

ACTA NOTARIAL DE NOMBRAMIENTO DEL SEÑOR JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO COMO
PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA y REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD
"ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA".

En la ciudad de Guatemala, siendo las nueve horas del día veintiocho de mayo del dos mil catorce, Yo, **JOSE MANUEL GARCÍA BARRIENTOS**, Notario, me encuentro constituido en la doce calle uno guión veinticinco zona diez, Edificio Géminis Diez, torre norte, décimo noveno nivel oficina mil novecientos seis, Ciudad de Guatemala, Departamento de Guatemala; a requerimiento del señor **JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO**, de veinticuatro años de edad, soltero, guatemalteco, empresario, de este domicilio, quién se identifica con el Documento Personal de Identificación con código único de identificación dos mil seiscientos treinta y cuatro cero ocho mil quinientos ochenta y dos, cero ciento uno (2634 08582 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con el objeto de hacer constar en acta notarial su nombramiento como **PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA y REPRESENTANTE LEGAL** de la entidad **"ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA"** para lo cual se procede de la manera siguiente: **PRIMERO:** El requirente me pone a la vista el testimonio de la escritura pública número CIENTO UNO (101), autorizada en la ciudad de Guatemala por la Notaria Heidy Johana Chinchilla Trampe, el día diez de noviembre del año mil once, mediante la cual se constituye y organiza la entidad denominada **"ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA"**, misma que se encuentra inscrita bajo la partida número treinta y siete mil cuatrocientos cincuenta y dos (37452), folio treinta y siete mil cuatrocientos cincuenta y dos (37452), del libro uno (1) del sistema Único de Registro Electrónico de Personas Jurídicas de Guatemala, con fecha quince de diciembre del año dos mil once. **SEGUNDO:** La cláusula Segunda de la escritura pública antes relacionada, denominada "De los Estatutos", en su artículo cuarto, literalmente dice: **"ARTICULO CUATRO. OBJETO Y FINES: i) OBJETO:** Ser una organización que promueva la implementación e tecnología como herramienta crítica para el desarrollo, buscamos implementar una plataforma a través del cual las iniciativas ciudadanas logren transformarse en proyectos concretos que promuevan la participación ciudadana en sus diversas expresiones (concientización, crítica, denuncia, el diálogo, propuesta). ii) **FINES:** a) Modificar los obstáculos culturales e institucionales que inhiben al ciudadano común de participar, a través de canales de comunicación tecnológicos en donde los jóvenes puedan informarse y trasladar distintos conocimientos y perspectivas; b) ser una plataforma en la



[Signature]
Lic. José Manuel García Barrientos
ABOGADO Y NOTARIO



cual las iniciativas ciudadanas logren transformarse en proyectos que permitan las diversas expresiones de la participación como lo son: la concientización, la crítica, la denuncia, el dialogo, la propuesta; c) Impulsar y consolidar los proyectos, contribuyendo a su mejora, para que estos obtengan mayor visibilidad y logren generar una respuesta institucional a través de los diversos Organismos del Estado; d) Promover actividades diversas de gestión, administración, elaboración de propuestas, asesorías, procesos de concientización y movilización de sus asociados y otros, divulgándolos por cualquier recurso tecnológico que estime conveniente; e) Impulsar proyectos ciudadanos que utilicen apropiadamente las TIC (Tecnologías para la Información y Comunicación) y ayuden al fortalecimiento de los procesos democráticos del país; f) Establecer relación con entidades nacionales o internacionales, públicas o privadas, que se dediquen a actividades afines o de interés de los de la asociación; g) Asesorar y cooperar con entidades públicas y privadas, concediendo especial prioridad a las organizaciones y proyectos compatibles con los fines de la Asociación; h) Realizar todos aquellos actos, que sean necesarios, incluyendo todas aquellas actividades lícitas que sean de comercio o no que generen ingresos a la Asociación.

ARTÍCULO VEINTIDÓS. LA JUNTA DIRECTIVA. La Junta Directiva es el órgano encargado de administrar la Asociación y tendrá a su cargo la dirección de las actividades de la misma, dentro de los lineamientos generales que le señalen los presentes estatutos y la Asamblea General. La Junta Directiva se integra de la siguiente manera: a) Presidente; b) Vicepresidente; c) Secretario; d) Tesorero; e) Vocal I; f) Vocal II.

ARTÍCULO VEINTIOCHO. ATRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. Son atribuciones de la Junta Directiva: a) Dirigir el gobierno y administración de la Asociación; b) Convocar a Asambleas Generales Ordinarias y Extraordinarias, debiendo velar y dictar las normas necesarias para el correcto desarrollo de las mismas; c) Formular proyectos y planes de trabajo a realizar, de acuerdo con las autorizaciones obtenidas y las limitaciones económicas existentes, así como la memoria anual de labores de la Asociación; d) Formular el presupuesto para su aprobación por la Asamblea General; e) Elaborar y aprobar los reglamentos de la Asociación, sus modificaciones y ampliaciones, los cuales deben aclarar o ampliar el contenido de estos estatutos, pero en ningún momento pueden contravenirlos; f) Velar por la correcta interpretación y cumplimiento de los presentes estatutos y demás reglamentos de la Asociación; g) Proponer a la Asamblea General modificaciones de los presentes estatutos; h) Aceptar o rechazar las solicitudes que se le presenten para ingreso de nuevos



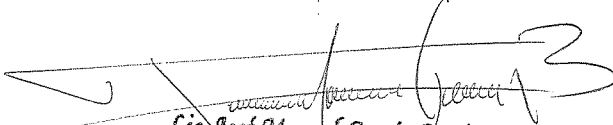
asociados; i) Acordar la suspensión o en su caso, la separación definitiva de los asociados; j) Administrar el patrimonio de la entidad, de conformidad con lo dispuesto por la Asamblea General; k) Aprobar o improbar la adquisición, enajenación o arrendamiento de los bienes muebles de la Asociación, tales como mobiliario y equipo siempre que estos no excedan del valor de Cinco mil Dólares de los Estados Unidos de América (USD 5,000.00); l) Aprobar, improbar y regular los contratos de arrendamiento de los bienes inmuebles de la Asociación con plazo de un año o menores a este; m) Aceptar herencias, legados o donaciones siempre que éstas no excedan del valor de treinta mil dólares de los Estados Unidos de América, y que no traigan como consecuencia de su aceptación, obligaciones a la Asociación; n) Recaudar e invertir los fondos de la Asociación de acuerdo con sus necesidades y siguiendo los mandatos que sobre la materia dicte la Asamblea General. En el caso que para el manejo de los fondos de la Asociación, sea aperturada una o varias cuentas bancarias, las mismas podrán funcionar únicamente si se cuenta con el sistema de firmas mancomunadas para el pago de cheques y siempre que el monto de los mismos no exceda del monto fijado por la Asamblea General. En todo caso la emisión y cobro de cheques, transferencias o pagos, deberán haber sido previamente presupuestados y autorizados por la junta directiva y/o la Asamblea General dependiendo el caso; o) Celebrar los contratos necesarios para cumplir con los planes y presupuestos aprobados por la Asamblea General; p) Nombrar empleados de la Asociación, fijar sus remuneraciones y removerlos cuando sea necesario; q) Crear comisiones de trabajo y la designación de quienes tengan que constituir las, para contribuir con el mejor logro de la Asociación; r) Comunicar con suficiente anticipación y claridad, los acuerdos, resoluciones, reglamentaciones o disposiciones relativas a la Asociación, cuando sea pertinente divulgarlas, a través de aquellos medios de difusión que considere adecuados, tales como avisos públicos, circulares, cartas personales, correos electrónicos u otros medios de comunicación; y s) Conocer y resolver todos los demás asuntos no encomendados específicamente a la Asamblea General. **ARTÍCULO VEINTINUEVE. ATRIBUCIONES DEL PRESIDENTE.** Son atribuciones del Presidente de la Junta Directiva: a) Representar legalmente a la Asociación, ejerciendo su personería jurídica en todos los actos en que la misma tenga interés; b) Presidir las sesiones de las Asambleas Generales y de la Junta Directiva; c) Convocar a sesiones de Junta Directiva; d) Autorizar con el Secretario las actas de las sesiones de Asamblea General y de la Junta Directiva; e) Autorizar con el Tesorero todos los pagos que se efectúen; y f) Cumplir y hacer que se





cumplan los presentes estatutos y las disposiciones de la Asamblea General y la Junta Directiva y velar por el buen funcionamiento de la Asociación y sus órganos". **TERCERO:** Asimismo el requirente me pone a la vista el Punto Octavo del Acta Notarial de fecha veintiséis de mayo de dos mil catorce, faccionada por el Infrascrito Notario que contiene la Asamblea General Ordinaria de la entidad "**ASOCIACION CIVIL RED CIUDADANA**", que literalmente dice: "**PUNTO OCTAVO:** Tras amplia deliberación la Asamblea General Ordinaria de **ASOCIACION CIVIL RED CIUDADANA**, por unanimidad, **RESUELVE:** Nombrar al señor Julio Roberto Herrera Toledo como Presidente de la Junta Directiva y Representante Legal de la asociación por un plazo de tres años contados a partir de la presente fecha... Se faculta al señor Julio Roberto Herrera Toledo, para que comparezca ante Notario para hacer constar su nombramiento y toda la documentación necesaria para realizar lo acordado en la presente Asamblea." No habiendo nada más que hacer constar y para que sirva de legal nombramiento al señor **JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO**, como **PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA y REPRESENTANTE LEGAL** de la **ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA**, por un plazo de **TRES AÑOS** a partir del veintiséis de mayo de dos mil catorce, extendiendo la presente acta notarial en dos hojas de papel bond impresas en ambos lados, cincuenta minutos después de su inicio, en el mismo lugar y fecha, a la que adhiero un timbre fiscal de cien quetzales y demás timbres de ley con los que se cubren los impuestos respectivos, y poniendo en conocimiento del requirente la obligación de inscribir el presente nombramiento y previa lectura del acta al requirente, quien enterado de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, la acepta, ratifica, firmándola únicamente el Notario autorizante. **DOY FE.**

ANTE MI:


Lic. José Manuel García Barrientos
ABOGADO Y NOTARIO



EXCELENTÍSIMO SEÑOR:

MINISTRO DE GOBERNACIÓN DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA

SU DESPACHO

JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO, me identifico con el Documento Personal de Identificación con código único de identificación dos mil seiscientos treinta y cuatro cero ocho mil quinientos ochenta y dos cero ciento uno, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, respetuosamente comparezco ante Usted a,

EXPONER:

- I- Que con fecha veintiocho de mayo de dos mil catorce, mediante Acta de Asamblea General de Asociados, fui nombrado como Presidente de la Junta Directiva de la entidad "ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA".

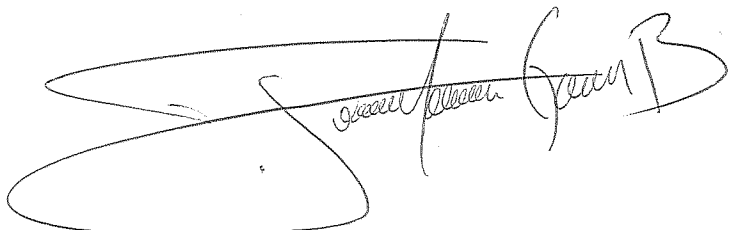
En tal virtud,

SOLICITO:

1. Que se admita para su trámite el presente memorial y documentos adjuntos,
2. Que se le de trámite que en derecho corresponda.
3. Que se tenga por admitido el nombramiento del señor JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO, como Presidente de la Junta Directiva de la "ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA".

Guatemala, veintiocho de mayo de dos mil catorce.

A ruego del presentado quien de momento no puede firmar y en su AUXILIO:



Lic. José Manuel García Barrientos
ABOGADO Y NOTARIO



REGISTRO DE LAS PERSONAS JURÍDICAS RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DE NOMBRAMIENTOS

Con base al acta notarial autorizada en ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala, en fecha 28 de Mayo 2014, por el (la) Notario(a) JOSE MANUEL GARCÍA BARRIENTOS, se inscribe en este Registro bajo la partida número 366, folio 366, del libro 11 de Nombramientos, el nombramiento de JULIO ROBERTO HERRERA TOLEDO, como PRESIDENTE DE LA JUNTA DIRECTIVA Y REPRESENTANTE LEGAL de la entidad "ASOCIACIÓN CIVIL RED CIUDADANA ", inscrita en el Registro de Personas Jurídicas del Ministerio de Gobernación, bajo la partida 37452, folio(s) 37452 del libro 1 de Sistema Único del Registro Electrónico de Personas Jurídicas. Plazo del Cargo: Vence el 25 de mayo de 2017. Guatemala, 9 de Julio 2014. Expediente Número 5103071416108. Arancel según Acuerdo Gubernativo Número 404-2011, Artículo 2: Q75.00.

El Registro del presente documento no prejuzga sobre el contenido ni validez del mismo, ni del original que reproduce y no convalida hechos o actos nulos o ilícitos.



Lic. José Vicente Pereira Rivadeneira
REGISTRADOR
REGISTRO DE LAS PERSONAS JURÍDICAS



Registro de las Personas Jurídicas
5ta. Avenida 10-53 zona 1, Ciudad de Guatemala, Teléfonos PBX: 2413 - 8888 Ext. 5614 y 5615
www.mingob.gob.gt/rpj

Impreso el: 14 Jul 2014 11:05:21

CONSTANCIA DE INSCRIPCION Y MODIFICACION
AL REGISTRO TRIBUTARIO UNIFICADO

RATIFICADO
HASTA EL 09/11/2014

NIT: 7730270-2
Nombre o razón social: ASOCIACION CIVIL RED CIUDADANA
Domicilio fiscal: 12 CALLE CONDOMINIO GEMINIS 10 NIVEL 14 TORRE NORTE OFICINA 1413 1-25 ZONA 10 GUATEMALA, GUATEMALA
Departamento: GUATEMALA
Nacionalidad:
Teléfono:
Fax:
Género:
Nacimiento / Constitución: 10/11/2011
Cédula / Pasaporte:
Cui:

Número de colegiado: Fecha de colegiado:
Organización legal: ASOCIACIÓN, FUNDACIÓN, INSTITUCIÓN RELIGIOSA Y OTRAS NO LUCRATIVAS
Actividad económica: REGULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE ORGANISMOS QUE PRESTAN SERVICIOS SANITARIOS, EDUCATIVOS, CULTURALES Y OTROS SERVICIOS SOCIALES, EXCEPTO SERVICIOS DE SEGURIDAD SOCIAL
Inscrip. Registro Mercantil: Inscrip. def. Reg. Mercantil: Inscripción RTU: 28/02/2012 Última modificación: 31/07/2014
Inscrip. Registro Civil: 15/12/2011 Estatus: - ACTIVO - Número de escritura: 101 Fecha de escritura: 10/11/2011 Fecha de fallecimiento:

	N.I.T.	Nombre	Nombramiento	Inscripción	Estatus	Fecha	Estatus	Principal
Representante Legal	6648864-8	JULIO ROBERTO, HERRERA TOLEDO	28/05/2014	09/07/2014	ACTIVO	31/07/2014	S	
	N.I.T.	Nombre	Nombramiento	Inscripción	Estatus	Fecha	Estatus	Principal
Contador	2592678-0	JUAN ROLANDO, ORELLANA VELASQUEZ	23/02/2012	16/03/2001	ACTIVO	16/03/2001		
Sistema Inventario:	NO APLICA A SISTEMA DE INVENTARIOS			Sistema Contable:	Devengado			
IMPUESTO AFILIADO	REGIMEN	NOMBRE DE LA OBLIGACION	FORMULARIO No.	FRECUENCIA DE PAGO	FORMA DE CALCULAR			
ISR	EXENTO	PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA ANUAL	141	PAGO ANUAL	EXENTO			

Número Establecimiento	Nombre Comercial	Domicilio Comercial	Estatus	Fecha inicio operaciones	Fecha Última Modificación
1	ASOCIACION CIVIL RED CIUDADANA	12 CALLE CONDOMINIO GEMINIS 10 NIVEL 14 TORRE NORTE OFICINA 1413 1-25 ZONA 10 GUATEMALA, GUATEMALA	A	01/03/2012	

Número de negocios Activos: 1

Número de negocios cancelados:

Fecha de impresión: 31-07-2014

F.

DELEGADO:
SECCION REGISTRO TRIBUTARIO UNIFICADO

NOTAS:

- * PARA TODA MODIFICACION A SUS DATOS GENERALES O CAMBIO DE REGIMEN A IMPUESTOS A LOS CUALES SE ENCUENTRA AFECTO, DEBERA DAR AVISO A LA "SAT" PARA EVITAR SANCIONES POSTERIORES.
- * SE LE RECUERDA HABILITAR LIBROS EN EL PLAZO DE 30 DIAS PARA EVITAR SANCIONES DE ACUERDO A LO QUE ESTABLECEN LAS LEYES ESPECIFICAS.
- * PARA SOLICITAR LOS FORMULARIOS A UTILIZAR FAVOR DE PEDIR DE ACUERDO A LAS VERSIONES VIGENTES.