EN 49 HOJAS 1



EXPE	DIENT	E No.:
------	-------	--------



FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA



SEL	
ODE	toda ili documeticación requeste dete presidente co al ordan establec current
RECIBIDO	Daten dinsserta, se infigiral y uke cayan integra y tegizise de tada la documento Tabasa tre indepena valas interpentiabas indo exponitios con en entre de sera ma ter a variar racipo dominimosto da independir a un plaso delitato de regendo.
1	agio jurannessa quo. Los dendo sele any 30 concupano y decumentas interapalhaces, san autó trata o luciar a cere a del acto una de la carefación. Tanto de existadospiro juentomano de discontra de disc

DATOS GENERALES Nombre y apellidos completos: OTTO RENÉ OLIVA CORDERO

Dirección para recibir notificaciones: 8a. avenida 10-24 oficina 304, Tercer Nivel, Edificio Alconve zona 1, Centro Historico, Ciudad de Guatemala.

Teléfono: 2253-8908, 2253-8909 Celular:5414-1595

Correo electrónico: ottoolivac@gmail.com

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: PENAL

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No.	Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. FOLIO	No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.
1.	\boxtimes	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.qt)		7.	×	Constancia de no haber sido sancion régimen disciplinario de la instituci labora actualmente y de las institucio cuales haya laborado, siempre y cua régimen disciplinario, de no ser así, i constancia sobre ese extremo.
2.	X	Original de la certificación de partida de nacimiento.		8.	X	Constancias originales de carrantecedentes penales y policiales vige
3.	×	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).		9.	\boxtimes	Curriculum Vitae (según el orden esta la Guía para la Elaboración de Curric documento que podrá obtenerse en web: http://cornisionesdepostulacion.us El Curriculum Vitae y documentación deberá presentarse tanto en forma fidigital (Formato PDF), misma que presentarse en una USB.
4.	\boxtimes	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.		10.	\boxtimes	Certificación de más de cinco años o profesional o constancia de desempeñado como Juez (a) de Instancia o Magistrado (a), extendi institución que corresponda.
5.	\boxtimes	Constancia original de colegiado (a) activo (a).		11.	×	Declaración jurada en acta notar conste lo siguiente: ✓ Que el candidato (a) está en plet de sus derechos civiles y político ha sido inhabilitado (a) para ejer públicos; y ✓ Que no esté comprendido en lo impedimento establecidos en el de la Ley de Probúdad y Respu de Empleados Públicos.
6.	\boxtimes	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.		12.	×	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida Contraloria General de Cuentas (en o

No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. FOLIO
7.	×	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.	and the second
8.	\boxtimes	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	
9.	\boxtimes	Curriculum Vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Curriculum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: http://comisionesdepostulación usac.edu.nt/). El Curriculum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USF.	
10.	\boxtimes	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	
11.	×	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente: V Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y V Que no esté comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.	
12.	×	Constancia Transitoria de Inexistencia de Rectamación de Cargos, extendida por la Contraloria General de Cuentas (en original).	

13.	\boxtimes	Declaración jurada en acta notarial, donde conste que el candidato (a) no tiene parentesco con ningún miembro de la Comisión, no ser ministro religioso, no ocupar cargos dirigenciales en partidos políticos, ni que represente asociaciones sindicales.	A COLOR	286	16.	\boxtimes	Adjuntar la constancia d recepción a que hace referent misma que será generad (Incluir dentro del sobre).	encia el numeral 15,	
14.	\boxtimes	Resumen de la información relevante del Currículum Vitae, en un máximo de dos hojas	0.0100		17.	\boxtimes	Certificación y/o constanci Corte de Constitucionalidar que el (la) aspirante no pendientes.	d, en la que conste cuenta con multas	
15.	×	Adicionalmente, deberá subir el resumen del curriculum vitae, en archivo digital (Formato PDF), conjuntamente con el Formulario de Solicitud de Inscripción, en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.qt	A SAME				lios presentados:		

TO SHOW I'M HE

NOTA:

- Toda la documentación requerida debe presentarse en el orden establecido, con índice, debidamente foliada y rubricada, y en forma 1. personal.
- Debe presentarse original y una copia íntegra y legible de toda la documentación.

 Todos los documentos deben haber sido expedidos con no más de seis meses de anticipación a la fecha de presentación, salvo que en la ley o en el propio documento se establezca un plazo distinto de vigencia. 3

Declaro bajo juramento que:

- Los datos que aqui se consignan y documentos acompañados, son auténticos y verdaderos, siendo de mi conocimiento que en caso contrario será causa de exclusión de la Postulación.

- Todo el expediente presentando se encuentra debidamente foliado.

 Toda la documentación física (original y copia) y digital (en USB) entregada se encuentra en sobre cerrado e identificado.

 Me encuentro enterado del contenido y alcances de lo regulado en los artículos 13 y 17 de la Ley de Comisiones de Postulación.

No tengo objeción que se haga del conocimiento público la información por mí consignada, así como la relacionada con mí persona que obtenga la Comisión en ejercicio de sus funciones.

Lugar y fecha: Guatemala 30 de Agosto de 2019.

BSERVACIONES:					
CONTROL CONTROL OF THE STATE OF	8			Formulation or secretar of traditional and transition of the secretarity of the secretari	150
chimselv edilinative v de construciónsolosida	LES	. 8		nining and	1500
The authorities of the last support of the second of the s			3		
B Oscaniam Pero, Vanadromacen de considera Borne Describe Color de Color de Signal (Foreign PDC) misson que delica	IXI	.02		2000) 20 hazardana et Masardan	- 250
Condition of the condition of the person of a special condition of the con		23		the character of the control of the	