

Contract pentru servicii de

PREPARARE ȘI DISTRIBUȚIE A HRANEI (CATERING) PENTRU COPIII CARE FRECVENȚEAZĂ GRADINIȚA Marshmallow

Nr. _____ din data de _____

1. Partile contractante.

- a) **KALANOI FOOD S.R.L.**, cu sediul social in Ploiesti, str.Mihai Bravu, nr. 63, judetul Prahova, inregistrata la ONRC Prahova sub nr. J29/2865/2021 si avand CUI 45266585, avand contul bancar RO77BTRLRONCRT0629352701 deschis la Banca Transilvania, prin administrator Ivascu Ioana Gabriela, telefon: 0755093330, e-mail: kalanoi.food@gmail.com, in calitate de “Prestator”,
- b) **GRADINITA Marshmallow**, cu sediul in Ploiesti, str. Marasesti nr. 160, Judet Prahova, avand CIF 45041272, prin director _____, in calitate de “Intermediar” sau “Gradinita”,
si
- c) **Dna. _____**, posesoare a CI seria ___, nr. ___ eliberat de catre _____ la data de _____, avand CNP _____, cu domiciliul in _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___, adresa e-mail _____, nr. tel. _____ si
- d) **Dl. _____**, posesor a CI seria ___, nr. ___ eliberat de catre _____ la data de _____, avand CNP _____, cu domiciliul in _____, str. _____, nr. ___, bl. ___, sc. ___, ap. ___, adresa e-mail _____, nr. tel. _____ in calitatea de “Beneficiari indirecți” si de parinti / tutori/sustinatori legali ai:

Prescolarului _____, CNP _____, cu domiciliul in _____, in calitate de “Beneficiar Direct” al prestarii serviciului de catering.

1.1. Prestatorul, Intermediarul si Beneficiarul Indirect vor fi denumiti in mod individual *Partea* si in mod colectiv *Partile*.

2. Obiectul contractului.

2.1. Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea hranei pentru copiii care frecventează cursurile Intermediarului, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrănă prevăzute în legislația în vigoare (Legea 123/2008, Ordinul 1563/2008), în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

2.2. Intermediarul se obligă sa asigure transmiterea comenziilor si receptionarea zilnica a meniurilor, precum si: sa manipuleze, sa pastreze, sa depoziteze, sa urmăreasca si sa verifice distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități, in conditii de igiena si siguranta alimentara.

2.3. Beneficiarul Indirect se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3. Pretul.

3.1. Pretul practicat de Prestator pentru meniul pus la dispozitia Beneficiarului Indirect este urmatorul :

25 LEI: mic dejun, gustare 1, pranz (felul I si felul II), gustare 2

3.2. Beneficiarul Indirect va opta pentru un singur tip de meniu, indiferent de programul de scolarizare al Beneficiarului Direct (program normal sau prelungit).

3.3. Preturile vor putea fi modificate oricand de Prestator pe parcursul derularii contractului, cu o notificare prealabila comunicata pe e-mail Beneficiarului Indirect, cu cel putin 15 zile inainte de operarea modificarilor.

3.4. In ziua de 15 a fiecarei luni, Prestatorul va comunica Beneficiarului Indirect, pe adresa de e-mail din preambul, factura fiscală reprezentând pretul total al meniurilor din luna urmatoare și se va recalcula în funcție de prezenta masa din luna anterioară până la data de 15 a lunii în curs.

3.5. Beneficiarul indirect se obligă să platească Prestatorului factura fiscală în termen de 10 zile de la momentul primirii facturii fiscale.

3.6. În situația în care Beneficiarul Indirect nu efectuează plata în termenul de 10 zile, datează penalități de întârziere în quantum de 1% din debitul restant pentru fiecare zi de întârziere, penalități ce curg până la data achitării integrale a tuturor datoriilor.

4. Durata contractului.

4.1. Prezentul contract se încheie pe perioada nedeterminată, începând cu data de _____.

5. Drepturile și Obligațiile Beneficiarului Indirect

5.1. Beneficiarul Indirect se obligă să efectueze plata către Prestator în termen de 10 zile de la primirea facturii pentru luna următoare, urmand să se recalculeze în funcție de prezenta copilului.

5.2. În cazul în care există reclamantii cu privire la calitatea produselor servite, Beneficiarul Indirect va comunica o sesizare Prestatorului și Intermediarului, în termen de maxim 48 de ore de la data constatării neconformitatii.

5.3. Beneficiarul indirect, are obligația să anunte cu o seara înainte sau până la ora maxim 7.30 lipsa prescolarului, în caz contrar se va achita meniul pe ziua respectivă.

5.4. Beneficiarul indirect, are obligația să anunte cu o seara înainte lipsa copilului cat și perioada în care va lipsi, în caz contrar se va achita meniul pe ziua respectivă.

5.5. Beneficiarul indirect, are obligația să anunte dacă prescolarul are alergii sau a dezvoltat alergii alimentare pe parcursul derularii contractului.

5.6. Beneficiarul indirect, NU are posibilitatea să ridice meniul prescolarului deoarece NU ne asumam riscurile transportului cat și a depozitării măncării.

6. Drepturile și obligațiile Prestatorului:

6.1. Prestatorul se obligă să livreze zilnic la sediul Intermediarului, preparatele comandate de către Intermediar, denumite în continuare meniuri.

6.2. Prestatorul va comunica meniul în ziua de vineri a fiecarei săptămâni, pentru urmatoarea săptămână, pe grupul de wahtsapp stabilit .

6.3. Prepararea și distribuirea meniurilor se va face 5 zile pe săptămână, de luni până vineri, cu excepția sărbătorilor legale și a perioadelor de vacanță școlară care vor fi comunicate Prestatorului în prealabil cu 5 zile de către Intermediar.

6.4. Prestatorul se obligă să asigure livrarea hranei preparate în conformitate cu termenele prevazute de graficul stabilit cu Intermediarul care constituie **Anexa nr. 1** la prezentul contract.

6.5. Programul este anunțat în scris, o singură dată, la începutul anului școlar, și ori de câte ori va suferi modificări și va fi afisat la sediul Intermediarului.

6.6. Prestatorul își asumă responsabilitatea ca micul dejun, masa de prânz și gustarile să fie adecvate vîrstei copiilor și să conțină necesarul de elemente nutritive specifice fiecărei vîrste.

6.7. Prestatorul își asumă obligația ca hrana să se încadreze în prețul total prevazut la punct 3.1., pentru fiecare tip de meniu în parte.

6.8. Prestatorul se obligă să prepară hrana în conformitate cu necesitățile calorice și cantitative ale copiilor, pe baza unui Rețetar întocmit de către personalul specializat al grădiniței (asistenta medicală și medic dietetician). În cazul în care apar situații de forță majoră și nu se poate respecta meniu aprobat (transmis vinerea), Prestatorul poate propune o alternativă la meniu, dar nu o poate folosi până nu are în prealabil aprobarea scrisă din partea personalului de specialitate din cadrul Grădiniței.

6.9. Prestatorul se obligă să nu prepare și să nu distribuie alimente nerecomandate copiilor școlari și preșcolari în conformitate cu dispozițiile din Anexa nr. 1 a Ordinului 1563/2008.

6.10. Prestatorul se obligă să nu prepare și să nu distribuie alimente cu conținut crescut de grăsimi, zahăr, sare sau calorii per unitate de vânzare prevăzute de dispozițiile Legii nr. 123/2008, precum și alimentele neambalate (la vrac) sau neetichetate (conform HG 106/2002 privind etichetarea alimentelor).

6.11. Prestatorul se obligă să asigure prepararea hranei din produse agroalimentare de calitate, însotite obligatoriu de certificate de calitate și sanitar veterinar.

6.12. Prestatorul se obligă să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agroalimentare, respectiv pentru distribuția hranei.

6.13. Prestatorul se obligă să transporte și să distribuie hrana, cu mijloace proprii de transport, în recipiente inoxidabile, închise etanș în conformitate cu normele de igienă în vigoare.

6.14. Prestatorul are obligația să livreze hrana direct la sediul Grădiniței.

6.15. Prestatorul se obligă să execute serviciile care fac obiectul prezentului contract exclusiv cu personal calificat (prin forte proprii sau prin colaborari). Personalul Prestatorului care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Personalul bucătăriilor sau oficiilor va fi supus controlului medical la angajare și controalelor medicale periodice. Fiecare persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține curățenia personală la un nivel înalt și va purta echipament de protecție adecvat și curat.

6.16. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciul de preparare și servire a hranei în deplină concordanță cu dispozițiile legale privind condițiile pe care trebuie să la îndeplinească o instituție în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.

6.17. Prestatorul trebuie să rezolve imediat sesizările și reclamațiile privind calitatea hranei.

6.18. Prestatorul se angajează:

- a) să depuna toate eforturile pentru a satisface cerintele Intermediarului, demonstrând solicitudine, inventivitate și profesionalism;
- b) să caute permanent să imbunatătească și să diversifice serviciile sale;

6.19. Prestatorul are dreptul să refuze livrarea comenzi în situația în care Beneficiarul Indirect are întâzieri la plată.

7. Drepturile și obligațiile Intermediarului

7.1. Intermediarul se obligă să confirme meniul săptamanal, pe care Prestatorul îl comunica vinerea, pentru urmatoarea săptămână, care conține preparatele culinare care vor fi servite, prin comunicarea unui e-mail Prestatorului.

7.2. Intermediarul se obliga sa comunice Prestatorului conform art. 5.4 si Anexei nr. 1 comanda pentru numărul de meniuri zilnice care vor trebui preparate și servite in ziua urmatoare, zilnic, până la ora 17.00. Comanda se va face de către persoana desemnată de catre Intermediar.

7.3. Numărul de meniuri (porții) comandate zilnic se va realiza în funcție de prezența zilnică a copiilor în gradinită, existând fluctuații în funcție de numărul de intrări și ieșiri, precum și în funcție de anumite situații ce pot interveni (de ex. boala).

7.4. Predarea-preluarea hranei se va face sub supravegherea personalului desemnat din partea Intermediarului care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

7.5. Personalul administrativ al Intermediarului are obligația și dreptul de a urmări și verifica distribuirea alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru starea de sănătate a copiilor, personalul administrativ va avea dreptul să opreasă distribuirea hranei, iar Prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de 60 minute, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

7.6. Zilnic, o probă din hrana preparată, de la fiecare meniu servit, va fi etichetata, stampilata, datata, semnata și păstrată în frigider timp de 48 ore. Deasemenea, hrana va fi verificată obligatoriu de către personalul desemnat de Intermediar. Avizul acestora va fi consemnat pe documentul de distribuție.

7.7. Intermediarul se obliga sa semneze si sa stampileze de fiecare data Avizele de insotire a meniurilor.

7.8. Contestațiile cu privire la calitatea sau cantitatea meniurilor livrate pot fi facute la adresa de e-mail a Prestatorului in termen de maxim 3 ore de la momentul livrarii meniurilor.

7.9. Intermediarul se obliga sa returneze Prestatorului, in maxim 2 zile de la livrarea comenziilor, recipientele in care au fost livrate produsele. In cazul in care Intermediarul refuza returnarea recipientelor, se obliga sa plateasca Prestatorului contravaloarea acestora.

8. Incetarea contractului.

8.1. Contractul se considera incheiat pe deplin drept, fara alte formalitati si fara interventia instantei judecatoresti, in urmatoarele cazuri:

- a) una dintre parti incalca obligatiile asumate;
- b) Rezilierea contractului educational cu Intermediarul.

8.2. Rezilierea contractului nu va avea efect asupra obligatiilor scadente intre parti.

8.3. In situatia in care Beneficiarul Indirect intarzie cu mai mult de 30 de zile plata Facturii, prezentul contract se reziliaza de plin drept, fara nici o alta formalitate.

8.4. Partile vor putea denunta unilateral contractul, fara nici o obligatie suplimentara, prin comunicarea unei Notificari celeilalte parti, cu 3 zile lucratoare inainte de operarea incetarii contractului prin denuntare unilateralala.

9. Jurisdictie.

9.1. Orice litigiu care ar aparea cu privire la interpretarea sau executarea prezentului contract se va rezolva pe cale amiabila de catre parti. Litigiile dintre parti nesolutionate pe cale amiabila vor fi solutionate de catre instantele judecatoresti competente.

10. Valoarea probatorie a comenziilor efectuate pe e-mail sau pe telefon.

10.1. Partile sunt de acord ca in eventualitatea unui litigiu sa poata folosi ca probe comenzi efectuate de Intermediar prin telefon (mesaj sau con vorbire audio), la nr: 0755093330 sau pe adresa de e-mail: kalanoi.food@gmail.com, acestea avand aceeasi valoare probatorie precum un inscris semnat si insusit de catre ambele parti.

11. Forta majora.

11.1. Forta majora exonereaza de raspundere partile, in cazul neexecutarii partiale sau totale a obligatiilor asumate prin prezentul contract. Prin forta majora sa intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil si insurmontabil, aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa execute total sau parcial obligatiile asumate. Partea care invoca forta majora are obligatia sa o aduca la cunostinta celeilalte parti, in scris, in maxim 5 (cinci) zile de la aparitie.

12. Alte clauze.

12.1. Legea aplicabila prezentului contract este legea romana.

12.2. Orice modificare a prezentului contract, incluzand Anexele, se va putea face numai prin act aditional.

12.3. Comunicarile adresate intre parti pot fi efectuate prin serviciul postal/ curierat, prin e-mail la adresa mentionata in contract sau prin mesaje telefonice la numarul afisat in contract.

Incheiat in doua (doua) exemplare originale cu valoare egala pentru fiecare parte contractanta, fiecare parte declarand ca a primit un exemplar in original.

Prestator, KALANOI FOOD S.R.L., Administrator Ioana Gabriela Ivascu _____	Intermediar, Gradinita Marshmallow Director _____	Beneficiar Indirect _____
---	---	-------------------------------------

Anexa nr. 1 la contractul nr. _ din data de ___.__.2024

Meniul se livreaza, conform tabelului de mai jos:

<i>client</i>	Gradinita Marshmallow			
<i>interval varsta</i>	3-6 ani			
<i>structura</i>	MD mic dejun	G1 gustare 1	Pranz	G2 gustare 2
<i>ora servire</i>	8:30	10.30	12.30-13:00	
<i>ora livrare</i>	8:00	8.00	12:15-12:45	