



GERÊNCIA DE PROJETOS DE SOFTWARE



OBJETIVOS

- Entendimento geral de conceitos e práticas da gerência de projetos. Aplicando técnicas e para a concepção, planejamento, implementação, controle e conclusão atividades de projetos.
 1. Compreender os conceitos inerentes a gestão de projetos.
 2. Conhecer os processos envolvidos no gerenciamento de projetos com base no PMBOK.



3. Identificar estratégias e metodologias de planejamento e monitoramento de projetos.
4. Desenvolver habilidades de planejamento e execução de projetos.



- O Plano de ensino poderá sofrer alterações no decorrer do semestre de acordo com o andamento da disciplina.
- Caso necessário serão aplicadas 20% da carga horária da disciplina na modalidade EaD.
- De acordo com as atividades do semestre, aulas magnas, palestras ou seminários poderão ocorrer no dia da disciplina, computados como hora aula.



DOCENTE

Roberto de Lima Brozski

- Bacharel em Sistemas de Informação pela UnC – Canoinhas
- Pós-graduado em Gestão em Tecnologia da Informação.
UnC – Canoinhas

Contatos:

brozski@gmail.com

www.flexinfo.com.br



Conteúdo Programático

AULA 01	AULA 02	AULA 03	AULA 04	AULA 05
CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEÚDO
<p>Apresentação do plano de ensino</p> <p>Introdução a gerência de projetos de software</p>	<p>Entendendo Gerência de Projetos:</p> <p>Objetivos e fases do projeto</p> <p>Áreas de conhecimento</p> <p>Tipos de organizações</p>	<p>Gerenciamento de integração do projeto</p> <p>Escolha do projeto a ser desenvolvido ate o final da disciplina. (Todos os trabalhos práticos são documentos gerados para o desenvolvimento do projeto).</p>	<p>Gestão de escopo detalhada</p>	<p>Gestão de escopo detalhada</p>



Conteúdo Programático

AULA 06	AULA 07	AULA 08	AULA 09	AULA 10
CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEUDO	CONTEUDO	CONTEÚDO
Avaliação escrita	Gerência de tempo	Ferramentas para gestão de projetos	Ferramentas para gestão de projetos	Gerência de custos do projeto



Conteúdo Programático

AULA 11	AULA 12	AULA 13	AULA 14	AULA 15
CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEUDO	CONTEÚDO
Gestão riscos	Avaliação M2	Gerência de Recursos Humanos Gestão das comunicações do projeto	Gerenciamento da qualidade do projeto	PMBOK e SCRUM



AULA 16	AULA 17	AULA 18
CONTEÚDO	CONTEÚDO	CONTEÚDO
PMBOK e SCRUM	PMBOK e SCRUM	Execução, Monitoração & Controle e Encerramento de projeto proposto em sala de aula



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- LINHARES, J.; QUARTAROLI, C. M., Guia de gerenciamento de projetos e certificação PMP. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2004.
- HELDMAN, K., Gerência de Projetos: guia para o exame oficial do PMI, tradução de Tereza Félix. 5. reimpressão. Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.
- MAXIMIANO, A. C. A. Administração de projetos: como transformar idéias em resultados. 2.ed. São Paulo: Atlas, 2002.
- PRADO, D. S., Planejamento e controle de projetos. 4.ed. Belo Horizonte, MG: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 2001.



REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- HELDMAN, Kim. Gerência de projetos. Guia para o exame oficial do PMI. 3 ed. Rio de Janeiro: Campus. 2005.
- HELDMAN, Kim. Gerência de projetos- fundamentos. 1ed. .Rio de janeiro: Campus.
- PHILLIPS, Joseph. Gerência de Projetos de tecnologia da informação. Rio de Janeiro: Campus.
- Bibliografia Complementar
- VIEIRA, Marconi. Gerenciamento de Projetos de Tecnologia da Informação. Editora Campus, 2003.
- Av. QUADROS, Marcio. Gerencia de Projetos de Sotware - Técnicas e Ferramentas. Editora Visual Books.



Avaliação

- $M1 = ((Avaliação * 5) + (TrabM1GP1 * 3) + (TrabM1GP2 * 2)) / 10$
- $M2 = ((Avaliação * 4) + (TrabM2GP1 * 2) + (TrabM2GP2 * 2) + (TrabM2GP3 * 2)) / 10$
- $M3 = ((TrabalhoM3 * 5) + (TrabM3GP1 * 3) + (Provadefases * 2)) / 10$



1- Visão Geral

GERENCIAMENTO DE PROJETOS
DE SOFTWARE.



A Evolução do GP

- **Início da Civilização**
(Pirâmides do Egito)
- **Taylor (1856-1915)**
Foco em partes elementares
- **Henry Gantt (1861-1919)**
Detalhamento da ordem de operações
- **II Guerra mundial**
PERT/CPM



A Evolução do GP

- **Início do Gerenciamento de Projetos**
NASA (final de 50 a início de 60)
- **Sociedades de Gerenciamento de Projetos**
Fóruns (final de 60 a início de 70)
- **PMI – Project Management Institute**
Meados de 70 (PMBOK- PM Body of Knowledge - 76)
- **APM – Association for Project Managem**



O que é um PROJETO?



O que é um PROJETO?

“Um projeto é um empreendimento
TEMPORÁRIO com o objetivo de
criar um produto ou um serviço
ÚNICO”

PMBOK



O que é um PROJETO?

Atender e superar as expectativas envolve buscar o equilíbrio entre:

- Escopo, prazo e qualidade;
- STAKEHOLDERS com diferentes necessidades e expectativas;
- Requisitos identificados (necessidades);
- Requisitos não identificados (expectativas)



Quem são os STAKEHOLDERS?



Quem são os STAKEHOLDERS?

- **Primários**
 - Obrigação Contratual ou legal com a equipe
- **Secundários**
 - Cliente
 - Gerente de Projeto
 - Patrocinador
 - Membros do time
 - Diretoria / Gerência Executiva
 - Gerentes de departamento / fornecedores



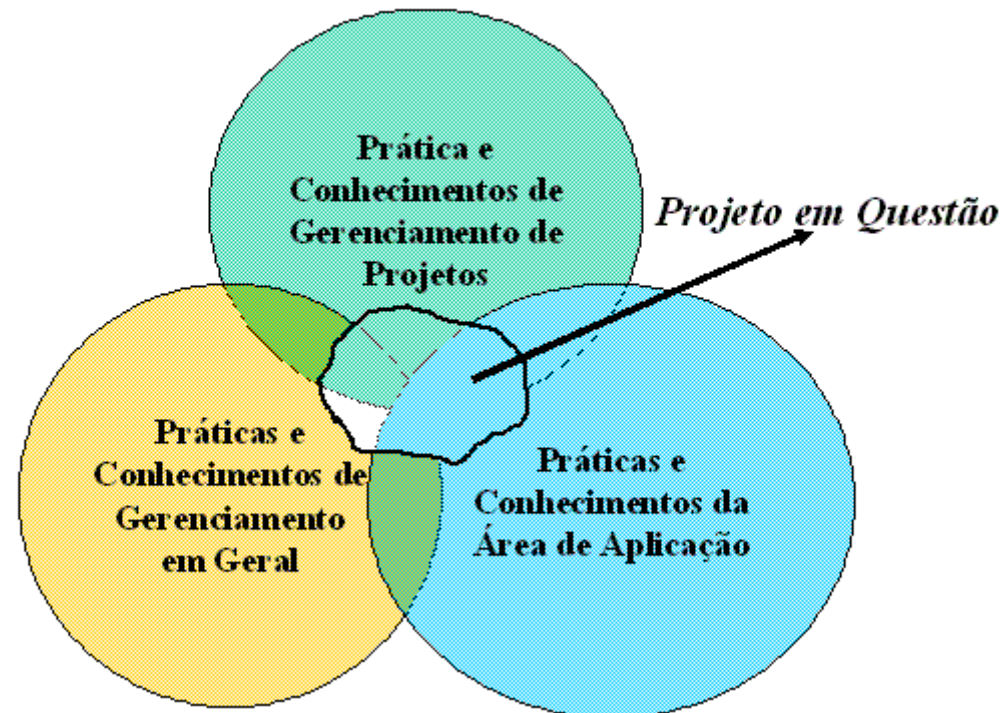
O que é Gerenciamento de Projeto?

- Segundo Joseph M. Duran, trata-se de como melhor conduzir um projeto para o seu sucesso, ou seja, como gerenciar um projeto.
- De acordo com o PMI, *Gerenciamento de Projetos é a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades de um projeto, visando atender ou exceder as necessidades e expectativas dos Stakeholders.*



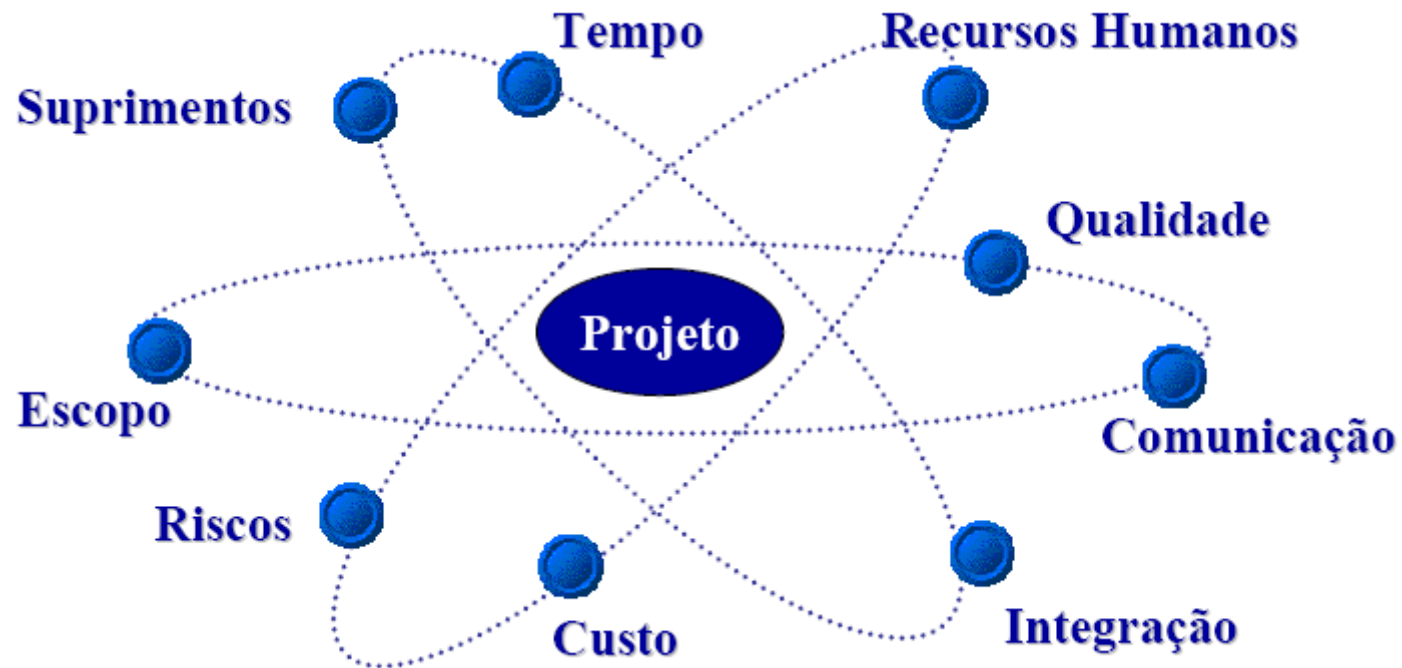
Práticas e Conhecimentos

Relacionamento de Práticas e Conhecimentos no Gerenciamento de Projetos





Áreas de Conhecimento



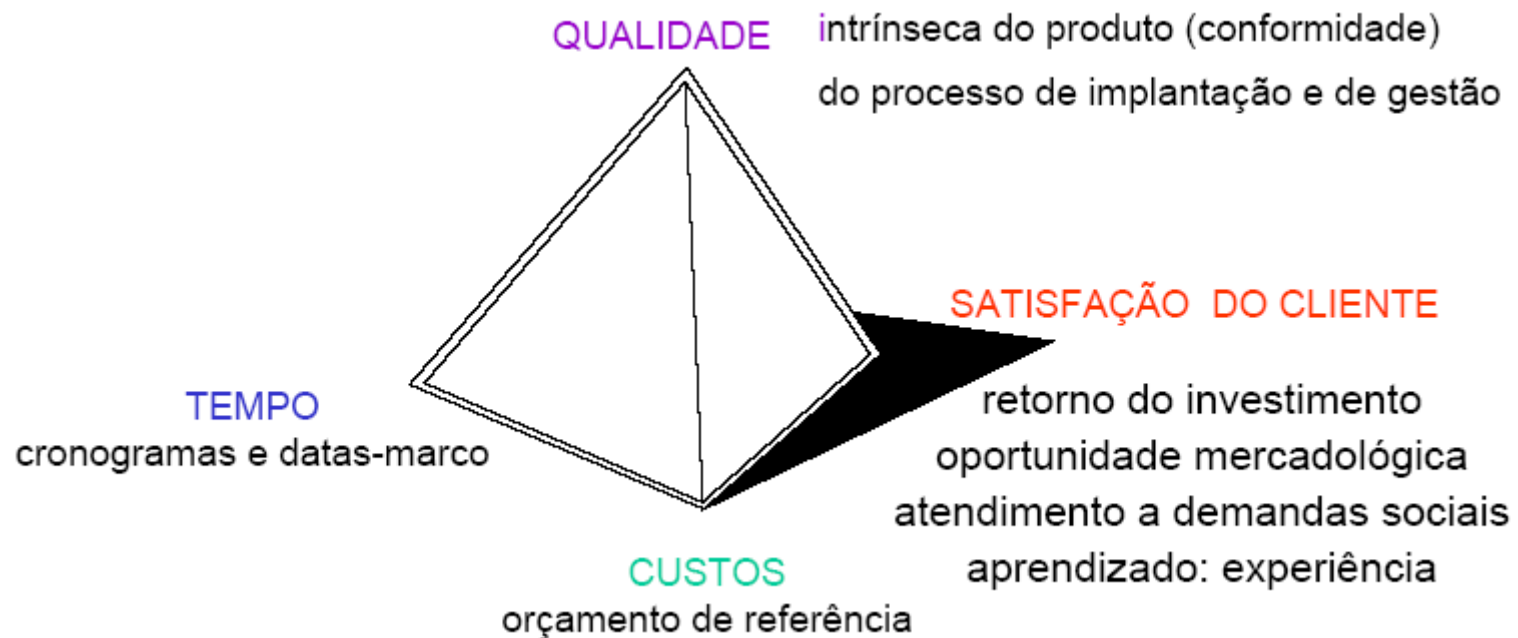


Elementos restritivos de um Projeto

- **Custo**: representação financeira dos recursos alocados para o projeto
- **Tempo**: período de tempo em que o projeto deve completar o seu ciclo de vida
- **Escopo**: magnitude ou tamanho do trabalho no projeto
- **Performance**: produtos resultantes do projeto que devem atender às expectativas do cliente



Elementos restritivos de um Projeto



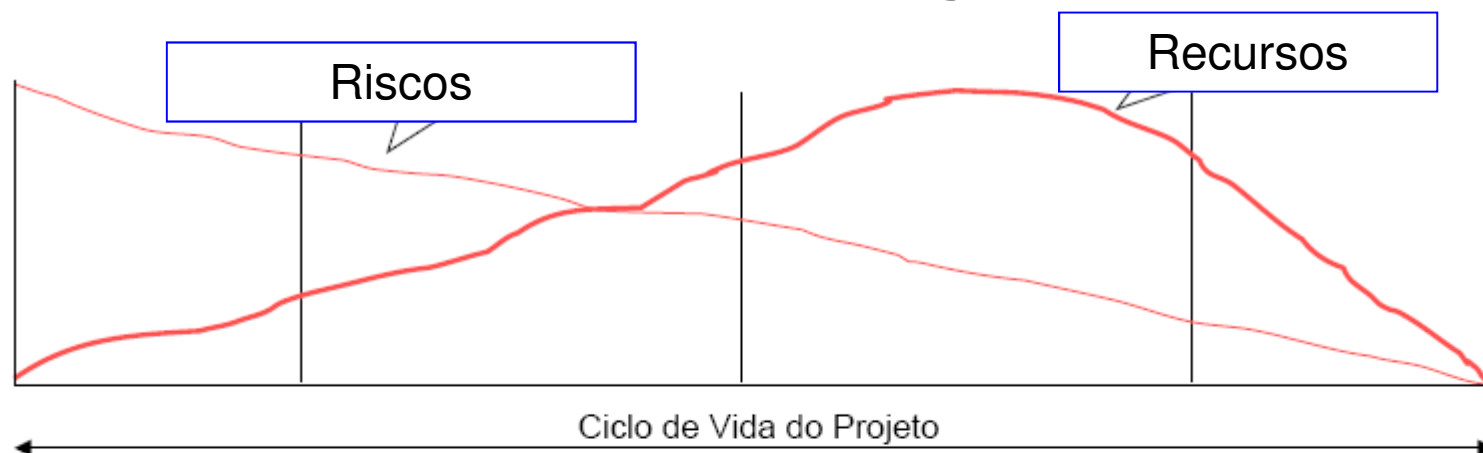


Fases e Ciclo de Vida de um Projeto

- O Ciclo de Vida de um projeto (divisão do projeto em fases) define que técnicas de trabalho serão utilizadas em cada fase.
- “*Fast-tracking* ou caminho rápido” consiste em executar a fase posterior antes de se concluir a fase anterior.



Fases e Ciclo de Vida de um Projeto



CONCEITUAL

Desejos
Oportunidade
Necessidade
Metas
Objetivos
Exigências
Objeto / Escopo

DESENVOLVIMENTO

Projeto do Produto
Especificações
Qualidade / Performance
PBS / WBS
Estrutura Organizacional
Responsabilidades
Plano
Programação
Plano de Contratação
Orçamento
Fluxo de Caixa
Plano de Comunicação

REALIZAÇÃO

Plano Executivo
Materialização do Projeto
Verificação da Performance
(Qualidade, Prazo e Custos)
Análise da Performance
Ações Corretivas

FINALIZAÇÃO

Arquivamento

Project Management Methodology



O Gerente de Projetos

- O GP é a pessoa responsável pelo projeto, por sua condução até a entrega, e pelo sucesso do projeto
- O GP precisa ter um conhecimento técnico, mas não precisa ser o especialista do assunto.



Habilidades Necessárias para o Gerente de Projetos

- Habilidades de Comunicação
- Aptidões organizacionais
- Habilidades para Elaboração de Orçamentos
- Solução de Problemas
- Negociar e Influenciar
- Liderança
- Formação de Equipe e Recursos Humanos
- Um Pouquinho de Tudo

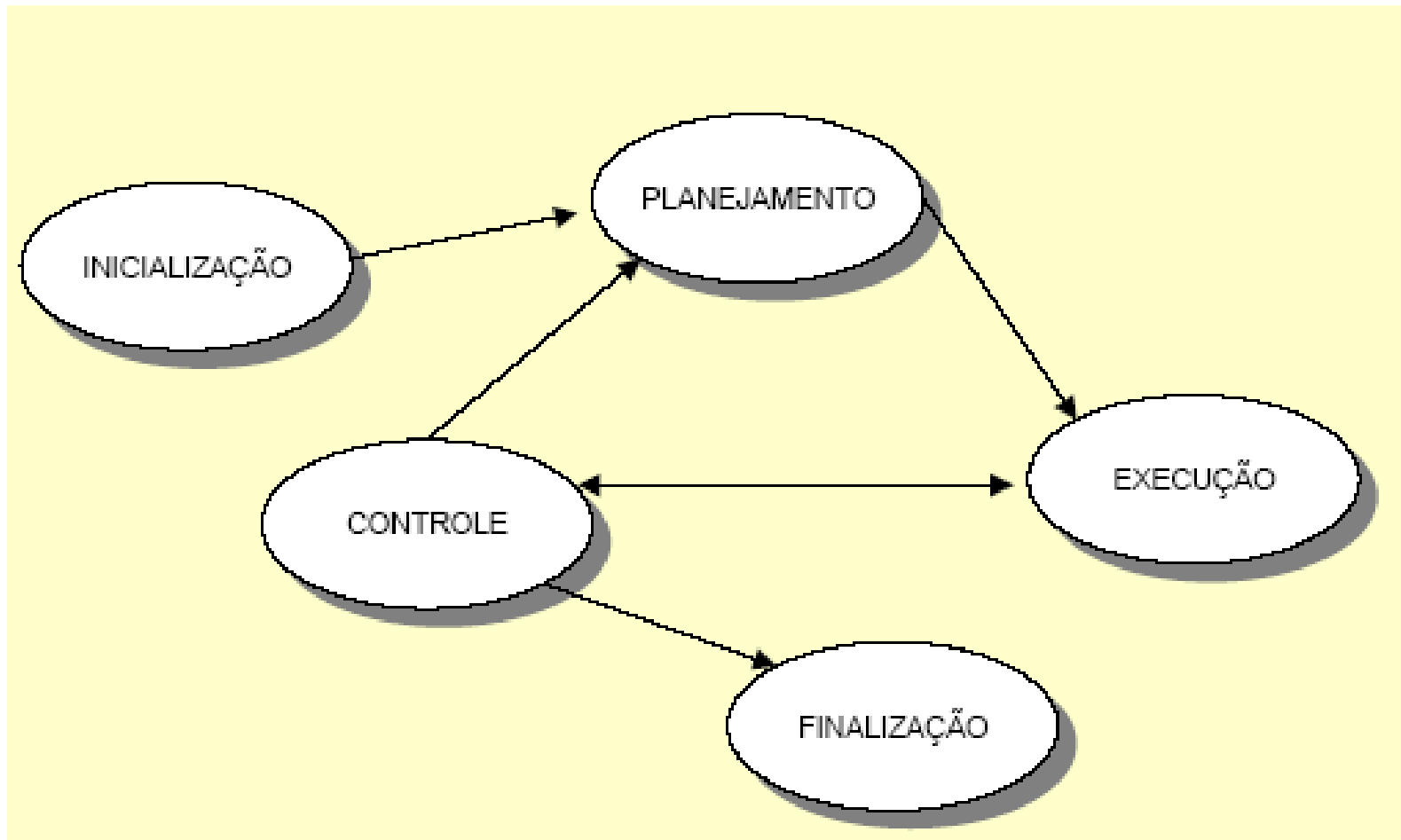


O PODER do Gerente de Projetos

- Estrutura Funcional
- Estrutura Matricial
- Estrutura Projetizada



As Fases do Projeto





As Fases do Projeto

- **Inicialização:**
 - reconhecer que um projeto ou fase deve começar e se comprometer com a sua execução;
- **Planejamento:**
 - planejar e manter um esquema de trabalho viável para atingir aqueles objetivos de negócio que determinaram a existência do projeto;



As Fases do Projeto

- **Execução:**
 - coordenar pessoas e outros recursos para realizar o que foi planejado;
- **Controle:**
 - assegurar que os objetivos do projeto estão sendo atingidos, através da monitoração e da avaliação do seu progresso, tomando ações corretivas quando necessárias;



As Fases do Projeto

- **Finalização:**
 - formalizar a aceitação do projeto ou fase e fazer o seu encerramento de forma organizada

	Inicialização	Planejamento	Execução	Controle	Finalização
Integração		Desenvolv. do Plano do Projeto	Execução do Plano do Projeto	Controle Geral de Mudanças	
Escopo	Autorização	Estrutura Analítica (WBS)		Controle do Escopo	
Tempo		Desenvolv. do Cronograma		Controle do Cronograma	
Custo		Orçamento dos Custos		Controle dos Custos	
Qualidade		Planejamento da Qualidade	Garantia da Qualidade	Controle da Qualidade	
Recursos Humanos		Montagem da Equipe	Desenvolv. da Equipe		
Comunicação		Planejamento das Comunicações	Distribuição das Informações	Relato do Desempenho	Encerramento Administrativo
Riscos		Plano de Riscos		Controle das Respostas aos Riscos	
Suprimentos		Planejamento das Suprimentos	Contratação Administração dos Contratos		Encerramento dos Contratos



Exercício

- Produzir uma Carta de Projeto para Vendê-lo ao Diretor Executivo da Organização.