

Presentación

- Al preparar una presentación de unos minutos (individual) y hasta 10 (grupal).
- Es esencial ser conciso y enfocar tu discurso en los aspectos más importantes de tu investigación.
- A continuación, detallo qué debe incluir la presentación y cómo organizarla de manera efectiva.

Objetivo de la presentación

- Comunicar de manera clara y concisa los aspectos clave de tu proyecto de investigación.
- Captar y mantener la atención de la audiencia.
- Destacar los hallazgos más relevantes y su importancia.

1. Introducción (1 minuto)

Saludo y Presentación Personal:

- Comienza saludando a la audiencia.
- Menciona tu nombre y, si aplica, los de tus compañeros de grupo.

Título del Proyecto:

• Presenta el título completo de tu investigación.

Contexto y Relevancia:

- Explica brevemente el tema general.
- Destaca la importancia y relevancia del problema investigado.

2. Planteamiento del Problema y Pregunta de Investigación (1 minuto)

Descripción del Problema:

- Explica el fenómeno o situación que motivó tu investigación.
- Proporciona datos o hechos que ilustren la relevancia del problema.

Pregunta de Investigación:

- Presenta claramente tu pregunta de investigación.
- Asegúrate de que busca relacionar causalmente fenómenos o conceptos y no pueda ser respondida con un simple "sí" o "no".

3. Metodología (1-2 minutos)

Diseño del Estudio:

- Indica el tipo de estudio (cuantitativo, cualitativo, mixto).
- Justifica brevemente por qué elegiste este diseño.

Población y Muestra:

- Describe la población objetivo y cómo seleccionaste tu muestra.
- Menciona el tamaño de la muestra y criterios de selección.

Procedimientos y Herramientas:

- Explica cómo recopilaste los datos.
- Menciona las herramientas y software utilizados (R/RStudio, Python, SPSS).
- Describe brevemente los métodos de análisis aplicados.

4. Resultados Principales (2 minutos)

Presentación de Hallazgos:

- Destaca los resultados más significativos de tu investigación.
- Utiliza gráficos, tablas o imágenes para ilustrar tus datos de manera visual y atractiva.

Interpretación de Resultados:

- Explica qué significan estos hallazgos en relación con tu pregunta de investigación.
- Señala tendencias, patrones o relaciones importantes.

5. Conclusiones (1 minuto)

Respuesta a la Pregunta de Investigación:

Resume cómo tus resultados responden a la pregunta planteada.

Implicaciones y Relevancia:

- Comenta sobre la importancia de tus hallazgos para el campo de estudio.
- Menciona cómo contribuye tu investigación al conocimiento existente.

Limitaciones y Recomendaciones:

- Reconoce alguna limitación clave de tu estudio.
- Sugiere direcciones para futuras investigaciones.

6. Cierre (30 segundos)

Agradecimientos:

- Agradece a la audiencia por su atención.
- Si corresponde, agradece a personas o instituciones que apoyaron tu trabajo.

Sección de preguntas

• Deja espacio a preguntas de la audiencia

Recomendaciones estilísticas

Diseño Consistente:

- Utiliza el mismo formato y estilo en todas las diapositivas.
- Elige una paleta de colores que sea agradable y facilite la lectura.

Tipografía Legible:

- Utiliza fuentes claras como Arial, Pro Myriad, Helvetica, Calibri o Times New Roman.
- Tamaño de letra mínimo de 24 puntos para el texto.

Imágenes y Gráficos:

- Asegúrate de que sean de alta calidad y relevantes (RStudio es excelente para esto si utilizan bien las opciones de guardado).
- Etiqueta correctamente los ejes en gráficos y proporciona leyendas cuando sea necesario.

Uso del Espacio:

- Evita saturar las diapositivas con mucho texto o imágenes.
- Deja espacios en blanco para evitar una apariencia sobrecargada.

Artículo de investigación

• La plantilla se estará subiendo al Github de la clase, y compartiendo por correo electrónico con instrucciones de uso.