Proiect didactic

Disciplina: Tehnologia informației și a comunicatiilor

Clasa: a IX-a A matematica informatica

Profesor Costache Rebeca

Unitatea de invatare: Procesorul de texte Microsoft Word

Tema: Tabele, formatarea și operații în tabele

Tipul lectiei: Predare de noi cunoștințe

Locul de desfasurare: laborator multimedia

Competente generale: Formarea și dezvoltarea deprinderilor de utilizare a unui procesor de texte

Competente specifice: Utilizarea avansată a editorului de texte

Competente operationale: Elevii vor ști:

- O1: să insereze tabele;

- O2: să formateze tabele;

- O3: să facă operații cu celule rânduri și coloane;

- O4: să să transforme din text în tabel și viceversa;

Strategii didactice

Principii didactice:

- Principiul participarii si invatarii active
- Principiul conexiunii inverse
- Principiul asigurarii progresului gradat al performantei

Metode de invatamant: Metoda mozaic, problematizarea, invatarea prin descoperire, conversatia, exercitiul de consolidare, munca independenta

Timp: 1 ora

Materiale: fișe de lucru, calculatoare

Forme de organizare a activității

✓ Frontală

✓ Individuală / pe grupe

Metode de evaluare: Verificare prin lucru individual

Desfășurarea activității

Structura lecției pe secvențe de instruire

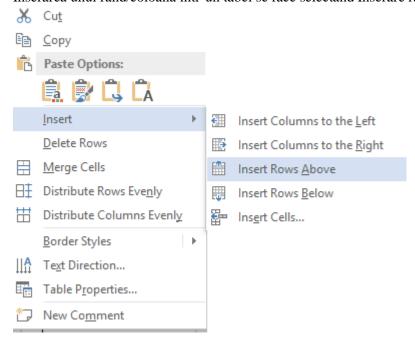
Etape ale lecției	Activitatea desfășurată de profesor	Activitatea elevilor	Metode didactice	Timpul alocat
Momentul organizatoric	Se stabilește prezența și se verifică dacă sunt asigurate condițiile didactico-materiale utile desfășurării lecției.	Raportează absenții	Frontală	2 min.
Captarea atenției clasei	Profesorul explică scopul activităților care urmează să fie realizate, anunță obiectivele operaționale și comunică modul de desfășurare a activității.	Ascultă profesorul	Frontală	1 min.
Recapitularea cunoștințelor care urmează să fie folosite în cadrul lecției	Profesorul adresează clasei întrebări: 1. Ce caracteristici pot fi stabilite prin inițializarea (formatarea) paginii? Cum stabilim aceste caracteristici? 2. Care sunt operațiile de editare? Enumerați si explicați care este efectul fiecării opțiuni? 3. Cum folosesc și cum setez tabulatorii? 4. Cum aliniez textul?	Răspund la întrebări	Conversația	7 min
Predarea cunoștințelor noi. (Metoda mozaic)	Profesorul anunță titlul lecției. Def. Tabelul este un obiect Word în care informația este prezentată într-o formă organizată pe linii și coloane. Elementul constructiv al tabelului este celula. Inserarea unui tabel se face prin Table→Insert Table→Se introduce numărul de linii și coloane→OK Profesorul stabilește tema de studiu și o împarte în 5 sub-teme (Anexa 1). 1. Inserarea/stergerea unui rand/unei coloane 2. Imbinarea/scindarea celulelor 3. Sortarea datelor din tabele 4. Formatarea tabelelor 5. Formatarea textului din cadrul unui tabel Elevii clasei sunt impartiti in echipe de învățare de câte 5 elevi (în funcție de numărul lor în clasă). • Fiecare elev din echipă, primește un număr de la 1 la 5 și are ca sarcină să studieze în mod independent, sub-tema corespunzătoare numărului său. • El trebuie să devină expert în problema dată. Astfel, elevii cu numărul 1 din toate echipele de învățare formate, vor aprofunda sub-tema cu numărul 1. Cei cu numărul 2 vor studia sub-tema numărul 2, și așa mai departe. Constituirea grupurilor de experți: După ce au parcurs faza de lucru independent, experții cu același număr se reunesc, constituind grupe de experți pentru a dezbate problema împreună. Astfel, elevii cu numărul 1, părăsesc echipele de învățare inițiale și se adună la o masă pentru a aprofunda sub-	Efectuează sarcinile de lucru sub îndrumarea profesorului. Elevii sunt atenți la aprecieri și la recomandările făcute de profesor. Fiecare elev isi primeste sub-tema si aprofundeaza subiectul corespunzator sub-temei. Dupa ce a aprofundat tema, fiecare elev se alatura grupului de experti corespunzator sub-temei sale. Aici au loc discutii si clarificari pe anumite aspecte Fiecare elev se intoarce la grupa din care a facut parte initial si prezinta colegilor sai continutul sub-temei sale. De asemenea, fiecare elev isi insuseste continuturile sub-temelor prezentate de colegii lui de grupa.	Exercițiul	30 min

Etape ale lecției	Activitatea desfășurată de profesor	Activitatea elevilor	Metode didactice	Timpul alocat
	tema cu numărul 1. La fel procedează și ceilalți elevi cu numerele			
	2, 3, 4 sau 5.			
	Faza discuțiilor în grupul de experți:			
	Elevii prezintă un raport individual asupra a ceea ce au studiat			
	independent. Au loc discuții pe baza datelor și a materialelor avute			
	la dispoziție, se adaugă elemente noi și se stabilește modalitatea în			
	care noile cunoștințe vor fi transmise și celorlalți membrii din			
	echipa iniţială.			
	Fiecare elev este membru într-un grup de experți și face parte dintr-			
	o echipă de învățare.			
	Reîntoarcerea în echipa inițială de învățare.			
	Faza raportului de echipă:			
	Experții transmit cunostințele asimilate, reținând la rândul lor			
	cunoștințele pe care le transmit colegii lor, experți în alte sub-teme.			
	Modalitatea de transmitere este scurtă, concisă, atractivă, lucrandu-			
	se pe date concrete.			
Asigurarea	Evaluarea	Fiecare elev rezolva individual fisa	exercitiul	10 min
feedback-lui	Faza demonstrației	propusa.		
	In aceasta faza fiecare elev va primi cate o fisa de lucru ce va trebui rezolvata individual.			

Teme de studiu

Sub-tema1. Inserarea/stergerea unui rand/unei coloane

Inserarea unui rand/coloana intr-un tabel se face selectand Inserare rand/coloana



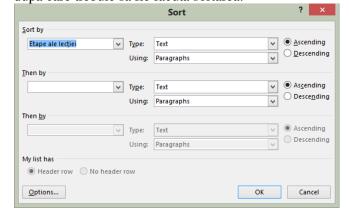
Sub-tema2. Imbinarea/scindarea celulelor

Pentru imbinarea mai multor celule se selecteaza celulele dorite si se alege Imbinare celule.

Pentru scindarea unei celule in mai multe randuri/coloane se selecteaza celula dorita si se alege Scindare celule. In fereastra nou aparuta se precizeaza numarul de linii/coloane in care se doreste a se face scindarea celulei.

Sub-tema3. Sortarea datelor din tabele

Pentru sortarea datelor dintr-un tabel se selecteaza optiunea Sortare date din meniul Data dupa care se completeaza criteriile dupa care trebuie sa fie facuta sortarea.



Sub-tema4. Formatarea tabelelor

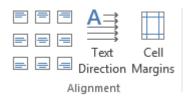
Formatarea tabelului se refera la stabilirea tipului de linie pentru contur si la stabilirea tipului de fundal pentru celule. Aceasta formatare se face prin optiunea formatare tabel dupa care se trece la stabilirea culorii, stilului si dimensiunii liniei precum si o culorii si efectelor pentru fundal.



Sub-tema5. Formatarea textului din cadrul unui tabel

Formatarea textului din cadrul unui tabel consta in stabilirea culorii, fontului, dimensiunii, stilului respectiv orientarii textului.





Fisa de lucru

Realizati tabelul de mai jos iar apoi ordonati descrescator dupa note elevii din tabel.

Nr	Numele si prenumele	Matematica		Punctaj total
crt		Punctaj proba1	Punctaj proba 2	
1.	Micu Florin	78	90	168
2.	Crisan Tudor	80	100	180
3.	Duma Daniela	70	40	110
4.	Vasiu Monica	90	50	140
5.	Zdrenghea Ioan	50	20	70
6.	Duvlea Valentin	30	70	100

Fisa de lucru

Realizati tabelul de mai jos iar apoi ordonati descrescator dupa note elevii din tabel.

Nr	Numele si prenumele	Matematica		Punctaj total
crt		Punctaj proba1	Punctaj proba 2	
1.	Micu Florin	78	90	168
2.	Crisan Tudor	80	100	180
3.	Duma Daniela	70	40	110
4.	Vasiu Monica	90	50	140
5.	Zdrenghea Ioan	50	20	70
6.	Duvlea Valentin	30	70	100

Fisa de lucru

Realizati tabelul de mai jos iar apoi ordonati descrescator dupa note elevii din tabel.

Nr	Numele si prenumele	Matematica		Punctaj total
crt		Punctaj proba1	Punctaj proba 2	
1.	Micu Florin	78	90	168
2.	Crisan Tudor	80	100	180
3.	Duma Daniela	70	40	110
4.	Vasiu Monica	90	50	140
5.	Zdrenghea Ioan	50	20	70
6.	Duvlea Valentin	30	70	100