## PROGRAM KERJA KEPALA SEKOLAH TAHUNAN

TAHUN PELAJARAN 2024/2025

No	PROGRAM DAN	CACADAN	INDIVATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	DENIAD
No	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
1	Standar Isi																	
	1.1 Mendorong tumbuhnya perhatian dan komitmen masyarakat terhadap penyelenggaraan pendidikan yang bermutu	tua/wali siswa	Adanya kesadaran dan komitmen orang tua/wali siswa terhadap penyelenggaraan pendidikan yang bermutu													Kualitas pendidikan di SMKN 1 Bolaang yang baik dan terdepan di Kabupaten Bolaang Mongondow	Dana BOS	Ketua Komite
	1.2 Melaksanakan Pengembangan KOSP	Kompetensi Keahlian	Ditetapkannya Kurikulum Operasional Sekolah SMKN 1 Bolaang													Tersedianya Kurikulum SMKN 1 Bolaang yang telah Tervalidasi	Dana BOS	WKS Akademik
	1.3 Melaksanakan Penyusunan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Berbasis IKM	mata pelajaran	Terlaksananya Penyusunan Pengembangan Pembelajaran Sesuai Standar Implementasi Kurikulum Merdeka													Adanya Dokumen sesuai standar kurikulum merdeka pada setiap Konsentrasi Keahlian dihasilkan sesuai prosedur	Dana BOS	WKS Akademik
	1.4 Melaksanakan Penyusunan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Berbasis IKM	Profil Pelajar	Terlaksananya Penyusunan Pengembangan Pembelajaran Sesuai Standar Implementasi Kurikulum Merdeka													Adanya Dokumen P5 sesuai standar kurikulum merdeka pada setiap Konsentrasi Keahlian dihasilkan sesuai prosedur	Dana BOS	WKS Akademik
	1.5 Penyusunan Perangkat Administrasi Pembelajaran	Semua Guru Mapel	Tersusunnya 100 % Administrasi Guru sesuai standar dengan baik													Tersusunnya Dokumen Kurikulum Operasional Sekolah Sesuai Kurikulum Merdeka	Dana BOS	WKS Akademik
	1.6 Penyusunan Bahan Ajar	Semua kompetensi Keahlian	Tersusunnya 100 % modul ajar (buku pelajaran ) setiap mapel sesuai standar													Tersusunnya Dokumen Kurikulum Operasional Sekolah Sesuai Kurikulum Merdeka	Dana BOS	WKS Akademik / Sapras
	1.7 Tambahan Pelajaran Kegiatan Remedial / Penguatan	Mata pelajaran yang diunaskan	Terlaksananya pelajaran tambahan bagi mapel yang diunaskan sesuai prosedur dengan baik													Tersusunnya Dokumen Kurikulum Operasional Sekolah Sesuai Kurikulum Merdeka	Dana BOS	WKS Akademik
	1.8 Melaksanakan Penyusunan Kegiatan Pengembangan Diri		Terlaksananya Kegiatan Pengembangan yang menjadikan siswa berbudi pekerti luhur													Siswa SMKN 1 Bolaang memiliki karakter yang baikberdasarkan penilaian dari stakeholders	Dana BOS	WKS Kesiswaan
	1.9 Melaksanakan Penyusunan		Ditetapkannya Kurikulum Muatan Lokal yang telah tervalidasi													Adanya Kurikulum Muatan Lokal di	Dana BOS	WKS Akademik

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAD.
	1.10 Pelaksanaan Uji Publik Dokumen KOSP		Terlaksanya Uji Publik terhadap KTSP dengan melibatkan Stakeholder terkait													Pengesahan Kurikulum SMKN 1 Bolaang	Dana BOS	WKS Akademik
2	Melaksanakan Standa	r Proses:																
	2.1 Penerimaan Peserta Didik Baru	Semua siswa baru	Sosialisasi / Penerimaan Siswa Baru Dengan Sistem Online													Penerimaan Peserta Didik Baru	Dana BOS	WKS Kesiswaan / Panitia Pelaksana
	2.2 Masa Orientasi Siswa Baru (MOS)	Semua siswa baru	Terlaksananya kegiatan Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah													Terbentuknya karakter yang baik dari siswa baru	Dana BOS	WKS Kesiswaan / Pembina Osis Panitia Pelaksana
	2.3 Pembinaan Karakter dan Wawasan Kebangsaan	Semua siswa	Terlaksananya pembinaan karakter dan wawasan kebangsaan disetiap mata pelajaran sehingga semua siswa memiliki karakter baik													Terbentuknya siswa yang memiliki karakter baik dan berwawasan kebangsaan	Dana BOS	WKS Kesiswaan
	2.4 Promosi/Lomba Kompetensi Siswa	Bidang lomba	Terlaksananya promosi/lomba kompetensi siswa (LKS) dengan komprehenship dan memperoleh juara baik ditingkat kabupaten, propinsi dan nasional													Diperolehnya kejuaraan tingkat kabupaten, provinsi dan nasional	Dana BOS	WKS KesiswaanW KS Humas & Hubin
	2.5 Pelaksanaan UKS	Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa	Terlaksananya kegiatan UKS yang mendukung kesehatan Pendidik, tenaga kependidikan dan siswa dengan baik													Meningkatnya tingkat kesehatan pendidik, tenaga kependidikan dan siswa	Dana BOS	WKS Kesiswaan
	2.6 Kegeiatan FS2LN/O2SN/LKS	Semua siswa	Terlaksananya sebagai wahana mengem- bangkan bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk mendukung pembentukan karakter siswa													Meningkatnya karakter siswa sesuai dengan minat, bakat dan kreatifitasnya	Dana BOS	WKS Kesiswaan
	2.8 Kegiatan Keagamaan		Terlaksananya kegia tan keagamaan untuk peningkatan ketaqwaan, budi pekerti dan kepribadiaan siswa dengan baik													Meningkatnya nilai ketaqwaan dan karakter siswa	Dana BOS	WKS Kesiswaan

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mai	r Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PLIVJAB.
	2.11 Pelaksanaan Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	Guru ASN	Terlaksananya peningkatan profesi guru dan metoda mengajar dengan baik dan benar													Tersusunnya Dokumen Kurikulum Operasional Sekolah Sesuai Kurikulum Merdeka	Dana BOS	WKS HKI/Hubmas
	2.12 Pelaksanaan Program Koperasi Sekolah	Guru, siswa dan warga sekolah	Tersedianya Pengurus Koperasi Sekolah													Meningkatkan kompetensi siswa dan pelayanan seakolah	Dana BOS	WKS HKI/Hubmas
	2.13 Kegiatan TEFA di Program Keahlian AP	Guru dan Siswa	Terlaksananya kegiatan TEFA													Meningkatkan kompetensi Siswa dan Guru	Dana BOS	Kepsek, Kaprog / Tim
	2.14 Kegiatan Manajemen Mutu	Kegiatan sekolah	Tersedianya pelayanan dan dokumen terstandar													Memiliki acuan dalam pendokumenan	Dana BOS	Kepsek Manajemen Mutu
	2.15 Pengolahan sampah	Sampah sekolah	Tersedianya sarana pengolahan sampah													Pembuatan pupuk	Dana BOS	WKS Kesiswaan / Pembina Osis
3	Standar Kompetensi	Kelulusan ( SKI	_)															
	3.1 Menindak lanjut MOU dengan Dudi	Dudi	Adanya MOU denga Dudi													Tersedianya dokumen MOU		Humas dan Kaprog
	3.2 Telaah / Bedah SKL	Semua guru mapel	Terlaksananya kegiata n Telaah / Bedah SKL untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai kurikulum dan tuntutan DU/DI													Adanya telaah SKL sesuai dengan kurikulum dan tuntutan DU/DI sehingga kompetensi siswa meningkat	Dana BOS	WKS Akademik
	3.3 Pengembangan SKL	Semua guru mapel	Terlaksananya Kegiatan Pengembangan SKL untuk peningkatan Kompetensi Siswa													Adanya pengembangan SKL untuk peningkatan kompetensi siswa	Dana BOS	WKS Akademik
	3.4 Sosialisasi Pelaksanaan Assesmen Nasional	Siswa kelas XII – XIII dan Orang tua siswa	Terlaksananya sosialisasi ujian kepada siswa dan orang tua siswa dengan hasil baik													Semua siswa dan orang tua kelas XII menerima informasi tentang kegiatan Assesmen Nasional	Dana BOS	WKS Akademik
	3.5 Sosialisasi Pelaksanaan Assesmen Formatif & Sumaatif	Siswa kelas XII – XIII dan Orang tua siswa	Terlaksananya sosialisasi ujian kepada siswa dan orang tua siswa dengan hasil baik													Semua siswa dan orang tua kelas XII menerima informasi tentang kegiatan UAS, UKK, Ujian Semeter Genap/Ganjil	Dana BOS	WKS Akademik

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAD.
	3.6 Pembinaan Lomba- lomba Bidang Akademi / Non Akademik	Siswa peserta Iomba	Terlaksananya kegiatan pembinaan lomba bidang akademik sehingga siswa dapat memperoleh predikat baik													Diperolehnya kejuaraan pada lomba bidang akademik	Dana BOS	WKS Akademik
	3.7 Kegiatan Pembelajaran diluar kelas	Siswa Kelas X- XI	Terlaksananya pembelajaran diluar kelas untuk peningkatan kompetensi siswa sesuai tuntutan DU/DI													Kegiatan Siswa SMK Masuk Desa Berbakti Untuk Negeri	Dana Peran Serta Masyarakat	WKS HKI/Hubmas Panitia Pelaksana
	3.8 Evaluasi Pelaksanaan dan Pengendalian KBM	Semua Mapel	Terlaksananya evaluasi pelaksanan dan Pengendalian KBM sehingga kompetensi guru													Adanya peta kompetensi guru yang komprenship	Dana BOS	WKS Akademik Guru Piket
	3.9 Kunjugan Industri	DU/DI tempat siswa prakerin dan magang ( Kelas XIII)	Terlaksananya kunjungan industry sesuai POS dengan baik dan tepat sasaran													Terpetakannya DU/DI tempat siswa prakerin / magang sesuai dengan kompetensi keahlian Siswa	Dana BOS	WKS HKI/Hubmas Panitia Pelaksana
	3.10 Praktek Kerja Industri (Prakerin)	Siswa kelas XIII	Terlaksananya prakerin di industry													Tempat PKL yang relevan dengan Programm Keahlian	Dana BOS	WKS HKI/Hubmas Panitia Pelaksana
	3.11 Kegiatan Pembelajaran Remedial/Pengayaan	Siswa yang belum tuntas	Terlaksananya remidi sehingga nilai semua siswa sesuai standar													Karakter & Nilai Siswa Yang Baik	Dana BOS	WKS Akademik
	3.12 Pelayanan Klinis (Bidang Akademis)	Siswa yang bermasalah	Terakomodasinya bakat, minat dan kreatifitas siswa untuk peningkatan kompetensinya sehingga terbentuk siswa yang berkarakter baik													Meningkatnya karakter dan kompetensi siswa sesuai bakat minat dan kreatifitasnya	Dana BOS	WKS Akademik / Guru BK / Kaproli
	3.13 Laporan Perkembangan Kelas oleh Wali kelas	Semua wali kelas	Terlaksananya pena nganan perkembangan siswa asuh oleh wali kelas secara cepat dan tuntas     Terlaksananya laporan perkembangan siswa secara periodic													Semua siswa yang memiliki masalah khusus tertangani Semua wali kelas melaporkan perkembangan anak didiknya	Dana BOS	WKS Akademik

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
	3.149 Kegiatan Ekstrakulikuler	Siswa kelas X – XII	Terlaksananya kegiatan ekstrakurikuler untuk peningkatan kompetensi akademis dan kepribadian siswa													Karakter siswa ditandai diperolehnya kejuaraan ditingkat kabupaten, provinsi, nasional dan internasional	Dana Peran Serta Masyarakat	WKS Kesiswaan Guru Pembimbing
4	Standar Pendidik dan	Tenaga Keper	ndidikan															
	4.1 Kegiatan MKKS/KKKS/K3SK	KS, Guru, Siswa	Terlaksananya kegiatan MKKS/KKKS/K3SK yang mendukung peningkatan kinerja sekolah dengan hasil baik													Meningkatnya kinerja sekolah dengan kegiatan MKKS/K3S/K3SK	Dana BOS	Kepala Sekolah
	4.2 Kegiatan KKG/MGMP	Guru Mata Pelajaran	Terlakasananya kegi atan KKG/MGMP yang mendukukung peningkatan kompetensi dan professional guru secara periodik dan kontinyu													Meningkatannya kompetensi dan profesinya guru	Dana BOS	WKS Akademik
	4.3 Pelatihan Penggunaan Media Pembelajaran	Semua Guru	Terlaksananya diklat penggunaan media pembelajaran untuk peningkatan kompetensi dan professional guru													Meningkatan kompetensi dan professi guru sehingga kompetensi siswa meningkat	Dana BOS	WKS Akademik
	4.4 Diklat Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	Guru Gol. IV	Terlaksananya diklat PTK untuk guru Gol IV dengan baik dan sesuai dengan prosedur													Adanya PTK sehingga kompetensi Guru dan siswa meningkat	Dana Pribadi Guru	WKS Akademik
	4.5 Workshop Pengembangan Sistem Penilaian	Semua guru	Terlaksananya work shop pengembangan system penilaian untuk peningkatan professional guru dengan baik													Meningkatan kompetensi dan professi guru sehingga kompetensi siswa meningkat	Dana BOS	WKS Akademik
	4.6 Pelatihan Bahasa Asing	Semua guru	Terlaksananya pelati han bahasa asing secara periodic untuk peningkatan profesioanl guru dengan baik													Meningkatan kompetensi dan professi guru sehingga kompetensi siswa meningkat	Dana BOS	WKS Akademik
	4.7 Pengiriman Peserta Seminar, Simposium, Diklat	KS, Guru, Karyawan	Terlaksananya pengiriman peserta seminar, symposium, diklat untuk peningkatan professional guru													Meningkatan kompetensi dan professi guru sehingga kompetensi siswa meningkat	Dana BOS	WKS Akademik

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
	4.8 Pembinaan Mental Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Semua Guru dan Karyawan	Terlaksananya pembinaan mental bagi pendidik dan tenaga kependidikan													Meningkatnya mental guru dan karyawan sesuai dengan tujuan pendidikan nasional	Dana BOS	WKS Akademik
5	Standar Sarana dan P	rasarana																
	5.1 Pemeliharaan Lingkungan Sekolah	Lingkungan sekolah	Terlaksananya pemeliharaan lingkungan sekolah untuk mendukung terciptanya green school dengan baik													Terciptanya lingkun gan sekolah nyaman, indah dan asri untuk mendukung green school	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.2 Penataan Taman Sekolah	Taman Sekolah	Terlaksananya pena taan taman sekolah untuk mendukung green school dengan baik													Terciptanya taman sekolah indah dan asri	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.3 Pengadaan Alat- Alat Kebersihan	Alat kebersihan	Terlaksananya pengadaan alat kebersihan untuk peningkatan kebersihan dan kenyamanan sekolah													Tersedianya alat kebersihan yang proses pengadaannya sesuai denga standar barang jasa	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.4 Pemeliharaan Peralatan Kantor	Peralatan kantor	Terlaksananya pemeliharaan peralatan kantor untuk mendukung kinerja guru dan karyawan sesuai SPM													Semua peralatan kantor terpelihara sesuai standar Pemeliharaan	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.5 Pemeliharaan Alat- Alat Pendidikan	Alat-alat pendidikan	Terlaksananya pemeliharaan alat pendidikan untuk mendukung kinerja guru dan karyawan													Semua peralatan pendidikan terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.6 Pemeliharaan Gedung	Gedung Sekolah	Terlaksananya pemeliharaan gedung sekolah secara periodik untuk mendukung PBM dengan sesuai dengan renstra sekolah													Semua gedung sekolah terpelihara sesuai dengan standar pemeliharaan gedung	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.7 Pemeliharaan Mebeler	Mebeler sekolah	Terlaksananya pemeliharaan mebeler untuk mendukung PBM dengan baik													Semua mebeler sekolah terpelihara sesuai standar pemeliharaan	Dana BOS	WKS Sarpras

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
140	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PLNJAD.
	5.8 Pengelolaan Ruang Praktek/Laboratoriu m	Ruang Praktek/lab	Terlaksananya pengelolaan Ruang praktek/lab. Untuk mendukung peningkatan kompetensi siswa degan baik													Semua ruang prakatek/lab terkelola sesuai dengan standar pengelolaan R. prakatek / laboratorium.	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.9 Pengadaan Komputer, Printer,LCD	Alat elektronik	Terlaksananya pengadaan computer, printer dan LCD untuk mendukung PBM seuai SOP dengan baik													Pengadaan computer, printer, LCD terlaksana sesui standar pengadaan barang dana jasa	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.10 Pemasangan Internet	Internet sekolah	Terwujudnya jaringan internet sekolah yang kondusif untuk mendukung PBM dengan baik													Semua siswa dapat mengakses internet di lingkungan sekolah	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.11 Pengadaan Alat- Alat dan Bahan Praktek	Alat dan bahan praktek	Terlaksananya pengadaan alat & bahan praktek untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik													Semua pengadaan alat dan bahan praktek terlaksana sesuai prosedur	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.12 Pengadaan Buku	Buku mata pelajaran	Terlaksananya pengadaan buku sekolah untuk mendukung informa si dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik													Kebutuhan buku sekolah dapat tercukupi sesuai standar minimal	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.13 Pemeliharaan Buku	Buku mata pelajaran	Terlaksananya pemeliharaan buku sekolah untuk mendukung informa si dan referensi guru dan siswa sesuai SOP dengan baik													Semua buku sekolah terpelihara sesuai prosedur	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.14 Pengadaan ATK		Terlaksananya pengadaan ATK sekolah untuk mendukung PBM sesuai SOP dengan baik													Kebutuhan ATK sekolah tercukupi sesuai APBS	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.15 Pemeliharaan Alat-alat Laboratorium		Terlaksananya pemeliharaan alat- alat laboratorium / bengkel untuk mendukung PBM (peningkatan kompetensi) siswa dengan baik													Semua alat-alat laboratorium terpelihara sesuai standar	Dana BOS	WKS Sarpras

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAD.
	5.16 Rehabilitasi Gedung Sekolah	Gedung sekolah yang membutuhkan rehabilitasi	Terlaksananya rehabillitasi gedung sekolah sesuai APBS untuk mendukung pend sesuai SOP dengan baik													Gedung sekolah terehabilitasi sesuai dengan prosedur	Dana BOS	WKS Sarpras
	Baru		Terlaksananya pembangunan fasillitas baru untuk PBM yang mendukung Pendidikan													Tersedianya fasilitas sekolah sesuai dengan SPM	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.18 Pengadaan Alat Peraga/Media Pembelajaran	Alat peraga /media Pembelajaran	Terlaksananya pengadaan alat peraga/media pembelajaran untuk mendukung peningkatan kompetensi siswa dengan baik													Tersedianya alat peraga/media pembelajaran setiap mapel sesuai dengan SPM	Dana BOS	WKS Sarpras
	5.19 Pengadaan Kartu Pelajar/Kartu Perpustakaan, Buku Saku Tata Tertib Siswa, dll	Kartu pelajar, perpustakaan, tatib	Terlaksananya pengadaan kartu pelajar, perpus, buku saku, buku tatib siswa untuk peningkatan ketertiban siswa sesuai SOP dengan baik													Semua siswa memiliki kartu pelajar, kartu perpustakaan, buku saku, buku tatib sekolah	Dana BOS	WKS Kesiswaan
6	Standar Pengelolaan																	
	6.1 Kegiatan Home Visit	Siswa bermasalah	Terlaksananya kegiatan home visit secara periodic sehingga identitas siswa terdata dengan baik Terselesaikannya semua permasalahan siswa dengan tuntas dan baik sesuai prosedur													Permasalahan semua siswa terselesaikan dengan baik dan komprehenship	Dana BOS	WKS Kesiswaan Kaproli Wali Kelas
	6.2 Penelusuran Tamatan	Semua alumni (minimal 3 tahun terakhir)	Terlaksananya kegia tan penelusuran tamatan secara kontinyu dan komprehenship dengan baik													Semua alumni minimal 3 tahun terakhir keberadaannya diketahui (bekerja/sekolah/wi rausaha)	Dana BOS	WKS HKI/Hubmas

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
	6.4 Kegiatan OSIS	Semua siswa	Terlaksananya kegia tan OSIS untuk menampung aspirsi dan kreatifitas siswa sehingga kompetensi siswa meningkat dengan baik													Terbentuknya karakter yang baik dari siswa	Dana BOS	WKS Kesiswaan Pembina Osis
	6.5 Penyusunan RAKS/RAPBS	Manajemen sekolah	Terlaksananya penyusunan RAKS/RAPBS sesuai dengan renstra sekolah dan 8 standar pendidikan nasional													Adanya RAKS / RAPBS yang disusun sesuai prosedur	Dana BOS	Bendahara Kepala Sekolah Operator RKAS
	6.7 Pengembangan Sistem Informasi Sekolah (SIM)	Semua unit kerja	Terlaksananya pengembangan SIM cepat dan tepat													Fasilitas SIM terupdate dan terealisasi dengan baik	Dana BOS	Operator Dapodik
	6.8 Pelaksanaan Akreditasi Sekolah	Program keahlian	Terlaksananya akreditasi di semua program keahlian sesuai target dan sasaran sekolah dengan baik													Semua Program keahlian terakreditasi A+	Dana BOS	Kepala Sekolah
	6.9 Operasional Komite	Kegiatan Komite	Terlaksananya kegiatan komite sekolah sesuai dengan fungsi dan peran komite dengan baik													Adanya kegiatan komite sekolah yang terencana sesuai dengan peran dan fungsinya	Dana BOS	Kepala Sekolah
	6.10 Penjaminan Mutu Pendidikan	Manajemen sekolah	Terlaksanannya kegiatan penjaminan mutu (ISO) untuk													Adanya penjaminan mutu yang	Dana BOS	Kepala Sekolah
	6.12 Penyelenggaraan Rapat- Rapat Dinas	Guru dan Karyawan	Terlaksananya kegiatan rapat dinas untuk menjalin komunikasi, informasi dan pembinaan bagi guru dan karyawan dengan baik													Meningkatnya kompetensi dan karakter guru dan karyawan	Dana BOS	Kepala Tenaga Administrasi Sekolah
	6.13 Pengelolaan Kerumahtanggaan	Rumah tangga sekol ah	Terlaksananya pengelolaan kerumahtanggaan untuk mendukung semua kegiatan sekolah sesuai prosedur dengan baik													Rumah tangga sekolah terkelola dengan baik	Dana BOS	Kepala Tenaga Administrasi Sekolah

NI -	PROGRAM DAN	CACADAN	TNIDTIVATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	DENIAD
No	KEGIATAN	SASARAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
	6.14 Makan/Minum Harian	Guru, karyawan dan tamu	Terlaksananya pengadaan makan minum bagi guru, karyawan dan tamu dengan baik													Adanya makan, minum bagi guru, karyawan dan tamu	Dana BOS	Kepala Tenaga Administrasi Sekolah
7	Standar Pembiayaan	Pendidikan																
	7.1 Penghargaan Guru Berprestasi	Guru, Karyawan	Terlaksananya penghargaan guru yang berpreatasi yang berpedoman pada penilaian kinerja guru													Guru berprestasi mendapatkan penghargaan sesuai kemampuan sekolah	Dana BOS	Kepala Sekolah
	7.2 Partnership	Sekolah Lain Atau Dudi atau lembaga lainnya	Terlaksananya kegiatan partnership dengan Negara lain untuk meningkatkan kompetensi guru, karyawan dan siswa													Adanya kegiatan partnership dengan sekolah di Negara lain untuk peningkatan kompetensi guru, karyawan dan siswa	Dana BOS	Kepala Sekolał / HKI Hubmas
	7.3 Penyusunan Laporan Keuangan Sekolah	Bendahara sekolah	Terlaksananya penyusunan laporan keuangan sekolah tepat waktu sesuai prosedur dengan baik													Laporan keuangan sekolah terlaporkan tepat waktu	Dana BOS	Kepala Sekolah / HKI Hubmas
	7.4 Perjalanan / Transpot Dinas	KS, Guru, karyawan	Terlaksananya perjalanan dinas sesuai prosedur dengan baik													Semua Perjalanan dinas dapat terlaksana sesuai pos	Dana BOS	Kepala Sekolah / HKI Hubmas
	7.5 Pembayaran Honorarium GTT/PTT	GTT dan PTT	Terlaksananya pembayaran honorarium bagi GTT dan PTT tepat waktu													GTT dan PTT mendapatkan honor tepat waktu	Dana BOS	Kepala Sekolah / HKI Hubmas
	7.6 Menginventarisasi kebutuhan biaya program keahlian	Kegiatan Pada Program Keahlian	Terlaksananya kegiatan Prog. Keahlian													Kegiatan Terlaksana	Dana BOS	Kepala Sekolah / HKI Hubmas
	7.7 Penggandaan /Fotokopi	Dokumen sekolah	Terlaksananya penggadaan/fotokopi dokumen sekolah													Semua dokumen sekolah tergandakan/fotoko pi	Dana BOS	Kepala Sekolah / HKI Hubmas
	7.8 Langganan Listrik dan Tambah Daya, Telepon, Air, Koran dan internet	Pembayaran listrik dan tambah daya,Telepon, Air, Koran dan Internet sekolah	Pembayaran listrik dan tambah daya,Telepon, Air, Koran, Internet sekolah tepat waktu dan sesuai prosedur													Tagihan rekening listrik, Telepon, Air, Koran dan internet sekolah terbayarkan	Dana BOS	Kepala Sekolał / HKI Hubmas

No	PROGRAM DAN	SASARAN	INDIKATOR					BUL	AN K	EGIA	TAN					HASIL	SUMBER	PENJAB.
NO	KEGIATAN	SASAKAN	INDIKATOR	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	CAPAIAN	DANA	PENJAB.
	8.1 Ulangan Umum Akhir Semester ( UAS )	Semua siswa	Terlaksananya kegiatan UAS sesuai kalender pendidikan dengan baik													Semua siswa Kelas XII mengikut Assesmen Sumatif Akhir	Dana BOS	WKS Akademik / Panita Pel
	8.2 Pekan Assesmen Semester	Semua siswa	Terlaksananya kegiatan Assemen Sumatif sesuai kalender pendidikan													Semua siswa mengikuti ulangan umum	Dana BOS	WKS Akademik / Panita Pel
	8.3 Penulisan Laporan Hasil Belajar/Raport	Semua wali kelas	Terlaksananya penulisan ijazah dan raport sesuai prosedur dengan baik													Dokumentasi Capaian Hasil Pembelajaran	Dana BOS	WKS Akademik / TIM Penulisan Ijasah
	8.4 Pelaksanaan Ujian Sekolah	Siswa kelas X, XI & XII	Terlaksananya ujian sekolah sesuai prosedur dengan baik dan transfaran													Setiap mapel memiliki instrument soal penilaian yang berkualitas sesuai SOP	Dana BOS	WKS Akademik
	8.5 Uji Sertifikasi Keahlian	Guru, Siswa kelas XIII	Terlaksananya kegiatan uji kompetensi keahlian bagi guru dan siswa													Memliki Sertifikasi Kompetensi	Dana BOS	WKS Akademik

## **KOMITMEN BERSAMA**

Program Kerja Sekolah atau PKS ini disusun sebagai upaya yang dilakukan oleh sekolah dalam rangka mencapai tujuan pendidikan. Program ini disusun berdasarkan pertimbangan dari program-program tahun yang lalu dan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan. Program ini tidak akan berarti apa-apa tanpa suatu pelaksanaan yang baik. Oleh karenanya yang sangat menentukan terhadap keberhasilan program ini adalah unsur manusianya, dalam hal ini bidang ketenagaan yang berdaya guna dengan menempuh manajemen yang tepat.

Tiga hal yang mesti dilakukan berkaitan dengan Program Kerja ini yaitu pembuatan program yang baik, pelaksanaan program yang efektif, evaluasi yang berkelanjutan, dan tindak lanjut untuk selalu meningkatkan dan mengembangkan program yang lebih baik. Melalui tiga tahapan ini tujuan pendidikan yang ingin dicapai dapat terealisasi dengan baik sesuai dengan yang diharapkan.

Semoga semua personil SMK Negeri 1 Bolaang dapat melaksanakan program kerja tahunan pelajaran 2023/ 2024 ini dengan sebaik-baiknya.

Langagon II, Mei 2023 Kepala Sekolah

Brusly P. Polakitan, S.Kom, M.Pd

Nip. 19760524 201001 1 008