

Benutzerdokumentation zum UI-Prototyping für die Fallstudie "Online-Kursverwaltungssystem einer Hochschule"

Übung 3 Team-1

Teammitglieder

Svoboda, David Matr-Nr. 589543

Matar, Ahmed Matr-Nr. 575638

Choki, Rafaat Matr-Nr. 590146

Spissinger, Luis Matr-Nr. 589882



Inhalt

<u>1.</u>		Dokumentation des Interaktionsprototypen	3
<u>2.</u>		Dokumentation der Testfälle 3	
<u>3.</u>		Dokumentation der Anwenderszenarien	3
	3.1.	Anwenderszenario 1 3	
	3.2.	Anwenderszenario 2 3	



1. Übersicht zu den vom künftigen Anwendungssystem zu realisierenden Aufgaben mit den zugehörigen Mockups (als Link einfügen).

Aufgaben -Nr.	Aufgabenbezeichnung	Weblink zu den Mockups
1.	Benutzer anmelden und verwalten (Benutzer, Administrator)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ ad64222d5
2.	Teilnehmer/Studenten und Dozenten verwalten (Administrator)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a5d267ae9
3.	Kurse verwalten und bearbeiten (Kursleiter/Dozenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ acb7edbe9
4.	Kursangebote und Kursaufgaben erstellen (Kursleiter/Dozenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ acb7edbe9
5.	Dozentenprofil einstellen	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a33cf29c2
6.	Kurse belegen, Materialien und Aufgaben herunterladen und Lösungen zu den Kursaufgaben als Abgaben hochladen (Teilnehmer/Studenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ ae19ef1d6
7.	Eingereichte Leistungen (Abgaben) der Studierenden bewerten und Abgaben verwalten (Kursleiter/Dozenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a39f0da24
8.	Dozenten und Kurse bewerten (für Kursteilnehmer Teilnehmer/Studenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a958717b6
9.	Kursinformationen individuell bereitstellen (Kursleiter/Dozenten)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/



		a5df2bfab
10.	Bearbeitung von Anfragen und Bereitstellung von Auskünften zur Modulanrechnung (Studierenden-Service- Center)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a1adbdf5f
11.	Supportanfragen stellen (für Benutzer: Dozenten, Teilnehmer/Studenten/Studierenden- Service-Center)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a2fac6b1a
12.	Supportanfragen bearbeiten und verwalten (für Support-Mitarbeiter-HRZ)	https://app.moqups.com/ XuiAou29xNdTG9WQY8On CodGfR1cdyCc/view/page/ a2796e8d7

3.3 Benutzerdokumentation mit Testfällen aus 2.

1. Anmeldung und Benutzerverwaltung

Um sich bei unserem System anzumelden, geben Sie bitte Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein. Als Administrator haben Sie die Möglichkeit auf eine eigene Schaltfläche zu gehen, um dort ihren Login vorzusetzen. Es ist auch möglich sein Passwort zurück zu setzten, falls es vergessen wurde.

Testfall zur Aufgabe 1

Bezeichnung des Testfalls: Benutzer anmelden und verwalten

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Ein Student oder ein Administrator möchte sich mit sein Benutzer Name und Passwort anmelden.

Auslösendes Ereignis: Student oder Administrator muss sich anmelden, um eine Aufgabe zu erledigen.

Erwartetes Ergebnis:

- -Benutzername angeben.
- -passwort angeben.
- -auswählen, ob man ein normaler Benutzer oder ein Administrator ist.
- -passwort kann mit Konto Name per Email zurückgesetzt werden.
- -ein Login.



2. Teilnehmer/Studenten und Dozenten verwalten

Als Administrator können Sie Teilnehmer und Dozenten hinzufügen, bearbeiten oder löschen. Sie erhalten auch Informationen wie z.B. die Rollen der einzelnen Nutzer und die Kontaktdaten der Teilnehmer und Dozenten.

Testfall zur Aufgabe 2

Bezeichnung des Testfalls: Teilnehmer/Studenten und Dozenten verwalten Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Administrator sucht für bestimmte Nutzer, um ihre Konten zu verwalten.

Auslösendes Ereignis: Ein Student verlässt die hoch-schule und ein neuer Dozent ist eingetreten.

Erwartetes Ergebnis:

- -kontos suchen.
- -name und Email Adresse ansehen.
- -studenten Konto löschen / bearbeiten.
- -dozenten Konto anmelden.

3. Kurse verwalten und bearbeiten

Als Kursleiter/Dozent können Sie neue Kurse erstellen, vorhandene Kurse bearbeiten oder löschen. Sie erhalten außerdem Informationen über die Kurs Teilnehmer und wie man dieses Kontaktieren kann.

Testfall zur Aufgabe 3

Bezeichnung des Testfalls: Kurse verwalten und bearbeiten

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Kursleiter oder Dozent möchte neue Kurse erstellen, bearbeiten oder löschen.

Auslösendes Ereignis: Der Studiums Verlaufsplan wurde erneuert. Dadurch wird ein Kurs mit ein anderes ersetzt.

Erwartetes Ergebnis:

- -kurs suchen.
- -kurs und Dozent Name ansehen.
- -alten Kurs löschen.
- -neuen Kurs erstellen.

4. Kursangebote und Kursaufgaben erstellen



Als Kursleiter/Dozent können Sie neue Kursangebote erstellen und Kursaufgaben für Ihre Kurse definieren. Man kann auch eine kurze Biografie für ihr Profil einstellen. Man hat auch einen Überblick über die Kurse die man Verwaltet

Testfall zur Aufgabe 4

Bezeichnung des Testfalls: Kursangebote und Kursaufgaben erstellen

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Kursleiter/Dozent möchte die Fähigkeit haben Kursangebote und Kursaufgaben hochzuladen. Damit studierende sie bearbeiten können.

Auslösendes Ereignis: Nachdem der Dozent seine Vorlesung vorgetragen hat, möchte er Übungsaufgaben hochladen womit Studenten ihr Wissen verstärken können.

Erwartetes Ergebnis:

- -kurs suchen.
- -kurs bearbeiten.
- -materialien hochladen.
- -änderungen speichern.

5. Dozentenprofil einstellen

Als Dozent können Sie Ihr Profil erstellen und bearbeiten. Sie können Ihre Biografie, Kontaktdaten und andere Informationen angeben, die für die Teilnehmer relevant sind.

Testfall zur Aufgabe 5

Bezeichnung des Testfalls: Dozentenprofil einstellen

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Dozent möchte sein Profil bearbeiten.

Auslösendes Ereignis: Der Dozent unterrichtet einen weiteren Kurs und möchte seine Aktuelle Kurse liste aktualisieren. Er hat auch eine neue Email Adresse angerichtet.

Erwartetes Ergebnis:

- -profil Name, Email, Fachbereich und Biografie können bearbeitet werden.
- -nach Aktualisierung können die Änderungen im Profil angesehen werden.
- -aktuelle Kursliste ist änderbar.
- -kurs Informationen können angesehen werden.

6. Kurse belegen, Materialien und Aufgaben herunterladen und Lösungen zu den Kursaufgaben als Abgaben hochladen

Als Teilnehmer/Student können Sie hier ihre belegten Kurse sehen und die Kursmaterialien und aufgaben herunterladen sowie Hausaufgaben Hochladen und Lösungen einsehen. Sie können



Einstellen, ob sie eine SMS-Erinnerung für abgaben erhalten wollen diese wird dann 24 Stunden davor zugestellt. Man kann außerdem noch eine Leistungsübersicht nach dem Abschluss der Aufgabe anfordern

Testfall zur Aufgabe 6

Bezeichnung des Testfalls: Kurse belegen, Materialien und Aufgaben herunterladen und Lösungen zu den Kursaufgaben als Abgaben hochladen

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Student möchte Aufgaben Blätter herunterladen, um sie nach der Bearbeitung abzugeben.

Auslösendes Ereignis: Die Abgabefrist für eine Hausarbeit ist naheliegend. Deswegen möchte der Student Kurs Materialien herunterladen, um seine Hausarbeit zu fertigen.

Erwartetes Ergebnis:

- -kurse suchen.
- -kurs Name und Belegungsstatus ansehen.
- -materialien und Aufgaben sind für das Herunterladen verfügbar.
- -nach Bearbeitung können die Dateien abgegeben werden.
- -nach der Korrektur der Arbeitsblätter können Lösungen aufgerufen werden.
- -nach Erlaubnis kann man durch SMS 24h vor Abgabe eine Erinnerung bekommen.

7. Eingereichte Leistungen (Abgaben) der Studierenden bewerten und Abgaben verwalten

Als Kursleiter/Dozent können Sie die Abgaben der Teilnehmer bewerten und Kommentare hinzufügen. Es können auch weitere Informationen über die Abgabe angefordert werden. Es wird eine PDF-Form empfohlen.

Testfall zur Aufgabe 7

Bezeichnung des Testfalls: Eingereichte Leistungen der Studierenden bewerten und Abgaben verwalten.

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Nachdem die Abgabefrist abgelaufen ist, möchte der Dozent alle Abgaben aufrufen und bewerten.

Auslösendes Ereignis: Studenten haben ihre Hausarbeit vor Abgabefrist erledigt und hochgeladen. Der Dozent möchte diese Abgaben herunterladen und Korrigieren. Nach der Korrektur bewertet er die jede Hausarbeit.

Erwartetes Ergebnis:

- -liste mit allen eingereichten Abgaben ist aufrufbar (Datei Name und Format).
- -um Abgaben herunterzuladen kann der Dozent auf die Dateinamen drücken.
- -abgaben können bewertet werden.
- -weitere Abgabe Informationen sind aufrufbar (z.B. Einreichungsdatum, Studenten Name).

8. Dozenten und Kurse bewerten



Als Teilnehmer/Student können Sie Dozenten und Kurse bewerten auf einer Skala von 1 bis 5. Sie können auch Feedback und Kommentare hinzufügen.

Testfall zur Aufgabe 8

Bezeichnung des Testfalls: Dozenten und Kurse bewerten

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Student möchte nachdem oder während der Belegung eines Kurses diesen Kurs bewerten.

Auslösendes Ereignis: Die Semester kommen zu ende. Deswegen möchten Studenten ihre belegten Kurse bewerten. Diese Bewertungen helfen andere Studierenden, die Entscheidung zu treffen, ob sie sich für einen Kurs anmelden wollen oder nicht.

Erwartetes Ergebnis:

- -kurse suchen.
- -kurs und Dozent Name sind zu sehen.
- -kurse sind von 1-5 Sterne anonym zu bewerten.
- -nach Speicherung wird die gesamte Kurs Bewertung entsprechend aktualisiert.

9. Kursinformationen individuell bereitstellen

Als Kursleiter/Dozent können Sie individuelle Kursinformationen bereitstellen, darunter sind die Teilnehmer zahl, Links und Materialien oder Änderungen am Kursplan. Man kann auch das Semester sehen und bekommt eine kurze Beschreibung, um sich einen Überblick über den Kurs zu verschaffen.

Testfall zur Aufgabe 9

Bezeichnung des Testfalls: Kursinformationen individuell bereitstellen

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Dozent möchte die Kurs Beschreibung/Information bearbeiten.

Auslösendes Ereignis: Nach Semesterende muss der Dozent die Teilnehmeranzahl und den Kursstatus vom Winter- zum Sommersemester ändern.

Erwartetes Ergebnis:

- -kurs Name suchen.
- -kurs bearbeiten.
- -teilnehmer Anzahl ändern.
- -kurs Status als Sommersemester eintragen.
- -änderungen speichern.

10. Bearbeitung von Anfragen und Bereitstellung von Auskünften zur Modulanrechnung



Das Studierenden-Service-Center kann Anfragen von Teilnehmern zu Modulanrechnungen bearbeiten und Auskünfte bereitstellen. Der Nutzer kann seine vorherigen Leistungen hier sehen und sie sich für das kommende Semester anrechnen lassen. Es wird zuerst die Universität angezeigt dann der Studien Gang, danach das Modul wo man die Punkte gemacht hat, und zuletzt kann man beim neuen Semester seine Punkte in der Leistungspunkte Spalte anrechnen lassen

Testfall zur Aufgabe 10

Bezeichnung des Testfalls: Bearbeitung von Anfragen und Bereitstellung von Auskünften zur Modulanrechnung.

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Studierenden-Service-Center möchte die bereits erbrachte Studienleistungen von Studenten anrechnen.

Auslösendes Ereignis: Ein Student hat seine Hochschule und Studienfach gewechselt, deswegen möchte er seine bereits absolvierte LP anrechnen lassen.

Erwartetes Ergebnis:

- -namen von Studenten, die ein Antrag erstellt haben werden gezeigt.
- -mitarbeiter wählt ein Student aus.
- -bereits erbrachte Studienleistungen werden angezeigt.
- -modul Beschreibungen werden verglichen.
- -feststellen, ob das Modul angerechnet werden kann oder nicht.
- -wenn ja wird die Anzahl an LP gewählt und angerechnet.

11. Supportanfragen stellen

Dozenten, Teilnehmer/Studenten und das Studierenden-Service-Center können Supportanfragen stellen. Es gibt ein Vorgefertigtes Set an Fragen, die am meisten gestellt werden, falls ihr Support anfrage mit diesem Set nicht übereinstimmt können Supportanfragen einzeln erstellt werden diese werden dann verwaltet und bearbeitet von dem Support-Team.

Testfall zur Aufgabe 11

Bezeichnung des Testfalls: Supportanfragen stellen

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Ein Benutzer möchte eine frage über ein Thema stellen, die von support-Mitarbeiter beantwortet werden kann.

Auslösendes Ereignis: Ein Student hat sein Konto Passwort vergessen und möchte wissen wie er sein Passwort zurücksetzt, damit er auf sein Konto zugreifen kann.

Erwartetes Ergebnis:

- -benutzer kann die am häufigsten gestellten Fragen mit Lösung ansehen.
- -wenn er seine Frage nicht findet, kann er eine Anfrage erstellen.
- -benutzer formuliert eine Frage aus.
- -benutzer stellt seine Anfrage hoch.



12. Supportanfragen bearbeiten und verwalten

Die gestellten Fragen werden chronologisch geordnet. Man kann diese dann Beantworten auf der linken Schaltfläche oder weitere Informationen anfordern, um sich einen besseren Überblick zu verschaffen. Wenn die Frage bearbeitet wurde und keine weiteren Fragen kommen, kann man diese löschen.

Testfall zur Aufgabe 12

Bezeichnung des Testfalls: Support anfragen bearbeiten und verwalten

Beschreibung der Ausgangssituation (mit Testdaten): Support-Mitarbeiter möchten die hochgeladenen Anfragen beantworten oder bearbeiten.

Auslösendes Ereignis: Support-Mitarbeiter haben eine frage gelesen, indem ein Student Hilfe beim zurücksetzen seines Passworts bräuchte.

Erwartetes Ergebnis:

- -liste mit allen gestellten Fragen wird angezeigt.
- -anfragen haben mehr aufrufbare Information.
- -anfragen können beantwortet werden.
- -support-Mitarbeiter können beantwortet oder häufig gestellte Fragen löschen.
- -support-Mitarbeiter können häufig gestellte Fragen hochladen.

3.4 Anwenderszenarien

Szenario 1:

Eine neue Dozentin für Programmierung möchte das Fach Grundlagen der Programmierung erstmalig als Kurs anbieten.





• Dazu meldet sie sich im System als neuer Benutzer an



• Dann trägt sie die erforderlichen Daten zum Dozentenprofil ein



• Anschließend legt sie dann den neuen Kurs im System an





• Sie lädt die für die Kursteilnehmer erforderlichen Materialien hoch

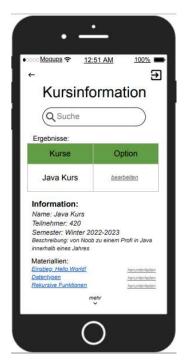


• Sie schaut sich die Kursdaten auf der online-Plattform an und stellt dort eine Info zum neuen Kursangebot ein



Szenario 2:

Ein Student, der bereits Benutzer der Plattform ist (hat in den letzten Semesterferien Kurse belegt), möchte erneut Kurse buchen.



• Er informiert sich über die Kursangebote



• Anhand der Bewertungen zu den verfügbaren Dozenten wählt er dann den Kurs für den gewinschten Dozenten aus





• Er meldet sich verbindlich im Kurs an



• Dann informiert er sich über die im Kurs zu erbringenden Leistungen





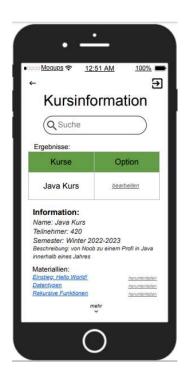
• Nach Beginn des Kurses stellt er fest, dass er die geforderten Leistungen (Abgaben) nicht fristgerecht abliefern kann und meldet sich deshalb vom Kurs wieder ab





• Ein Supportmitarbeiter meldet sich im System an und lässt sich die aktuellen Supportanfragen anzeigen





• Er leitet eine Anfrage weiter an einen Dozenten. Dafür sucht er den Dozenten über die Kursinformation heraus



• Anschließend bearbeitet er drei Supportanfragen, vermerkt die Ergebnisse im System und versendet die Antworten



Szenario 4:

Eine Administratorin muss aufgrund einer Datenschutzlöschanforderung eines ehemaligen Studenten die Daten des Studierenden im System löschen.



- Sie lässt sich über eine Suchfunktion die Daten der betroffenen Person anzeigen und löscht diese
- Anschließend überprüft sie über die Suchfunktion, ob der Student tatsächlich aus dem System gelöscht wurde