



Инструкция по пользованию



Добавление вакансии:

Для того, что бы разместить Вакансию, необходимо зайти а личный кабинет работодателя, нажать кнопку «Добавить вакансию» <https://prommu.com/user/vacpub> ,



заполнить все необходимые поля и нажать кнопку «Сохранить».

ОПУБЛИКОВАТЬ ВАКАНСИЮ В ГРУППЕ PROMMU
СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЕЙ

Вконтакте ☒

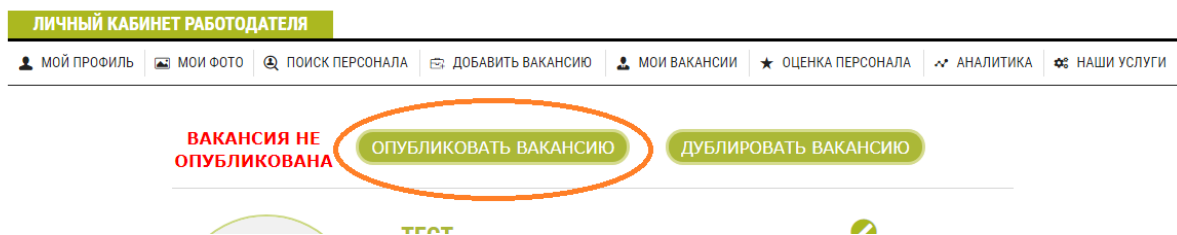
Facebook ☒

Telegram ☒

Все поля необходимо заполнить. После сохранения, в режим редактирования, вы сможете добавить дополнительную информацию и опубликовать вакансию.

СОХРАНИТЬ

После этого над Вакансией появится строка с надписью «Вакансия не опубликована» и две кнопки «Опубликовать вакансию» и «Дублировать вакансию». Необходимо нажать кнопку «Опубликовать вакансию»



После этого вакансия отправляется на модерацию, по завершению которой, будет опубликована на сайте.