



FORMULARIO DE SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN Y CONTROL DE REQUISITOS
DE POSTULANTES A MAGISTRADOS DE LA CORTE DE APELACIONES Y
OTROS TRIBUNALES DE IGUAL CATEGORÍA



SELO DE RECIBIDO

DATOS GENERALES	
Nombre y apellidos completos: <u>Sandra Disette Aldana Veliz de Dominguez</u>	
Dirección para recibir notificaciones: <u>4av. 0-30 sector IV Balcones San Cristóbal, 781100</u>	
Teléfono:	Celular: <u>55550736</u>
Correo electrónico: <u>saldana.vd@hotmail.com</u>	

ÁREA DE ESPECIALIDAD A LA QUE DESEA OPTAR: _____

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA (Deberá identificar en el cuadro siguiente, el número de folio en que se encuentra el documento que se describe y, marcar con una "X" en la columna correspondiente):

No.	Marque con X	DOCUMENTOS NECESARIOS	No. FOLIO
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Formulario de Solicitud de Inscripción, firmado por el postulante (Documento que podrá obtener en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt)	1
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Original de la certificación de partida de nacimiento.	2
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia legalizada del Documento Personal de Identificación (DPI).	3
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Fotografía reciente tamaño cédula, la cual deberá pegar al presente formulario.	1
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia original de colegiado (a) activo (a).	4
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia original reciente de no haber sido sancionado por el Tribunal de Honor del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala.	6

No.	Marque con X	DOCUMENTOS No.	No. FOLIO
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia de no haber sido sancionado por el régimen disciplinario de la institución donde labora actualmente y de las instituciones en las cuales haya laborado, siempre y cuando exista régimen disciplinario, de no ser así, acompañar constancia sobre ese extremo.	7 8 9
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancias originales de carencia de antecedentes penales y policiales vigentes.	10 11
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	Curriculum Vitae (según el orden establecido en la Guía para la Elaboración de Curriculum Vitae, documento que podrá obtenerse en la página web: http://comisionesdepostulacion.usac.edu.gt). El Curriculum Vitae y documentación de soporte, deberá presentarse tanto en forma física como digital (Formato PDF), misma que deberá presentarse en una USB.	12 a la 192
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificación de más de cinco años de ejercicio profesional o constancia de haberse desempeñado como Juez (a) de Primera Instancia o Magistrado (a), extendida por la institución que corresponda.	193 194
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	Declaración jurada en acta notarial, donde conste lo siguiente: ✓ Que el candidato (a) está en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos y que no ha sido inhabilitado (a) para ejercer cargos públicos; y ✓ Que no esté comprendido en los casos de impedimento establecidos en el Artículo 16 de la Ley de Probidad y Responsabilidad de Empleados Públicos.	195 197
12.	<input checked="" type="checkbox"/>	Constancia Transitoria de Inexistencia de Reclamación de Cargos, extendida por la Contraloría General de Cuentas (en original).	196

Resumen Curriculum Vitae

199

RESUMEN DE CURRICULUM VITAE

Sandra Lissette Aldana Véliz de Domínguez ó Sandra Lizet Aldana Véliz de Domínguez, (Identificación de nombre) de 63 años de edad, Licenciada en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogada y Notaria, colegiada 3639, con 30 años 10 meses de ejercicio profesional, DPI número 2316 17941 0101 extendido en la ciudad de Guatemala.

Postgrado: de Actualización en Investigación Criminal, obtenido el 9 de junio de 2000, en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Punto de Tesis aprobado de la Maestría en Derecho Penal, "La Teoría de la Doble Victimización de los Menores Abogados Sexualmente", y cierre de currícula, pendiente exámenes Generales en Maestría en Derecho Penal con fecha 30 de Noviembre de 2008, en Universidad de San Carlos de Guatemala.

Experiencia Laboral:

En marzo de 1977 ingresé a laborar en el Organismo Judicial como Oficial en el Departamento de Estadística Judicial, luego laboré en el Juzgado 8o de Paz Penal, Juzgado 9º de Instancia Penal, Juzgado 1o. Económico Coactivo, y como Secretaria de la Magistratura de Menores hasta febrero de 1993.

En el Ministerio Público ingresé a laborar como Agente Auxiliar del Ministerio Público, desde el 15-2-1993, se me nombró posteriormente como Agente Fiscal, y se ascendió a Fiscal de Sección de la Fiscalía de la Mujer, donde tuve a mi cargo la investigación de casos de impacto, en los cuales los ofendidos o víctimas eran menores de edad y mujeres víctimas de violencia.

Fui nombrada por el Fiscal General de la República como Fiscal Docente, y tuve la oportunidad de capacitar en relación a la Investigación, Acusación, Debate y Recursos dentro del proceso penal a Fiscales de toda la República, y se me nombró como Fiscal de Impugnaciones de dicha institución.

Fui nombrada Fiscal de Distrito de la Fiscalía Distrital de Escuintla, donde tuve a mi cargo el área administrativa y de investigación, ya que investigaba, y participaba en juicios orales, habiendo obtenido sentencias condenatorias en casos de delitos graves. Se creó el Archivo y el Almacén de Evidencias de la Fiscalía de Escuintla, ya que no existían, y se organizó de forma más ágil el calendario de atención al público y de turnos de evidencia.

Posteriormente fui nombrada Fiscal de Sección, de la Fiscalía de Sección contra el Crimen Organizado, en la cual tuve a mi cargo 120 personas, dicha Fiscalía estaba organizada en áreas: Robo a Bancos, Robo de Vehículos, Secuestros y Extorsiones,

209

en las cuales se investigaban delitos de alto impacto, que necesariamente había que darse una respuesta inmediata, por ejemplo el robo de valores y dinero perpetrado en el Aeropuerto La Aurora, terminando mi relación laboral con el Ministerio Público el 05 de diciembre de 2006.

Posteriormente ingresé a laborar en el área administrativa del Organismo Judicial en febrero del 2007, específicamente en Recursos Humanos, como Coordinadora III de la Unidad de Administración, donde tenía a mi cargo los procesos para los nombramientos del personal del área administrativa. Fui nombrada Gerente de Recursos Humanos interina, teniendo a mi cargo las unidades de Dotación, Desarrollo Integral, Nóminas y Planillas, Administración de Recursos Humanos, y Archivo de Personal, teniendo la institución un aproximado de 7,200 empleados, habiendo finalizado mi relación en diciembre de 2,009,

Laboré en el Ministerio de Gobernación de marzo a mayo de 2010 como Asesora del despacho ministerial.

Fui contratada como Subdirectora del Proyecto USAID Justicia contra la Violencia, de mayo de 2010 a septiembre de 2012, el cual apoyaba a las instituciones del sector justicia, tales como Ministerio Público, Defensa Pública Penal, Organismo Judicial, Inacif, Policía Nacional Civil.

Fui electa Magistrada Suplente de la Corte de Apelaciones, en octubre de 2010.

En septiembre de 2012 fui designada como Magistrada de la Sala Séptima de la Corte de Apelaciones, del Ramo Penal, Narcoactividad y Delitos contra el Ambiente del departamento de Huehuetenango, donde se trabajó con la Unidad Coordinadora del sector Justicia de Huehuetenango, para lograr una aplicación de justicia efectiva e imparcial, habiendo finalizado el período el 25-11-2014.

El 15 de diciembre de 2014 ingresé a laborar como Letrada de la Vocalía VII de la Corte Suprema de Justicia, en la Cámara Penal, posteriormente fue asignada dicha vocalía a la Cámara Civil, y actualmente me desempeño en Cámara de Amparos como Letrada de la Vocalía I.