2020年12月

年度財務

コンドルセのキッチンコーナー

作成者: ヘレーヌ・ジュネ、財務担当者 承認者: スゾン・マレ、ディレクター

コンドルセのキッチンス ペースについて

私たちの理念

大規模なプロジェクトは、多くの異なる人々と要素が相互に関わることを監督することです。プロジェクトマネージャーは、期限内に予算内で目標を達成するために、よく考えられたプロジェクト計画を頼りにします。プロジェクト計画は、プロジェクトの目標を定義し、その範囲を明確にし、成果物を管理し、リスクを軽減するための公式な承認文書です。

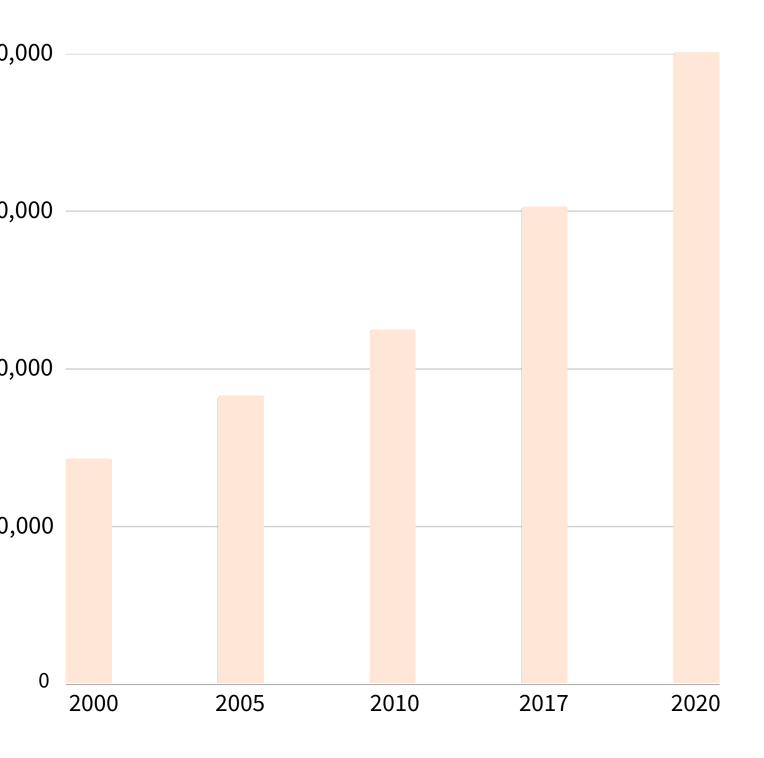
要約

企業目標:

・同様のレストランの売上を 15%増加させること 営業週を 20%増加させること 次の四半期に支出 を 50%削減すること

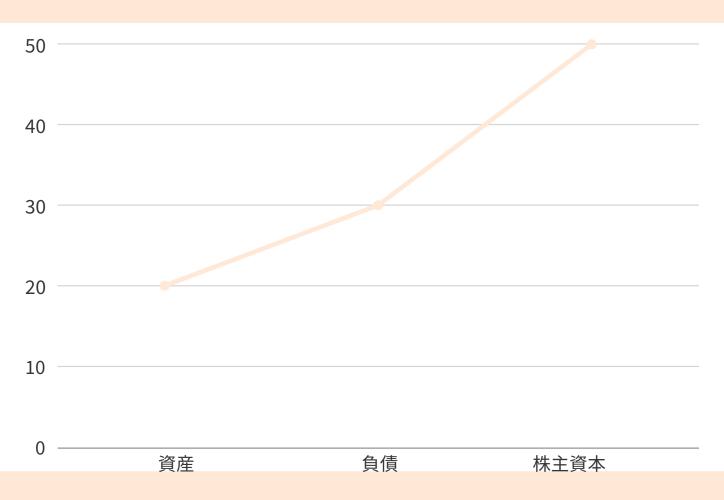
財務の強み

新たに5つの支店を開設し、2020年の営業週数が 20%増加しました。



第3四半期の予算配分

第3四半期の会社の資産、負債、および株主資本 の概要



効果的なプロジェクト計画を作成する最初のステップは、基準を設定することです。この基準は、プロジェクトの他の要素を構築する土台となります。これには仕様書が含まれるべきです。まず、会社のニーズに基づいてプロジェクトの目標と、このプロジェクトが会社にもたらす利点を特定します。その後、プロジェクトの規模に応じた適切なマイルストーンを設定します。

第3四半期 の資産と負 債の分析

第3四半期の会社の資産と負債 に注目しましょう

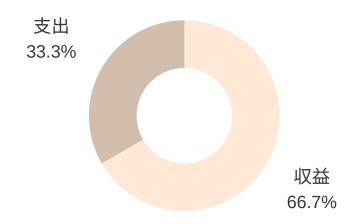
スマートフォンの普及によ り、ソーシャルメディアが 消費者の行動に与える影響 は否定できません。 め、大企業から小規模ブラ ンドまで、デジタルプラッ シェアを拡大しています。 在だけでは不十分です。 ランドは消費者のオンラ 用して収益を生み出す必 があります。そこで、 シャルメディアのレポ が役立ちます。 グの専門家は、 分析して、ブランドが顧客 にどう見られているかを経 営陣に伝えることができま

数字以上に、デジタルマーケ ティングの専門家は、関係者 全員にとって意味のある効果 的で簡潔なソーシャルメディ アレポートを作成する必要が あります。レポートを作成す まずその対象者を明 確にすることが重要です。 えておくべきルールは、組織 の階層が高いほど、 レポー は簡潔であるべきというこ ソーシャルメディアの マーケティング担当者がアク セスできる数多くの指標によ 数字で聴衆を圧倒する誘 惑がありますが、 のは問題ではありません。 れが報告の受け手の役割に関 連していることを確認する必 要があります。数字の背後に あるストーリーを語り、洞察 や情報を含めるように努めて ください。



年間収入報告書

第3四半期の企業の収入と支出の概要



スマートフォンの普及により、ソーシャルメディアが消費者の行動に与える影響は無視できません。そのため、大手・中小のブランドはデジタルプラットフォームを活用して市場シェアを拡大しています。しかし、オンラインで存在するだけでは不十分です。ブランドは消費者のオンライン行動を理解し、これらのデータを使って企業の収益を上げなければなりません。

「短期間でこれほどの収益成長を見た のは初めてです。現在の戦略を継続 していきます。」

2021年度 の財務計画

翌年の予算概要。

大規模なプロジェクトは、多く の異なる人々が関わる様々な要 素を監督することから成り立っ ています。成功するためには、 プロジェクトリーダーは綿密に 設計されたプロジェクト計画を 活用して、期限内に予算内で目 標が達成されるようにします。 プロジェクト計画とは、プロジ ェクトの目的を定義し、その範 囲を決め、成果物を管理し、 スクを軽減するための承認され た公式な文書です。 プロジェクトの目的、関与する活動、誰が 何を担当するか、プロジェクト の終了予定日などの基本的な質 問に答える必要があります。ガ ントチャートと混同しないよう に注意しましょう。ガントチャ ートはプロジェクトの成果物を 時間軸に沿って示すものであり、 プロジェクト計画の一部にすぎ ません。

効果的なプロジェクト計画を 作成する最初のステップは基 準を定義することです。基準 は、プロジェクトの他の要素 が構築される基礎です。これ には仕様書を含める必要があ ります。まず、企業のニー に基づいてプロジェクトの目 標を特定し、企業にとっての プロジェクトの利点を確認し ます。次に、プロジェクトの 規模に適したマイルストーン を設定します。そして、 ジェクトの作業分解図 (WBS) を作成し、重要なタ スクを小さな単位に分割しま す。最後に、株主が基準の変 更を検討し承認する方法を示 す基準管理計画を策定しま す。

私たちの財務チーム

私たちの献身的な財務チームメンバーをご紹介します



大規模なプロジェクトは、多くの異なる人々と要素が相互に関わることを 監督することです。プロジェクトマネージャーは、期限内に予算内で目標 を達成するために、よく考えられたプロジェクト計画を頼りにします。プロジェクト計画は、プロジェクトの目標を定義し、その範囲を明確にし、 成果物を管理し、リスクを軽減するための公式な承認文書です。

財務諸表の 補足説明

コンドルセ開発会社によ る会計の慣行と手続き

大規模なプロジェクトは、多くの 異なる人々が関わる様々な要素を 監督することから成り立っていま <u>____</u> す。成功するためには、プロジェ クトリーダーは綿密に設計された プロジェクト計画を活用して、期限内に予算内で目標が達成される ようにします。プロジェクト計画 とは、プロジェクトの目的を定義 し、その範囲を決め、成果物を管 理し、リスクを軽減するための承 認された公式な文書です。プロジ エクトの目的、関与する活動、誰が何を担当するか、プロジェクトの終了予定日などの基本的な質問に答える必要があります。ガント チャートと混同しないように注意 しましょう。ガントチャートはプ ロジェクトの成果物を時間軸に沿 って示すものであり、プロジェク ト計画の一部にすぎません。

