EXPEDIENTE No.:



FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA



SELLO DE RECIBIDO	
/	
	'
	1
1	1
1	1
1	1
1	1
i	i
1	1
1	1
i	1
I	1
I.	1
	1
i	1
1	1
1	1
:	1
i	1
1	1
1	
1	1
1	1
1	1
``	'
`	

4115 Adoch Garris de León Jino 80h1100h Wernida 2-82 zona garcie 59 @ hot mail. es DATOS GENERALES Celular: Nombre y apellidos completos: Lus Tanne. Dirección para recibir notificaciones: 24356422 Correo electrónico: Teléfono:

belaciones goria ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: artheta0

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

росим	Formulario de Solicitud firmado por el postulante podrá obtener en la http://comisiones/depostularia	Original de la nacimiento.	Fotocopia le Personal de Id	Fotografia rec deberá pegar a	Constancia ori activo (a).	Constancia or sido sancionad del Colegio d Guatemala.
DOCUMENTOS NECESARIOS	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisjonesdepostulacion.usac.edu.gt)	la certificación de partida de	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.
Polo Polo		W	6	-	13	0

				,		
No. FOLIO	8	6 7	16	1/0/10	103	105
DOCUMENTOS No.	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen discipliario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	Curriculum Vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Curriculum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: http://comisiones/lepostulacion usac edu gi). El Curriculum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB.	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente:	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).
Marque con X	×	\geq	\square	\boxtimes	\boxtimes	×
No.	7.	ω,	o;	10.	;	15.

Total de folios	119	Adicionalmente, deberá subir el resumen del currículum vitae, en archivo digital (Formato PDF), conjuntamente con el Formulario de Solicitud de Inscripción, en la página web: http://com/sjonesdenostylacion.usac.edu.gt	×	15.
17.	1111	Resumen de la información relevante del Curriculum Vitae, en un máximo de dos hojas	×	14
16.	401	Declaración jurada en acta notarial, donde conste que el candidato (a) no tiene parentesco con ningún miembro de la Comisión, no ser ministro religioso, no ocupar cargos dirigenciales en partidos políticos, ni que represente asociaciones sindicales.	X	;3

Adjuntar la constancia de confirmación de recepción a que hace referencia el numeral 15. misma que será generada por el sistema (Incluir dentro del sobre). Certificación y/o constancia extendida por la Corte de Constitucionalidad, en la que conste que conste (Ia) aspirante no cuenta con multas		
Adjuntar la constancia de confirmación de recepción a que hace referencia el numeral 15, misma que será generada por el sistema (Incluir dentro del sobre). Certificación y/o constancia extendida por la Conte de Constitucionalidad, en la que conste que el (la) aspirante no cuenta con multas	17.	1 6.
	\geq	\triangleright
	Certificación y/o constancia extendida por la Corte de Constitucionalidad, en la que conste que el (la) aspirante no cuenta con multas podientes	
	114	120

Total
de folios
presentados:

2 0

- NOTA: Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma personal.

 Debe presentarse original y una copia integra y legible de toda la documentación.

 Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia.
- ö'n

- Declaro bajo juramento que:

 1. Los datos que aqui se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.

 2. Todo el expediente presentando se encuentra debidamente foliado.

 3. Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.

 4. Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mi persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

Lugar y fecha: Gustemala 2

FIRMA DEL POSTULANTE

OBSERVACIONES: