

Задачи:

1. Организация графика образовательного процесса
2. Организация дистанционного обучения
3. Бухгалтерский учет
4. Ведение научных работ
5. Работа с электронной документацией

Программное обеспечение, которое может использоваться для решения различного вида проблем:

1. Microsoft Excel- Электронные таблицы, помогающие более эффективно организовывать данные
2. Google Документы- крайне полезный сервис, позволяющий работать с документами удаленно и используя общий доступ
3. PowerPoint- программа для создания презентаций, которые могут помочь в организации дистанционного учебного процесса
4. Zoom- программа, позволяющая удаленно связываться с другими людьми при помощи аудио- и видео- связи
5. Adobe illustrator- приложение, в котором можно удобно вести различные заметки используя средства ввода графической информации