

**Università degli Studi di Salerno**  
Corso di Ingegneria del Software

**SwaGGed**  
**Requirements Analysis Document**  
**Versione 3.3**



Data: 28/11/2024

<u>Progetto: SwaGGed</u>	<u>Versione: 3.3</u>
<u>Documento: Requirements Analysis Document</u>	<u>Data: 28/11/2024</u>

## Coordinatore del progetto

Nome	Matricola

## Partecipanti:

Nome	Matricola
Choaib Goumri	0512118390
Mattia Gallucci	0512116893

<b>Scritto da:</b>	Choaib Goumri
	Mattia Gallucci

## Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autore
20/10/2024	1.0	Prima stesura del documento	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
23/10/2024	1.1	Aggiustamenti ai casi d'uso	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
23/10/2024	1.2	Implementazione dei diagrammi use case	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
25/10/2024	1.3	Aggiornamento casi d'uso e aggiunta di un general use case diagram	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
26/10/2024	2.0	Terminazione lavoro + revisione documento	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
03/11/2024	2.1	Inizio Uml Class Diagram	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
07/11/2024	2.2	Completamento Uml Class Diagram , inizio sequence diagram, inizio Mockup	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
11/11/2024	3.0	Completamento dei sequence diagram, state chart diagram, navigational paths e mockup	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
12/11/2024	3.1	Finalizzazione di ulteriori mockup	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
21/11/2024	3.2	Sistemazione dizionario delle classi, tabella definizioni abbreviazioni e acronimi, finalizzazione activity diagram	Choaib Goumri, Mattia Gallucci
28/11/2024	3.3	Aggiustamenti sequence diagram	Choaib Goumri, Mattia Gallucci

# Sommario

1.	INTRODUZIONE .....	7
1.1	Scopo del sistema.....	7
1.2	Ambito del sistema.....	7
1.3	Obiettivi del sistema.....	8
1.4	Definizioni, acronimi e abbreviazioni.....	8
1.5	Gerarchia tipologia utenti del sistema.....	9
2.	Sistema attuale .....	9
3.	Sistema proposto .....	10
3.1	Panoramica .....	10
3.2	Requisiti funzionali.....	10
3.2.1	<i>Requisiti comuni (Utente non registrato, Registrato, Moderatore) .....</i>	10
3.2.2	<i>Operazioni per l'Utente registrato.....</i>	11
3.2.3	<i>Operazioni per il Moderatore .....</i>	14
3.3	Requisiti non funzionali.....	15
3.3.1	<i>Usability.....</i>	15
3.3.2	<i>Reliability .....</i>	15
3.3.3	<i>Performance .....</i>	16
3.3.4	<i>Supportability.....</i>	16
3.4	Modelli di sistema.....	17
3.4.1	<i>Scenari .....</i>	17
3.4.1.1	<i>SC - Visualizzare home page .....</i>	17
3.4.1.2	<i>SC - Ritornare home page.....</i>	17
3.4.1.3	<i>SC - Ricerca di community .....</i>	18
3.4.1.4	<i>SC - Ricerca di post.....</i>	18
3.4.1.5	<i>SC - Ricerca di utenti .....</i>	19
3.4.1.6	<i>SC - Visualizzare i commenti.....</i>	19
3.4.1.7	<i>SC - Visualizzare i like .....</i>	20
3.4.1.8	<i>SC - Registrarsi .....</i>	20
3.4.1.9	<i>SC - Autenticarsi.....</i>	20
3.4.1.10	<i>SC - Apprezzare i contenuti.....</i>	21
3.4.1.11	<i>SC - Commentare i contenuti .....</i>	21
3.4.1.12	<i>SC - Segnalare post, community, commenti, utenti .....</i>	22
3.4.1.13	<i>SC - Seguire utenti .....</i>	22
3.4.1.14	<i>SC - Smettere di seguire gli utenti .....</i>	22
3.4.1.15	<i>SC - Iscriversi alle community.....</i>	23
3.4.1.16	<i>SC - Saluare i post.....</i>	23
3.4.1.17	<i>SC - Visualizzare i post saluati.....</i>	24
3.4.1.18	<i>SC - Visualizzare i commenti e post creati .....</i>	24
3.4.1.19	<i>SC - Visualizzare il proprio profilo .....</i>	25
3.4.1.20	<i>SC - Effettuare il log out .....</i>	25
3.4.1.21	<i>SC - Modificare le proprie credenziali .....</i>	26
3.4.1.22	<i>SC - Creare community.....</i>	26
3.4.1.23	<i>SC - Modificare il nome della community .....</i>	27
3.4.1.24	<i>SC - Eliminare la propria community .....</i>	27

3.4.1.25	SC - Togliere apprezzamento.....	27
3.4.1.26	SC - Disiscriversi da una community .....	28
3.4.1.27	SC - Creare post.....	28
3.4.1.28	SC - Eliminare proprio post creato .....	28
3.4.1.29	SC - Inibire utenti.....	29
3.4.1.30	SC - Eliminare post.....	29
3.4.1.31	SC - Eliminare community.....	29
3.4.1.32	SC- Eliminare commenti .....	29
<b>3.4.2</b>	<b>Casi d'uso .....</b>	<b>30</b>
3.4.2.1	UC 01 - Ritornare alla Home Page .....	30
3.4.2.2	UC 02 - Ricerca di Utenti / Post / Community .....	31
3.4.2.3	UC 03 - Visualizzazione Commenti .....	32
3.4.2.4	UC 04 - Registrazione.....	33
3.4.2.5	UC 05 - Autenticazione.....	34
3.4.2.6	UC 06 - Apprezzare i Contenuti.....	35
3.4.2.7	UC 07 - Creare Commento .....	36
3.4.2.8	UC 08 - Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti .....	37
3.4.2.9	UC 09 - Seguire gli utenti.....	38
3.4.2.10	UC - 10 Smettere di Seguire gli Utenti .....	39
3.4.2.11	UC 11 - Iscriversi alle Community .....	40
3.4.2.12	UC 12 - Saluare i Post.....	41
3.4.2.13	UC 13 - Visualizzare i Commenti creati, Post creati, saluati e apprezzati	42
3.4.2.14	UC 14 - Visualizzare il Proprio Profilo .....	43
3.4.2.15	UC 15 - Effettuare il Log Out.....	44
3.4.2.16	UC 16 - Creare Community .....	45
3.4.2.17	UC 17 - Modificare le Proprie Credenziali .....	46
3.4.2.18	UC 18 - Modificare il Nome della Community .....	47
3.4.2.19	UC 19 - Inibire Utente .....	48
3.4.2.20	UC 20 - Eliminare la propria community .....	49
3.4.2.21	UC 21 - Eliminare Post.....	50
3.4.2.22	UC 22 - Eliminare Community .....	51
3.4.2.23	UC 23 - Eliminare Commento .....	52
3.4.2.24	UC 24 - Togliere Apprezzamento .....	53
3.4.2.25	UC 25 - Disiscriversi da una Community .....	54
3.4.2.26	UC 26 - Creare Post.....	55
3.4.2.27	UC 27 - Eliminare Proprio Post.....	56
3.4.2.28	General Use Case Diagram.....	57
<b>3.4.3</b>	<b>Object Model .....</b>	<b>60</b>
3.4.3.1	Dizionario delle classi .....	60
3.4.3.2	Class Diagram .....	61
<b>3.4.4</b>	<b>Dynamic Model ( Sequence Diagram ) .....</b>	<b>62</b>
3.4.4.1	SD UC 01 - Ritorna alla home page .....	62
3.4.4.2	SD UC 02 - Ricerca Utenti / Post / Community.....	62
3.4.4.3	SD UC 03 - Visualizzazione di commenti .....	63
3.4.4.4	SD UC 04 - Registrazione.....	63
3.4.4.4.1	SD UC 04.1 - Formato campi errato, UC 04.2 - Password diverse .....	64
3.4.4.4.2	SD UC 04.3 – E-mail già in uso .....	65

.....	65
3.4.4.4.3 SD UC 04.4 – Username già in uso .....	65
.....	65
3.4.4.5 SD UC 05 – Autenticazione .....	66
3.4.4.5.1 SD UC 05.1 – Username e/o password errati .....	66
.....	66
3.4.4.6 SD UC 06 – Apprezzare i Contenuti .....	67
3.4.4.7 SD UC 07 – Creare commento .....	67
3.4.4.7.1 SD UC 07.1 – Corpo vuoto.....	68
.....	68
3.4.4.8 SD UC 08 – Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti .....	68
3.4.4.9 SD UC 09 – Seguire gli utenti .....	69
3.4.4.10 SD UC 10 – Smettere di seguire gli utenti .....	69
3.4.4.11 SD UC 11 – Iscriversi alle Community .....	70
3.4.4.12 SD UC 12 – Salvare i Post .....	70
3.4.4.13 SD UC 13 – Visualizzare i Commenti creati, Post creati, saluati e apprezzati.....	71
3.4.4.14 SD UC 14 – Visualizzare il Proprio Profilo .....	71
3.4.4.15 SD UC 15 – Effettuare il Log Out.....	72
3.4.4.16 SD UC 16 – Creare Community .....	72
3.4.4.16.1 SD UC 16.1 – Nome già in uso, UC 16.2 – Formato campi errato .....	73
.....	73
3.4.4.17 SD UC 17 – Modificare le Proprie Credenziali .....	74
3.4.4.17.1 SD UC 17.1 – E-mail già in uso, UC 17.2 – Username già in uso, UC 17.3 – Formato campi errato.....	75
.....	75
3.4.4.18 SD UC 18 – Modificare il Nome della Community.....	76
3.4.4.18.1 SD UC 18.1 – Nome già in uso .....	77
3.4.4.19 SD UC 19 – Inibire Utente .....	78
3.4.4.20 SD UC 20 – Eliminare la propria community .....	78
3.4.4.21 SD UC 21 – Eliminare Post .....	79
3.4.4.22 SD UC 22 – Eliminare Community .....	79
3.4.4.23 SD UC 23 – Eliminare Commento .....	80
3.4.4.24 SD UC 24 – Togliere Apprezzamento .....	80
3.4.4.25 SD UC 25 – Disiscriversi da una Community .....	81
3.4.4.26 SD UC 26 – Creare Post.....	81
3.4.4.26.1 SD UC 26.1 – Titolo vuoto, UC26.2 Community non selezionata.....	82
.....	82
3.4.4.27 SD UC 27 – Eliminare Proprio Post.....	82
3.4.5. <i>Dynamic Model (Activity Diagram)</i> .....	83
3.4.5.1 AD01 Registrazione.....	83
.....	83
3.4.5.2 AD02 Autenticazione.....	84
3.4.5.3 AD03 Effettuare il log out .....	84
3.4.5.4 AD04 Apprezzare i Contenuti.....	85
3.4.5.5 AD05 Creare Commento .....	85
.....	85
3.4.5.6 AD06 Creazione Post.....	86

3.4.5.6	AD07 Iscrizione Community .....	86
<b>3.4.6.</b>	<b><i>Dynamic Model (State Chart Diagram)</i></b> .....	<b>87</b>
3.4.6.1	SCD 01 Post.....	87
3.4.6.2	SCD 02 Community .....	87
3.4.5.3	SCD 03 Commento.....	88
3.4.6.4	SCD 04 Utente Registrato .....	88
<b>3.4.7</b>	<b><i>Dynamic Model (Navigational Paths)</i></b> .....	<b>89</b>
3.4.7.1	NP 01 Percorso Utente Registrato.....	89
3.4.7.2	NP 02 Percorso Utente Moderatore .....	90
<b>3.4.8</b>	<b><i>Mockup</i></b> .....	<b>91</b>
3.4.8.1	MP 01 – Ritornare alla Home Page .....	91
3.4.8.2	MP 02 – Ricerca Post / Community / Utenti .....	91
3.4.8.3	MP 03 – Visualizza Commenti .....	92
3.4.8.4	MP 04 – Registrazione .....	92
3.4.8.5	MP 05 – Autenticazione .....	93
3.4.8.6	MP 06 – Apprezzare i contenuti.....	93
3.4.8.7	MP 07 – Creare Commento.....	94
3.4.8.8	MP 08 – Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti.....	95
3.4.8.9	MP 09 – Seguire gli utenti .....	96
3.4.8.10	MP 10 – Smettere di seguire gli utenti.....	96
3.4.8.11	MP 11 – Iscriversi alle community .....	97
3.4.8.12	MP 12 – Salvare i Post .....	97
3.4.8.13	MP 13 – Visualizzare i commenti creati, Post creati, Saluati e apprezzati	98
3.4.8.14	MP 14 – Visualizzare il proprio profilo.....	98
3.4.8.15	MP 15 – Effettuare il Log Out .....	99
	.....	99
3.4.8.16	MP 16 – Creare Community .....	99
3.4.8.17	MP 17 – Modificare le Proprie Credenziali.....	100
3.4.8.18	MP 18 – Modificare il Nome della Community .....	100
3.4.8.19	MP 19 – Inibire Utente.....	101
3.4.8.20	MP 20 – Eliminare la propria community .....	101
3.4.8.21	MP 21 – Eliminare post .....	102
3.4.8.22	MP 22 – Eliminare Community .....	102
3.4.8.23	MP 23 – Eliminare Commento .....	103
3.4.8.24	MP 24 – Togliere Apprezzamento .....	103
	.....	103
3.4.8.25	MP 25 – Disiscriversi da una community .....	104
3.4.8.26	MP 26 – Creare Post.....	104
3.4.8.27	MP 27 – Eliminare Proprio Post .....	105

# 1. INTRODUZIONE

## 1.1 *Scopo del sistema*

Lo scopo del sistema è soddisfare le esigenze degli appassionati di musica, creando un social network interamente dedicato alla scoperta, condivisione e ascolto di musica.

In un'epoca in cui la musica riveste un ruolo centrale nella vita quotidiana e le piattaforme digitali stanno evolvendo rapidamente, SwaGGed offre un'esperienza unica che combina le funzionalità social con l'esplorazione musicale.

La piattaforma consente agli utenti non solo di visualizzare le ultime novità musicali del momento, ma anche di connettersi con altri appassionati, scoprire nuovi artisti e tendenze, e partecipare attivamente a una community musicale.

## 1.2 *Ambito del sistema*

SwaGGed è una web-application rivolta a tutti gli appassionati di musica, indipendentemente dai loro gusti musicali. Si tratta di una piattaforma che permette agli utenti di scoprire, ascoltare e condividere musica, oltre a interagire con una vasta community di persone che condividono interessi musicali simili.

Gli utenti possono creare profili personali, seguire altri membri della community e partecipare a discussioni all'interno di gruppi dedicati a specifici generi musicali o artisti.

La piattaforma offre anche spazi dedicati alla scoperta di artisti emergenti, favorendo una connessione diretta tra musicisti e ascoltatori. SwaGGed si evolve costantemente in base alle preferenze degli utenti, utilizzando algoritmi di raccomandazione per proporre contenuti su misura per ogni membro della community.

### **1.3 Obiettivi del sistema**

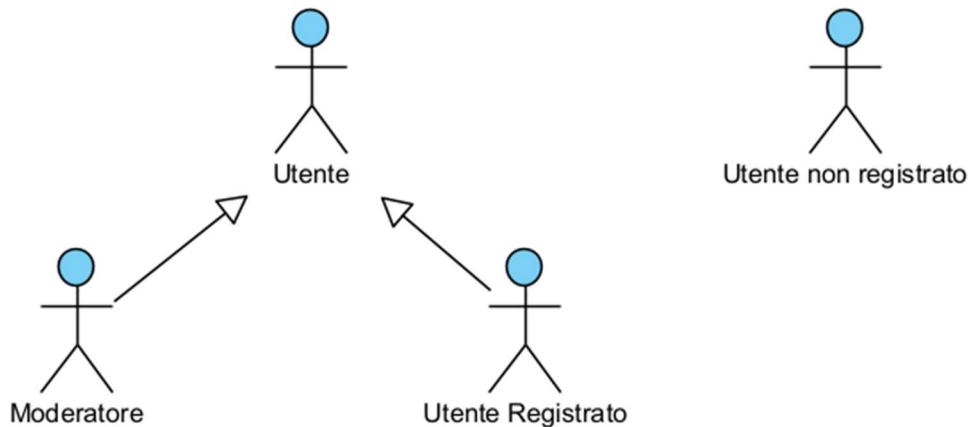
Gli obiettivi principali di SwaGGed sono:

- **Gestione degli utenti e delle interazioni sociali:** consentire la registrazione degli utenti, la creazione di profili personali, la possibilità di seguire altri utenti e di interagire tramite commenti, like.
- **Creazione e partecipazione alla community:** creare un ambiente in cui gli utenti possano formare gruppi musicali tematici, seguire discussioni, eventi e iniziative promosse dalla community stessa.
- **Supporto agli artisti emergenti:** fornire spazi dedicati dove gli artisti possono promuovere la propria musica e farsi conoscere dal pubblico. Il sistema avrà successo se sarà in grado di integrare queste funzionalità in modo fluido, creando una community attiva e coinvolta che trovi nella piattaforma un punto di riferimento per scoprire, ascoltare e condividere musica.

### **1.4 Definizioni, acronimi e abbreviazioni**

Acronino - abbreviazione	Significato
RFC	Requisito funzionale comune a tutti gli utenti
RFO	Requisito funzionale per l'utente non registrato
RFR	Requisito funzionale per l'utente registrato
RFM	Requisito funzionale per l'utente moderatore
RNFU	Requisito non funzionale per l'usabilità
RNFR	Requisito non funzionale per l'affidabilità
RNFP	Requisito non funzionale per le performance
RNFS	Requisito non funzionale per la supportabilità
SC	Scenario
UC	Casi d'uso
SD	Diagramma delle sequenze
AD	Diagramma delle attività
SCD	Diagramma degli stati
NP	Schema di navigazione
MP	Mock-up

## 1.5 Gerarchia tipologia utenti del sistema



## 2. Sistema attuale

Il sistema sarà in grado di adempiere agli obiettivi che si propone fornendo ai **moderatori dei contenuti** funzionalità per gestire e supervisionare i contenuti musicali e le interazioni all'interno della community, e ai **gestori della community** strumenti per gestire e promuovere le discussioni, i gruppi tematici e le interazioni tra gli utenti.

Gli **ospiti** avranno la possibilità di esplorare liberamente la piattaforma, visualizzando contenuti musicali pubblici e partecipando passivamente alle discussioni, mentre gli **utenti registrati** avranno accesso a tutte le funzionalità disponibili per gli ospiti, con in più la possibilità di interagire attivamente con altri utenti, condividere musica, partecipare a gruppi tematici e contribuire alla crescita della community.

### 3. Sistema proposto

#### 3.1 Panoramica

Il sistema SwaGGed sarà un applicativo disponibile tramite una piattaforma web a cui potranno accedere diversi utenti: Utente non registrato, Registrato, Moderatore

#### 3.2 Requisiti funzionali

##### 3.2.1 Requisiti comuni (Utente non registrato, Registrato, Moderatore)

- **RFC1 – Visualizzare home page:**
  - Permettere all'utente di visualizzare la pagina principale del sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFC2 – Ritornare home page:**
  - Permettere all'utente di visualizzare la pagina principale del sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFC3 – Ricercare community:**
  - Permettere la ricerca di community presenti nel sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFC4 – Ricercare post:**
  - Consentire la ricerca di post specifici nel sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFC5 – Ricercare utenti:**
  - Consentire la ricerca di utenti registrati nel sistema.

- **Priorità:** alta
- **RFC6 – Visualizzare i commenti:**
  - Mostrare i commenti associati ai post.
  - **Priorità:** alta.
- **RFC7 – Visualizzare i like:**
  - Permettere la visualizzazione del numero di like di un post o commento.
  - **Priorità:** alta.

### *3.2.2 Operazioni per l'Utente registrato*

- **RFR1 – Autenticarsi:**
  - Consentire all'utente non registrato di accedere al sistema inserendo le credenziali.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR2– Apprezzare i contenuti:**
  - Consentire di mettere like ai post e/o commenti.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR3 – Commentare i contenuti:**
  - Consentire di aggiungere commenti ai post.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR4– Segnalare post, community, commenti, utenti:**
  - Consentire la segnalazione di contenuti o utenti problematici.
  - **Priorità:** media.

- **RFR5 – Seguire utenti:**
  - Permettere di seguire altri utenti per vedere i loro aggiornamenti.
  - **Priorità:** media.
- **RFR6 – Smettere di seguire gli utenti:**
  - Permettere di non seguire più gli utenti precedentemente seguiti.
  - **Priorità:** media.
- **RFR7 – Iscriversi alle community:**
  - Permettere l'iscrizione a una o più community.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR8 – Salvare i post:**
  - Consentire di salvare post per una consultazione successiva.
  - **Priorità:** media.
- **RFR9 – Visualizzare i post salvati:**
  - Mostrare all'utente i post che ha salvato.
  - **Priorità:** media.
- **RFR10 – Visualizzare i commenti e post creati:**
  - Mostrare all'utente i commenti e i post che ha creato.
  - **Priorità:** alta.

- **RFR11 – Visualizzare il proprio profilo:**
  - Consentire la visualizzazione del profilo personale.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR12 – Effettuare il log out:**
  - Consentire all'utente di disconnettersi dal sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR13 – Modificare le proprie credenziali:**
  - Permettere all'utente di aggiornare le informazioni di accesso e profilo.
  - **Priorità:** media.
- **RFR14 – Creare community:**
  - Consentire di creare una nuova community.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR15 – Modificare il nome della community:**
  - Permettere di cambiare il nome di una community creata.
  - **Priorità:** media.
- **RFR16 – Eliminare la propria community:**
  - Consentire la rimozione di una community creata dall'utente.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR17 – Togliere Apprezzamento**
  - Permette di togliere l'apprezzamento a un post.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR18 – Disisciversi da una Community**

	Ingegneria del Software	Pagina 13 di 105
--	-------------------------	------------------

- Consentire di disiscriversi da una Community.
- **Priorità:** alta.
- **RFR19 – Creare Post**
  - Consentire di creare un post.
  - **Priorità:** alta.
- **RFR20 – Eliminare proprio post creato**
  - Consentire di eliminare un post creato.
  - **Priorità:** alta.

### *3.2.3 Operazioni per il Moderatore*

- **RFM1 – Inibire utenti:**
  - Consentire di bloccare o sospendere utenti dal sistema.
  - **Priorità:** alta.
- **RFM2 – Eliminare post:**
  - Consentire di cancellare post inappropriati.
  - **Priorità:** alta.
- **RFM3 – Eliminare community:**
  - Consentire di eliminare community che violano le regole.
  - **Priorità:** alta.
- **RFM4 – Eliminare commenti:**
  - Consentire di rimuovere commenti non conformi alle linee guida.
  - **Priorità:** alta.

### *3.3 Requisiti non funzionali*

#### *3.3.1 Usability*

RNFU\_1:

- Il sistema deve fornire un'interfaccia grafica.
- **Priorità:** alta.

RNFU\_2:

- Il sistema deve fornire una naubar con componenti grafiche che permettano di raggiungere le varie sezioni principali del sito in base a ogni ruolo supportato dal sistema. Verrà posta in alto nella pagina e sarà implementato un oggetto apposito che, in base al ruolo corrente dell'utente che sta navigando, mostrerà diverse view.
- **Priorità:** alta.

RNFU\_3:

- Il sito deve essere responsive in modo che possa adattarsi ai seguenti dispositivi: PC, smartphone e tablet. Questo requisito verrà implementato con CSS e, se necessario, con l'ausilio di qualche libreria come Bootstrap.
- **Priorità:** media.

RNFU\_4:

- Il sistema deve rispondere con appropriati messaggi di errore. Questi verranno mostrati tramite degli avvisi sulla pagina contenente l'errore e tramite l'evidenziazione dei campi che risultano errati.
- **Priorità:** alta.

#### *3.3.2 Reliability*

RNFR\_1:

- In presenza di input non validi inseriti dall'utente il sistema non permetterà l'accesso all'utente.

- **Priorità:** alta.

#### RNFR\_2:

- Il sistema deve trattare i dati in modo sicuro, garantendo che siano inaccessibili a malintenzionati. Le password degli utenti devono essere criptate nel database. Verrà utilizzato il sistema di crittografia in base 64 per salvare la versione crittografata e non reversibile delle password originarie.
- **Priorità:** alta.

#### *3.3.3 Performance*

#### RNFP\_1:

- Il sistema deve essere in grado di gestire 10.000 utenti contemporaneamente.
- **Priorità:** media

#### *3.3.4 Supportability*

#### RNFS\_1:

- Il sistema software dovrà avere un'architettura three-tier con un client che implementa il livello di presentazione, un server che implementa la logica applicativa e un DBMS per la gestione dei dati. In questo modo, il modello e la sua visualizzazione saranno nettamente separati, favorendo le operazioni di manutenzione.
- **Priorità:** alta.

## **3.4 Modelli di sistema**

### **3.4.1 Scenari**

#### **3.4.1.1 SC - Visualizzare home page**

Giovanni, appassionato di musica jazz, ha appena completato la registrazione sul social network musicale. Dopo aver confermato la sua iscrizione, effettua il login inserendo le credenziali. Una volta entrato, viene automaticamente reindirizzato alla home page, dove trova una combinazione di contenuti che riflette i suoi interessi musicali.

La pagina principale è organizzata in modo da mostrargli una selezione di post recenti provenienti dalle community a cui si è già iscritto e dai profili che segue, creando un mix di novità personalizzate. In alto, un banner accattivante gli suggerisce nuove community da esplorare, in base agli interessi che ha selezionato durante la registrazione, come la musica jazz.

A sinistra, c'è un menù laterale che mostra un elenco rapido delle sue community preferite, mentre al centro, il feed principale si adatta ai suoi gusti, presentando i contenuti più rilevanti in tempo reale. In cima alla pagina, il menù superiore gli permette di accedere rapidamente a funzioni come "Ricerca", "Messaggi" e "Notifiche", che lo aiutano a rimanere sempre aggiornato e a interagire facilmente con altri utenti.

Mentre scorre il feed, Giovanni nota un post interessante di un artista jazz emergente che condivide un nuovo brano. Lo trova talmente interessante che decide di condividerlo con i suoi contatti, utilizzando l'opzione di condivisione direttamente sotto il post. In questo modo, può continuare a interagire con la community e a esplorare nuovi contenuti legati alla sua passione per il jazz.

#### **3.4.1.2 SC - Ritornare home page**

Maria sta esplorando un lungo thread all'interno di una community dedicata alla musica classica. È immersa nella lettura e nelle discussioni sugli ultimi concerti e le performance storiche, ma decide che è il momento di tornare alla home page per controllare le ultime novità nel suo feed personalizzato.

In alto a sinistra della pagina, nota un logo ben visibile, che rappresenta il social network. È un'icona semplice ma facilmente riconoscibile, che funge da punto di ritorno per la navigazione. Maria, senza esitazione, clicca sul logo.

In un istante, la pagina si aggiorna e Maria viene riportata alla home page. Tutti i contenuti sono ora riorganizzati secondo le sue preferenze: i post, le community a cui è iscritta e gli utenti che segue sono visibili come nel suo feed personalizzato. La navigazione è fluida e la transizione avviene senza intoppi, permettendole di continuare la sua esplorazione senza perdere il contesto delle sue interazioni precedenti.

Maria può ora facilmente scorrere i nuovi aggiornamenti, visualizzare i post più recenti e tornare a interagire con gli altri membri della community.

### **3.4.1.3 SC - Ricerca di community**

Luca, un appassionato di musica elettronica, decide di ampliare la sua rete di scoperte musicali e scoprire nuovi brani e artisti emergenti. Dopo aver effettuato il login, si trova nella home page del social network, con il feed dei contenuti e una barra di ricerca situata nella parte superiore della pagina. Accanto alla barra c'è un suggerimento che recita "Cerca community, post o utenti", il che gli dà un'idea chiara di dove iniziare la sua ricerca.

Luca digita "musica elettronica" nella barra di ricerca e preme Invio. La pagina si aggiorna velocemente, portandolo a una nuova schermata dove i risultati sono organizzati in tre categorie distinte: Community, Post e Utenti. Ogni sezione è chiaramente identificata con un'etichetta in cima alla propria area. Luca, essendo interessato a scoprire nuove community, clicca sul menù a tendina accanto a "Post" e seleziona Community. La pagina si ricarica immediatamente, mostrandogli una lista di community pertinenti alla sua ricerca. Ogni community è accompagnata da una breve descrizione che spiega di cosa si tratta e il numero di iscritti, il che gli permette di farsi un'idea della popolarità di ciascuna.

Scorrendo l'elenco, Luca nota una community che attira la sua attenzione: si tratta di una piattaforma con migliaia di membri che condividono settimanalmente nuovi brani di musica elettronica e discutono delle ultime tendenze. Il nome della community è accompagnato da un'immagine di copertura visivamente accattivante, che gli fa intuire immediatamente il tipo di contenuti che può aspettarsi.

Decide di esplorarla ulteriormente e clicca sul nome della community per accedere alla sua pagina.

### **3.4.1.4 SC - Ricerca di post**

Chiara, una musicista sempre alla ricerca di nuove idee, decide di esplorare i contenuti del social network per trarre ispirazione per un nuovo progetto. Interessata a "musica acustica", accede alla barra di ricerca nella parte superiore della home page e digita la frase "musica acustica". Dopo aver premuto Invio, la pagina si aggiorna rapidamente, mostrando una serie di risultati pertinenti.

Chiara osserva che i risultati sono suddivisi in diverse categorie, come post, utenti e community. Per focalizzarsi solo sui contenuti più rilevanti, seleziona "Post" dal menù a tendina che appare accanto ai risultati. La pagina si ricarica, mostrando una lista di post pubblicati dagli utenti riguardanti vari aspetti della musica acustica.

Tra i risultati, uno attira subito la sua attenzione: un post che approfondisce le tecniche per registrare brani acustici in modo efficace. Curiosa di leggere di più, Chiara clicca sul titolo del post, che si apre in una nuova finestra. Mentre legge i dettagli, trova suggerimenti pratici che potrebbero essere utili per il suo prossimo progetto musicale.

Apprezzando il contenuto, decide di lasciare un commento sotto il post per ringraziare l'autore per aver condiviso tali informazioni. Non solo, ma per non dimenticare il post, clicca sull'icona del segnalibro accanto al post per salvarlo tra i suoi preferiti, così da poterlo consultare nuovamente in futuro quando ne avrà bisogno.

### *3.4.1.5 SC - Ricerca di utenti*

Francesca, una cantante appassionata di musica folk, ha deciso di cercare un chitarrista per collaborare a un nuovo progetto musicale. Decisa a trovare qualcuno con cui condividere la sua visione, accede alla funzione di ricerca del social network.

Dalla sua homepage, Francesca clicca sulla barra di ricerca situata nella parte superiore della pagina e digita "folk". Dopo aver premuto Invio, la pagina si aggiorna con i risultati della ricerca, mostrando una varietà di contenuti rilevanti. Francesca, però, è interessata esclusivamente a trovare utenti con competenze specifiche, quindi seleziona la sezione "Utenti" dal menù laterale dei risultati.

L'elenco si carica rapidamente, mostrando una serie di profili di utenti che si sono registrati con username legati a "folk". Ogni profilo include una breve descrizione dell'utente, la foto del profilo e il numero di follower che ha. Francesca scorre tra i profili, osservando attentamente le biografie per identificare i chitarristi con esperienza o inclinazione verso il genere folk.

Dopo qualche istante, Francesca trova un chitarrista che attira la sua attenzione: la sua biografia menziona progetti musicali simili e la sua esperienza nel suonare in stile folk.

### *3.4.1.6 SC - Visualizzare i commenti*

Marco, un utente registrato, sta esplorando un post interessante sulla produzione di musica lo-fi, pubblicato all'interno di una delle sue community preferite. Il post cattura la sua attenzione con un'informazione che vuole approfondire ulteriormente, quindi decide di scorrere verso il basso per visualizzare i commenti associati al contenuto.

Non appena inizia a scorrere, la sezione dei commenti si carica automaticamente. I commenti appaiono in ordine cronologico, con i più recenti in cima. Ogni commento è presentato in modo chiaro, mostrando il nome dell'utente che lo ha scritto, l'immagine del profilo, il testo del commento e il numero di like ricevuti. Sotto ogni commento, Marco trova anche delle opzioni per rispondere o mettere un like, rendendo l'interazione con la community ancora più semplice.

Mentre legge i commenti, Marco trova uno particolarmente utile: un altro utente consiglia alcuni software specifici per creare musica lo-fi, aggiungendo dettagli pratici che potrebbero essergli utili. Marco, riconoscendo il valore del consiglio, decide di mettere un like al commento. L'icona del like accanto al commento cambia colore per indicare che ha espresso il suo apprezzamento. Il numero di like ricevuti da quel commento aumenta automaticamente, aggiornando in tempo reale il totale visibile.

Con queste interazioni, Marco si sente parte di una conversazione più ampia, contribuendo attivamente alla discussione e raccogliendo informazioni utili per la sua esperienza nella produzione musicale.

### *3.4.1.7 SC - Visualizzare i like*

Giulia sta navigando nel social network e si imbatte in un commento interessante sotto un post che discute l'uso degli strumenti acustici nei remix. Curiosa di sapere quanto questo commento sia stato apprezzato dalla community, osserva attentamente il contenuto. Accanto al commento, trova un'icona a forma di like, con un numero accanto che indica il totale dei like ricevuti. Questo numero le dà un'idea immediata della popolarità del commento, riflettendo l'approvazione da parte degli altri membri della community.

Giulia scorre poi il feed principale e nota che ogni post ha un'icona a forma di like accanto, anch'essa seguita dal numero totale di like ricevuti. Questo le permette di comprendere rapidamente quanto ciascun contenuto sia apprezzato dagli altri utenti, fornendo un'indicazione visiva dell'interesse e dell'engagement generato dalla pubblicazione. In questo modo, Giulia può orientarsi facilmente tra i contenuti più popolari e quelli con meno interazioni, arricchendo la sua esperienza nel social network.

### *3.4.1.8 SC - Registrarsi*

Andrea, un musicista emergente, desidera utilizzare il social network per condividere le sue composizioni e connettersi con altri appassionati di musica. Poiché non è ancora registrato, visita il sito e, nell'angolo superiore destro della pagina, nota il pulsante "Registrati". Deciso a creare un account, clicca sul pulsante e viene reindirizzato a una pagina di registrazione.

Nella pagina di registrazione, Andrea trova una serie di campi da completare. Inserisce il suo username, email, password e conferma la password. Dopo aver completato tutti i campi obbligatori, Andrea legge e accetta i termini di servizio del sito. Infine, preme il pulsante "Crea account" per inviare la sua richiesta.

Dopo aver inviato i dati, Andrea vede un messaggio di conferma che gli comunica che la registrazione è avvenuta con successo.

Viene reindirizzato al sito, dove accede automaticamente al suo profilo. Una volta dentro, può iniziare a esplorare il social network, condividere le sue composizioni e interagire con gli altri membri della community.

### *3.4.1.9 SC - Autenticarsi*

Sofia, che ha già creato un account sul social network musicale, decide di accedere nuovamente al sito. All'apertura della homepage, nota il pulsante "Accedi" in alto a destra. Clicca su di esso per iniziare il processo di login.

Viene reindirizzata alla pagina di login, dove trova due campi: uno per inserire il suo username e uno per la password. Sofia digita il suo username e la password nei rispettivi campi. Dopo aver verificato che le informazioni siano corrette, preme il tasto "Login".

Immediatamente dopo aver cliccato il pulsante, Sofia viene reindirizzata alla sua home page personalizzata, dove trova tutti i contenuti e gli aggiornamenti delle community a cui è iscritta. In cima alla pagina, appare un messaggio di benvenuto che le conferma che l'accesso è stato effettuato correttamente.

### *3.4.1.10 SC - Apprezzare i contenuti*

Davide sta navigando nel social network e si imbatte in un post pubblicato nella community dedicata alla musica indie. Il contenuto lo cattura subito, in quanto discute un nuovo album che sta facendo molto parlare di sé nella scena indie. Decidendo di esprimere il suo apprezzamento, guarda accanto al post e nota un'icona a forma di cuore.

Senza esitazioni, clicca sull'icona del like. Immediatamente, l'icona cambia colore, passando dal grigio al blu, per indicare che ha messo un like al post. Contemporaneamente, il numero di "mi piace" accanto all'icona aumenta di uno, riflettendo l'interazione appena avvenuta.

Mentre scorre tra i commenti sotto al post, Davide trova una discussione particolarmente interessante e stimolante. Alcuni utenti stanno analizzando in dettaglio l'evoluzione del genere musicale, e Davide, apprezzando molto i punti di vista espressi, decide di mettere like anche ai commenti che ritiene più rilevanti. Ogni volta che clicca sull'icona del like accanto ai commenti, essa cambia colore e il numero dei like aumenterà, dimostrando il suo interesse per il dibattito in corso.

### *3.4.1.11 SC - Commentare i contenuti*

Federica sta leggendo un interessante post in una community dedicata alla musica pop. Il post discute le nuove tendenze nelle produzioni musicali, un argomento che cattura subito la sua attenzione. Decidendo di contribuire alla discussione, scorre fino alla parte inferiore del post, dove trova un campo di testo con il placeholder "Scriui un commento...".

Cliccando nel campo di testo, il cursore lampeggia, pronto per accogliere il suo pensiero. Federica digita il suo commento, esprimendo una riflessione sulle tendenze emergenti nella produzione musicale pop, aggiungendo anche qualche consiglio basato sulla sua esperienza personale.

Una volta soddisfatta del suo contributo, Federica preme il pulsante "Pubblica" situato sotto il campo di testo. Subito dopo, il suo commento appare sotto il post, con il suo nome utente e la sua immagine di profilo ben visibili accanto al commento.

Federica nota anche due opzioni accanto al suo commento: "Modifica" e "Elimina". Se dovesse accorgersi di un errore o volesse aggiungere qualcosa in seguito, può facilmente modificare il commento. Se cambia idea e decide di rimuoverlo, può eliminarlo con un semplice clic.

### *3.4.1.12 SC - Segnalare post, community, commenti, utenti*

Luca, un utente registrato, sta navigando nel social network quando si imbatte in un post che considera offensivo. Il contenuto sembra violare le regole della community, e Luca decide di segnalarlo. Sotto il post, vicino ai classici pulsanti di interazione come "Mi piace" e "Commenta", nota un'icona a forma di bandierina. Accanto a questa icona c'è l'opzione "Segnala".

Cliccando sull'icona della bandierina, si apre una finestra pop-up che richiede di selezionare il motivo della segnalazione.

Luca conferma la sua scelta cliccando su "Invia segnalazione". Subito dopo, una breve notifica appare, informandolo che il post sarà esaminato dai moderatori.

Luca sa che lo stesso processo di segnalazione è disponibile anche per altri tipi di contenuti, come commenti, utenti o intere community. In questi casi, può accedere all'opzione di segnalazione attraverso un menù contestuale che appare accanto a ciascun elemento, rendendo il sistema di segnalazione semplice e rapido.

### *3.4.1.13 SC - Seguire utenti*

Chiara, grande appassionata di jazz, si trova nella home page del social network quando nota un post che cattura la sua attenzione. Il post è scritto da un utente che condivide contenuti regolari su questo genere musicale. Decidendo di non perdere più nessuno dei suoi aggiornamenti, Chiara clicca sul nome dell'utente per accedere al suo profilo.

Una volta sulla pagina del profilo, Chiara trova un pulsante ben visibile con l'etichetta "Segui", situato sotto la foto dell'utente. Senza esitazione, clicca sul pulsante.

Immediatamente, un messaggio informativo appare brevemente sulla pagina, confermando che da quel momento in poi tutti i futuri aggiornamenti di quest'utente, come nuovi post, commenti e altre attività, appariranno nel suo feed personale. Il pulsante "Segui" cambia stato, passando alla dicitura "Seguito", indicando che Chiara ora segue ufficialmente quest'utente.

### *3.4.1.14 SC - Smettere di seguire gli utenti*

Andrea, dopo aver seguito un utente per un po', si rende conto che i suoi contenuti non sono più di suo interesse. Decide quindi di smettere di seguirlo. Per fare ciò, accede al profilo dell'utente in questione, cliccando sul suo nome utente nel feed. Una volta sulla pagina del profilo, Andrea nota il pulsante "Seguito" sotto la foto dell'utente, che indica che lo sta seguendo attualmente. Cliccando sul pulsante "Seguito", appare un piccolo messaggio di conferma che gli chiede se è sicuro di voler smettere di seguire quest'utente. Andrea, non avendo dubbi, conferma l'operazione.

Subito dopo, il pulsante cambia stato, tornando all'etichetta originale "Segui", indicando che non sta più seguendo quell'utente. D'ora in poi, i nuovi contenuti di quest'utente non appariranno più nel suo feed.

### *3.4.1.15 SC - Iscriversi alle community*

Giulia, appassionata di musica elettronica, decide di esplorare nuove community nel social network. Dopo aver effettuato l'accesso, utilizza la funzione di ricerca, visibile nella barra superiore della pagina, per cercare una community che si concentri sulla musica elettronica. Inserisce il termine "Musica Elettronica" e, tra i risultati, trova una community che sembra perfetta per lei.

Cliccando sul nome della community, viene reindirizzata alla pagina principale, dove può vedere il logo della community, una breve descrizione e una lista dei post recenti. Nella parte superiore della pagina, subito sotto il nome della community, c'è un pulsante ben visibile con l'etichetta "Iscriviti". Giulia non esita e clicca sul pulsante "Iscriviti". Subito dopo, il sito carica brevemente e una notifica appare in cima alla pagina, confermando che l'iscrizione è stata completata con successo. Da quel momento in poi, tutti i nuovi contenuti della community, inclusi post, eventi e discussioni, inizieranno a comparire nel suo feed personale, permettendole di rimanere sempre aggiornata sulle ultime novità.

### *3.4.1.16 SC - Salvare i post*

Federico, un appassionato di musica, sta navigando nella community "Musica e Produzione" alla ricerca di nuovi contenuti per migliorare le sue capacità di registrazione musicale. Si trova nella home page della community e scorre tra i vari post pubblicati. All'improvviso, un titolo attira la sua attenzione: "I migliori consigli per registrare una demo musicale". Il post è accompagnato da un'immagine di un microfono professionale, che lo rende ancora più interessante.

Cliccando sul titolo del post, Federico viene reindirizzato a una pagina dedicata al contenuto completo. Il post è ben scritto e contiene una serie di suggerimenti pratici, tra cui consigli sull'attrezzatura da usare, tecniche di registrazione e trucchi per ottenere una demo professionale anche con attrezzature base. Le informazioni sono precise e facilmente comprensibili, e Federico decide che vuole conservare il post per consultarlo in futuro.

Sotto il post, vicino al suo testo, trova l'icona di un segnalibro con l'etichetta "Salva". L'icona è facilmente visibile e subito riconoscibile. Senza indugi, Federico clicca su di essa.

In un istante, un piccolo messaggio appare brevemente sotto il post, confermando che il contenuto è stato aggiunto alla sua lista di post salvati. Federico può ora accedere in qualsiasi momento al suo profilo, dove nella sezione "Post salvati" troverà questo articolo insieme a tutti gli altri contenuti che ha deciso di conservare per un consulto futuro.

### *3.4.1.17 SC - Visualizzare i post salvati*

Sara, un'utente registrata, ricorda di aver salvato un interessante articolo qualche giorno fa e decide di rileggerlo. Dopo aver effettuato il login al social network, accede al proprio profilo cliccando sull'icona del suo avatar in alto a destra. Nella pagina del suo profilo, trova una sezione dedicata ai contenuti che ha salvato, visibile sotto le sue informazioni personali e le schede dei suoi post e commenti.

Clicca sulla sezione "Post salvati", e immediatamente si apre una lista di tutti i post che ha salvato in ordine cronologico, con i più recenti in cima. Ogni post è accompagnato da un'anteprima del contenuto e dal titolo, che le consente di identificare rapidamente l'articolo che cercava.

Scorrendo la lista, Sara trova il post che aveva salvato in precedenza, intitolato "Le nuove tendenze della musica elettronica". Clicca sul titolo, e il post si apre in una nuova pagina, permettendole di leggerlo nuovamente.

### *3.4.1.18 SC - Visualizzare i commenti e post creati*

Mario, un utente registrato, decide di fare un rapido controllo su quali contenuti ha pubblicato nel social network. Dopo aver effettuato il login, accede al suo profilo cliccando sull'icona del suo avatar in alto a destra. Dalla pagina del profilo, trova due schede ben visibili sotto la sua immagine di copertura: "I miei post" e "I miei commenti".

Inizia cliccando sulla scheda "I miei post". La pagina si aggiorna e Mario vede un elenco completo di tutti i post che ha creato, ordinati per data di pubblicazione. Ogni post è accompagnato da un'anteprima del contenuto e dal numero di like e commenti ricevuti.

Successivamente, Mario decide di controllare anche i commenti che ha lasciato su altri contenuti. Clicca sulla scheda "I miei commenti". Qui viene mostrato un elenco di tutti i suoi interventi nei thread di discussione. Ogni commento è visibile insieme al titolo del post a cui si riferisce, permettendo a Mario di navigare facilmente tra i thread e vedere i suoi contributi in ogni discussione.

### *3.4.1.19 SC - Visualizzare il proprio profilo*

Alice accede al social network e, una volta nella home page, decide di controllare le informazioni relative al suo profilo. In alto a destra, accanto al suo avatar, trova l'icona del menu. Cliccando su di essa, seleziona l'opzione "Profilo" dal menu a tendina.

Immediatamente, il sito la reindirizza a una nuova pagina che mostra una panoramica completa del suo profilo. La parte superiore della pagina visualizza il suo nome utente, la sua immagine del profilo e una breve descrizione che aveva precedentemente inserito.

Scorrendo più in basso, Alice trova diverse sezioni organizzate. La prima sezione mostra i suoi dati personali, come l'email e le informazioni di contatto, mentre sotto c'è una lista dei post che ha creato, con un'anteprima di ciascun contenuto. Più sotto, c'è una sezione che elenca tutti i commenti che ha scritto, ordinati per data, con un link per visualizzare il post a cui ogni commento appartiene.

Infine, Alice vede una sezione che elenca le community a cui è iscritta e una lista degli utenti che segue, con i relativi link per navigare direttamente ai loro profili. La pagina offre una visione completa e ben organizzata delle sue attività e dei suoi collegamenti all'interno del social network.

### *3.4.1.20 SC - Effettuare il log out*

Dopo aver trascorso del tempo a esplorare i nuovi post nella community "Jazz Lovers", Francesco decide che è il momento di terminare la sua sessione. In alto a destra della pagina, vicino alla sua immagine del profilo, trova l'icona del menu. Clicca su di essa, e nel menu a tendina seleziona l'opzione "Logout".

Subito, la pagina si aggiorna e Francesco vede un breve messaggio che appare al centro dello schermo: "Operazione completata con successo". Il sistema lo reindirizza automaticamente alla homepage. Francesco chiude il browser, sicuro che la sua sessione è stata terminata correttamente.

### *3.4.1.21 SC - Modificare le proprie credenziali*

Luisa ha deciso di aggiornare i dettagli del suo account per migliorare la sicurezza e la personalizzazione del suo profilo. Dopo aver effettuato il login, si trova sulla home page del sito. Clicca sull'icona del suo profilo in alto a destra, accanto al suo avatar, e dal menu a tendina seleziona “Visualizza profilo”. Una volta nella pagina del suo profilo, nota il pulsante “Modifica profilo” situato sotto la sua foto e nome utente. Cliccando su di esso, viene reindirizzata alla sezione delle impostazioni, dove può modificare le sue informazioni personali, tra cui email, username e password.

Luisa inizia dalla sezione "Email e Username". Qui vede il suo attuale indirizzo email e username. Decidendo di aggiornare la sua email per motivi di accesso, inserisce il nuovo indirizzo email nel campo apposito, facendo attenzione a non commettere errori. Dopo aver inserito la nuova email, passa al campo successivo per modificare il suo username, scegliendo uno che rispecchi meglio il suo nuovo interesse musicale.

Scende quindi fino alla sezione “Password” e, dopo aver inserito la vecchia password, digita la nuova password nei campi richiesti, ripetendola per conferma. Tutti i campi sono ora correttamente compilati con le nuove informazioni.

Luisa clicca sul pulsante “Salva modifiche”, che si trova in fondo alla pagina. Il sito carica per un momento e, senza dover ricaricare l'intera pagina, i suoi dettagli vengono aggiornati immediatamente. L'email, username e password sono ora cambiati, e Luisa può tornare alla sua home page con i nuovi dati.

### *3.4.1.22 SC - Creare community*

Lorenzo, appassionato di musica ambient, decide di creare una community dedicata a questo genere musicale. Dopo essersi loggato nel social network, si trova nella home page e, nella barra laterale, nota l'opzione “Crea community”. Clicca su di essa e appare un forma di creazione della community.

Qui, una serie di campi da compilare lo attende: un campo per il nome della community, uno per la descrizione. Nel campo del nome, scrive “Ambient Sounds”. Nella descrizione, inserisce una breve frase che spiega l'obiettivo della community: “Uno spazio per esplorare e condividere i suoni più rilassanti e immersivi del genere ambient.”

Dopo aver completato tutti i campi, clicca sul pulsante “Crea” in basso a destra. In un istante, la nuova community appare nella sua sezione “Community Create” con il nome “Ambient Sounds” e viene reindirizzato alla pagina della community.

### *3.4.1.23 SC - Modificare il nome della community*

Claudia, creatrice della community “Electro Vibes”, decide di cambiarne il nome per riflettere meglio l’evoluzione dei contenuti e degli interessi dei membri. Dopo aver effettuato il login al social network, arriva alla pagina principale della sua community e, nella barra laterale sinistra, trova il menu laterale.

Scorre verso il basso fino a trovare la sezione “Modifica nome” accanto al titolo attuale. Accanto al campo del nome, c’è un’icona a forma di matita che indica la possibilità di modificare il testo.

Claudia clicca sulla matita, e subito il campo del nome si trasforma in un campo di testo editabile. Rimuove il vecchio nome e digita il nuovo: “Vibes Reloaded”. Dopo aver inserito il nuovo nome, clicca sul pulsante “Salva modifiche” posto in basso a destra del modulo.

Il sito aggiorna la pagina in pochi istanti, mostrando il nuovo nome nella parte superiore della pagina della community. Una piccola finestra di conferma appare al centro dello schermo con il messaggio: “Il nome della community è stato aggiornato con successo.” Claudia vede anche il nuovo nome riflesso in tutte le sezioni della community, inclusi i post e la barra di navigazione.

Con un sorriso, Claudia torna alla sua community, soddisfatta di aver completato il cambiamento in modo rapido e semplice.

### *3.4.1.24 SC - Eliminare la propria community*

Giulio, un utente registrato, si accorge che la community “Alternative Wave” non ha più attività da diverse settimane. Deciso a rimuovere la community, naviga fino alla sua pagina e accede alla sezione “Impostazioni” tramite il menu laterale.

Scorrendo le opzioni disponibili, trova l’opzione “Elimina community” e la seleziona. Una finestra di conferma appare, chiedendogli di confermare l’eliminazione della community. Giulio, dopo aver verificato di voler procedere, clicca su “Conferma”.

Immediatamente, una notifica sullo schermo informa Giulio che la community è stata eliminata con successo. Il suo nome scompare dalla lista delle community attive e non riceve più aggiornamenti relativi a quella community.

### *3.4.1.25 SC - Togliere apprezzamento*

Martina sta sfogliando distrattamente i post nella community “Indie Rock” durante una pausa dal lavoro. Un titolo le cattura l’attenzione, e senza pensarci troppo, clicca sull’icona del cuore accanto al post, segnando così un like su un contenuto che in realtà non le piaceva affatto. Si rende conto subito dell’errore e un senso di fastidio la pernade.

In fretta, torna indietro con il cursore e clicca nuovamente sull’icona del like. Con un rapido aggiornamento, il like viene immediatamente rimosso dal post. Martina osserva il numero di like che scende di uno.

### *3.4.1.26 SC - Disiscriversi da una community*

Alessio, un utente registrato appassionato di musica elettronica, decide di smettere di far parte della community “Techno Underground” che ormai non lo coinvolge più. Dopo aver visitato la pagina principale della community, scorre il menu e trova l’opzione “Disiscriviti” in fondo alla lista delle impostazioni.

Senza esitazioni, clicca sull’opzione. Una finestra di conferma appare, chiedendo se è sicuro di voler abbandonare la community. Alessio conferma l’azione cliccando su “Conferma”.

Immediatamente, riceve una notifica che conferma che la sua iscrizione è stata annullata. Da quel momento, non riceve più aggiornamenti o notifiche dalla community “Techno Underground”.

### *3.4.1.27 SC - Creare post*

Simone, un utente appassionato di musica e membro della community “Rock Classico”, decide di condividere un nuovo post con gli altri membri. Dopo aver effettuato l’accesso al social network, dalla homepage nota il nome della sua community tra l’elenco delle community a cui è iscritto e clicca sopra. Viene reindirizzato alla pagina della community “Rock Classico” e nota un’area con scritto “Crea Post”.

Cliccando sull’area, appare un form di creazione di un post. Nei campi appositi, inserisce il titolo “Stairway to Heaven” e nel corpo del post scrive: “Un brano che ha segnato la storia del rock. Non smette mai di emozionarmi. Ascoltatelo qui: [link al brano].”

Dopo aver ricontrollato il contenuto, clicca sul pulsante “Crea” situato in basso. In pochi istanti, il suo post appare nel feed della community “Rock Classico”, accompagnato dal titolo, dalla descrizione e dal link, pronto per essere letto, commentato e apprezzato dagli altri membri.

### *3.4.1.28 SC - Eliminare proprio post creato*

Valeria, iscritta della community “Indie Acustico”, si accorge di aver pubblicato per errore un post con un link sbagliato. Dalla pagina della community, trova il post in questione e lo apre per visualizzarne i dettagli completi.

Affianco al post nota un’opzione “Elimina”. Cliccandola, appare una finestra di conferma con il messaggio: “Sei sicura di voler eliminare questo post? L’operazione è definitiva.”

Valeria conferma l’operazione cliccando su “Elimina definitivamente”. In pochi istanti, il post scompare dalla community, rimuovendo ogni traccia del contenuto errato.

### *3.4.1.29 SC - Inibire utenti*

Marco, moderatore della community “Rap e Hip-Hop”, si accorge che un utente sta pubblicando ripetutamente contenuti offensivi nei post e nei commenti. Per garantire un ambiente rispettoso e sicuro, decide di intervenire. Dalla pagina della community, Marco clicca sul nome dell’utente per accedere al suo profilo. Qui trova un menu con diverse opzioni di moderazione, tra cui “Inibisci utente”. Selezionando questa opzione, si apre una finestra di conferma. Dopo aver confermato cliccando su “Conferma”, il profilo dell’utente viene immediatamente bloccato. Grazie all’azione di Marco, la community torna a essere un luogo accogliente per tutti i membri.

### *3.4.1.30 SC - Eliminare post*

Giulia, una moderatrice del sistema, nota un post nella community “Jazz Contemporaneo” che viola le regole della community per linguaggio inappropriato. Dalla pagina principale della community, individua il post e clicca sull’icona del menu contestuale accanto al contenuto.

Tra le opzioni disponibili, seleziona “Elimina post”. Si apre una finestra di conferma che riporta il messaggio: “Sei sicura di voler eliminare questo post? Dopo aver cliccato su “Conferma”, il post viene immediatamente rimosso dal feed della community. L’azione di Giulia contribuisce a mantenere un ambiente rispettoso e conforme alle linee guida della piattaforma.

### *3.4.1.31 SC - Eliminare community*

Andrea, moderatore della piattaforma musicale, sta esaminando l’elenco delle community quando si imbatte in una intitolata “Canzoni proibite”. Insospettito, decide di visitare la pagina della community. Scorrendo i post, si accorge che promuovono contenuti chiaramente inappropriati e in violazione delle regole del social network.

Andrea clicca sull’icona del menu contestuale nella barra superiore della pagina della community e seleziona l’opzione “Elimina community”. Una finestra di dialogo si apre, chiedendo conferma dell’operazione. Senza esitazione, Andrea conferma cliccando su “Elimina”.

In pochi istanti, la community viene rimossa dal sistema.

### *3.4.1.32 SC- Eliminare commenti*

Clara, una moderatrice del sistema, sta navigando tra i post recenti della community “Pop e Indie” quando si imbatte in un commento offensivo sotto uno dei brani più popolari. Il commento contiene insulti diretti a un altro utente, violando le linee guida del social network.

Senza perdere tempo, Clara clicca sull’icona del menu accanto al commento e seleziona l’opzione “Elimina commento”. Una finestra di conferma appare, chiedendole di confermare l’azione. Dopo aver letto il messaggio, Clara clicca su “Conferma”.

In pochi istanti, il commento offensivo viene rimosso dalla pagina.

	Ingegneria del Software	Pagina 29 di 105
--	-------------------------	------------------

### 3.4.2 Casi d'uso

#### 3.4.2.1 UC 01 - Ritornare alla Home Page

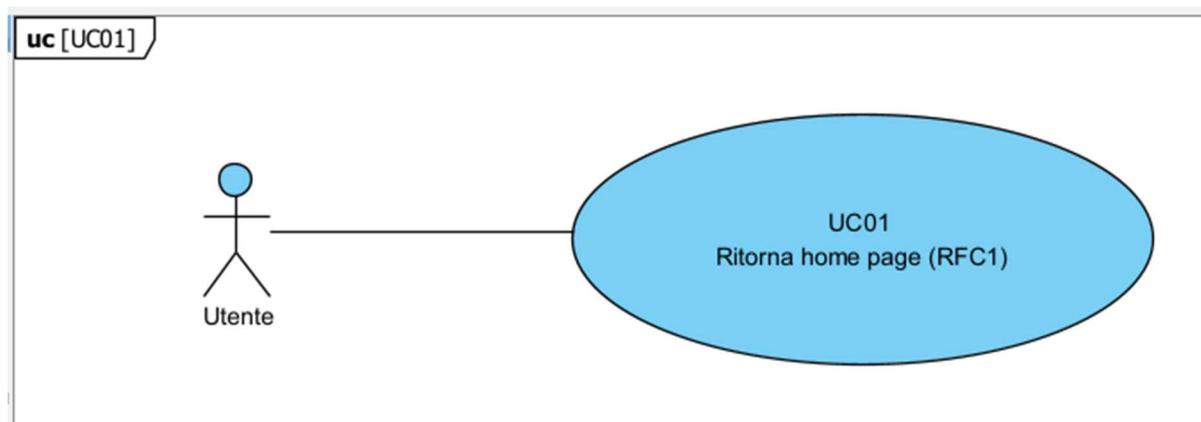
**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente si trova in una determinata aerea del sistema.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente clicca sul logo della web application.
2. Il sistema mostra la home page, che include un elenco di post recenti.
3. L'utente può scorrere la home page e visualizzare i post, le immagini.

**Post-condizioni:** L'utente vede correttamente la home page con i contenuti del sistema.



### 3.4.2.2 UC 02 - Ricerca di Utenti / Post / Community

**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente si trova sulla home page o in un'altra pagina del sistema dove è presente la funzione di ricerca.

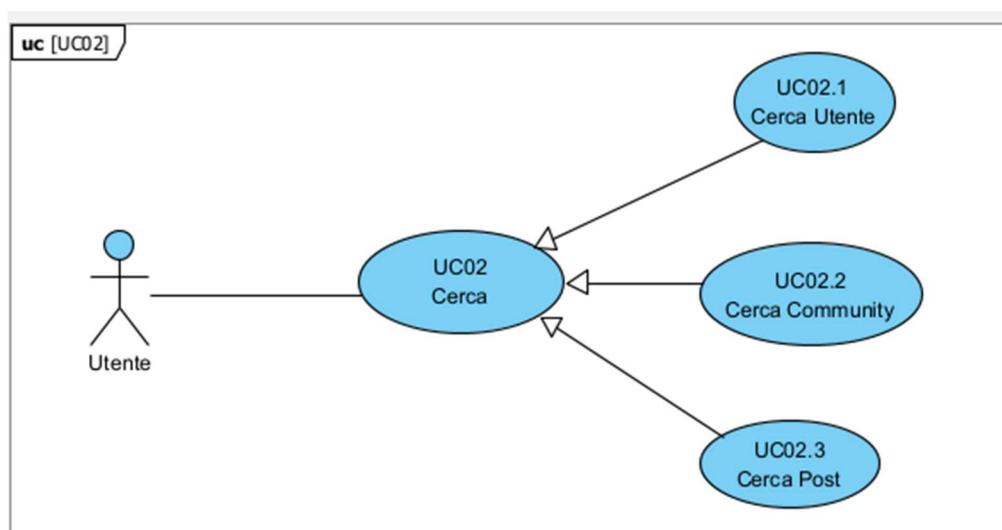
**Flusso di eventi:**

1. L'utente inserisce una parola chiave nella barra di ricerca.
2. Il sistema presenta un menu a tendina con opzioni per filtrare i risultati
  - **UC 02.1 Utente:** ricerca basata sugli utenti del sistema.
  - **UC 02.2 Community:** ricerca tra le community esistenti.
  - **UC 02.3 Post:** ricerca nei post delle community.
3. L'utente seleziona un filtro specifico tramite il menu a tendina (ad esempio, "Community").
4. L'utente invia la richiesta di ricerca.
5. Il sistema esegue la ricerca in base alla parola chiave, restituendo una lista di utenti, community, post corrispondenti ai criteri impostati.

**Post-condizioni:** L'utente visualizza una lista di community, utenti o post rilevanti in base alla parola chiave e al filtro applicato.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il sistema rivela che non ci sono utenti, community, post che corrispondono alla ricerca, il sistema mostra un messaggio che informa l'utente che non sono stati trovati risultati.



### 3.4.2.3 UC 03 - Visualizzazione Commenti

**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente sta visualizzando un post nel sistema.

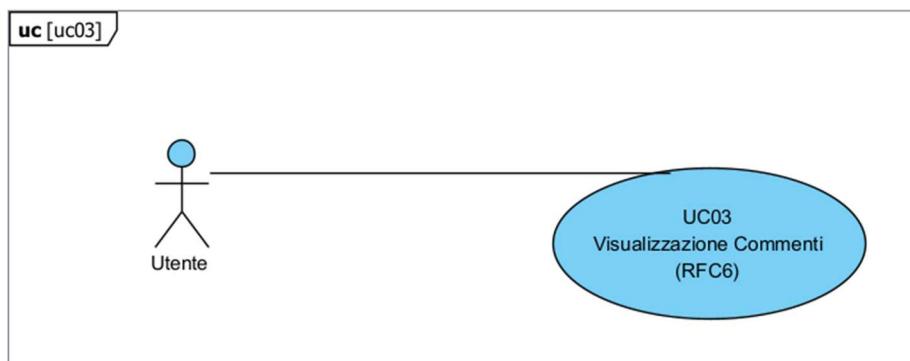
**Flusso di eventi:**

1. L'utente seleziona un post di interesse.
2. Il sistema mostra il post e i commenti associati.
3. L'utente può scorrere tra i commenti e visualizzarli in base alla loro popolarità

**Post-condizioni:** L'utente visualizza i commenti del post selezionato.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se non ci sono commenti sul post, il sistema visualizza un messaggio che informa l'utente che non ci sono commenti disponibili.



### 3.4.2.4 UC 04 - Registrazione

**Attore:** Utente non registrato

**Pre-condizioni:** L'utente si trova sulla pagina di registrazione.

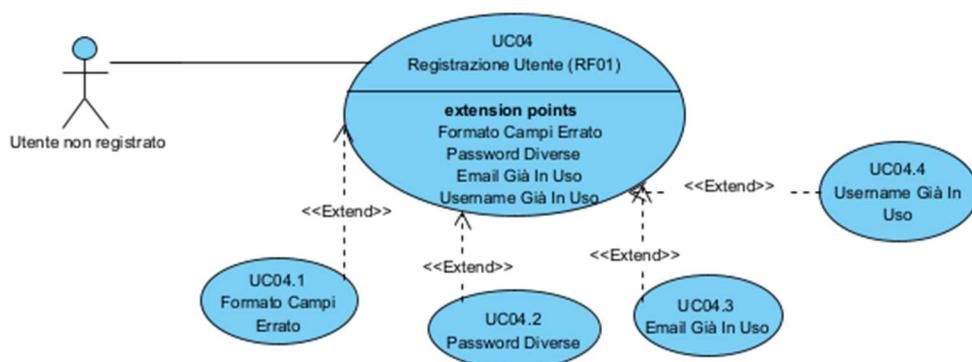
**Flusso di eventi:**

1. L'utente inserisce l'e-mail, username, password e conferma la password.
2. Il sistema convalida le informazioni inserite, verificando che rispettino le regole definite (ad es., formato e-mail, forza della password).
3. L'utente invia i dati al sistema.
4. Il sistema verifica che l'e-mail non sia già registrata e, se tutto è corretto, crea l'account.
5. Il sistema reindirizza l'utente autenticato nella home page.

**Post-condizioni:** L'utente si trova autenticato nella home page.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il sistema rivelà che uno dei campi non rispetta la formattazione giusta, il sistema visualizza un messaggio di errore accanto ai campi problematici e richiede all'utente di correggere i dati [UC 04.1 Formato Campi Errato, UC 04.2 Password Diverse].
- Se il sistema rileva che l'e-mail/username è già utilizzato, verrà visualizzato un messaggio di errore che chiede di inserire un'altra e-mail/username [UC 04.3 E-mail Già In Uso, UC 04.4 Username Già In Uso].



### 3.4.2.5 UC 05 - Autenticazione

**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente si trova sulla pagina di autenticazione.

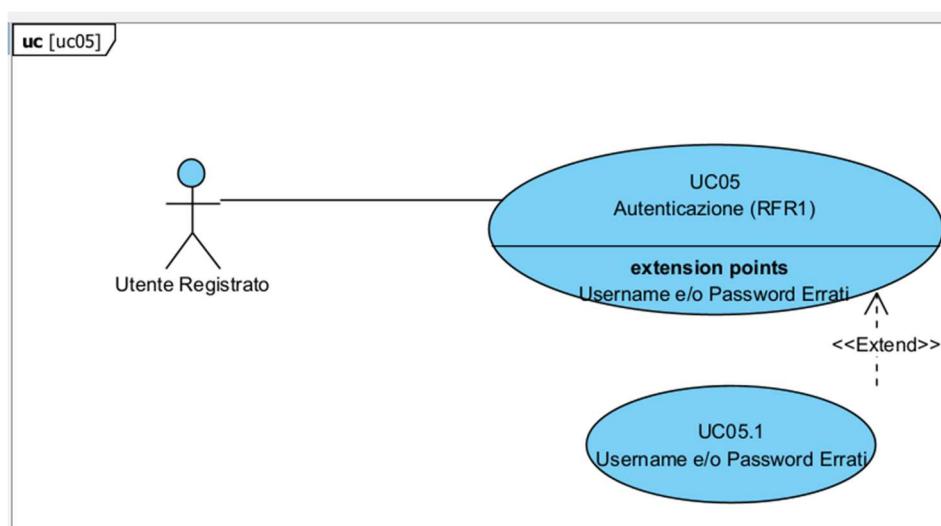
**Flusso di eventi:**

1. L'utente inserisce l'username e la password.
2. L'utente invia i dati al sistema.
3. Il sistema verifica le credenziali dell'utente.
4. Se le credenziali sono corrette, il sistema reindirizza l'utente nella home page.

**Post-condizioni:** L'utente si trova autenticato nella home page.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il sistema rivela che credenziali sono errate, il sistema visualizza un messaggio di errore e mostra nuovamente la schermata di autenticazione [UC 05.1 Username e/o Password Errati].



### 3.4.2.6 UC 06 - Apprezzare i Contenuti

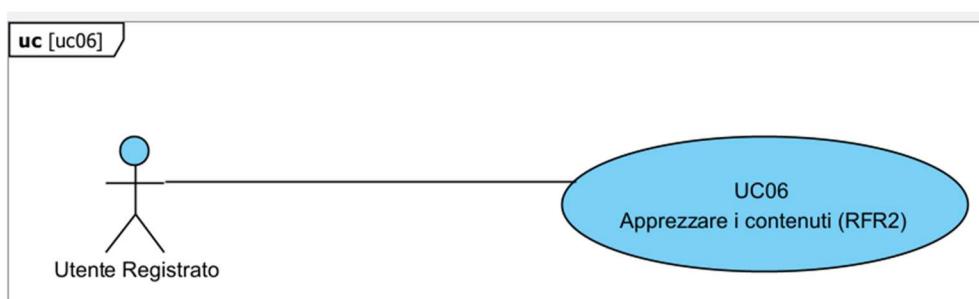
**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e visualizza un elenco post di una determinata community.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente seleziona un post che desidera apprezzare.
2. Il sistema mostra il post con tutti i suoi commenti.
3. L'utente clicca sull'icona del like associata al post e/o a uno o più commenti, su cui ancora non vi è selezionato il like.
4. Il sistema registra il like e aggiorna il conteggio dei like visibile accanto al post o al commento.

**Post-condizioni:** Il like dell'utente è stato aggiunto al post e/o al commento e il conteggio dei like è stato aggiornato.



### 3.4.2.7 UC 07 - Creare Commento

**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e sta visualizzando un post su cui desidera commentare.

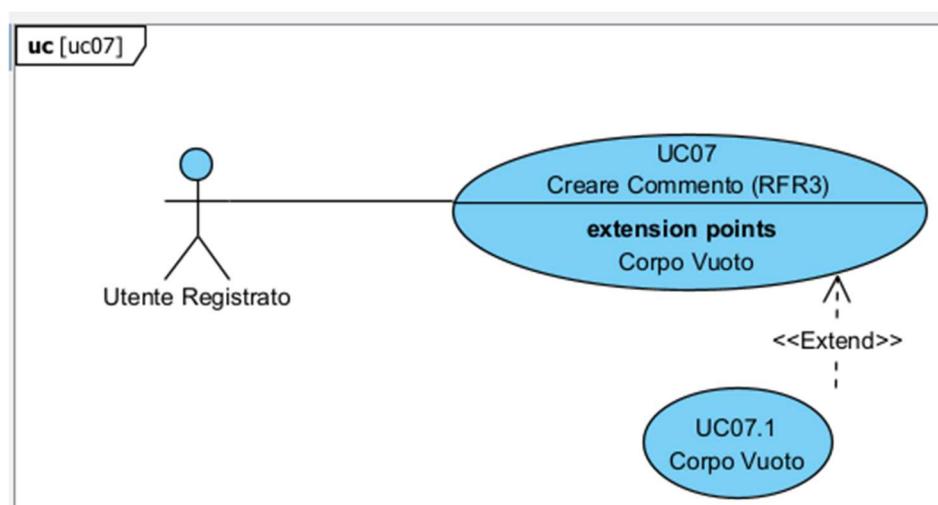
**Flusso di eventi:**

1. L'utente seleziona un post e accede alla sezione dei commenti.
2. L'utente inserisce il testo del proprio commento nel campo apposito.
3. L'utente invia il commento.
4. Il sistema salva il commento e lo aggiunge alla lista dei commenti visibili sotto il post.

**Post-condizioni:** Il commento dell'utente viene pubblicato e visualizzato nel thread del post.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se l'utente non inserisce un testo valido, il sistema non permetterà la pubblicazione del contenuto (ad esempio, corpo non vuoto) [UC 07.1 Corpo Vuoto].



### 3.4.2.8 UC 08 - Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti

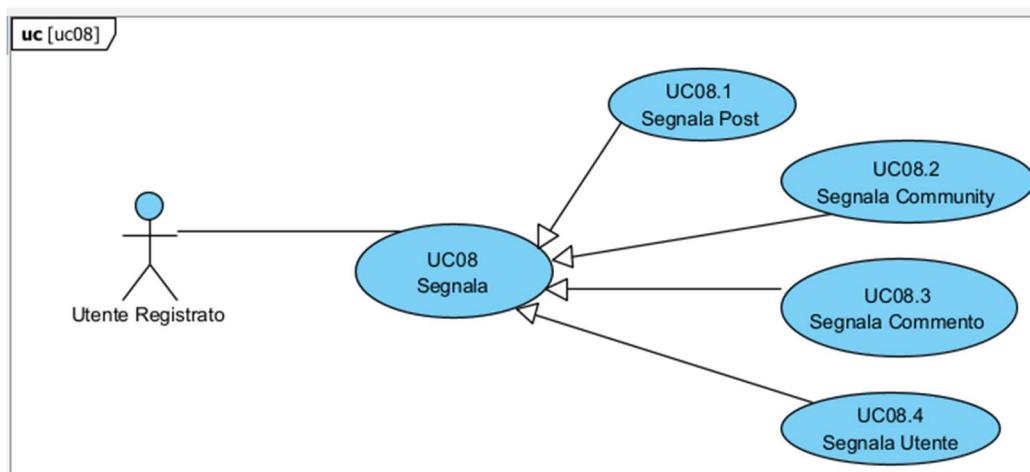
**Attore:** Utente

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e visualizza un contenuto (post, commento, community, profilo utente) che desidera segnalare.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente individua un post, commento, community o utente problematico.
2. L'utente clicca sull'opzione di segnalazione associata al post, community, utenti o commento.
3. L'utente invia la segnalazione.
4. Il sistema conferma la ricezione della segnalazione e aumenta il contatore delle segnalazioni relative al post, al commento, alla community o all'utente.

**Post-condizioni:** La segnalazione dell'utente è stata inviata e il sistema avvierà una revisione del contenuto o dell'utente segnalato.



### 3.4.2.9 UC 09 - Seguire gli utenti

**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e visualizza il profilo di un altro utente registrato.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente visita il profilo di un altro utente.
2. L'utente clicca sul pulsante "Segui" presente sul profilo.
3. Il sistema registra l'azione e aggiunge l'utente seguito alla lista delle persone seguite dall'utente.

**Post-condizioni:** L'utente sta seguendo l'altro.



### 3.4.2.10 UC - 10 Smettere di Seguire gli Utenti

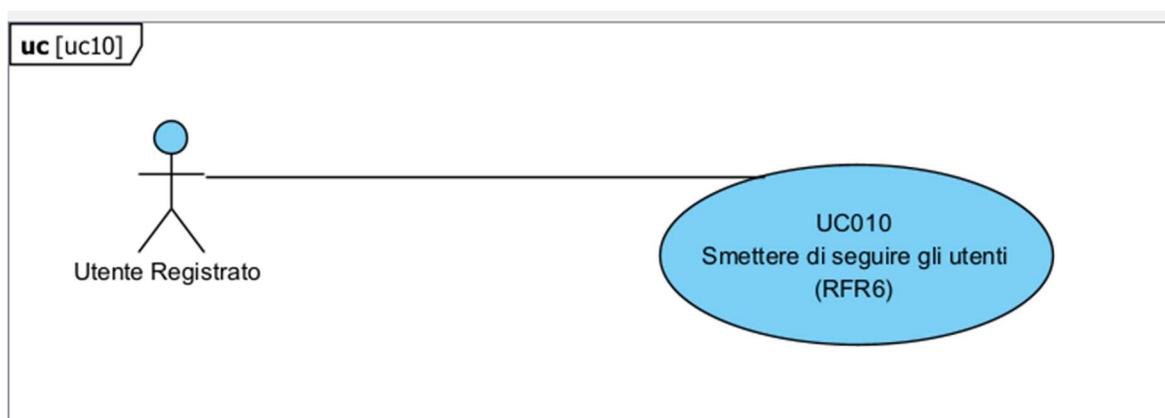
**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e sta seguendo uno o più utenti.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente visita il profilo di un utente che sta seguendo.
2. L'utente clicca sul pulsante "Smetti di seguire".
3. Il sistema registra l'azione e rimuove l'utente dalla lista di persone seguite.

**Post-condizioni:** L'utente non segue più l'altro utente e non riceve più aggiornamenti sui suoi contenuti.



### 3.4.2.11 UC 11 – Iscriversi alle Community

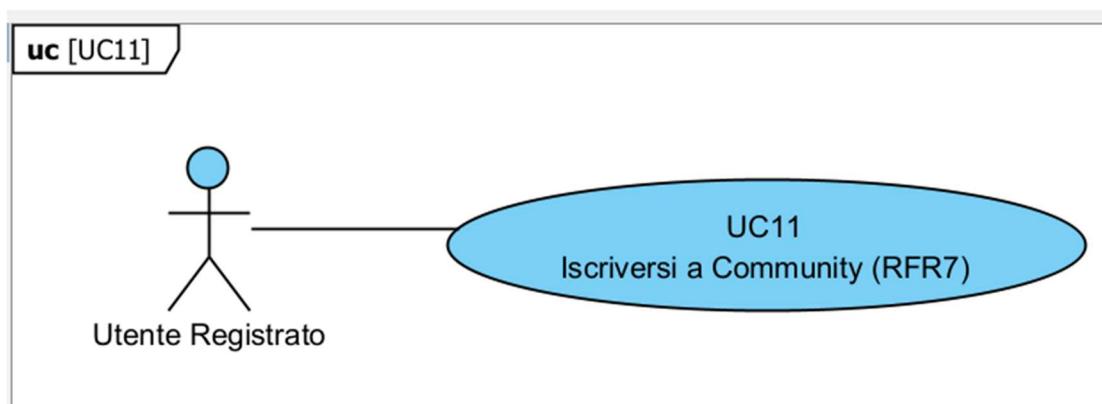
**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e visualizza una community.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla pagina di una community a cui desidera iscriversi.
2. L'utente clicca sul pulsante “Iscriviti” nella pagina della community.
3. Il sistema registra l'iscrizione e aggiunge la community alla lista delle community dell'utente.

**Post-condizioni:** L'utente è iscritto alla community e può vedere i suoi aggiornamenti nel feed personale.



### 3.4.2.12 UC 12 - Salvare i Post

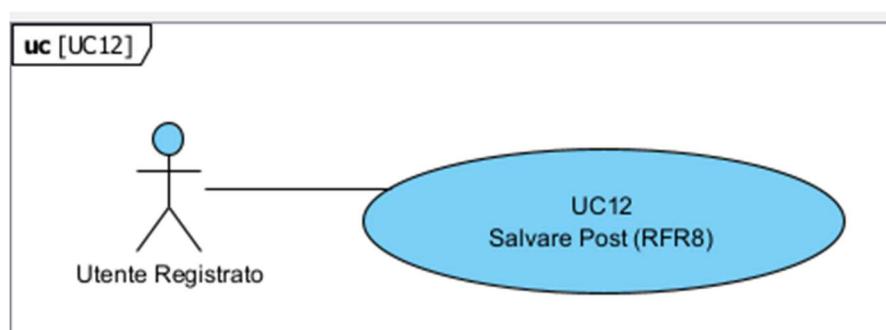
**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e visualizza un post nel sistema.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente individua un post che desidera salvare.
2. L'utente clicca sull'icona “Salva” associata al post.
3. Il sistema salva il post nell'account dell'utente per una consultazione successiva.

**Post-condizioni:** Il post viene salvato nella lista dei post salvati dell'utente.



### 3.4.2.13 UC 13 - Visualizzare i Commenti creati, Post creati, salvati e apprezzati

**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato nel sistema e ha creato post o commenti precedentemente.

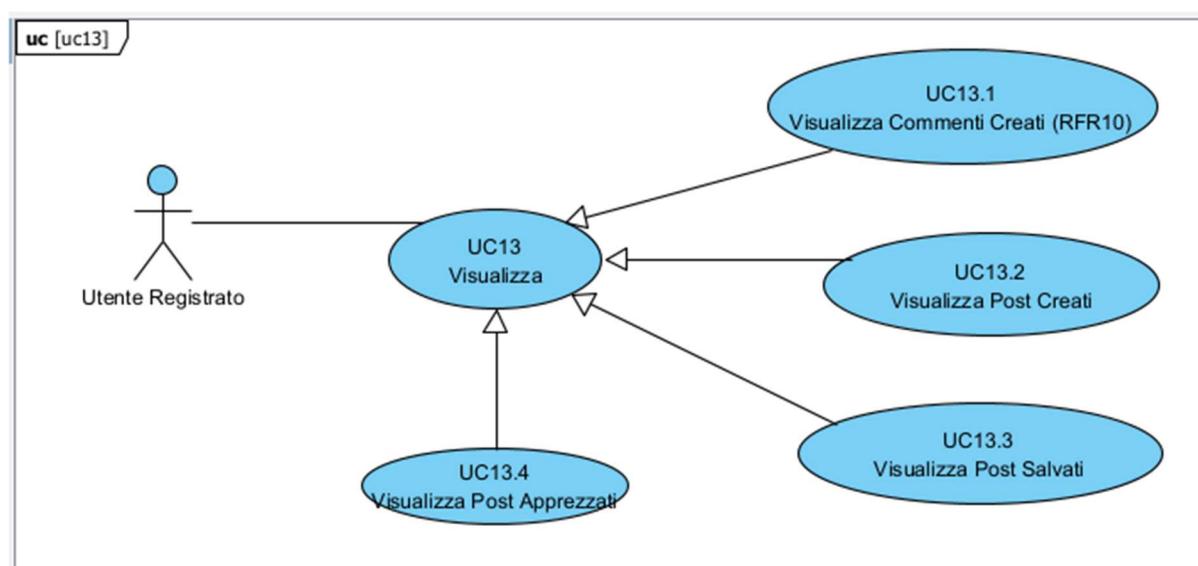
**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla sezione del proprio profilo personale.
2. Il sistema recupera e visualizza nella propria area utente, quattro sezioni, dedicate ai post saluati, post apprezzati, post e commenti creati.

**Post-condizioni:** L'utente visualizza la lista completa dei propri post saluati, post apprezzati, post e commenti creati nel sistema.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se l'utente non ha creato post o commenti, il sistema informa che non sono presenti contenuti creati dall'utente.



### 3.4.2.14 UC 14 - Visualizzare il Proprio Profilo

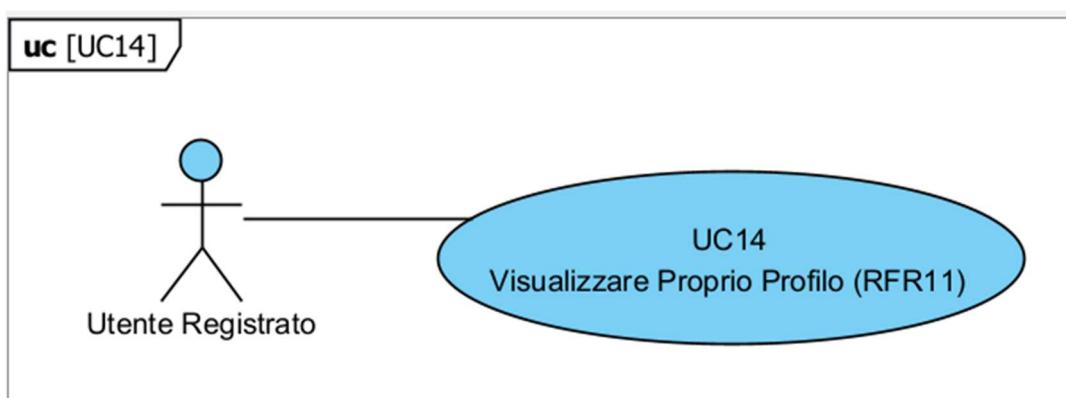
**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla sezione del proprio profilo.
2. Il sistema visualizza le informazioni personali dell'utente (username, e-mail, post, commenti, follower, following, etc.).
3. L'utente può esplorare o modificare le informazioni del proprio profilo.

**Post-condizioni:** L'utente visualizza correttamente tutte le informazioni associate al suo account.



### 3.4.2.15 UC 15 - Effettuare il Log Out

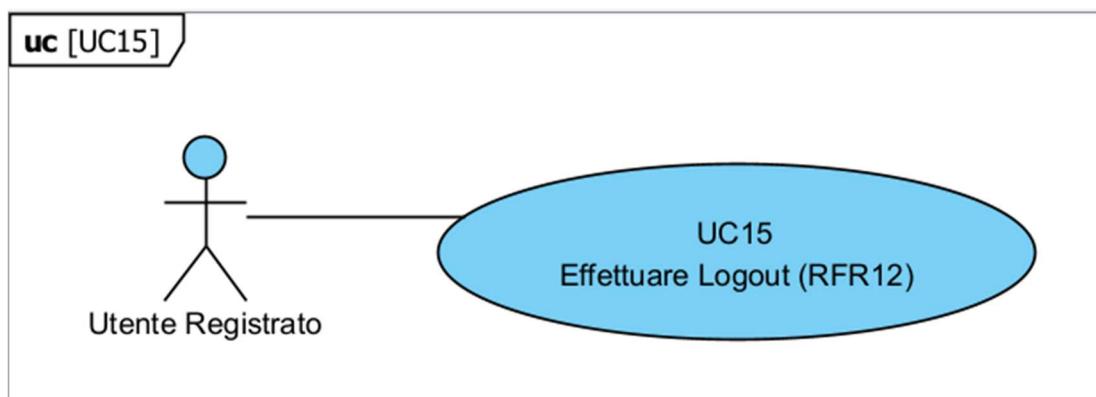
**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato nel sistema.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente clicca sul pulsante "Log Out" presente nel menu del sistema.
2. Il sistema termina la sessione dell'utente e lo disconnette.
3. L'utente viene reindirizzato alla home page pubblica.

**Post-condizioni:** L'utente è disconnesso dal sistema.



### 3.4.2.16 UC 16 - Creare Community

**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e si trova nella homepage.

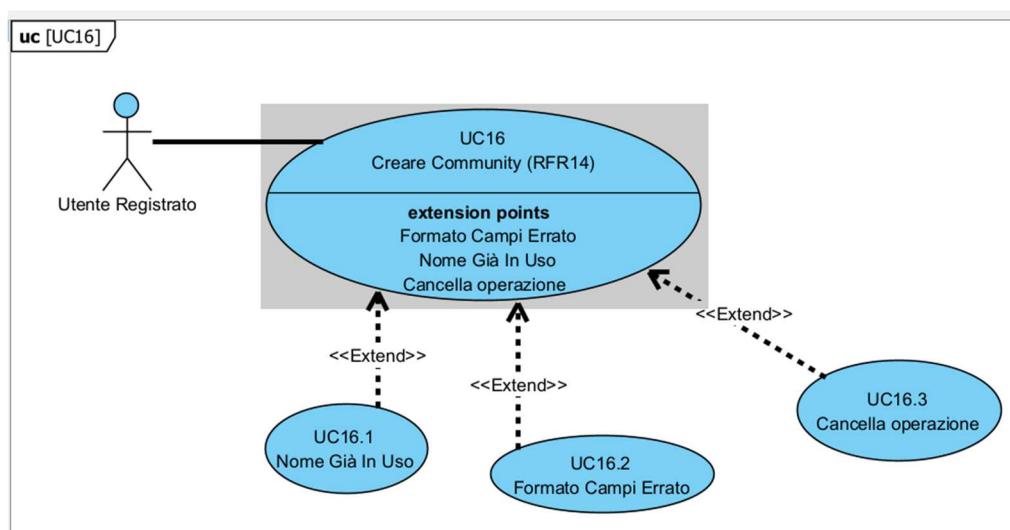
**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla sezione "Crea Community".
2. L'utente inserisce le informazioni richieste per la community (nome, descrizione).
3. L'utente invia i dati per la creazione della community.
4. Il sistema convalida le informazioni e crea la nuova community.
5. La community viene aggiunta al sistema e l'utente è impostato come amministratore.

**Post-condizioni:** La nuova community è stata creata con successo e l'utente visualizza la pagina.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il sistema rileva che il nome della community è già in uso, non permetterà la creazione di essa [UC 16.1 Nome Già In Uso].
- Se il sistema rileva errori nella formattazione dei campi, non permetterà la creazione della community [UC 16.2 Formato Campi Errato].
- Se l'utente non conferma la creazione, il processo viene annullato [UC 16.3 Cancella Operazione].



### 3.4.2.17 UC 17 - Modificare le Proprie Credenziali

**Attore:** Utente registrato

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e desidera aggiornare le proprie credenziali (ad es., e-mail, password, username).

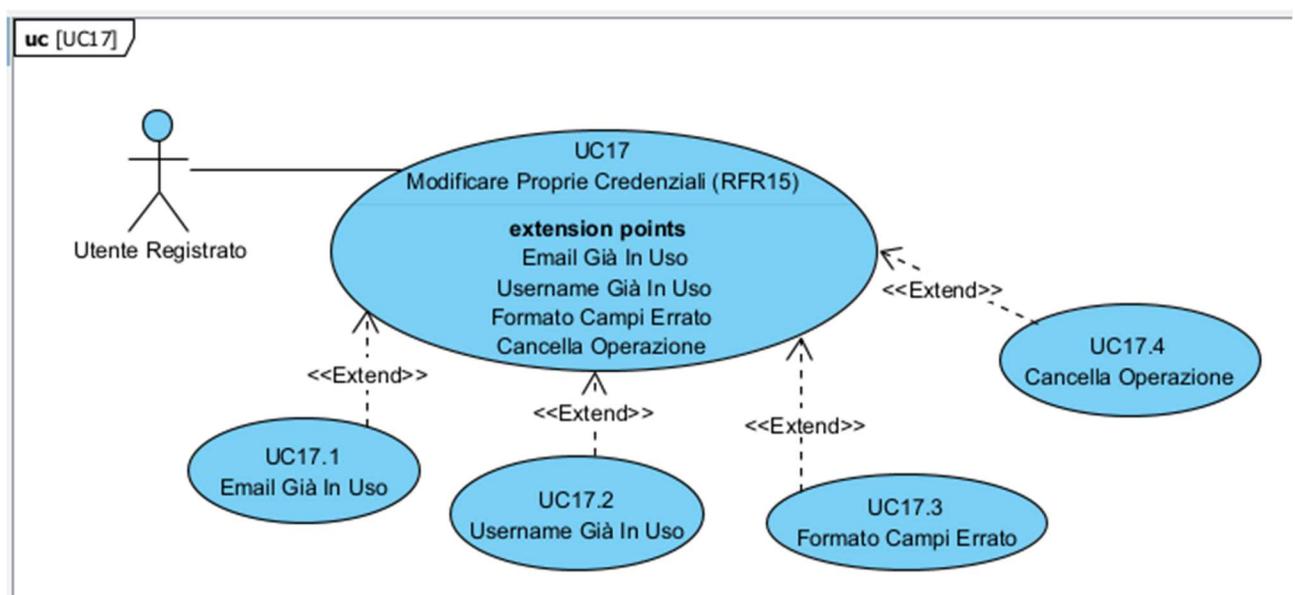
**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla sezione "Profilo" nel sistema.
2. L'utente seleziona le informazioni da modificare (e-mail, password, username, etc.).
3. L'utente inserisce le nuove informazioni e conferma la modifica.
4. Il sistema verifica e salva le modifiche.

**Post-condizioni:** Le nuove credenziali dell'utente sono state aggiornate con successo.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il sistema rileva errori nelle nuove credenziali (ad es., e-mail già utilizzata, username già utilizzato o il formato dei campi è errato), l'utente riceve un messaggio di errore e la modifica non viene salvata [UC 17.1 E-mail Già In Uso, UC 17.2 Username Già In Uso, UC 17.3 Formato Campi Errato].
- Se l'utente non conferma le modifiche, il processo viene interrotto e le credenziali rimangono invariate [UC 17.4 Cancella Operazione].



### 3.4.2.18 UC 18 - Modificare il Nome della Community

**Attore:** Utente registrato (amministratore della community)

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e amministra una community.

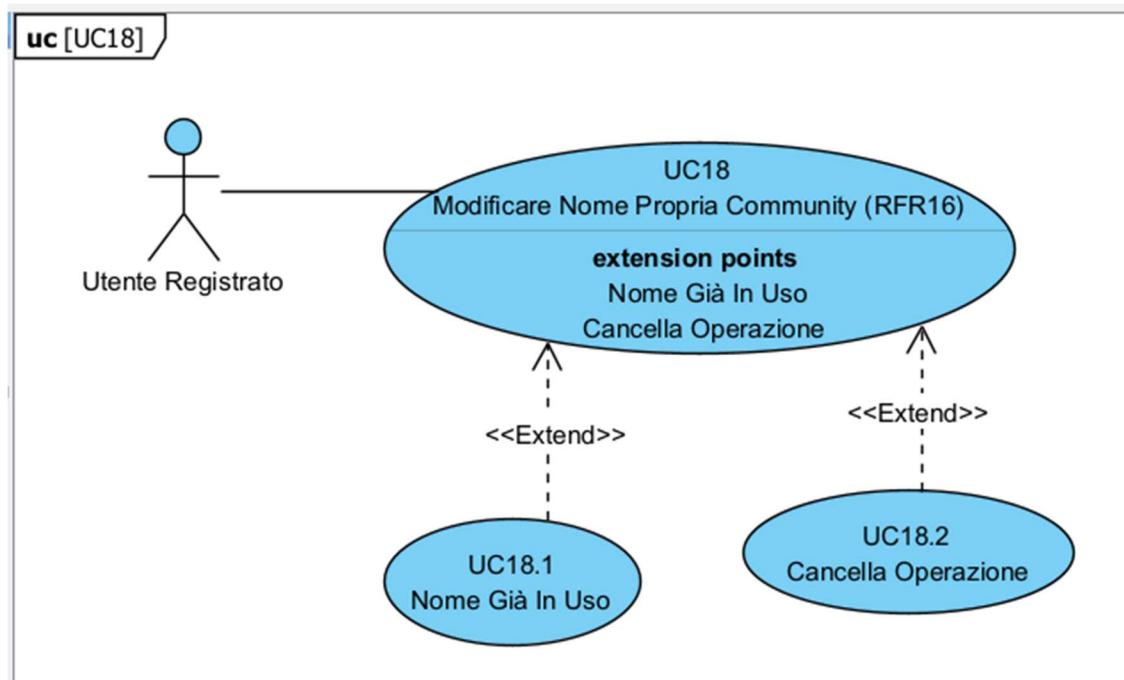
**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla pagina della propria community.
2. L'utente seleziona l'opzione per modificare il nome della community.
3. L'utente inserisce un nuovo nome e conferma la modifica.
4. Il sistema convalida il nuovo nome e aggiorna la community.

**Post-condizioni:** Il nome della community è stato aggiornato con successo.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- [UC 18.1 Se il nuovo nome è già in uso, il sistema richiede all'utente di inserire un nome diverso].
- Se il sistema rileva che il nuovo nome già è in uso, non permette il salvataggio della modifica [UC 18.1 Nome Già In Uso].
- Se l'utente non conferma la modifica, il processo si interrompe e il nome rimane invariato [UC 18.2 Cancella Operazione].



### 3.4.2.19 UC 19 - Inibire Utente

**Attore:** Moderatore

**Pre-condizioni:** Il moderatore è autenticato e ha individuato un utente che viola le regole del sistema.

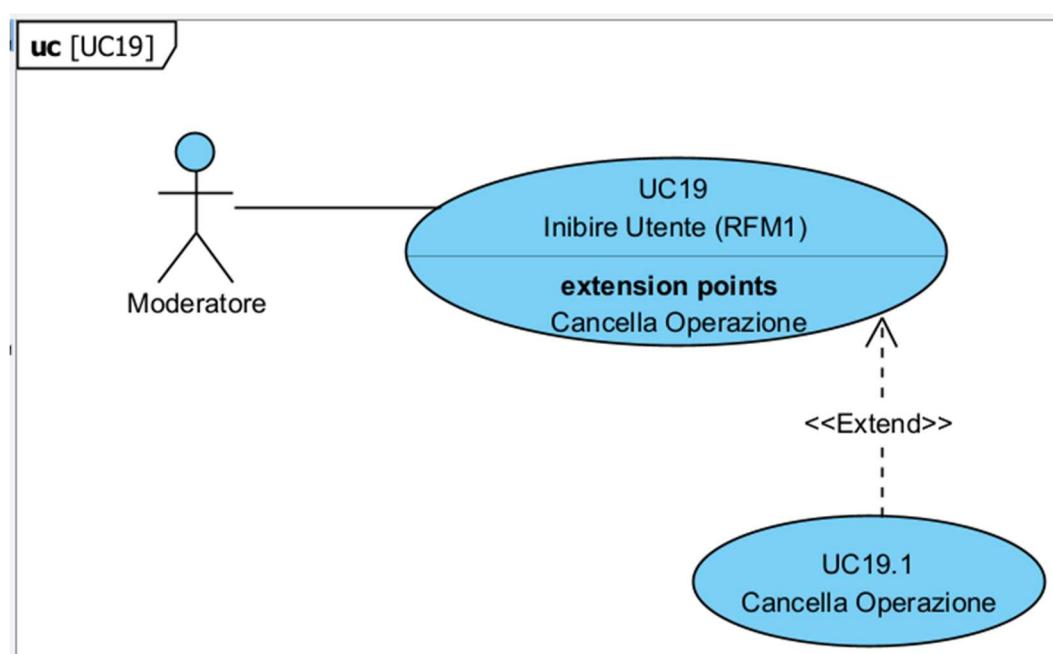
**Flusso di eventi:**

1. Il moderatore accede al profilo dell'utente da inibire.
2. Il moderatore seleziona l'opzione per bloccare.
3. Il sistema applica la sospensione o il blocco e notifica l'utente.

**Post-condizioni:** L'utente è stato bloccato e non può accedere alle funzionalità del sistema.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il moderatore non conferma l'eliminazione, il processo si interrompe e il post rimane visibile [UC 19.1 Cancella Operazione].



### 3.4.2.20 UC 20 - Eliminare la propria community

**Attore:** Utente registrato (amministratore della community)

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e amministra una community.

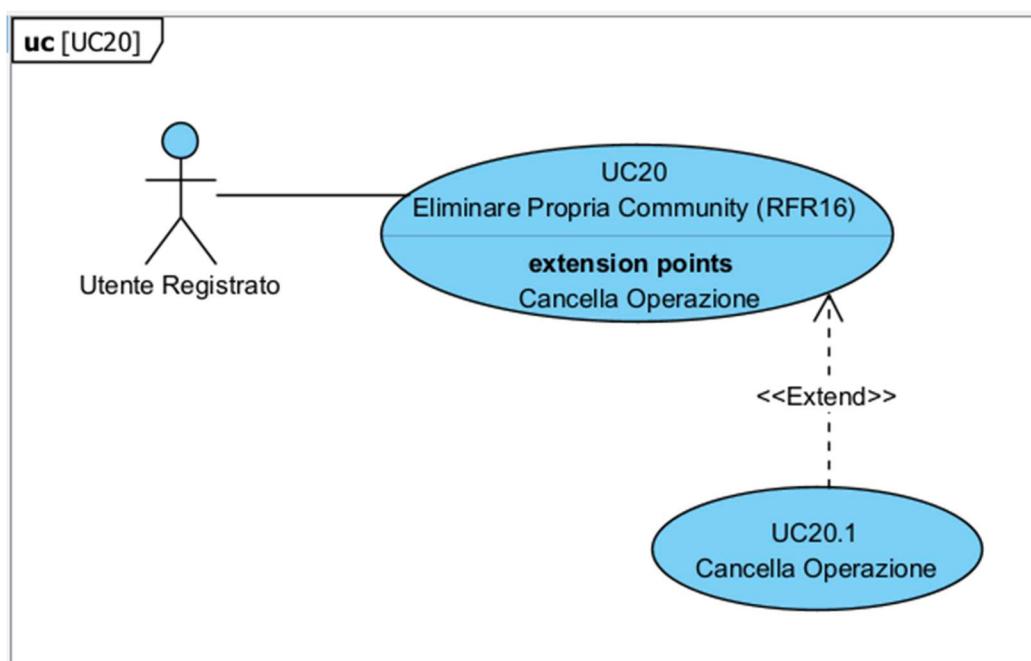
**Flusso di eventi:**

1. L'utente accede alla pagina della propria community.
2. L'utente seleziona l'opzione per eliminare la community.
3. Il sistema richiede una conferma dell'eliminazione.
4. L'utente conferma l'eliminazione della community.
5. Il sistema rimuove definitivamente la community dal sistema.

**Post-condizioni:** La community è stata eliminata definitivamente e non è più visibile nel sistema.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se l'utente non conferma l'eliminazione, il processo viene interrotto e la community non viene eliminata [UC 20.1 Cancella Operazione].



### 3.4.2.21 UC 21 - Eliminare Post

**Attore:** Moderatore

**Pre-condizioni:** Il moderatore è autenticato e ha individuato un post inappropriato o che viola le regole della community.

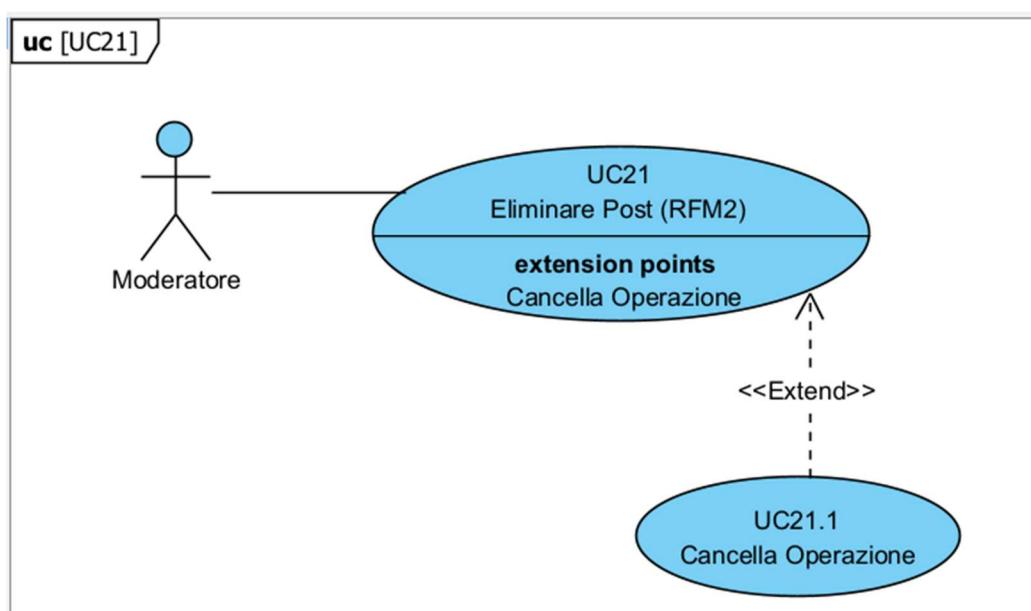
**Flusso di eventi:**

1. Il moderatore accede al post da eliminare.
2. Il moderatore seleziona l'opzione per eliminare il post.
3. Il moderatore conferma l'eliminazione.
4. Il sistema rimuove il post dal sistema e notifica l'autore.

**Post-condizioni:** Il post viene rimosso dal sistema e non è più visibile agli utenti.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il moderatore non conferma l'eliminazione, il processo si interrompe e il post rimane visibile [UC 21.1 Cancella Operazione].



### 3.4.2.22 UC 22 - Eliminare Community

**Attore:** Moderatore

**Pre-condizioni:** Il moderatore è autenticato e ha individuato una community che viola le regole del sistema.

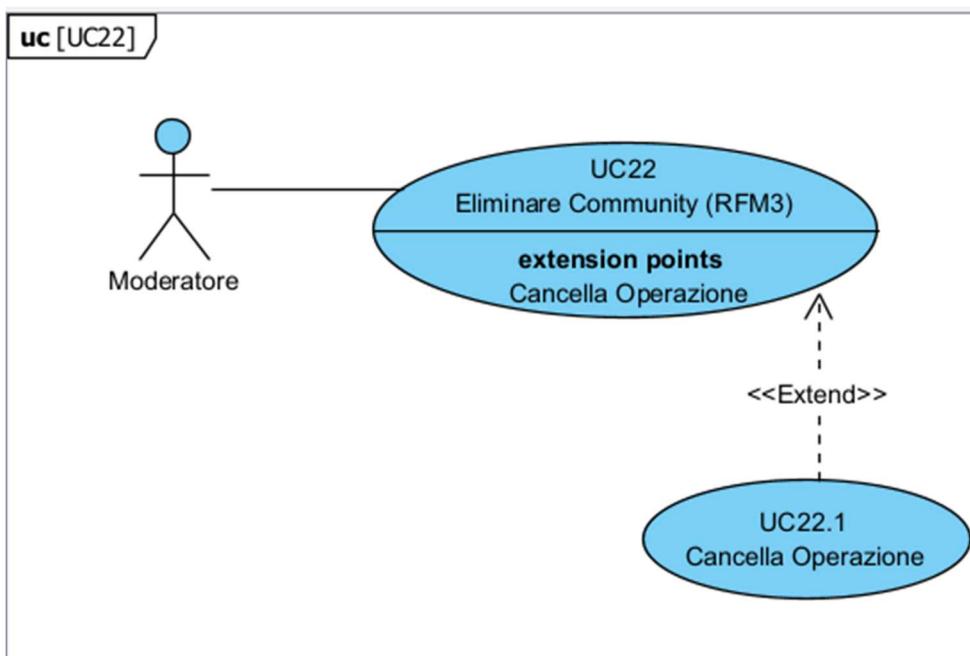
**Flusso di eventi:**

1. Il moderatore accede alla pagina della community da eliminare.
2. Il moderatore seleziona l'opzione per eliminare la community.
3. Il moderatore conferma l'eliminazione.
4. Il sistema rimuove la community e notifica l'amministratore della community.

**Post-condizioni:** La community è stata rimossa dal sistema e non è più accessibile agli utenti.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il moderatore non conferma l'eliminazione, la community non viene eliminata [UC 22.1 Cancella Opzione].



### 3.4.2.23 UC 23 - Eliminare Commento

**Attore:** Moderatore

**Pre-condizioni:** Il moderatore è autenticato e ha individuato un commento che viola le linee guida della community.

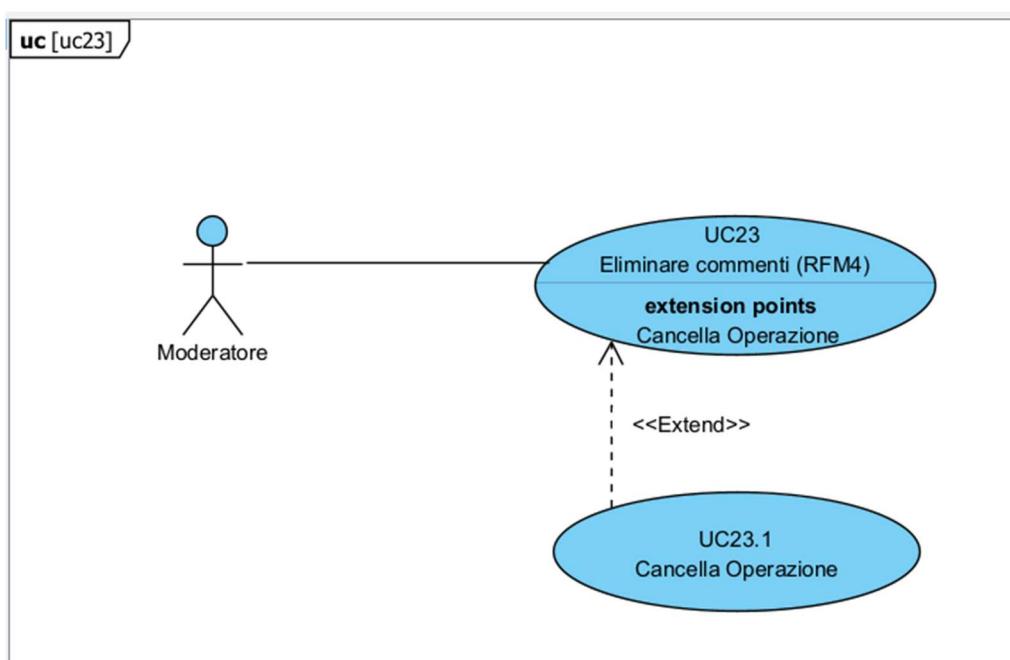
**Flusso di eventi:**

1. Il moderatore accede al commento da eliminare.
2. Il moderatore seleziona l'opzione per eliminare il commento.
3. Il moderatore conferma l'eliminazione.
4. Il sistema rimuove il commento dal sistema e notifica l'autore.

**Post-condizioni:** Il commento viene rimosso e non è più visibile nel thread del post.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Se il moderatore non conferma l'eliminazione, il commento non viene eliminato [UC 23.1 Cancella Operazione].



### 3.4.2.24 UC 24 - Togliere Apprezzamento

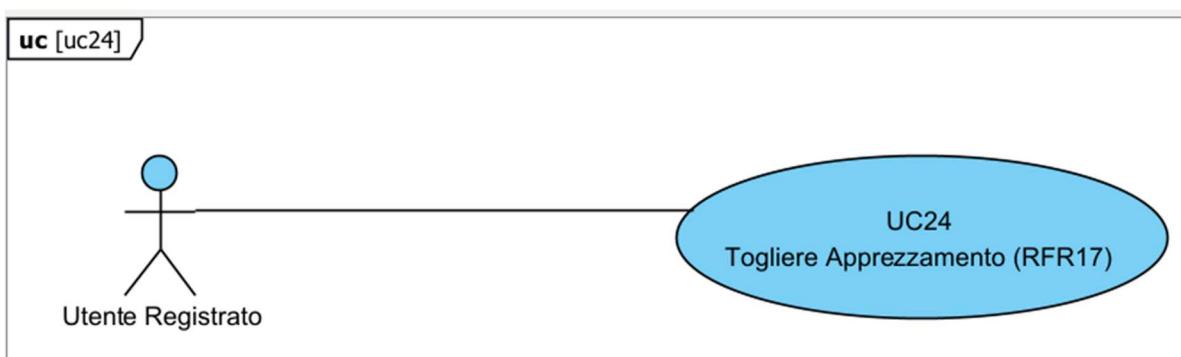
**Attore:** Utente Registrato

**Pre-condizioni:** l'utente deve aver messo like a un post e deve aver eseguito [UC 13.4].

**Flusso di eventi:**

1. L'utente individua il post a cui levarare il like.
2. L'utente clicca sul post individuato.
3. L'utente clicca sull'icona del like per levarlo.
4. Il sistema rimuove il like e aggiorna il contatore.

**Post-condizioni:** il post non ha più il like dell'utente.



### 3.4.2.25 UC 25 - Disiscriversi da una Community

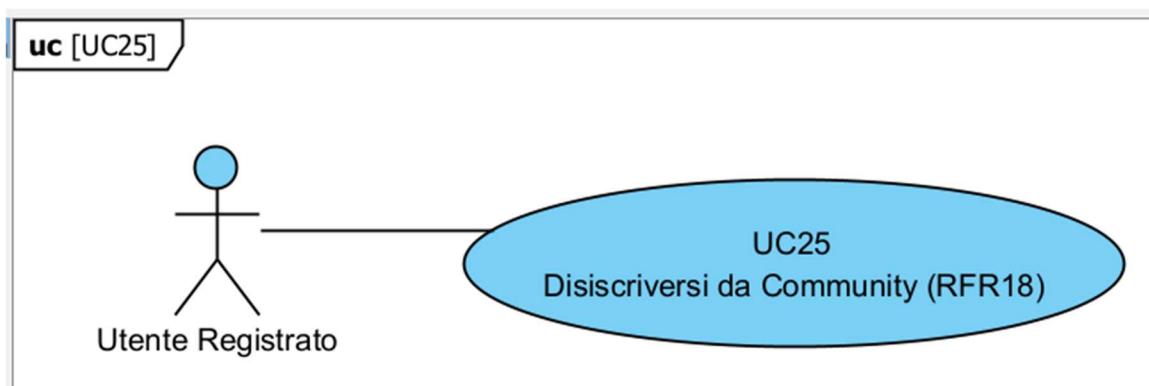
**Attore:** Utente Registrato

**Pre-condizioni:** l'utente si trova nella homepage.

**Flusso di eventi:**

1. L'utente individua la community dalla quale vuole disiscriversi nella sezione laterale.
2. L'utente clicca sulla community individuata.
3. L'utente clicca sul pulsante per effettuare la disiscrizione alla community.
4. Il sistema elimina la community dalla lista di community seguite dall'utente.

**Post-condizioni:** l'utente non segue più la community.



### 3.4.2.26 UC 26 - Creare Post

**Attore:** Utente Registrato

**Pre-condizioni:** l'utente si trova nella homepage.

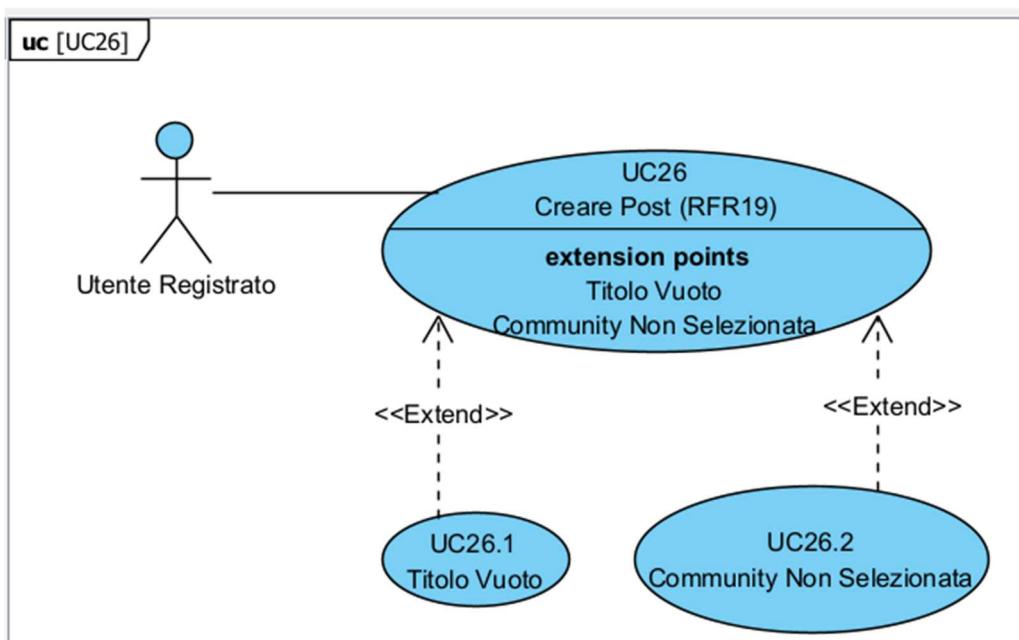
**Flusso di eventi:**

1. L'utente clicca sul pulsante che permette di creare i post.
2. L'utente inserisce titolo e corpo del post.
3. L'utente seleziona la community in cui pubblicare il post.
4. Il sistema convalida il titolo del post e lo pubblica nella community selezionata.

**Post-condizioni:** il post appare nella community.

**Flussi alternativi/eccezionali:**

- Il sistema rivela che il titolo è vuoto [UC26.1 Titolo Vuoto].
- Il sistema rivela che l'utente non ha selezionato nessuna community [UC26.2 Community Non Selezionata].



### 3.4.2.27 UC 27 - Eliminare Proprio Post

**Attore:** Utente registrato (amministratore della community)

**Pre-condizioni:** L'utente è autenticato e ha creato un post.

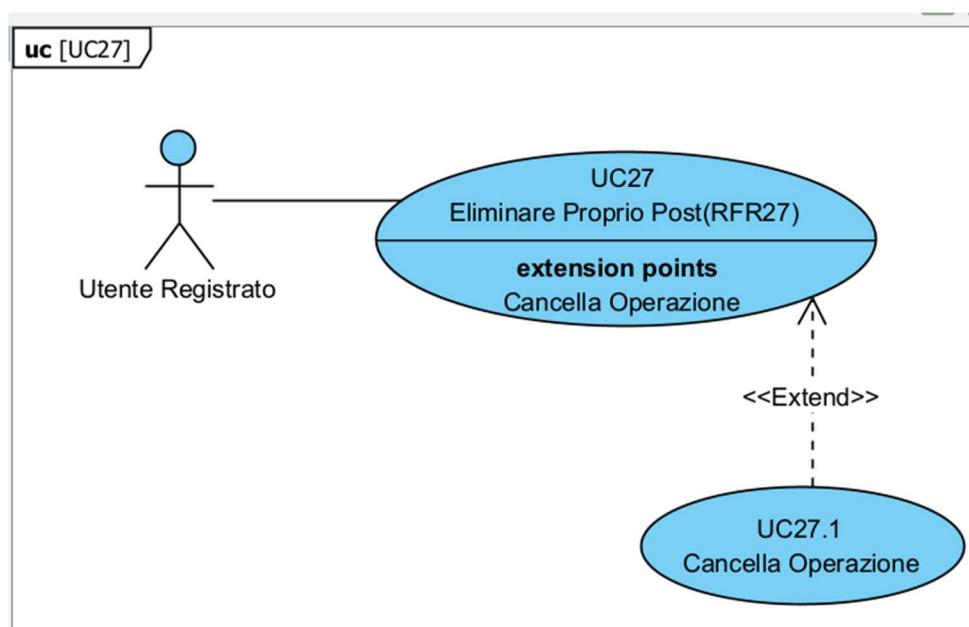
**Flusso di eventi:**

1. L'utente ha eseguito [UC13 Visualizzare i Commenti creati, Post creati, saluati e apprezzati].
2. L'utente clicca la sezione riguardante i post creati.
3. L'utente clicca su un post che desidera eliminare.
4. L'utente conferma l'eliminazione del post.
5. Il sistema rimuove definitivamente il post dal sistema.

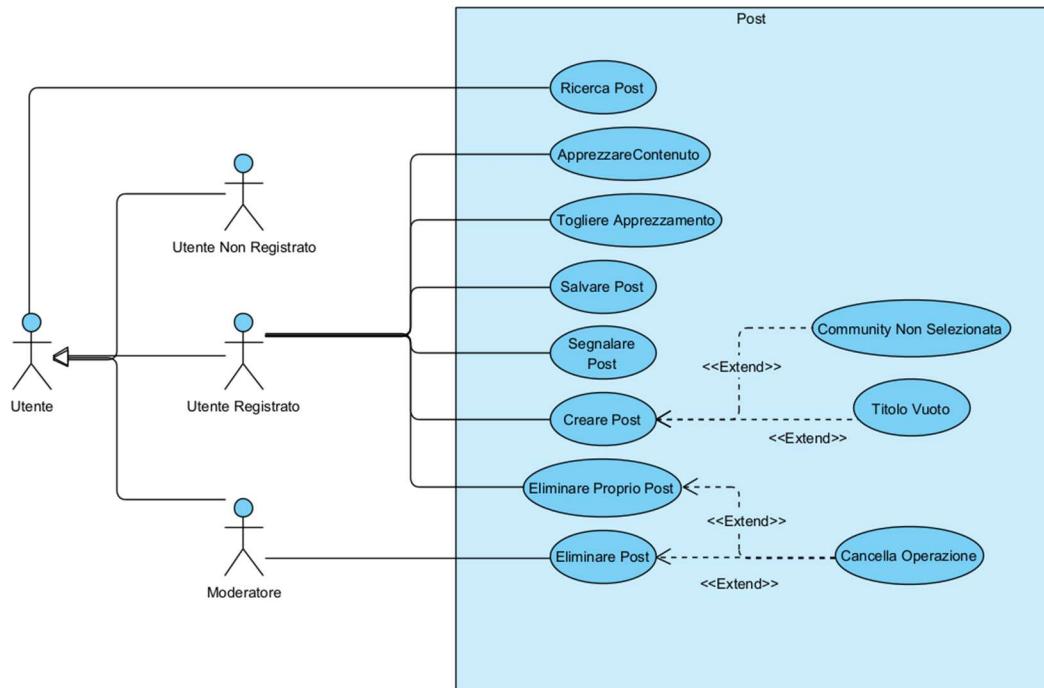
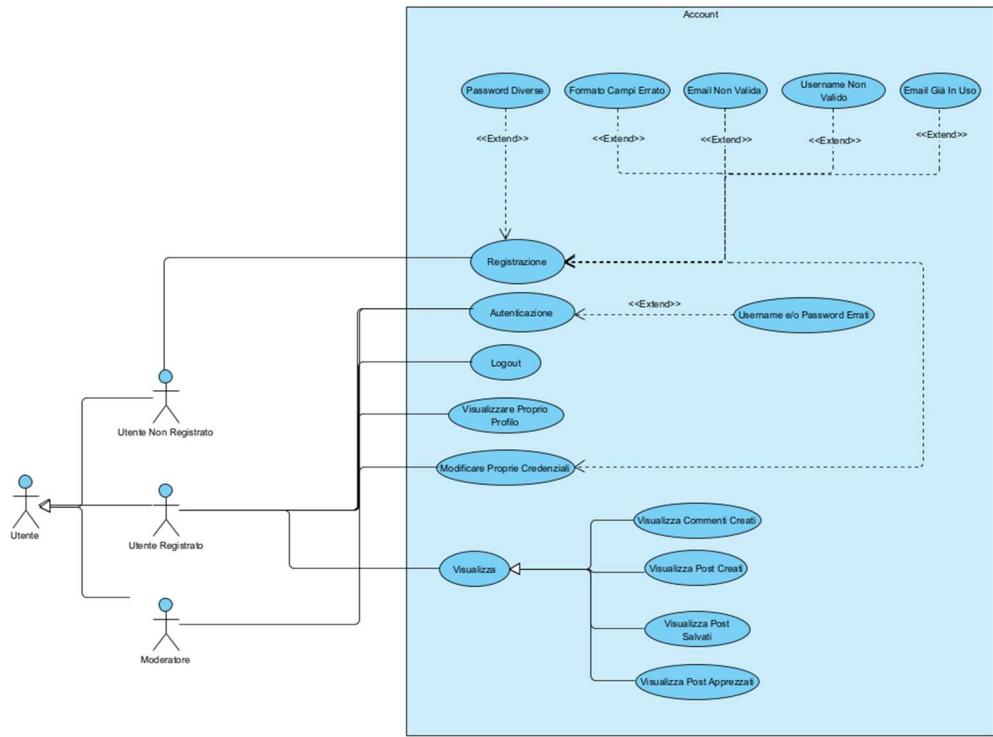
**Post-condizioni:** Il post è stato eliminato definitivamente e non è più visibile nel sistema.

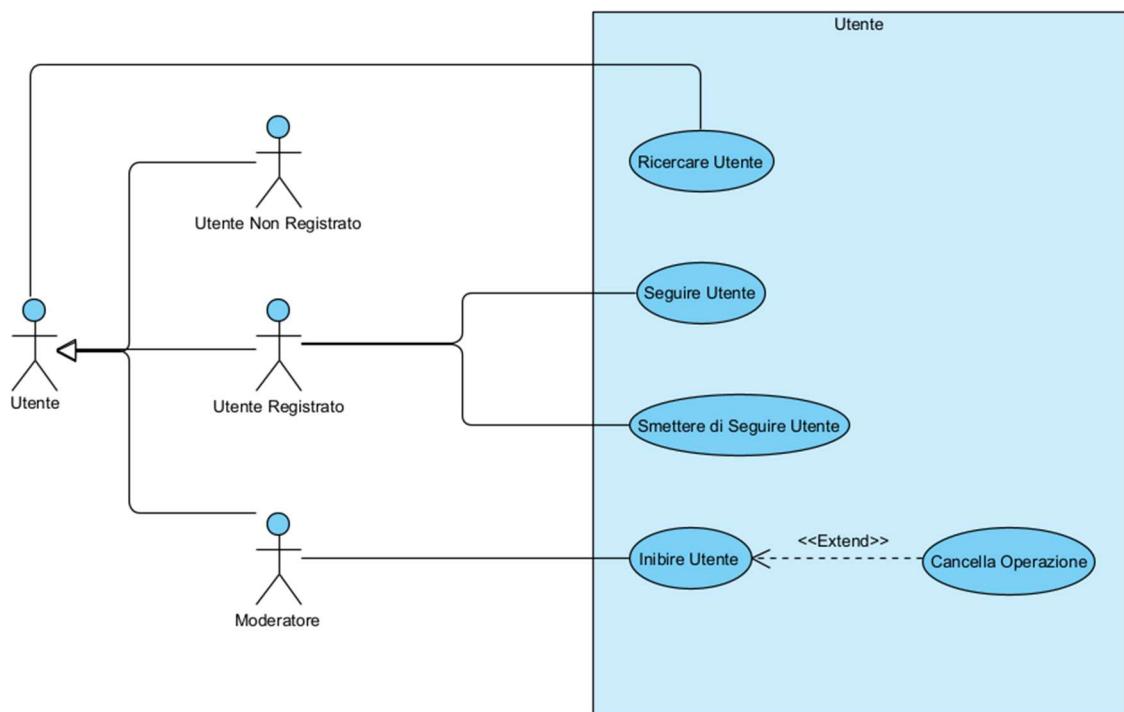
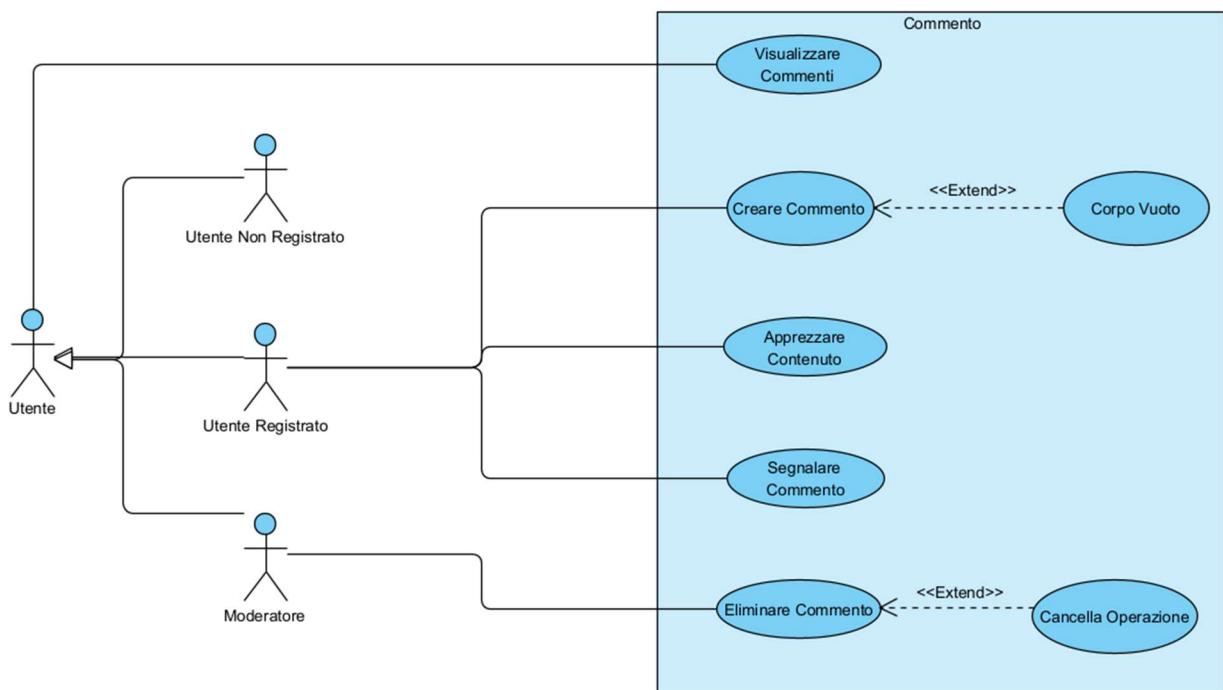
**Flussi alternativi/eccezionali:**

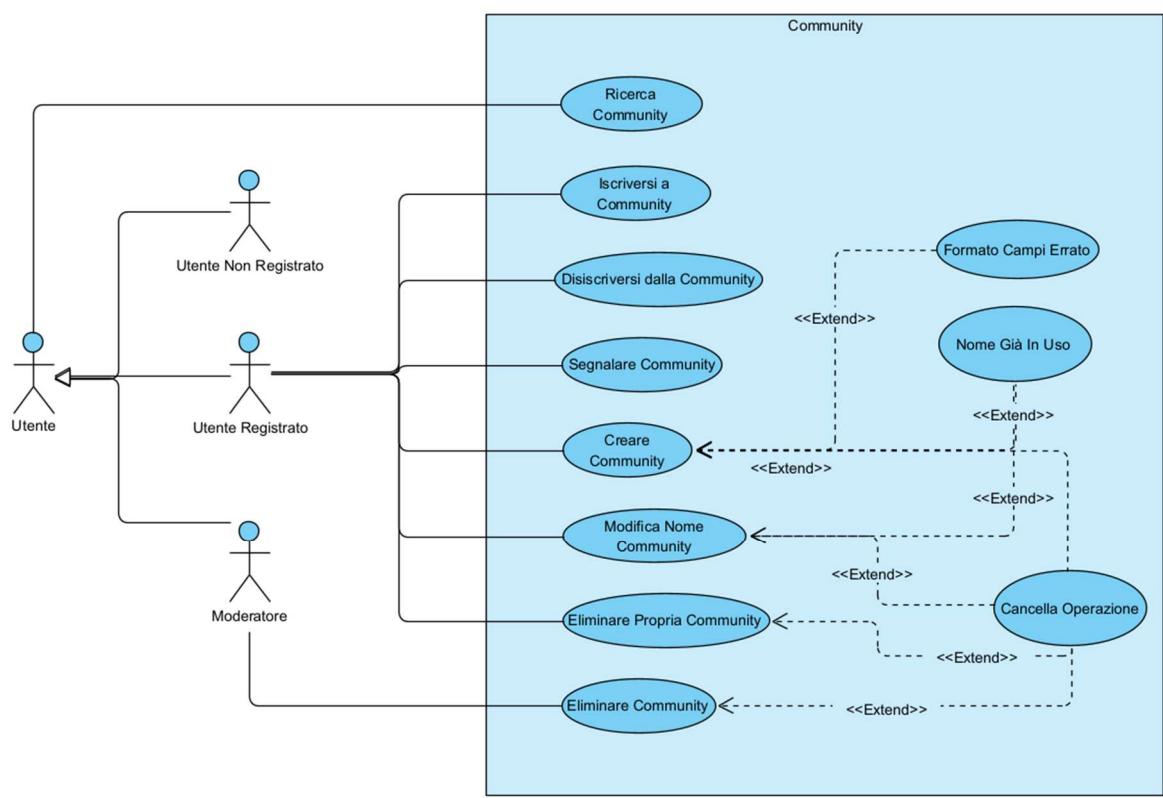
Se l'utente non conferma l'eliminazione, il processo viene interrotto e il post non viene eliminato [UC 27.1 Cancella Operazione].



### 3.4.2.28 General Use Case Diagram





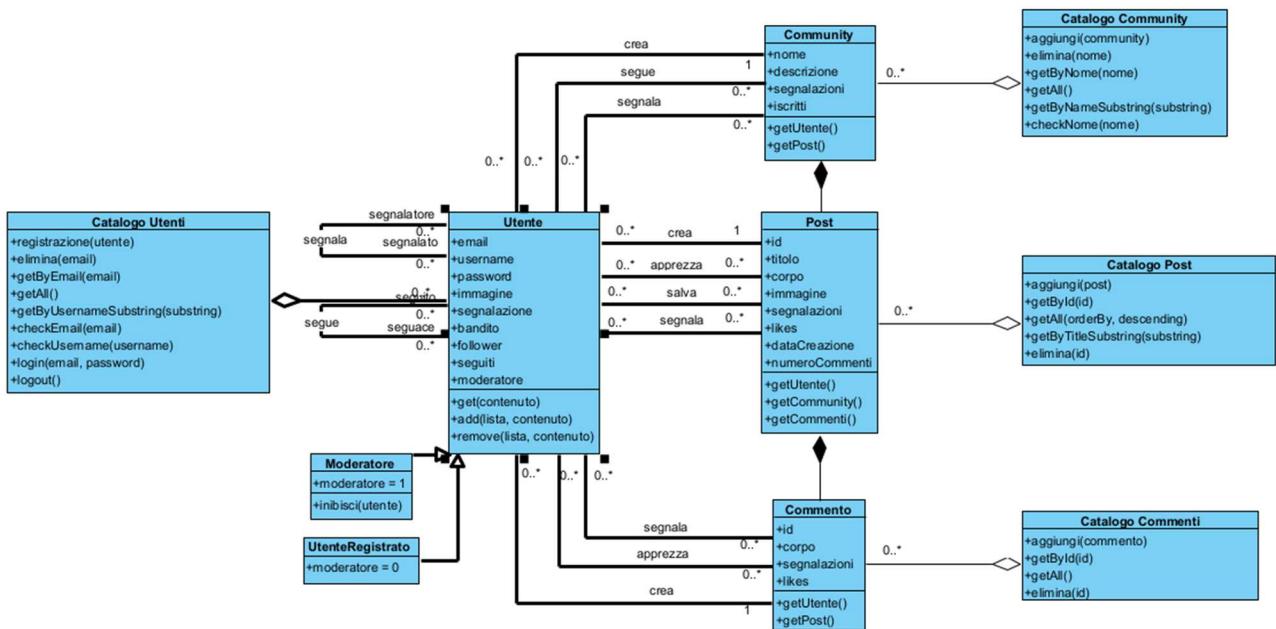


### **3.4.3 Object Model**

#### **3.4.3.1 Dizionario delle classi**

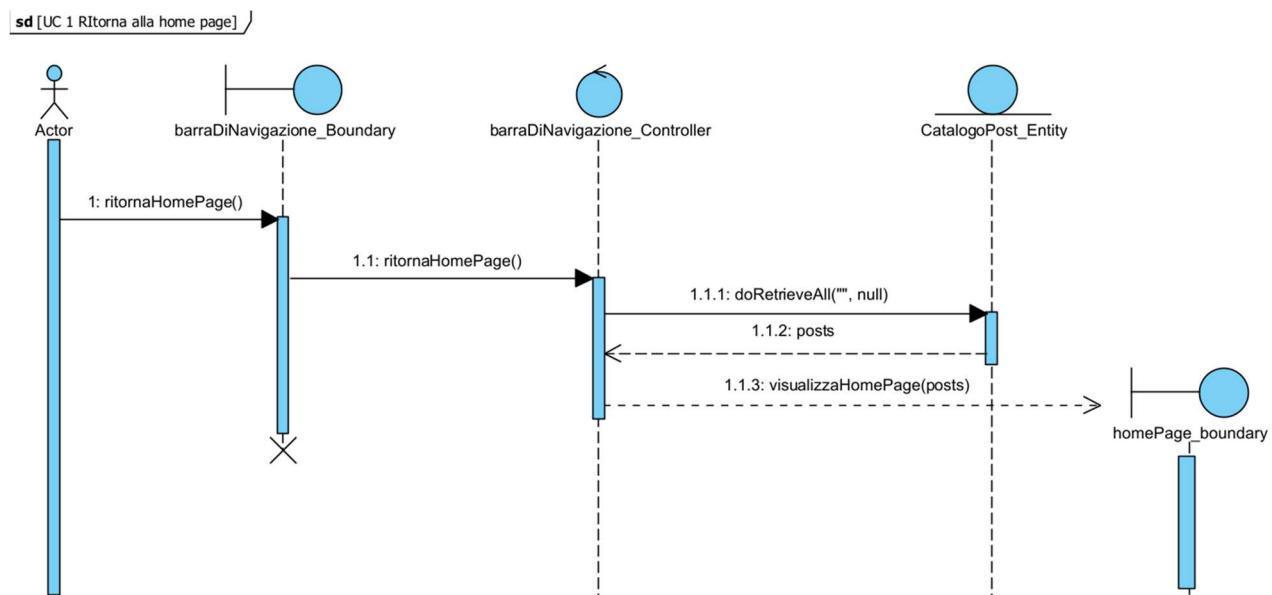
Utente	Definisce il concetto generale di utente del sistema, comprendendo caratteristiche e comportamenti comuni a tutte le categorie di utenti.
Community	Rappresenta un gruppo generale di utenti uniti da interessi o obiettivi comuni, con dinamiche, attributi e comportamenti condivisi che definiscono l'interazione collettiva.
Post	Incarna un'entità generica che raccoglie contenuti, con proprietà e comportamenti comuni a tutte le pubblicazioni all'interno della piattaforma.
Commento	Definisce una risposta o interazione testuale, con caratteristiche e funzionalità condivise da tutte le forme di replica

### 3.4.3.2 Class Diagram

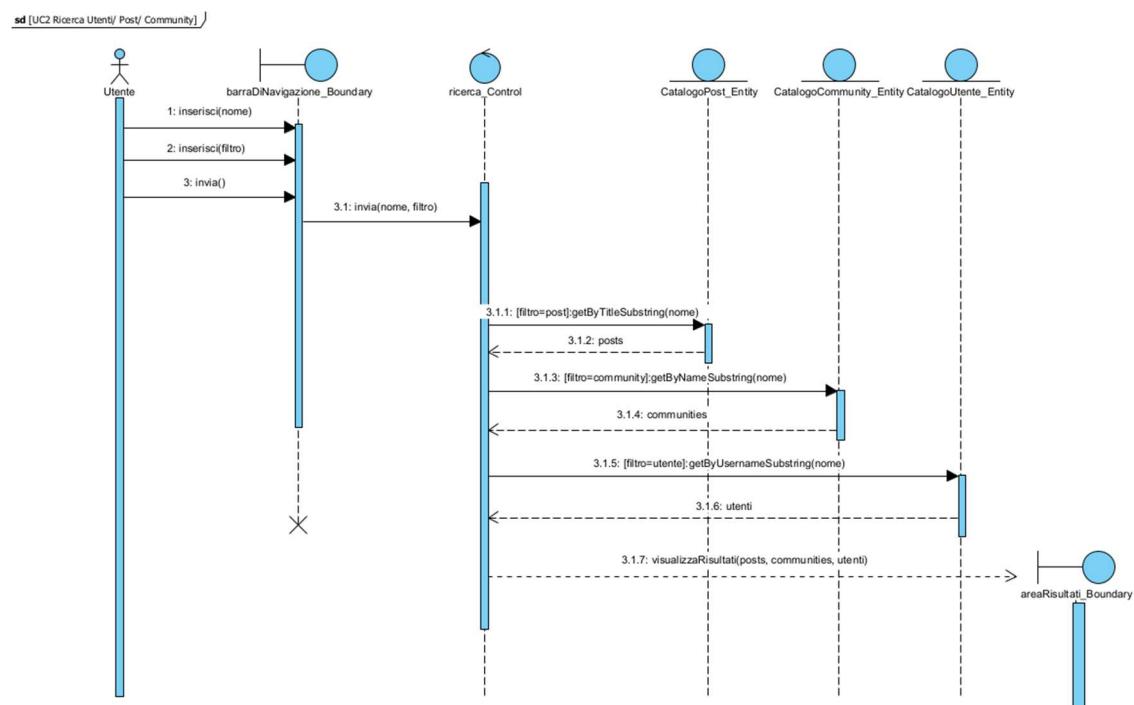


### 3.4.4 Dynamic Model ( Sequence Diagram )

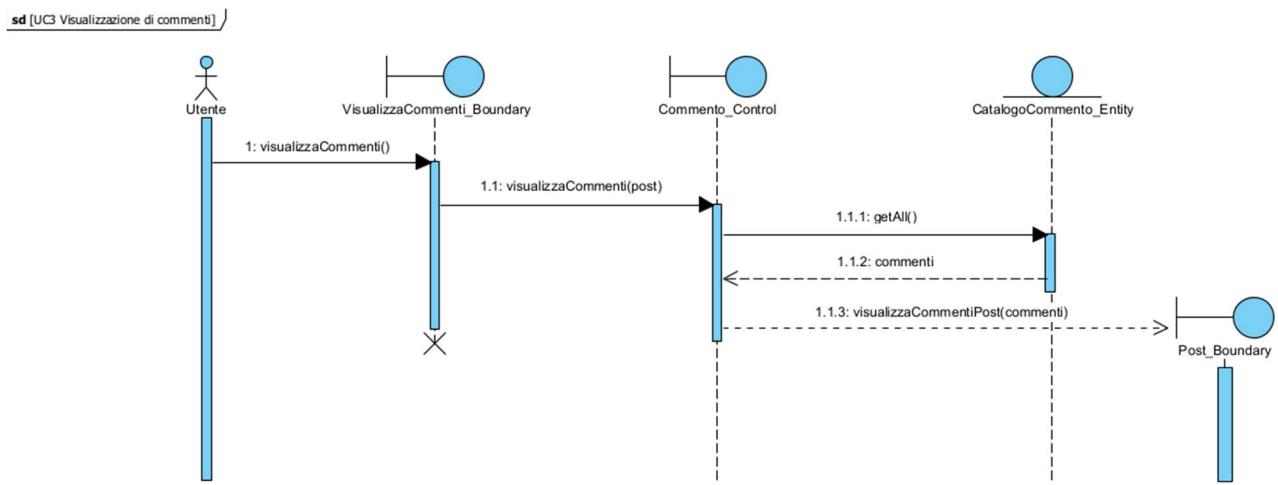
#### 3.4.4.1 SD UC O1 - Ritorna alla home page



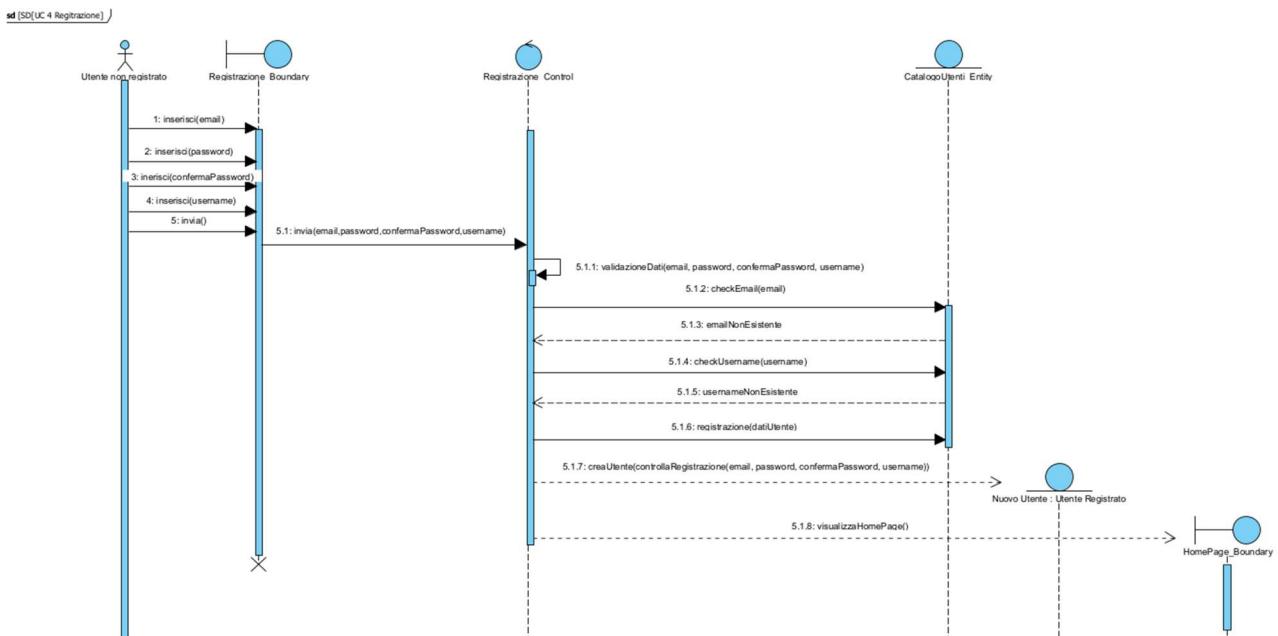
#### 3.4.4.2 SD UC O2 - Ricerca Utenti / Post / Community



### 3.4.4.3 SD UC 03 - Visualizzazione di commenti

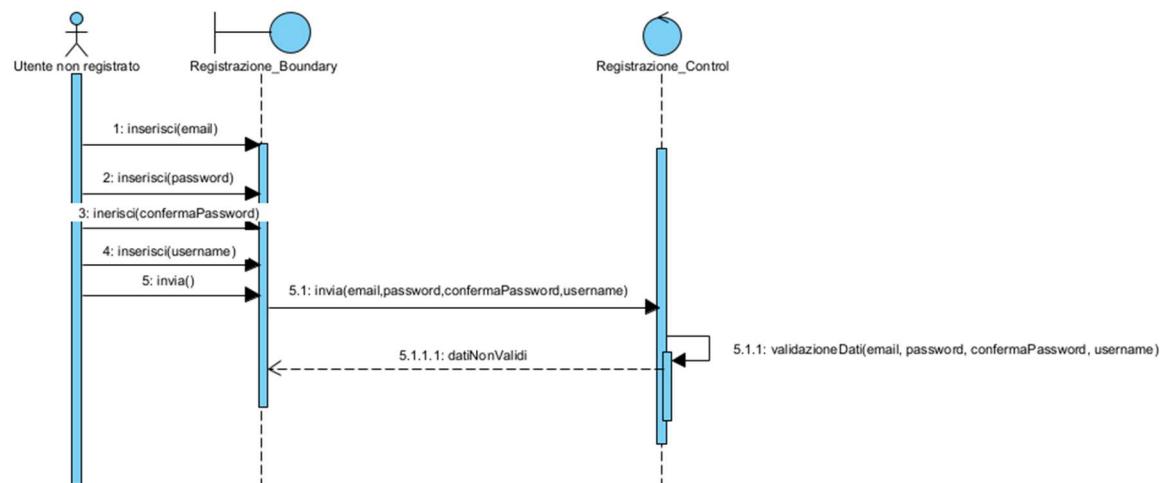


### 3.4.4.4 SD UC 04 - Registrazione

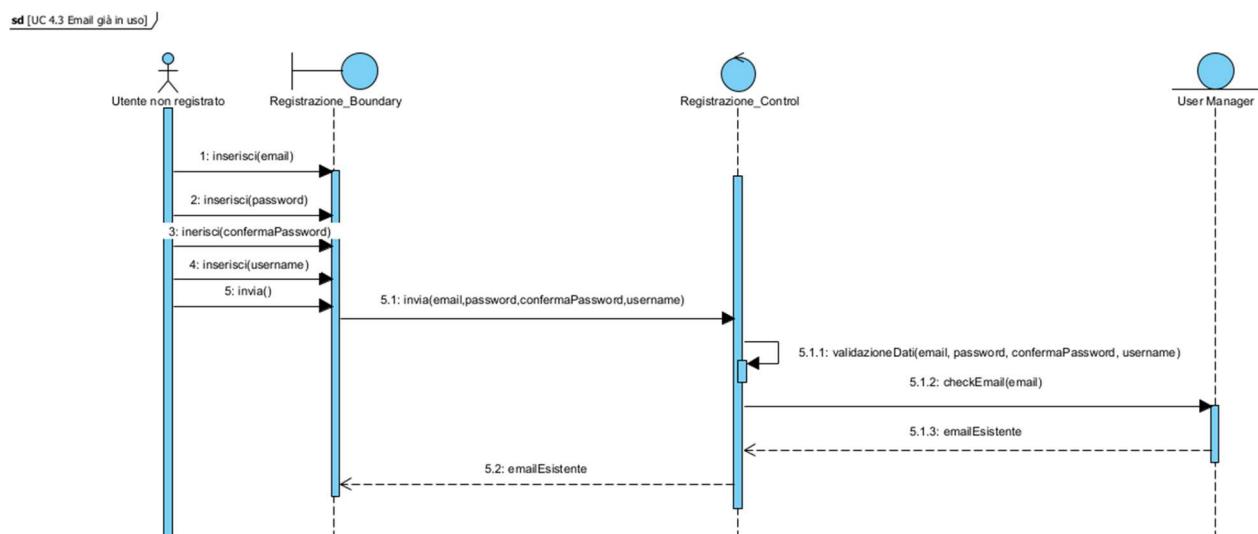


### 3.4.4.4.1 SD UC 04.1 - Formato campi errato, UC 04.2 - Password diverse

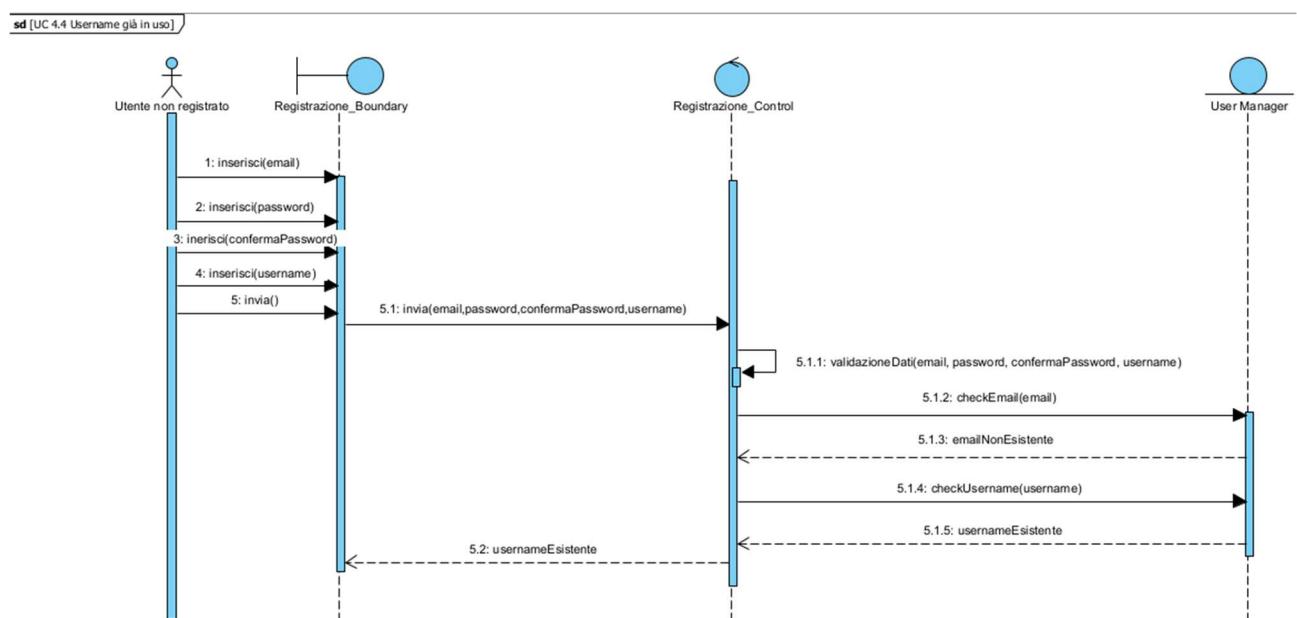
sd [UC 4.1 Formato campi errato, 4.2 Password diverse]



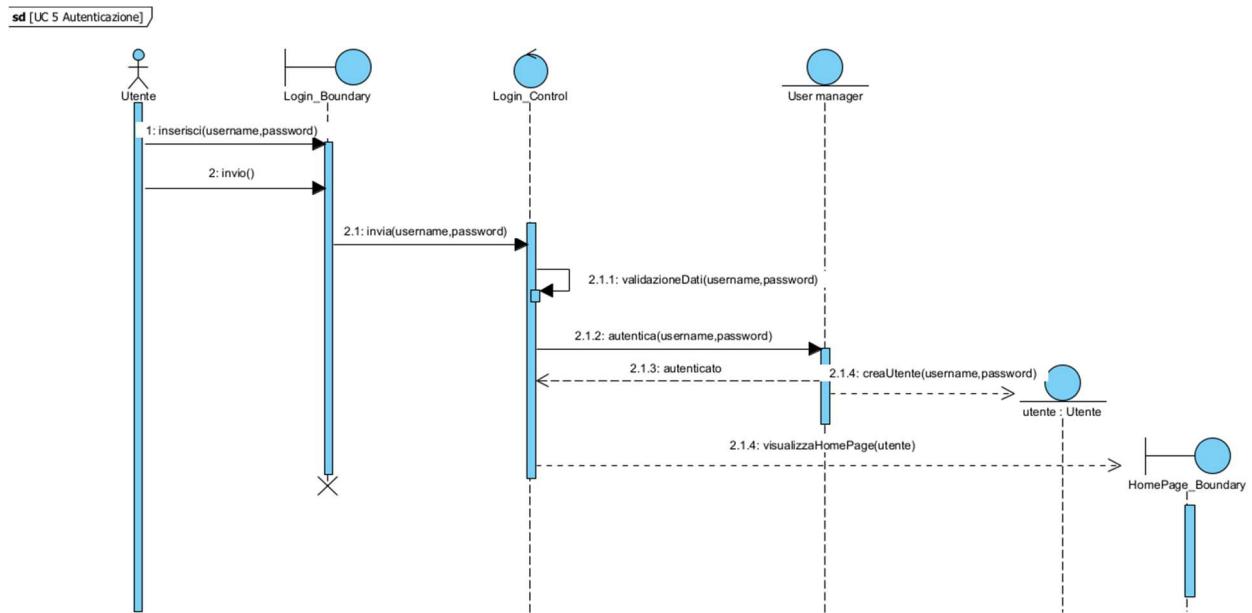
### 3.4.4.4.2 SD UC 04.3 - E-mail già in uso



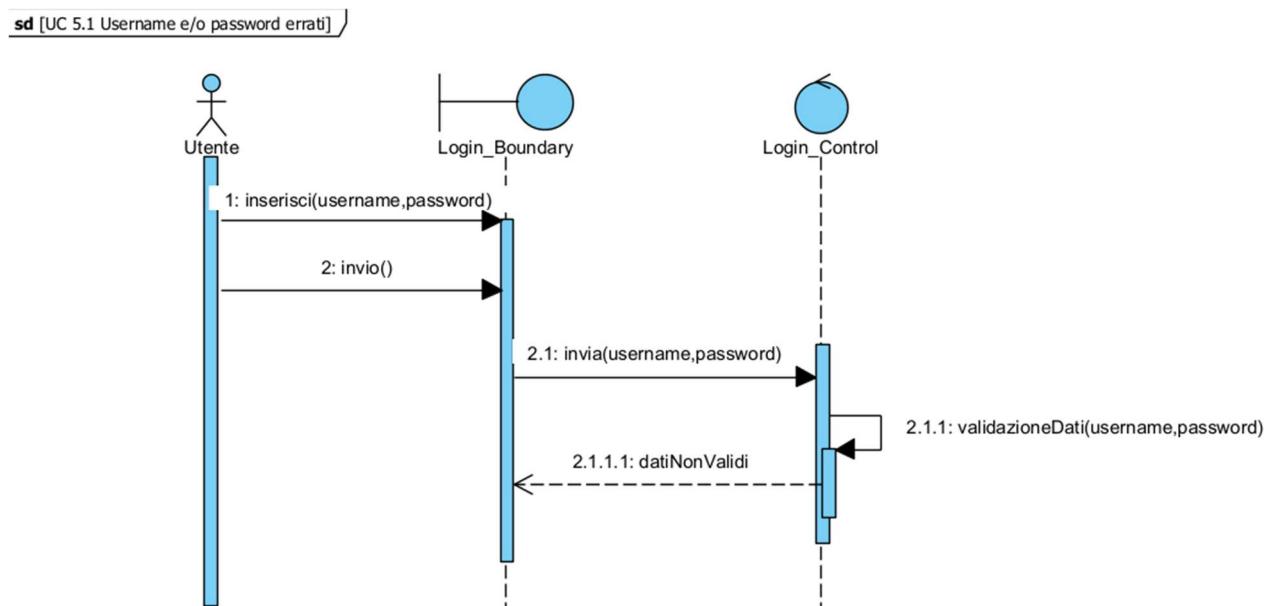
### 3.4.4.4.3 SD UC 04.4 - Username già in uso



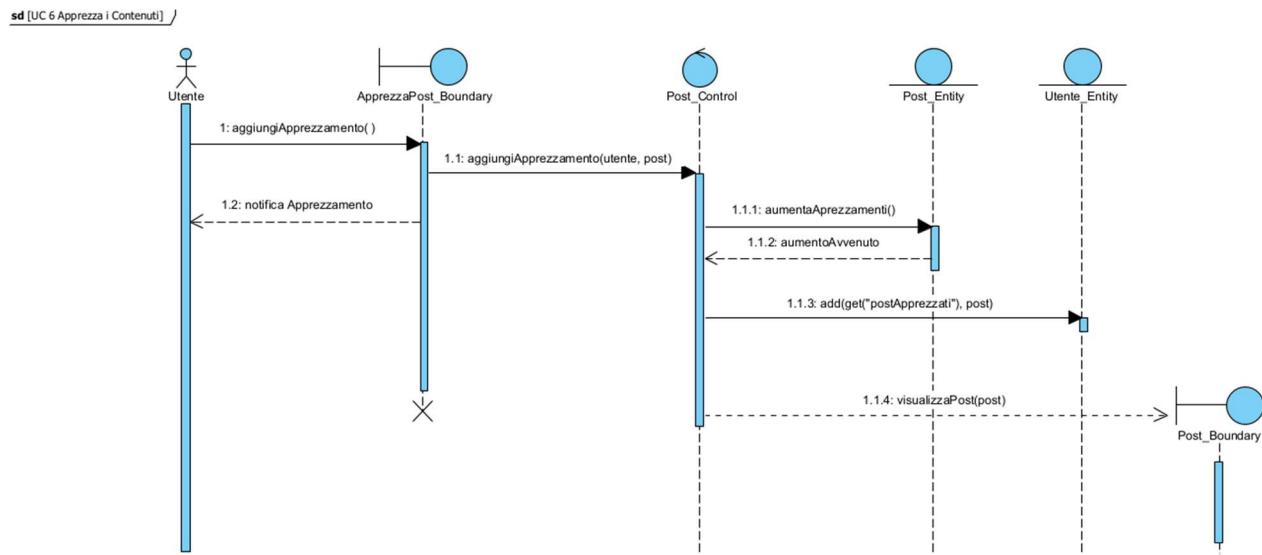
### 3.4.4.5 SD UC 05 - Autenticazione



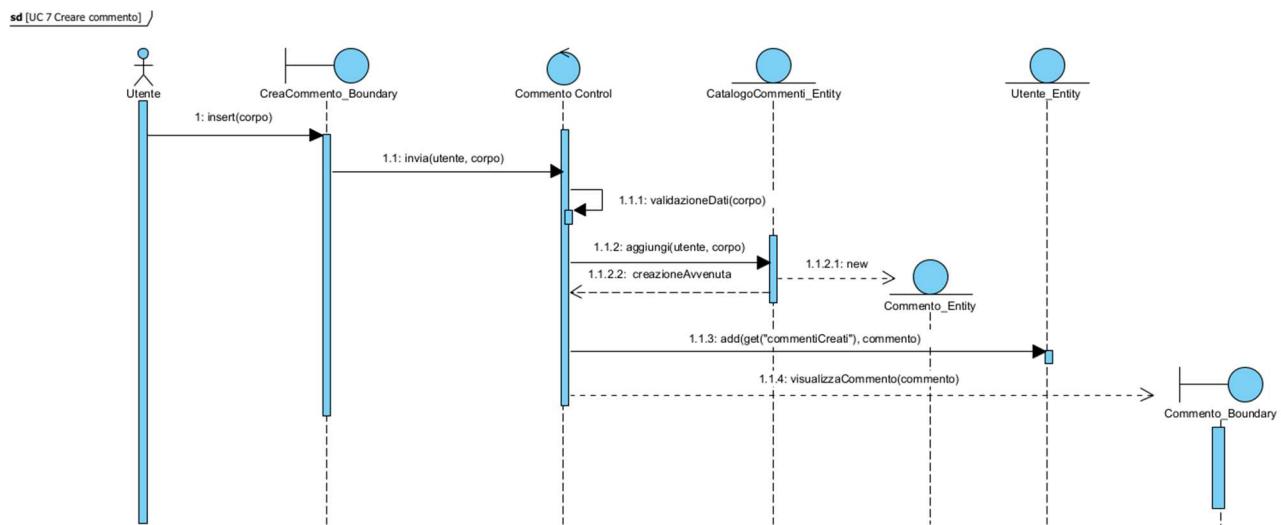
#### 3.4.4.5.1 SD UC 05.1 - Username e/o password errati



### 3.4.4.6 SD UC 06 - Apprezzare i Contenuti

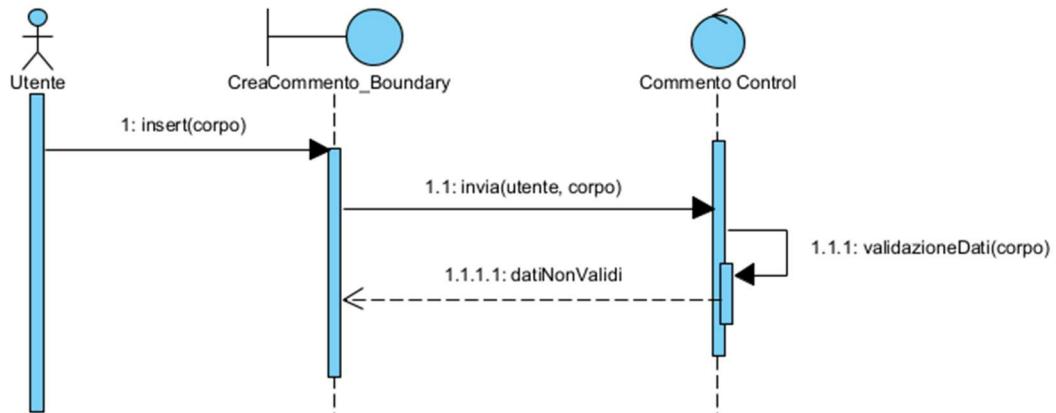


### 3.4.4.7 SD UC 07 - Creare commento



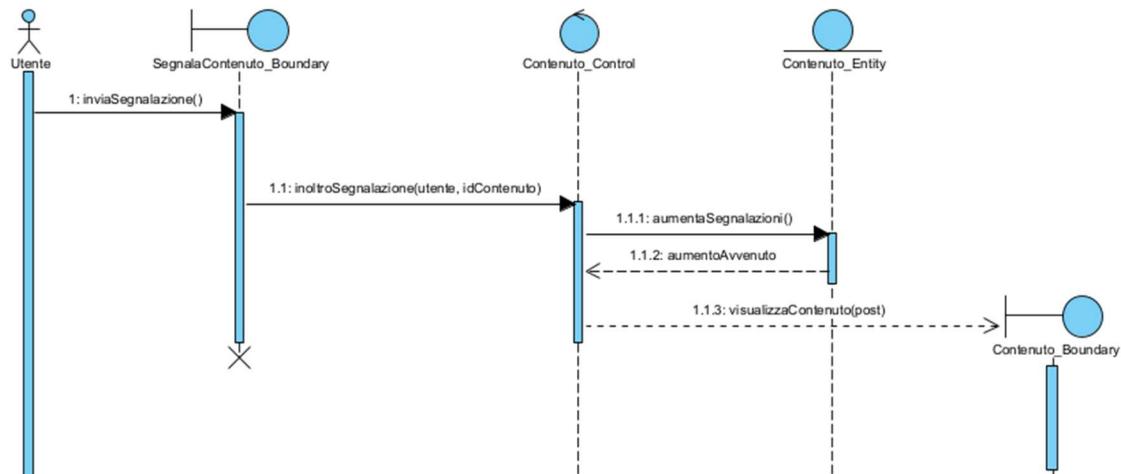
### 3.4.4.7.1 SD UC 07.1 - Corpo vuoto

sd [UC 7.1 Copro vuoto]



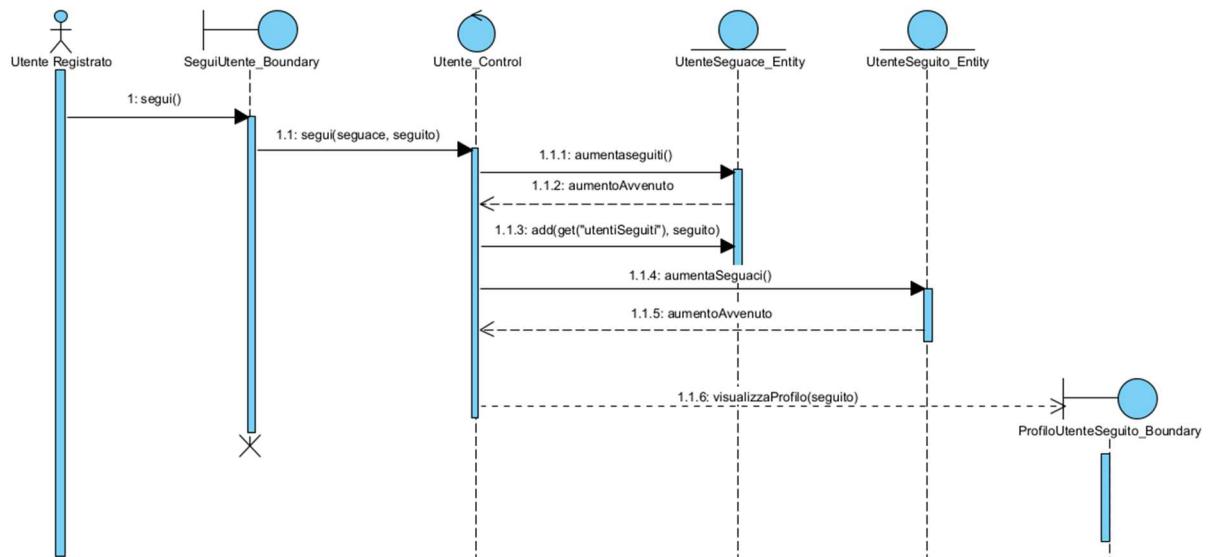
### 3.4.4.8 SD UC 08 - Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti

sd [UC 8 Segnala Post / Community / Commenti / Utenti]



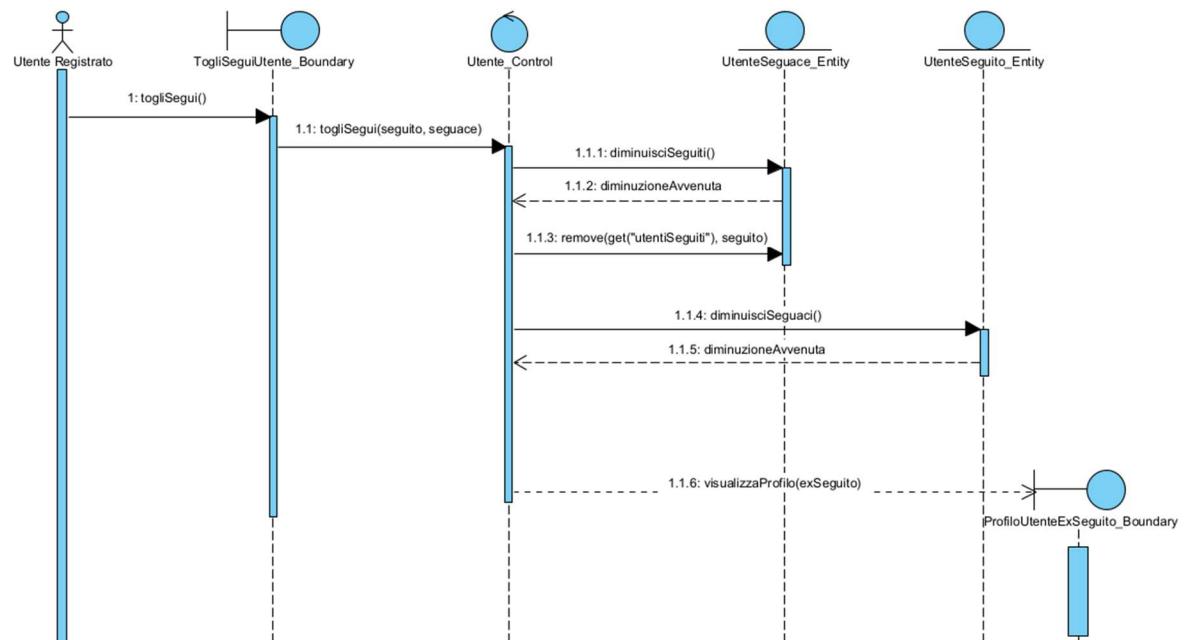
### 3.4.4.9 SD UC 09 - Seguire gli utenti

sd [UC 9 Seguire gli utenti]



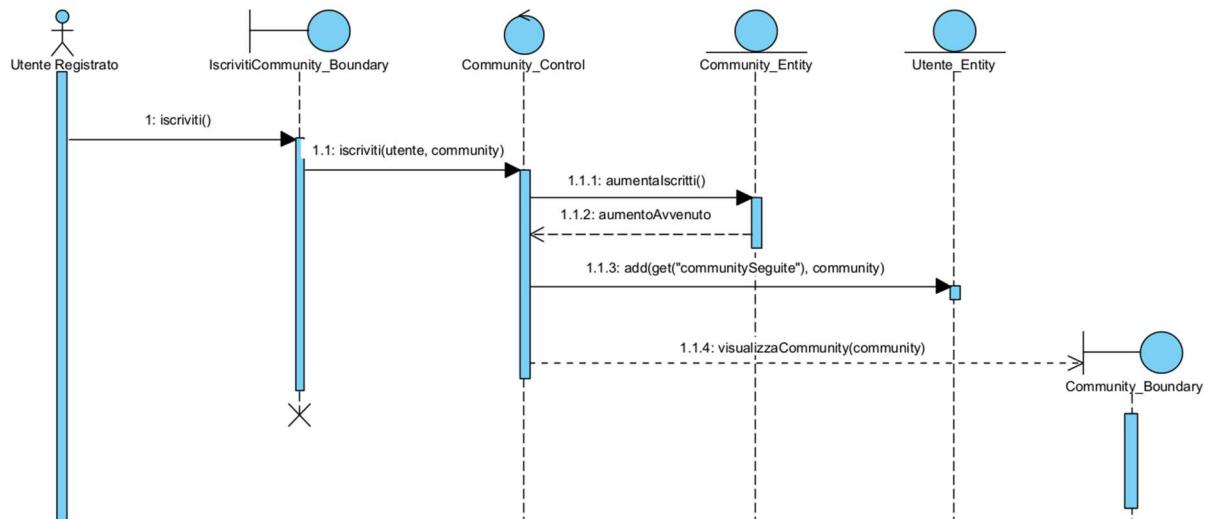
### 3.4.4.10 SD UC 10 - Smettere di seguire gli utenti

sd [UC 10 Smettere di seguire gli utenti]



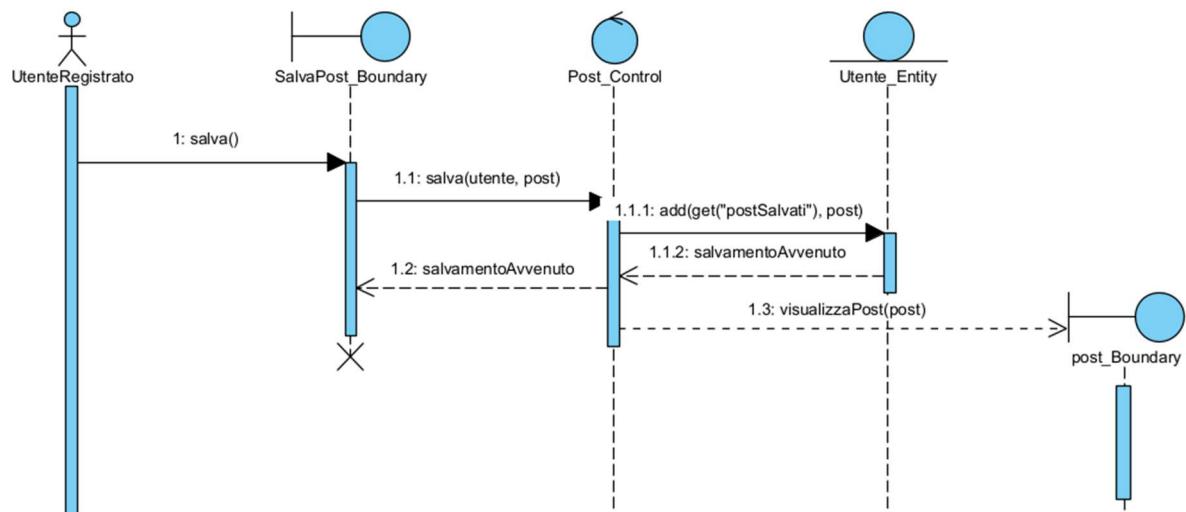
### 3.4.4.11 SD UC 11 - Iscriversi alle Community

sd [UC 11 Iscriversi alle Community]

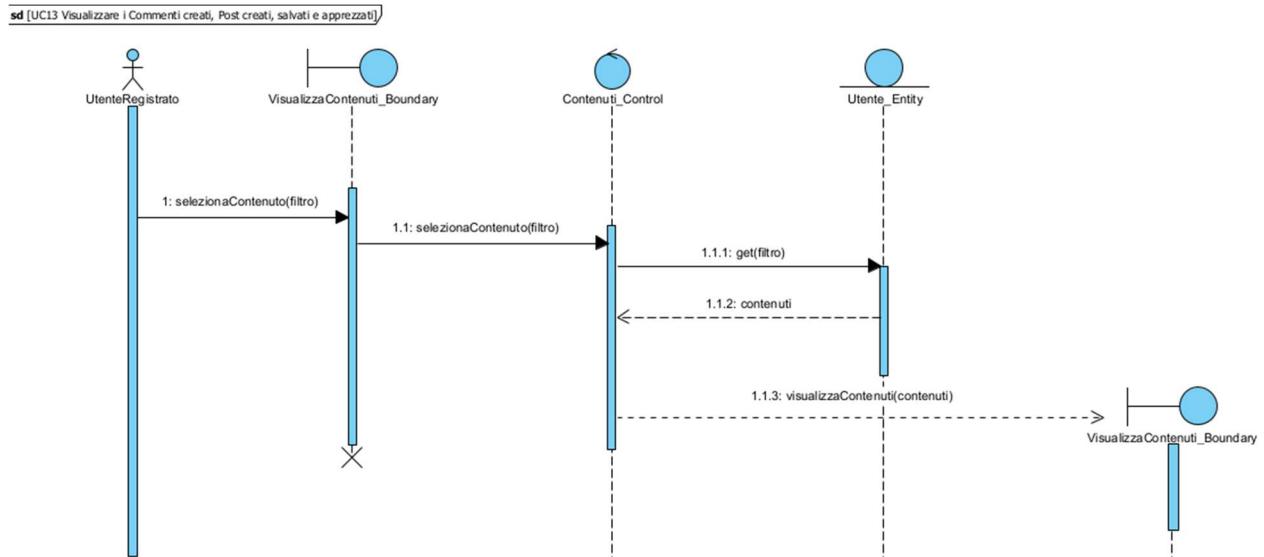


### 3.4.4.12 SD UC 12 - Salvare i Post

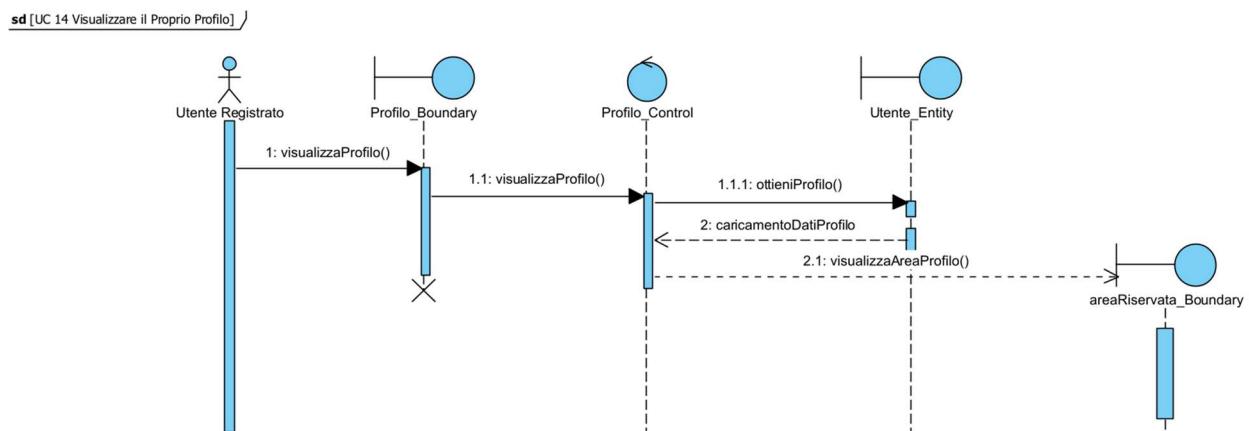
sd [UC 12 Salvare i Post]



### 3.4.4.13 SD UC 13 - Visualizzare i Commenti creati, Post creati, salvati e apprezzati

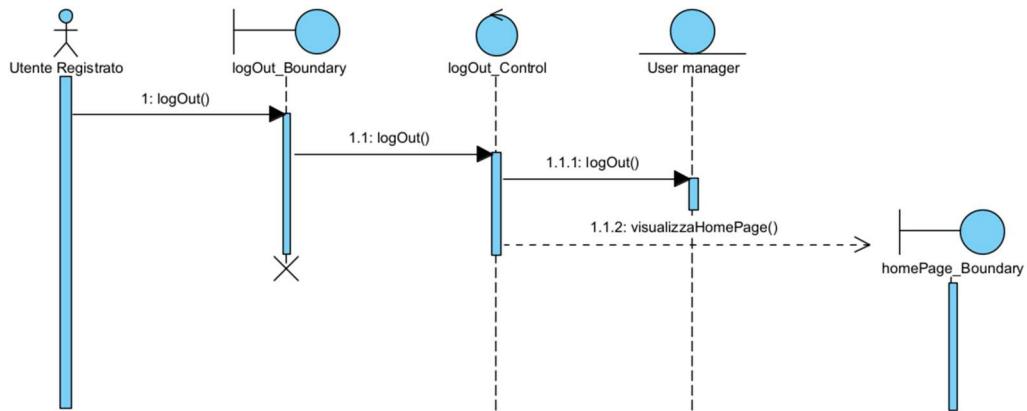


### 3.4.4.14 SD UC 14 - Visualizzare il Proprio Profilo



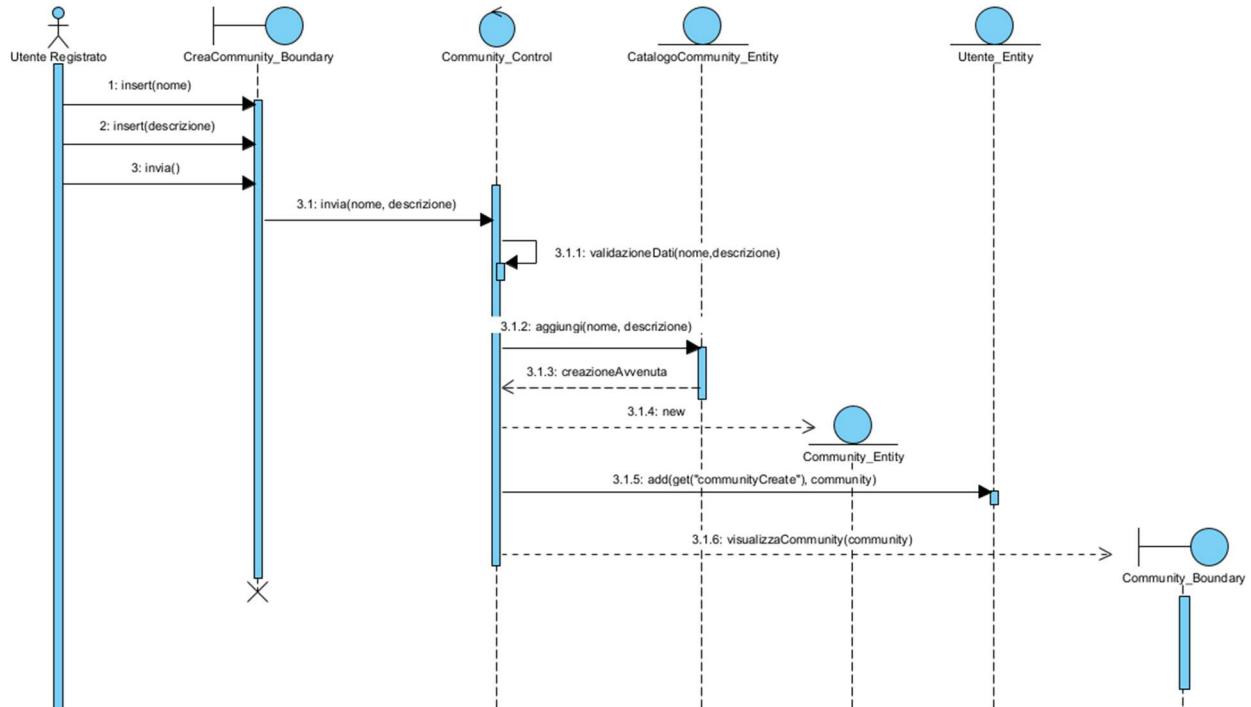
### 3.4.4.15 SD UC 15 - Effettuare il Log Out

sd [UC 15 Effettuare il Log Out]

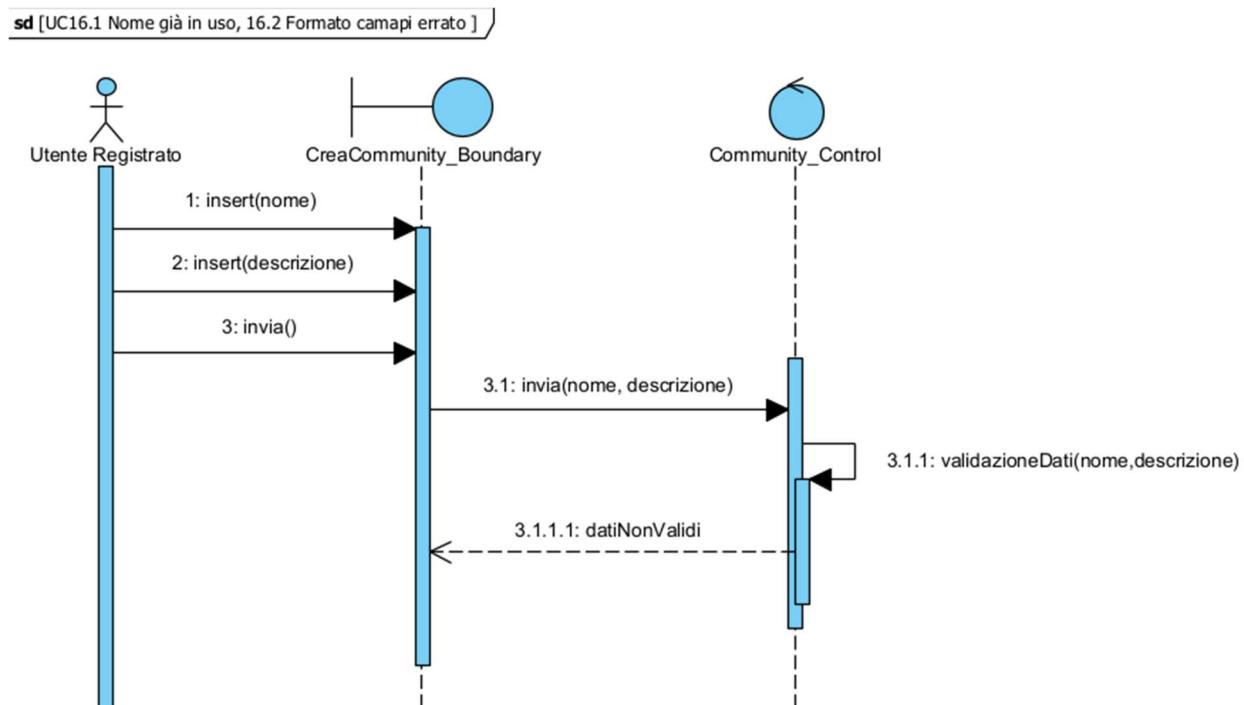


### 3.4.4.16 SD UC 16 - Creare Community

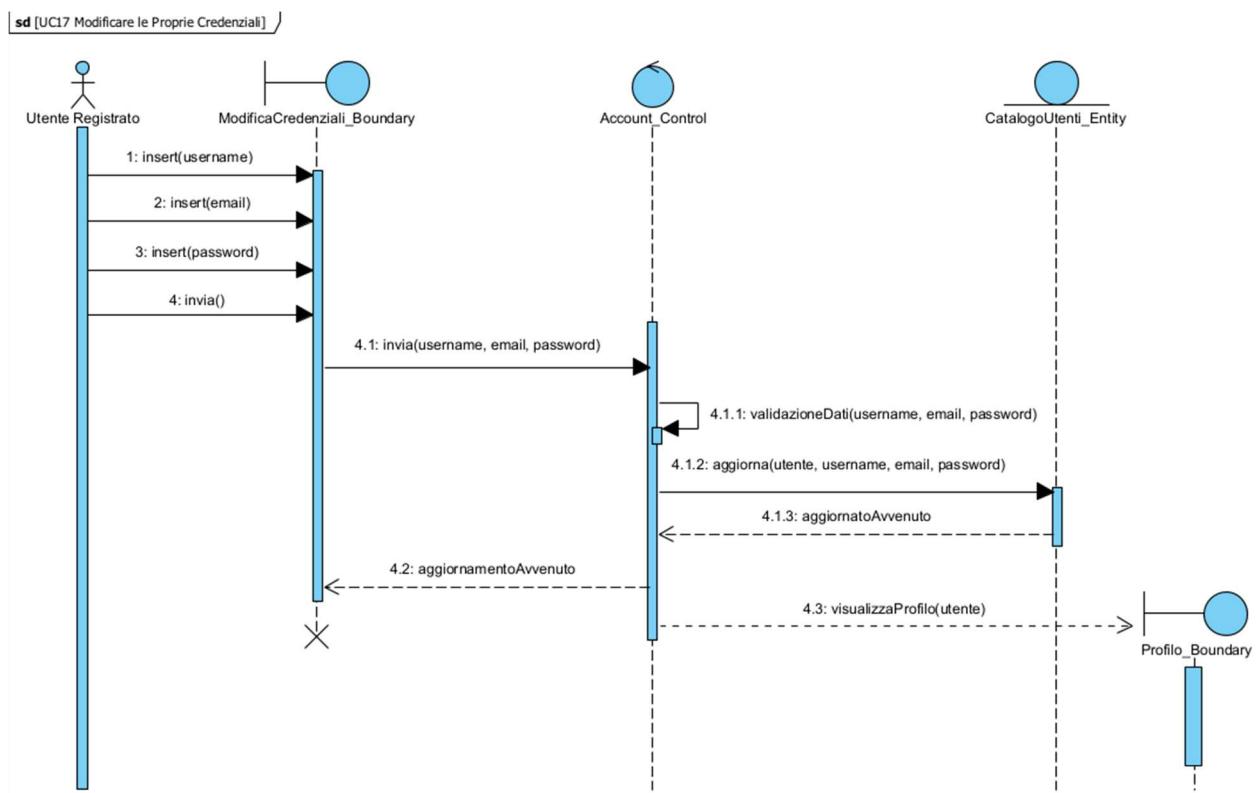
sd [UC16 Creare Community]



### 3.4.4.16.1 SD UC 16.1 - Nome già in uso, UC 16.2 - Formato campi errato

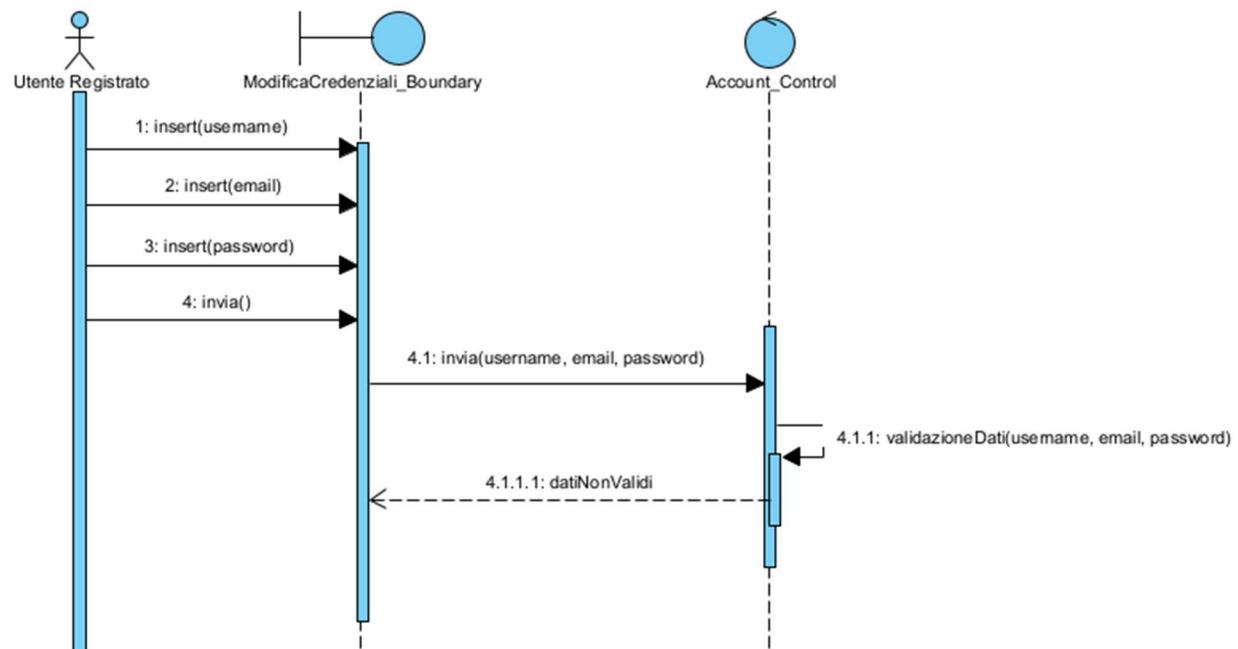


### 3.4.4.17 SD UC 17 - Modificare le Proprie Credenziali

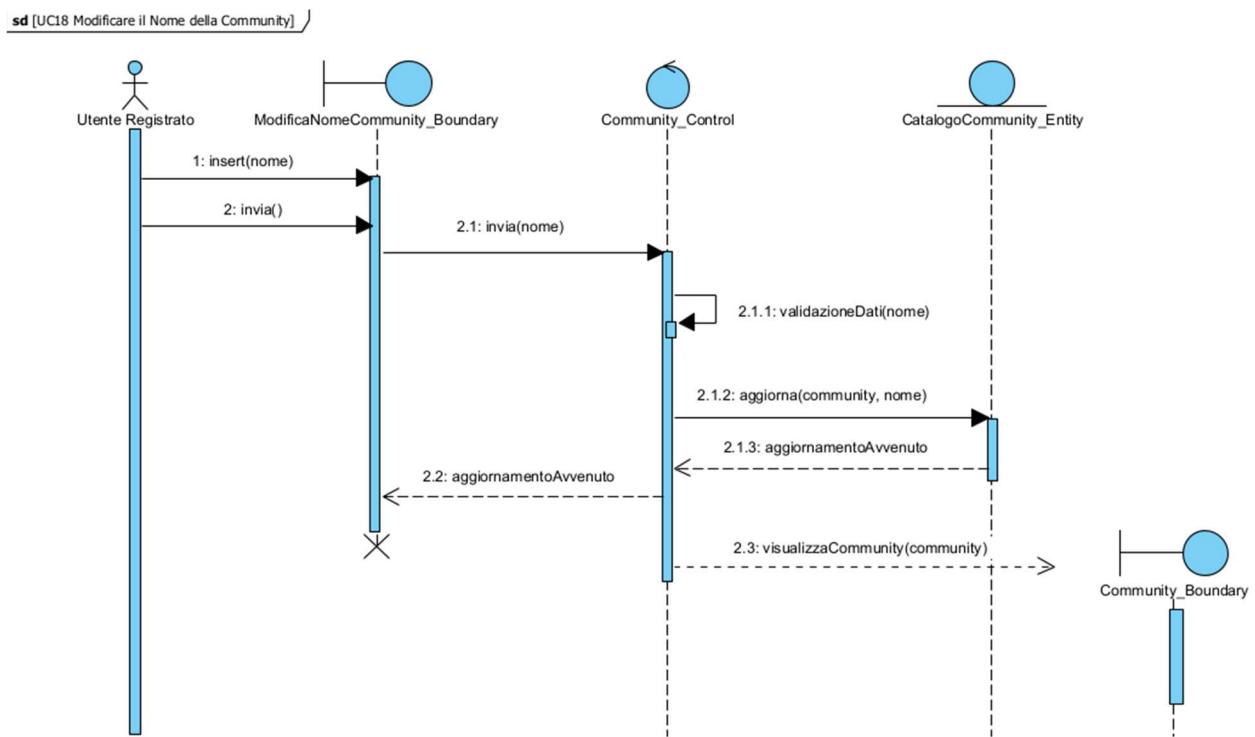


### 3.4.4.17.1 SD UC 17.1 - E-mail già in uso, UC 17.2 - Username già in uso, UC 17.3 - Formato campi errato

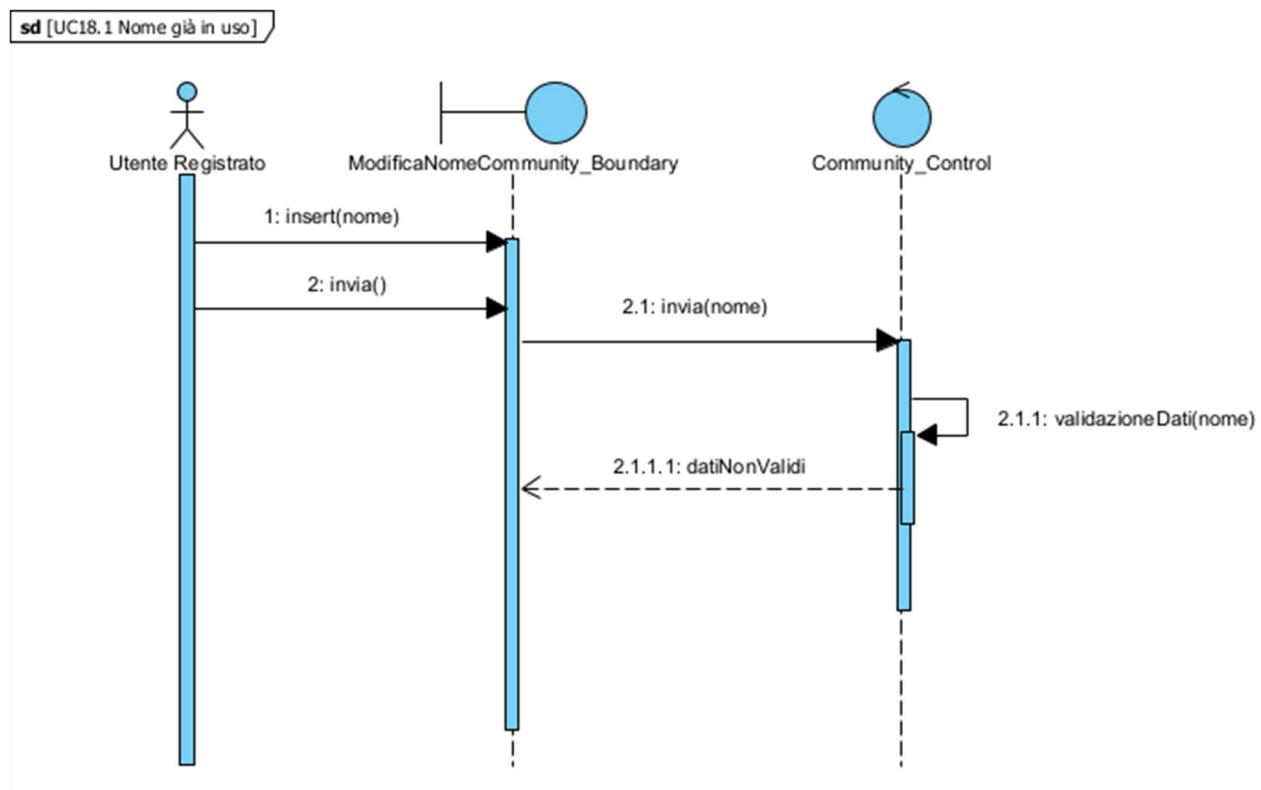
sd [UC17.1 Email già in uso, 17.2 Username già in uso, 17.3 Formato campi errato]



### 3.4.4.18 SD UC 18 - Modificare il Nome della Community

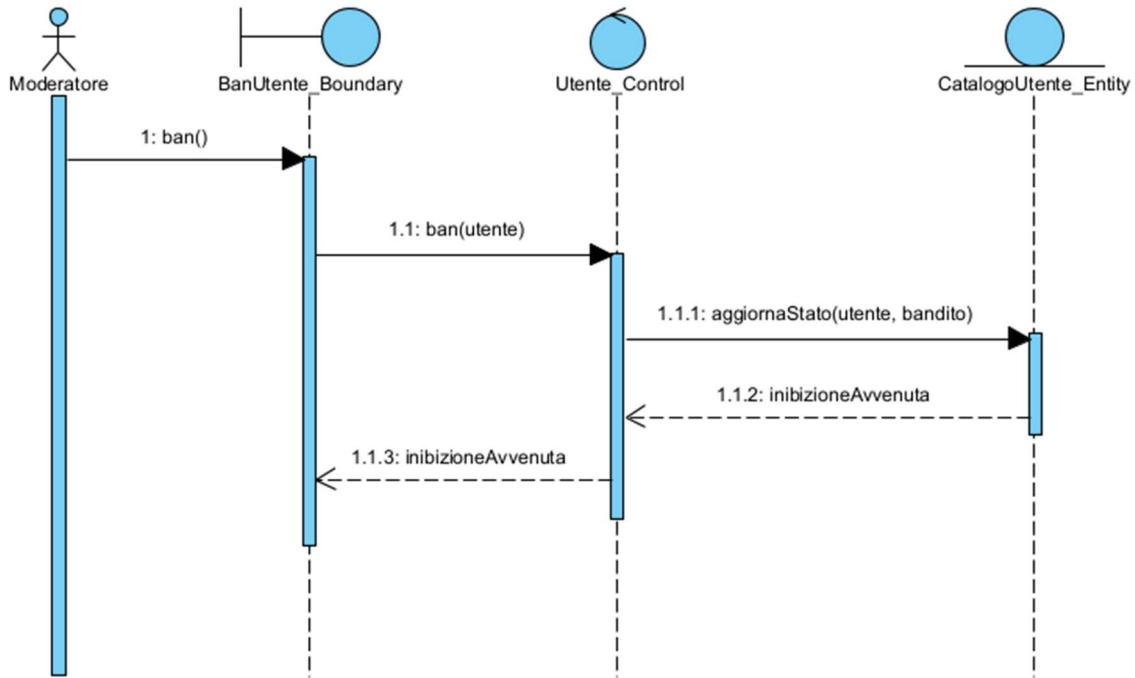


### 3.4.4.18.1 SD UC 18.1 - Nome già in uso



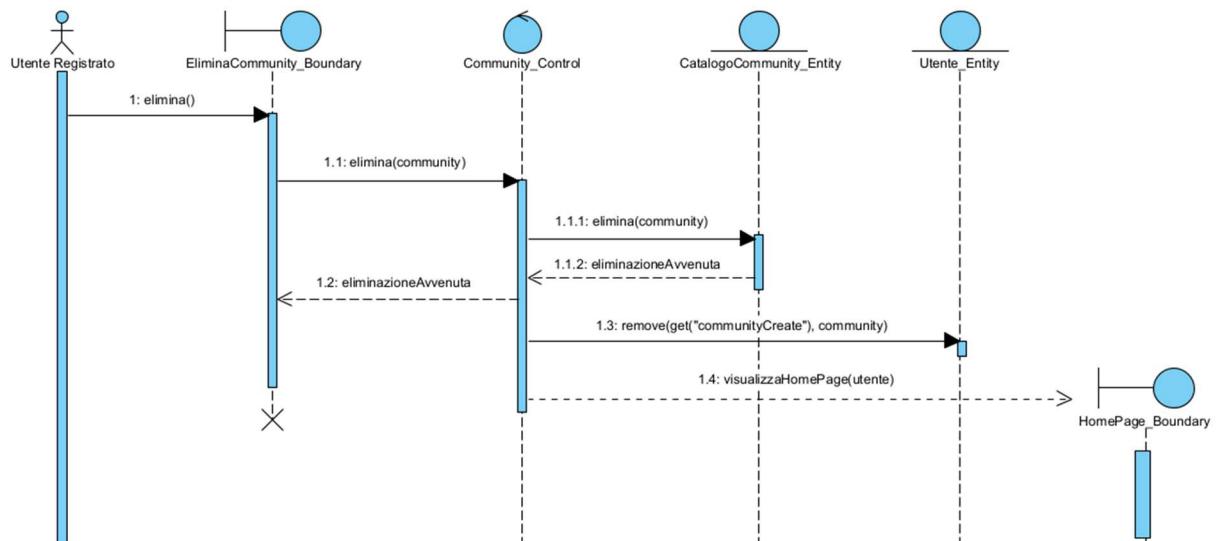
### 3.4.4.19 SD UC 19 - Inibire Utente

sd [UC19 Inibire Utente]

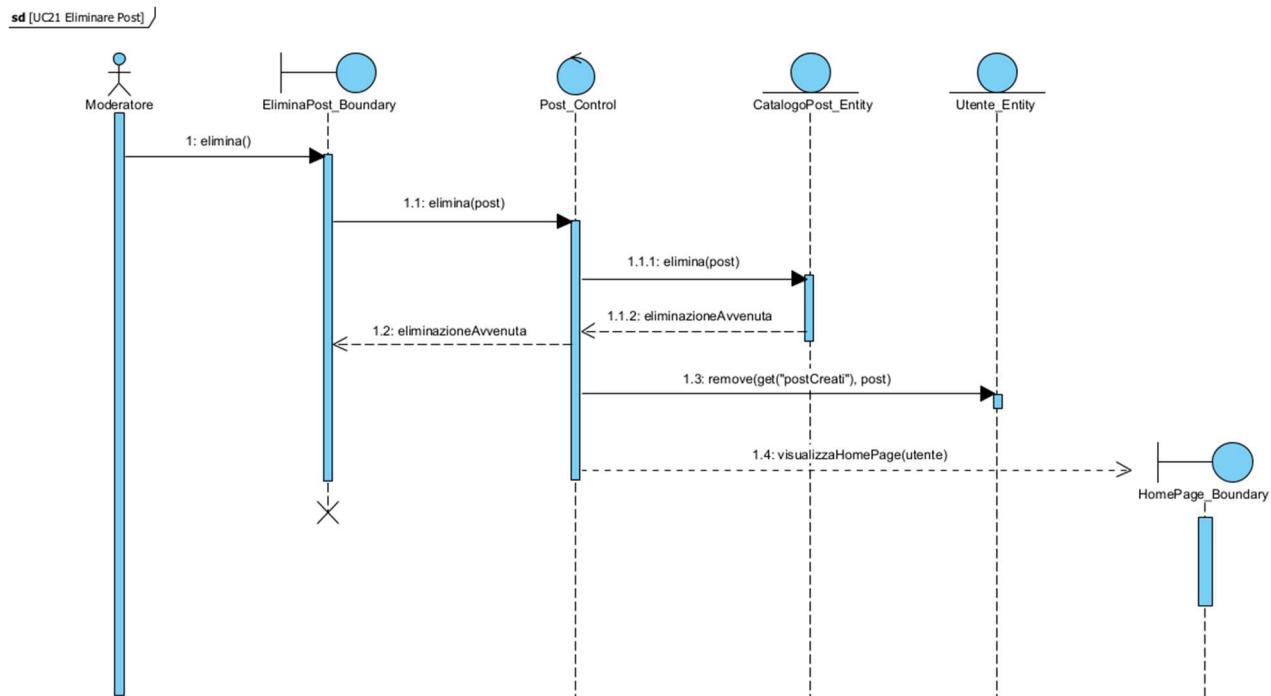


### 3.4.4.20 SD UC 20 - Eliminare la propria community

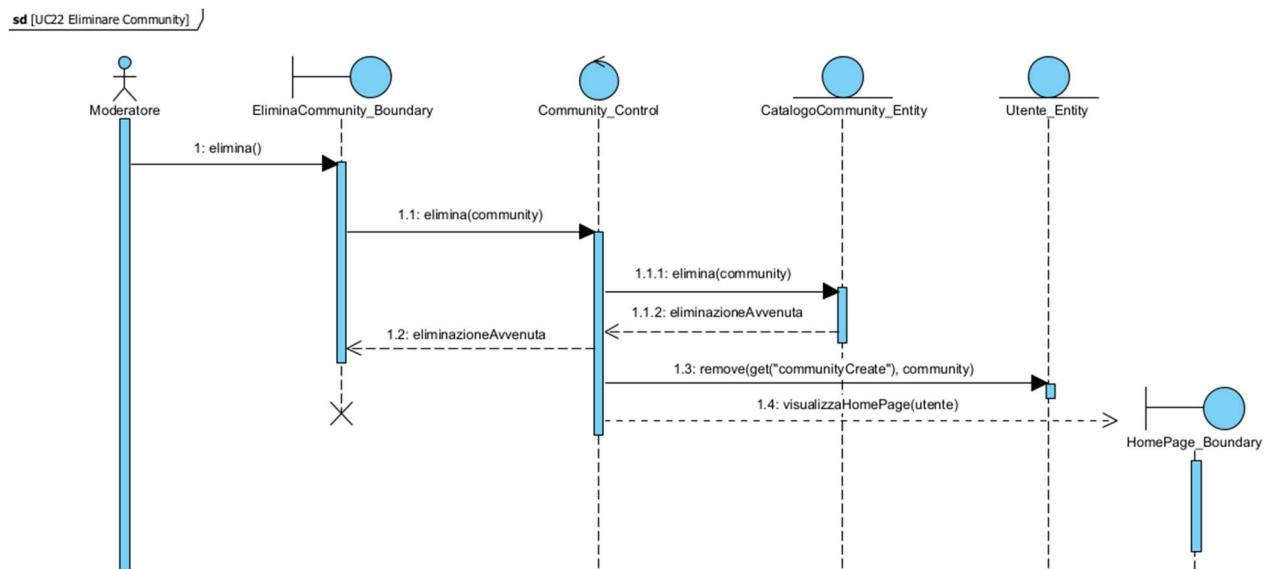
sd [UC20 Eliminare la propria community]



### 3.4.4.21 SD UC 21 - Eliminare Post

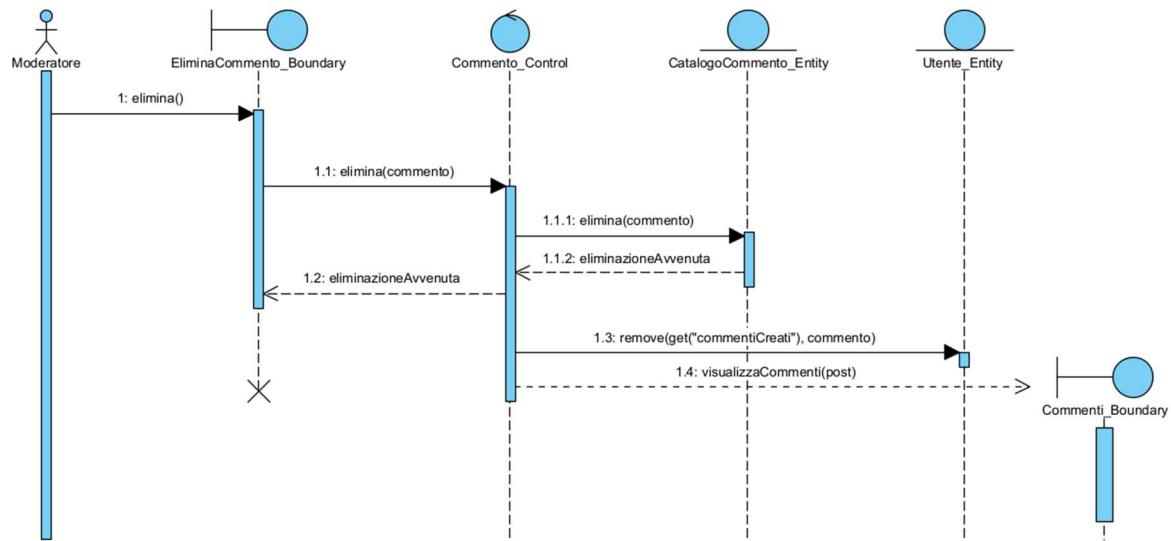


### 3.4.4.22 SD UC 22 - Eliminare Community



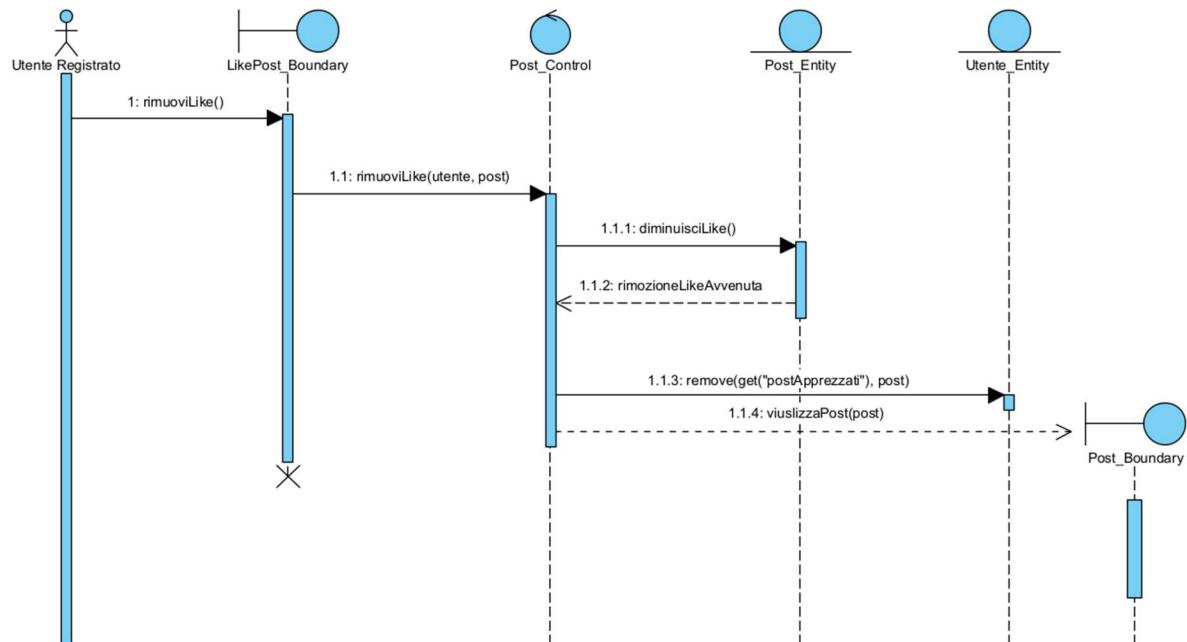
### 3.4.4.23 SD UC 23 - Eliminare Commento

sd [UC23 Eliminare Commento]

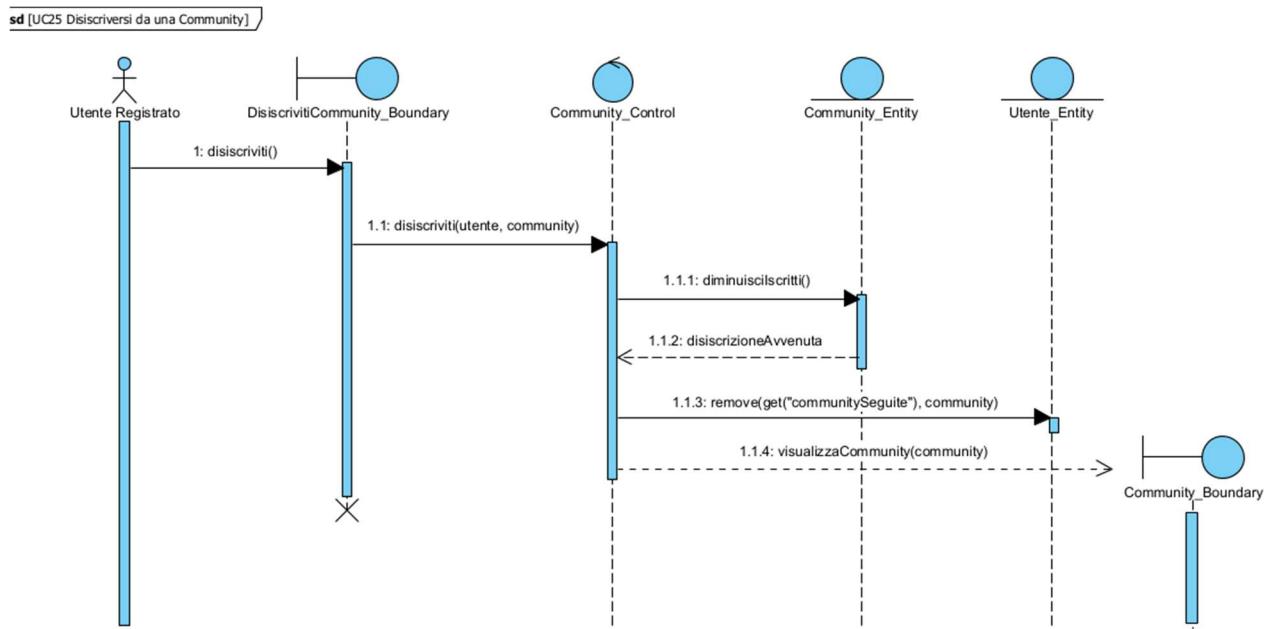


### 3.4.4.24 SD UC 24 - Togliere Apprezzamento

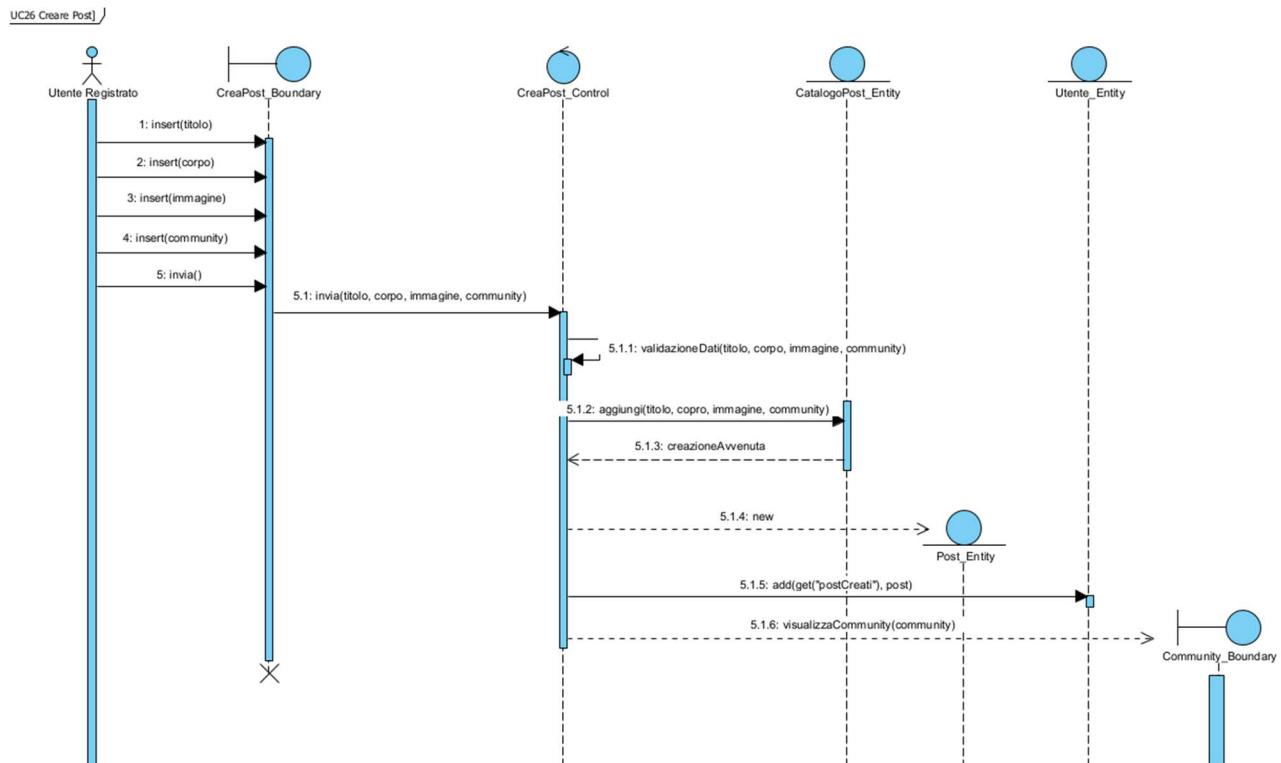
sd [UC24 Togliere Apprezzamento]



### 3.4.4.25 SD UC 25 - Disiscriversi da una Community

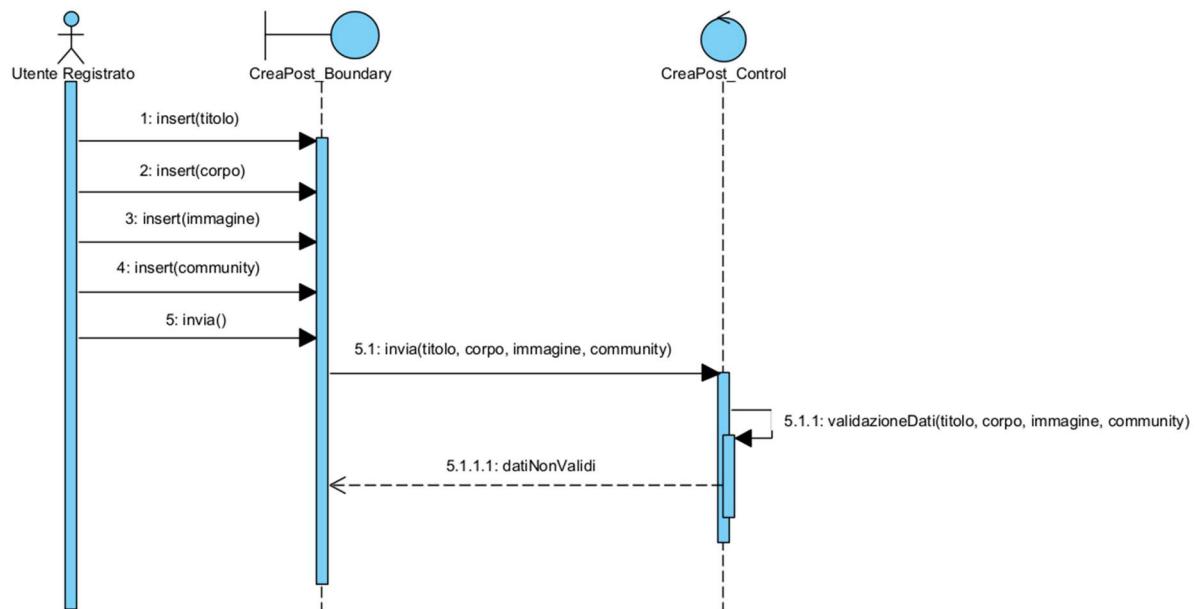


### 3.4.4.26 SD UC 26 - Creare Post



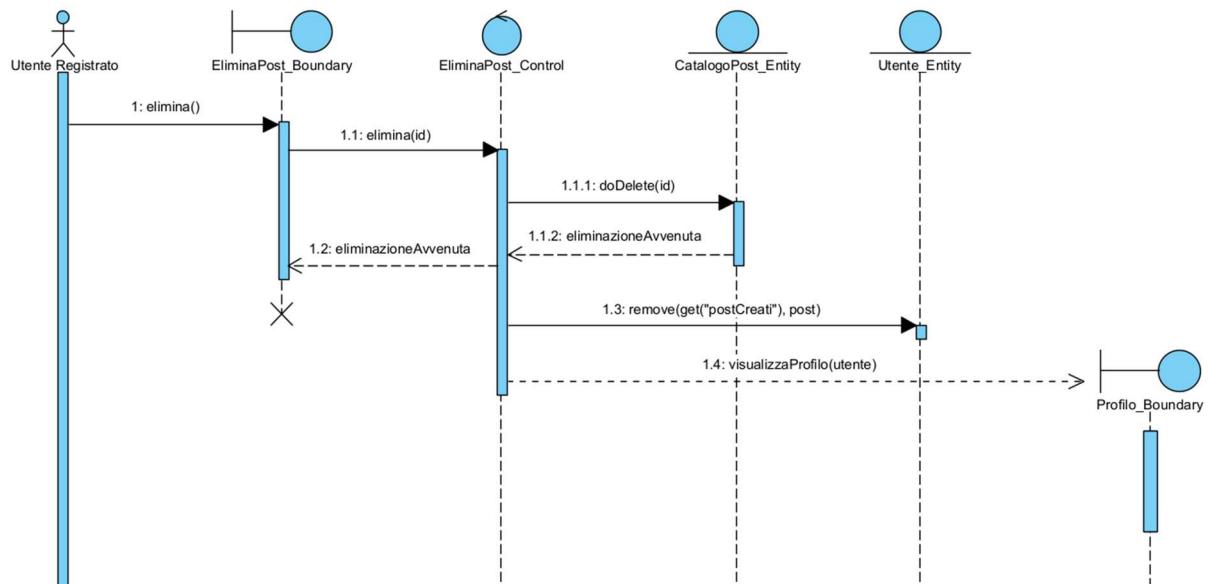
### 3.4.4.26.1 SD UC 26.1 - Titolo vuoto, UC26.2 Community non selezionata

sd [UC26.1 Titolo vuoto, UC26.2 Community non selezionata]



### 3.4.4.27 SD UC 27 - Eliminare Proprio Post

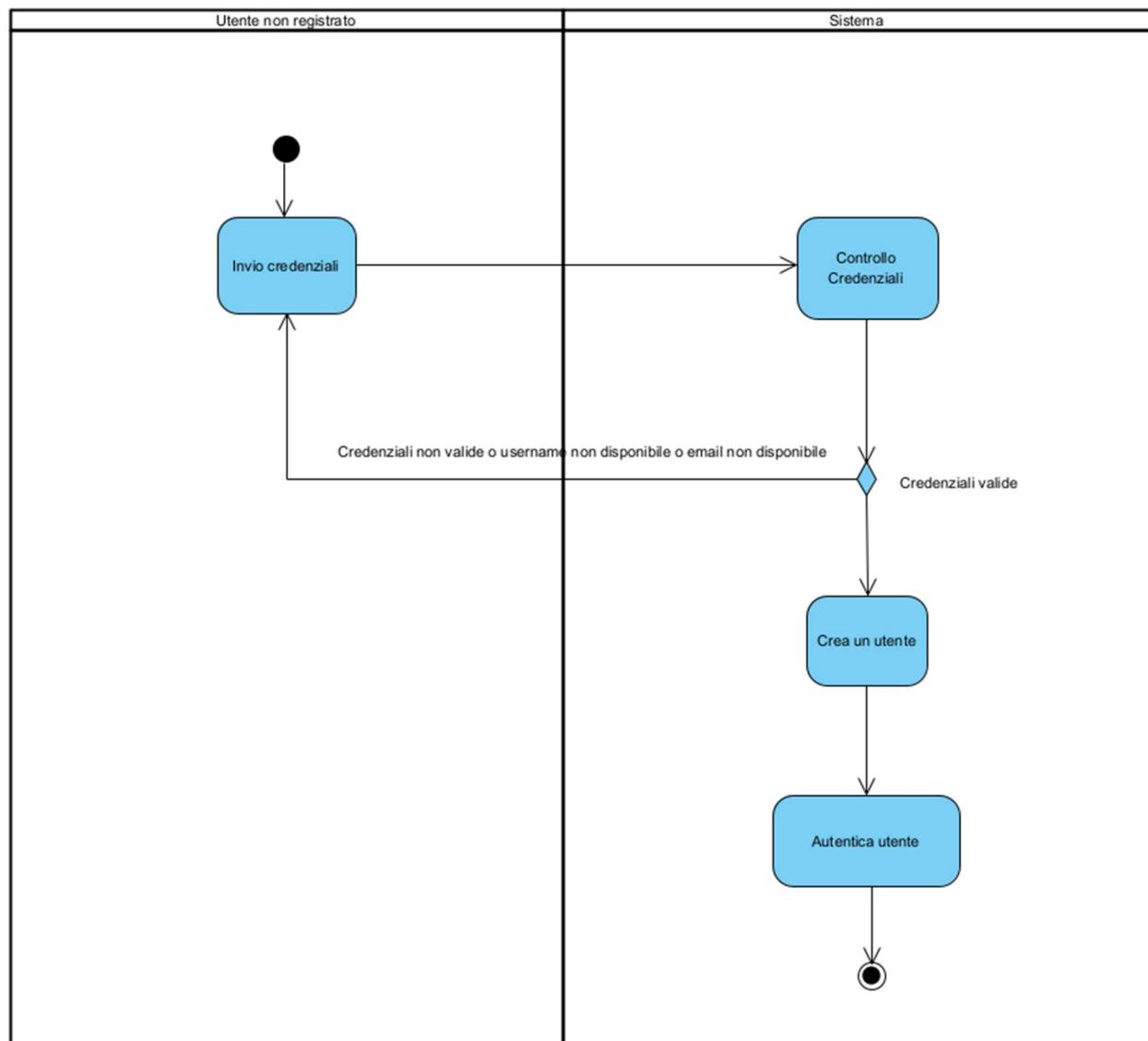
sd [UC27 Eliminare Proprio Post]



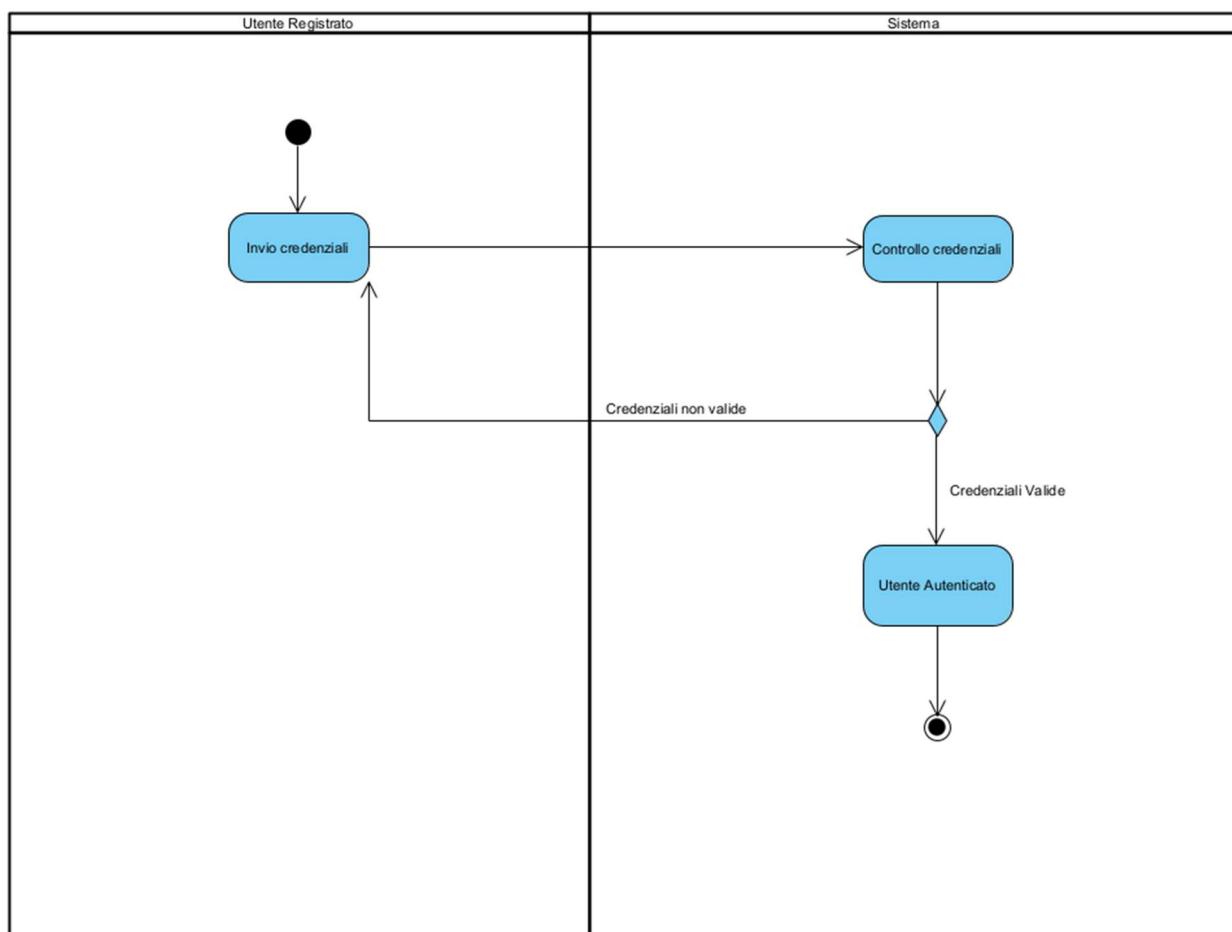
### 3.4.5. Dynamic Model (Activity Diagram)

Seguono gli activity diagram per alcune delle funzionalità principali supportate dalla piattaforma, volti a illustrare il flusso di controllo all'interno del sistema

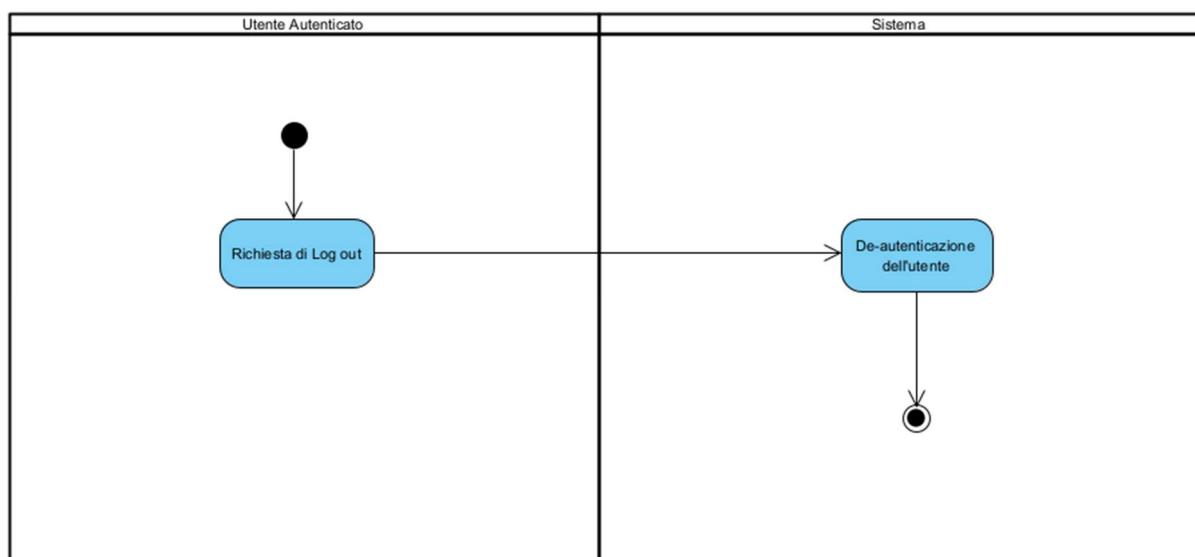
#### 3.4.5.1 ADO1 Registrazione



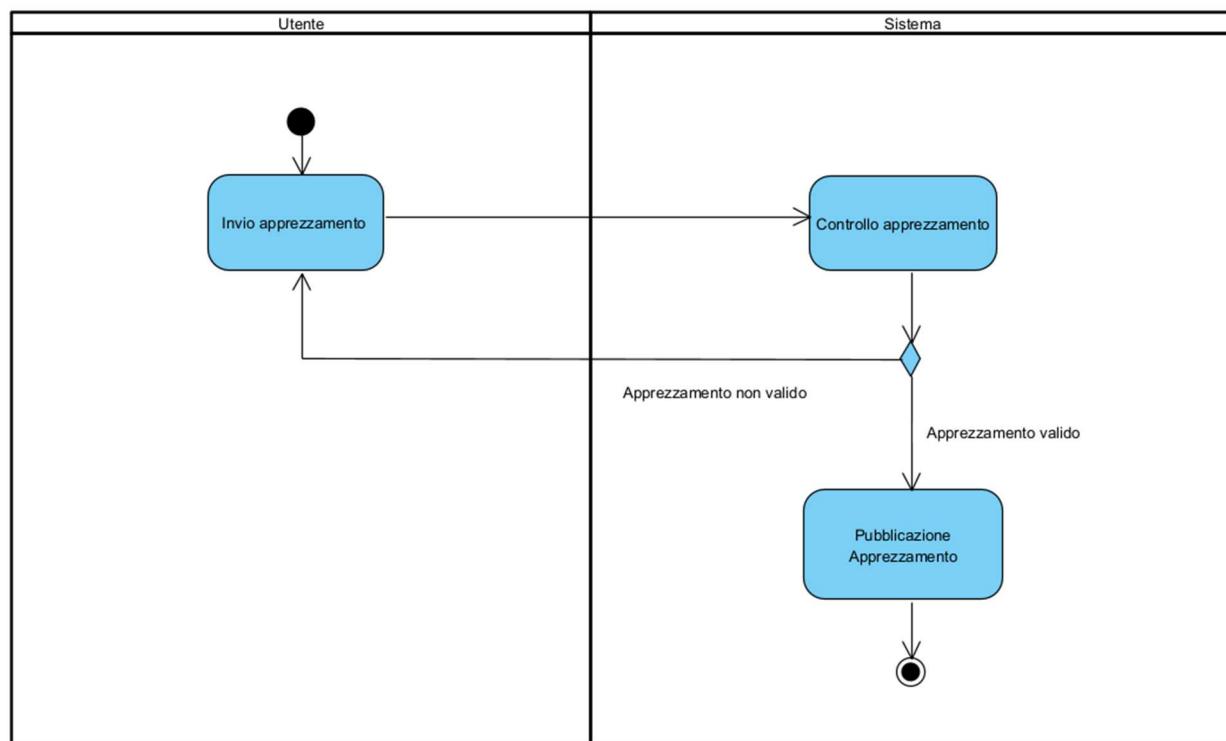
### 3.4.5.2 ADO2 Autenticazione



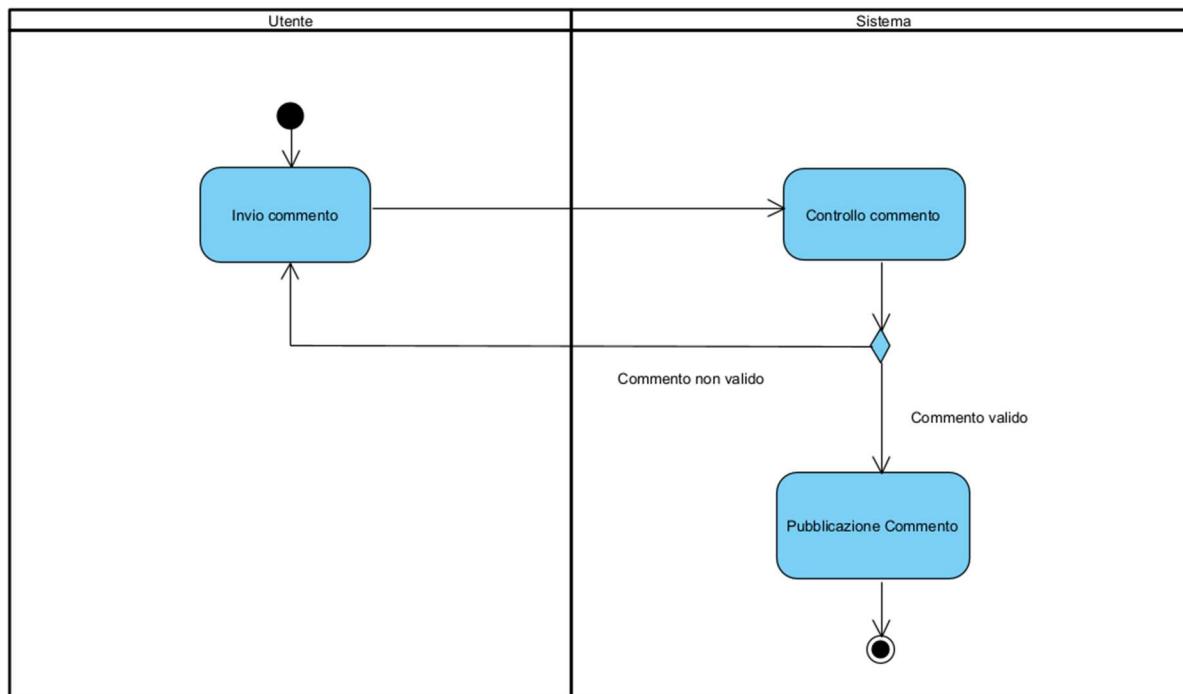
### 3.4.5.3 ADO3 Effettuare il log out



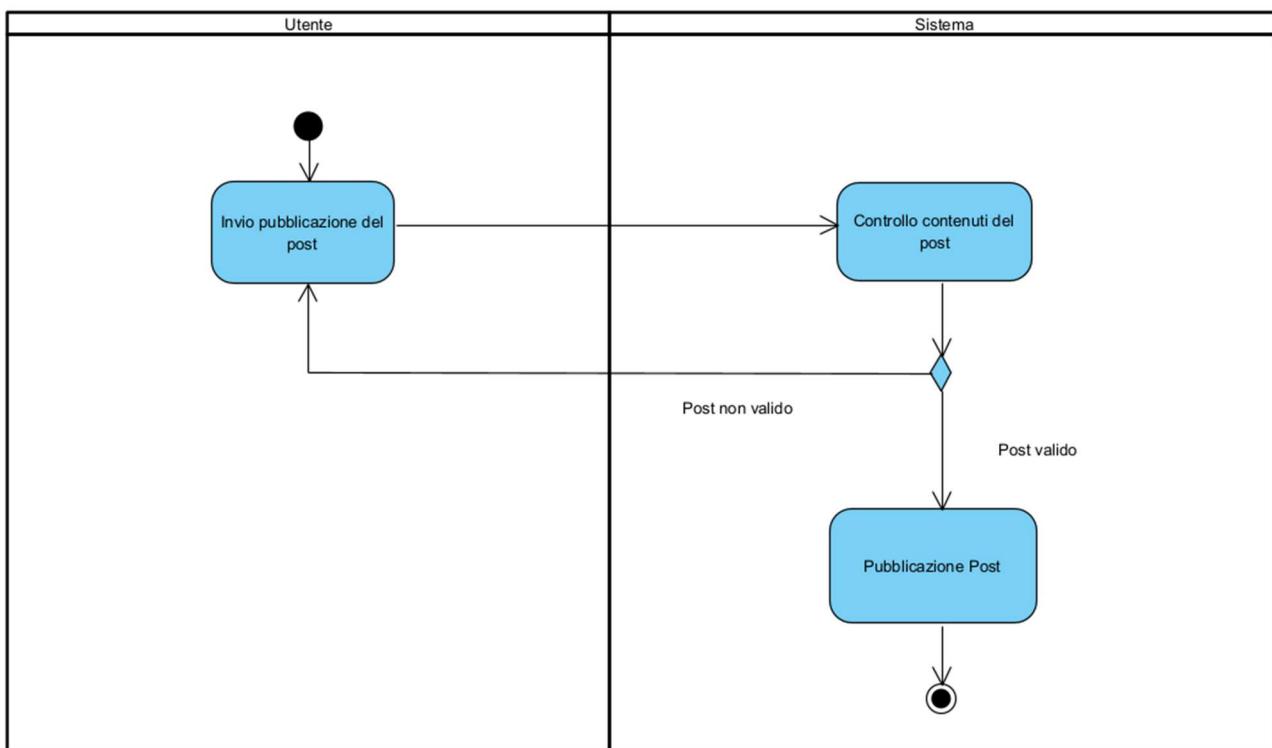
### 3.4.5.4 AD04 Apprezzare i Contenuti



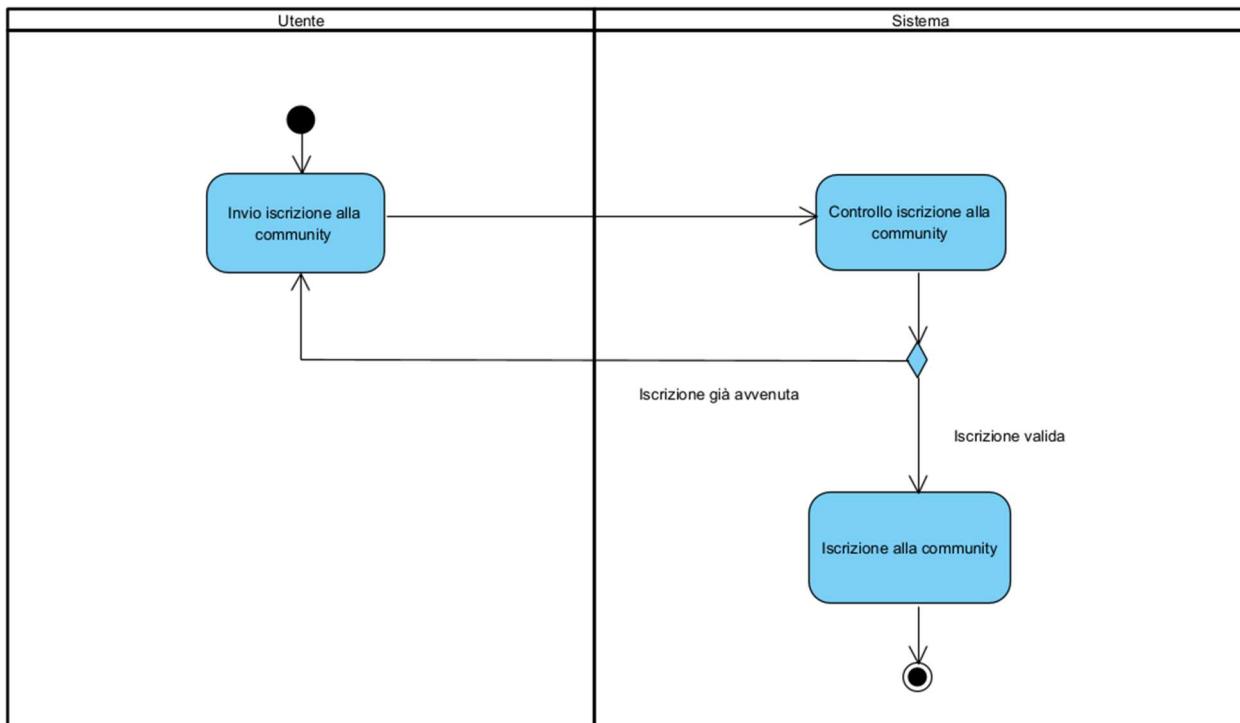
### 3.4.5.5 AD05 Creare Commento



### 3.4.5.6 AD06 Creazione Post

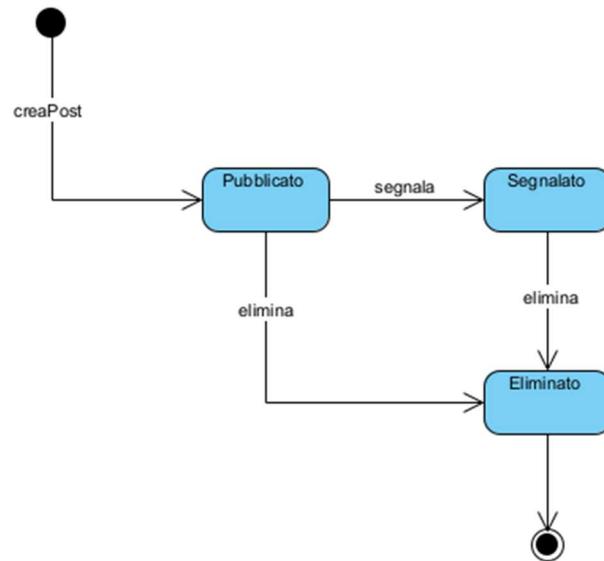


### 3.4.5.6 AD07 Iscrizione Community

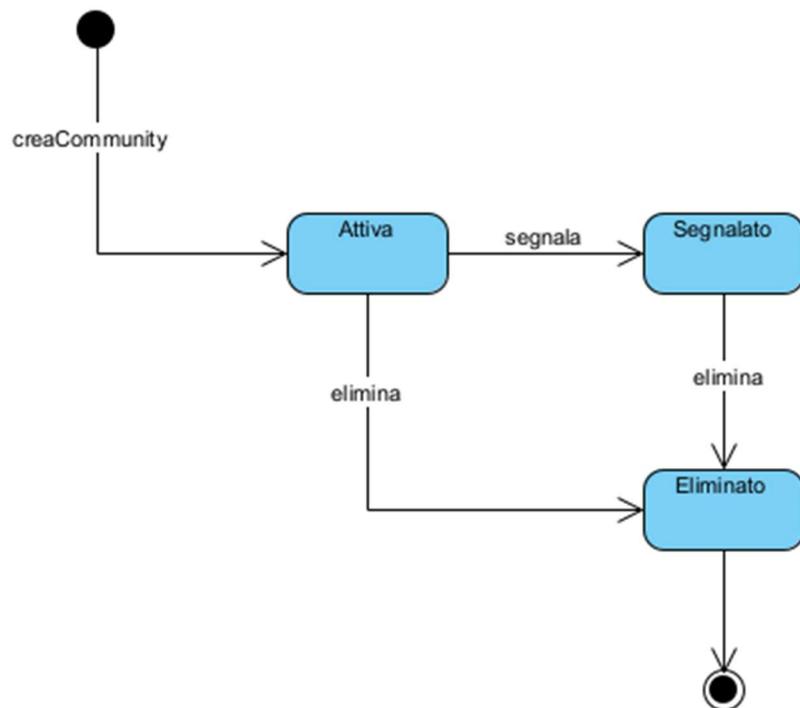


### 3.4.6. Dynamic Model (State Chart Diagram)

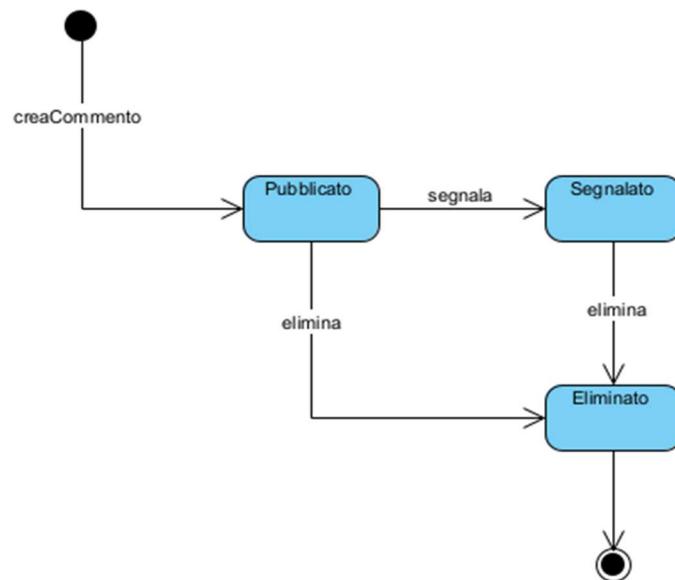
#### 3.4.6.1 SCD O1 Post



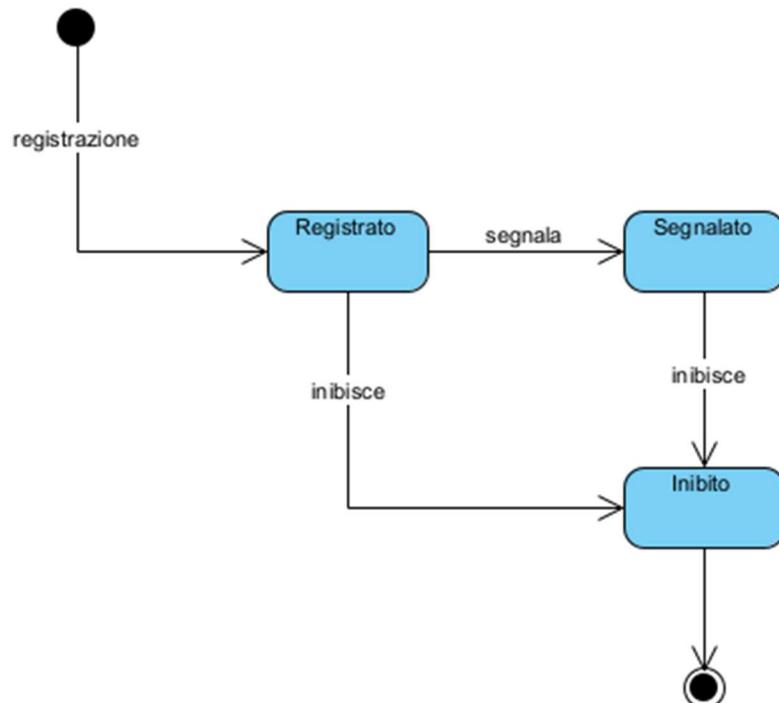
#### 3.4.6.2 SCD O2 Community



### 3.4.5.3 SCD 03 Commento

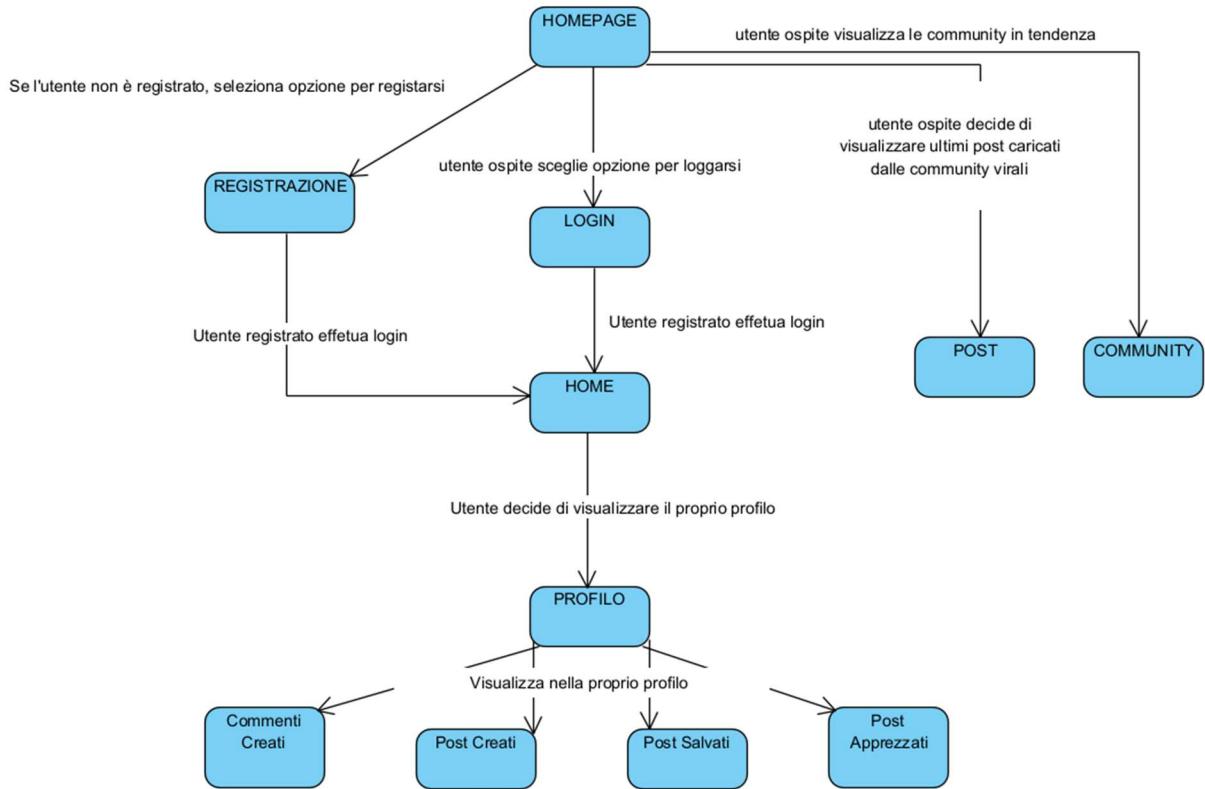


### 3.4.6.4 SCD 04 Utente Registrato

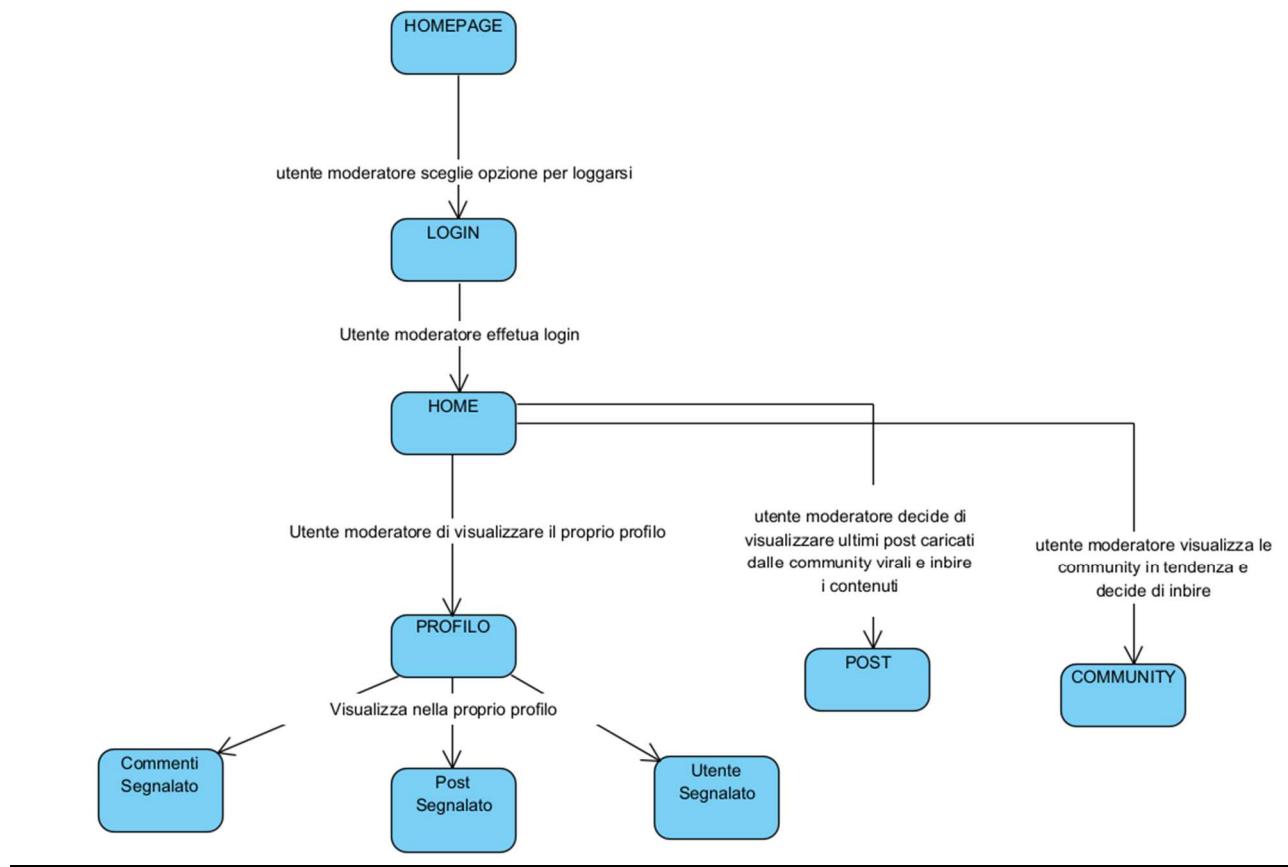


### 3.4.7 Dynamic Model (Navigational Paths)

#### 3.4.7.1 NP O1 Percorso Utente Registrato

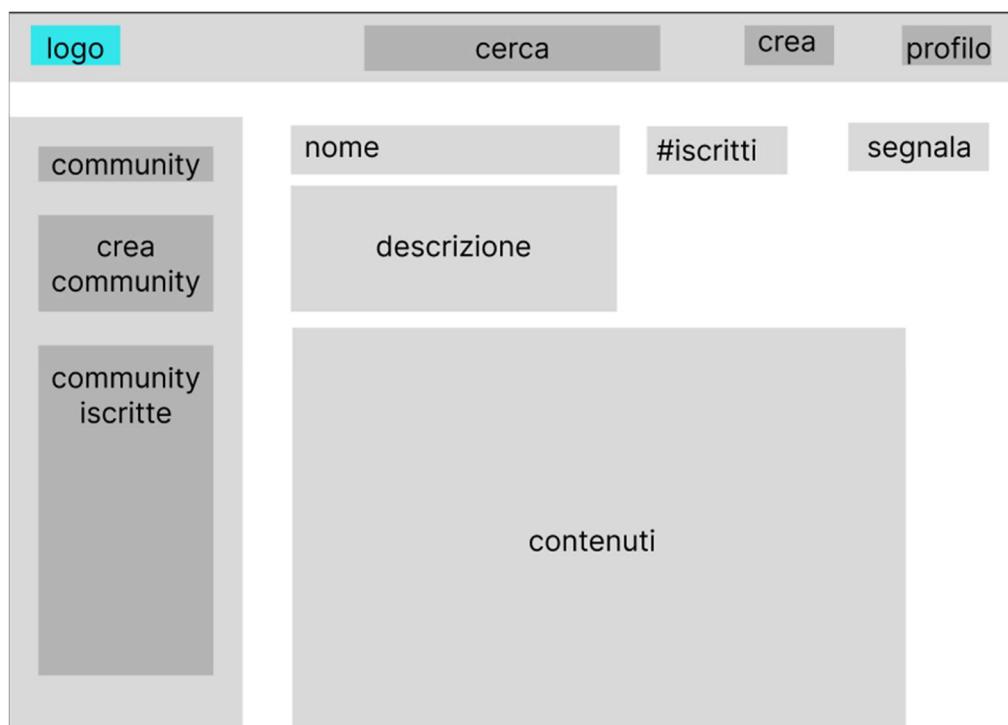


### 3.4.7.2 NP 02 Percorso Utente Moderatore

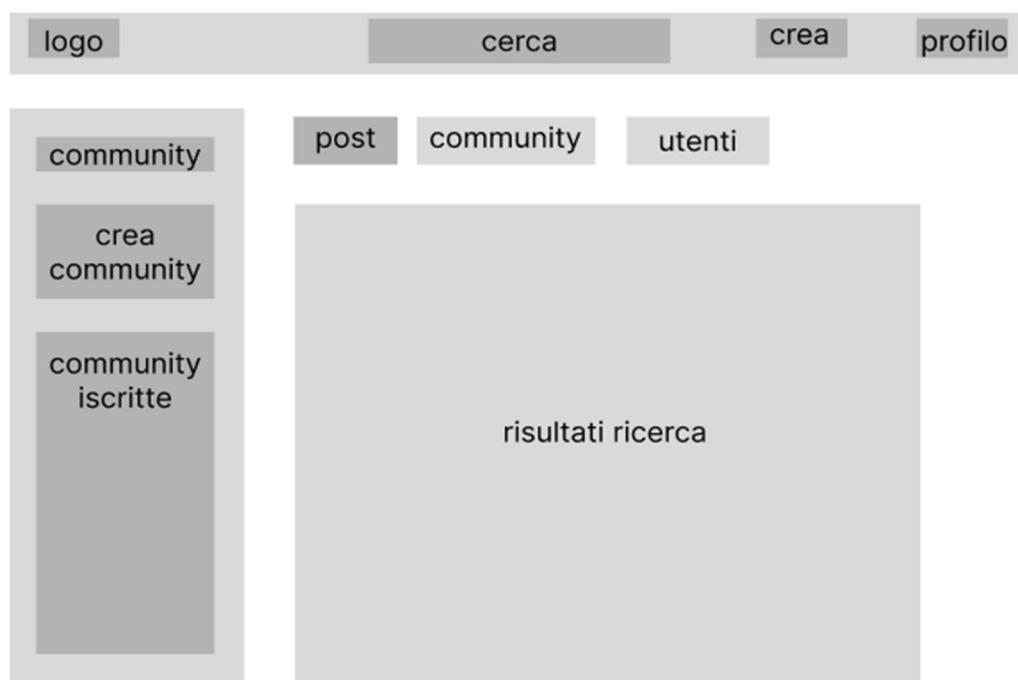


### 3.4.8 Mockup

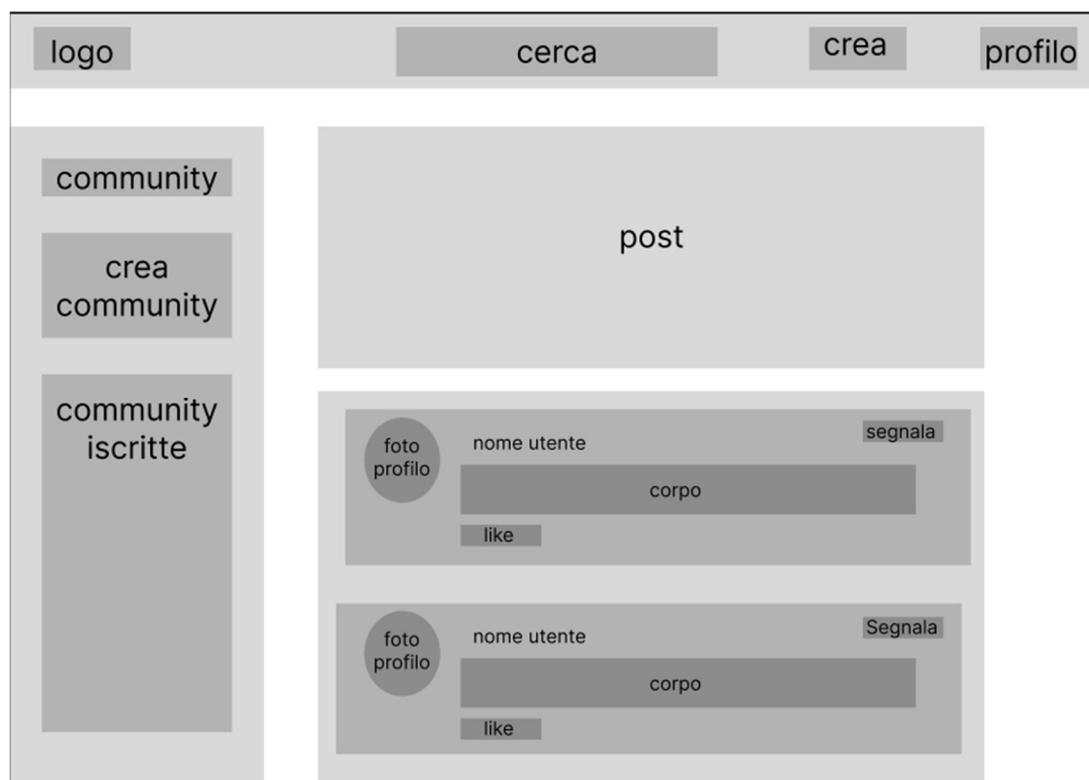
#### 3.4.8.1 MP 01 - Ritornare alla Home Page



#### 3.4.8.2 MP 02 - Ricerca Post / Community / Utenti



### 3.4.8.3 MP 03 - Visualizza Commenti

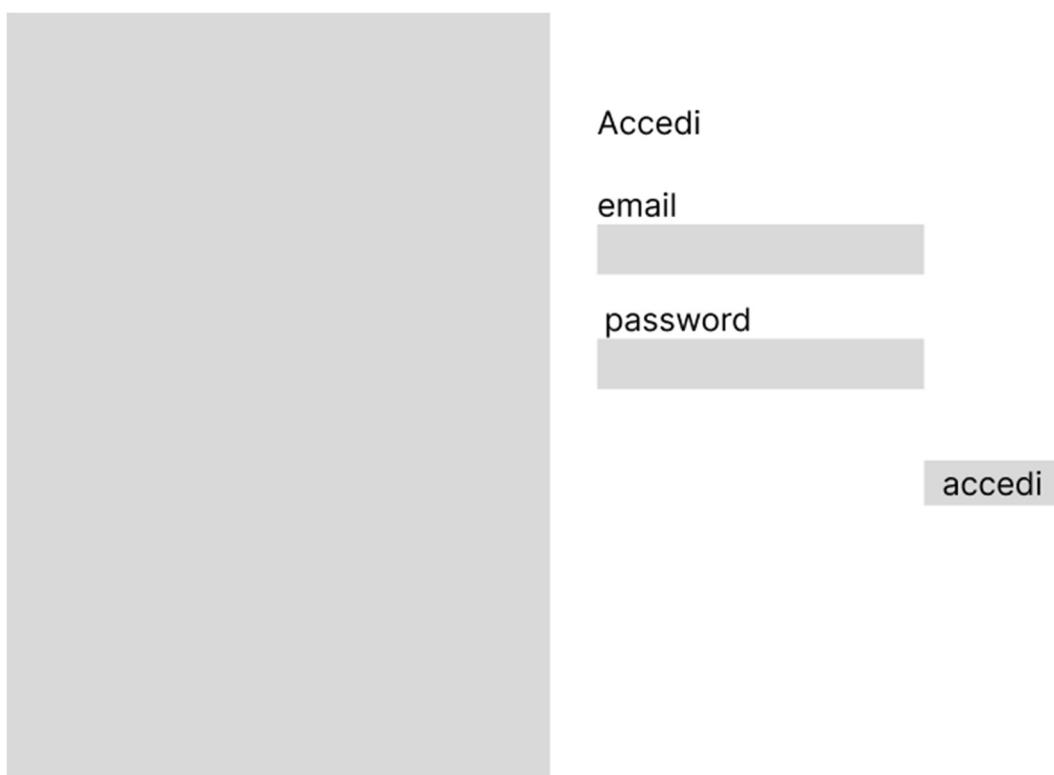


### 3.4.8.4 MP 04 - Registrazione

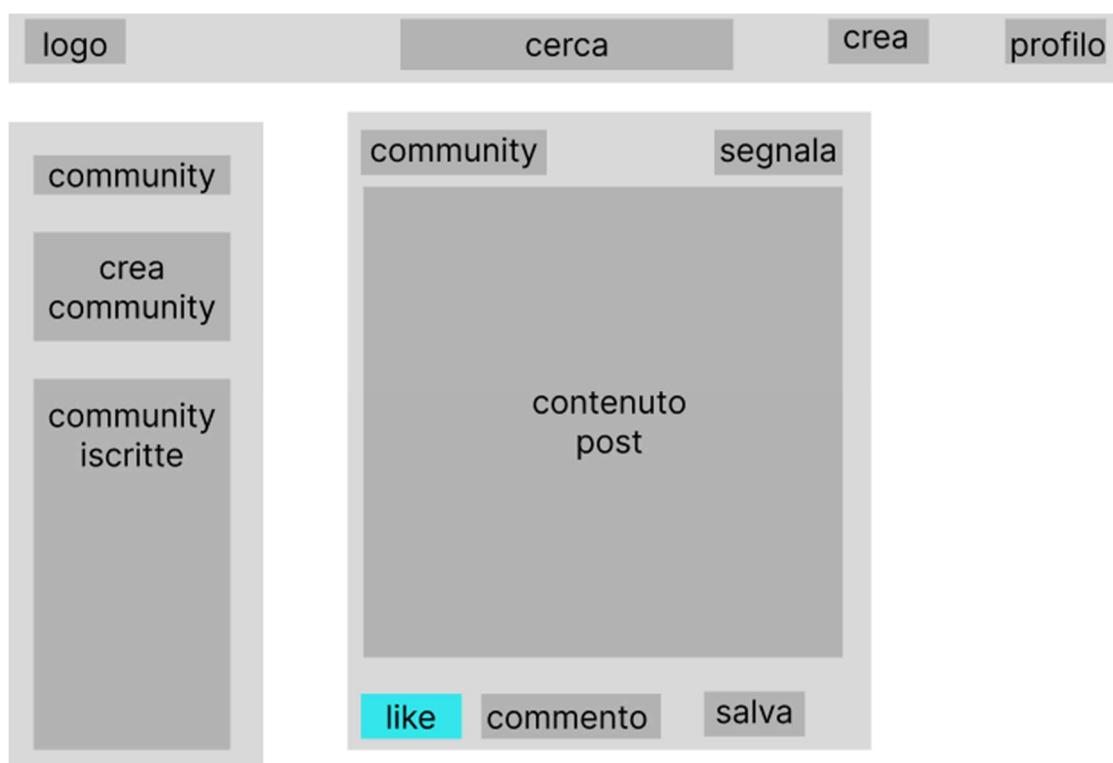
The wireframe shows a registration form. On the left is a large gray area, and on the right is the form itself. The form includes fields for "email", "username", "password", and "conferma password" (confirmation password). To the right of each field is its corresponding label. At the bottom right is a "registrati" button.

Registrati
email
username
password
conferma password
registrati

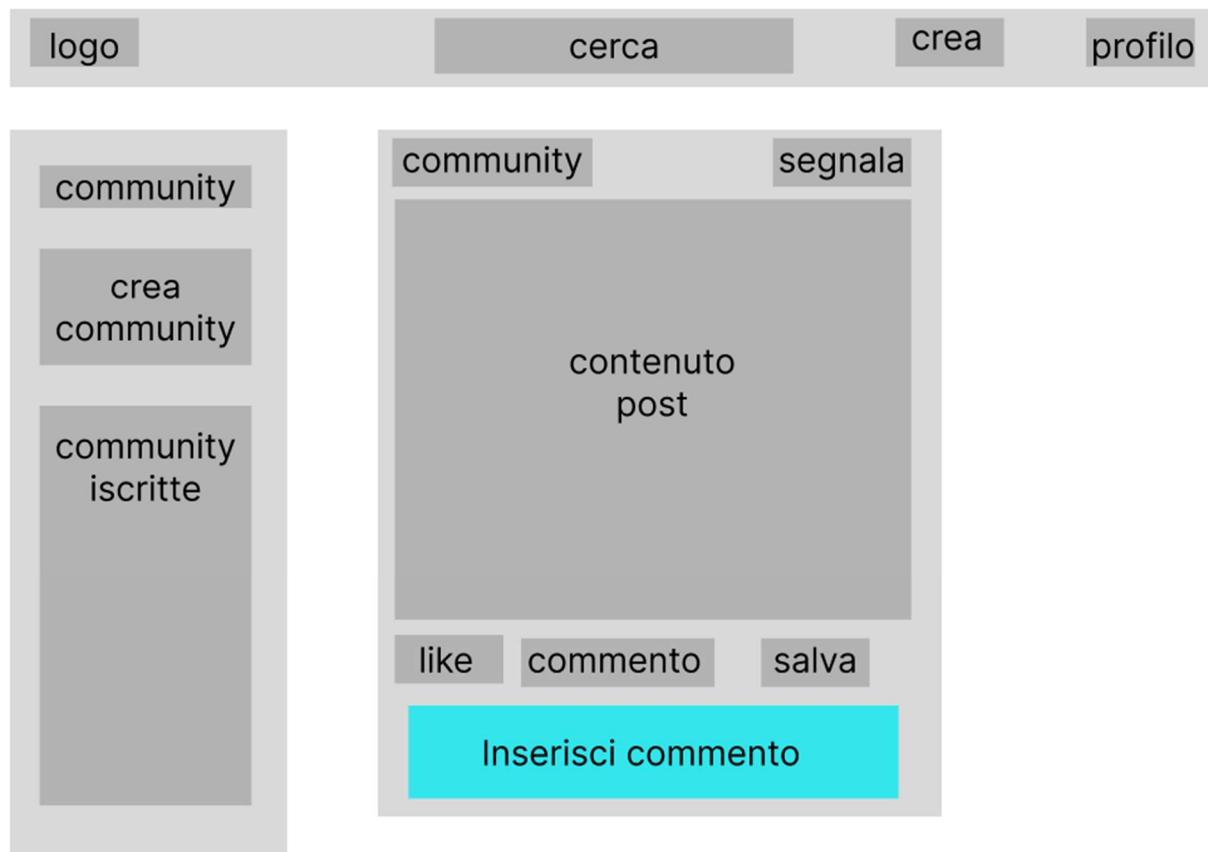
### 3.4.8.5 MP 05 - Autenticazione



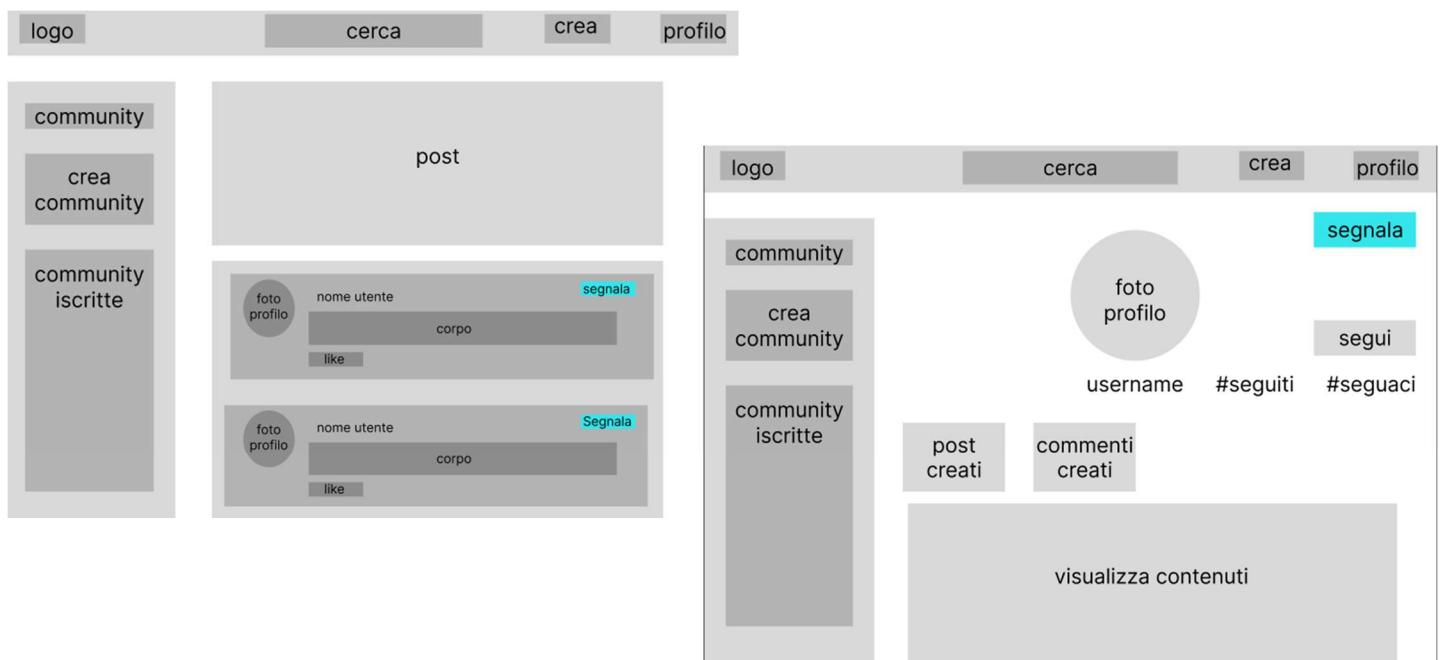
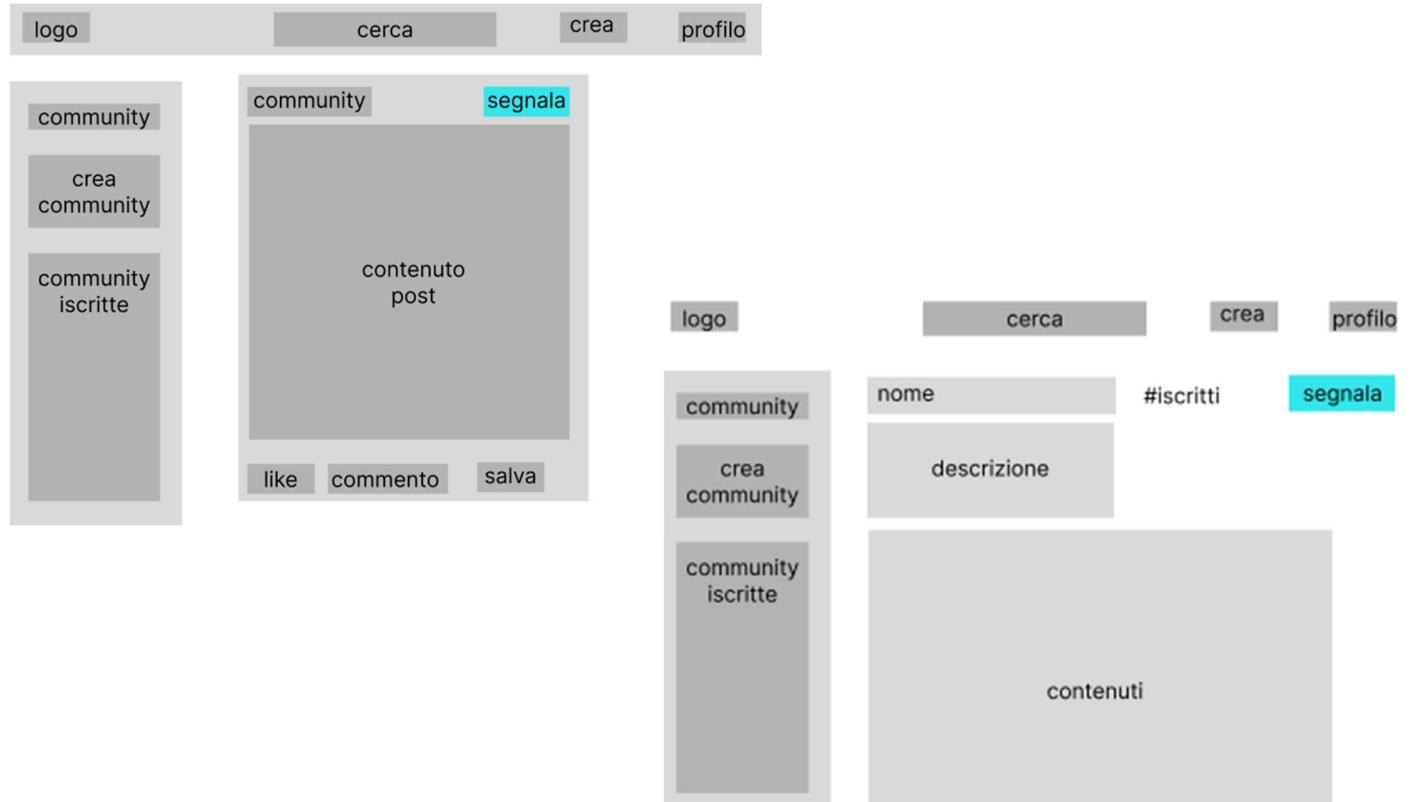
### 3.4.8.6 MP 06 - Apprezzare i contenuti



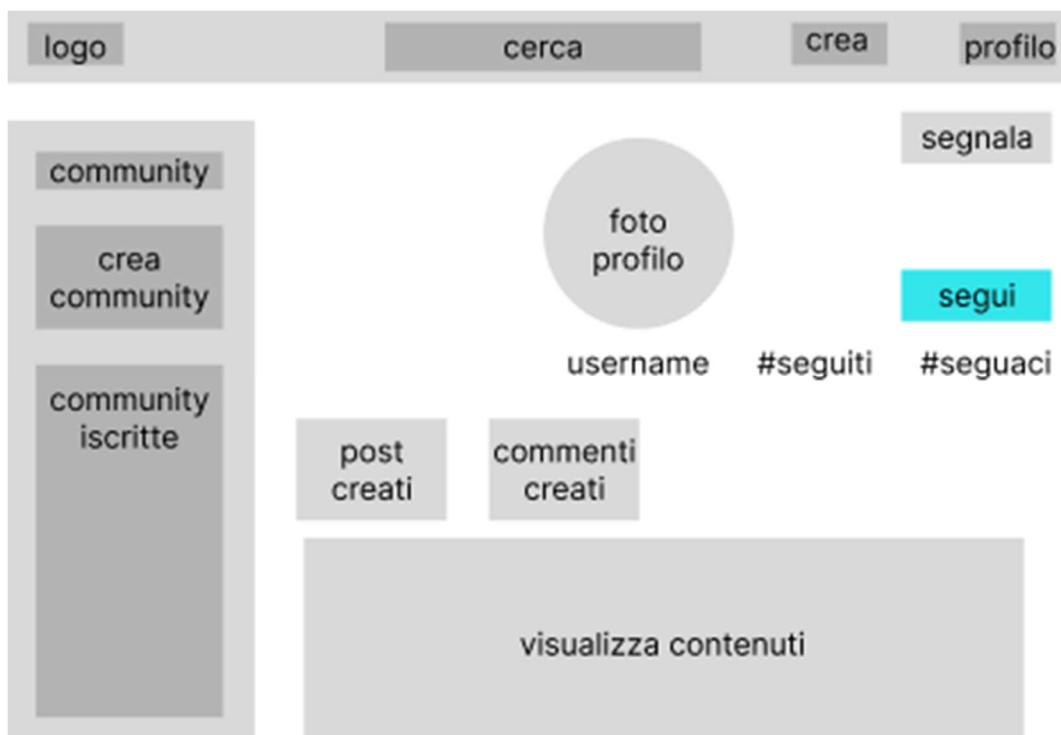
### 3.4.8.7 MP 07 - Creare Commento



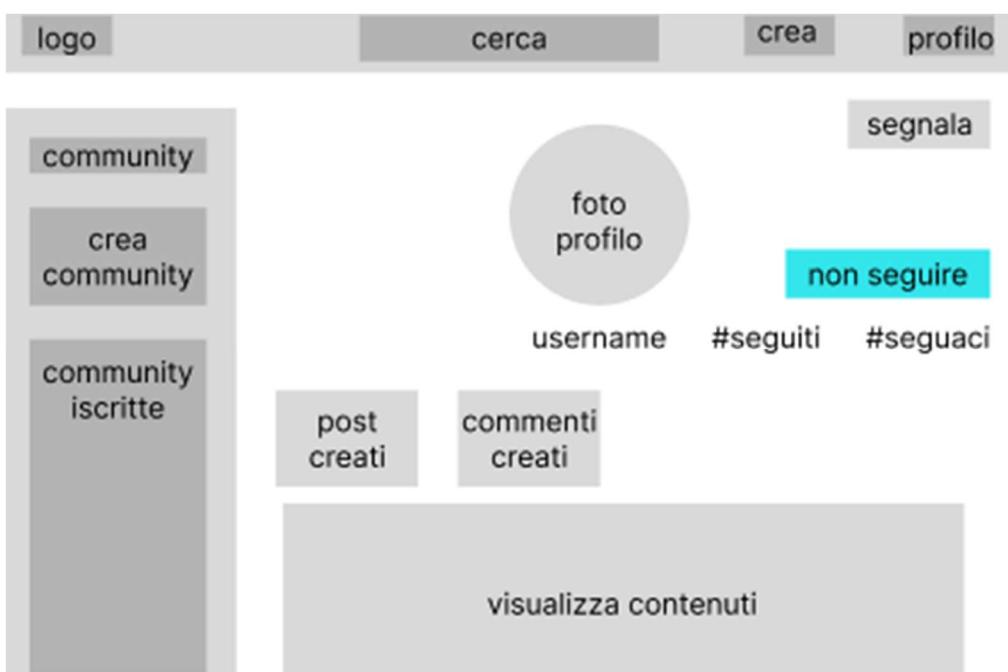
### 3.4.8.8 MP 08 - Segnalare Post, Community, Commenti, Utenti



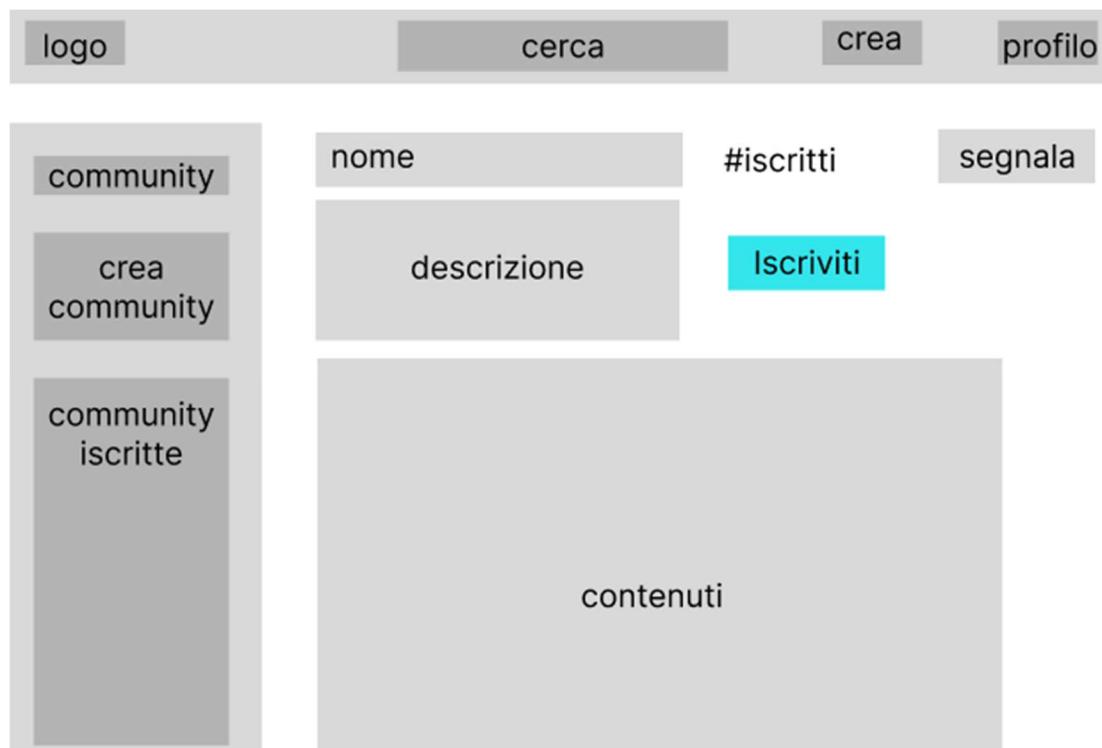
### 3.4.8.9 MP 09 - Seguire gli utenti



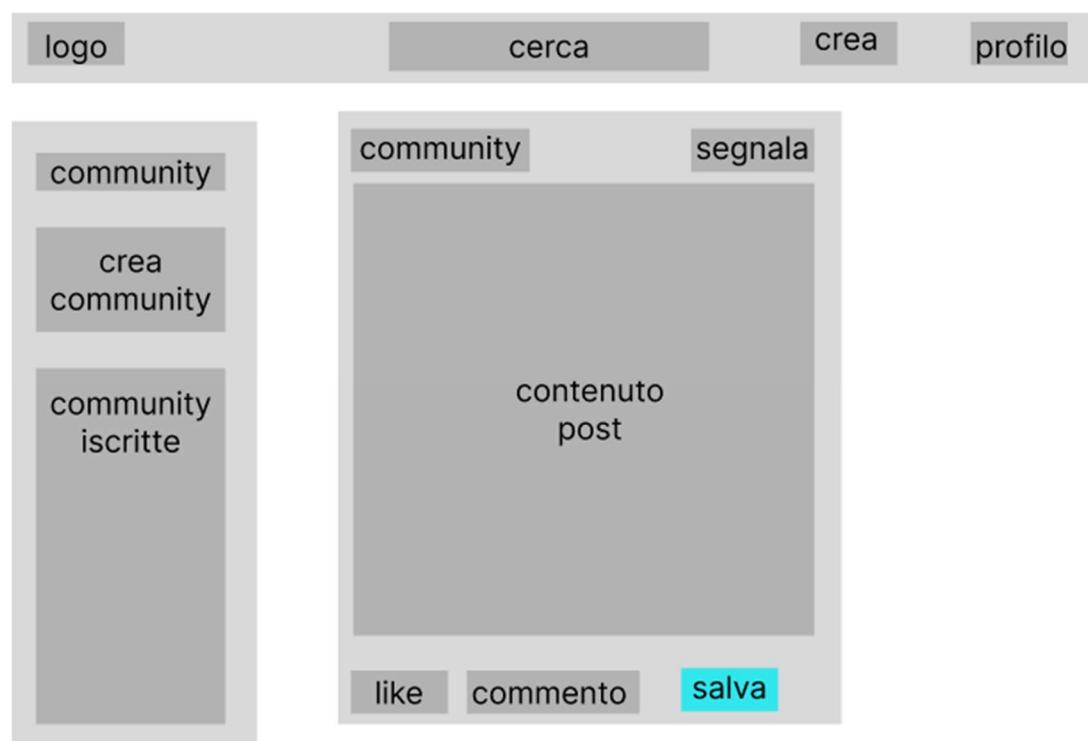
### 3.4.8.10 MP 10 - Smettere di seguire gli utenti



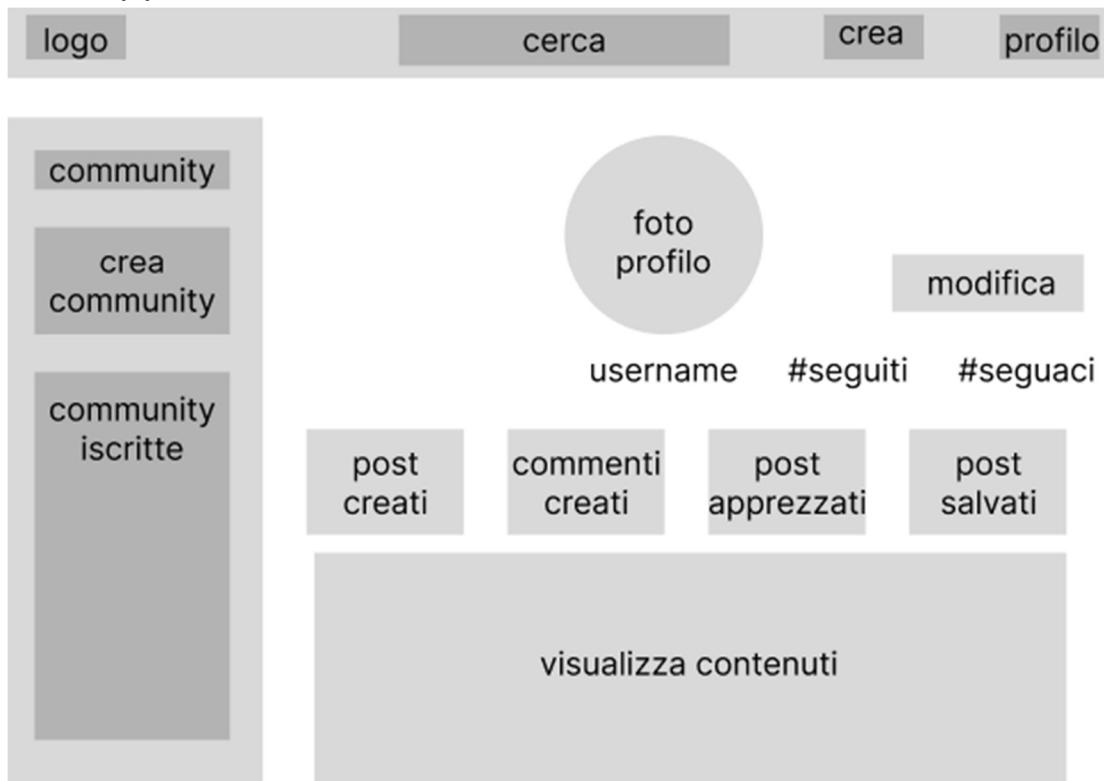
### 3.4.8.11 MP 11 - Iscriversi alle community



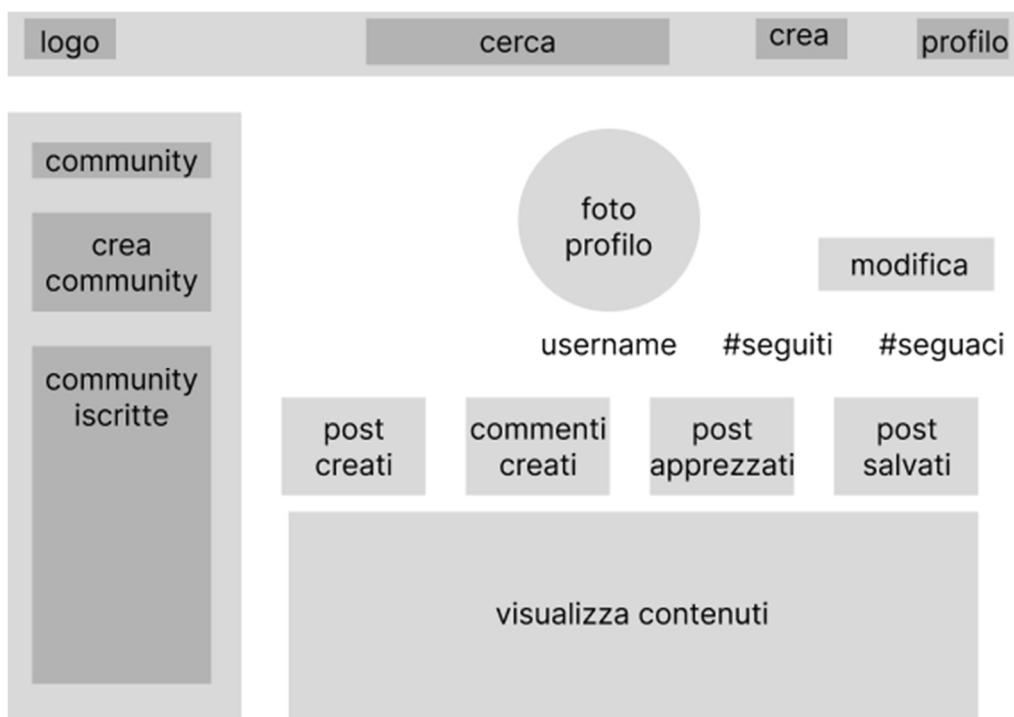
### 3.4.8.12 MP 12 - Salvare i Post



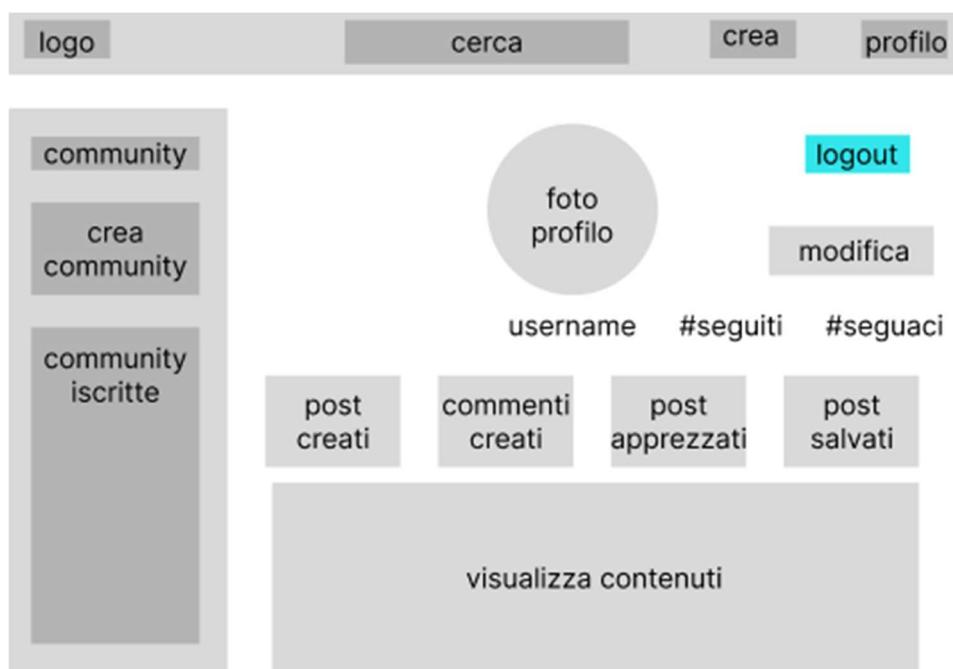
### 3.4.8.13 MP 13 - Visualizzare i commenti creati, Post creati, Salvati e apprezzati



### 3.4.8.14 MP 14 - Visualizzare il proprio profilo



### 3.4.8.15 MP 15 - Effettuare il Log Out



### 3.4.8.16 MP 16 - Creare Community

The image shows a form for creating a community. At the top, there are four buttons: 'logo', 'cerca' (search), 'crea' (create), and 'profilo' (profile). On the left, a sidebar contains three buttons: 'community', 'crea community' (highlighted in blue), and 'community iscritte'. In the center, there are two input fields: 'Nome community' (name of community) and 'Descrizione' (description). At the bottom, there are two buttons: 'Indietro' (back) and 'Avanti' (next).

### 3.4.8.17 MP 17 - Modificare le Proprie Credenziali

Logo      cerca      crea      profilo

community      informazioni personali      modifica password

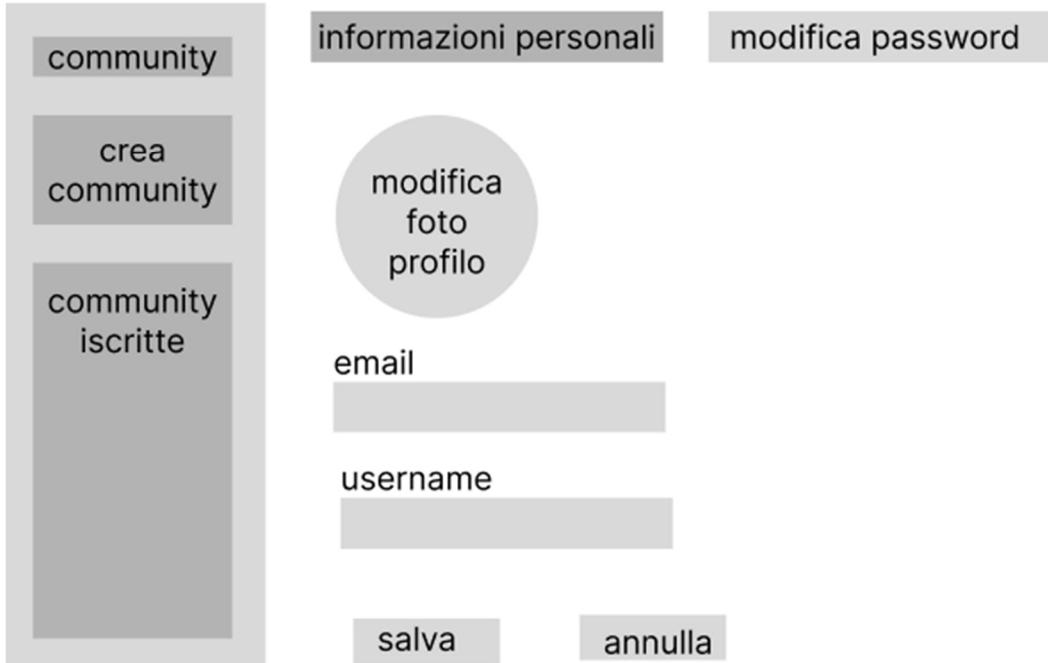
crea community      modifica foto profilo

community iscritte

email

username

salva      annulla



This diagram illustrates a user profile modification interface. At the top, there's a horizontal bar with buttons for 'Logo', 'cerca' (search), 'crea' (create), and 'profilo' (profile). Below this, on the left, is a sidebar with 'community', 'crea community', and 'community iscritte'. The main area contains 'informazioni personali' (personal information) and 'modifica password' (change password) buttons. A central circle labeled 'modifica foto profilo' (change photo profile) overlaps the 'personal information' and 'password change' sections. Below these are fields for 'email' and 'username', each with a redacted input field. At the bottom are 'salva' (save) and 'annulla' (cancel) buttons.

### 3.4.8.18 MP 18 - Modificare il Nome della Community

Logo      cerca      crea      profilo

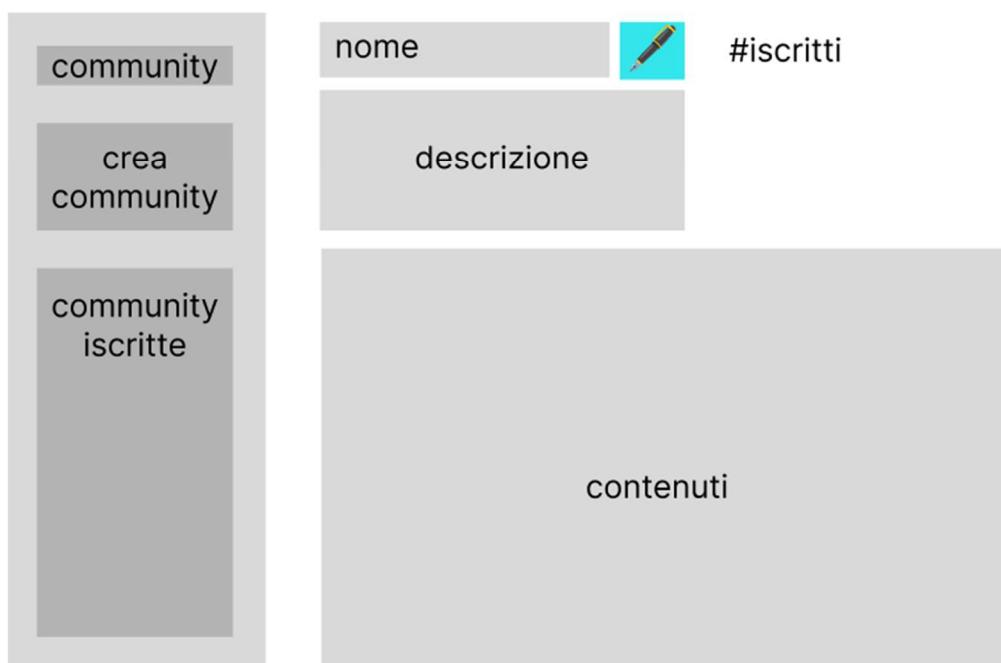
community      nome  #iscritti

crea community

community iscritte

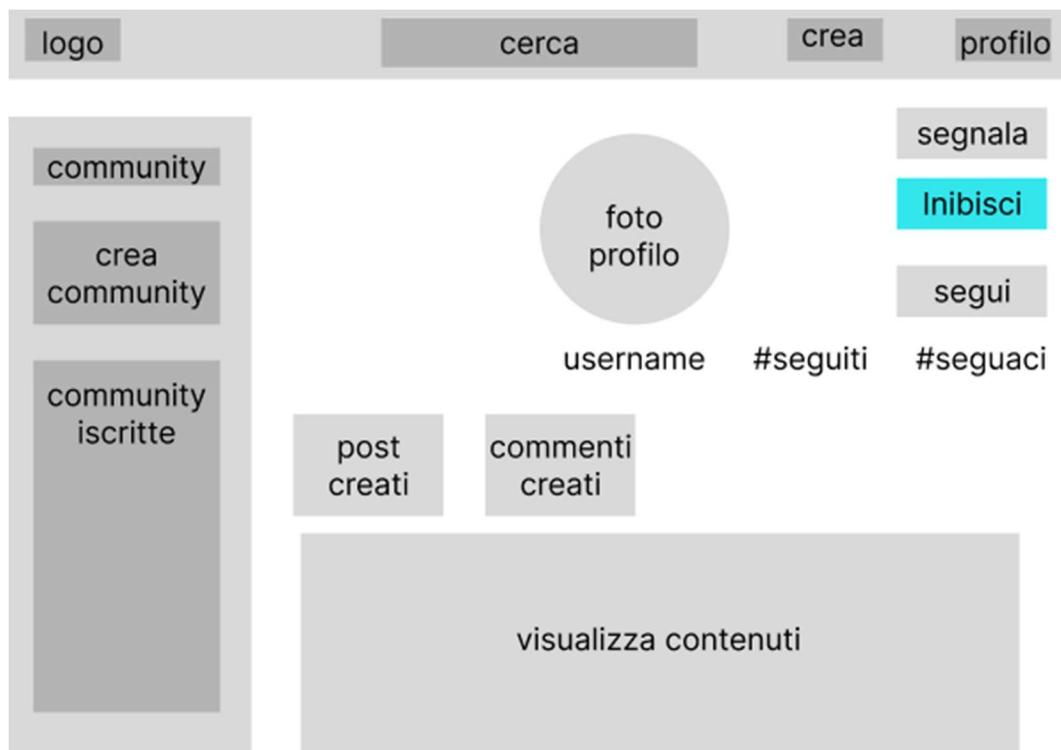
descrizione

contenuti

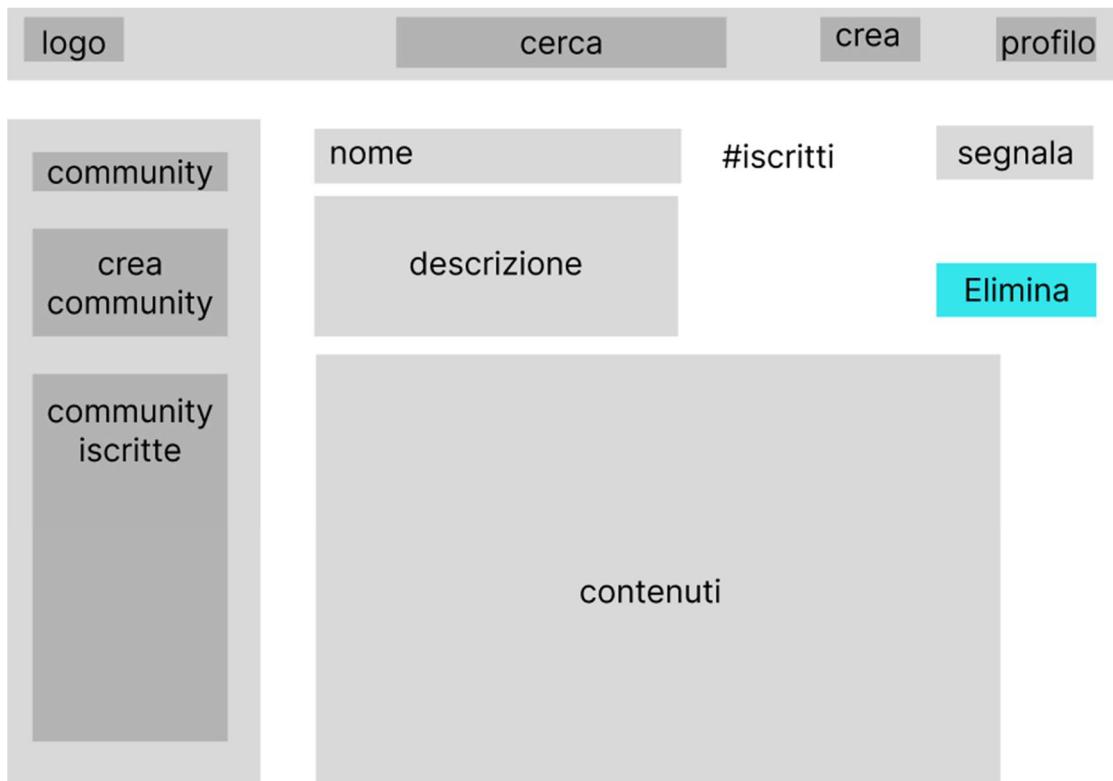


This diagram illustrates a community name modification interface. At the top, there's a horizontal bar with buttons for 'Logo', 'cerca' (search), 'crea' (create), and 'profilo' (profile). Below this, on the left, is a sidebar with 'community', 'crea community', and 'community iscritte'. The main area contains a 'nome' (name) field with a pencil icon and a '#iscritti' (number of members) field. Below the name field is a 'descrizione' (description) section. A large gray box at the bottom is labeled 'contenuti' (contents).

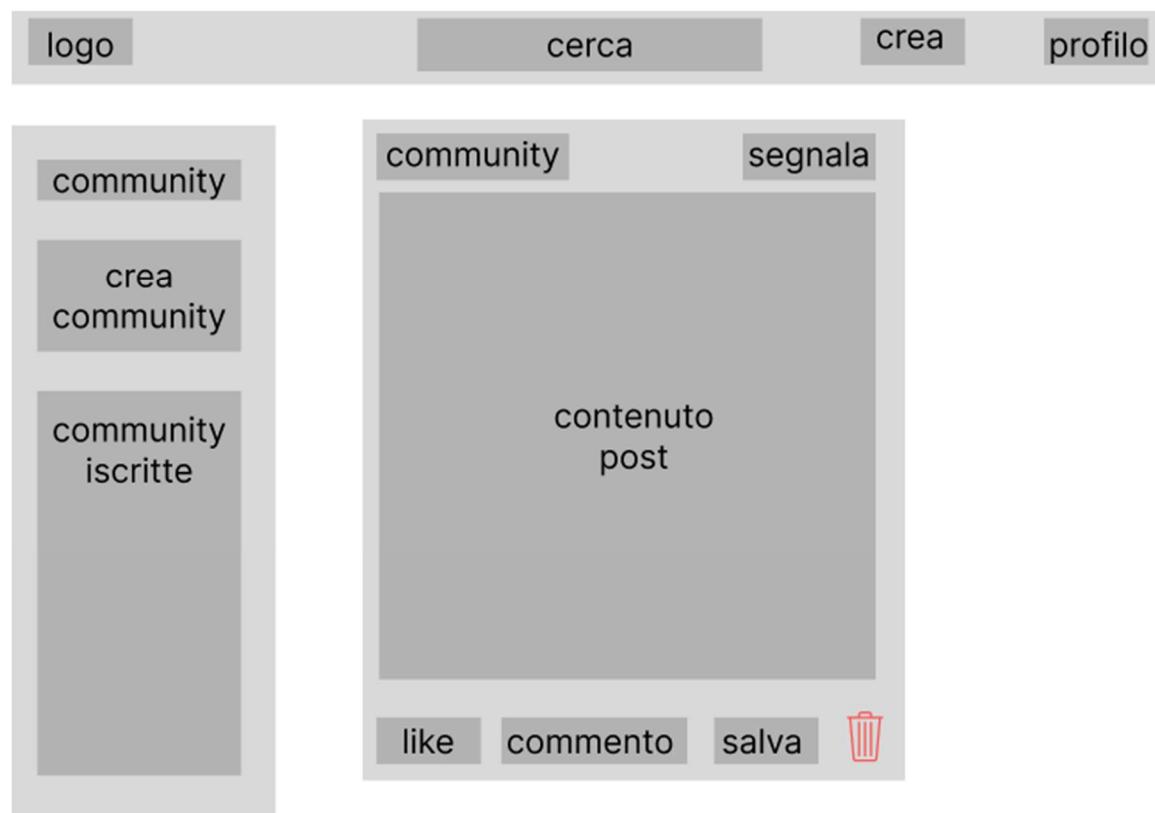
### 3.4.8.19 MP 19 - Inibire Utente



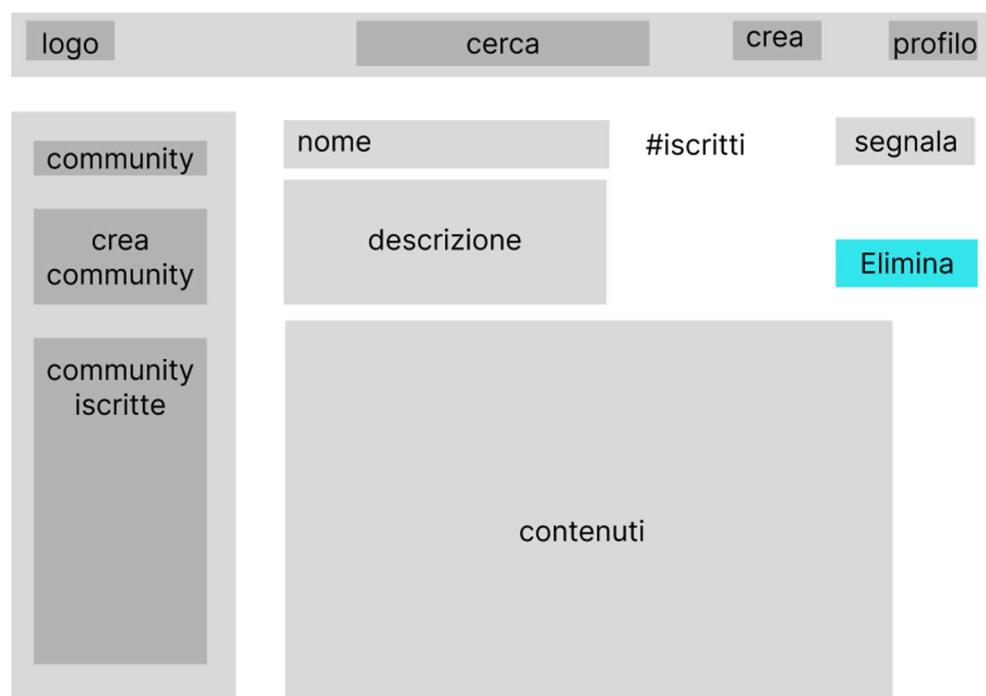
### 3.4.8.20 MP 20 - Eliminare la propria community



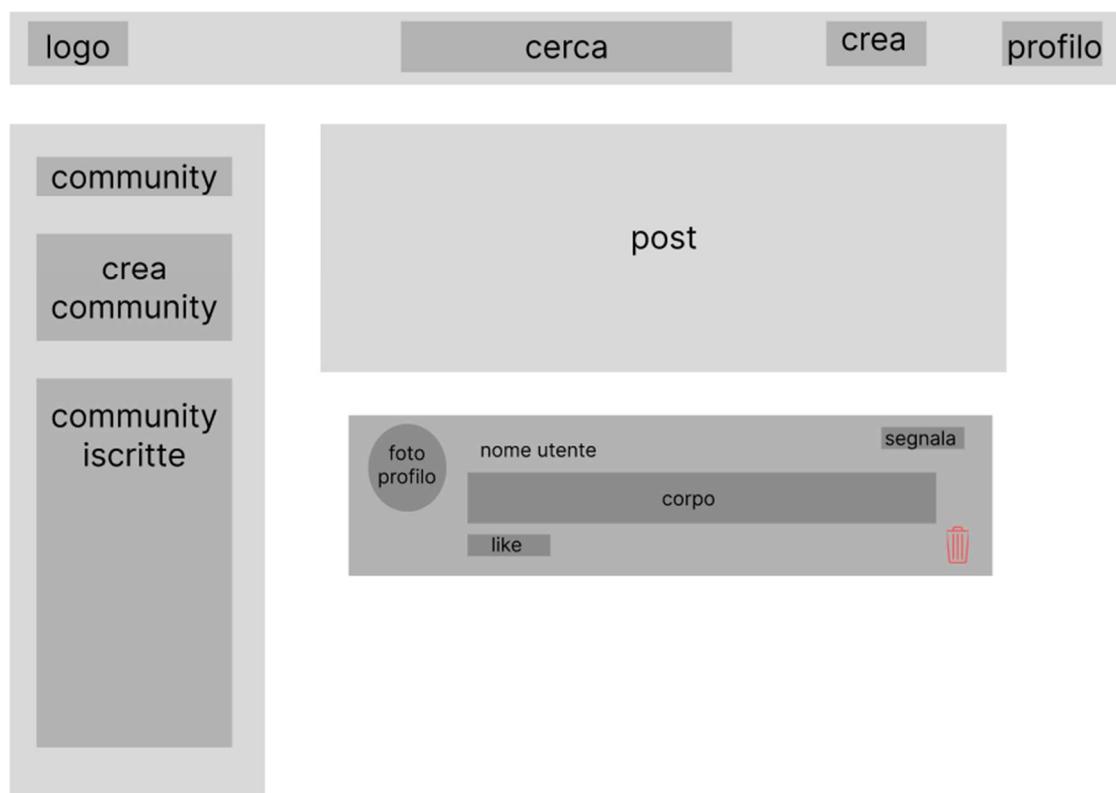
### 3.4.8.21 MP 21 - Eliminare post



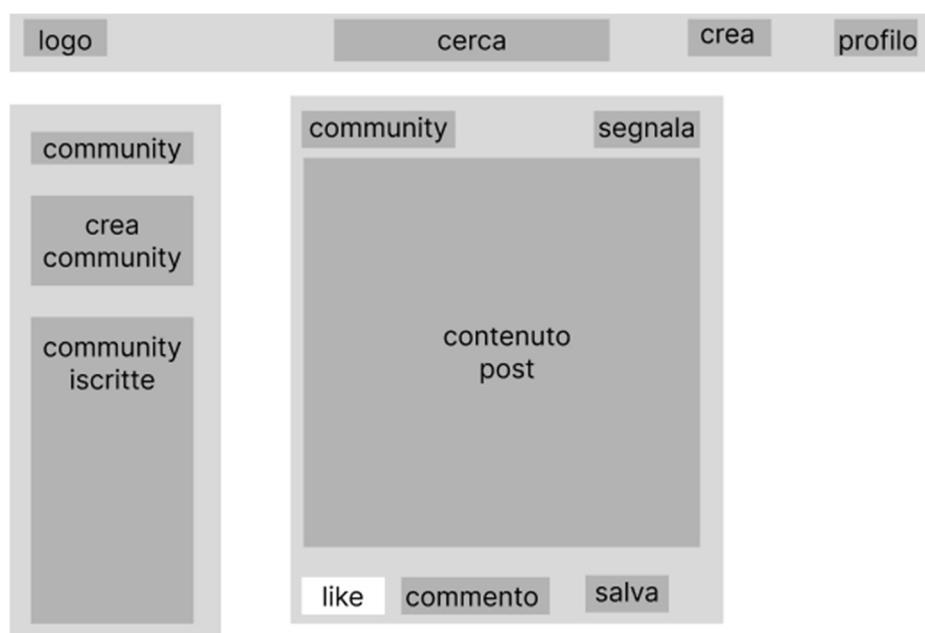
### 3.4.8.22 MP 22 - Eliminare Community



### 3.4.8.23 MP 23 - Eliminare Commento



### 3.4.8.24 MP 24 - Togliere Apprezzamento



### 3.4.8.25 MP 25 - Disiscriversi da una community

Logo      cerca      crea      profilo

community      nome      #iscritti      segnala

crea  
community      descrizione      Rimuovi iscrizione

community  
iscritte

contenuti

### 3.4.8.26 MP 26 - Creare Post

Logo      cerca      crea      profilo

community      seleziona community

crea  
community

community  
iscritte

Titolo

Corpo

Indietro      Avanti

### 3.4.8.27 MP 27 - Eliminare Proprio Post

