

Uso de Teams.
Alumno



CLE
Formación

Tabla de contenidos

Instalar plataforma Microsoft Teams 1

 Instalando la Aplicación 2

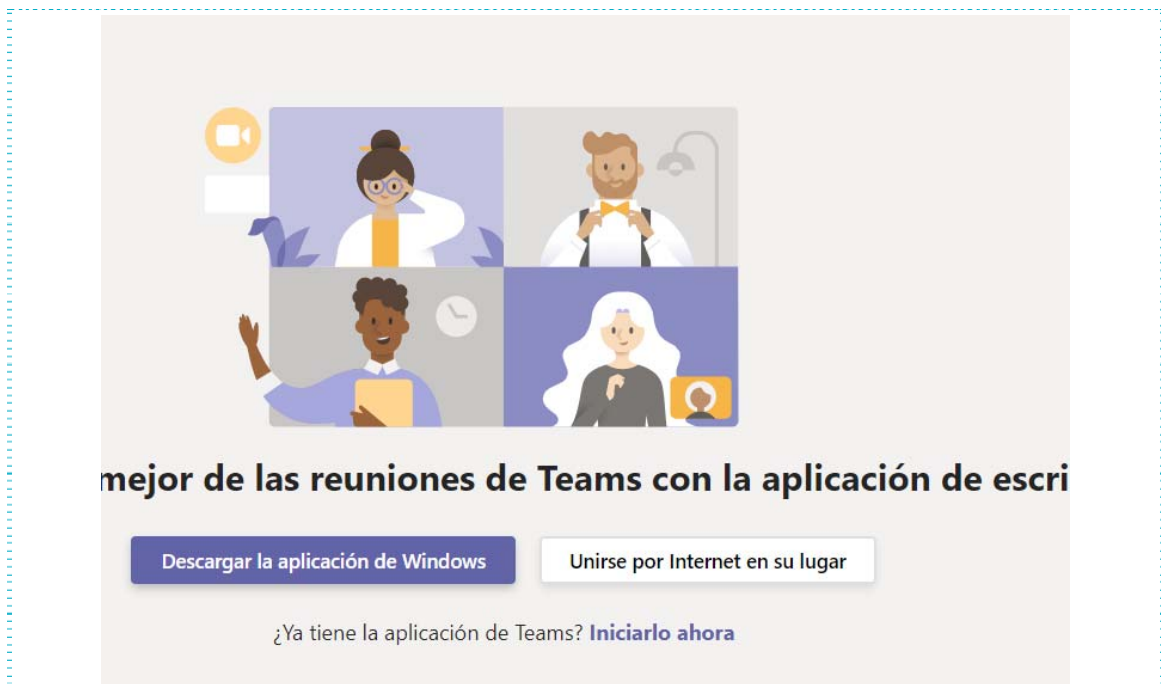
Recomendaciones 4

Instalar plataforma Microsoft Teams

A través del enlace que se envía al formador, se accede a Microsoft Teams a partir de dos formas:

1. Instalando la aplicación
2. Accediendo vía Online a través de un navegador web. **(La más recomendada)**

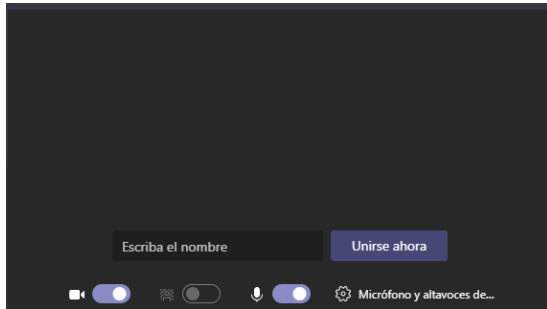
La figura que hay a continuación, muestra las opciones:



Instalando la Aplicación

Si se instala la aplicación, Se descarga la aplicación de modo que hay que instalar el ejecutable descargado.

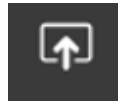
Debemos de especificar el nombre y los dos apellidos



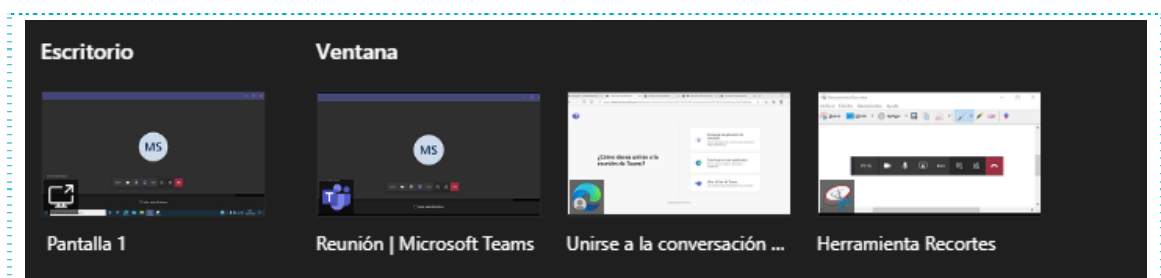
Una vez dado al botón **Unirse ahora**, aparecerá las siguientes opciones:



- El botón de **cámara**: Activa la cámara.
- El botón del **micrófono** activa y desactiva el micrófono

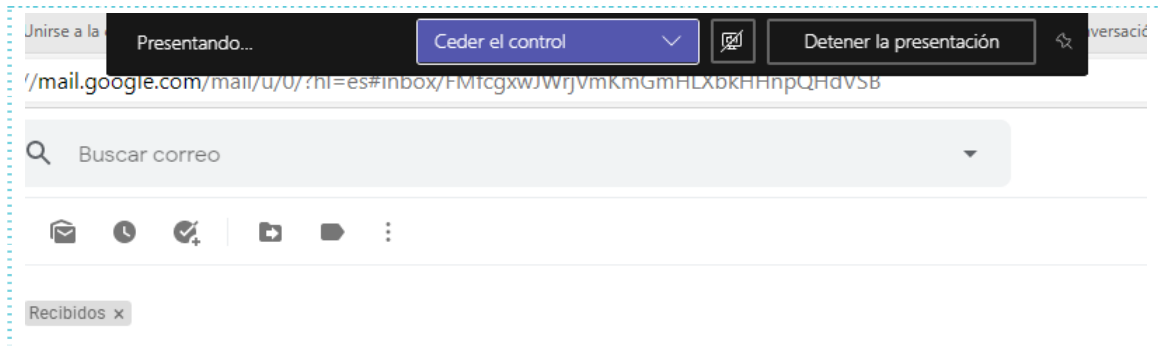




- El botón se utiliza para compartir el escritorio y solicitar el control remoto. Si utilizamos ese botón, aparecerá que pantalla queremos compartir o aplicación, como muestra la siguiente imagen:

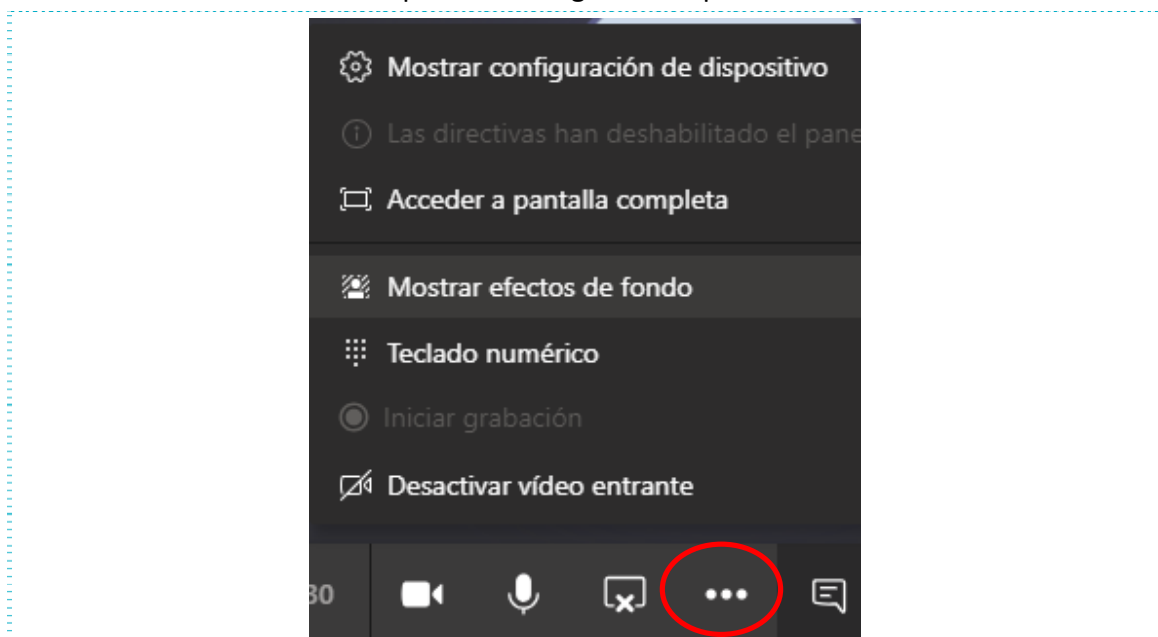



Una vez establecido, la compartición sobre la pantalla elegida, tendremos la opción de ceder el control, para poder tener acceso remoto al equipo, y desactivar la compartición

de pantalla mediante la barra de herramientas que aparece en la parte superior central de la pantalla, con la opción de detener la presentación.

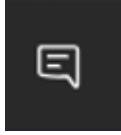


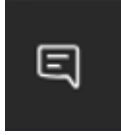
- El botón  nos sirve para dejar de compartir.
- El botón de los  permite las siguientes opciones



- El icono  nos muestra a los participantes. Cada participante, debe apagar el micrófono cuando no esté hablando. **O bien darle a la barra espaciadora para hablar**

En esta opción, tened en cuenta que en **Mostrar efectos del fondo** es posible dejar borroso el fondo de nuestra imagen en pantalla, así como poner un logotipo, para ocultar la parte de atrás de nuestra imagen en pantalla.



- El botón de  permite acceder al chat, así como adjuntar documentos.

Recomendaciones

- Utilizad dos pantallas con el fin de poder trabajar bien con las herramientas del curso y poder ver la pantalla compartida del profesor.