



Année Universitaire : 2016/2017

Remerciements

Avant d'entamer ce rapport de projet de fin d'études, nous tenons à exprimer notre sincère gratitude envers tous qui nous ont participé au bon déroulement de ce projet.

Tout d'abord, nous tenons à remercier nos chers parents, Nos frères et sœurs qui avec leurs conseils que notre avenir se préparait.

Nous adressons notre meilleur remerciement à Mme Oubedda et M.Mazoul, nos encadrants, pour leur aide, conseils, encouragement et leur disponibilité dans ce projet.

Nos vifs remerciements vont au directeur de l'Ecole Supérieure de Technologie d'Agadir (ESTA) et à nos professeurs pour leurs encouragements afin de nous orienter pour mener à bien notre formation et nos études.

Dédicace

On dédie cet humble travail :

À nos très chers parents, pour leurs amour et sacrifices.

À nos adorables frères, sœurs pour leur patience,

*À nos proches amis et toute notre grande famille, pour leurs
soutient et encouragements.*

*À toutes les personnes qui nous connaissent de près ou de loin,
seulement pour leur existence.*

Table des matières

<i>Remerciements</i>	1
<i>Dédicace</i>	2
<i>Table des matières</i>	3
<i>Table de figures</i>	5
<i>Introduction générale</i>	6
<i>Chapitre 1 :</i>	8
<i>Présentation du projet</i>	8
1. Introduction :	9
2. Présentation du projet :	9
2.1 Qu'est-ce qu'on veut dire par la gestion des ressources humaines ?	9
2.2 Qu'est-ce qu'on veut dire par la communication interne ?	9
2.3 L'objectif	9
3. A qui s'adresse l'application ?	10
4. Les fonctionnalités de l'application.....	10
5. l'étude de l'existant.....	10
6. Critique de l'existant.....	10
7. Solution.....	11
8. Conclusion.....	11
<i>Chapitre II :</i>	12
<i>Conception de L'application</i>	12
1. Description d'acteurs et des cas d'utilisation	13
1.1 Identification d'acteur.....	13
1.2 Description des cas d'utilisations	13
2. Modèle de conception.....	14
2.1 Diagramme des cas d'utilisation	14
2.2 Diagrammes de séquence	18
2.3 Diagramme des classes des entités :	20
<i>Chapitre III :</i>	22
<i>Les outils de travail</i>	22
1. Logiciels :	23
<i>Chapitre IV :</i>	26
<i>Réalisation De l'application</i>	26

1. L'authentification (Administrateur)	27
1.1 Gestion des personnes	28
1.2 Gestion des formations	31
1.3 Gestion des forums.....	34
1.4 Gestion des courriers	37
2. L'authentification(Employé)	38
2.1 Consulter profil	39
2.2 Consulter formation	41
2.3 Consulter forum	41
<i>Conclusion</i>	43

Table de figures

Figure 1: Diagramme de cas d'utilisation d'administrateur	15
Figure 2: Diagramme de cas d'utilisation d'un employé	16
Figure 3: Diagramme de cas de la gestion des employés	16
Figure 4: Diagramme de cas d'utilisation des formations	17
Figure 5: Diagramme de cas de la gestion des forums	17
Figure 6: Diagramme de cas d'utilisation de la gestion des courriers	18
Figure 7: Diagramme de séquence d'authentification.....	19
Figure 8: Diagramme de séquence de gestion des employés	20
Figure 9: Diagramme de classes	21
Figure 10: Diagramme de Gant.....	23
Figure 11: Logo de Microsoft Visual studio.....	23
Figure 12: Logo d'adobe photoshop	23
Figure 13: Logo de Sql Server.....	24
Figure 14: Logo de Framework Bunifu.....	24
Figure 15: Logo de Framework Metro	24
Figure 16: Authentification.....	26
Figure 17: Page d'accueil	27
Figure 18: Menu personne	27
Figure 19: Ajouter employé.....	28
Figure 20: Ajouter employé.....	28
Figure 21: Ajouter employé.....	29
Figure 22: Modifier fonctionnaire	29
Figure 23: Modifier fonctionnaire.....	30
Figure 24: Modifier fonctionnaire.....	30
Figure 25: Supprimer fonctionnaire.....	31
Figure 26: Menu formation.....	31
Figure 27: Ajouter formation.....	32
Figure 28: Modifier formation.....	32
Figure 29: Modifier formation.....	33
Figure 30: Supprimer formation	34
Figure 31: Menu forum	35
Figure 32: Ajouter forum.....	35
Figure 33: Modifier forum.....	36
Figure 34: Modifier forum.....	36
Figure 35: Supprimer forum	37
Figure 36: Menu forum	36
Figure 37: Ajouter courrier	37
Figure 38: Afficher courrier.....	37
Figure 39: Page d'accueil (employé)	38
Figure 40: afficher les informations personnelles.....	38
Figure 41: afficher les informations du contrat	39
Figure 42: afficher les informations du poste et diplôme.....	39

Figure 43: changer l'identifiant et le mot de passe	40
Figure 44: consulter formations	40
Figure 45: consulter les forums.....	41
Figure 46: Page de déconnexion	42

Introduction générale

Dans le cadre de notre formation de technicien supérieur à l'Ecole Supérieure de Technologie d'Agadir, l'établissement cherche à évoluer les compétences et le savoir-faire de ses étudiants par divers moyens tels que des stages, des projets en classe et des projets de fin d'études, pour cela, on a réalisé un projet de fin d'études qui a comme thème «Réalisation d'une application de communication interne au sein de l'entreprise» afin de concrétiser nos acquis durant les deux années d'études.

Ce rapport se propose de faire la synthèse du travail que nous avons effectué, ses parties principales sont les suivantes :

- Le premier chapitre aborde le contexte et la problématique générale de notre projet.
- Le deuxième chapitre permet de donner un aperçu général sur les méthodes et les outils de développement utilisés pour la création de notre site web.
- Le troisième chapitre est consacré à la conception et la modélisation du site web.
- Le quatrième chapitre aborde la mise en œuvre et la réalisation de l'application.
- Enfin une conclusion générale.

Chapitre 1 :

Présentation du projet

1. Introduction :

De nos jours, l'informatique est devenue un outil important dans tous les domaines. Ainsi, la plupart des entreprises se basent sur ce qu'on appelle l'informatique de gestion. Cette dernière représente l'ensemble des connaissances, des technologies et des outils en rapport avec la gestion des données c'est-à-dire la collecte, la vérification et l'organisation de grandes quantités d'informations.

2. Présentation du projet :

2.1 Qu'est-ce qu'on veut dire par la gestion des ressources humaines ?

La GRH peut être appréhendée dans un premier sens comme la gestion des hommes au travail. Par rapport à ses objectifs et finalités, la GRH est définie comme un ensemble de pratiques, de managements ayant pour objectif de mobiliser et de développer les ressources humaines pour une plus grande efficacité et efficience de l'organisation.

2.2 Qu'est-ce qu'on veut dire par la communication interne ?

La communication interne est l'un des grands secteurs de la communication des organisations, aux côtés de la communication externe, la communication éditoriale, la communication événementielle, les relations publiques, les relations presse, la communication financière, la communication par l'objet, la communication de crise, etc.

Dans certaines organisations, (entreprises privées, institutions publiques, associations) sa mise en œuvre est du ressort du Directeur de ressources humaines (DRH, autrefois appelé Directeur du personnel), parce que les enjeux de la politique de communication interne sont alors considérés comme étant liés davantage à la gestion du personnel qu'à sa simple information. Dans d'autres organisations, la communication interne est du ressort du Directeur de la communication, car elle est alors considérée comme s'inscrivant dans la politique globale de communication d'un groupe d'entreprises, dont la cohérence d'ensemble est tenue pour primordiale.

Stratégie de la Communication interne :

elle consiste pour l'entreprise à la mise en place d'une bonne pratique de circulation et du traitement de l'information à travers une organisation et des réseaux bien identifiés. Pour ce faire, il est important pour l'entreprise de mettre en place un système de communication devra faciliter la transmission de l'information entre émetteur et récepteur.

2.3 L'objectif

La communication interne a deux objectifs: informer et inciter le personnel à adhérer aux valeurs et à la politique organisationnelle véhiculée par l'entreprise, exercer une influence. Elle permet également in fine en soutenant les collaborateurs, de les rendre plus engagés, de favoriser la rétention du personnel et d'attirer les nouveaux talents.

3. A qui s'adresse l'application ?

Cette application s'adresse à tous les employés et les administrateurs qui travaillent au sein d'une entreprise.

4. Les fonctionnalités de l'application

Après une analyse du sujet, nous avons décidé de faire apparaître les fonctionnalités principales suivantes :

➤ *Partie utilisateur :*

- *S'authentifier*
- *Consulter son profil*
- *Consulter ses formations*
- *Consulter ses forums*
- *Consulter ses courriers (envoyer, afficher)*

➤ *Partie administrateur :*

- *S'authentifier*
- *Gestion du personnel (Ajouter, Modifier, Supprimer)*
- *Gestion des formations (Ajouter, Modifier, Supprimer)*
- *Gestion des forums (Ajouter, Modifier, Supprimer)*
- *Consulter ses courriers (envoyer, afficher)*

5. l'étude de l'existant

Une entreprise est une entité économique ayant pour vocation la création de richesse. Pour ce faire, elle a besoin de ressources financières, matérielles, mais aussi humaines. Il s'est avéré que la ressource humaine demeure la plus importante au sein des entreprises et cette ressource doit bénéficier de meilleures conditions pour favoriser son épanouissement. Les entreprises ne cessent de mettre en œuvre des moyens et outils pour développer cette ressource si chère de par son importance. Parmi ces moyens et outils, nous avons la communication interne, un facteur de motivation, qui occupe une grande place dans la gestion des ressources humaines.

En effet la fonction RH est la fonction d'optimisation, ce qui veut dire la satisfaction totale des besoins existants, car cela est très souvent impossible. Elle recherche tout de même un équilibre optimal de sorte que les forces en présence aillent dans le sens correspondant aux finalités d'entreprise.

6. Critique de l'existant

La solution actuelle est manuelle, posant ainsi des problèmes différents, à savoir :

- ✓ L'abondance des documents qui peut ralentir les services.
- ✓ Risque de mélanger les documents, ce qui peut être fatal.
- ✓ Le manque de communication au sein de l'entreprise.

7. Solution

Grâce à la communication au sein de l'entreprise, de nouvelles perspectives seront ajoutées au lieu de gérer les données d'une entreprise manuellement il est temps de consulter les événements d'une manière plus automatisée ce qui garantit le gain de temps et l'organisation des informations.

8. Conclusion

Dans ce chapitre nous avons présenté le projet en général, ainsi que les fonctionnalités et les tâches que nous allons réaliser, le deuxième chapitre va représenter la phase d'analyse et de conception de notre projet.

Chapitre II :

Conception de

L'application

Introduction

Ce chapitre présente la phase de modélisation de notre application. Cette phase consiste à organiser notre système et à lui donner une forme et une architecture fiable et consistante. Au cours de cette phase, la plupart des cas d'utilisation seront spécifiés de manière détaillée.

Nous commencerons par décrire l'acteur de notre application et le rôle (cas d'utilisation), en suite nous passerons à la présentation du modèle conceptuel de notre application (Diagramme de cas d'utilisation, diagramme de séquence et le diagramme de classe), puis nous entamerons la description des tables de notre base de données.

1. Description d'acteurs et des cas d'utilisation

1.1 Identification d'acteur

Notre system consiste d'acteur situé dans le tableau suivant :

Acteur	Rôle
administrateur	C'est un acteur qui fait : L'ajout, suppression, modification et la consultation des informations des ressources humaines.
Employé	C'est un acteur qui fait : La consultation de ses informations.

1.2Description des cas d'utilisations

Les cas d'utilisation des Administrateur sont mentionnés dans le tableau ci-dessous:

Cas d'utilisation	L'acteur	Description
Authentification	L'administrateur Employé	Entrer login et mot de passe pour accéder à l'interface d'administration ou l'interface d'employé.
Gestion des personnes	L'administrateur	Ajouter, supprimer, modifier et consulter les informations des employés et des stagiaires.
Gestion des formations	L'administrateur	Ajouter, supprimer, modifier et consulter les formations.
Gestion des forums	L'administrateur	Ajouter, supprimer, modifier et consulter les forums.
Les courriers	L'administrateur Employé	Ajouter et Afficher les messages.

2. Modèle de conception

Le modèle de conception est axé sur la conception des cas d'utilisation, en se basant sur l'étude de traçabilité entre le modèle d'analyse et le modèle de conception. La phase d'analyse fournit une bonne compréhension des requis, des concepts et du comportement d'un système. Le modèle de conception est d'abord créé à partir du modèle d'analyse, avant d'être adapté à l'environnement d'implémentation choisi.

La première réalisation du modèle de conception se fait automatiquement à partir du modèle d'analyse. On a une bijection entre les objets de l'analyse et les blocs du modèle de conception. La conservation de cette bijection est un des points forts de la méthode car elle permet d'associer du code avec des raisons analytiques et permet en cas de changement du modèle d'analyse de retrouver rapidement le code associé (traçabilité).

Cette propriété de traçabilité va nous permettre de pouvoir naviguer aisément dans le modèle d'implémentation grâce au modèle d'analyse. De plus cela aide à une plus grande localisation de fonctionnalité, ce qui réduit les coûts de transformation.

Le passage à l'étape de conception consiste à construire les diagrammes qui permettront de décrire les communications entre les objets et leurs responsabilités respectives afin de remplir les requis.

2.1 Diagramme des cas d'utilisation

Ce diagramme donne une vision globale du comportement fonctionnel du système d'information, représente les cas d'utilisation, les acteurs, les relations entre les cas d'utilisation.

L'objectif poursuivi par les cas d'utilisation est de permettre de décrire, dans des documents lisibles par tous, la finalité des interactions du système et de ses utilisateurs.

- **Conception des cas d'utilisation « administrateur » :**

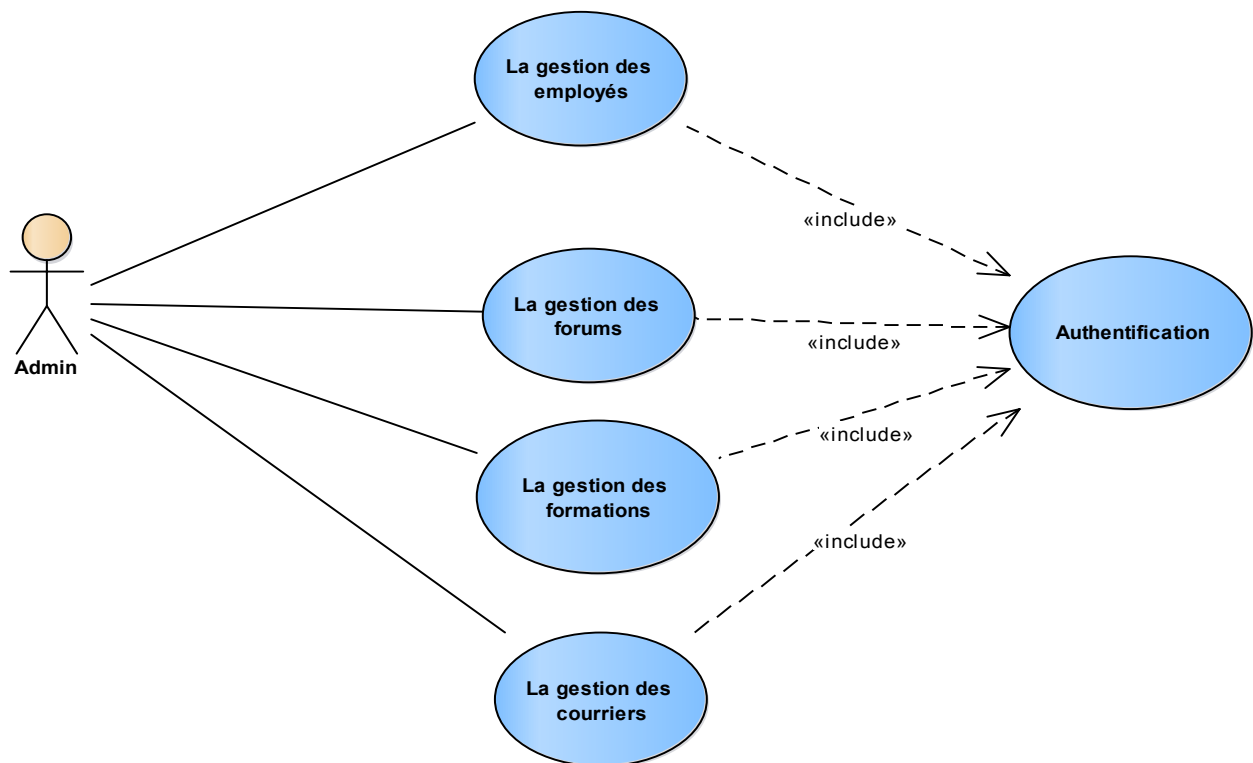


Figure 1:Diagramme de cas d'utilisation d'administrateur

Description :

L'admin de notre application gère les employés, les forums, ainsi que les courriers et bien sûr s'authentifier à l'application.

- *Conception des cas d'utilisation « employé » :*

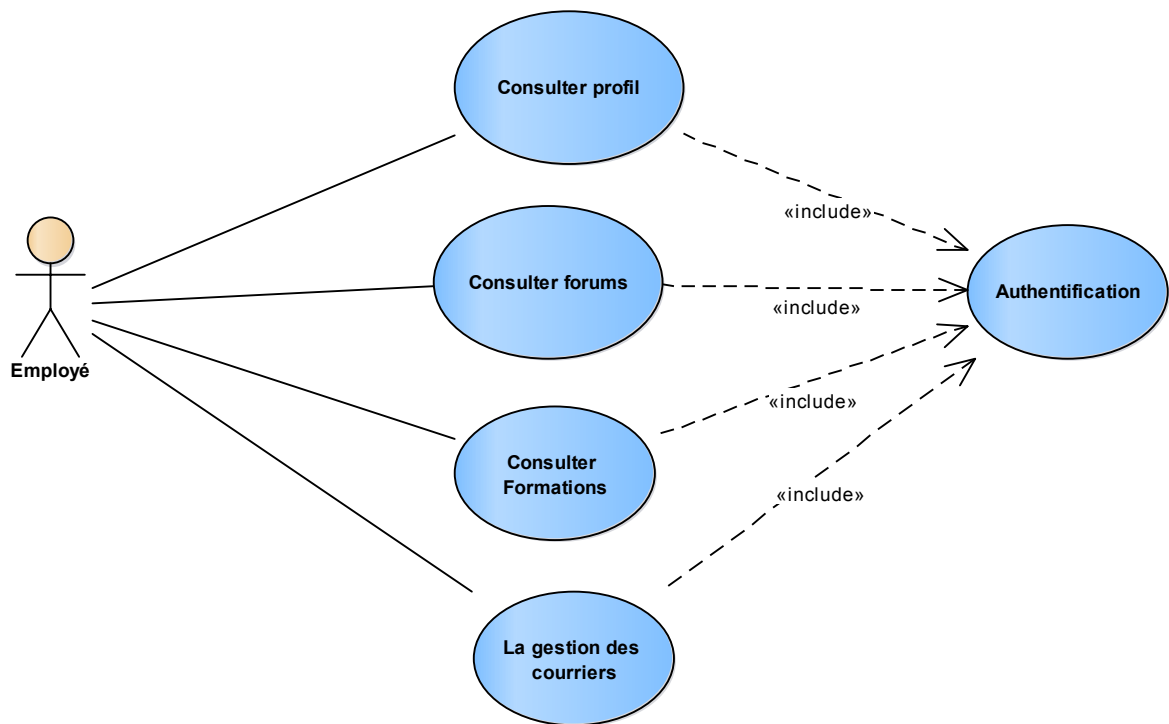


Figure 2: Diagramme de cas d'utilisation d'un employé

Description :

L'employé a le droit de s'authentifier afin de consulter son profil, ainsi que les forums et les formations et les courriers.

- *Conception des cas d'utilisation des « employés » :*

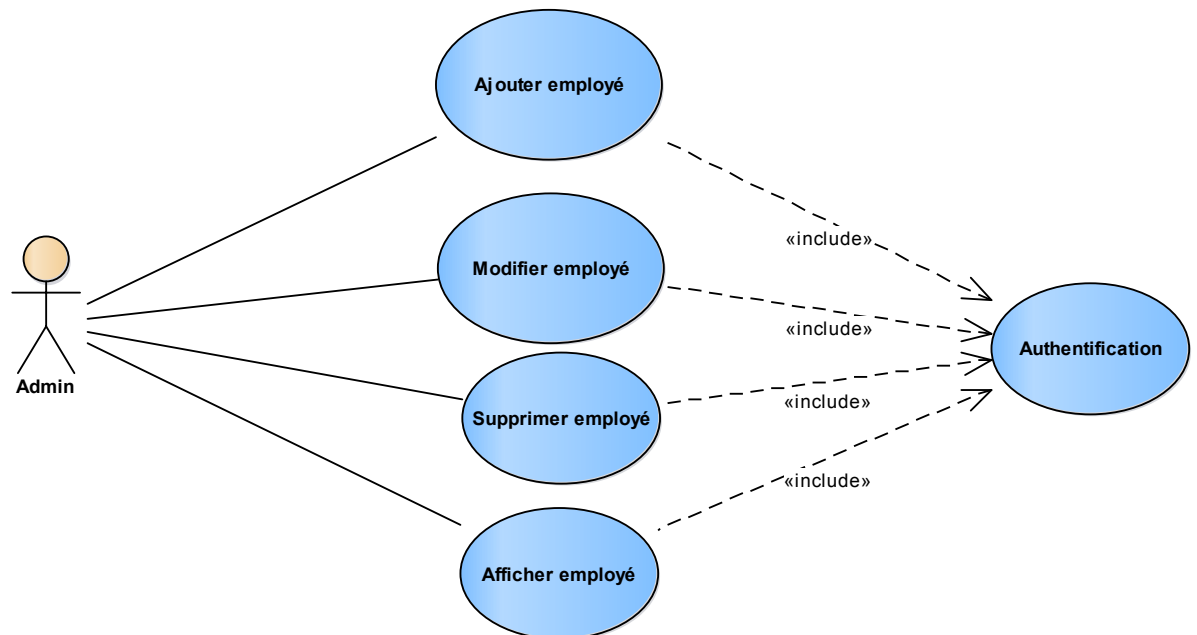


Figure 3: Diagramme de cas de la gestion des employés

Description :

L'admin peut ajouter, modifier, supprimer et afficher un employé.

- *Conception des cas d'utilisation des formations :*

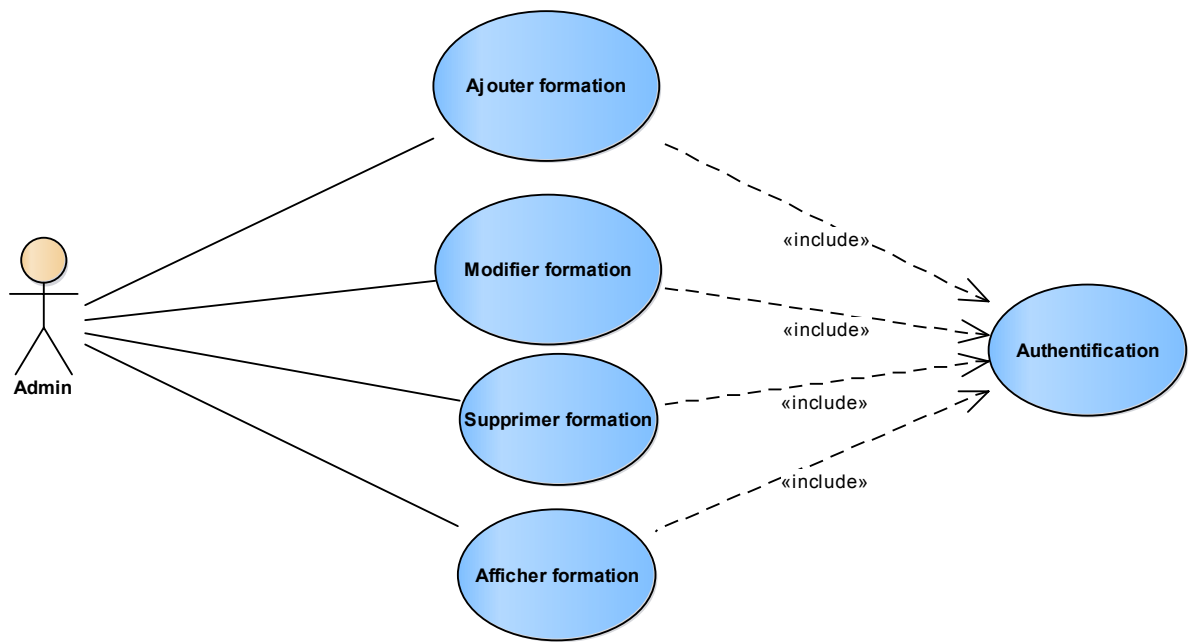


Figure 4: Diagramme de cas d'utilisation des formations

Description :

L'admin peut ajouter, modifier, supprimer et aussi afficher une formation.

- *Conception des cas d'utilisation des forums :*

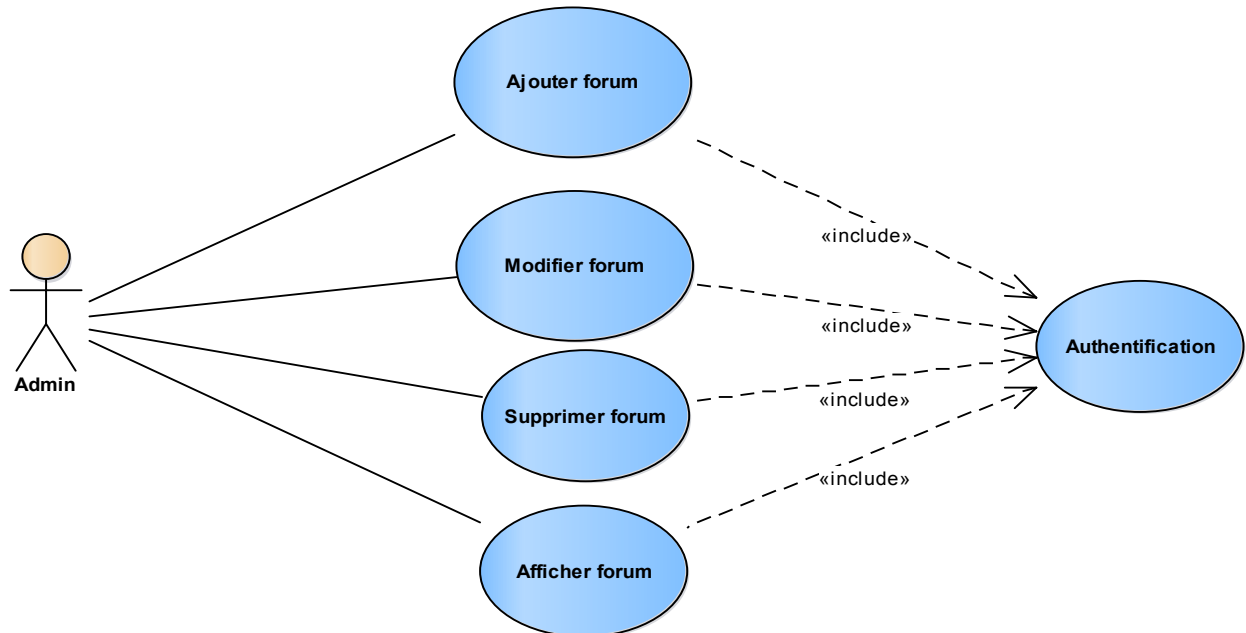


Figure 5: Diagramme de cas de la gestion des forums

Description :

L'admin peut ajouter les forums, les modifier, les supprimer et enfin les afficher et s'authentifier

- *Conception des cas d'utilisation des courriers :*

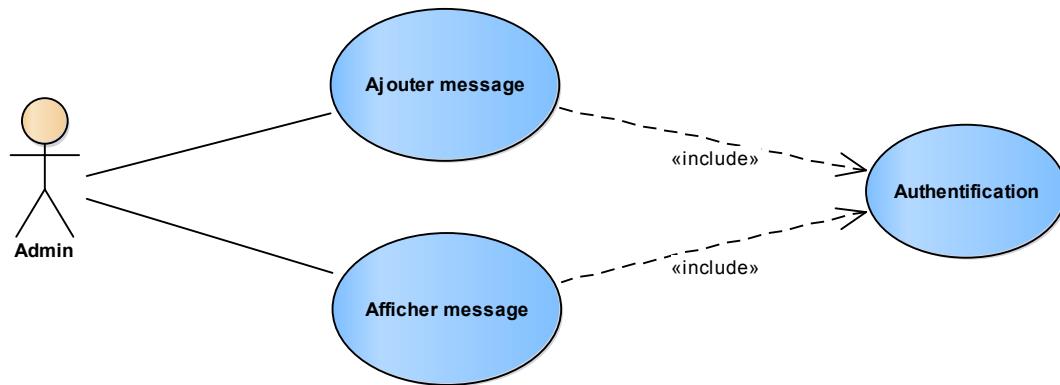


Figure 6: Diagramme de cas d'utilisation de la gestion des courriers

Description :

L'admin peut ajouter un message, et l'afficher et peut aussi s'authentifier

2.2 Diagrammes de séquence

Les diagrammes de séquences permettent de représenter des collaborations entre objets selon un point de vue temporel, on y met l'accent sur la chronologie des envois de messages entre les acteurs de système.

- *Diagramme de séquence d'Authentification :*

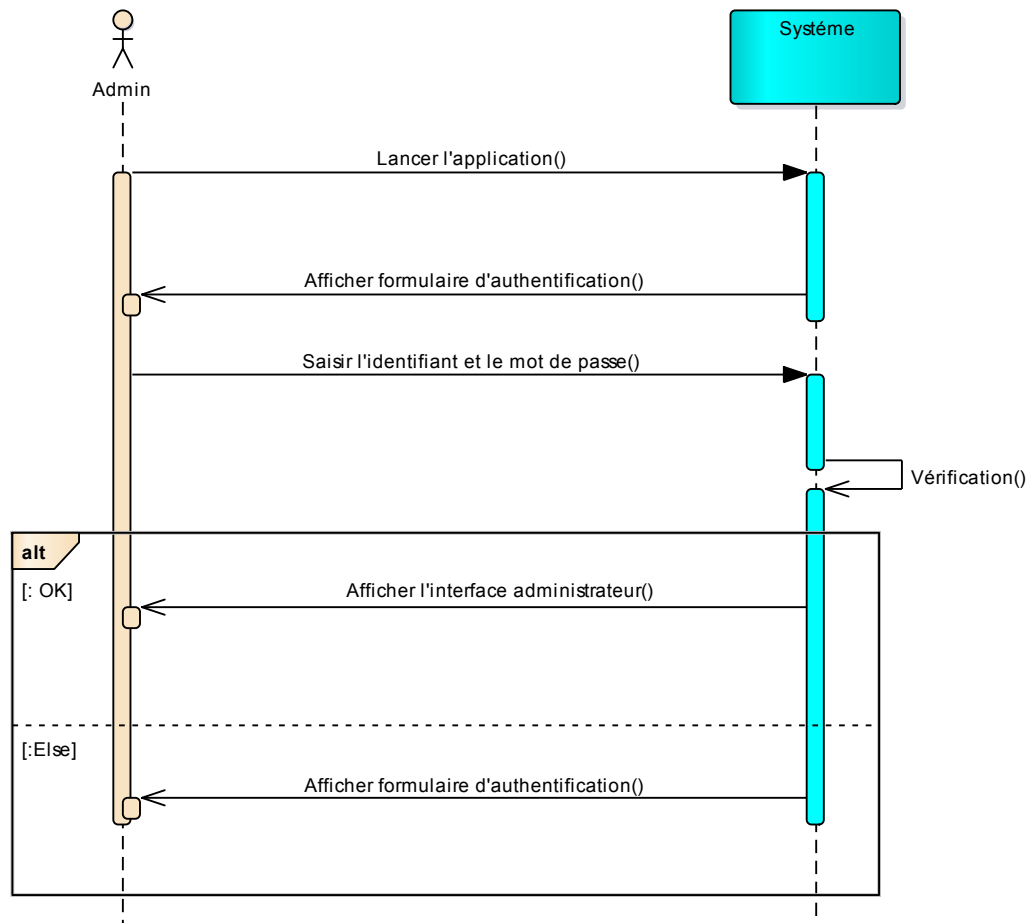


Figure 7: Diagramme de séquence d'authentification

Description :

Lors de l'authentification de l'admin, le système affiche un formulaire d'authentification et de son tour l'admin saisie le mot de passe. Le système se charge de vérifier les informations saisies si les données sont justes le système affiche l'interface de l'administrateur sinon le système renvoie une autre fois le formulaire d'authentification.

Pour le reste des diagrammes de séquences, chaque section de notre projet a ses propres diagrammes. Sachant que toutes les figures décrivent les tâches effectuées par les différents acteurs qui contribuent à l'accomplissement des cas d'utilisation.

- *Diagrammes de séquence pour l'administrateur (gestion des employés):*

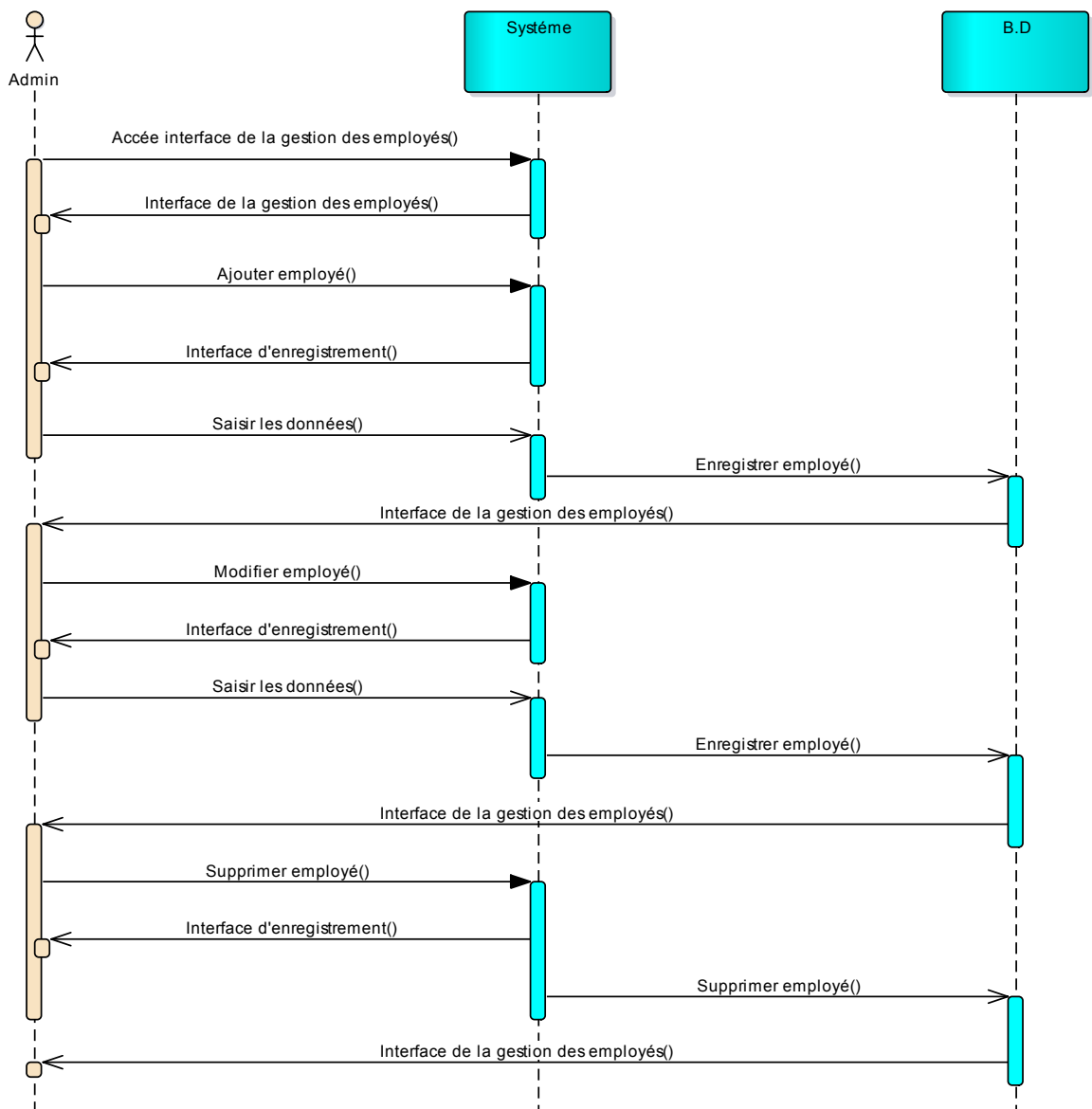


Figure 8: Diagramme de séquence de gestion des employés

2.3 Diagramme des classes des entités :

Ce diagramme est une collection d'éléments de modélisation statiques (classes), qui montre la structure d'un modèle. : Il décrit les classes que le système utilise ainsi que les liens sémantiques (associations entre classes).

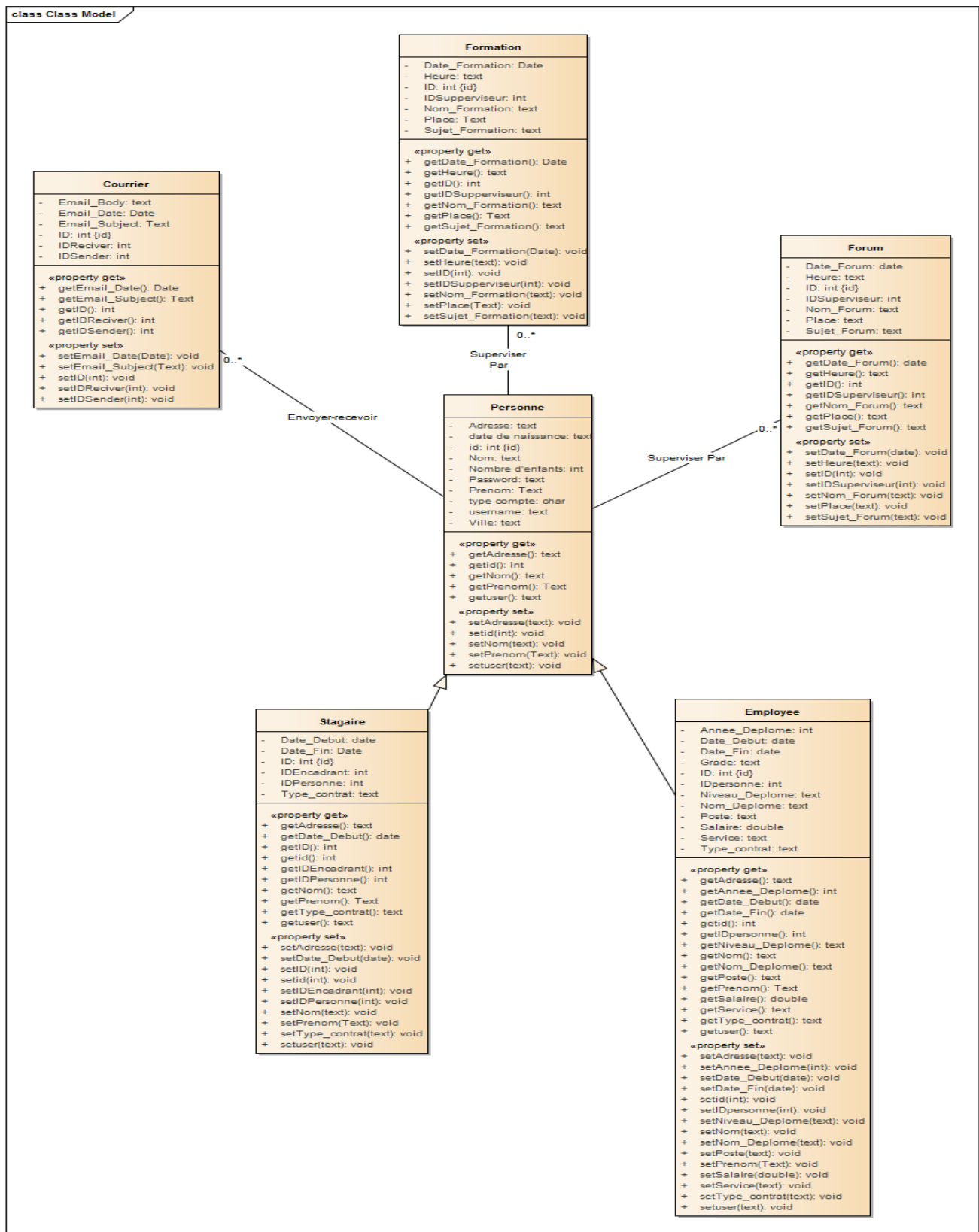


Figure 9: Diagramme de classes

Chapitre III :

Les outils de travail

Introduction :

Ce chapitre a pour objet de présenter les différents outils et technologies mis en œuvre Pour la réalisation de la plateforme. Un accent particulier est mis sur les solutions open - source, qui n'ont aujourd'hui rien à envier aux solutions propriétaires, qui offrent un large

Éventail de possibilités et opportunités toutes aussi intéressantes les unes que les autres. Cette étude technique exhibera la richesse et la puissance des technologies déployées pour réussir la réalisation du projet.

1. Logiciels :

MS project:

La répartition et l'organisation ont abouti à la réalisation de ce premier diagramme de Gantt établi à l'aide du logiciel MS Project

Et voici notre diagramme de Gant

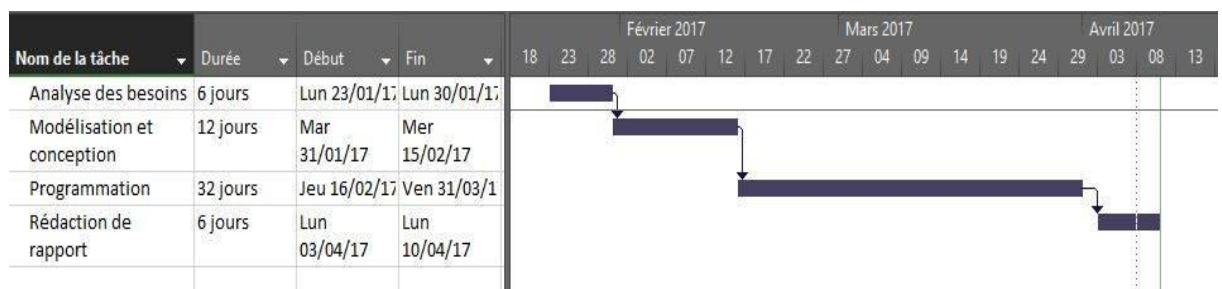


Figure 10: Diagramme de Gant

Microsoft Visual studio:

Visual Studio est un ensemble complet d'outils de développement permettant de générer des applications web ASP.NET, des services web XML, des applications bureautiques et des applications mobiles. Visual Basic, Visual C++, Visual C# utilisent tous le même environnement de développement intégré (IDE), qui leur permet de partager des outils et facilite la création de solutions faisant appel à plusieurs langages.



Figure 11: Logo Visual studio

Adobe Photoshop:

Photoshop est un logiciel de retouche, de traitement et de dessin assisté par ordinateur édité par Adobe. Il est principalement utilisé pour le traitement de photographies numériques, mais sert également à la création d'images. Il travaille essentiellement sur images matricielles car les images sont constituées d'une grille de points appelés pixels. L'intérêt de ces images est de reproduire des gradations subtiles de couleurs.



Figure 12: Logo Adobe photoshop

SQL server:

Microsoft SQL Server est un système de gestion de base de données (abrégé en SGBD) incorporant entre autres un SGBDR (SGBD relationnel) développé et commercialisé par la société Microsoft. Il fonctionne sous les OS Windows, Linux, Mac OS via docker. Une version docker existe en téléchargement sur le site de Microsoft. En fait MS SQL Server est une suite composée de cinq services principaux.



Figure 13: Logo Microsoft sql server

Framework Bunifu:

Framework Bunifu est un framework très spécial pour Visual Studio, avec cette framework on peut créer de simples interfaces.

Il n'est pas nécessaire d'être un vrai designer pour créer des belles interfaces. Les contrôles de Bunifu UI sont 25 composantes animées qui contiennent des contrôles qui se trouvent dans le ToolBox de Visual studio.



Figure 14: Logo Framework Bunifu

Framework Metro :

Metro UI CSS développé avec les conseils de Microsoft pour créer l'interface utilisateur et inclure: styles généraux, grille, mise en page, typographie, plus de 20 composants, plus de 300 icônes intégrées. Metro UI CSS construit avec {MOINS}. Metro UI CSS est open source et possède un modèle de licence MIT.



Figure 15: Logo Framework Metro

Conclusion:

Les logiciels et les langages cités précédemment sont indispensables à la réalisation de notre projet. Par la suite, nous allons vous montrer quelques captures d'écrans des pages de notre site web qui vont vous donner une idée plus claire sur les composants de notre site web.

Chapitre IV :

Réalisation De *l'application*

Introduction

Dans ce chapitre nous allons s'intéresser aux captures d'écran qui présente le résultat final de l'application, aussi accompagné des commentaires explicatifs démontrant en détails l'utilité de chacune des interfaces.

1.L'authentification (Administrateur)

A l'ouverture du site, la page qui s'affiche est la page d'authentification qui concerne l'administrateur :



Figure 16: Authentification

Après l'authentification de L'administrateur .il sera dirigé vers cette interface.

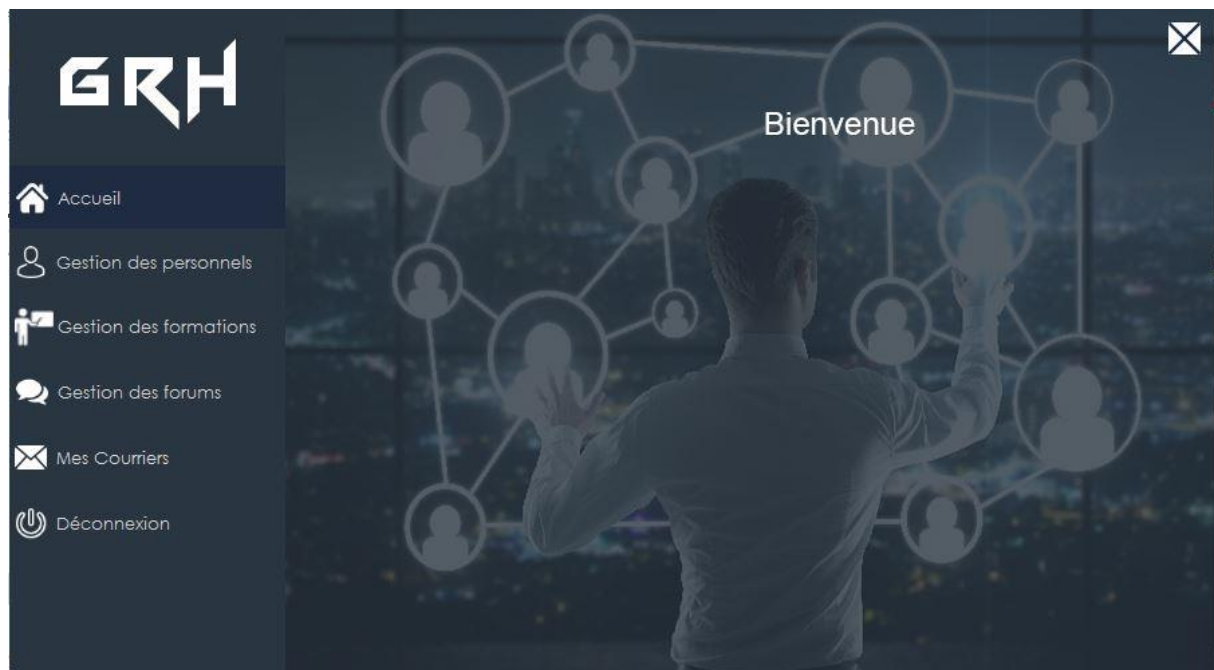


Figure 17: Page d'accueil

1.1 Gestion des personnes

Cette interface s'affiche pour la gestion des personnes.

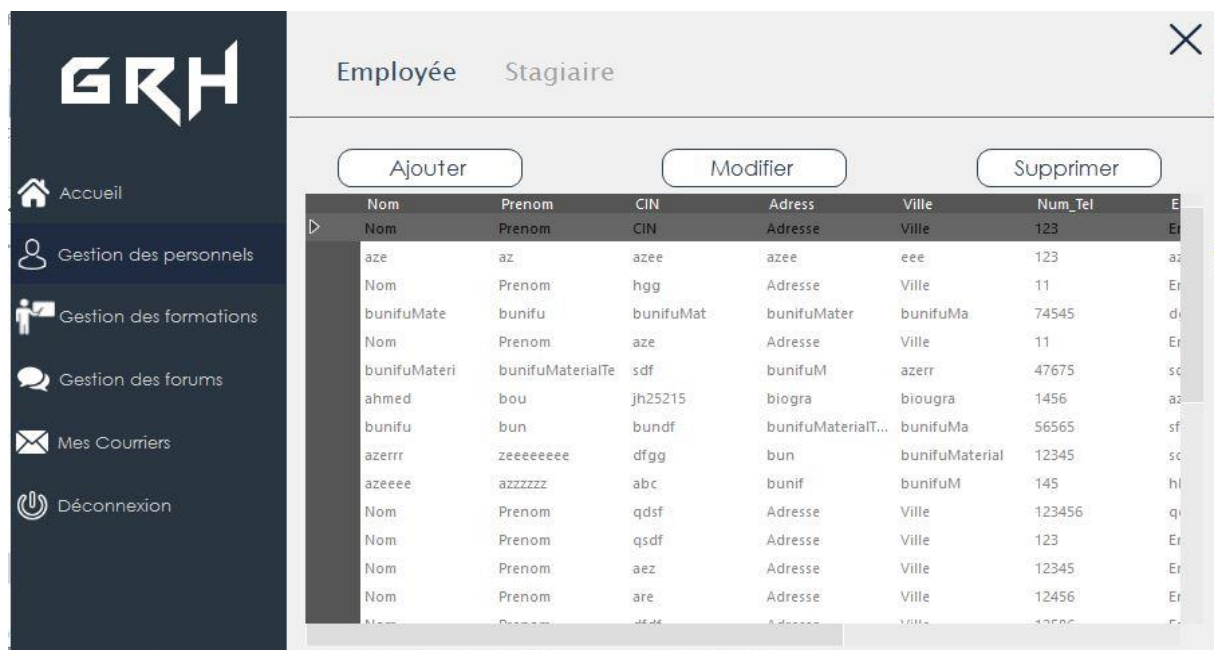


Figure 18: Menu personne

Ajouter Employé :

Si un administrateur veut ajouter un employé.

Ajouter un employé(e)

Nom	N° de téléphone
Prenom	Email
CIN	Date de Naissance 2017-04-09 ▼
Adresse	<input type="radio"/> Célibataire <input type="radio"/> Marié(e)
Ville	Nombre d'enfants
<button>Retour</button>	<button>Suivant</button>

Figure 19: Ajouter employé

Ajouter un employé(e)

Service	Nom de diplôme
Poste	Spécialité
Grade	Niveau
Salaire	Année de diplôme
<button>Precedente</button>	<button>Suivante</button>

Figure 20: Ajouter un employé

Ajouter un employé(e)

Type de contrat

☐ à durée déterminée
 ☐ à durée indéterminée

Date de départ

2017-04-09

Date de fin

2017-04-09

Durée de contrat

En jours

Précédente

Terminer

Figure 21: Ajouter employé

Modifier employé:

Le formulaire ci-dessous, permet de modifier les informations personnelles d'un employé.

Figure 22: Modifier fonctionnaire

Modifier un employé(e)

Service

Nom de diplôme

Poste

Spécialité

5

Niveau

6

2014

Précédent

Suivant

Figure 23: Modifier fonctionnaire

Modifier un employé(e)

Type de contrat actuelle

Contrat a Duree Determiner

Type de contrat ☐ à durée déterminée ☐ à durée indéterminée

Date de départ 2017-03-18

Date de fin 2017-03-18

Durée de contrat 5

Precedent Terminer

Figure 24: Modifier fonctionnaire

Supprimer employé:

Pour Supprimer un employé il faut cliquer sur le bouton «supprimer»,

Supprimer un employé(e)

Entrée le CIN de votre Employee

CIN

Supprimer

Retour

Figure 25: Supprimer fonctionnaire

N.B : La même chose se passe avec la gestion des stagiaires.

1.2 Gestion des formations :

Cette interface s'affiche pour la gestion des formations.

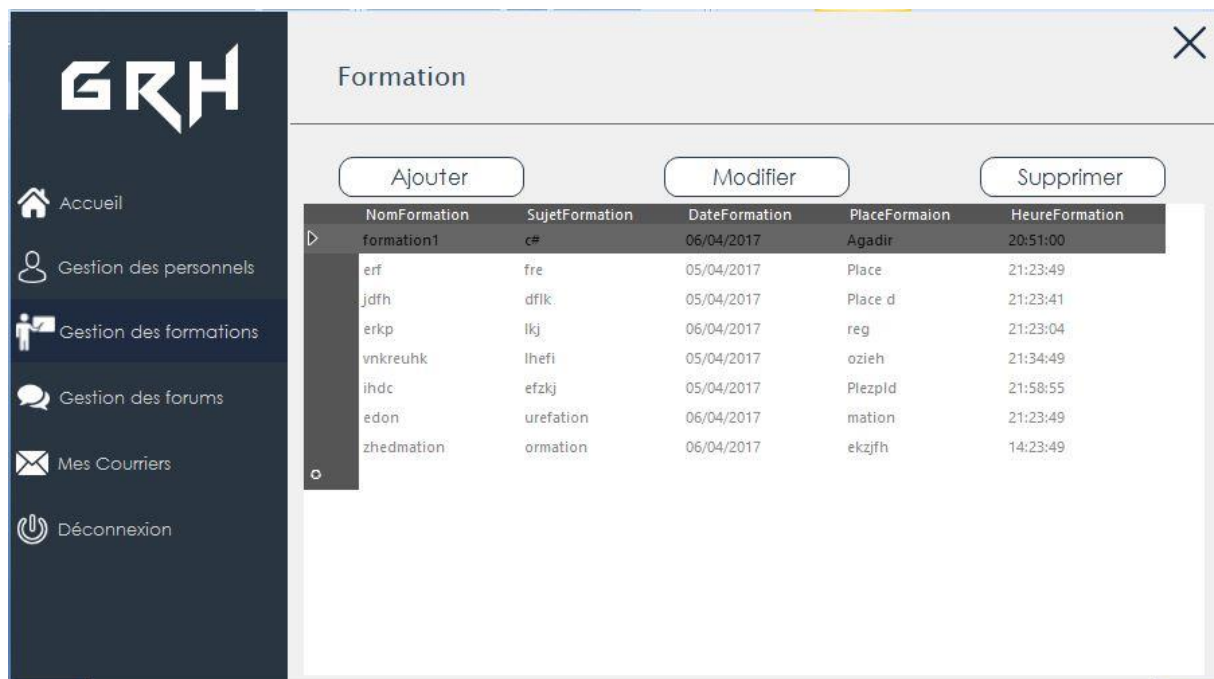


Figure 26: Menu formation

Ajouter formation :

Si un administrateur veut ajouter formation

Ajouter une formation

Nom Formation

Sujet Formation

CIN Superviseur

Place de formation

Date de Formation

Heure de Formation

Retour

Terminer

Figure 27: Ajouter formation

Modifier formation

Le formulaire ci-dessous, permet de modifier les informations du formation.

Modifier une formation

Entrez le nom de la formation

Nom Formation

Modifier Formation

Retour

Figure 28:Modifier formation

Modifier une formation

formation1

Agadir

Date de Formation

2017-04-06

Heure de Formation

20:51:00

c#

HBHJ

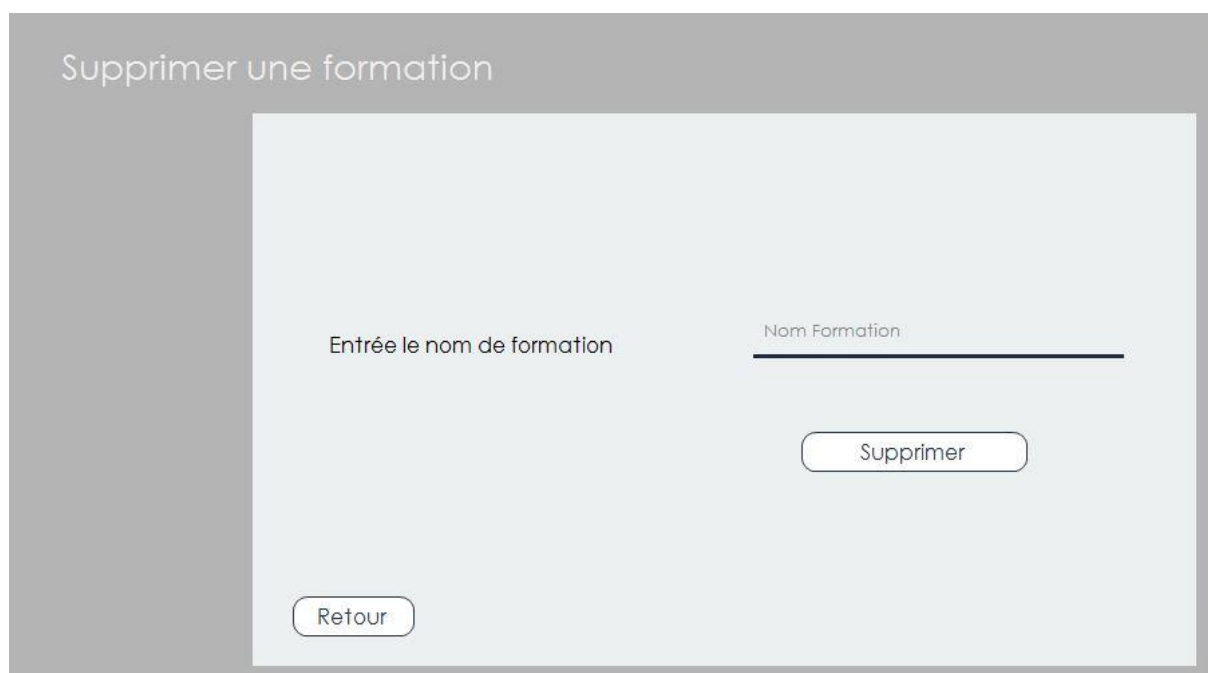
Retour

Terminer

Figure 29: Modifier formation

Supprimer formation:

Pour Supprimer une formation il faut cliquer sur le bouton «supprimer».



The screenshot shows a web interface titled "Supprimer une formation" in a light gray header. Below the header is a white rectangular form area. Inside the form, the text "Entrée le nom de formation" is positioned to the left of a text input field. The input field has a light gray border and the placeholder text "Nom Formation". Below the input field is a rounded rectangular button labeled "Supprimer". In the bottom-left corner of the form area, there is another rounded rectangular button labeled "Retour".

Figure 30: Supprimer formation

1.3 Gestion des forums

Cette interface s'affiche pour la gestion des forums.

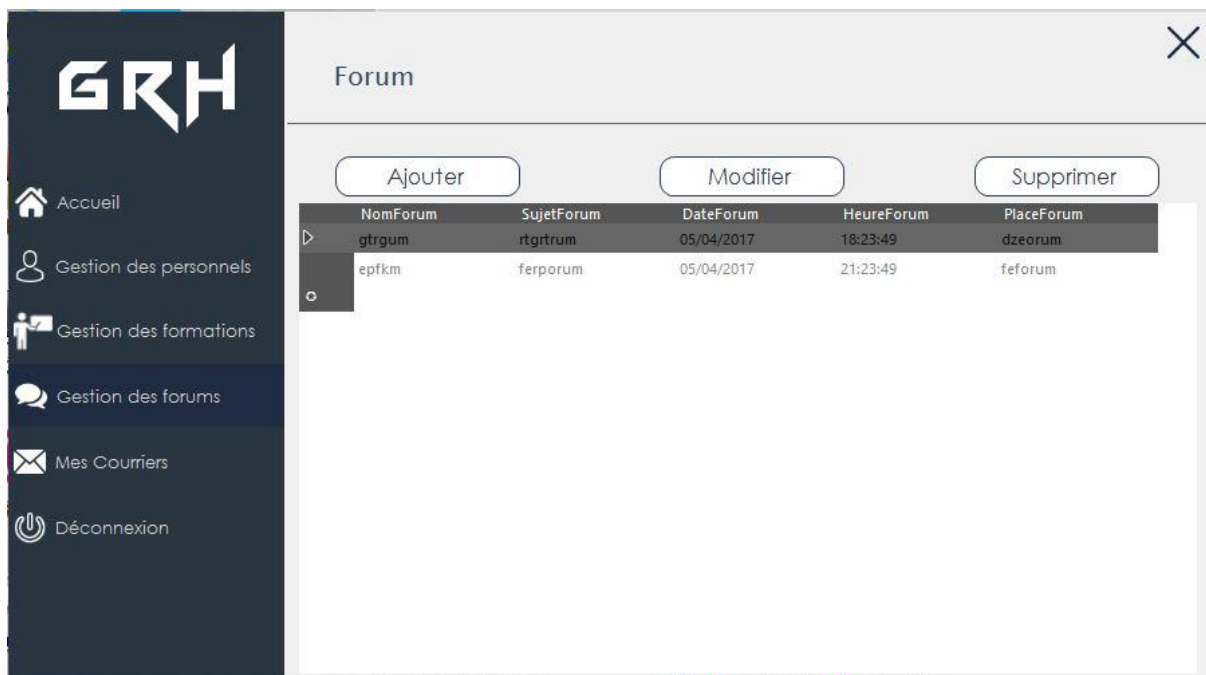


Figure 31: Menu forum

Ajouter forum:

Si un administrateur veut ajouter un forum.

Figure 32: Ajouter forum

Modifier forum:

Le formulaire ci-dessous, permet de modifier les informations du forum

Modifier un forum

Entrez le nom du forum

Nom Forum

Modifier Forum

Retour

Figure 33: Modifier forum

Modifier un forum

Nom Forum

Place de formation

Date de Forum

2017-04-09

Sujet Forum

Heure de Forum

21:23:49

CIN Superviseur

Retour

Terminer

Figure 34: Modifier forum

Supprimer forum:

Pour Supprimer un forum il faut cliquer sur le bouton «supprimer»,

Supprimer un forum

Entrée le nom de forum

Nom forum

Supprimer

Retour

Figure 35: Supprimer forum

1.4 Gestion des courriers

Cette interface s'affiche pour la gestion des courriers.

GRH

Accueil

Gestion des personnels

Gestion des formations

Gestion des forums

Mes Courriers

Déconnexion

Courriers

Ajouter

Afficher

Actualiser

Destinataire	Objet	Message	date

Figure 36: Menu forum

Ajouter courrier :

Si un administrateur veut ajouter un courrier

Nom_Prenom Destinataire

Objet

Retour Reset Envoyer

Figure 37: Ajouter courrier

Afficher courrier :

Si un administrateur veut afficher un courrier

label54

Destinateur label52

Sujet label53

Message label54

Retour

Figure 38: Afficher courrier

2. Authentification(Employé)

Après l'authentification, le système s'affiche l'espace d'employé.

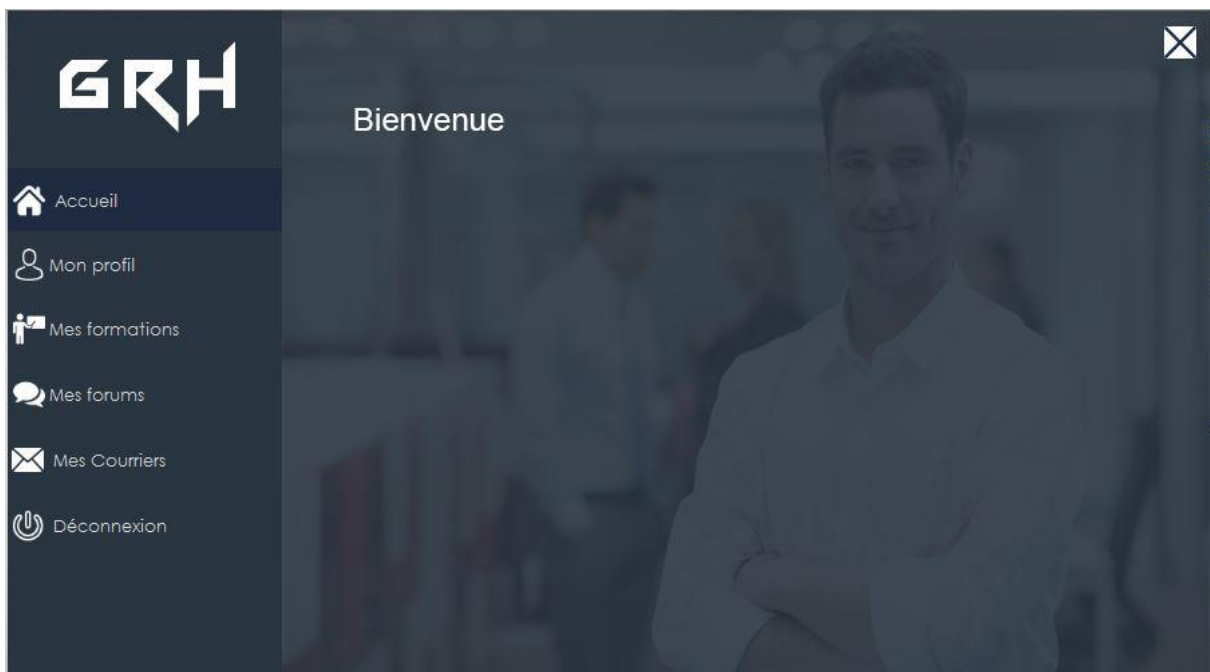


Figure 39: Page d'accueil (employé)

2.1 Consulter profil :

Cette interface s'affiche pour le profil.

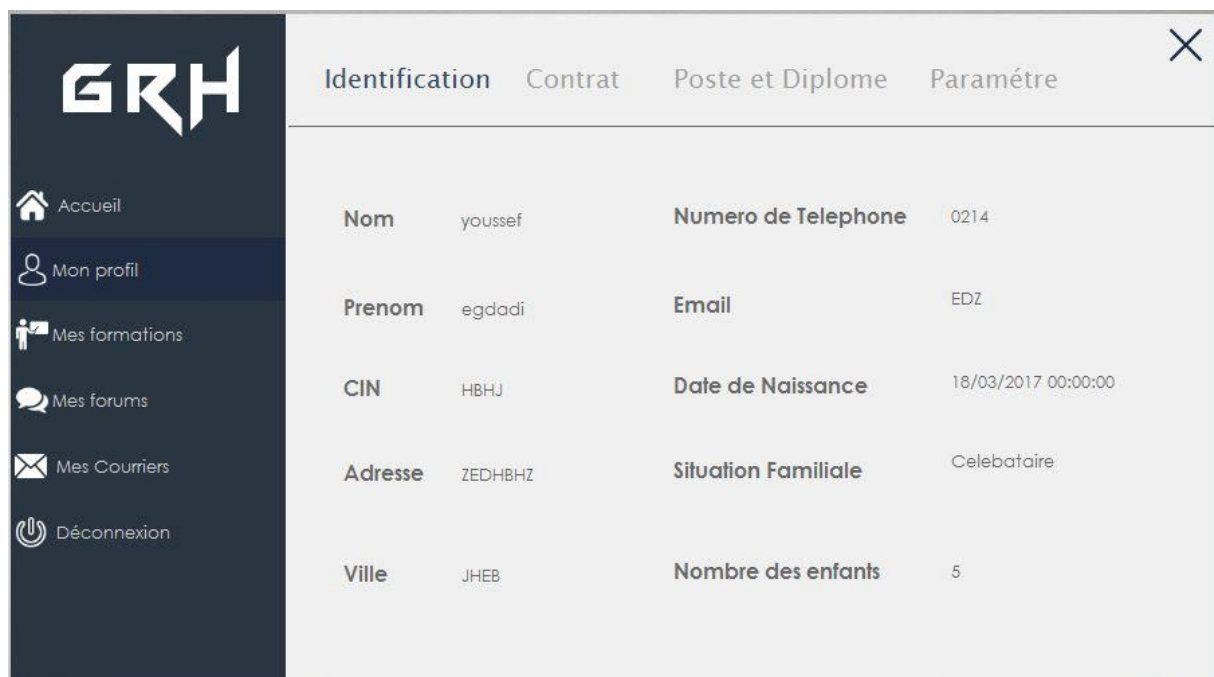


Figure 40: afficher les informations personnelles

- Accueil
- Mon profil
- Mes formations
- Mes forums
- Mes Courriers
- Déconnexion

Identification Contrat Poste et Diplome Paramètre

Type de Contrat

CDD

Date de Depart de Contrat

18/03/2017 00:00:00

Date de Fin de Contrat

18/03/2017 00:00:00

Durée de Contrat

5

Figure 41: afficher les informations du contrat

- Accueil
- Mon profil
- Mes formations
- Mes forums
- Mes Courriers
- Déconnexion

Identification Contrat Poste et Diplome Paramètre

Poste

Poste

Nom de Diplome

Nom de diplome

Service

Service

Niveau

Niveau

Grade

5

Specialité

Spécialité

Salaire

6

Année de Diplome

2014

Figure 42: afficher les informations du poste et diplôme

The screenshot shows the GRH application interface. On the left is a dark sidebar with the GRH logo and navigation links: Accueil, Mon profil, Mes formations, Mes forums, Mes Courriers, and Déconnexion. The main area has a light gray header with tabs: Identification, Contrat, Poste et Diplome, and Paramètre. Below the tabs, there are two input fields. The first is labeled 'Identifiant' and contains the text 'Nkj'. To its right is a button labeled 'Changer Identifiant'. The second is labeled 'mot de passe' and contains the text '123'. To its right is a button labeled 'Changer mot de passe'.

Figure 43: changer l'identifiant et le mot de passe

2.2 Consulter formation

Cette interface s'affiche pour consulter les formations.

The screenshot shows the GRH application interface for consulting formations. The sidebar is the same as in Figure 43. The main area has a light gray header with the tab 'Formations'. Below the header is a table with the following data:

NomFormation	SujetFormation	DateFormation	PlaceFormation	HeureFormation
formation1	c#	06/04/2017	Agadir	20:51:00
erf	fre	05/04/2017	Place	21:23:49
jdfh	dfik	05/04/2017	Place d	21:23:41
erkp	lkj	06/04/2017	reg	21:23:04
vnkreuhk	lhefi	05/04/2017	ozieh	21:34:49
ihdc	efzkj	05/04/2017	Plezpld	21:58:55
edon	urefation	06/04/2017	mation	21:23:49
zhedmation	ormation	06/04/2017	ekzjfh	14:23:49

Figure 44: consulter formations

2.3 Consulter forum

Cette interface s'affiche pour consulter les forums.

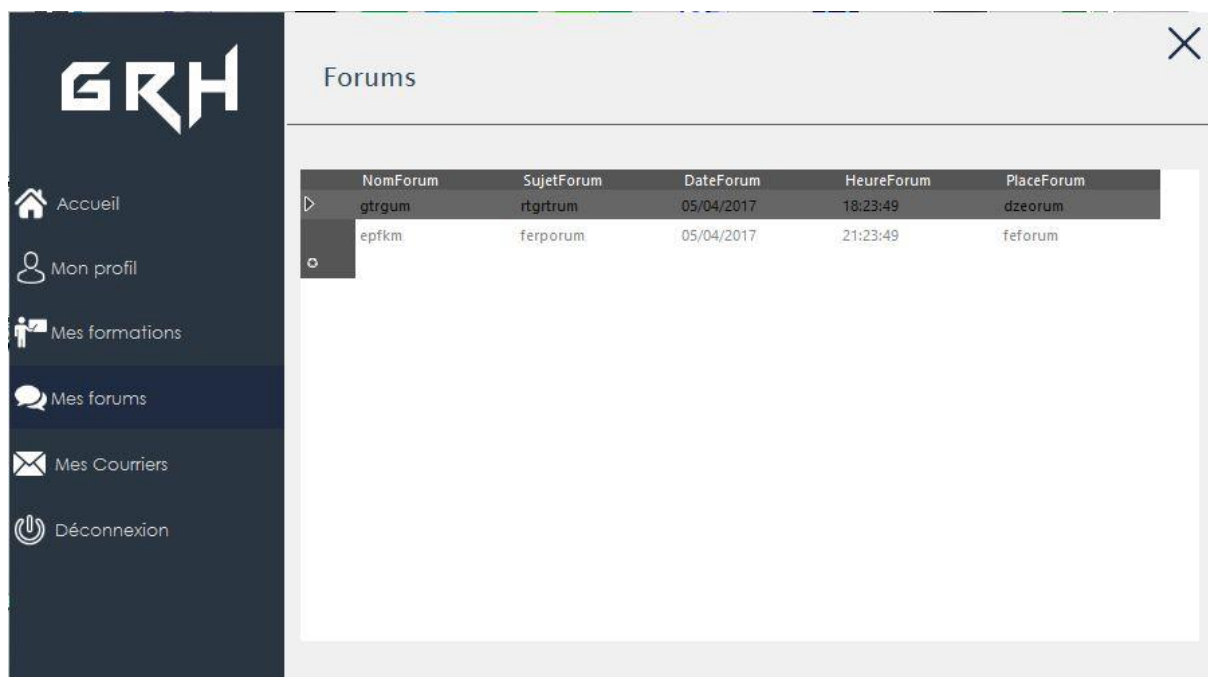


Figure 45: consulter les forums

Si un administrateur ou un employé veut se déconnecter, il s'affiche un message de confirmation.

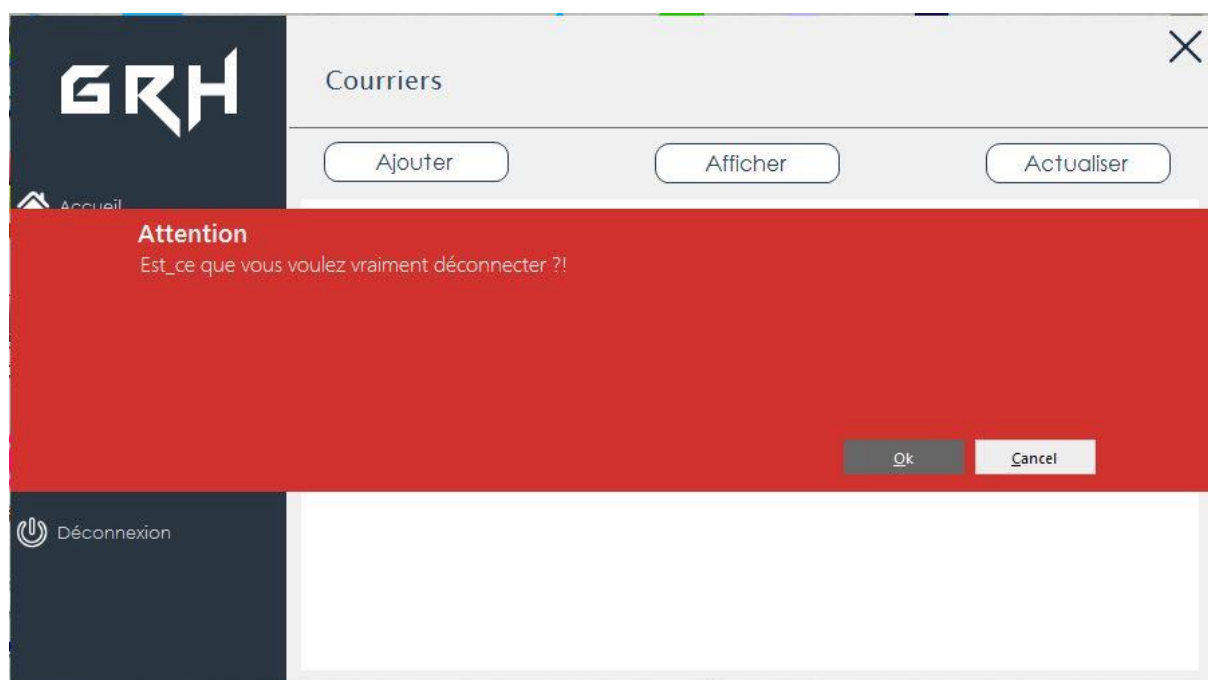


Figure 46: Page de déconnexion

Conclusion

Ce projet de fin d'études consiste à réaliser une application de la communication interne au sein d'une entreprise.

Au cours de ce rapport, nous avons présenté les différentes étapes de la conception et la réalisation de notre application.

Ce projet a fait l'objet d'une expérience intéressante, qui nous a permis d'améliorer nos connaissances et nos compétences dans le domaine de la programmation. Nous avons appris à mieux manipuler les langages de programmations utilisés.

La communication interne résout ainsi les problèmes liés au décroissement et à la motivation des collaborateurs, et favorise l'implication des employés dans l'amélioration de l'efficacité et le développement de l'entreprise dans un bon climat de travail.

En effet, ce travail étant une œuvre humaine, n'est pas un modèle unique et parfait, c'est pourquoi nous restons ouverts à toutes les critiques et nous sommes prêts à recevoir toutes les suggestions et remarques tendant à améliorer d'avantage cette étude. Etant donné que tout travail informatique a été toujours l'œuvre d'une équipe.