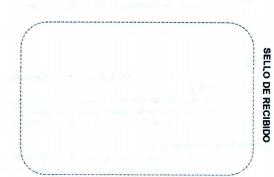
<b>EXPEDIEN</b>	TE No	to a landa see on infrastructural Line	
LAFLUILI	IL NO.	en a salegraphy action	



## FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA





	DATOS GENERALES				
Nombre y apellidos completos: Eric	k Estuardo Córdova Castillo				
Dirección para recibir notificacione	s: tercera calle cuatro guión veinte zona uno, ciudad de Chiquimula				
	Celular: 50196081				
Teléfono: 79422831	Celular: 50196081				

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: Derecho Penal y Derecho Civil.

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el húmero de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No.	Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. FOLIO
1.	X	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt)	1
2.	X	Original de la certificación de partida de nacimiento.	2
3.	X	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	3
4.	X	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.	1
5.	X	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	4
6.	X	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.	5

No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. FOLIO
7.	X	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser asi, acompañar constancia sobre ese extremo.	6
8.	X	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	12
9.	X	Currículum Vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Currículum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: <a href="http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt">http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt</a> ). El Currículum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB.	14
10.	X	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	231
11.	X	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente:  ✓ Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y  ✓ Que no esté comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.	232
12.	X	Constancia Transitoria <i>de</i> Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).	233

15.	X	currículum vitae, en archivo digital (Formato PDF), conjuntamente con el Formulario de Solicitud de Inscripción, en la página web: <a href="http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt">http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt</a>	JAUC	Total de folios presentados: 238				
14.	X	Resumen de la información relevante del Currículum Vitae, en un máximo de dos hojas  Adicionalmente, deberá subir el resumen del	235	17.	X	Certificación y/o constancia exte Corte de Constitucionalidad, en l que el (la) aspirante no cuenta pendientes.	a que conste	238
13.	X	Declaración jurada en acta notarial, donde conste que el candidato (a) no tiene parentesco con ningún miembro de la Comisión, no ser ministro religioso, no ocupar cargos dirigenciales en partidos políticos, ni que represente asociaciones sindicales.	234	16.	X	Adjuntar la constancia de con recepción a que hace referencia e misma que será generada po (Incluir dentro del sobre).	el numeral 15,	237

## NOTA:

- Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma personal.
- 2. Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.
- Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.

## Declaro bajo juramento que:

- Los datos que aquí se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.
- 2. Todo el expediente presentando se encuentra debidamente foliado.
- 3. Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.
- 4. Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

Lugar y fecha: Couatemala 30 de agosto de 2019

UBSERVACIONES:				
07				
la <sub>i</sub> i	*			3-2/
=				
-	DK.			
Control Congression			The second	