



## PREFEITURA DE PETRÓPOLIS

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

**PAULO MISTRANGI**  
Vice-Prefeito

**LUCIANE MARTINS BESSA BOMTEMPO**  
Secretária-Chefe de Gabinete

**MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA**  
Procurador-Geral

**PAULO ROBERTO PATULÉA**  
Secretário de Fazenda

**ALMIR SCHMIDT**  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**ÁUREA GONÇALVES DA SILVA**  
Controladora-Geral

**FERNANDO LUIS DE ARAÚJO**  
Secretário de Assistência Social,  
Habitação e Regularização Fundiária

**RAFAEL JOSÉ SIMÃO**  
Secretário de Proteção e Defesa Civil (interino)

**RAFAEL JOSÉ SIMÃO**  
Secretário de Desenvolvimento Econômico

**ADRIANA REGINA DE PAULA**  
Secretária de Educação

**VYRNA JACOMO DE ABREU NUNES**  
Secretária de Obras

**RAMON PEDRO DE MELLO**  
Secretário de Serviços, Segurança e Ordem Pública

**CARLOS ALBERTO MUNIZ**  
Secretário de Meio Ambiente

**MARCUS ANTÔNIO CURVELO DA SILVA**  
Secretário de Saúde

**JEFERSON GOMES DE ANDRADE**  
Secretário de Planejamento e Orçamento

**MARCUS VINICIUS DE SÃO THIAGO**  
Secretário de Governo

**SILVIA ARANTES GUEDON**  
Secretária de Turismo

**THIAGO DE MORAIS FRANÇA**  
Secretário de Esportes, Promoção da Saúde,  
Juventude, Idoso e Lazer

**MARCIA SCHANUEL BASTOS**  
Secretária da Pessoa com Deficiência,  
Mobilidade Reduzida e Doenças Raras

**THAIS JUSTEN GOMES**  
Secretária de Direitos e Políticas para as Mulheres

**DIANA ILIESCU**  
Presidente do Instituto Municipal de Cultura

**DANIELA CURIONI DE BARROS**  
Coordenadora de Comunicação Social/Editora do D.O.

**ADMINISTRAÇÃO VINCULADA**  
**CLAUDINEI CONSTANTINO PORTUGAL**  
Diretor-Presidente do INPAS

**LEONARDO FRANÇA SOUZA**  
Diretor-Presidente da Comdep

**THIAGO GALHEIGO DAMACENO**  
Diretor-Presidente da CPTRANS

**D.O.**  
**DIÁRIO OFICIAL**  
MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

**Criado pelo Decreto n.º 192 de 11/04/1990 e regulamentado pelo Decreto n.º 361 de 20/02/1991**

Os textos para publicação deverão ser entregues por ofício ou através do gapdo@petropolis.rj.gov.br, até às 15h à Chefia do Núcleo Administrativo do Gabinete do Prefeito, na Avenida Koeler, 260, Centro. Tel/fax: 2246.9325/2246.9348.

**Preços** – Exemplar avulso: R\$ 0,30.

Assinatura semestral: R\$ 30,00. Exemplar atrasado: R\$ 0,60

**Preços para publicações** – Centímetro por coluna para publicações de Atas, Balanços e Editais: R\$ 5,00.

**Coordenação** – Coordenadoria de Comunicação Social

**Assinaturas** – Informações 2246.9352

**Venda** – Banca do Marchese

Banca do Amaral (em frente ao Cefet)

Banca do Arcádia (ao lado da Praça D. Pedro II)

**www.petropolis.rj.gov.br**

# D.O.

## DIÁRIO OFICIAL MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

ANO XXXII – N.º 6881 – Sexta-feira, 5 de abril de 2024

**internet**

Reprodução



## PODER EXECUTIVO

### Atos do Prefeito

A CÂMARA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS DECRETOU E EU SANCIONO A SEGUINTE:

#### LEI N.º 8.754 de 05 de abril de 2024

Denomina "Servidão do Açude" o logradouro público localizado na Estrada Velha da Estrela, altura do número 1.505, próximo ao "Cachoeiras Bar", Alto da Serra, Petrópolis.

Art. 1º Fica denominado "SERVIDÃO DO AÇUDE" o logradouro público localizado na Estrada Velha da Estrela, altura do número 1.505, próximo ao "Cachoeiras Bar", bairro Alto da Serra, lado esquerdo da rodovia, sentido Petrópolis x Magé, com aproximadamente 400 metros de extensão, por três metros de largura.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mando, portanto, a todos a quem o conhecimento da presente Lei competir, que a executem e a façam executar, fiel e inteiramente como nela se contém.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

Projeto CMP n.º 1567/2023 – Autoria: Hingo Hammes

#### DECRETO N.º 858 de 05 de abril de 2024

Abre Crédito Suplementar e altera o Quadro de Detalhamento de Despesa – QDD.

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, e com base nos artigos 12 e 13 da Lei Municipal n.º 8.700, de 30 de dezembro de 2023 e conforme Decreto n.º 792 de 25 de janeiro de 2024;

CONSIDERANDO, ainda, a indispensável adequação do Fundo Municipal de Assistência Social, face às suas necessidades e atribuições, conforme solicitação constante no Processo n.º 16503/2024;

#### DECRETA

Art. 1º – Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de R\$ 635.895,73 (Seiscentos e trinta e cinco mil, oitocentos e noventa e cinco reais e setenta e três centavos) em favor do Fundo Municipal de Assistência Social,

Parágrafo Único – Os recursos para atendimento ao presente crédito são provenientes de anulação parcial, na forma do Inciso III do § 1º, do artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320, de 17 de março de 1964, conforme quadro anexo.

Art. 2º – Em consequência do disposto no artigo supra, fica alterado o Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, aprovado pela Lei Municipal n.º 8.700, de 25 de dezembro de 2023.

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

**MIGUEL LUIZ BARROS BARRETO DE OLIVEIRA**  
Procurador-Geral

**JEFERSON GOMES DE ANDRADE**  
Secretário de Planejamento e Orçamento

#### PORTARIA N.º 2.991 de 05 de abril de 2024

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR, a pedido, CAMILA GONÇALVES SEABRA, matrícula n.º 25234-4, do cargo de Professor de Educação Básica, do Quadro Permanente deste Município, a partir de 20/02/2024.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

#### PORTARIA N.º 2.992 de 05 de abril de 2024

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR, a pedido, LARISSA MATTOS FEIJO, matrícula n.º 25172-0, do cargo de Professor de Educação Básica, do Quadro Permanente deste Município, a partir de 01/02/2024.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

**RUBENS BOMTEMPO**  
Prefeito

PORTARIA N.º 2.993 de 05 de abril de 2024

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR, a pedido, ROMULO WECKMULLER VIEIRA, matrícula n.º 25180-1, do cargo de Professor de Educação Básica, do Quadro Permanente deste Município, a partir de 01/02/2024.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

RUBENS BOMTEMPO  
Prefeito

PORTARIA N.º 2.994 de 05 de abril de 2024

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

EXONERAR, a pedido, TAINARA CARDOZO DA SILVA, matrícula n.º 25620-0, do cargo de Professor de Educação Básica, do Quadro Permanente deste Município, a partir de 01/02/2024.

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

RUBENS BOMTEMPO  
Prefeito

PORTARIA N.º 2.995 de 05 de abril de 2024

O Prefeito do Município de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, incluídos pela Lei Municipal n.º 8.296/2022, ISENÇÃO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO E DA TAXA DE COLETA DE LIXO para os imóveis abaixo relacionados, para os exercícios de 2022 e 2023:

- Situado na Vila Manoel Correa, n.º 88, Alto da Serra, Inscrição Municipal n.º 22183;
- Situado na Vila Manoel Correa, n.º 90B, 3º Pavimento, Alto da Serra, Inscrição Municipal n.º 43414;
- Situado na Vila Manoel Correa, n.º 146, Alto da Serra, Inscrição Municipal n.º 22190;
- Situado na Rua Washington Luiz, n.º 455C, Centro, Inscrição Municipal n.º 10095;
- Situado na Rua Washington Luiz, n.º 1.159, Centro, Inscrição Municipal n.º 12512;

Gabinete do Prefeito de Petrópolis, em 05 de abril de 2024.

RUBENS BOMTEMPO  
Prefeito

CORRIGENDA

DECRETO N.º 827, publicada no DOM 6861 de 11/03/2024

Onde se lê: “Art. 1º – Fica convocada a 7ª Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres, cujo tema será “Políticas Públicas para a Garantia dos Direitos das Mulheres nas três Esferas Governamentais”, a ser realizada nos dias 12 de abril de 2024, das 17h30 às 21h, e 13 de abril de 2024, das 8h às 19h, no Instituto Teológico Franciscano – Rua Coronel Veiga, 550, Centro, Petrópolis, RJ.”

Leia-se: “Art. 1º – Fica convocada a 7ª Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres, cujo tema será “Mulheres e Gestão da cidade: Construindo Caminhos para a Igualdade”, a ser realizada nos dias 12 de abril de 2024, das 17h30 às 21h, e 13 de abril de 2024, das 8h às 19h, no Instituto Teológico Franciscano – Rua Coronel Veiga, 550, Centro, Petrópolis, RJ.”

CAROLINA COUTO DUARTE  
Chefe do DAAF/GAP

Secretaria de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1445 de 01 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, e, conforme informação do DEREH, resolve

MANDAR contar, para fim de adicional por tempo de serviço da servidora ANA PAULA FERREIRA CABOCCLO ESPINHEIRA, Professor do Q.P., matrícula n.º 19735-1, conforme Art. 110 da Lei n.º 6.946/12, 1793 (hum mil setecentos e noventa e três) dias de serviços prestados a Secretaria de Estado de Educação do Rio de Janeiro, no Cargo de Professor, referente ao período de 01/02/1991 a 31/12/1995. (Processo n.º SEI n.º 4409/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 01 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1446 de 01 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do Art. 165 da Lei n.º 6.946/12, licença prêmio, pelo período de 03 (três) meses, à servidora ANA MARIA DA SILVA E SOUZA CARVALHO, Técnico Administrativo do Q.P., matrícula n.º 23688-8, empenhando o quinquênio de 14/07/2014 a 13/07/2019, a partir de 30/04/2024. (Processo n.º SEI n.º 4502/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 01 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1447 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora ADRIANA CRISTINA ROSSI para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 12.518/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 12.518/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1448 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora FERNANDA APARECIDA CORDEIRO DE ALMEIDA para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 12.522/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como

praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 12.522/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1449 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora ALINE DA SILVA GUIMARAES para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 13.346/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 13.346/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1450 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando o servidor PABLO DOS SANTOS LINHARES DE JESUS para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 13.347/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 13.347/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1451 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora CAROLINA COUTO DUARTE para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 14.881/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 14.881/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

ALMIR SCHMIDT  
Secretário de Administração e de Recursos Humanos

PORTARIA N.º 1452 de 02 de abril de 2024

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do art. 148 da Lei n.º 6.946/12, 180 (cento e oitenta) dias de licença ges-

ANEXO AO DECRETO N.º 858 de 05 de abril de 2024					
PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA			VALOR EM R\$	
	FUNCIONAL PROGRAMÁTICO	DESPESA	FUNTE	ACRÉSCIMO	CANCELAMENTO
Programa Criança Feliz	20.02.08.244.2011.2037	3.3.20.93.00	2.660.99	619.639,41	
		3.3.20.93.00	1.660.99	16.256,32	
		3.3.90.36.00	1.660.99		16.256,32
		4.4.90.52.00	2.660.99		619.639,41
				635.895,73	635.895,73

tante à servidora TAIS BERNARDINO PEREIRA, Assessor Técnico – DAS3, matrícula n.º 21507-4, a partir de 08/03/2024. (Processo n.º 13.795/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**PORTARIA N.º 1453 de 02 de abril de 2024**

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

CONCEDER, nos termos do Art. 144, § 2º da Lei n.º 6.946/12, licença para tratamento de saúde, aos servidores conforme abaixo:

– 51 (cinquenta e um) dias, à servidora MARIA APARECIDA DE ALMEIDA QUINTELLA, Professor P2A do Q.P., matrícula n.º 22603-3, a partir de 15/02/2024. (Processo n.º 8129/2024).

– 60 (sessenta) dias, à servidora SANDRA FRANKE HAGEMANN, Professor P5B do Q.P., matrícula n.º 17375-4, a partir de 01/02/2024. (Processo n.º 5120/2024).

– 75 (setenta e cinco) dias, ao servidor LEANDRO MEIRA BRAGA, Educador de Educação Infantil do Q.P., matrícula n.º 22161-9, a partir de 17/02/2024. (Processo n.º 3076/2024).

– 80 (oitenta) dias, à servidora TANIA REGINA GREGÓRIO, Educador de Educação Infantil do Q.P., matrícula n.º 19910-9, a partir de 09/02/2024. (Processo n.º 11.907/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 02 de abril de 2024.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**PORTARIA N.º 1454 de 03 de abril de 2024**

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando o servidor MARCELLO DOS SANTOS VIANA para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 5615/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 5615/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 03 de abril de 2024.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**PORTARIA N.º 1455 de 03 de abril de 2024**

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando a servidora FERNANDA BRAGA CUSSEER para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 12.519/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 12.519/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 03 de abril de 2024.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**PORTARIA N.º 1456 de 03 de abril de 2024**

O Secretário de Administração e de Recursos Humanos, usando de suas atribuições legais, resolve

DETERMINAR a instauração de Sindicância (Art. 222 e Seg da Lei n.º 6.946/12 – Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município de Petrópolis), designando o servidor FRANCISCO LOPES DE CARVALHO NETTO para atuar como Sindicante, visando à apuração dos fatos narrados no processo n.º 13.349/2024, ficando o Sindicante autorizado a ouvir quantas pessoas julgar necessário, assim como praticar todos os atos necessários para elucidação do fato, concedendo-lhe prazo de 30 (trinta) dias para a apresentação de Relatório Final, a partir da data de publicação deste expediente. (Processo n.º 13.349/2024).

Gabinete da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos, em 03 de abril de 2024.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES, COMPRAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 1459/2023**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 49/2023, livro D-45, fls.122/126. Processo Administrativo n.º 27308/2023. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ENTRE O MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, E A EMPRESA A. SILVA DOMINGUES COMÉRCIO E SERVIÇOS DE ASSESSORIA. O objeto é a AQUISIÇÃO EMERGENCIAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE REPOSIÇÃO PARA MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS DE MECÂNICA, ELÉTRICA E ELETRÔNICA DAS VIATURAS AUTOMOTIVAS, PARA ATENDER À DIVISÃO DE TRANSPORTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE. O contrato vigorará pelo período de 180 dias. Valor global estimado é de R\$ 100.000,00. Programas de Trabalho n.º 18.02.10.302.2020.2.077.3390.30.37, fonte n.º 2.621.06 e nota de empenho n.º 2606/2023; n.º 18.02.10.304.2020.2.078.3390.30.37, fonte n.º 2.600.40 e nota de empenho n.º 2607/2023; n.º 18.02.10.302.2020.2.077.3390.30.37, fonte n.º 1.621.04 e nota de empenho n.º 2608/2023; n.º 18.02.10.301.2020.2.075.3390.30.37, fonte n.º 1.600.01 e nota de empenho n.º 2609/2023; n.º 18.02.10.304.2020.2.078.3390.30.37, fonte n.º 2.600.42 e nota de empenho n.º 2610/2023; n.º 18.02.10.302.2020.2.079.3390.30.37, fonte n.º 1.500.99, nota de empenho n.º 2611/2023, todas do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e cinco dias do mês de outubro de dois mil e vinte e três.

**RAMON PEDRO DE MELLO**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 213-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 46/2024, livro C-39, fls. 185/189. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e A L B M MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, itens 01 e 02 do LOTE II e 02, 03, 04, 05 e 06 do LOTE V. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 111.136,00. Programa de Trabalho 18.02.10.302.2020.2079.4490.52.24, fonte 1.705.00 e nota de empenho n.º 1736/2023, do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 214-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 47/2024, livro C-39, fls. 190/195. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e DIMAS INDÚSTRIA DE MÓVEIS LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS

NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, itens 01, 02, 03, 05, 07, 09, 10, 11, 12, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 e 24 do LOTE I e 01 do LOTE IX. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 197.640,94. Programa de Trabalho 18.02.10.302.2020.2079.4490.52.24, fonte 1.705.00 e nota de empenho n.º 1737/23, do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 215-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 48/2024, livro C-39, fls. 196/198. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e S.J. SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, item 01 do LOTE VI. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 23.750,00. Programa de Trabalho 18.02.10.302.2020.2079.4490.52.24, fonte 1.705.00 e nota de empenho n.º 1739/23, do Fundo Municipal de Saúde. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 216-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 49/2024, livro C-39, fls. 199/203. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e A L B M MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, itens n.º 01, 02, 03, 04, 05 e 06 do LOTE V, n.º 02 do LOTE VII, 01 e 03 do LOTE VIII. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 70.895,80. Programa de Trabalho 14.01.04.122.2004.2010.4490.52.24, fonte 1.500.99 e nota de empenho n.º 520/2024, da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 217-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 50/2024, livro C-39, fls. 204/206. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e DIMAS INDÚSTRIA DE MÓVEIS LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, item 01 do LOTE IX. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 4.700,00. Programa de Trabalho 14.01.04.122.2004.2010.4490.52.24, fonte 1.500.99 e nota de empenho n.º 521/2024, da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos

**BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 218-A/2024**  
EXTRATO DE TERMO

Extrato do termo n.º 01/2024, livro C-40, fls. 01/03. Processo Administrativo n.º 48980/2022. Contrato de Fornecimento entre o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e S.J. SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA. Objeto: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS/RJ, item 01 do LOTE VI. Prazo: 12 meses. Valor global: R\$ 10.687,50. Programa de Trabalho 14.01.04.122.2004.2010.4490.52.24, fonte 1.500.99 e nota de empenho n.º 522/2024, da Secretaria de Administração e de Recursos Humanos. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro.

**ALMIR SCHMIDT**

Secretário de Administração e de Recursos Humanos



BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 321/2024  
EXTRATO PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL

Ata de Registro de Preços (ARP) n.º 285/2023 – Processo n.º 33438/22 – Pregão Eletrônico n.º 138/23; ARP n.º 286/2023 – Processo n.º 50267/22 – Pregão Eletrônico n.º 283/23; ARP n.º 287/2023 – Processo n.º 50267/22 – Pregão Eletrônico n.º 283/23; ARP n.º 288/2023 – Processo n.º 16983/23 – Pregão Eletrônico n.º 144/23; ARP n.º 289/2023 – Processo n.º 48061/22 – Pregão Eletrônico n.º 118/23; ARP n.º 290/2023 – Processo n.º 16983/23 – Pregão Eletrônico n.º 144/23; ARP n.º 291/2023 – Processo n.º 17302/23 – Pregão Eletrônico n.º 119/23; ARP n.º 292/2023 – Processo n.º 17302/23 – Pregão Eletrônico n.º 119/23; ARP n.º 293/2023 – Processo n.º 17009/23 – Pregão Eletrônico n.º 141/23; ARP n.º 294/2023 – Processo n.º 17009/23 – Pregão Eletrônico n.º 141/23; ARP n.º 295/2023 – Processo n.º 17009/23 – Pregão Eletrônico n.º 141/23; ARP n.º 296/2023 – Processo n.º 17009/23 – Pregão Eletrônico n.º 141/23; ARP n.º 297/2023 – Processo n.º 17116/23 – Pregão Eletrônico n.º 132/23; ARP n.º 298/2023 – Processo n.º 17116/23 – Pregão Eletrônico n.º 132/23; ARP n.º 299/2023 – Processo n.º 17116/23 – Pregão Eletrônico n.º 132/23; ARP n.º 300/2023 – Processo n.º 17116/23 – Pregão Eletrônico n.º 132/23; ARP n.º 301/2023 – Processo n.º 17009/23 – Pregão Eletrônico n.º 141/23; ARP n.º 302/2023 – Processo n.º 16978/23 – Pregão Eletrônico n.º 146/23; ARP n.º 303/2023 – Processo n.º 16978/23 – Pregão Eletrônico n.º 146/23; ARP n.º 304/2023 – Processo n.º 16978/23 – Pregão Eletrônico n.º 143/23; ARP n.º 305/2023 – Processo n.º 16978/23 – Pregão Eletrônico n.º 146/23; ARP n.º 306/2023 – Processo n.º 19997/23 – Pregão Eletrônico n.º 125/23; ARP n.º 307/2023 – Processo n.º 16978/23 – Pregão Eletrônico n.º 146/23. O Município de Petrópolis através do Departamento de Licitações, Compras e Contratos Administrativos (DELCA), para fins de atendimento nos termos do disposto no § 2º, Art. 15, da Lei n.º 8666/93, torna público, que NÃO HOUVE ALTERAÇÃO de valores e ficando MANTIDOS os preços registrados nas respectivas Atas. Informações detalhadas de todos os elementos das Atas encontram-se disponíveis no site [http://www.petropolis.rj.gov.br/e-gov/sad/licitacoes\\_contratos/atas](http://www.petropolis.rj.gov.br/e-gov/sad/licitacoes_contratos/atas). Aos dezoito dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**  
Superintendente de Licitações, Compras  
e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 357/2024  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato do Primeiro Termo Aditivo lavrado sob n.º 004/2024. Ata de Registro de Preços n.º 276/2023. Processo Administrativo n.º 50771/2022, que entre si fazem o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e a empresa AMAZÔNIA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, inscrita no CNPJ n.º 66.476.052/0001-47. O presente termo tem como objetivo o reequilíbrio econômico financeiro do valor unitário do item 01, constantes do Item II – Planilha de Itens Registrados da ARP, nos termos do art. 12, § 1º do Decreto Municipal n.º 92/09 e na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei n.º 8.666, de 1993, conforme tabela abaixo:

Item	Especificação	UN	Saldo em ata	Valor Realinhado	Valor Total
1	Arroz parboilizado. Características gerais: ...kg. 46.340.....5,68.....263.211,20				

Grãos provenientes da espécie *Oryza sativa* L. Descrição do produto: Grupo: Beneficiado; Subgrupo: Parboilizado; Classe: Longo fino; Tipo: 1. Características físico-químicas: Devem ser fabricados a partir de matérias-primas sãs, limpas, isentas de matéria terrosa, pedras, parasitos ou fungos. Livres de umidade e de fragmentos estranhos, com grãos inteiros. Características microscópicas e microbiológicas: As características microbiológicas deverão estar de acordo com os critérios e padrões estabelecidos na Resolução RDC n.º 724 de 01/07/22 e Instrução Normativa Nº 161 de 01/07/22, ANVISA. Embalagem: Primária: embalagem plástica, parcialmente transparente, atóxica e resistente, contendo 5 kg; Secundária: fardo de papelão ou plástico resistente, com até 30 kg. Validade: no mínimo 06 meses a partir da data de fabricação. A data de entrega não poderá ser superior a 30 dias da data de fabricação.

Ratificam-se, neste ato todas as demais cláusulas e condições da referida Ata, permanecendo as mesmas inalteradas, vigorando o presente termo aditivo a partir da data de assinatura. Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**  
Superintendente de Licitações, Compras  
e Contratos Administrativos

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 360/2024  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Extrato do Primeiro Termo Aditivo lavrado sob n.º 005/2024. Ata de Registro de Preços n.º 359/2023. Processo Administrativo n.º 24051/2023, que entre si fazem o MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS e a empresa XAVIER DISTRIBUIÇÕES, COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º 15.119.995/0001-81. O presente termo tem como objetivo o reequilíbrio econômico financeiro do valor unitário dos itens 01, 04, 05, 06, 08, 09, 10, 12, 15 e 18, constantes do Item II – Planilha de Itens Registrados da ARP, nos termos do art. 12, § 1º do Decreto Municipal n.º 92/09 e na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei n.º 8.666, de 1993, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição do item	UN	em ata	Saldo	UN R\$	realinhado
3	.....Alopurinol 300 mg.....	CMP	22000	0,385		
1	.....Carré .....	KG	2935	19,90		
4	.....Patinho (carne).....	KG	8065	34,60		
5	.....Pernil sem osso.....	KG	2695	19,30		
6	.....File de merluza.....	KG	5245	41,10		
8	.....Linguiça em gomos.....	KG	1885	21,90		
9	.....Paio (linguiça).....	KG	477	19,90		
10	.....Dobradinha.....	KG	1095	16,40		
12	.....Frango (coxa).....	KG	3944	9,75		
15	.....Carne moída de primeira.....	KG	6040	28,10		
18	.....Carne seca.....	KG	3005	36,10		

Ratificam-se, neste ato todas as demais cláusulas e condições da referida Ata, permanecendo as mesmas inalteradas, vigorando o presente termo aditivo a partir da data de assinatura. Ao beneficiário da ata, caberá tão somente o direito ao recebimento das compras/serviços efetivamente contratados, prestados e atestados. Aos vinte e sete dias do mês de março de dois mil e vinte e quatro.

**SONIA REGINA PEREIRA ALVES**  
Superintendente de Licitações, Compras  
e Contratos Administrativos

Secretaria de Obras

NOMEAÇÃO DE FISCAL

Fica designado JOSÉ EDUARDO GUIMARÃES ESQUERDO para fiscalização e acompanhamento do contrato n.º 55486/2023.

**JÉSSICA PONTES SEABRA**  
Diretora do Departamento de Obras Públicas

Secretaria de Assistência  
Social, Habitação e  
Regularização Fundiária

BOLETIM DE PUBLICAÇÃO N.º 020/2024

Processo n.º 50083/2022 – Despacho de Averbação de Anulação de Empenho: SERRA BUSINESS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LT. inscrita no CNPJ 47.931.144/0001-25, Anulação parcial da Nota de Empenho n.º 122/2024, no valor de R\$ 11.867,72 (onze mil, oitocentos e sessenta e sete reais e setenta e dois centavos); SERRA BUSINESS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LT. inscrita no CNPJ 47.931.144/0001-25, Anulação parcial da Nota de Empenho n.º 123/2024, no valor de R\$ 10.813,64 (dez mil, oitocentos e treze reais e sessenta e quatro centavos); SERRA BUSINESS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LT. inscrita no CNPJ 47.931.144/0001-25, Anulação parcial da Nota de Empenho n.º 124/2024, no valor de R\$ 1.763,20 (mil, setecentos e sessenta e três reais e vinte centavos); SERRA BUSINESS DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS LT. inscrita no CNPJ 47.931.144/0001-25, Anulação parcial da Nota de Empenho n.º 125/2024, no valor de R\$ 2.109,76 (dois mil, cento e nove reais e setenta e seis centavos). Publique-se em 12/03/2024.

**FERNANDO ARAÚJO**  
Secretário de Assistência Social, Habitação  
e Regularização Fundiária

Decretos n.ºs 534/2000 c/c 590/2003

Secretaria de Saúde

PORTARIA N.º 078 de 02 de abril de 2024

O Secretário Municipal de Saúde de Petrópolis, usando de suas atribuições legais, resolve

ATUALIZAR Grupo de Trabalho para Consolidação de Informações e Acompanhamento das Ações Relacionadas à Implantação do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – E-Social, a partir de 01/04/2024, destituindo DEBORA DE SOUZA DA SILVA, matrícula n.º 8135, como Membro e designando KELI PEREIRA CANUTO DE BRITTO, matrícula n.º 1169-0, como Membro.

**MARCUS ANTONIO CURVELO DA SILVA**  
Secretário de Saúde

Secretaria de Governo

CONSELHO MUNICIPAL DE TRABALHO,  
EMPREGO E GERAÇÃO DE RENDA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO  
DE REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 09/04/2024

Hora: 10h

Modalidade: Presencial

Local: Sindicato dos Trabalhadores Metalúrgicos de Petrópolis, Rua Marechal Floriano Peixoto, n.º 93 Centro, Petrópolis

PAUTA:

- 1) Leitura da ata da reunião de março de 2024;
- 2) Votação para que vaga no Conselho destinada ao SINE seja substituída por representação da Turispetro;
- 3) Posse dos novos representantes conselheiros;
- 4) Discussão para um Evento voltado à captação de currículos, presença dos Sindicatos, escolas técnicas, Universidades
- 5) Informes Gerais

**INEZ PETRI**  
1ª Secretária do COMTER

INPAS

PORTARIA N.º 137 de 20 de março de 2024

O Diretor-Presidente do Instituto de Previdência e Assistência Social do Servidor Público do Município de Petrópolis – INPAS, usando de suas atribuições legais que lhe confere a Lei n.º 7.353/15 e Parecer n.º 029/2024 da Procuradoria Autárquica;

R E S O L V E

Art. 1º – Reformular a Portaria n.º 314/2018 que aposentou por tempo de contribuição, nos termos do art. 6º, incisos I, II, III e IV da Emenda Constitucional n.º 41/2003 c/c § 5º do art. 40 da Constituição Federal/88 Rita DE CASSIA DE FARIA SANTOS, matrícula n.º 82686, Professora – Nível: P-6B do Quadro Permanente da Prefeitura Municipal de Petrópolis;

Art. 2º – Fixar a remuneração mensal em R\$ 4.284,28 (quatro mil, duzentos e oitenta e quatro reais e vinte e oito centavos),

Art. 3º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 12/09/2018. (Processos n.º s.: 001753/2023 e 1107/2018)

Petrópolis, 20 de março de 2024.

**CLAUDINEI CONSTANTINO PORTUGAL**  
Diretor-Presidente