

FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA



DATOS GENERALES			
3	er lan over man lan	ne dif per ber her	
	ECIBID O	O DE 81	
	€ CIBIDO	TO DE KI	[/] IT 3 S

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: -amilia

Correo electrónico: elia

140960 perduo

@ hotmail.com

Celular: 5206

601

Coentro 6a. amerida

2

Lustin de So

Teléfono: 22906101

Nombre y apellidos completos: Tolia

Maria del Carmen

Bendis

Jamayoa Eup

Minel

0

1 Dex

El

Dirección para recibir notificaciones:

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

, p	4.		ş.	2.	.1	No. Mai
	X	X		X	K	Marque con X
	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	Original de la certificación de partida de nacimiento.	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt)	DOCUMENTOS NECESARIOS
	7	~	W	8)	7	No. FOLIO
				, ,		
	. }	10.	.9	ço	7.	No.
						2 3

12.	<u>-</u> -	10.	9	œ	7.	No.
Ø	×			X	×	Marque con X
Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).	Declaración jurada en acia noranal, donde conste lo siguiente: Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y politicos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y Que no esté comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos. 	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	Currículum Vitae (según el orden establecido en la Guia para la Elaboración de Currículum Vitae, documento que podrá obtenerse en la páglina web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gl) El Currículum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB.	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.	DOCUMENTOS No.
18	16-17	15	9-14	7-8	6	No. FOLIO

4

NOTA:

- Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma personal.

 Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.

 Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.

- 1. Los datos que aquí se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.

 2. Todo el expediente presentando se encuentra debidamente foliado.

 3. Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.

 4. Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

OBSERVACIONES: Lugar y fecha: Gustemala Estalyain Derdin 20 FIRMA DEL POSTULANTE argento de 2,019