostensoorten	10,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksrekenkamer

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 75163,  
van 09.06.2013 tot 09.06.2013 Reden reis: Werkbespreking met

te Schiphol

Werkbespreking op Schiphol lvm vertrek dhr. naer buitenland

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	10,00
Totaal vergoedingen	10,00

62RVC9

Schiphol



8/0356  
05:56

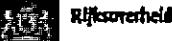
7099/050031413/029134  
09-06-13 IN0106

P1 Visitors

BTW 21% 1,74  
€10,00 308 CZAN  
09-06-13 07:56



Decl. 28



Reisnummer: 75164

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 19-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 8050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm,Gebouw C, Kmr C739

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisedatum: Van 23.05.2013 tot 23.05.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
23.05.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	7,50	X
23.05.2013	002	Correctie dagvergoeding	-4,43	
23.05.2013	003	Dagvergoeding	4,43	
Totaal van kostensoorten			7,50	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen dienstreis teruggevorderd worden.

23/5/13

Regardz Planetarium

Kromwijkdreef 11

1108 JA Amsterdam

Parkeerpunt. 7,50

BTW 1.47



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer 75164,  
van 23.05.2013 tot 23.05.2013 Reden reis: Integriteitsdag Planetarium Amsterdam

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	7,50
Totaal vergoedingen	7,50

Decl. 28



Reisnummer: 91669

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 2-mei-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 9050  
7300 GM Apeldoorn  
HR-adm, Gebouw C, Kmr 8.22

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 23.04.2013 tot 23.04.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
23.04.2013	001	Tax	91,70	X
23.04.2013	002	Tax	88,47	X
23.04.2013	003	Correctie dagvergoeding	-4,43	
23.04.2013	004	Dagvergoeding	4,43	
		Totaal van kostensoorten	180,17	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen, alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

Declaratienummer 91669,  
van 23.04.2013 tot 23.04.2013 Reden reis: benzinepas Athlon geblokkeerd

Service pas van Athlon is geblokkeerd omdat het contract met Athlon afgelopen is. Nieuwe dienstauto nog niet aangeleverd, intussen, na schade aan dienstauto, gebruik gemaakt van vervangend vervoer via Care garages. Geen benzinepas meer.

Datum	Km	Vervoerm. klasse	Bedrag (EUR)
23.04.2013	180	Dienstvervoer	0,00
23.04.2013	180	Dienstvervoer	0,00
23.04.2013	180	Dienstvervoer	0,00

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	180,17
Totaal vergoedingen	180,17



**Shell KRITERION**  
IJburglaan 11  
1095 KG Amsterdam  
020-6948811  
**APP STORE: KRITERION**  
**GOOGLE PLAY: KRITERION**

SHELLSTATION LUCASGAT  
RIJKSWEG A1/E30 ZUIDZIJDE  
APELDOORN  
TEL:0556191378

## KLANTENBON

**ARTIKEL** BTW **BEDRAG**  
**\*Euro 95 ULZ** 2 € **BB.47**  
 (POMP 7; 49.45 € \* € 1.789/€) \*

---

**TOTAAL** **€ BB.47**

**TOTAAL**

**€ 88.47**

KLANTENBON

**ARTIKEL**                    **BTW**                    **BEDRAG**  
**\*Euro 95 ULZ**              **2 €**                    **91.70**  
**(PDMP 6: 50.69 € \* € 1.809/2) \***

**TOTAAL** € 91,-70

Maestro	€ 88.47
MAESTRO:	*****4025 OD
STAN:	630031
Host ref.nr:	D0630031
r. code:	417527
Gedegenkeurd	
Handelaarsid:	1151272
AIO:	A0000000043060
AC:	B4E76F31C8FAFC7A

Maestro	€ 91.70
MAESTRO:	*****4025 DD
STAN:	254B13
Host ref.nr:	0D0000009276
Autor. code:	611747
Goedgekeurd	
HandelJaars id:	10010494
AID:	A0000000D43060
AC:	01E320DE6E28AEE0

MAESTRO

BTW type	%	Netto	Bedrag
2	21.00	€ 73.12	€ 15.35
<b>AIRMILES:</b>		xxxxx5010	
Terminalnr.:		18183111	
Transactienr.:		450199	
Wille, rekening			49

MAESTRO

BTW type	%	Netto	Bedrag
2	21.00	€ 75.79	€ 15.91

AIRMILES: xxxxx5010  
Terminalnr.: 18797211  
Transactienr.: 259305  
Vlakkenhof

AIRMILES saldo  
01-05-13: 36573

AIRMILES saldo  
23-04-13: 36514

02-05-2013 07:27 1B31 RP 4916110056  
788212-71213771

24-04-2013 07:47 7972 7 5B29110102  
11-030364-60169113

BTW nummer NL001462362801

BRAINSTOF BESPAREN ?  
WWW.ETNIEUWFRUITJOEN.NL

 Bedankt voor uw bezoek en tot ziens  
bij StudentenPomp KRTTERTON

WIFI: Studentenpomp KRITERION  
Wachtwoord: bandenpomp

decl. 28



Rijksoverheid

S

Reisnummer: 15224

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 2-dec-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CAO  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.11.2013 tot 13.11.2013

Datum	Bonnummer	omschrijving	bedrag (EUR)	Bor
13.11.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	821,28	<input checked="" type="checkbox"/>
11.11.2013	002	Vervoer ter plaatse	21,00	<input checked="" type="checkbox"/>
11.11.2013	003	Vervoer ter plaatse	14,00	<input checked="" type="checkbox"/>
13.11.2013	004	Vervoer ter plaatse	29,95	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostenbonnen	886,21	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bor' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 15224, periode reis: 10.11.2013 tot 13.11.2013

Datum	Vertrek	Tijd	Land	Stad	Reden
10.11.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
10.11.2013	Reisbestemming	8:00:00	Spanje, Barcelona	Barcelona	Gartner ITxpo te Barcelona
13.11.2013	Terugkomst binnenland	22:15:00	Nederland		
13.11.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Gewijzigde reisdata ten opzichte van de oorspronkelijk aangevraagde reis ivm de beslissing om een dag eerder terug te keren naar Nederland zodat men aanwezig kon zijn bij de Managersdag (Top1500) van de Belastingdienst. Tickets en hotelboeking zijn hierop aangepast. De reis is samen met o.a. van B/CAO gemaakt.

Datum	Vertrek	Tijd	Aantal	Bestemming	Bedrag
10.11.2013	08:00	11.11.2013 00:00	1	Spanje, Barcelona	64,68
11.11.2013	00:00	13.11.2013 00:00	2	Spanje, Barcelona	170,00
			2	Aftrek voor ontbijt	-20,40
13.11.2013	00:00	13.11.2013 22:15	1	Spanje, Barcelona	83,84
			1	Aftrek voor ontbijt	-10,20
13.11.2013	22:15	13.11.2013 23:00	1	Spanje, Barcelona	1,28
			1	Aftrek voor ontbijt	0,00
<b>Totaal voorfatare bedragen</b>					<b>289,20</b>

Soort	Waarde
Totaal van voorfatare bedragen	289,20
Totaal van kostensoorten	886,21
Totaal vergoedingen	1.175,41

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Reisnummer: 15224

Datum: 28-nov-2013

Adres bonnenadministratie

B/CAO  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academia/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.11.2013 tot 13.11.2013

Datum	Kwitantie	Reisbestemming Kostensoort	Bedrag EUR	Bon
13.11.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	821,26	X
11.11.2013	002	Vervoer ter plekke	21,00	X
11.11.2013	003	Vervoer ter plekke	14,00	X
13.11.2013	004	Vervoer ter plekke	28,95	X
12.11.2013	005	Vervoer ter plekke	11,45	X
		Totaal kosten (kostensoort)	887,66	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 15224, periode reis: 10.11.2013 tot 13.11.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
10.11.2013	Begin reis	8:00:00	Nederland		
10.11.2013	Reisbestemming	8:00:00	Spanje, Barcelona	Barcelona	Gartner ITxpo te Barcelona
13.11.2013	Terugkomst binnenland	22:15:00	Nederland		
13.11.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Gewijzigde reisdata ten opzichte van de oorspronkelijk aangevraagde reis ivm de beslissing om een dag eerder terug te keren naar Nederland zodat men aanwezig kon zijn bij de Managersdag (Top1500) van de Belastingdienst. Tickets en hotelboeking zijn hierop aangepast. De reis is samen met o.a. van B/CAO gemaakt.

Datum	Tijd	Aantal	Omschrijving	Betrag (EUR)
10.11.2013	08:00	11.11.2013	00:00	1 Spanje, Barcelona
11.11.2013	00:00	13.11.2013	00:00	2 Spanje, Barcelona
			2 Aftrek voor ontbijt	-20,40
13.11.2013	00:00	13.11.2013	22:15	1 Spanje, Barcelona
			1 Aftrek voor ontbijt	-10,20
13.11.2013	22:15	13.11.2013	23:00	1 Spanje, Barcelona
			1 Aftrek voor ontbijt	0,00
Totaal voor alle reisbedragen				289,20

Soort	Betrag (EUR)
Totaal voor alle reisbedragen	289,20
Totaal voor alle kosten	897,66
Totaal voor alle kosten	1186,86



NETHERLANDS

ROOM NUMBER 915/K1RP  
 ARRIVAL DATE 10/11/2013 11:07:00  
 DEPARTURE DATE 13/11/2013  
 ADULT/CHILD 2/0  
 Cashier IOCH/IOANA  
 ROOM RATE € 259.00  
 RATE PLAN C-GGARA  
 AL:  
 Hiltons #  
 NATIONALITY NETHERLANDS  
 DOCUMENT # P-NXBR965J0  
 VAT#  
 FOLIO NO./CHE 320041A  
 TAX DATE: 13/11/2013

NIF/VAT NUMBER

Invoice 315442/0  
 CONFIRMATION NUMBER: 3099387517

13/11/2013 PAGE 2

DATE	DESCRIPTION	ID	REF ND	GUEST CHARGES	CREDIT	BALANCE
0/11/2013	PISTACCIO BAR # 817	LINTR	2887284	€21.00		
10/11/2013	ROOM & BREAKFAST RATE	OMES	2888987	€259.00		
11/11/2013	TOURISTIC TAX 10.11	IOCH	2889508	€2.42		
11/11/2013	TOURISTIC TAX	OMES	2891568	€2.42		
11/11/2013	ROOM & BREAKFAST RATE	OMES	2891567	€259.00		
11/11/2013	PISTACCIO BAR # 1242	LINTR	2891624	€16.00		
12/11/2013	TOURISTIC TAX	OMES	2894028	€2.42		
12/11/2013	ROOM & BREAKFAST RATE	OMES	2894027	€259.00		
13/11/2013	MC 9851	IOCH	2894309			€821.26
					BALANCE	€0.00
	VAT BASIC AMOUNT 21.00 %			€0.00	EUR	
	VAT BASIC AMOUNT 18.00 %			€0.00	EUR	
	VAT BASIC AMOUNT 10.00 %			€746.62	EUR	
	VAT BASIC AMOUNT 8.00 %			€0.00	EUR	
	VAT EXEMPT AMOUNT			€0.00	EUR	
	TOTAL VAT AT 21%			€0.00	EUR	
	TOTAL VAT AT 18%			€0.00	EUR	
	TOTAL VAT AT 10%			€73.98	EUR	
	TOTAL IVA			€0.00	EUR	
	TOTAL VAT AT 8%			€0.00	EUR	
	TOTAL INVOICE			€821.26	EUR	

CREDIT CARD DETAIL

APPR. CODE: MERCHANT ID: 22305016  
 CARD NUMBER: MC 985 Manual EXP DATE: 09/2014  
 TRANSACTION ID: 2894309 TRANS TYPE: SALE

Guest Signature: \_\_\_\_\_  
 Please debit my account by the amount indicated above.

HILTON DIAGONAL MAR BARCELONA  
 Passeig del Taulat 262-264 | 08019 Barcelona | Spain

T: +34 93 507.0707 | F: +34 93 507.0700 | E: bcndm.barcelona@hilton.com  
 hiltondiagonalmarbarcelonahotel.com |

HILTON HHONORS



Rijksoverheid

Decl. 29

Pagina: 2 / 2

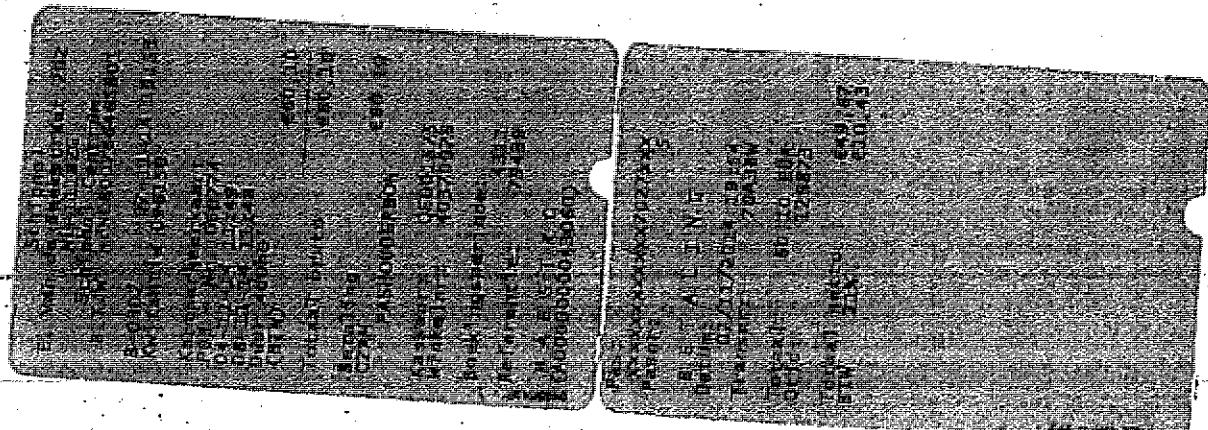
## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 27822, periode reis: 04.11.2014 tot 07.11.2014

Reis-schemma					
Datum	Verloop	Tijd	Land	stad	Reden
04.11.2014	Begin reis	13:00:00	Nederland		
04.11.2014	Reisbestemming	13:00:00	Hongarije	budapest	IOTA Budapest
07.11.2014	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
07.11.2014	Einde reis	21:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Betrag (EUR)
04.11.2014 13:00	05.11.2014 00:00	1	Hongarije	39,34
		1	Aftrek voor diner	-25,82
05.11.2014 00:00	07.11.2014 00:00	2	Hongarije	162,00
		2	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-103,88
07.11.2014 00:00	07.11.2014 21:00	1	Hongarije	77,48
		1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-51,84
Totaal voorlopige uitgaven				97,36

Totaal	Betrag (EUR)
Totaal verblijf en reisvoorbereidingen	97,36
Totaal kosten voorlogies	60,10
<b>Totaal vergoedingen</b>	<b>157,46</b>
RMT 2014/2015 - 1020000000	-400,00
<b>Lijndienstvervoer</b>	<b>-242,54</b>



Decl. 29



Rijksoverheid

Reisnummer: 27822

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 20-nov-2014

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 04.11.2014 tot 07.11.2014

Datuum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
04.11.2014	001	Representatie	60,10	X
		Totaalverantwoording	60,10	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Decl. 29



Rijksoverheid

**Reisnummer:49366**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 20-jun-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:  
Naam:  
Reisdatum: Van 25.05.2014 tot 28.05.2014

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
28.05.2014	001	Representatie	60,10	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten		60,10

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 49366, periode reis: 25.05.2014 tot 28.05.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
25.05.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
25.05.2014	Reisbestemming	8:00:00	Azerbeidzjan	Bakoe	IOTA Bakoe
28.05.2014	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
28.05.2014	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
25.05.2014 08:00	26.05.2014 00:00	1	Azerbeidzjan	38,84	
		1	Aftrek voor lunch en diner	-26,52	
26.05.2014 00:00	28.05.2014 00:00	2	Azerbeidzjan	102,00	
		2	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-65,28	
28.05.2014 00:00	28.05.2014 23:00	1	Azerbeidzjan	50,35	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-16,32	
			Totaal forfaitaire bedragen	83,07	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	83,07
Totaal van kostensoorten	60,10
Totaal vergoedingen	143,17
Reeds ontvangen voorschot	-400,00
Uitbetalingsbedrag	-256,83

**P-Direkt****Reisnummer:33213**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 18-mrt-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGREGID'S  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

### Geleidelijst betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 10.02.2013 tot 17.02.2013

Betalingsbewijzen							
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag Bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	Bon
10.02.2013	001	Luchthavenbelasting	15,00	USD	0,74400	11,16	X
10.02.2013	002	Luchthavenbelasting	5,00	USD	0,74400	3,72	X
10.02.2013	003	Luchthavenbelasting	5,00	USD	0,74400	3,72	
Totaal van kostensoorten						18,60	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

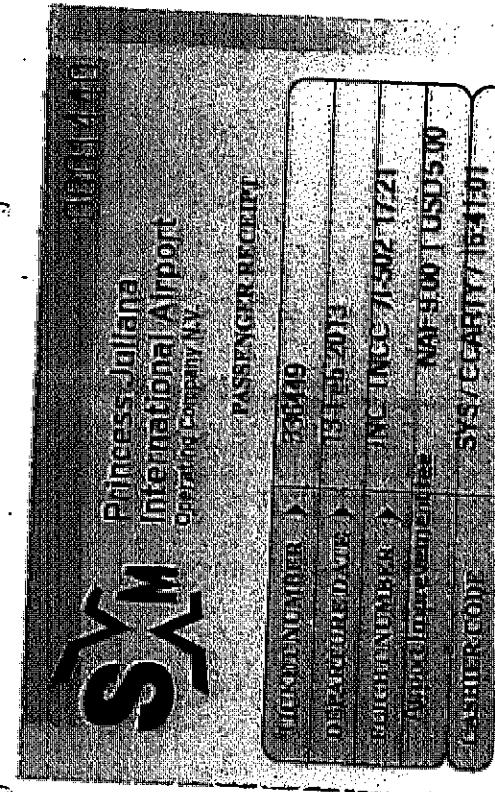
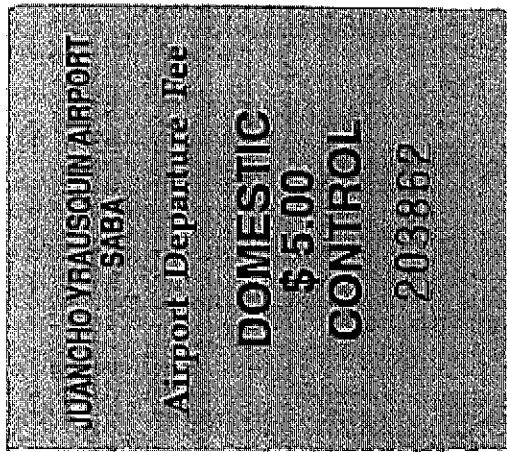
declaratienummer 33213, periode reis: 10.02.2013 tot 17.02.2013

Reischema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
10.02.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
10.02.2013	Reisbestemming	0:00:00	Bonaire	Oranjestad	Werkbezoek Caribisch Nederland
17.02.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
17.02.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Overzicht voorafgaande bedragen per dag en ontvanger					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
10.02.2013 00:00	11.02.2013 00:00	1	Bonaire	94,00	
			Aftrek voor lunch en diner	-48,88	
11.02.2013 00:00	12.02.2013 00:00	1	Bonaire	94,00	
			Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,08	
12.02.2013 00:00	13.02.2013 00:00	1	Bonaire	94,00	
			Aftrek voor lunch	-18,80	
13.02.2013 00:00	15.02.2013 00:00	2	Bonaire	188,00	
			Aftrek voor ontbijt	-22,56	
15.02.2013 00:00	16.02.2013 00:00	1	Bonaire	94,00	
			Aftrek voor ontbijt en lunch	-30,08	
16.02.2013 00:00	17.02.2013 00:00	1	Bonaire	94,00	
			Aftrek voor ontbijt	-11,28	
17.02.2013 00:00	17.02.2013 23:00	1	Bonaire	92,59	
			Aftrek voor ontbijt	-11,28	
			Totaal voorafgaande bedragen	577,63	

Vergoedingsoverzicht kosten	
Socn	Bedrag (EUR)
Totaal van voorafgaande bedragen	577,63
Totaal van kostansoorten	18,60
Totaal vergoedingen	596,23

ses eilanden.





Reisnummer: 64832

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Rood  
ER

Datum: 20-mrt-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGREGIO'S  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 13.03.2013 tot 15.03.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen	Bedrag (EUR)	Bon
		Kostensort		
13.03.2013	001	Diner buitenland	300,00	X
13.03.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	220,00	X
Totaal van kostensoorten			520,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Diner.



GALLAGHER'S BOXTY HOUSE  
20-21 TEMPLE BAR.

771001111  
7710011116  
LINE : 23:25  
INVOICE : 210771  
AUTH NO : 463799  
SALE

€300,00

VERIFIED BY PIN

I agree to pay the above final amount according to the cardinal merchant issuer agreement.

CUSTOMER COPY

IC: D22E6179997CA1EA

335  
13/03/2013  
15/03/2013  
231991-1  
437923  
  
SARAHG  
96558318H

***Home Address***

<b>Ex-Tax</b>	<b>Tax</b>	<b>Total Charge</b>
98.16	8.84	107.00
5.29	0.71	6.00
98.16	8.84	107.00
0.00	0.00	-220.00
<b>201.61</b>	<b>18.39</b>	<b>0.00</b>

**Tax Paid**  
0.71  
17.68

**Total Tax Paid**

**TOTAL DUE:** **0.00**

Cardiff Lane, Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2, Ireland  
T: + 353 (0)1 643 9500 F: + 353 (0)1 643 9510 E: [Info.cardifflane@maldronhotels.com](mailto:Info.cardifflane@maldronhotels.com)

Central Reservations 1850 885 885 [www.maldronhotels.com](http://www.maldronhotels.com)

Hanford Commerical Ltd, Registered in Ireland No 440510, 9 Leopardstown Office Park, Burton Hall Avenue, Sandyford, Dublin 18, Ireland  
Directors P. McCann, S. McKenna, S. McNally

decl. 29

Rijksoverheid

**Reisnummer:73345**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-jul-2013

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 27.06.2013 tot 29.06.2013

Reisdatum	Reisnummer	Uitgavebon	Bedrag	Wisselkoers	Bedrag	Bon	
27.06.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	881,40	CHF	/1,25000	705,12	<input checked="" type="checkbox"/>
27.06.2013	002	Treinticket buitenland	186,00	CHF	/1,25000	148,80	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				853,92	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 73345, periode reis: 27.06.2013 tot 29.06.2013

Datum	Vergoed	Tijd	Land	Soort	Bestemming
27.06.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
27.06.2013	Reisbestemming	0:00:00	Zwitserland	Bem	Deelname IOTA Bijeenkomst Bem
29.06.2013	Terugkomst binnenland	18:00:00	Nederland		
29.06.2013	Einde reis	18:00:00	Nederland		

Datum	Van	Tot	Tijd	Soort	Bestemming	Bedrag
27.06.2013	00:00	29.06.2013	00:00	2	Zwitserland	230,00
				2	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-147,20
29.06.2013	00:00	29.06.2013	18:00	1	Zwitserland	87,94
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-36,80
					Totaal voorlatare bedragen	113,94

Soort	Bedrag
Totaal van voorlatare bedragen	113,94
Totaal van kostensoorten	853,92
Totaal vergoedingen	967,86
Reeds ontvangen voorafschot	-500,00
Uitbetaalingsbedrag	467,86



Rijksheer

Reisnummer: 73345

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 1-jul-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3500 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

10TA

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 27.06.2013 tot 29.06.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrekken bewijzen	Bon	Bedrag	Valuta	Wisselkoers	Bedrag	Bon
27.06.2013	001	Hotel inclusief ontbijt			881,40	CHF	/1,25000	705,12	X
		Totaal van kostensoorten						705,12	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 73345, periode reis: 27.06.2013 tot 29.06.2013

Reisgegevens					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
27.06.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
27.06.2013	Reisbestemming	0:00:00	Zwitserland	Bern	Deelname IOTA Bijeenkomst Bern
29.06.2013	Terugkomst binnenland	18:00:00	Nederland		
29.06.2013	Einde reis	18:00:00	Nederland		

Periode: 27.06.2013 - 29.06.2013 - Afzotvergeding				
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
27.06.2013 00:00	29.06.2013 00:00	2	Zwitserland	230,00
		2	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-147,20
29.06.2013 00:00	29.06.2013 18:00	1	Zwitserland	67,94
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-38,80
			Totaal forfaitaire bedragen	113,94

Vergoedingen en kosten		Bedrag (EUR)
Soort		
Totaal van forfaitaire bedragen	3	113,94
Totaal van kostensoorten	9	705,12
Totaal vergoedingen		819,06
Reeds ontvangen voorschot		-500,00
Uitbetalingsbedrag		319,06

**Rechnung Nr. 430369/Seite 1/Datum: 29.06.13**

Zimmer 328  
 Anreise 26.06.13  
 Abreise 29.06.13

Gast

Reserviert durch

Datum	Menge	Leistung	Einzelpreis	Summe
26.06.13	1	taxes	1.00	1.00
26.06.13	1	Übernachtungsabgabe Stadt	2.80	2.80
26.06.13	1	Zimmer/Frühstück 26.06.13/Zl. 328	290.00	290.00
27.06.13	1	taxes	1.00	1.00
27.06.13	1	Übernachtungsabgabe Stadt	2.80	2.80
27.06.13	1	Zimmer/Frühstück 27.06.13/Zl. 328	290.00	290.00
28.06.13	1	Coke zero	5.50	5.50
28.06.13	1	Nut-mix	4.00	4.00
28.06.13	1	Guestcheck Allegro Bar	14.00	14.00
28.06.13	1	Guestcheck Allegro Bar	19.50	19.50
28.06.13	1	taxes	1.00	1.00
28.06.13	1	Übernachtungsabgabe Stadt	2.80	2.80
28.06.13	1	Zimmer/Frühstück 28.06.13/Zl. 328	290.00	290.00
29.06.13	1	VISA	-924.40	0.00
<b>Total:</b>				<b>924.40</b>
<b>Zahlung:</b>				<b>-924.40</b>
<b>Offener Betrag in CHF:</b>				<b>0.00</b>

881.40.

MwSt.-Nr.: 248 275  
 CHE-116.287.109 MWST

	Code	Nettbetrag	Mwst	Bruttobetrag
accommodation	3.80 %	841.04	31.96	873.00
taxes	0.00 %	8.40	0.00	8.40
various	8.00 %	39.81	3.19	43.00



## Gewöhnliche Gillette

ULTIG: 2013

07.06.1970

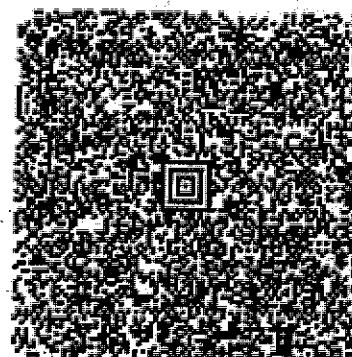
30	(L)	VON/DE/DA	→ NACH/A	30	(L)	KL. CL.
28.06	*	ZÜRICH FLUGHAFEN	→ BERN	28.06	*	1
29.06	*	BERN	→ ZÜRICH FLUGHAFEN	29.06	*	*

VIA ZÜRICH-OLTEN \*\*\*\*\*

CHF 186.00

VIS

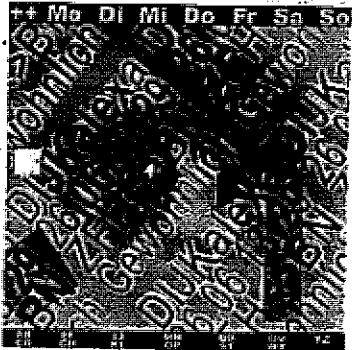
Bestellnummer: 2B428691

ARTIKEL-NR: 125  
INKL. 08.00% MWST/SBB

Für das OnlineTicket gelten spezielle Konditionen gemäss den «Allgemeinen Geschäftsbedingungen» unter [www.sbb.ch/ticketshop](http://www.sbb.ch/ticketshop).

## Auszug:

- Die auf dem OnlineTicket erwähnte Person muss dem Kontrollpersonal unaufgefordert den A4-Ausdruck des OnlineTickets, einen amtlichen Ausweis (Reisepass oder Identitätskarte) sowie allfällige Ermässigungskarten (z.B. Halbtax-Abonnement, BahnCard Umw.) vorweisen.
- Reisende, die in der Schweiz ein OnlineTicket mit Halbtax-Ermässigung haben, weisen anstelle eines amtlichen Ausweises das gültige Halbtax-Abonnement vor.
- Ausdruck: 100% Größe (nicht skaliert), weißes, zuvor unbedrucktes A4-Papier, Hochformat, Auflösung mind. 600 dpi. Die Werbung im unteren Drittel darf abgetrennt werden.
- Das OnlineTicket ist nicht übertragbar.
- Kein Umtausch, keine Erstattung (Anerkennung: Für internationale Fahrausweise gelten teilweise andere Bestimmungen).



20081305 © SBB AG 1052.11

Werbung / Publicité / Pubblicità

## Startklar für die Sommerferien?

Vom Geldwechsel über die Reiseversicherung bis zum Check-In für Ihren Ferienflug. Am SBB Bahnhof und auf [sbb.ch/ferienstart](http://sbb.ch/ferienstart) finden Sie alles, was einen gelungenen Ferienstart ausmacht. Starten Sie direkt durch in die schönste Zeit des Jahres. [sbb.ch/ferienstart](http://sbb.ch/ferienstart)



Rijksoverheid

decl. 29

**Reisnummer:13508**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 12-dec-2013

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 08.11.2013 tot 07.11.2013

						(EUR)	
08.11.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	246,82	USD	/1,37363	179,76	<input checked="" type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten				179,76	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

*Sept*



Rijksoverheid

Page

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 13508, periode reis: 06.11.2013 tot 07.11.2013

Datum	Vertrekkp.	Tijd	Land	Stad	Reisdoel
06.11.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
06.11.2013	Reisbestemming	0:00:00	Van of naar Europa	washington	Bezoek SAS te CARY , IRS Washington, IRS Mexico
07.11.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
07.11.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Graag extra onkosten verwijderen en alleen de hotelkosten uitkeren. Dit is besproken met Ingrid van der Hoef van CKC. Het betreffen hotelkosten die gemaakt zijn tijdens een eerder gemaakte dienstreis 18-9 tm 23-9, de onkostendeclaratie was al verwerkt.

Overzicht voorlopige kostenberekening					
06.11.2013	00:00	07.11.2013	00:00	1 Van of naar Europa	0,00
				1 Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	0,00
07.11.2013	00:00	07.11.2013	20:00	1 Van of naar Europa	0,00
				1 Aftrek voor ontbijt/lunch	0,00
				Totaal voorlatare bedragen	0,00

Soorten kosten		Bedrag
Totaal van kostensoorten		179,76
Totaal vergoedingen		179,76



Rijksoverheid

Page

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 13508, periode reis: 06.11.2013 tot 07.11.2013

Datum	Vervoer	Tijd	Land	Stap	Reden
06.11.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
06.11.2013	Reisbestemming	0:00:00	Van of naar Europa	washington	Bezoek SAS te CARY , IRS Washington, IRS Mexico
07.11.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
07.11.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Graag extra onkosten verwijderen en alleen de hotelkosten uitkeren. Dit is besproken met Ingrid van der Hoef van CKC. Het betreffen hotelkosten die gemaakt zijn tijdens een eerder gemaakte dienstreis 16-9 tm 23-9, de onkostendeclaratie was al verwerkt.

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Aantal	Bedrag	Uitkeringsperiode
06.11.2013	00:00	07.11.2013	00:00	1	Van of naar Europa	
				1	Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	
07.11.2013	00:00	07.11.2013	20:00	1	Van of naar Europa	
				1	Aftrek voor ontbijt/lunch	
					Totaal vooraftegen bedragen	0,00

Soort	Bedrag
Totaal van kostensoorten	179,76
Totaal vergoedingen	179,76

THE UMSTEAD  
HOTEL AND SPA

Group  
Company Name SAS Client & Friend Rate

Room No. 609  
Arrival 09-16-13  
Departure 09-17-13  
Folio No. 181082  
Conf. No. 2441074  
Cashier 193

INFORMATION INVOICE

Page No. 1 of 1

Date	Description	Amount
09-16-13	Room Charge	219.00
09-16-13	State Tax	14.78
09-16-13	Occupancy Tax	13.14
09-17-13	Visa	246.92
	XXXXXXXXXXXXXX7859 XXXX	

Total Charges	246.92
Total Credits	246.92
Balance	0.00

decl. 29



Rijksoverheid

S

Reisnummer: 39985

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Rood  
R

Datum: 14-okt-2013

Adres bonnenadministratie:  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 23.09.2013 tot 25.09.2013

Reisdatum	Kostensoorlen	Bon	Bedrag	Soort
23.09.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	145,67	<input checked="" type="checkbox"/>
23.09.2013	002	Luchthavenbelasting	53,50	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorlen			199,17	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis terugverorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 39985, periode reis: 23.09.2013 tot 25.09.2013

Datum	Wijziging	Tijd	Land	Locatie	Rekenen
23.09.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
23.09.2013	Reisbestemming	0:00:00	Hongarije	budapest	IOTA Budapest
25.09.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
25.09.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Soort	Bedrag
23.09.2013	00:00	24.09.2013	00:00	1 Hongarije	79,00
				1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-50,58
24.09.2013	00:00	25.09.2013	00:00	1 Hongarije	79,00
				1 Aftrek voor ontbijt en diner	-34,78
25.09.2013	00:00	25.09.2013	20:00	1 Hongarije	49,08
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-25,28
				Totaal fortalaire bedragen	98,48

Soort	Bedrag
Totaal van fortalaire bedragen	98,48
Totaal van kostensoorten	199,17
Totaal vergoedingen	295,65
Reeds ontvangen voorachter	-250,00
Uitbetalingsbedrag	45,65

Reisnummer: 39985

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 7-okt-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 23.09.2013 tot 25.09.2013

Datum	Kwitantie	Betaalbewijzen Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
23.09.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	145,67	X
23.09.2013	002	Luchthavenbelasting	53,50	X
Totaal van kostensoorten			199,17	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 39985, periode reis: 23.09.2013 tot 25.09.2013

Reis-schemma					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
23.09.2013	Begin reis	0:00:00	Nederland		
23.09.2013	Reisbestemming	0:00:00	Van of naar Europa	Budapest	IOTA Budapest
25.09.2013	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
25.09.2013	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Forfaitaire vergoedingen per dag en per persoon					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
23.09.2013 00:00	24.09.2013 00:00	1	Van of naar Europa	0,00	
			Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	0,00	
24.09.2013 00:00	25.09.2013 00:00	1	Van of naar Europa	0,00	
			Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	0,00	
25.09.2013 00:00	25.09.2013 20:00	1	Van of naar Europa	0,00	
			Aftrek voor ontbijt/lunch	0,00	
			Totaal forfaitaire bedragen	0,00	

Vergoedingsinformatie	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van kostensoorten	199,17
Totaal vergoedingen	199,17
Reeds ontvangen voorschot	-250,00
Uitbetalingsbedrag	-50,83

# SZÁMLA

1. eredeti példány

F01-5457/2013

Invoice Nr.  
Reference Nr.

Cárat Kft.

Budapest, Király u. 6.

Supplier's Tax ID Nr 13756828-2-42

Bank Account Nr HU88 1040 5004 0001 6329 0000 0009

SWIFT OKHBHUHB

VAT HU 13 756 828,00

Phone Nr +36 (1) 235-4600

Telefax +36 (1) 428-0144

E-mail info@hotelcarathu

WEB www.hotelcarathu

Vend/Customer

Customer TAX ID

Room Nr	106	Issue Date	2013. 09. 25. 8:52:24
Reservation Nr	11774	Fulfillment	2013. 09. 25.
Name		Sum due	2013. 09. 25.
Arrival - Depart	2013. 09. 25 - 2013. 09. 25.	Mode of Payment	Credit card VS

Service Code	Service	Item	Net Rate	Net	VAT %	Payable VAT	Gross Total
55.10	Accommodation	2n.	51,65	103,29	18	18,59	121,8
55.10.10.0	Breakfast	2prt.	9,38	18,75	18	3,37	22,12
55.30.11	Minibar Beverage	1pcs	1,32	1,32	27	0,35	1,67

**Sum total** 145,67

## Bankcard Payment Details

Code of Bankcard	Type of Bankcard	Number of Bankcard	Bankcard Payment
VS	Visa	7859	EUR 145,67

**Gross of Bankcard payments** EUR 145,67

VAT %	VAT %	VAT details		Payable Total
		Without VAT	VAT	
18%	18	122,04	21,96	144,00
		36 523 HUF	6 574 HUF	43 097 HUF
27%	27	1,32	0,35	1,67
		394 HUF	106 HUF	500 HUF

<b>Total</b>	123,36	21,31	145,67
	36 917 HUF	6 574 HUF	43 097 HUF

Aláíró 1

Aláíró 2

HOTEL CÁRÁT KFT  
101 Budapest, Király u. 6.  
Adosszám: 137568282-42  
Dátum: 01.09.2013  
1.

decl. 29

Rood ↗



Rijksoverheid

Reisnummer: 30474

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 16-okt-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 22.09.2013

Datum	Reisnummer	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Isbon
18.09.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	445,78	USD	0,76000	338,78	<input checked="" type="checkbox"/>
17.09.2013	002	Overbagage	25,00	USD	0,76000	19,00	<input checked="" type="checkbox"/>
21.09.2013	005	Hotel Inclusief ontbijt	4.808,78	MXN	/17,45201	275,54	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten:						633,32	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 30474, periode reis: 16.09.2013 tot 22.09.2013

Datum	Vertrek	Tijd	Aankomst	Stad	Reden
16.09.2013	Begin reis	6:00:00		Nederland	
16.09.2013	Reisbestemming	6:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C.	Bezoek SAS te CARY , IRS Washington, IRS Mexico
19.09.2013	Andere bestemming	17:00:00	Mexico, Mexico-Stad	Mexico-Stad	
22.09.2013	Terugkomst binnenland	15:00:00		Nederland	
22.09.2013	Einde reis	16:00:00		Nederland	

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Actie	Betragt
16.09.2013	06:00	17.09.2013	00:00	1 VS, Washington D.C.	93,82
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-32,96
17.09.2013	00:00	19.09.2013	00:00	2 VS, Washington D.C.	206,00
				2 Aftrek voor ontbijt	-24,72
19.09.2013	00:00	19.09.2013	17:00	1 VS, Washington D.C.	59,31
				1 Aftrek voor ontbijt	-12,36
19.09.2013	17:00	20.09.2013	00:00	1 Mexico, Mexico-Stad	38,25
				1 Aftrek voor ontbijt	0,00
20.09.2013	00:00	22.09.2013	00:00	2 Mexico, Mexico-Stad	180,00
				2 Aftrek voor ontbijt	-21,60
22.09.2013	00:00	22.09.2013	15:00	1 Mexico, Mexico-Stad	49,05
				1 Aftrek voor ontbijt	-10,80
				Totaal fortatare bedragen	523,99

Soort	Betragt
Totaal van fortatare bedragen	523,99
Totaal van kostensoorten	633,32
Totaal vergoedingen	1157,31
Reeds ontvangen voorschot	-800,00
Uitbetalingsbedrag	367,31



Rijksoverheid

**Reisnummer:30474**

Adres bonnenadministratie  
**BELASTINGDIENST BELASTINGEN**  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 7-okt-2013

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 22.09.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betaalbewijzen				Bon
			Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Bedrag (EUR)	
19.09.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	445,76	USD	0,76000	338,78	X ✓
17.09.2013	002	Overbagage	25,00	USD	0,76000	19,00	X ✓
18.09.2013	003	Vervoer ter plaatse	22,50	USD	1,31579	17,10	X —
18.09.2013	004	Vervoer ter plaatse	18,50	USD	1,31579	14,06	X —
21.09.2013	005	Hotel Inclusief ontbijt	4.808,79	MXN	17,45201	275,54	X ✓
Totaal van kostensoorten						664,48	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 30474, periode reis: 16.09.2013 tot 22.09.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reissoort
16.09.2013	Begin reis	6:00:00	Nederland		
16.09.2013	Reisbestemming	6:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C.	Bezoek SAS te CARY , IRS Washington, IRS Mexico
19.09.2013	Andere bestemming	17:00:00	Mexico, Mexico-Stad	Mexico-Stad	
22.09.2013	Terugkomst binnenland	15:00:00	Nederland		
22.09.2013	Einde reis	15:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen per dag en per locatie					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
16.09.2013 06:00	17.09.2013 00:00	1	VS, Washington D.C.	83,82	
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-32,96	
17.09.2013 00:00	19.09.2013 00:00	2	VS, Washington D.C.	206,00	
		2	Aftrek voor ontbijt	-24,72	
19.09.2013 00:00	19.09.2013 17:00	1	VS, Washington D.C.	59,31	
		1	Aftrek voor ontbijt	-12,36	
19.09.2013 17:00	20.09.2013 00:00	1	Mexico, Mexico-Stad	38,25	
		1	Aftrek voor ontbijt	0,00	
20.09.2013 00:00	22.09.2013 00:00	2	Mexico, Mexico-Stad	180,00	
		2	Aftrek voor ontbijt	-21,60	
22.09.2013 00:00	22.09.2013 15:00	1	Mexico, Mexico-Stad	49,05	
		1	Aftrek voor ontbijt	-10,80	
Totaal forfaitaire bedragen				523,99	

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	523,99
Totaal van kostensoorten	664,48
Totaal vergoedingen	1.188,47
Reeds ontvangen voorschot	-800,00
Uitbetalingsbedrag	388,47

21-09-13

Tarifa  
Room Rate

No. de Personas  
Number of Guests : 2 / 0

Agencia de Viajes  
Travel Agent : BOOKING.COM

Huésped  
Guest Name :

No de Cuenta Account Number	No. de Cuarto Room Number	Fecha de Llegada Arrival Date	Fecha de Salida Departure Date	
11088891	1110	19-09-13	21-09-13	
Fecha Date	Descripción Description	Tarifa USD Rate USD	Tipo de Cambio Exch. Rate MXN	Cantidad Amount MXN
19-SEP-13	Habitación	166.00	19.47	2,087.85
19-SEP-13	IVA Habitación			334.08
19-SEP-13	Impuesto sobre hospedaje			62.64
20-SEP-13	Habitación	145.00	13.47	1,953.15
20-SEP-13	IVA Habitación			312.50
20-SEP-13	Impuesto sobre hospedaje			58.69
Total				4,808.79 MXN
Balanza				4,808.79 MXN

CUATRO MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS CON 79/100 M.N.

Jabo y pagare a Turística Cádiz B.A. de C.V. a la vista la cantidad de:  
I owe and will pay on demand to Turística Cádiz S.A. de C.V. the amount of:  
REG, FED, de CONT. TCA031217D80 CAM, NAL, COM de la S.L.P. CED, DE EMP. 3379  
Este documento no es comprobante de deducción Fiscal

\_\_\_\_\_  
Firma del Huésped / Guest Signature

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer: 71303, periode reis: 08.03.2014 tot 15.03.2014

Reisagenda					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
08.03.2014	Begin reis	9:00:00	Nederland		
08.03.2014	Reisbestemming	9:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Kralendijk	Werkbezoek Caribisch Nederland
15.03.2014	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einde reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen per dag, terugvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie		Bedrag (EUR)
08.03.2014	09:00	08.03.2014	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire	85,58
				1 Aftrek voor lunch en diner	-45,76
09.03.2014	00:00	15.03.2014	00:00	6 BES-eilanden, Bonaire	528,00
				6 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-337,92
15.03.2014	00:00	15.03.2014	14:00	1 BES-eilanden, Bonaire	48,64
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-28,16
Totaal forfaitaire bedragen:					228,36

Vergoedingen en korting	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	228,36
Totaal vergoedingen	228,36
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetalingsbedrag	-271,64



**Reisnummer:71303**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 27-mrt-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

200D

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 08.03.2014 tot 15.03.2014

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 71303, periode reis: 08.03.2014 tot 15.03.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
08.03.2014	Begin reis	9:00:00	Nederland		
08.03.2014	Reisbestemming	9:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Kralendijk	Werkbezoek Caribisch Nederland
15.03.2014	Terugkomst binnenland	14:00:00	Nederland		
15.03.2014	Einda reis	14:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen per dagdurenbijdrage en vergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
08.03.2014	09:00	09.03.2014	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire	65,56
				1 Aftrek voor lunch en diner	45,76
09.03.2014	00:00	15.03.2014	00:00	6 BES-eilanden, Bonaire	528,00
				6 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-337,92
15.03.2014	00:00	15.03.2014	14:00	1 BES-eilanden, Bonaire	48,64
				1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-28,16
				Totaal forfaitaire bedragen	228,36

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	228,36
Totaal vergoedingen	228,36
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetalingssbedrag	-271,64

## Declaratie dienstreis buitenland

Kosten

ELOZ/02/90

Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties  
Directie Personeel en OrganisatieNAAR NAAR  
VASTLEGGEN

H7.

DG0184 / UJK  
Ovve. Haag.  
5/1.2013

Sachetieke Kosten (C)

Aanlezen in reisrekening Kosten te betrekken

beschrijving bedrag

2

3

4

5

Totaal

Kosten

Totaal te declareren C.S.

Bijlage tot de declaratie C.S.

Aanlezen in Reisrekening Kosten te betrekken

beschrijving bedrag

1 Vliegtuig

2 Treinreizen

3 Busreizen

4 Taxidienst(en)

106,50,-

5

6

7

8

Totaal te declareren C.S. 106,50

Bijlage tot de declaratie C.S.

Bedrag van

Bedrag van

Bedrag van

Bedrag tot

Totaal

Voorrecht

Totaal te vorderen te betalen

Dienstreis					
Namen en voorletters (s)					
Woonadres					
Postcode en woonplaats					
Telefoon- (mobiel) en faxnummer					
Naam en telefoonnummer van reisgezel					
Land en plaats bestemming	Finsland	reisgedracht 1	reisgedracht 2	reisgedracht 3	reisgedracht 4
Geslacht per reis夥	Herr				
Aanvang reisgedracht (plaats)	Växjö				
Datum	Adam				
Tijdsp	20/05/2013				
Eind reisgedracht (plaats)	18:55				
Datum	A Göteborg				
Tijdsp	30/05/2013				
Eind reisgedracht (plaats)	14:50				
Duur van het reisgedracht	56 Uren				
Vervoer en verblijfskosten (C)					
beschrijving		reisgedracht 1	reisgedracht 2	reisgedracht 3	reisgedracht 4
Aantal vervoer x 1,5	81,-				
Onderweg	v				
Lunchreis					
Overnachting					
Overig	64,-				
Totaal vervoer en factoren	107,145				
Vaste verpoeding per stuk	14,65,-				
Totaal verpoeding	14,65,-				
Kosten	150,00,-				
To declareren					
Totaal te declareren (1 t/m 4)	150,00,-				
Kosten logies (totaal te betrekken)	200,-				
Aantal overnachtingen Inclusief ontbijt	900,-				
Aantal overnachtingen exclusief ontbijt					
Kosten logies					
Kosten					
Kosten logies (totaal te betrekken)	200,-				
Bijlage tot de declaratie					
beschrijving		reisgedracht 1	reisgedracht 2	reisgedracht 3	reisgedracht 4
Aantal overnachtingen Inclusief ontbijt	900,-				
Aantal overnachtingen exclusief ontbijt					
Kosten logies					
Kosten					
Kosten logies (totaal te betrekken)	200,-				
Dienstreis					

IGR

06/28/2013

Kopie

410,64

**INVOICE**

0987201388103



Date: 30.5.2013

Invoice number: 808545

Contact:

28.05.13 - 30.05.13 ckr

Room	Date	Text	Nr.	Price	Amount	VAT
18	29.05.13	salatas	1,0	0,00	0,00	0,00
18	29.05.13	Kalmarinen IV-ohit 0,33	1,0	4,50	4,50	0,87
18	29.05.13	Lady steak	1,0	21,40	21,40	2,83
18	29.05.13	Cappuccino	1,0	3,50	3,50	0,43
8	29.05.13	salatas	1,0	0,00	0,00	0,00
8	29.05.13	Lady steak	1,0	21,40	21,40	2,83
8	29.05.13	Hansohu III 0,33	1,0	4,00	4,00	0,77
8	29.05.13	Cappuccino	1,0	3,50	3,50	0,43
321	29.05.13	Room	1,0	140,00	140,00	12,88
321	29.05.13	Room	1,0	140,00	140,00	12,88
321	30.05.13	Creditcard			340,30	
Action: Purchase Card/A: MASTERCARD AID id: AD000000041010						
Number: .....2488 Archid: 130530001407 CVV=440302						
Second: PA507678 TC<398A34450888F7AF78mid: 001089940100 SN=001 BR=7011 PURCHASE 340,30 EUR						
8	29.05.13	Service fee			-2,00	
Sales Total: € 338,30						
Payments Total: € 338,30						
SALDO: € 0,00						

321 29.05.13 30.05.13

hotel overnachting 2 dagen  
+ 2 x diner

Please review us online. Klik!



VAT Amount 14,0%	58,98	7,84	66,82
VAT Amount 24,0%	8,58	1,84	8,50
VAT Amount 10,0%	241,52	24,18	265,00
Total	304,64	33,66	338,30

Thanks for Your visit and warmly welcome again!

TO BE PAID: € 0,00

Helle ryhmä Oy  
Päijätien Rautatiekatu 23 A  
00100 Helsinki  
Phone: +358 (0)9-813580

Phone: +358 (0)9-441087  
Fax: +358 (0)9-441087  
e-mail: reservations@helle.fi  
Internet: www.helle.fi

Bank Account:  
157330-12889  
FI34 5780 0720 2510 84 BIC: DKOYFIHH  
FI43 8000 1600 1018-14 BIC: DABAFIHH

Company id: FI1089940

0907201500113

Taksaikoljonan Ry  
Puh. 050-392 0712  
Y-2011458-B  
HELSINKI

**TAKSIKUITTI**  
Taksi 717 To 08.05.13  
Auto Rak. Nro: YZY-977  
Kuljetaja: 14763  
**LUOTOKORITTI**  
Kulttinfo: 8263/81  
ALV 19.00€ EUR 4.05  
VarotonEUR 40.45  
**Summa**  
14763/81 40.45

ENH-kuljettilo: 12426  
VELDITUB  
30/5/2013 15:12:26  
01537417  
Vaino, nr: 01537417  
Käytto: MASTERCARD  
AIO: 0000000000000000

TOIMIALAKOODI: 4121  
TO: 462FB49240F9E44B  
TVR: 0000000000 Pa  
TB: 0000000000000000  
A/TUNN: 01305306451226  
TERM: 10:000000000000

Natkan tiedot  
Nika: 0:34 t  
Natka: 18.2 km  
Hidasajo: 0:18 1.5 km  
Aikus: To 08.05.13 14:38  
Loppu: To 08.05.13 16:12

Taksa: 1 T1  
Natka Nika EUR  
18.2 km 0:34 38.88  
Pätevaiksu 6.78  
Yhteensä 44.60  
Taksoinfo  
Taksa: 1 T1  
Lento EUR/km EUR/h B/D  
5.78 1.40 42.18 0

Hinta

Hinta

Ajor tarkoitus

Asiakas

Kuljetajan kulttaus

y-tunnus:  
Hittarivalkio: 4999  
Blaatöity: 28.11.11 11:45

## Nota taxirit

171928

Taxirit kontakt/rekening van:

Naam: S. L. v.v.

Km: 1 Wacht/oren:

Datum: 28.05.2013

Naam passagier:

Wagennr: 47663 Hinta: 5000,-

Naam en paraf chauffeur:

Handtekening passagier voor akkoord:

Mij van vermelding B.T.W.  
Uitvoeringsgeschrift O.B. ej 03

Compassion Tax Services  
Oosterlandsweg 15  
1271 ES Heemstede

Telfoon 0900 - 0987  
www.compassion.nl

COMPASSION | Tax services

0897261386114

ravintola  
TEATTERI  
teatteri bar  
pohjoisesplanadi 2  
p. 6128 5000

47 Teatteri

Las 6489 28Tou'93 17:03 As. 0

1 Sileni SB 12cl	6.00
1 Pieni III	5.10
KATEINEN	13.10

2.54 ALV 24%	13.10
Netto	10.56
Vaihto	43.10
Haksettu	13.10

Teatterin Klubi  
avoinna ke - la 22 - 04

Extra:  
Total:

Royal Ravintolat Oy  
Y-D760509-5  
Helsinki

Decl. 30

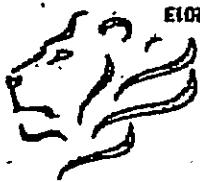
Declaratie dienstreis buitenland

nr. 01

E102/82/80

Afdeling van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties  
Directie Personeel en Organisatie

NAAR MAP  
ASTLEGGEN



Persoon			
Naam en voorletters		Postbrievenkunzing nummer	
Woonadres		Onderdeel/divisie	
Postcode en woonplaats		Plaats brievenkunzing	
Telnummer (werk) en kamer-		Maand en jaar	
Kantoornummer		Bijzondere voorwaarden	
reisbestemming	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3
Land en plaats bestemming	reisgedeelte 4		
Geduld per voertuig	Eindhoven, Tallinn Uitrukking		
Aanvang reisgedeelte (plaats)			
Datum	25 juli 2013		
Tijdspip	10.00		
Einde reisgedeelte (plaats)			
Datum	5 juli 2013		
Tijdspip	16.00		
Overige dat reisgedeelte	464		
Verantwoording overige			
reisbeschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3
Aantal etens x 1,5	69,-		
Coffeepauze	-		
Lunchpauze	20,-		
Dinerpauze	32,-		
Total vergoeding/actoren	122,12,-		
Vaste vergoeding per actoren	125,-		
Total vergoeding	247,-		
Kosten	247,-		
To declareren	-		
Total te declareren (1 t/m 4)	AC 203,67,-		
Reisvoorbereiding			
reisbeschrijving	reisgedeelte 1	reisgedeelte 2	reisgedeelte 3
Aantal overnachtingen inclusief eerste	105,-		
Aantal overnachtingen exclusief eerste	-		
Kosten logies	-		
Kosten	-		
Kosten logies (1 t/m 4) (reisb's bijvoegen)	BE 105,-		
Reisvoorbereiding			
Bedrag van	AC 303,-		
Bedrag van	BE 105,-		
Bedrag van	CE 34,95		
Bedrag van	DE 26,-		
Total	81		
Voorzagst.	239,51,-		
Tevorzagst. te betalen	AC 350,-		
Reisvoorbereiding			
GR	C 111,-		

1797391388257 -2

+372 622 2800, +372 622 2901

forum@nordichotels.eu www.nordichotels.eu



Nordic Hotel Forum

Netherlands

Invoice

Invoice number	272631
Date:	05.07.2013
Room:	339
Arrival:	03.07.2013
Departure:	05.07.2013
Page:	1/1
Ref.No.	

Date	Description	Debit EUR
04.07.2013	Accommodation	105,00
04.07.2013	Restaurant food C Check Number:0010056	24,00
04.07.2013	Restaurant beverage C Check Number:0010056	7,00
04.07.2013	Transfer airport-hotel	15,00
Netto VAT 9 %		9,33 EUR
Vat VAT 9 %		8,67 EUR
Netto VAT 20 %		38,33 EUR
Vat VAT 20 %		7,67 EUR
Total		151,00 EUR
Paid: 05.07.2013	Eurocard	151,00 EUR
Open Balance:		0,00 EUR

Thank you for choosing us. We look forward to being your host again soon.

Have a nice day!

Cashier : Kukk, Herkki

**WORLDHOTELS**  
FIRST CLASS

Nordic Hotels OÜ  
Reg. nr. 11149337; EE100981566  
Viru väljak 3, 10111 Tallinn  
Danske Bank, a/c 3334 1320 0009  
Swedbank AS, a/c 2210 2839 4153

Nordic Hotels OÜ  
Co. Id. 11149337, VAT reg. EE100981566  
Viru väljak 3, 10111 Tallinn, ESTONIA  
Bank1: Danske Bank, etc., 3334.1320.0009  
IBAN: EE45 3300 3334 1320 0009 , SWIFT: FOREEE2X  
Bank2: Swedbank AS, acc. 221028394153  
IBAN: EE07 2200 2210 2839 4153 , SWIFT HABAEE2X

3767381358259 - 2

Tere tulenast!  
KAARDIMAKSE KVIITI TUD

ERIK KIVI FRESH OMELETTE MILK, YOG  
EGAN  
Tervise 100204 14:11:03 15:01:05  
Viljala 100204 Aug 16, 2013 14:11:05  
Aet 11, ari 04225 TI

TEHTING TEDSTATUD

Summa: 151.00 ECR  
(151.00 ECU)

Kassatõi: NORDIC  
Abonumentid: 0  
A: 100000  
Lisatood: 0  
Makseviisid: 0

PIN KONTROLLITUD  
L... ... ... ... ...

BBP Sweden  
Himmel & Hav  
Terminal 2

0010 Torsten

4/1 Hta 1977  
05Jul'13 11:31

Hta Hgr  
Himmel & Hav 189.0  
Hamburgare  
MEDIUM  
Pepsi 33cl f1 27.0  
Total 216.00

BBP Sweden  
Himmel & Hav  
Terminal 2  
150 km/km

Ma 1977  
0507131131

A: 0  
Pepsi 33cl f1 18.00  
Pepsi 33cl f1 27.00  
Hamburgare 18.00  
Pepsi 33cl f1 24.00  
Pepsi 33cl f1 24.00  
Pepsi 33cl f1 24.00  
Pepsi 33cl f1 24.00

RESTORAN MONACO

OÖ Nordic Hotels

Reg: 11149337

K/H: EE100281566

Viru 811 jaak 3, Tallinn, 10111

91 Kertu P

Tb1 1/2	Chk 56	ost 1
	04Jul'13 20:37	
1 A Le Coq 0.5	4.00	
1 Zebu	24.00	
Medium		
1 Cappuccino	3.00	
5.17 KN 20%	31.00	
Net TTL	25.83	
21:26 Kogu summa	31.00	

KUlastage vaid jälle!  
www.nordichotels.eu  
+372 622 29 99

1. Ranger  
2. 18758488  
3. 1010 8HL5B222  
4. MainNo 222  
5. 610 Reg. 03M11  
6. Reg05.07.2013 R-4  
7. Reg1 nr. 853474  
8. maksi  
9. IP  
10. 9.63km  
11. 8t10n07s  
12. 8.00  
13. 8.00  
14. 8.00  
15. 8.00  
16. 8.00

2511 HIMMEL &

SKY CITY  
11145 ARLANDA-SWEDEN  
1053837

20.1.07-05 12:09:33  
ID: 477368  
Flight Id: 438450  
ID: 19437004  
2486  
Card  
ERCARD

21.07-05 SEK-216,00  
22. home SEK 43,20  
23. TAL SEK 216,00 =  
24. used  
25. A0000000041010  
26. D25967 Cat 063  
27. 130705002012

28. KÄNT  
29. KUHDENS EXEMPLAR  
30. Version: 3.00  
31. 34295

32. KUHDE  
33. JUHIS MÄKKI

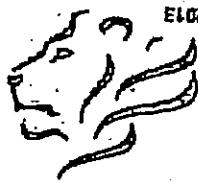
34. 35.

Decl. 30

## Declaratie dienstreis buitenland

1902

EL02/02/90

NAAR MAP  
VASTLEGGENMinisterie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties  
Directie Personeel en Organisatie

## Locatie:

Naam en voorletter(s)

Post(en)benoemingnummer

Woonplaats

Onderdeel/dienst

Postcode en woonplaats

Plaats te verblijven

Telefoon - werk en kamer-  
nummer

Maand en Jaar

Vertrekplaats

OGOB/R/DIR

Den Haag

01/2017

Adresnummer

reisgedracht 1

reisgedracht 2

reisgedracht 3

reisgedracht 4

Indien te verrekenen kosten (5)

Land en plaats bestemming

Singapore

Indien te verrekenen kosten (5)

Gemeid per vervoer

vluchtkaart

beschrijving bedrag

Aantaling reisgedrachten (plaats)

1

Datum

12 aug 2013

2

Tijdstip

18.00

3

Eind reisgedracht (plaats)

4

Datum

16 aug 2013

5

Tijdstip

11.30

Total

Duur van het reisgedracht

94,30 ✓

Kosten

Totaal te declareren: C.F.

Speciale kosten (6)

Indien te verrekenen kosten (5)

beschrijving

reisgedracht 1

reisgedracht 2

reisgedracht 3

reisgedracht 4

beschrijving bedrag

Aantal vliegt. € 1,8

161,45 ✓

1 Vluchtprijs

Overnachting

20 ✓

2 Overnachtingen

Lunchprijs

32 ✓

3 Broodkosten

Dinerprijs

128 ✓

4 (Brood)ontbijtkosten

Totaal vergoeding reisgedracht

193,45 ✓

5

Vaste vergoeding per persoon

321,45

6

Totaal vergoeding

247,62

7

Reis

247,62

8

Totaal te declareren

C.F. +€ +€ +€

9

Totaal te declareren (1 t/m 4)

A 821,45 947,62

Totaal te declareren: D.E.

Logistiek (3)

reisgedracht 1

reisgedracht 2

reisgedracht 3

reisgedracht 4

Bedrag van A € 321,45

Aantal overnachtingen inclusief entree

---

Bedrag van B € 247,62

Aantal overnachtingen exclusief entree

---

Bedrag van C €

Keulen logies

---

Bedrag van D €

Keulen

---

Totaal

Keulen logies (1 t/m 4)

B €

Voorachter →

(keulen te voegen)

---

Totaal te vorderende bedragen

Keulen logies

---

C € 321,45

Keulen logies

---

D € 247,62

Keulen logies

---

E € 0,00

Keulen logies

---

F € 0,00

Keulen logies

---

G € 0,00

Keulen logies

---

H € 0,00

Keulen logies

---

I € 0,00

Keulen logies

---

J € 0,00

Keulen logies

---

K € 0,00

Keulen logies

---

L € 0,00

Keulen logies

---

M € 0,00

Keulen logies

---

N € 0,00

Keulen logies

---

O € 0,00

Keulen logies

---

P € 0,00

Keulen logies

---

Q € 0,00

Keulen logies

---

R € 0,00

Keulen logies

---

S € 0,00

Keulen logies

---

T € 0,00

Keulen logies

---

U € 0,00

Keulen logies

---

V € 0,00

Keulen logies

---

W € 0,00

Keulen logies

---

X € 0,00

Keulen logies

---

Y € 0,00

Keulen logies

---

Z € 0,00

Keulen logies

---

AA € 0,00

Keulen logies

---

BB € 0,00

Keulen logies

---

CC € 0,00

Keulen logies

---

DD € 0,00

Keulen logies

---

EE € 0,00

Keulen logies

---

FF € 0,00

Keulen logies

---

GG € 0,00

Keulen logies

---

HH € 0,00

Keulen logies

---

II € 0,00

Keulen logies

---

JJ € 0,00

Keulen logies

---

KK € 0,00

Keulen logies

---

LL € 0,00

Keulen logies

---

MM € 0,00

Keulen logies

---

NN € 0,00

Keulen logies

---

OO € 0,00

Keulen logies

---

PP € 0,00

Keulen logies

---

QQ € 0,00

Keulen logies

---

RR € 0,00

Keulen logies

---

SS € 0,00

Keulen logies

---

TT € 0,00

Keulen logies

---

UU € 0,00

Keulen logies

---

VV € 0,00

Keulen logies

---

WW € 0,00

Keulen logies

---

XX € 0,00

Keulen logies

---

YY € 0,00

Keulen logies

---

ZZ € 0,00

Keulen logies

---

AA € 0,00

Keulen logies

---

BB € 0,00

Keulen logies

---

CC € 0,00

Keulen logies

---

DD € 0,00

Keulen logies

---

EE € 0,00

Keulen logies

---

FF € 0,00

Keulen logies

---

GG € 0,00

Keulen logies

---

HH € 0,00

Keulen logies

---

II € 0,00

Keulen logies

---

JJ € 0,00

Keulen logies

---

KK € 0,00

Keulen logies

---

LL € 0,00

Keulen logies

---

MM € 0,00

Keulen logies

---

NN € 0,00

Keulen logies

---

OO € 0,00

Keulen logies

---

PP € 0,00

Keulen logies

---

QQ € 0,00

Keulen logies

---

RR € 0,00

Keulen logies

1399201308138 -2

TAX INVOICE

GST Reg No: AU-065377-2

Guest folio



Ministry of Internal Affairs  
Turfmarkt 147  
2511 DP Den Haag, NH  
Netherlands

Arrival : 13/08/13  
Departure : 15/08/13  
Person(s) : 1  
Room Number : 1228  
Folio Number : 3X130M-1  
Cashier : KA  
Page : 1

Date	Description	Reference	Amount \$
14/08/13	Melt Dinner #20599 =>	Zakelyk	65.90
15/08/13	Melt Lunch #19224 =>	Zakelyk	51.80
15/08/13	Rooms-Late C/O		165.00
15/08/13	GST		12.71
15/08/13	Service Charge		16.50
15/08/13	Master Card XXXX2486		-311.91
		Balance	0.00
	GST Taxable Amount : SGD 291.50		
	GST at 7.00 % : SGD 20.41		

Send account to:

I acknowledge personal liability for payment of the above statement and, if the person, company, or party indicated by me as being responsible for payment does not make payment, I shall upon demand make immediate payment to you.

Signature

Mandarin Oriental, Singapore, 3 Raffles Avenue, Marina Square, Singapore 097977  
Telephone (65) 6333 0000 Facsimile (65) 6333 9337 Email: [mandarin@sg.mandarinoriental.com](mailto:mandarin@sg.mandarinoriental.com) Website: [www.mandarinoriental.com](http://www.mandarinoriental.com)

Asia Pacific • Bangkok • Chiang Mai • Georgetown • Hong Kong • Jakarta • Kuala Lumpur • Macau • Manila • Seoul • Singapore • Tokyo • (2013) Shanghai • Taipei  
Europe and North Africa • Berlin • Brussels • Geneva • London • Munich • Paris • Prague  
The Americas • Atlanta • Bernardo • Boston • Las Vegas • Miami • New York • San Francisco • Washington D.C.

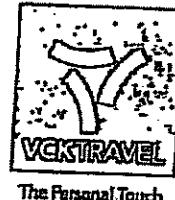
All charges are inclusive of GST except those indicated with an asterisk.  
Guest Name May Final Payment Limited  
Company Registration No: 199105193K

VCK TRAVEL BV  
Callenstraat 10 B  
2511 GH DEN HAAG

Tel: +31 70 370 5555  
Fax: +31 70 370 5556  
Internet: [www.vcktravel.nl](http://www.vcktravel.nl)

Bank: 12.81.37.177 (Rabobank)  
IBAN: NL04RABO00128137177  
BIC: RABONL2U  
K.v.K. 34073512  
BTW: NL00485415P801  
Financiële administratie:  
Tel: 020-6800809

- \* Business Travel
- \* Government Travel
- \* Marine Travel
- \* Corporate Events
- \* Cruises



B2K kern administratie  
Postbus 20011  
2500 EA DEN HAAG

### FACTUUR

Factuurnr.: 1699101	Relatiennr.: 185720	Dossiernr.: 1127194	Factuurdatum: 13-06-2013
Vluchtgegevens:			
Amsterdam	- London	BA 0435	J 12-06-2013 14:55 - 15:10
London	- Singapore	BA 0011	I 12-06-2013 19:15 - 15:05
Singapore	- London	BA 0016	C 15-06-2013 23:05 - 05:30
London	- Amsterdam	BA 0430	J 16-06-2013 08:38 - 10:40
Reiziger:		Ticket: 125-4741924296	
* Vliegticket			3.185,00
* Luchthavenbelastingen			574,27
Referentie: JR		Subtotaal:	3.759,27

#### Reiziger:

- \* Compensatie Green Seat (BTW hoog) (3,14 ton Klimaatimpact)

Referentie: IR

27,88

#### \* Reserveringskosten per factuur

14,63

BTW %	Bedrag	Bedrag
0 %	0,00	3.772,14
21 %	6,22	29,54

Subtotaal: EUR	3.801,78
BTW:	6,22
Totaal: EUR	3.808,00

Uw betaling dient uiterlijk 13-07-2013 bij ons binnen te zijn.

Gerealiseerde besparing vliegpassage: EUR 0,80  
Gemiste besparing vliegpassage: EUR 1.449,43

#### Nog te Volledigen:

EUR 3.808,00

De klimaatimpact van de vlucht op deze vlucht is 3,14 ton.  
De compensatiekosten voor deze vlucht bedragen €27,88.  
Meer informatie over klimaat neutral vliegen vindt u op onze website of via 020-6800802.

GreenSeat®

St.v.p. bij betaling factuur- en relatienummer vermelden.  
Op alle facturen staat de ANTR 822 Verwaarder van inspeccie, te kunnen raadplegen op onze website.  
En op verzoek wordt een exemplaar hiervan aan u verstuurd.

VOK GROUP



SEARCHED - INDEXED - SERIALIZED - FILED  
5 BOTTLES ARE  
RECORDED  
SEARCHED INDEXED SERIALIZED FILED

**OFFL**  
**MASTERCARD**  
SOMETHING FRESH SOMETHING 2466  
877-226-3700 STONY BRIGHT  
DEPT KNO: --- NEW YORK 1003

TOTAL AMOUNT: \* 311.51

I AGREE TO PAY THE ABOVE TOTAL AMOUNT  
ACCORDING TO THE CNAO PAYMENT AGREEMENT  
  
ATTACH CUSTOMER COPY ATTACHED  
THANK YOU, HAVE A NICE DAY

Datum: 21-feb-2013

**Reisnummer:58749**

Adres bonnenadministratie  
B/CIE  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

*blauw*

## Geleideformulier betaalbewijzen

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 25.01.2013 tot 01.02.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Bon
26.01.2013	001	Diner buitenland	27,00	USD	/1,32275	20,41	X ✓
26.01.2013	002	Lunch buitenland	9,53	USD	/1,32275	7,20	X ✓
27.01.2013	003	Ontbijt buitenland	29,00	USD	/1,32275	21,92	X ✓
27.01.2013	004	Diner buitenland	39,00	USD	/1,32275	29,48	X ✓
28.01.2013	005	Ontbijt buitenland	28,00	USD	/1,32275	21,17	X ✓
28.01.2013	006	Diner buitenland	180,00	USD	/1,32275	136,08	X ✓
29.01.2013	007	Ontbijt buitenland	28,00	USD	/1,32275	21,17	X ✓
30.01.2013	008	Ontbijt buitenland	28,00	USD	/1,32275	21,17	X ✓
30.01.2013	009	Diner buitenland	23,00	USD	/1,32275	17,39	X ✓
30.01.2013	010	Lunch buitenland	26,00	USD	/1,32275	21,17	X ✓
27.01.2013	011	Internet	22,00	USD	/1,32275	16,63	X ✓
		Totaal van kostensoorten				333,79	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

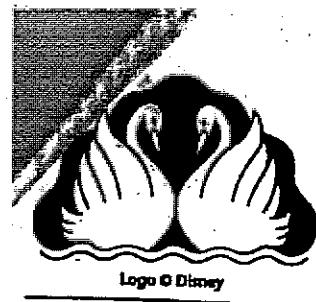
**Specificatie reis- en verblijfkosten**

declarationnummer 58748, periode reis: 25.01.2013 tot 01.02.2013

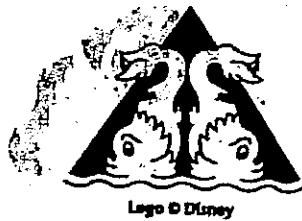
Datum	Verloop	Tijd	Cijfer	Start	End
25.01.2013	Begin reis	7:00:00		Nederland	
25.01.2013	Reisbestemming	7:00:00		VS Orlando WD World Swan and Dolphin Disney Disney World Resor	Connect 2013 IBM
01.02.2013	Terugkomst binnenland	21:00:00		Nederland	
01.02.2013	Einde reis	21:00:00		Nederland	

Datum	Tijd	Datum	Locatie	Bedrag (EUR)
26.01.2013	07:00	26.01.2013	00:00	1 VS 48,05
26.01.2013	00:00	27.01.2013	00:00	1 VS 62,00
				1 Aftrek voor lunch en diner -32,24
27.01.2013	00:00	29.01.2013	00:00	2 VS 124,00
				2 Aftrek voor ontbijt en diner -54,56
29.01.2013	00:00	30.01.2013	00:00	1 VS 62,00
				1 Aftrek voor ontbijt -7,44
30.01.2013	00:00	31.01.2013	00:00	1 VS 62,00
				1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner -39,68
31.01.2013	00:00	01.02.2013	00:00	1 VS 62,00
01.02.2013	00:00	01.02.2013	21:00	1 VS 59,21
				Totaal totale bedrag 345,34

Totaal van toegelate bedragen	345,34
Totaal van kostenbedrag	339,79
Totaal verpoedingen	-879,13
Reeds ontvangen voorrech	-1.000,00
Uitbetalingssbedrag	-320,87



**WALT DISNEY WORLD**  
**SWAN AND DOLPHIN RESORT**  
 1200 EPCOT Resorts Blvd  
 Lake Buena Vista, FL 32830  
 Tel: 407-934-3000 Fax: 407-934-4499



**GUEST FOLIO**

G  
U  
E  
S  
T

ROOM

RATE 488

NO. PERS.

FOLIO 1

PAGE 5682481 EX-A

ARRIVE 1

DEPART 25-JAN-13 18:06

PAYMENT 31-JAN-13 13:00

T  
A  
G  
E  
N  
T

C  
H  
A  
T  
R  
O  
G  
E

Tourico Holiday (S)  
 220 East Central Parkway  
 Suite 400

DATE	REFERENCE	DESCRIPTION	DEBIT CREDIT
26-JAN-13	81821210	Room - Standard	9.53 ✓
26-JAN-13	1112010350	Room - Standard	27.00 ✓
27-JAN-13	157030150	Room - Standard	29.00 ✓
27-JAN-13	82875910	Room - Standard	39.00 ✓
28-JAN-13	153882420	Room - Standard	39.00 ✓
28-JAN-13	126913050	Room - Standard	28.00 ✓
29-JAN-13	154921120	Room - Standard	180.00 ✓
29-JAN-13	488	Room - Standard	28.00 ✓
30-JAN-13	152952584	Room - Standard	28.00 ✓
30-JAN-13	649657000	Room - Standard	28.00 ✓
30-JAN-13	829900040	Room - Standard	28.00 ✓
31-JAN-13	VM	Room - Standard	23.00 ✓
			429.53-
			0.00

For your convenience, we have prepared this folio so that you may check your account balance at any time. A \$50 balance on your account will be charged to your credit card account each day you stay at the resort. This amount will be deducted from your account when you depart. You will be responsible for all charges on this folio until the date of departure. You will be responsible for all charges on this folio until the date of departure. While this folio will be deducted from your account each day you stay at the resort, it will not be deducted until after your departure. You will be responsible for all charges on this folio until the date of departure. Our folio charges are final.

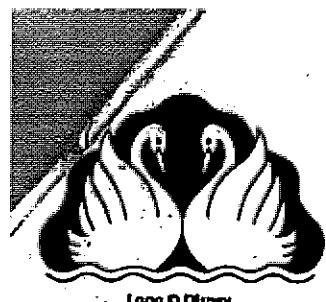
I agree to remain personally liable for the payment of this account if the corporation or other party billed fails to pay part or all of these charges.

SIGNATURE

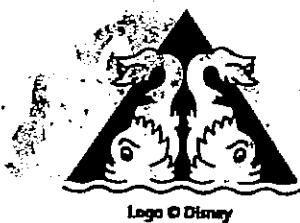
Leben  
 LIO: 5682481 25-JAN-13

ROOM 488 DEPART 488 AGENT

WDW Swan  
 Tel: 407-934-3000



**WALT DISNEY WORLD**  
**SWAN AND DOLPHIN RESORT**  
 1200 EPCOT Resorts Blvd  
 Lake Buena Vista, FL 32830  
 Tel: 407-934-3000 Fax: 407-934-4499



**GUEST FOLIO**

G  
U  
E  
S  
T

ROOM	RATE	NO. PERS.	FDLIO	PAGE	ARRIVE	DEPART	PAYMENT	T R A V E L	C H A R G E
	488		1	5682481	EX-A	25-JAN-13	31-JAN-13		Tourico Holiday (S) 220 East Central Parkway Suite 400

DATE	REFERENCE	DESCRIPTION				DEBIT	CREDIT
<b>EXPENSE REPORT SUMMARY</b>							
Date	PM/TX	F C B	Telephone	Transportation	Other	Total	Payment
25-JAN-13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.53	0.00
27-JAN-13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
28-JAN-13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
29-JAN-13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30-JAN-13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16.53	0.00

Thank you for choosing Swan and Dolphin Resort. If you have any questions regarding the bill, please email account@swananddolphin.com or call 407-934-3000.

Hi,

ABSOLU  
TE EXCE

I agree to remain personally liable for the payment of this account if the corporation or other third party billed fails to pay part or all of these charges.

\_\_\_\_\_  
SIGNATURE

As a Starwood Preferred Guest, you could have earned 420 Starpoints for this visit. Please provide your member number or enroll today.

Rene Leben  
FOLIO: 5682481 25-JAN-13

ROOM 488 DEPART AGENT

WDW.Swan  
Tel: 407-934-3000

Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 201, periode reis: 04.06.2014 tot 08.06.2014

Reischema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
04.06.2014	Begin reis	6:00:00	Nederland		
04.06.2014	Reisbestemming	8:00:00	Servië, Belgrado	Belgrado	IOTA Belgrado
06.06.2014	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
08.06.2014	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen voor vergoeding				
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
04.06.2014 08:00	05.06.2014 00:00	1	Servië, Belgrado	83,80
		1	Aftrek voor diner	-35,20
05.06.2014 00:00	06.06.2014 00:00	1	Servië, Belgrado	110,00
		1	Aftrek voor lunch	-22,00
06.06.2014 00:00	06.06.2014 23:00	1	Servië, Belgrado	108,35
Totaal forfaitaire bedragen				244,75

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	244,75
Totaal van kostensoorten	402,19
Totaal vergoedingen	646,94
Raeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetaalingsbedrag	146,94



Rijksoverheid

X

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Reisnummer:201

Datum: 9-jul-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Reisdatum: Van 04.06.2014 tot 06.06.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrekkelijk bewijs	Betrag [DIN]	Valuta	Wisselkoer	Betrag (EUR)	Bon
04.06.2014	001	Vervoer ter plekke		1.500,00	CSD	/112,23345	13,36	X
04.06.2014	002	Hotel exclusief ontbijt		43.839,96	CSD	/112,23345	388,83	X
		Totaal van kostensoorten					402,19	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



**HYATT  
REGENCY**  
BELGRADE

**INFORMATION INVOICE**

HYATT HOTEL RECEPTION I  
MILENTIJA POPOVICA 5  
NOVI BEograd 11070

TERMINAL: 19470381  
TERMINAL ID: 19470381  
ACCEPTANCE: 01510745623012

MASTERCARD

0000000000000000

AUT. REAL

BR. POREKA: 001500 BR. POREKA: 329141  
DATUM: 01. JUL 14 VREDN: 10:06

RESP: 00 (015) BR. DOBROVOLJA: 253416

IBAN: J10312022392

UKUPNO:

43639.96 RSD

PRIMENAKA ZA KORISNIKA  
NOLIKO SAKUČAVAJTE RAČUN

HYATT  
SOCIETE GENERALE  
BANKA SRBIJA

Netherlands

A/R Number

Group Code

Tax Code

PRIMENAKA ZA KORISNIKA  
NOLIKO SAKUČAVAJTE RAČUN

HYATT  
SOCIETE GENERALE  
BANKA SRBIJA

Hyatt Regency Beograd  
P.O.Box 1057  
Milentija Popovica 5  
11070 Belgrada, Serbia

Tel: (381) (11) 301 1234  
Fax: (381) (11) 311 2234

Room No. : 415  
Arrival : 02 JUL 14  
Departure : 04 JUL 14  
Page No. : 1 of 1  
Folio No. :  
Conf. No. : 8982774  
Invoice : A  
Place and date of issue : Beograd 03.JUL 14

Datum / Date	Naziv / Description	Debit	Credit	Debit	Naplata / Credit
02 JUL 14	The Bar			360.00	
02 JUL 14	Accomodation			19,682.18	
02 JUL 14	VAT Accommodation Rooms			1,811.92	
02 JUL 14	Tourist Tax			140.00	
03 JUL 14	Accomodation			19,692.95	
03 JUL 14	VAT Accommodation Rooms			1,812.91	
03 JUL 14	Tourist Tax			140.00	
<b>Total</b>				<b>43,639.96</b>	<b>0.00</b>

**Hyatt Gold Passport Stay Summary**

No Membership to be credited

Join Hyatt Gold Passport today and start earning points for stays, dining and more. Visit [goldpassport.com](http://goldpassport.com)

Summary Invoice, please see front desk for eligibility details

**Balance**

43,639.96 RSD

**Total Incl. taxes**

43,639.96 RSD

**Net Amount**

39,153.99 RSD

	Neto / Net	PDV / VAT	Bruto / Gross
PDV / VAT 20%	2,805.71	581.14	3,486.85
PDV / VAT 10%	38,248.28	3,624.83	39,873.11
PDV / VAT 0%	0.00	0.00	0.00
Tourist Tax	280.00	0.00	280.00

I agree that I am personally liable for payment of the following statement and if the person, company or association indicated by me as being responsible for payment of the same does not do so, that my liability for such payment shall be joint and several with such person, company or association.

Prilivatam da sam лично odgovoran za plaćanje sledećeg racuna i ako osoba, firma ili organizacija koju sam odredio kao odgovornu za plaćanje istog, to ne učini, moja će odgovornoć za plaćanja biti solidarna odgovornošć se takvom osobom, firmom ili organizacijom.

Signature/Potpis \_\_\_\_\_



Vasilijs Ostroškog br. 7Dv, Beograd  
tel: (011) 3033 123  
kancelarija: (011) 3288 888  
mat. br: 20417196  
P.I.B. 105600530  
I.b. 285-1080310000416-68

Identifikacioni broj:

račun broj

193

vreme vožnje 12:00-22:00

vožnja  
AIRPORT

cena vožnje

1500.00

prodavač i dozvoljenje

ukupno

datum

AUTO-TAXI  
MILUTINOVIC Đorđe pr.  
MEMUN-BEograd, Šljivova 19

Decl. 33



Rijksoverheid

(6)

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 30-sep-2014

Reisnummer: 99371

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht

Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 25.09.2014 tot 26.09.2014

Datum	Kwitantie	Soort kosten	Bedrag (EUR)	Bon
25.09.2014	001	Hotel exclusief ontbijt	72,00	X
		Totaal van kostensoorten	72,00	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opsturen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 99371, periode reis: 25.09.2014 tot 28.09.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reisdoel
25.09.2014	Begin reis	18:00:00	Nederland		
25.09.2014	Reisbestemming	18:00:00	Hongarije	Budapest	Voorzitter brengt kort bezoek secretariaat van organisatie
28.09.2014	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
26.09.2014	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
25.09.2014 18:00	26.09.2014 00:00	1	Hongarije	31,60
26.09.2014 00:00	26.09.2014 23:00	1	Hongarije	75,96
		1	Aftrek voor ontbijt	-8,24
			Totaal forfaitaire bedragen	98,32

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	98,32
Totaal van kostensoorten	72,00
Totaal vergoedingen	170,32
Reeds ontvangen voorschot	-300,00
Uitbetalingbedrag	-129,66

MÁRTABIRTOKOS PÉLDÁNY  
Carat Hotel  
Budapest  
Király utca 6.

TID:500H0545  
HID/OPID:  
TRNID:4466

2014.09.26 08:45  
100953504/1111  
AUTH:955643/C10

HASTERCARD  
AB000888841010  
\*\*\*\*\*8501-01

ELADÁS / PURCHASE

ÖSSZEG/AHONTI

EUR 72,00

KÖSZÖNÜK A VÁSÁRLÁST!

az időtartam:

2014.09.25 - 2014.09.26.

Megjegyzés:

## SZÁMLA

1. eredeti példány

F01-5364/2014

Számlaszám: Hivatalos szám: Kiállítás kelete: Teljesítés kelete: Esedékesség: Fizetési mód:

2014.09.26.

2014.09.26.

2014.09.26.

Hitelekártya MS

Számlázás árfolyama: 310,39 HUF/EUR

Vevő adatai

		Vevő adószáma:	EU:
--	--	----------------	-----

Szolgáltatás megnevezése	Mennyiség	Nettó egységár	Nettó összeg	ÁFA összeg	%	Bruttó összeg
Szállás	1 E	47,40	47,40	8,53	18	55,93
Reggel 18%	1 Ad	12,02	12,02	2,16	18	14,18
Idegenforgalmi adó	1 Fö	1,89	1,89	0,00	0	1,89

**TOTAL SERVICES / SZOLGÁLTATÁSOK ÖSSZESEN 72,00 EUR**

### Hitelkártyás kiegnyenlítések részletezése

Kártyanév	Kártyaszám	Hitelkártya fizetés forintban	Árfolyam	Összeg
MasterCard	8501	22 348	310,39	72,00 EUR

### ÁFA BONTÁS

Áfakulcs	%	Nettó összeg	ÁFA összeg	Bruttó összeg
18%	18	18 441	3 319	21 760
Tárgyi adómentes(0%)	0	588	0	588
<b>Összesen</b>		<b>19 029</b>	<b>3 319</b>	<b>22 348</b>
		HUF	EUR	HUF
				EUR

HOTEL CARAT KFT.  
1061 Budapest, Király u. 6.  
Adószám: 13756828-2-42  
CG: 01-09-871626

Vendég aláírása

Kovács Ildikó  
Számla kiállító aláírása

Köszönjük, hogy igénybevették szolgáltatásainkat!

Decl. 33



Rijksoverheid

Reisnummer: 76808

E  
3  
Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 22-dec-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 01.12.2014 tot 05.12.2014

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 76808, periode reis: 01.12.2014 tot 05.12.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
01.12.2014	Begin reis	7:00:00	Nederland		
01.12.2014	Reisbestemming	7:00:00	Curaçao	Curacao	Dienstbezoek BES
05.12.2014	Terugkomst binnenland	0:00:00	Nederland		
05.12.2014	Einde reis	0:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen in daaltijd- en uuryvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
01.12.2014	07:00	02.12.2014	00:00	1	Curaçao
02.12.2014	00:00	08.12.2014	00:00	4	Curaçao
Totaal forfaitaire bedragen				463,26	

Vergoedingen/kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	463,26
Totaal vergoedingen	463,26
Reeds ontvangen voorschot	-700,00
Uitbetalingsbedrag	-236,74

Decl. 33



Rijksrekenhuis

S

Reisnummer: 3190

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 30-sep-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 24.08.2014 tot 30.08.2014

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Betrag EUR	Valuta	Wisselkurs	Betrag (EUR)	Bon
24.08.2014	001	Vertragingskosten	20,00	USD	/1,34228	14,80	X
30.08.2014	002	Lunch buitenland	80,00	USD	/1,34228	44,70	X
		Totaal van kostensoorten				59,60	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner retzen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

Decl. 33



Rijksoverheid

Reisnummer: 76808

E  
3  
Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 22-dec-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

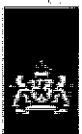
Reisdatum: Van 01.12.2014 tot 05.12.2014

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 76808, periode reis: 01.12.2014 tot 05.12.2014

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
01.12.2014	Begin reis	7:00:00	Nederland		
01.12.2014	Reisbestemming	7:00:00	Curaçao	Curacao	Dienstbezoek BES
05.12.2014	Terugkomst binnenland	0:00:00	Nederland		
05.12.2014	Einde reis	0:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen in aantal en uurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
01.12.2014 07:00	02.12.2014 00:00	1	Curaçao	75,26	
02.12.2014 00:00	08.12.2014 00:00	4	Curaçao	388,00	
Totaal forfaitaire bedragen				463,26	

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	463,26
Totaal vergoedingen	463,26
Reeds ontvangen voorschot	-700,00
Uitbetalingsbedrag	-236,74

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 3190, periode reis: 24.08.2014 tot 30.08.2014

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
24.08.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
24.08.2014	Reisbestemming	8:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	Werkbezoek BES
30.08.2014	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
30.08.2014	Einde reis	21:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
24.08.2014 06:00	25.08.2014 00:00	1	BES-eilanden, Bonaire	76,44
25.08.2014 00:00	30.08.2014 00:00	6	BES-eilanden, Bonaire	420,00
30.08.2014 00:00	30.08.2014 21:00	1	BES-eilanden, Bonaire	80,22
		1	Aftrek voor lunch	-16,80
Totaal forfaitaire bedragen				669,86

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	669,86
Totaal van kostensoorten	59,80
Totaal vergoedingen	819,46
Reeds ontvangen voorschot	-500,00
Uitbetalingbedrag	119,46



Reisnummer: 78546

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-Jan-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisedatum: Van 02.12.2013 tot 08.12.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
02.12.2013	001	Vervoer ter plaatse	84,80	X
02.12.2013	002	Vervoer ter plaatse	17,52	X
Totaal van kostensoorten			102,32	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 3

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 78546, periode reis: 02.12.2013 tot 08.12.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
02.12.2013	Begin reis	7:00:00	Nederland		
02.12.2013	Reisbestemming	7:00:00	Van of naar Europa	BE	Dienstbezoek BES
02.12.2013	Andere bestemming	17:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	
07.12.2013	Terugkomst binnenland	13:00:00	Nederland		
07.12.2013	Andere bestemming	21:00:00	Nederland	BE	
08.12.2013	Einde reis	13:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Bestemming	Bedrag (EUR)
02.12.2013	07:00	02.12.2013	17:00	1 Van of naar Europa
02.12.2013	17:00	03.12.2013	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
03.12.2013	00:00	07.12.2013	00:00	4 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	00:00	07.12.2013	13:00	1 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	13:00	07.12.2013	21:00	1 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	21:00	08.12.2013	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
08.12.2013	00:00	08.12.2013	13:00	1 Nederland
			Totaal voorfatare bedragen	459,80

Grootte	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfatare bedragen	459,80
Totaal van kostenvergoedingen	102,32
Totaal vergoedingen	562,12
Reeds ontvangen voorrecht	-1.000,00
Uitbetalingbedrag	-437,88



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 3

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 78546, periode reis: 02.12.2013 tot 08.12.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
02.12.2013	Begin reis	7:00:00	Nederland		
02.12.2013	Reisbestemming	7:00:00	Van of naar Europa	BE	Dienstbezoek BES
02.12.2013	Andere bestemming	17:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	
07.12.2013	Terugkomst binnenland	13:00:00	Nederland		
07.12.2013	Andere bestemming	21:00:00	Nederland	BE	
08.12.2013	Einde reis	13:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Bestemming	Bedrag (EUR)
02.12.2013	07:00	02.12.2013	17:00	1 Van of naar Europa
02.12.2013	17:00	03.12.2013	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
03.12.2013	00:00	07.12.2013	00:00	4 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	00:00	07.12.2013	13:00	1 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	13:00	07.12.2013	21:00	1 BES-eilanden, Bonaire
07.12.2013	21:00	08.12.2013	00:00	1 BES-eilanden, Bonaire
08.12.2013	00:00	08.12.2013	13:00	1 Nederland
			Totaal voorfatare bedragen	459,80

Grootte	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfatare bedragen	459,80
Totaal van kostenvergoedingen	102,32
Totaal vergoedingen	562,12
Reeds ontvangen voorrecht	-1.000,00
Uitbetalingbedrag	-437,88

2 weken huren kunnen 2 weken huren

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

vant

terugkeren

den voorwaarden premium P3  
van 02-02-2002 t/m 06-02-2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

€ 14,72  
van 19 februari 2002  
t/m 19 maart 2002

Total netto 218  
Btw 87,40

€70,08  
€14,72

Decl. 33



Rijksoverheid

Reisnummer: 78546

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 9-jan-2014

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personnelnummer:

Naam:

Reisdatum: Van 02.12.2013 tot 07.12.2013

Datum	Kwittende	Kostensoort	Betrag (EUR)	Bon
02.12.2013	001	Vervoer ter plaatse	84,80	<input checked="" type="checkbox"/>
* 02.12.2013	002	Vervoer ter plaatse	17,52	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			102,32	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

\* Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

\* Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

\* Belangt vervoer met zijn eigen auto. aankomt 16.15 u 2/12  
Heenrit 46,1 Km vertrek 21.00 u 7/12  
Terugrit 46,1 Km 8/12 aankomst 11.00  
92,2 Km x 0,19 (Km vergoeding) = 17,52 euro

vragen kunt u bellen met



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 78548, periode reis: 02.12.2013 tot 07.12.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
02.12.2013	Begin reis	7:00:00	Nederland		
02.12.2013	Reisbestemming	7:00:00	BES-eilanden, Bonaire	Bonaire	Dienstbezoek BES
07.12.2013	Terugkomst binnenland	13:00:00	Nederland		
07.12.2013	Einde reis	13:00:00	Nederland		

Aanvoer	Dt	tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
02.12.2013	07:00	03.12.2013 00:00	1	BES-eilanden, Bonaire	68,20
03.12.2013	00:00	07.12.2013 00:00	4	BES-eilanden, Bonaire	352,00
07.12.2013	00:00	07.12.2013 13:00	1	BES-eilanden, Bonaire	27,72
			Totaal voorafbetaalde bedragen		447,92

SOORT	Bedrag (EUR)
Totaal van voorafbetaalde bedragen	447,92
Totaal van kostensoorten	102,32
Totaal vergoedingen	550,24
Reeds ontvangen voorschot	-1.000,00
Uitbetalingsbedrag	-449,76

Decl. 33

Rijksoverheid

Reisnummer: 54485

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 10-nov-2014

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 30.09.2014 tot 02.10.2014

Reisdatum	Kostensoort	Aantal	Währung	Bedrag	BTW	BTW%	Opmerking
30.09.2014	001 Hotel exclusief ontbijt	89	HUF	312,5000	0,28	X	
	Totaal van kostensoorten				10,28		

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat.

I Voor een binnenlandse dienstreis of een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 54486, periode reis: 30-09-2014 tot 02-10-2014

Datum	Vervoer	Aantal	Land	Reis-	verblijf-
30.09.2014	Begin reis	21:00:00	Nederland		
30.09.2014	Reisbestemming	21:00:00	Hongarije	Boedapest	IOTA BUDAPEST
02.10.2014	Terugkomst binnenland	20:00:00	Nederland		
02.10.2014	Einde reis	20:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag
30.09.2014 21:00	01.10.2014 00:00	1	Hongarije	3,48
01.10.2014 00:00	02.10.2014 00:00	1	Hongarije	81,00
02.10.2014 00:00	02.10.2014 20:00	1	Hongarije	50,32
Totaal voorfataire bedragen				134,80

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorfatare bedragen	134,80
Totaal van kostensoorten	0,28
Totaal vergoedingen	135,08
Reeds ontvangen voorschot	-250,00
Uitbetalingsbedrag	-114,92

Courtyard by Marriott  
Budapest City Center  
József körút 5.  
1088 Budapest, Hungary  
Tel. +361327.5100 Fax +361327.5151

  
**COURTYARD**  
Marriott

A számla kibocsátója/Legal entity: Duna Office Center Kft.

Registered address: H - 1132 Budapest, Vaci út 30.

Adószám/Tax Id: 11878551-2-41 HU 11878551

Bankszámlaszám/Bank Account for HUF:

Volksbank HU25 14108000-34683349-11000004

Devizaszámla/Bank Account for Currency:

Volksbank HU41 14100000-34683348-07000002

SWIFT code: MAVOHUHB

Számla/Invoice  
Original

Számlaszám/Folio No. 250289

Számla kelte/Invoice date 02-OCT-14

Teljesítés dátuma/Delivery date 02-OCT-14

Fizetési határidő/Payment Due Date 02-OCT-14

Szobaszám/Room No. 227 Érkezés/Arrival 30-09-14 Utazás/Departure 02-OCT-14 Keszítette/User ID 233

Dátum / Date	Megnevezés-SZJ-ÁFA%-M.E. / Text	Egységár / Unit Price	Nettó Érték / Net Value
	Netto/Net	ÁFA/VAT	Bruno/Gross
ÁFA 27% / VAT 27%	15,622	4,218	19,840
ÁFA 23% / VAT 23%	0	0	0
ÁFA 20% / VAT 20%	0	0	0
ÁFA 18% / VAT 18%	35,750	10,036	65,786
ÁFA 5% / VAT 5%	0	0	0
ÁFA 0% / VAT 0%	1,260	0	1,260
Nem Áfa / NO VAT	0	0	0
IFÁ / Tourism Tax	2,090	0	2,090
<b>Összesen / TOTAL</b>	<b>74,722</b>	<b>14,254</b>	<b>88,976</b>

A számla 1 példányban készült. / invoice has 1 copy.

A számla közvetlenül az igénylőtől terülhet meg. / The invoice may contain subcontracted services.

Opera V3 by Micrus Fidelio Inc.

Aláírás/Signature

Merchant ID	100138198	Kártyaszám/Credit Card #	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Transaction ID	5066875	Lejárat/Credit Card Expiry :	XXXX
Eng.kód/Approval Code	AB08668	Capture Method :	Swiped
Eng.összeg/Approval Amount:	88,976	Összeg/ Amount:	88,976

Kérjen a fent összeggel a hitelkártyájat megterhelni! / Please charge the above amount to my credit card.

Courtyard by Marriott  
Budapest City Center

József körút 5.  
1088 Budapest, Hungary  
Tel. +361.327.5100 Fax +361.327.5151



A számla kibocsátója/Legal entity: Duna Office Center Kft.

Registered address: H - 1132 Budapest, Váci út 30

Adószám/Tax Id.: 11878551-2-41 HU 11878551

Bankszámlaszám/Bank Account for HUF:

Volksbank HU25 14100000-34683349-11000004

Devizászámla/Bank Account for Currency:

Volksbank HU41 14100000-34683348-07000002

SWIFT code: MAVOHUHB

Számla/Invoice  
Original

Számlaszám/Folio No. 250289

Számla leírása/Invoice date 02-OCT-14

Teljesítés dátuma/Delivery date 02-OCT-14

Fizetési határidő/Payment Due Date 02-OCT-14

Szobaszám/Room No. 227 Érkezés/Arrival 30-09-14 Utazás/Departure 02-OCT-14 Készítette/User ID 233

Dátum Date	Megnevezés-SZJ-ÁFA%-M.E. / Text	Mennyi- Qty	Egyégar- Unit Price	Nettó Érték- Net Value	ÁFA Érték- VAT Value	Bruttó Érték- Gross Value
30-09-14	Accommodation / Szállás 55,10 18%	1	27,903	27,903	5,023	32,926
30-09-14	City tax / Idegenforgalmi adó	1	1,046	1,046		1,046
01-10-14	Accommodation / Szállás 55,10 18%	1	27,847	27,847	5,013	32,860
01-10-14	City tax / Idegenforgalmi adó	1	1,044	1,044		1,044
01-10-14	Olive Pazzo Bar Beverage / Itali fogyszatás 55,30	4	3,906	15,622	4,218	19,840
01-10-14	Paid Out - F&B Tip	1	1,110	1,110		1,110
01-10-14	Paid Out - F&B Tip	1	150	150		150
02-10-14	Master Card / Euro Card EFT	1				-88,976



Reisnummer: 71961

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 28-jun-2013

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 23.03.2013 tot 31.03.2013

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 71961, periode reis: 23.03.2013 tot 31.03.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
23.03.2013	Begin reis	9:00:00	Nederland		
23.03.2013	Reisbestemming	9:00:00	China, Peking	Peking	Dienstbezoek China
27.03.2013	Andere bestemming	8:00:00	China	shanghai	bezoek chinees be
31.03.2013	Terugkomst binnenland	23:00:00	Nederland		
31.03.2013	Einde reis	23:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
23.03.2013	09:00 24.03.2013	00:00	1 China, Peking	81,95
			1 Aftrek voor diner	-35,20
24.03.2013	00:00 27.03.2013	00:00	3 China, Peking	330,00
			3 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-211,20
27.03.2013	00:00 27.03.2013	08:00	1 China, Peking	26,40
			1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-13,20
27.03.2013	08:00 28.03.2013	00:00	1 China	63,16
			1 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-43,16
28.03.2013	00:00 31.03.2013	00:00	3 China	249,00
			3 Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-159,36
31.03.2013	00:00 31.03.2013	23:00	1 China	81,87
			1 Aftrek voor ontbijt en lunch	-26,56
Totaal voorafbetaalde bedragen				343,70

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van voorafbetaalde bedragen	343,70
Totaal vergoedingen	343,70
Reeds ontvangen voorstel	-800,00
Uitbetalingsbedrag	-456,30

decl. 33



Rijksoverheid

**Reisnummer:40043**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 7-okt-2014

Adres bonnenadministratie  
BELASTINGDIENST BELASTINGEN  
Postbus 18200  
3501 CE Utrecht  
Academie/Team Internation

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 13.05.2013 tot 14.05.2013

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

Pagina: 2 / 2

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 40043, periode reis: 13.05.2013 tot 14.05.2013

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
13.05.2013	Begin reis	9:00:00	Nederland		
13.05.2013	Reisbestemming	9:00:00	Naar/Van ander Continent	AC	Buitenlandse dienstreis Moskou
14.05.2013	Terugkomst binnenland	0:00:00	Nederland		
14.05.2013	Einde reis	0:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- enuurvergoeding					
Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)	
13.05.2013 09:00	14.05.2013 00:00	1	Naar/Van ander Continent	0,00	
		1	Aftrek voor lunch/diner	0,00	
14.05.2013 00:00	15.05.2013 00:00	1	Naar/Van ander Continent	0,00	
		1	Aftrek voor ontbijt/lunch/diner	0,00	
Totaal forfaitaire bedragen					0,00

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal vergoedingen	0,00

decl. 32

24.10.2013 002

**Declaratieformulier LKB eigen personeel**  
Versie 1.1

Datum Verzoek: 25-07-2013

**Gedraging medewerker**

Voorletters en naam : SAPNUMMER: 107248

Huisadres :straat 11

Postcode + woonplaats :

Teamnummer kostenplaats :

Bankrekeningnummer :

Tenaamstelling bankrekening :

**Uitbetaling**

Dit formulier kan voor onderstaande vooreschotten/uitbetalingen gebruikt worden:  
> Overige kleine uitgaven

B/OPD SSC Factuurverwerking	
Boekstuknr.	5183034374
Leverancier	500007
Logistiek nr.	
Bet. / Inv.	
Kostensegment	230000001
Paraf B datum	29/10

Omschrijving van de boeking : BD00 Lidmaatschap Privium  
Bedrag : € 205

**Voorwaarden**

\* Basis vormt de opdracht/toestemming van de teamleider/budgetgedelegeerde.  
Dit geschildt via een mailbericht van de teamleider/budgetgedelegeerde.

Handtekening teamleider/budgetgedelegeerde :

\* Voeg bij uitbetalingen de door de medewerker voorgeschooten factuur bij.

**Invullen door stafafdeling financiën voor akkoord**

Datum verwerkt : 2-08-2013

Team-/hulpkostenplaats : 330000001

**Teamlijst:**

- Grootboekrekening : 404002 :Collectief belonen : € .....
- Grootboekrekening : 419211 :Reis- en verblijfkosten dienstreis  
(bv: verblijfskosten, dagvergoeding, lunchvergoeding) : € .....
- Grootboekrekening : 419212 :WKR:Reis- en verblijfkosten dienstreis  
(bv: reiskostenvergoeding) : € .....

**Overige kleine uitgaven:**

- Grootboekrekening : 419108 : € 205,-

Naam geadviseerde medewerker:

**Invullen door SSC**

Datum verwerkt : .... Boekstuknummer : .... Paraf medewerker SSC: ....



Rijksoverheid

decl. 34

**Reisnummer:60064***Rood*  
Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 14-okt-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitelandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 16.09.2013 tot 20.09.2013

Date	Code	Uitgave	Bedrag	Valuta	Wisselkoers	Bon	
17.09.2013	001	Hotel Inclusief ontbijt	246,92	USD	/1,31579	187,88	<input checked="" type="checkbox"/>
18.09.2013	002	Hotel Inclusief ontbijt	487,93	USD	/1,31579	370,83	<input checked="" type="checkbox"/>
17.09.2013	003	Overbagage	25,00	USD	/1,31579	19,00	<input checked="" type="checkbox"/>
17.09.2013	004	Vervoer ter plaatse	15,00	USD	/1,31579	11,40	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten						588,89	

**Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat**

**I Voor een binnederlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.**

**I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.**

**Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.**

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 60064, periode reis: 16.09.2013 tot 20.09.2013

Datum	Vervoer	Tijd	Land	Stad	Reden
16.09.2013	Begin reis	13:00:00	Nederland		
16.09.2013	Reisbestemming	13:00:00	Van of naar Europa	be	gesprekken SAS en amerikaanse belastingdienst
16.09.2013	Andere bestemming	20:00:00	VS	Raleigh	
17.09.2013	Andere bestemming	20:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C. en Raleigh Durham	
18.09.2013	Andere bestemming	16:00:00	Van of naar Europa		
20.09.2013	Terugkomst binnenland	8:00:00	Nederland		
20.09.2013	Einde reis	8:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Aantal	Uitgaven	Overige	Netto bedrag (EUR)
16.09.2013	13:00	18.09.2013	20:00	1	Van of naar Europa		0,00
				1	Aftrek voor diner		-18,56
16.09.2013	20:00	17.09.2013	00:00	1	VS		3,48
				1	Aftrek voor diner		0,00
17.09.2013	00:00	17.09.2013	20:00	1	VS		35,96
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch		-16,56
17.09.2013	20:00	18.09.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.		8,20
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch		0,00
18.09.2013	00:00	18.09.2013	00:00	1	VS, Washington D.C.		103,00
				1	Aftrek voor ontbijt		-12,36
19.09.2013	00:00	18.09.2013	18:00	1	VS, Washington D.C.		60,86
				1	Aftrek voor ontbijt		-12,36
19.09.2013	16:00	20.09.2013	00:00	1	Van of naar Europa		0,00
				1	Aftrek voor ontbijt		0,00
20.09.2013	00:00	20.09.2013	08:00	1	Van of naar Europa		0,00
					Totaal forfeiteerde bedragen		147,66

Resumen de Caja	
	147,88
	588,89
	736,55
	-1.000,00
	-263,45



Rijksoverheid

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Reisnummer: 60064

Datum: 4-okt-2013

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE s-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 18.09.2013 tot 20.09.2013

Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag bon	Valuta	Wisselkoers	Betrag (EUR)	Bon
17.09.2013	001	Hotel inclusief ontbijt	246,92	USD	/1,31579	187,68	X ✓
19.09.2013	002	Hotel inclusief ontbijt	487,93	USD	/1,31579	370,83	X
17.09.2013	003	Overbagage	25,00	USD	/1,31579	19,00	X
17.09.2013	004	Vervoer ter plaatse	15,00	USD	/1,31579	11,40	X
Totaal van kostensoorten						588,89	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



Rijksoverheid

## Specificatie reis- en verblijfkosten

declarationummer 60064, periode reis: 16.09.2013 tot 20.09.2013

Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
16.09.2013	Begin reis	13:00:00	Nederland		
16.09.2013	Reisbestemming	13:00:00	VS, Washington D.C.	Washington D.C. en Raleigh Durham	gesprekken SAS en amerikaanse belastingdienst
20.09.2013	Terugkomst binnenland	8:00:00	Nederland		
20.09.2013	Einde reis	8:00:00	Nederland		

Van	Tot	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
16.09.2013 13:00	17.09.2013 00:00	1	VS, Washington D.C.	50,01
17.09.2013 00:00	18.09.2013 00:00	1	Aftrek voor diner	-32,96
18.09.2013 00:00	20.09.2013 00:00	1	VS, Washington D.C.	103,00
		1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-32,96
20.09.2013 00:00	20.09.2013 08:00	2	VS, Washington D.C.	206,00
		2	Aftrek voor ontbijt	-24,72
		1	VS, Washington D.C.	24,76
			Totaal forfaitaire bedragen	293,13

Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	293,13
Totaal van kostenposten	588,89
Totaal Vergoedingen	882,02
Reeds ontvangen voorzag	-1.000,00
Urbetalingbedrag	-117,98

THE UMSTEAD  
HOTEL AND SPA

Room No 529  
Arrival 09-16-13  
Departure 09-17-13  
Folio No. 181104  
Conf. No. 2441079  
Cashier 260

Group

Company Name SAS Client & Friend Rate

INVOICE

Page No. 1 of 1

Date	Description	Debit	Credit
09-16-13	Room Charge	219.00	
09-16-13	State Tax	14.78	
09-16-13	Occupancy Tax	13.14	
09-17-13	Visa		246.92
	XXXXXXXXXXXX1602 XX/XX		
	Total Charges	246.92	
	Total Credits		246.92 ✓
	Balance		0.00



THE LEADING HOTELS  
OF THE WORLD®

100 Woodland Pond Drive, Cary, North Carolina 27513 Tel 919.447.4000 Fax 919.447.4100 www.theumstead.com



**CROWNE PLAZA**  
DULLES AIRPORT

13

09-18-13

Folio No.	: 339732	Room No. :	339
A/R Number	:	Arrival :	09-17-13
Group Code	:	Departure :	09-19-13
Company	:	Conf. No. :	62271407
Membership No.	:	Rate Code :	IKBOG
Invoice No.	:	Page No. :	1 of 1

Date	Description	Charges	Credits
10-17-13	Package Rate	219.00	
10-17-13	State Tax	11.82	
10-17-13	Room Tax (4%)	7.88	
10-17-13	Regional Room Tax 2%	3.94	
10-18-13	Package Rate	219.00	
10-18-13	State Tax	11.82	
10-18-13	Room Tax (4%)	7.88	
10-18-13	Regional Room Tax 2%	3.94	
9-19-13	Houlihan Restaurant	Line# 339 : CHECK# 00000862	2.65
9-19-13	Visa	XXXXXXXXXXXX1602	487.93
		Total	487.93
		Balance	0.00

**Guest Signature:**

I have received the goods and / or services in the amount shown herein. I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be personally liable in the event that the indicated person, company, or associate fails to pay for any part or the full amount of these charges. If a credit card charge, I further agree to perform the obligations set forth in the cardholder's agreement with the issuer.

Crowne Plaza Washington D.C Dulles Airport  
 2200 Centreville Road  
 Herndon, VA 20170  
 Telephone: (703) 471-6700 Fax: (703) 742-8965

decl. 35

## Declaratie Overige kosten

### Waarom dit formulier?

Met dit formulier declareert u bepaalde kosten, die u zelf heeft voorgeschoten.

Zie [Rijksportaal Personeel](#) voor meer informatie.

### Extra toelichting

U kunt de kosten declareren die zichtbaar zijn in de keuzelijst achter "Wat wilt u declareren?". Declareer de kosten van dezelfde kostensoort in één keer. Het is niet mogelijk dezelfde kostensoort meerdere malen in één declaratie op te geven.

Deze registratie wordt zonder controle vooraf verwacht. Via uw taken en meldingen in het P-Direktportaal kunt u de status van uw declaratie volgen.

### Gegevens medewerker

Aanschrijfsnaam

Personeelsnummer

Dienstonderdeel

### Periode declaratie

\* verplicht invullen

Declaratienummer

000603425074

\* Ingangsdatum

09-11-2014

dd-mm-yyy



\* Einddatum

12-11-2014

dd-mm-yyy



### Gegevens declaratie

\* verplicht invullen

\* Wat wilt u declareren?

Representatiekosten 2014

\* Totaal bedrag

€ 123,00



\* Toelichting gemaakte kosten

Betreft parkeerkosten Schiphol i.v.m. buitenlandse dienstreis

### Betaalbewijzen/beweisstukken

#### Instructie

Print dit formulier twee keer uit. Stuur één geprint exemplaar van dit formulier samen met uw betaalbewijzen of beweisstukken naar de personeeldinrichtte. Vraag uw HR-Ondersteuner naar het adres van de personeeldinrichtte. Bewaar het andere geprinte exemplaar voor uw eigen administratie.

### Opmerkingen

U kunt deze vragen verder toelichten

### Historie

Gecontroleerd door:

Gecontroleerd door:

Decl. 35

P<sup>o</sup>Direkt

**Reisnummer:18461**

**Adres bonnenadministratie**  
**B/CIE**  
**Lean van Westenrik 492**  
**7334 DS Apeldoorn**  
**HR Control, Quintax B 3.0**

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 25-mrt-2013

## **Geleideformulier betaalbewijzen**

**Personalsnummer:**

**Naam:**

Reisdatum: Van 22-02-2013 tot 23-02-2013

Bijlagenbewijzen				
Datum	Kwitantie	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
22.02.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	11,88	X
		Totaal van kostensoorten	11,88	

**Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat**

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie Ingeland te worden bij uw HR-ondersteuner reiken.

**Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van da betreffende dienstrels teruggevorderd worden.**

oplossing

Reisnummer: 4523

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 4-jul-2013

Adres bonnenadministratie  
B/CIE  
Laan van Westenenk 492  
7534 DS Apeldoorn  
B/CIE, Quintax Oost B301

## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisduur: Van 27.06.2013 tot 27.06.2013

27.06.2013	001	Tol, parkeer- en veerkosten	20,00	<input checked="" type="checkbox"/>
27.06.2013	002	Dagvergoeding	4,43	<input type="checkbox"/>
		Totaal van kostensoorten	24,43	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

I Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

I Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.

PASSAAR - 3/3

Pas:	XXXXXXXXXXXX4853	STZ Erasmusbrug
Passnr:	0	WTC Torenplein 1
VISA		NL-3501600 Rotterdam
B E T A L I N G		Reisdatum: 27-06-13 16:38
Datum:		Kwittantie: 015328
27/06/2013 16:31		Betrouwbaarheid: ERASH-Nr. 09517
Transactie: 622455		27-06-13 16:36
Total: 20,00 EUR		Duur: 0d7h8m (8.T.W.)
Qtid: 130423		Totaal bruto: €20,00
Totaal netto: 18,80		Rekening: €20,00
B.T.W. 21%	€1,19	12/31
Allé bedragen, ten EUR		
Leveringsdag: - Rek.dat:		

## Declaratie Overige kosten

### Waarom dit formulier?

Met dit formulier declarateert u bepaalde kosten, die u zelf heeft voorgeschoten.

Zie Rijksportaal Personeel voor meer informatie.

### Extra toelichting

U kunt de kosten declareren die zichtbaar zijn in de keuzelijst achter "Wat wilt u declareren?". Declarere de kosten van dezelfde kostensoort in één keer. Het is niet mogelijk dezelfde kostensoort meerdere malen in één declaratie op te geven.

Dit registratie wordt zonder controle vooraf verwerkt. Via uw taken en meldingen in het P-Direktportaal kunt u de status van uw declaratie volgen.



### Gegevens medewerker

#### Aanschrijfnaam

#### Personeelsnummer

#### Dienstonderdeel

B/CIE

\* verplicht invullen

#### Periode declaratie

##### Declaratieperiode

000602425074

##### \* Ingangsdatum

09-11-2014

dd-mm-yyy



##### \* Einddatum

12-11-2014

dd-mm-yyy



### Gegevens declaratie

\* verplicht invullen

##### \* Wat wilt u declareren?

(Veld leeg)

##### \* Totaal bedrag

€ 123,00



##### \* Toelichting gemaakte kosten

Betreft parkerkosten Schiphol t.v.m. buitenlandse dienstreis

### Betaalbewijzen/bewijsstukken

#### Instructie

Print dit formulier twee kloek uit. Stuur een geprint exemplaar van dit formulier samen met uw betaalbewijzen of bewijsstukken naar de bonnenadministratie. Vraag uw HR-Oficiersteuner naar het adres van de bonnenadministratie. Bewaar het andere geprint exemplaar voor uw eigen administratie.

### Opmerkingen

U kunt deze aanvraag verder toelichten

### Historie

Gecreteerd door:

19.11.2014 09:39:00



**Decl. 35**

Reisschema					
Datum	Verloop	Tijd	Land	Stad	Reden
09.11.2014	Begin reis	8:00:00	Nederland		
09.11.2014	Reisbestemming	8:00:00	Spanje, Barcelona	Barcelona	Gartner IT XPO Barcelona
12.11.2014	Terugkomst binnenland	21:00:00	Nederland		
12.11.2014	Einde reis	21:00:00	Nederland		

Forfaitaire bedragen maaltijd- en uurvergoeding						
Van		Tot		Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
09.11.2014	08:00	10.11.2014	00:00	1	Spanje, Barcelona	61,64
				1	Aftrek voor diner	-25,92
10.11.2014	00:00	11.11.2014	00:00	1	Spanje, Barcelona	81,00
				1	Aftrek voor ontbijt	-9,72
11.11.2014	00:00	12.11.2014	00:00	1	Spanje, Barcelona	81,00
				1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-51,84
12.11.2014	00:00	12.11.2014	21:00	1	Spanje, Barcelona	77,46
				1	Aftrek voor ontbijt, lunch en diner	-51,84
Totaal forfaitaire bedragen						161,78

Vergoedingen en kosten	
Soort	Bedrag (EUR)
Totaal van forfaitaire bedragen	161,78
Totaal van kostensoorten	287,16
Totaal vergoedingen	448,94
Reeds ontvangen voorschot	-750,00
Uitbetalingsbedrag	-301,06

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

KANTANNA 810616

卷之三

卷之三

卷之三

TOKYO BOUND

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三

卷之三



Reisnummer: 16102

Ministerie van Financiën  
Postbus 20201  
2500 EE DEN HAAG

Datum: 26-nov-2014

Adres bonnenadministratie  
D-G: BELASTINGDIENST  
Postbus 20201  
2500 EE 's-Gravenhage  
Buitenlandse dienstreizen



## Controleoverzicht reisdeclaratie

Personennummer:

Naam:

Reisdatum: Van 05.10.2014 tot 07.10.2014

Datum	Kwartaal	Kostensoort	Bedrag (EUR)	Bon
① 07.10.2014	001	Hotel inclusief ontbijt	269,80	<input checked="" type="checkbox"/>
② 07.10.2014	002	Vervoer ter plekke	21,00	<input checked="" type="checkbox"/>
Totaal van kostensoorten			280,80	

Let op: De geleidelijst, met bijbehorende bonnen alleen opstellen als er in de kolom 'Bon' een kruisje staat

! Voor een binnenlandse dienstreis óf een reis naar België dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij de bonnenadministratie.

! Voor een buitenlandse dienstreis dienen de originele bonnen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 2 weken na declaratie ingediend te worden bij uw HR-ondersteuner reizen.

Als de betaalbewijzen niet of niet tijdig zijn ontvangen kan het bedrag van de betreffende dienstreis teruggevorderd worden.



## Specificatie reis- en verblijfkosten

declaratienummer 16102, periode reis: 05.10.2014 tot 07.10.2014

Datum	Vertrek	Tijd	Land	Stad	Reden
05.10.2014	Begin reis	12:00:00	Nederland		
05.10.2014	Reisbestemming	12:00:00	Spanje	Santiago de Compostela	Bijwonen CIAT conf in Santiago de Compostela
07.10.2014	Terugkomst binnenland	22:00:00	Nederland		
07.10.2014	Einde reis	22:00:00	Nederland		

Datum	Tijd	Datum	Tijd	Aantal	Locatie	Bedrag (EUR)
05.10.2014	12:00	06.10.2014	00:00	1	Spanje	49,76
				1	Aftrek voor diner	-22,72
06.10.2014	00:00	07.10.2014	00:00	1	Spanje	71,00
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-22,72
07.10.2014	00:00	07.10.2014	22:00	1	Spanje	68,98
				1	Aftrek voor ontbijt en lunch	-22,72
					Totaal voorfataire bedragen	121,58

Soort	Betrag (EUR)
Totaal van voorfataire bedragen	121,58
Totaal van kostensoorten	280,80
Totaal vergoedingen	402,38



HOTEL PUERTA DEL CAMINO  
SANTIAGO DE C

8974665 91 00  
APLICÓ: MAESTRO  
ID. APL IC:  
MAESTRO XXXX XXXX XXXX 009  
Sec:07

VENTA  
(TRANSACCIÓN ELECTRÓNICA)

Aut: 40E9R7 Op: 000404  
Rep: 00 Fecha: 07-10-14 Hora: 00:53

181,86 EUR

VAS DE COMPRAS  
NO TE OLVIDES LA CARTERA,  
TE PRESENTAMOS TIRAN

**LEADER**

# HOTEL PUERTA DEL CAMINO

C/MIGUEL FERRO CAAVEIRO S/N  
15707 SANTIAGO DE COMPOSTELA  
A CORUÑA  
ESPAÑA  
[www.puertadelcamino.com](http://www.puertadelcamino.com)  
CAMINO SANTO, S.L.

C.I.F. B15638380  
Tlf. 981 58 84 00  
Fax 981 57 28 27

[reservas@puertadelcamino.com](mailto:reservas@puertadelcamino.com)

Datos Postales / Send Invoice to

## AGENCIA TRIBUTARIA

COMANDANTE FONTANER,10  
15003 A CORUÑA  
CORUÑA, A  
ESPAÑA  
NIF : Q2826000H

a	NºPers Pax	Nombre Name	Fecha Llegada Check-in date	Fecha Salida Check-out date	Pág Ord
	1		05/10/2014	07/10/2014	1
Concepto Item	%IVA	Unidades Number	Importe Amount	Total Línea Line Total	
UYDES	10,00		236,18	236,18	

2

RADIOTAXI SANTIAGO

981 56 92 92  
JOSE FCO. ARIAS TARRIO  
NR. LICENCIA: 114  
MATRICULA: 4165-GT2  
N.I.F.: 33199031-A

FECHA: 07/10/14  
Nº RECIBO: 1516

IMPORTE: 21,00 €

DIST. SERVICIO: 9,6 km  
TARIFAS TR: 6  
HORA INICIO: 15:38  
HORA FINAL: 15:48

Suma Importes  
Amount total 236,18

Form: RDA DE MIGUEL FERRO  
CAAVEIRO SANTIAGO DE  
DESTINO: SANTIAGO DE COMPOSTELA

A	Bases	IVA / Taxes	TOTAL
00	236,18	23,62	259,80
	236,18	23,62	259,80

**TOTAL FACTURA  
INVOICE TOTAL**

**259,80 Eur**

AVISO LEGAL: Siguiendo la establecida en el art. 5 de L.O.P.D. le informamos de que sus datos personales, forman parte del fichero "CLIENTES", inscrito en la A.E.P.D. y cuya Responsable es "CAMINO SANTO, S.L.", cuya finalidad será la de gestionar, facilitar y mejorar los servicios de los clientes. Los datos serán tratados con plena rigurosidad y confidencialidad, dentro del estricto marco en los que sea legalmente exigible. El cliente autoriza a "CAMINO SANTO, S.L." por el presente, a la divulgación de los mismos a las autoridades o juzgados, al uso de los datos de contacto para la promoción comercial de bienes y servicios, así como para la consecución de las relaciones de consumo entre el cliente en el futuro. El cliente podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos en la dirección de Miguel Fero Carreiro, 15707 Santiago de Compostela.

(FRANCISCO RAMOS 07/10/2014 052239)