

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE DE PERSONAS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE TRANS VIVE S DE RL DE CV. Y SU REPRESENTANTE LEGAL EL C. RAUL GUTIERREZ DE VELASCO ROMO A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" Y POR LA OTRA, LA EMPRESA DENOMINADA SUNNINGDALE TECHNOLOGIES S.A. DE C.V. REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL SEÑOR LOW POH ANN, QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL CLIENTE", AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS.

DECLARACIONES:

A.- Declara la empresa TRANS VIVE S DE RL DE CV. y el C. RAUL GUTIERREZ DE VELASCO ROMO representante legal, en su carácter de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO".

I. Que es una persona moral, de nacionalidad mexicana, al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con Registro Federal de Contribuyentes TVI190503SA3 con domicilio fiscal Av. Foresta #100-1, Foresta Santa Anita Tlajomulco de Zúñiga C.P. 45645, con registro patronal # H682857610-6.

II. Que es una empresa dedicada al negocio comercial denominado Trans Vive S de RL de CV, por medio del cual ofrece y realiza el servicio privado de transporte terrestre de personal, y que para ello cuenta con la capacidad jurídica suficiente, y con los recursos humanos, económicos, instrumentos y herramientas necesarias para la realización efectiva de su actividad comercial.

III. Que su objeto social es la prestación y la explotación de todo tipo de transporte de personal público y privado mencionado de manera enunciativa y no de forma limitada, empresarial, ejecutivo, escolar, turístico y todo lo relacionado. Además de ser este el principal objeto social se puede consultar dentro del acta constitutiva anexa el complemento de dicho objeto social a detalle.

B.- Declara "EL CLIENTE" por conducto de su apoderado legal LOW POH ANN:

I. Que es una sociedad mercantil de nacionalidad Mexicana, al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con Registro Federal de Contribuyentes STE011127JTA don domicilio fiscal Camino al Iteso # 8900-2C Parque Industrial Tecnológico C.P. 45609

II. Que para el pago de los impuestos correspondientes, se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes número STE011127JTA SUNNINGDALE TECHNOLOGIES SA DE CV con domicilio fiscal Camino al Iteso No. 8900-2C Parque Industrial Tecnológico C.P. 45609

III. Que su representante en este acto cuenta con la capacidad y facultades legales necesarias y suficientes para la celebración del presente contrato, mismas que a la fecha no le han sido revocadas, limitadas o modificadas en forma alguna y que constan en el instrumento notarial número 7882 de fecha 22 de Agosto de 2019 otorgado ante el Notario Público 17 Lic. Agustín Ibarra García de Quevedo



IV. Que para la realización de su objeto social, requiere del servicio de transporte terrestre de personas, que puede o no tratarse de su personal, en los términos y condiciones que se contienen en el presente instrumento.

C.- Ambas partes declaran que es su deseo acudir a la celebración del presente acto, manifestando su voluntad, libre de todo error, coacción, dolo, mala fe y de cualquier vicio que pudiera afectar su voluntad, la que sujetan al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA.- Ambas partes están de acuerdo en celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicio de Transporte Terrestre de Personas, cuyo objeto consiste en la prestación, por parte de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", del servicio de traslado terrestre de las personas que le sean indicadas por "EL CLIENTE" que podrán o no tratarse de su personal, desde un punto territorial a otro, únicamente dentro del territorio del Estado de Jalisco.

SEGUNDA.- Las partes acuerdan que la vigencia del presente contrato lo será por el plazo de un año, contados a partir de la fecha de 29 de enero de 2024 y con fecha de terminación la de 29 de Enero de 2025. Siempre y cuando el servicio que se dé sea el acordado y no se incumpla con el servicio o existan inconvenientes que afecten al "el cliente" y /o "el prestador de servicio"

TERCERA.- Como contraprestación por cada uno de los servicios de transporte y/o traslado contratados, "EL CLIENTE" se obliga a pagar a favor de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" los montos y/o tarifas que se precisan en la COTIZACIÓN que se adjunta al presente instrumento, el cual forma parte integrante del mismo, como ANEXO A, cotización debidamente suscrita y sellada por ambas partes, como muestra del pleno conocimiento y aceptación de conformidad del "EL CLIENTE" y del "EL PRESTADOR DEL SERVICIO".

Los montos y las tarifas señalados en la COTIZACIÓN, se mantendrán durante la vigencia del presente contrato, incrementándose únicamente y en la misma proporción al aumento anual del índice Nacional de Precios al Consumidor y del precio de los combustibles cuando éste rebase un 12% o más.

CUARTA.- "EL CLIENTE" se obliga a realizar el pago que corresponda de acuerdo a la COTIZACIÓN que se adjunta al presente, dentro de un plazo de 7 días naturales a partir de la fecha de facturación de prestación del servicio, y siempre que "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" le haya remitido dentro de dicho plazo por cualquier medio, incluso electrónico, la correspondiente factura fiscal, misma que deberá realizarse semanalmente los días Lunes.

QUINTA.- Todo pago que deba realizar "EL CLIENTE" deberá ser por medio de depósito o transferencia bancaria a la cuenta número su cuenta 65-50649189-2, número CLABE interbancaria 014320655064918929 de la Institución bancaria denominada Santander a favor de la empresa Trans Vive S de RL de CV. En caso de que el día de pago, se trate de día inhábil, el pago deberá realizarse a más tardar el día jueves siguiente hábil.

SEXTA.- Para la prestación del servicio de transporte al que se refiere el presente contrato, "EL CLIENTE" deberá entregar previamente vía correo electrónico cualquier cambio que se requiera a las rutas definidas y contratadas (indicadas en la cotización), quien se obliga a

emitir y entregar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", como constancia de solicitud por los servicios de transporte que se requieran durante el presente contrato.

I.- Nombre y domicilio de "EL CLIENTE";

II.- Datos fiscales de "EL CLIENTE";

III.- Lugar y fecha de expedición;

IV.- Lugar y hora de partida de "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" a efecto del evento específico de traslado de personas;

V.- Lugar y hora de destino de los pasajeros;

VI.- La tarifa que corresponda al evento específico de traslado del que se trate, de acuerdo a la COTIZACIÓN que se adjunta a la presente como parte integrante.

La anterior orden, en caso de ser necesario se suplirá vía telefónica o whatsapp por parte el área de recursos humanos, soportando cualquier cambio a la brevedad posible, por cualquier imprevisto o emergencia requerida.

SÉPTIMA.- Serán obligaciones de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" las siguientes:

I.- Realizar con efectividad el servicio de transporte y/o traslado terrestre de las personas que le sean indicadas por "EL CLIENTE".

II.- Para la realización de su servicio de transporte y/o traslado terrestre de las personas que le sean indicadas por "EL CLIENTE", utilizará vehículos HIACE TOYOYA O TRANSIT RENAULT en óptimo funcionamiento y buenas condiciones estéticas e higiénicas, con capacidad para 15 pasajeros respectivamente, con el equipo de servicio descrito en la COTIZACIÓN y también con vehículos tipo camión con capacidad de 37 pasajeros.

III.- Que los vehículos señalados deberán cumplir con todas las normas, leyes, reglamentos y demás disposiciones gubernamentales vigentes y aplicables.

IV.- Que las personas que conducirán los vehículos indicados, para la prestación del servicio de transporte de personal de "EL CLIENTE", se trate de personas previamente capacitados por "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", en relación a conocimientos en la conducción de vehículos, RCP, primeros auxilios, comunicación efectiva, que conocen, respetan y aplican toda normatividad legal relacionada con el tránsito de vehículos en el Estado de Jalisco, deberá presentar expediente del chofer con las capacitaciones, copia de la licencia federal, responsable de cada ruta.

V.- Para la prestación de su servicio de traslado o transporte de personal de "EL CLIENTE", contratar bajo su propia responsabilidad y mantener vigente durante la misma vigencia del presente contrato, un Contrato de Seguro por responsabilidad civil y daños a favor de los pasajeros y de terceros con alguna Aseguradora acreditada ante la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas de México. Para acreditar lo anterior se adjunta a la presente copia simple del contrato de mérito, el cual forma parte integrante del presente instrumento como ANEXO C.

VI.- Asumir toda responsabilidad que se origine por infracciones a las leyes y reglamentos de tránsito en el Estado de Jalisco, eximiendo a "EL CLIENTE";

VII.- Eximir a "EL CLIENTE" de toda responsabilidad derivada de daños y perjuicios que la prestación de su servicio origine a terceros.

VIII.- Asumir todo gasto, remplazo, sustitución, avería, pérdida, deterioro, robo o extravío de las unidades vehiculares con las que presta su servicio.

IX.- Recoger y trasladar a las personas que le sean indicadas por "EL CLIENTE" y/ o las acordadas como propuestas por el "PRESTADOR DE SERVICIOS", en los horarios y lugares que le sean precisados por esta vía electrónica.

X.- A garantizar en todo momento la honradez, efectividad, experiencia, confidencialidad y respeto de sus conductores.

XII.- A garantizar en todo momento la seguridad, tranquilidad y comodidad de sus pasajeros, salvo caso fortuito o fuerza mayor.

XIII.- A prestar los servicios de transporte y/o traslado que le sean solicitados por "EL CLIENTE" por medio electrónico, durante el tiempo de vigencia del presente contrato, salvo caso fortuito o fuerza mayor.

XIV.- A recibir de "EL CLIENTE" la calificación a su prestación de servicios, por medio de encuesta, cuestionario o reporte, y en su caso investigar y tomar las medidas de solución y mejora que fueran necesarias, cuando la calificación sea negativa. Esta se informará por medio de correo electrónico

XV.- A respetar las rutas y horarios de llegada y salida definidos por "EL CLIENTE".

XVI.- A contar con equipo de transporte adicional o "subcontratado" en caso de existir alguna eventualidad, con la flota propia, como averías o descomposturas que inhabiliten al "PRESTADOR DE SERVICIO" otorgar el servicio con sus propias unidades, garantizando el servicio de transporte pactado.

XVII. Contar con un monitorista designado a "EL CLIENTE" para el aviso, notificación, coordinación, monitoreo de las unidades mediante el rastreo de GPS, actualización de GPS para su correcto monitoreo, operadores en sus puntos de partida a tiempo, salidas a tiempo, status de trayecto, y llegadas de las rutas contratadas a tiempo, para que identifique riesgos y dar aviso inmediato a "EL CLIENTE" y acciones a realizar.

XVIII. Actuar de manera inmediata en caso de algún percance, avería o evento que provoque el retraso de la llegada o salida de los usuarios para su llegada o salida en tiempo y forma.

XIX. Considerar una tolerancia máxima de 10 minutos para el arranque o salida de las unidades en sus puntos de partida, siendo el minuto 11 después de la hora de salida establecida por "EL CLIENTE" como el minuto en el cual "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" considere el uso de taxis para el traslado del personal hacia sus destinos por causas generadas por parte de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO".

XX. Presentar la documentación requerida bajo el concepto de REPSE que "EL CLIENTE" solicite de manera mensual.



XXI. Cambiar de operador de cualquiera de las unidades que presente mal comportamiento, ruido o música, situaciones de mal manejo que pongan en riesgo a los usuarios, considerando las evidencias necesarias para que se proceda al cambio de manera inmediata.

XXII. Por causas generadas por "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" pagar a cada usuario lo correspondiente al gasto generado por el uso de taxis, el mismo día que se presente la eventualidad, no más allá de 1 hora con 30 minutos después de el horario que se tiene establecido de llegada.

OCTAVA.- Por su parte serán obligaciones de "EL CLIENTE" las siguientes:

I.- Pagar en tiempo y forma la remuneración a favor de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" en términos de la COTIZACIÓN;

II.- Previo a cada semana durante la vigencia del presente contrato, entregar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" confirmación de servicio con todos y cada uno de sus datos, a efecto de permitir a este, la prestación de su servicio, con oportunidad y eficiencia;

III.- No obstaculizar la prestación del servicio que por medio de este instrumento contrata;

IV.- Indicar a su personal que deberá observar y cumplir en todo momento el REGLAMENTO DE PASAJEROS que se adjunta a la presente como ANEXO D, y que forma parte integrante de este instrumento.

V.- Se mostrará al proveedor los indicadores de medición mensualmente o bimestralmente según sea necesario tales como: Llegadas a tiempo, siniestros resueltos en caso de existir, y asistencia. Como evidencia se tienen las bitácoras en las cuales se vacía la información de llegadas y salidas.

NOVENA.- Son derechos de "EL CLIENTE" además de los expresamente pactados en el presente contrato; los siguientes:

I.- Pedir en cualquier momento a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" informe y/o documento que acredite las condiciones de los vehículos con los que se presta el servicio;

I.1 Recibir trimestralmente un reporte de mantenimiento de las unidades y presentarlo al área de seguridad de Higiene de "EL CLIENTE" y este último verificará con un checklist que los puntos generales en el reporte de mantenimiento se cumplan.

II.- Pedir en cualquier momento a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" datos e informes sobre sus conductores;

III.- Solicitar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" acredite la capacitación y experiencia de sus conductores;

IV.- Solicitar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" que a cargo de este, en los vehículos con los que presta su servicio se rote logotipo y/o propaganda comercial de "EL CLIENTE";

V.- Solicitar a "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" documento y/o cualquier dato relacionado con el SEGURO CONTRA ACCIDENTES Y PAGO DE DAÑOS Y PERJUICIOS, que este último ha contratado a favor de los pasajeros y de terceros.

VI.- Calificar los servicios prestados por "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", de manera periódica, por medio de encuesta, cuestionario o reporte, haciendo de su conocimiento cualquier situación que estime necesaria para el mejoramiento de los servicios, o cualquier situación que requiera la investigación, atención y solución de "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", que tenga relación con el servicio que presta.

DÉCIMA.- "EL PRESTADOR DEL SERVICIO" se obliga a entregar a "EL CLIENTE" por cada servicio de transporte que realice o bien por varios si así conviniera a las partes en su momento; factura que reúna los requisitos fiscales necesarios y vigentes, misma que deberá ser entregada vía electrónica.

DÉCIMA PRIMERA.- En virtud de que "EL PRESTADOR DEL SERVICIO", es una persona dedicada al comercio prestando la actividad de transporte y/o traslado privado de personal, cuenta con todos los elementos propios y suficientes para cumplir con las obligaciones que asume conforme al presente contrato, por lo que serán a cargo de este todas las obligaciones y responsabilidades respecto de sus empleados que intervengan en la ejecución de las operaciones a que se refiere este contrato incluyendo en forma enunciativa y no limitativa salarios, honorarios, cuotas obrero patronales o colectivas, retención de impuestos por productos del trabajo, primas, cuotas de seguridad social, aguinaldos, bonos, etc. Eximiendo de cualquier vínculo o responsabilidad laboral a "EL CLIENTE".

DÉCIMA SEGUNDA.- Ambas partes acuerdan que ninguna parte podrá ceder o transmitir de forma alguna los derechos y obligaciones que han contraído en virtud del presente contrato.

DÉCIMA TERCERA.- Las partes expresamente acuerdan que será "INFORMACIÓN CONFIDENCIAL" aquella: escrita, oral, gráfica o contenida en medios electromagnéticos propiedad de cualquiera de las partes incluyendo, de manera enunciativa más no limitativa; información técnica, financiera, contable, administrativa, jurídico y de negocios, conocimientos técnicos, secretos comerciales, información relativa a nombres y/o domicilios del personal, clientes o socios potenciales, ofertas de negocios, reportes, planes, proyecciones, datos y cualquier otra información privada, así como análisis, documentos de trabajo, compilaciones, comparaciones, estudios, documentos o cualquier otro elemento propiedad de las partes que contengan o reflejen dicha información o la que le sea análoga.

Por lo que expresamente ambas partes se obligan a no divulgar a tercero alguno ni usar ni permitir que otros utilicen para otros fines de los señalados en el presente contrato, ni total ni parcialmente, cualquier "INFORMACIÓN CONFIDENCIAL" al que tengan acceso, le haya sido o no autorizada, o que le haya sido o no proporcionada, o que en el futuro lo sea.

Las disposiciones de la presente cláusula subsistirán con posterioridad a la terminación del presente Contrato por cualquier causa y permanecerán en vigor por un plazo de 3 (tres) años contados a partir de la fecha de terminación del mismo.

DECIMA CUARTA.- Ambas partes acuerdan que lo establecido en el presente Contrato es el único acuerdo que reconocen ambas partes y que respetaran y se atenderán a lo



establecido en el presente Contrato, por sobre lo establecido en sus anexos y/o documentación diversa.

DÉCIMA QUINTA.- En caso de existir un mutuo acuerdo entre ambas partes para el término del presente contrato, se tendrá que avisar con 1 mes de anticipación, eximiendo penalización alguna para ambas partes.

DÉCIMA SEXTA.- Para el cumplimiento, interpretación y ejecución del presente contrato, las partes se someten expresamente a la Legislación y Jurisdicción de los Tribunales Competentes de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, haciendo renuncia expresa de cualquier otro fuero que pudiera corresponderles por razón de su domicilio presente o futuro o por cualquier otra causa.


Enterados de su valor y fuerza legales, otorgan el presente Contrato por triplicado en la Ciudad de, Tlaquepaque, Jalisco, a los 08 días del mes de Enero de 2024

“EL PRESTADOR DEL SERVICIO”

RAUL GUTIERREZ DE VELASCO ROMO
REPRESENTANTE LEGAL
TRANS VIVE S de RL de CV

“EL CLIENTE”

LOW POH ANN
REPRESENTANTE LEGAL
SUNNINGDALE TECHNOLOGIES SA DE CV

	Título		PLAN ESTRATÉGICO		Código	FO-TV-DG-05
	Área		Dirección General			
Fecha de elaboración: 19/12/2023						
1. MISIÓN/VISIÓN						
VISIÓN: Ser la compañía líder a nivel nacional, en el sector de transporte de personal y ejecutivo logrando destacar por el servicio, calidad, seguridad y precio.						
MISIÓN: Brindar un servicio eficiente, con calidad y seguridad a nuestros clientes en cada viaje, buscando siempre cumplir los requisitos establecidos.						
2. FACTORES CRÍTICOS DE ÉXITO						
Definir los elementos (que impliquen ventajas competitivas y cuya carencia nos impida el cumplimiento de la misión)						
necesarios que deben existir para alcanzar la misión: (Desarrollar, no todos aplican).						
● Determinado grado de desarrollo tecnológico: para nosotros es muy importante eficientar nuestros procesos, por ello estamos desarrollando un sistema web que nos ayude a llevar a cabo nuestras actividades de manera práctica y confiable, para un mejor análisis y toma de decisiones.						
● Imagen Profesional: transmitir una imagen más profesional, mejorando la presentación de nuestro personal operativo.						
● Tener personal de calidad: lograr atraer a las personas que estén alineados con los valores de la empresa, mejorando el reclutamiento y selección de personal.						
● Servicio personalizado: enforcanos en realizar lo que a cada cliente le gusta, brindando una atención más personalizada y un servicio más completo.						
● Calidad de servicio: dada la competitividad del mercado, buscaremos mantener nuestros tiempos de respuesta que hasta el momento nos han caracterizado y destacado ante nuestros competidores.						
3. VARIABLES AMBIENTALES:						
Es importante detectar las tendencias en relación con el entorno-mercado, detectando las causas motivantes de la situación actual.						
(Ejemplo: Las variables ambientales relacionadas con PERSONAL DE CALIDAD son: el mercado, el proceso de selección personal, capacidad de entrenamiento, la oportunidad de proporcionarles carrera, el ambiente agradable, los beneficios al personal).						
3.1. Críticas Internas (Refieren a la organización o proceso incluyendo los recursos, personal)						
Debilidad: no todo el personal entiende la importancia que tiene contar con un Sistema de Gestión de Calidad, donde tenemos que cumplir al 100% con los requisitos del cliente. Unidades desgastadas por tiempo de uso. No contar con la plantilla de Operadores completa.						
respuesta de inmediato, flexibilidad con nuestros clientes, atención personalizada, visitas para asegurar la calidad del servicio ofrecido. Conservar nuestra certificación ISO 9001:2015.						
3.2. Críticas Externas (El contexto que rodea la empresa, mercado, competidores, ambiente político, social, comunidad, etc.)						
Amenaza: en esta industria existen muchos competidores que ofrecen el mismo servicio. Ubicación en zona residencial y vecinos incómodos.						
Oportunidad: reconocimiento y posicionamiento de marca en algunos centros logísticos en los que trabajamos.						
4. ANALISIS DE MERCADO						
Escenarios (anticipación de los posibles escenarios, a través de la generación de un cambio de actitud frente al futuro). Pueden realizarse bajo las siguientes dos alternativas:						
4.1 Factores externos: clientes, competidores						
-Precios competitivos en el mercado						
-Unidades en excelentes condiciones estéticas						
4.2 Factores internos: participación de mercado, recursos, procesos						
-Análisis de proveedores de combustible para mejor rentabilidad						
-Sueños competitivos						
-Automatización de procesos						

5. ESTRATEGIA		
Una vez que ya se tiene el panorama, se requiere planear hacia la vision (donde queremos ir), estableciendo una estrategia general y directrices:		
5.1. Directriz Estratégica: Trabajar en el cumplimiento del SGC y realizar los ajustes necesarios a cada proceso tomando como base la cultura de mejora continua. 5.2. Directriz Operativa: Desarrollar al personal de mandos medios para mejorar su liderazgo frente al personal operativo.		
6. OBJETIVOS		
La propuesta es establecer objetivos, los cuales deben ser alcanzables y en función de la estrategia.		
Objetivos generales: Consolidar la certificación obtenida en ISO 9001:2015.		
Objetivos específicos: •Crecimiento de ventas de 30% sobre ventas reales del 2023 •Reducir el 25% de quejas del cliente del 2023 •Lograr una rentabilidad del 30%		
1. Beneficios: Fortalecer nuestros procesos y por ende nuestros servicios		
2. Crecimiento: Buscar mercados de mayor exigencia y utilidad para la empresa		
3. Seguridad: Sembrar las bases para una estabilidad económica.		
4. Liquidación de la empresa. N/A		
5. Expansión: estatal y zona occidente		
6. Estabilización o Consolidación: Buscamos consolidar nuestro servicio		
7. Retroceso Parcial: Ninguno		
8. Retroceso Total: Ninguno		
7. PRESUPUESTOS GENERALES (CUANDO APLIQUE)		
7.1. Presupuesto Comercial: Indefinido		
7.2. Presupuesto Operativo: Indefinido		
7.3. Presupuesto de Compras: Indefinido		
7.4. Presupuestos de Gastos fijos o de estructura: Indefinido		
7.5. Presupuestos de resultados Atípicos: Indefinido		
7.6. Presupuesto de Inversiones: Indefinido		
7.7. Presupuesto de Gastos Financieros: Indefinido		
7.8. Presupuesto Fiscal: Indefinido		
7.9. Presupuesto de Distribución de Beneficios: Indefinido		
8. PLAN DE CONTINGENCIAS		
Alternativas a los planes principales suponiendo que no se den las premisas.		
Búsqueda y cotización de nuevas unidades para el reemplazo y/o mejorar los tiempos de mantenimiento.		

ELABORÓ	REVISÓ	APROBADO