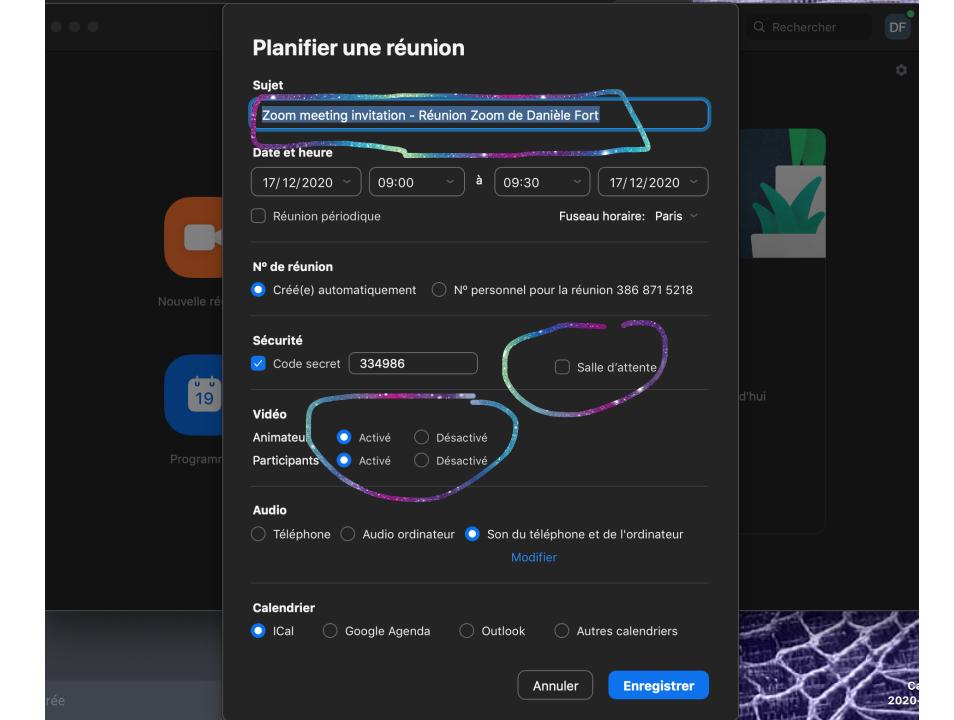
- Nommez correctement votre réunion avec le nom de l'agence
- Pensez à désactiver la salle d'attente
- Activer la vidéo pour l'animateur et les participants



- Une fois sur la réunion pensez à activer l'autorisation du partage d'écran dans l'onglet « sécurité »

