**ANEXO 1**

**FORMULARIO DEL PROYECTO**

**ENTIDADES RECEPTORAS**

**PROGRAMA FONDO DE INNOVACIÓN PARA LA COMPETITIVIDAD**

**FIC 2020**

**GOBIERNO REGIONAL**

**REGIÓN DE O’HIGGINS**

1. ANTECEDENTES GENERALES
   1. **NOMBRE DEL PROYECTO** (Máximo 50 Caracteres).

|  |
| --- |
| Transferencia … |

**1.2 NOMBRE DE LA ENTIDAD POSTULANTE**

|  |
| --- |
|  |

**1.3 COORDINADOR RESPONSABLE DEL PROYECTO** (Es quien está a cargo de la administración y será el responsable de la calidad de ejecución y del fiel cumplimiento de los compromisos contraídos en él.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre Completo: | | Firma: | |
| Cargo en la institución: | | | |
| Número de Teléfono: | Número de Celular: | | e-mail: |
| Dirección: | | | |

* 1. **REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Completo: | | Firma y Timbre: |
| Nombre del Cargo: | | |
| Número de Teléfono: | Número de Celular: | e-mail: |
| Dirección: | | |

**ANTECEDENTES DE LA INICIATIVA**

**2.1 PRIORIDAD REGIONAL QUE ABORDARÁ LA INICIATIVA**

(Marque con una "x" la que corresponda). **Sólo se podrá marcar una casilla.**

**Indicar la que tenga mayor relevancia con la iniciativa propuesta.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMAS** |  | **PROYECTOS Y/O ACCIONES** |  |
| **1.1.** La Promoción de la Economía Circular. |  |       Tecnificación del riego pequeños productores utilizando ERNC. |  |
|       I+D+i para nuevos revestimientos para canales de distribución de agua. |  |
|       Agricultura de precisión para certificado orgánico. |  |
|       I+D+i para apoyo al reciclaje y la valorización de los de desechos y subproductos de las actividades productivas regionales: minería, agropecuario, construcción y turismo. |  |
|       I+D+i para la: gestión y manejo de los recursos hídricos; mejora de la calidad del agua; optimización y reutilización del agua de riego y su tecnificación. |  |
|       La promoción y el apoyo para la utilización de ERNC y mejora de la eficiencia energética de los procesos productivos y en la prestación de servicios (turismo). |  |
|       I+D+i para favorecer la seguridad, trazabilidad e inocuidad alimentaria relacionadas con el uso del agua o la valorización de subproductos agrícolas. |  |
| 1.2 Diversificación y adaptación de los cultivos al cambio climático |  |       Desarrollo de nuevas variedades mejoradas y adaptadas tanto a los efectos del cambio climático, como a los requerimientos del mercado. |  |
|       Introducción de nuevos cultivos y nuevas variedades (especies) adaptados a las nuevas condiciones climatológicas e instrumentar programas de cultivos adaptados a las condiciones locales (secano, regadío) |  |
|       Gestión integrada de plagas o Manejo Ecológico de Plagas (MEP) |  |
| **2.1** Desarrollo de nuevos productos y servicios por parte de pequeños productores y pequeñas empresas |  |       PROYECTO TERRITORIAL: Desarrollo Línea Gourmet Productos Locales (CARDENAL CARO) |  |
| **2.2** Incorporación de tecnologías, emprendimientos y servicios 4.0. |  |       PROYECTO TERRITORIAL: Consorcio Regional para la Gestión Tecnológica y Social (CACHAPOAL) |  |
|       Proyectos Innovadores para responder a los desafíos de las grandes y medianas empresas y los servicios públicos de la Región de O’Higgins. |  |
|       La incorporación de tecnologías 4.0 por parte de pequeños productores y pequeñas empresas, para la adquisición de ventajas competitivas. |  |
|       Emprendimiento innovador, que aproveche las oportunidades que se abren en la extensión de las tecnologías 4.0. |  |
|       Servicios avanzados de apoyo a los sectores económicos de la región, minería, agroindustria, construcción y ERNC, que requieren este tipo de tecnologías y que demandan servicios avanzados |  |
| **2.3** Puesta en valor en el mercado de los productos, servicios regionales, patrimonio arquitectónico y físico o natural. |  |       PROYECTO TERRITORIAL: Capital Humano y puesta en valor de productos regionales (COLCHAGUA) |  |
|       Sello/Marca de Origen y Sustentabilidad Regional. |  |
|       Rutas Región de O’Higgins. |  |
| **3.1** Información, Formación y Extensionismo |  |       Consorcio Regional para Información, formación y extensionismo para el cambio climático |  |
|       PROYECTO TERRITORIAL: Extensión de la oferta de Formación Técnica a la provincia de Cardenal Caro. |  |
|       Información para: |  |
| -         Las tecnologías 4.0 |  |
| -         Cambio climático y sustentabilidad ambiental. |  |
| -         La promoción y la comercialización. |  |
| **3.**2 Inducción para la colaboración, la asociatividad y la innovación abierta |  | Todas las iniciativas postuladas deben considerar acciones de colaboración entre los actores del sistema regional de innovación e innovación abierta. |  |

**2.2 DESTINO DEL PROYECTO** (Marque con una "x" el que corresponda).

Solo se podrá marcar un destino. Indicar el que tenga mayor relevancia con la iniciativa propuesta.

|  |  |
| --- | --- |
| **a) Investigación** | |
| a.1) Investigación aplicada |  |
| a.2) Desarrollo experimental |  |
| **b) La innovación** | |
| b.1) Innovación empresarial |  |
| b.2) Innovación Social |  |
| b.3) Innovación pública |  |
| **c) La difusión y transferencia tecnológica** |  |
| c.1) Difusión Tecnológica |  |
| c.2) Transferencia Tecnológica |  |
| 1. **La formación, inserción y atracción de recursos humanos especializados** |  |
| **f) El fomento de la cultura del emprendimiento y la innovación** |  |

* 1. **DURACIÓN Y SEDE DE LA INICIATIVA**

|  |  |
| --- | --- |
| DURACIÓN TOTAL (en meses): |  |
| LUGAR DE EJECUCIÓN DE LA INICIATIVA:  (Comuna y localidad de la Región de O’Higgins donde se ejecutarán las actividades) | |

**2.4 PRESUPUESTO DETALLADO DEL PROYECTO**

(Remitirse a lo estipulado en las bases).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gastos** | **Actividades** | **MONTO SOLICITADO AL FIC (M$)** | **APORTE PECUNIARIO** | **APORTE NO PECUNIARIO (M$)** | **MONTO TOTAL PROYECTO (M$)** |
| **(M$)** |
| **Gastos de contratación del proyecto** | Actividades de Investigación y Desarrollo | $ | $ | $ | $ |
| Actividades de Fomento a la Adopción de la Innovación | $ | $ | $ | $ |
| Actividades de Desarrollo y Transferencia de Tecnologías | $ | $ | $ | $ |
| Otras Actividades que guarden estricta relación con los objetivos y los resultados comprometidos de la innovación propuesta | $ | $ | $ | $ |
| **Difusión (10%)** | Detallar | $ | $ | $ | $ |
| **Gastos de Administración (5%)** | Detallar | $ | $ | $ | $ |
| **Adquisición de Máquinas, Equipos e Insumos** | Detallar | $ | $ | $ | $ |
| **Mobiliario** | Detallar |  |  |  |  |
| **Infraestructura (10%)** | Detallar | **$** | **$** | **$** | **$** |
| **TOTALES PROYECTO** |  | **$** | **$** | **$** | **$** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gastos** | **Actividades** | **Enumerar las actividades de la Carta Gantt que se asocian a éste monto** | **MONTO SOLICITADO AL FIC (M$)** | **APORTE PECUNIARIO** | **APORTE NO PECUNIARIO (M$)** | **MONTO TOTAL PROYECTO (M$)** |
| **(M$)** |
| **Gastos de contratación del proyecto** | Actividades de Investigación y Desarrollo |  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | **Sub Total** | M$ | M$ | M$ | M$ |
| **Actividades** | **Enumerar las actividades de la Carta Gantt que se asocian a éste monto** | **MONTO SOLICITADO AL FIC (M$)** | **APORTE PECUNIARIO** | **APORTE NO PECUNIARIO (M$)** | **MONTO TOTAL PROYECTO (M$)** |
| **(M$)** |
| Actividades de Fomento a la Adopción de la Innovación |  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | **Sub Total** |  |  |  |  |
| **Actividades** | **Enumerar las actividades de la Carta Gantt que se asocian a éste monto** | **MONTO SOLICITADO AL FIC (M$)** | **APORTE PECUNIARIO** | **APORTE NO PECUNIARIO (M$)** | **MONTO TOTAL PROYECTO (M$)** |
| **(M$)** |
| Actividades de Desarrollo y Transferencia de Tecnologías |  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | **Sub Total** |  |  |  |  |
| **Actividades** | **Enumerar las actividades de la Carta Gantt que se asocian a éste monto** | **MONTO SOLICITADO AL FIC (M$)** | **APORTE PECUNIARIO** | **APORTE NO PECUNIARIO (M$)** | **MONTO TOTAL PROYECTO (M$)** |
| **(M$)** |
| Otras Actividades que guarden estricta relación con los objetivos y los resultados comprometidos de la innovación propuesta |  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  |  | **Sub Total** | M$ | M$ | M$ | M$ |
|  |  | **Total Gastos** | M$ | M$ | M$ | M$ |

1. **ESTADO DEL ARTE** (Indicar qué existe en Chile y en el extranjero relacionado con la innovación propuesta, incluyendo información cualitativa y cuantitativa, citando las fuentes utilizadas (máximo 2 páginas))
2. **DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA Y METODOLÓGICA.**
   1. **Problema identificado u oportunidad que se desea abordar.**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Mérito innovador de la iniciativa** (deberá indicar la novedad, originalidad y los aspectos diferenciadores del producto, proceso o servicio respecto de lo que existe actualmente y su grado de innovación e inexistencia de la innovación propuesta, dentro del país o región)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Descripción de los resultados del proyecto en relación al destino seleccionado**

(Investigación y desarrollo; innovación en y para las empresas; difusión y transferencia tecnológica; aceleración del emprendimiento innovador; formación, inserción y atracción de recursos humanos especializados; fortalecimiento de redes para la innovación y equipamiento de apoyo a la competitividad (remitirse al punto 3 de las bases).

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Objetivos (General y Específicos)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo General** |  |
| **Indicador de Resultado** | **Fórmula de cálculo:** |
| **Meta** |  |
| **Medio de verificación** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Objetivos Específicos | Indicador de resultado de Objetivos Específicos | Meta de Indicador de resultado | Medios de Verificación |
| Objetivo Especifico 1:  Definir cada objetivo específico que permita dar cumplimiento al objetivo general del proyecto. | Se deberá indicar:   * Fórmula de cálculo; | Meta a cumplir por el proyecto. | Indicar medios de verificación que reflejen el cumplimiento del objetivo. |
| Objetivo Especifico 2: |  |  |  |
| Objetivo Especifico 3: |  |  |  |
| Objetivo Especifico n: |  |  |  |

* 1. **Resultados Esperados e Indicadores de Resultados**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivo específico | Actividades Programadas | Resultados esperados de la actividad | Indicadores de resultado | Medio de verificación |
| (Sólo indicar número). | Definir cada actividad a realizar por el proyecto para dar cumplimiento al objetivo específico y su resultado propuesto. Se deberán indicar actividades concretas. | Indicar el resultado esperado de la ejecución de las actividades programadas. Deberán reflejar el cumplimiento del objetivo específico. | Se deberá indicar:   * Fórmula de cálculo; * Meta a cumplir por el proyecto | Indicar medios de verificación que reflejen la obtención del resultado. |
| Agregue tantas filas como requiera. | Se debe presentar al menos 1 resultado por objetivo. |  |  |
| Agregue tantas filas como requiera. |  |  |  |  |

* 1. **Indicadores de evaluación ex-ante**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Fórmula de Cálculo** | **Meta** |
| Cobertura | Nº de beneficiarios efectivos/Población potencial |  |
| Entrega de productos | Número de productos entregados/Número total de productos comprometidos en el proyecto |  |
| Número de beneficiarios efectivos | Número total beneficiarios a la fecha / Número total de beneficiarios comprometidos en el proyecto |  |
| Número total beneficiarias mujeres a la fecha / Número total de beneficiarias mujeres comprometidas en el proyecto |  |
| Número total beneficiarios hombres a la fecha / Número total de beneficiarios hombres comprometidos en el proyecto |  |
| Número total de empresas beneficiadas a la fecha / Número total de empresas comprometidas en el proyecto |  |

**Se deberán considerar todos los indicadores anteriormente presentados.**

* 1. **Beneficiarios Directos** (Consistente con los resultados esperados del proyecto)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo** | **Número** | **Descripción** |
| **Beneficiarios Hombres** |  |  |
| **Beneficiarios Mujeres** |  |
| **Empresas Beneficiadas** |  |  |

* 1. **Metodología a aplicar en el Proyecto** (Máximo 2 Páginas)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Actividades de difusión y divulgación científica.** (Describir los mecanismos a utilizar e indicar las acciones a realizar)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Mecanismos de transferencia tecnológica** (Describir los mecanismos a utilizar e indicar las acciones a realizar)

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Modelo de Sustentabilidad**

(Describir el modelo propuesto para dar continuidad a la iniciativa, una vez terminada la intervención del proyecto. Se deberá entregar certificado de compromiso de la Entidad que se hará cargo de la operación post proyecto y de sus costos de mantención).

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Calendarización de actividades** (Insertar Carta Gantt, detallando actividades a realizar)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Carta Gantt - TITULO PROYECTO** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Ingrese los resultados esperados para el proyecto, asociandolos a los Objetivos propuestos.  Indique las actividades relacionadas y su duración, se generará de manera automatica la barra correspondiente en el grafico de la derecha. Indique el logro de los hitos para cada resultado. Recuerde que no necesariamente todas las actividades conducen al logro de un hito. Inserte filas en el medio del cuadro, a medida que requiera agregar más actividades.* | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **RESULTADO** | **OBJETIVOS** | **ACTIVIDADES** | **HITO** | **INICIO DE LA ACTIVIDAD** (indique el mes en que se iniciará la actividad) | **DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD** (meses) | **LOGRO DE HITO** (indique el mes en el que se logrará el hito respecto de la duración total del proyecto) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Resultado 1** | Objetivo 1.- xxxxx | 1.- xxxx |  | 1 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2.- xxxx | Hito 1 - xxxx | 1 | 6 | 6 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3.- xxxx |  | 5 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. **Plan de contingencia.**

Incorpore un plan de contingencia, considerando para ello escenarios desfavorables y posibles riesgos en la ejecución del proyecto (1 página).

**4.14 Función de cada integrante del proyecto y horas de dedicación.**

**Equipo técnico completo.** (Se deberá incorporar a TODO el personal que participará en las actividades del proyecto, incluyendo a aquellos profesionales que presten servicios puntuales. Sólo se financiarán las funciones que estén consideradas en este cuadro.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Función en el Proyecto | Nombre | Título y Grado Académico | Actividad del proyecto de la cual estará a cargo | Horas de dedicación mensual al proyecto | Horas de dedicación a otros proyectos | Remuneración mensual[[1]](#footnote-1) ($) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(Adjuntar CV resumido que incluya información personal básica, Formación Académica, experiencia laboral últimos 3 años, una hoja por cada integrante en letra Arial tamaño 11 interlineado simple, sumando estos antecedentes al presente formulario).

* 1. **Bibliografía Referencial (Máximo 1 Página)**

|  |
| --- |
|  |

1. **ANTECEDENTES ADICIONALES**

Incorporar adicionalmente antecedentes relevantes de la iniciativa, que sea necesario agregar para su evaluación y análisis. No agregar: CV completo.

1. En este ítem, el Gobierno Regional de O’Higgins, velará por que los montos involucrados en gastos en personal sean indispensables para la correcta ejecución del proyecto y se ajusten a precios de mercado para profesiones y/o técnicos en actividades similares. Lo anterior dado que se desprende que la Entidad postulante cuenta con la capacidad técnica y el recurso humano necesario para llevar adelante el proyecto. [↑](#footnote-ref-1)