Une image contenant conception

Description générée automatiquement avec une confiance faible

Entreprise numérique

Lambillotte Arnault – Lhichou Reda

Une image contenant symbole, clipart, créativité

Description générée automatiquement

Table des matières

[Introduction 2](#_Toc155526224)

[Mise en contexte du besoin du client 2](#_Toc155526225)

[Description détaillée de ce que nous avons mis en place pour lui 2](#_Toc155526226)

[Aperçu de notre organisation en tant qu’équipe 3](#_Toc155526227)

[Représentation de la façon dont nous avons géré notre temps et comment avons-nous fait pour nous répartir les tâches 3](#_Toc155526228)

[Montrer notre portfolio de commande via GIT sur une plateforme dédiée 4](#_Toc155526229)

[Conclusion 6](#_Toc155526230)

Projet introduction à l’entreprise numérique

# Introduction

Ce rapport a pour but d’énoncer et d’expliquer tous ce que nous avons mis en place pour la réalisation du projet de groupe et de la résolution d’un besoin client.

Afin de répondre au besoin de notre client nous avons mis en place une solution pour la gestion des demande de vacances et de formations au sein de son entreprise en alliant les outils de la suite Office 365.

# Mise en contexte du besoin du client

Notre client a besoin d’une solution pour son entreprise pour le stockage des demandes de vacances et formations de ses employés.

Ce dont il a besoin est d’un système pour la gestion de demandes de vacances et formations parmi les employés de son entreprise. Chaque employé doit pouvoir réaliser une demande quand il le veut pour la soumettre à son responsable qui la validera ou non selon les délais.

Une fois la demande approuvée, l’employer faisant la demande recevra une confirmation par mail. Si la demande est refusée, un courrier par email lui sera parvenu avec le motif du refus.

Toutes ces informations seront enregistrées sur un tableau Excel pour les archiver.

# Description détaillée de ce que nous avons mis en place pour lui

Nous avons commencé par planifier quels logiciels et outils nous allons utiliser pour régler le problème de notre client.

Nous avons fait le choix d’utiliser Excel pour le stockage des informations et Power Automate pour automatiser l’envoi de mail et le transfert des réponses sur le tableau Excel lié. Nous avons également utilisé Forms pour les formulaires de demande de vacances et formations.

Nous avons créé un formulaire sur Forms pour tout employé voulant faire une demande. Lorsqu’une demande a été enregistrée, un email est envoyé automatiquement au responsable l’informant des dates et de la personne qui a complété le formulaire. Un deuxième formulaire est joint de l’email reçu afin de valider ou refuser la demande. Si la demande est refusée alors il devra introduire la raison du refus.

Une fois que le responsable aura répondu, un email sera envoyé à l’employé en question et au responsable qui aura répondu préalablement (avec le motif de refus si la demande a été rejetée).

# Aperçu de notre organisation en tant qu’équipe

Nous avons fait le choix de travailler principalement en même temps avec les outils de le suite office 365 et Discord. Puisque nous sommes deux à travailler sur le projet, nous avons décidé de collaborer régulièrement via Discord en télécommunication. Le partage de fichier s’est fait via OneDrive.

# Représentation de la façon dont nous avons géré notre temps et comment avons-nous fait pour nous répartir les tâches

Nous nous sommes mis d’accord sur des horaires de travail préalablement répartit sur une semaine :

Les deux premiers jours nous avons travaillés sur la résolution du problème client en tant que tel.

Ensuite, les deux jours d’après nous avons effectués le rapport.

Puis nous avons mis en place le PowerPoint pour la présentation de groupe en deux jours également.

Et pour finir, nous avons vérifié toutes nos opérations précédente afin d’être sur du bons fonctionnement ainsi que de la bonne réalisation de notre projet en 24H.

Nous nous sommes principalement retrouvés sur Discord pour travailler en partage d'écran, permettant ainsi une collaboration étroite comme si nous partagions le même ordinateur pour travailler.

# Montrer notre portfolio de commande via GIT sur une plateforme dédiée

Nous avons fait le choix d’utiliser GitHub en ligne de commande pour nos partages de fichier

Une image contenant texte, Appareils électroniques, capture d’écran, logiciel

Description générée automatiquement

Pour ajouter un nouveau document sur GitHub via les commande git effectuées sur le terminal, nous allons utiliser « git add . » qui pousse les fichiers en zone index.

Git commit -m permet de réellement sauvegarder dans un nouveau commit, le « -m » permet d’ajouter un message qui explique l’ajout.

Git push -u origin main nous sert à pousser les modifications vers le serveur.

Une image contenant texte, Appareils électroniques, capture d’écran, logiciel

Description générée automatiquement

Une image contenant texte, capture d’écran

Description générée automatiquement

Nous pouvons constater que tous nos dépôts se sont bien retrouvé sur le site GitHub lié.

# Conclusion

Ce projet effectué en 7 jours et en duo a permis de travailler sur plusieurs points :

Tous d’abord cela nous a appris à savoir résoudre un problème clients, en œuvrant sur une thématique nouvelle.

Ensuite, cela nous a donner l’occasion d’apprendre a utilisé les outils Office 365 simultanément et a utilisé les ressources mises à notre disposition.

Puis ce projet nous a permis de réaliser à quel point l’automatisation est intéressante à mettre en place au sein d’une entreprise afin de régler certains problèmes.

Pour finir, nous avons aussi appris à travailler en groupe grâce à des outils comme GitHub et les commandes Git ou encore OneDrive.

En conclusion, ce projet a eu pas mal d’effets positif sur notre apprentissage et notre manière de voir l’importance de l’automatisation au sein d’une entreprise.

Nous espérons que la lecture de ce rapport vous a plus et a pu vous satisfaire,

Arnault Lambillotte et Reda Lhichou.