系統名稱: 材化所出版品(MCLPUB)

撰寫者: 劉明睿

版次 : V1.0

版本記錄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 版本 | 修改描述 | 修改原因 |
| 2013/12/16 |  | 依照現有出版品系統之功能進行調 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

內容

**落版管理.…………………………………………………………..……………………………………..2**

**客戶管理.………………………………………………………………………………………………….3**

**合約管理.………………..………………………………………………………………………………...4**

**訂戶管理………………..…………………………………………………………………………………5**

**帳務管理…………………………...……………………………………………………………………...6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系 統 名 稱 | 材化所出版品(MCLPUB) | 系 統 代 號 |  |
| 畫 面 名 稱 | **落版管理** | 畫 面 代 號 |  |
| 畫 面 格 式 |  | | | |
| 畫 面 說 明 | 簡視頁面時，進行廣告顯示調整。 | | | |
| 物 件 名 稱 | 說明 | | | | |
| 【檢視】選單 | 在一般版面表格內,可置換上下版次的順序，點擊某公司名稱後，再點擊像置放在底下隻另一公司名稱，即可將頁數該項做置換之動作。 | | | | |
| 權限說明 | 需登入。 | | | | |
| 上線注意事項 | 無。 | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系 統 名 稱 | 材化所出版品(MCLPUB) | 系 統 代 號 |  |
| 畫 面 名 稱 | **客戶管理** | 畫 面 代 號 |  |
| 畫 面 格 式 |  | | | |
| 畫 面 說 明 | 依據廠商新增客戶。 | | | |
| 物 件 名 稱 | 說明 | | | | |
| 【輸入欄位】 | 1. 必填欄位：客戶編號、客戶姓名、發票抬頭。 2. 選填欄位：連絡電話、手機號碼、舊客戶編號、客戶編號、傳真、EMAIL、領域碼、營業碼、閱讀碼。 | | | | |
| 【業務人員】 | 帶入登入者工號。 | | | | |
| 權限說明 | 需登入。 | | | | |
| 上線注意事項 | 無。 | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
| 系 統 名 稱 | 材化所出版品(MCLPUB) | 系 統 代 號 |  |
| 畫 面 名 稱 | **合約管理** | 畫 面 代 號 |  |
| 畫 面 格 式 |  | | | |
| 畫 面 說 明 | 合約細項資料新增/修改。 | | | |
| 物 件 名 稱 | 說明 | | | | |
| 【各項欄位】 | 皆已帶入預設值，根據需求調整其值。 | | | | |
| 【業務人員】 | 帶入登入者工號。 | | | | |
| 權限說明 | 需登入。 | | | | |
| 上線注意事項 | 無。 | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 系 統 名 稱 | 材化所出版品(MCLPUB) | 系 統 代 號 |  |
| 畫 面 名 稱 | **訂戶管理** | 畫 面 代 號 |  |
| 畫 面 格 式 |  | | | |
| 畫 面 說 明 | 新增/修改 訂戶/贈戶/推廣戶細項資料。 | | | |
| 物 件 名 稱 | 說明 | | | | |
| 【收件人資料】 | 1. 點擊放大鏡新增收件人清單。 | | | | |
| 【訂單明細資料】 | 點擊放大鏡複製一筆訂單明細資料，選擇書籍類別 ，輸入計畫代號、訂閱起訖及數量。 | | | | |
| 權限說明 | 需登入。 | | | | |
| 上線注意事項 | 無。 | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 系 統 名 稱 | | 材化所出版品(MCLPUB) | 系 統 代 號 |  |
| 畫 面 名 稱 | | **帳務管理** | 畫 面 代 號 |  |
| 畫 面 格 式 |  | | | |
| 畫 面 說 明 | 發票開立單轉SAP | | | |
| 物 件 名 稱 | 說明 | | | | |
| 【選取發票開立清單】 | 選擇欲轉入SAP之發票開立清單，跳出發票開立清單表格，確認無誤後按下確定即可正式轉入SAP。 | | | | |
| 權限說明 | 需登入。 | | | | |
| 上線注意事項 | 無。 | | | | |