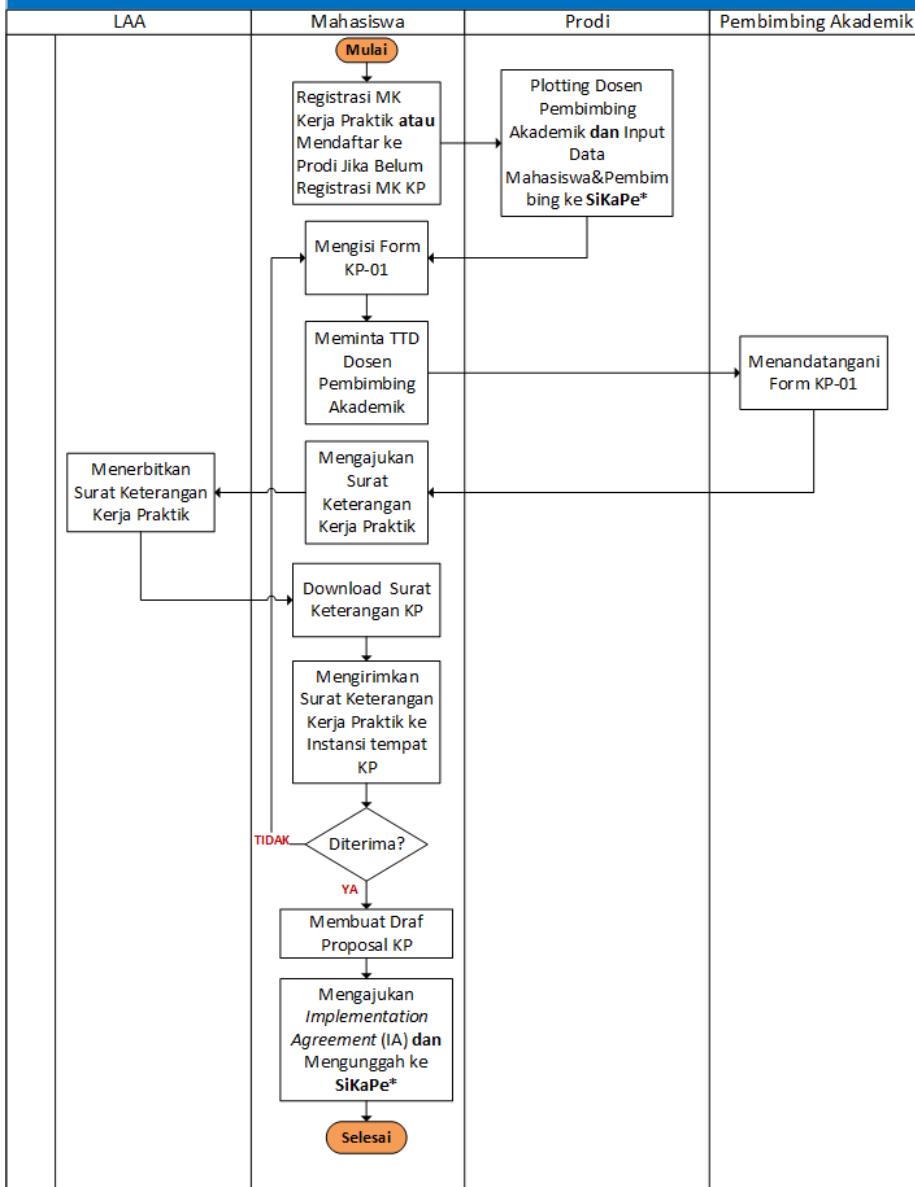


ALUR PERSIAPAN KP

(1) Alur Persiapan Kerja Praktik (KP)



Form KP-01 Form Permohonan Surat Pengantar Kerja Praktik dapat diunduh melalui link

<https://tel-u.ac.id/8ff3qr02ebyvibqb0ucrygdzqriy1>

Link Ajuan Surat Keterangan Kerja Praktik

<https://bit.ly/FIFAjuanSuratPengantarKerjaPraktek>

Berkas yang harus diupload untuk ajuan surat keterangan KP: (1.) KTM, (2.) KSM sem aktif, (3.) Transkip Nilai, (4.) Screen Capture iGracias Status Kelulusan Tingkat 1, (5.) Profil perusahaan dan Persetujuan KP: persetujuan Dosen pembimbing: Scan **form KP-01** yang sudah ditandatangani, (6.) Khusus Pengajuan Surat ke-2 dst: Bukti Tidak diterima KP.

CP terkait Ajuan Surat Pengantar KP
Pak Asep Fitri +62 822-1913-0102 chat pada hari dan jam kerja)

Setelah anda dinyatakan diterima KP di perusahaan/instansi/unit tertentu **diwajibkan mengirimkan surat penerimaan** (atau Anda forward) ke Wadek 1 (cokagung@telkomuniversity.ac.id) cc LAAK FIF (laaksoc@365.telkomuniversity.ac.id dan laaksoc@telkomuniversity.ac.id), Kaprodi dan email anda sendiri.

Tahapan Pengajuan Implementation

Agreement (Khusus Kampus Bandung, untuk Kampus Jakarta silahkan kontak admin Prodi Jakarta)

1. Mengisi form **Pengajuan IA-Kerja Praktik Fakultas Informatika** [Form pengajuan IA KP](#)
2. Unduh dokumen **IA-KP** (proses H+3) di folder Draft IA ACC sesuai dengan NIM masing-masing untuk diserahkan ke pihak instansi/perusahaan. Tambahkan nomor surat, logo, dan tanda tangan pembimbing KP dari tempat KP dilaksanakan. Link dapat diakses di [02. Draft IA acc](#)
3. Unggah **Implementation Agreement** yang sudah ditanda tangani pembimbing lapangan tersebut **Folder Implementation Agreement Final** [03. IA final \(Sudah ttd mitra\)](#)

CP terkait pengajuan IA (chat pada hari dan jam kerja)

- Prodi S1IF +62 821-1899-3965
- Prodi S1IF PJJ 085864108191
- Prodi S1IT +62 822-1835-8832
- Prodi S1DS +62 838-2308-2819

ALUR PERSIAPAN KP

- Prodi S1RPL +62 896-4752-0382
- Prodi S1 IT- Jkt +62 812-3511-8806