

#### T-004 Piano dei test

Ampliamento funzionale del software VBG

## Responsabilità

	Nome	Società
Redatto da:	Riccardo Bocci	In.I.T.
Approvato da:	Andrea Chiocci	In.I.T.

## Registrazione modifiche al documento

Edizione	Data	Descrizione
1.0	28/11/2011	Versione iniziale



# gruppo INIT internetworking and information technology

## **Sommario**

ESECUZIONE DEI TEST	3
4.1.3.4 – SISTEMI DI GESTIONE IDENTITÀ ED ACCESSO	. 4
4.1.4.2 – CALCOLO ONERI	. 6
4.1.4.1 – FORMS DINAMICI	11
4.1.4.3 – INTEGRAZIONE CON FRONTEND PEOPLE	21





## **Obiettivi del Documento**

Il presente documento contiene le specifiche per l'esecuzione dei test per l'ampliamento funzionale del software VBG relativi alle funzionalità evolutive di interesse della Regione Emilia Romagna.

## Esecuzione dei test

Di seguito i riferimenti applicativi per l'accesso all'ambiente di test delle funzionalità. La versione applicativa di riferimento è la 2.10.

#### Dati di test:

Url Applicativo BackEnd:

http://vbg.gruppoinit.it/backend/?idcomunealias=VBG

Credenzali utente accesso applicativo standard:

Utente VBG: BCCRCR73H23G888O

Password VBG: 123456

Credenzali utente accesso applicativo fedERa (da attivare con modifica alla configurazione come descritto successivamente):

Dominio di autenticazione: Comune di Ravenna

Utente FEDERA: **bocciriccardo** Password FEDERA: **12345678** 

Url applicativo PEOPLE demo:

http://people.gruppoinit.it:8080/people/

utente PEOPLE: CTTTCN57P51F205W@ca-people1.it

password: max

## Tipologia di client

L'applicativo è una web application le funzionalità dell'applicativo possono essere testate e raggiunte tramite semplice web browser I Browser supportati sono:

- Internet explorer 8, 9
- Mozilla Firefox 3.6
- Google Chrome 9.x
- Opera 10



## 4.1.3.4 - Sistemi di gestione identità ed accesso

#### Descrizione:

La presente funzionalità serve per poter utilizzare il sistema di identità ed accessi degli enti della Regione Emilia Romagna (fedERa).

Nell'infrastruttura VBG è stata creata una web application (FederaAG.war) delegata a dialogare con il componente Federa secondo quanto richiesto nel documento "fedERa - Integrazione SP JavaEE per integratori servizi-1.2.doc" messo a disposizione dalla RER per gli integratori di applicazioni.

Il caso d'uso prevede che un utente censito in VBG riesca ad accedere una volta immesse le credenziali nel sistema Federa.

## **Installazione e configurazione:**

Installare lo war FederaAG.war nell' application server tomcat a disposizione. Nella directory di installazione dell'applicativo FederaAG individuare il file **WEB-INF/classes/token.properties** ed indicare l'indirizzo dell'applicativo ibcsecurity es: http://<tomcat\_app\_server>:8080/ibcsecurity/services.

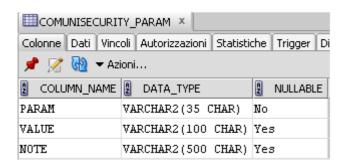
Modificare il file **WEB-INF/classes/sp-config.properties** e modificare

Modificare il file **WEB-INF/classes/sp-config.properties** e modificare le proprietà indicando le proprietà corrette secondo quanto specificato in "**fedERa - Integrazione SP JavaEE per integratori servizi-1.2.doc**". Modificare il file **WEB-INF/web.xml** modificando i vari parametri di configurazione che riguardano le url di accesso al servizio di fedERa e dell'applicativo FederaAG.

Accedere alle tabelle di configurazione dell'applicativo di configurazione dei parametri applicativi del backend (Ibcsecurity).

Nella tabella COMUNISECURITY\_PARAMS cercare o aggiungere un parametro con param=**AUTHENTICATION\_GATEWAY\_URL**.

Nella colonna value indicare il valore https://<tomcat>/FederaAG/loginfedera





#### **Autenticazione:**

Si presuppone che l'utente sia già registrato in fedERa e possieda le credenziali di accesso. In VBG deve essere creato, dall'utente amministratore di sistema, l'operatore che possa accedere tramite queste credenziali.

Dal menù Archivi Archivi di base Operatori cliccare su Nuovo ed aggiungere un operatore. Per rendere operativa l'autenticazione è necessario mettere nel campo userid della maschera di inserimento il codice fiscale immesso durante la registrazione in fedERa dell'utente.

User Id	BCCRCR73H23G888O

Profilare l'utente assegnandogli i moduli scelti e salvare le informazioni. Una volta salvate le informazioni principali utilizzare il bottone permessi per assegnare i permessi sulle funzionalità.

A questo punto l'operatore può accedere all'applicativo secondo questa sequenza di operazioni:

1. L'operatore richiede l'accesso a VBG backoffice;

**Tipo di test**: Funzionale e di integrazione

- 2. L'operatore non è autenticato e viene rediretto alla pagina di autenticazione di fedERa;
- 3. L'operatore immette le credenziali con le quali si è registrato in fedERa;
- 4. In seguito all'immissione di credenziali valide l'operatore viene rediretto alla funzionalità richiesta di VBG.

In caso di credenziali errate l'operatore rimane collegato nella pagina di gestione degli errori del sistema di autenticazione.



## 4.1.4.2 - Calcolo oneri

#### Descrizione:

L'obiettivo del test è quello di dimostrare la configurazione e l'uso del componente di calcolo degli oneri. L'algoritmo di calcolo si basa su delle funzionalità di configurazione raggiungibili dal menù degli archivi di base mentre la funzione di calcolo vero e proprio si trova all'interno della maschera di gestione istanza, nella sezione degli oneri dell'istanza.

## **Configurazione:**

#### **Tipi intervento:**

Ragggiungibile dal menù Archivi Archivi Pratiche edilizie Calcolo oneri Contributo di costruzione Tipi intervento

La funzionalità censisce le tipologie di intervento da associare ai coefficienti di listino applicato al calcolo e per la definizione delle opportune formule di calcolo in base alla tipologia selezionata.

#### Listino:

Raggiungibile dal menù Archivi Archivi Pratiche edilizie Calcolo oneri Contributo di costruzione Tabelle coefficenti Listino.

La funzionalità permette di censire il costo di costruzione base al mq. dell'edificio per l'edilizia agevolata in funzione della data di validità.

Questa configurazione interverrà nella tabella di riepilogo come base del calcolo durante la gestione del calcolo oneri.

Riepilogo —	
A - Costo di costruzione dell'edilizia agevolata	157,11 €/m

Una volta censito il listino è possibile specificare tramite il bottone coefficienti per tipo intervento una serie di coefficienti da applicare al calcolo del contributo in relazione all'intervento scelto.



#### Causali incrementi/riduzioni:

Raggiungibile dal menù **Archivi**→**Archivi Pratiche edilizie**→**Calcolo oneri**→**contributo di costruzione**→**Tabelle Coefficienti**→**Causali incrementi**/**riduzioni**.

La funzionalità permette di configurare una serie di ulteriori coefficienti di aumento / riduzione da applicare al calcolo degli oneri dovuti.



Fs:

## Esempio di visualizzazione durante il calcolo degli oneri:

Coefficiente in funzione della tipologia		
Bifam./schiera	0.8	
Plurifamiliare	0.6	0
Unifamiliare	1	•
Coefficiente in funzione delle caratteristiche		
Altri edifici	0.5	$\circ$
Edifici di pregio	1	•

## Maggiorazione classi edificio:

Raggiungibile dal menù **Archivi**→**Archivi** Pratiche edilizie -> Calcolo oneri→contributo costruzione→Tabelle di Calcolo costo edificio -> Maggiorazione classi edificio.

La funzionalità permette di configurare i coefficenti percentuali di maggiorazione definiti come classi di edifici che saranno utilizzate per il calcolo del costo di costruzione maggiorato rispetto al listino definito per l'edilizia agevolata.

Esempio di visualizzazione durante il calcolo degli oneri:

TOTALE INCREMENTI (I = i1+i2+i3)	I: 21.79
Classe edificio	% Maggiorazione
(15)	(16)
Classe V	20.00

## Gestione e calcolo degli oneri:

La funzionalità del calcolo degli oneri si trova all'interno di un' istanza.

Attraverso il menù: Istanze→pratiche edilizie→istanze ricercare una pratica esistente o crearne una nuova.

Una volta creata la pratica compaiono la lista delle funzionalità accessorie.

#### Archivio Istanze



Cliccare su GESTIONE ONERI e a seguire sul bottone CALCOLO ONERI



Cliccare su nuovo ed inserire le informazioni richieste nella form che viene presentata.

Dettaglio Istanza: 2/2011

Richiedente: **BOCCI MICHELANGELO** 

Descrizione	
Data	28/11/2011
Listino coefficienti	P
INSERISCI (	CHIUDI

Una volta inserite le informazioni richieste cliccare su

Verranno presentate le tabelle per la compilazione del calcolo

#### Determinazione del costo di costruzione

Help per questa pagina

Classi di superficie (mq)	Alloggi (n)	Superficie utile abitabile (mq)	Rapporto rispetto al totale Su	% Incremento (Art. 5)	% Incremento per classi di superficie
(1)	(2)	(3)	(4) = (3) : Su	(5)	$(6) = (4) \times (5)$
<=95	1	91.11	0.15	0	0.00
> 95 <=110	0	0.00	0.00	5	0.00
>110 <=130	3	349.46	0.59	15	8.79
>130 <=160	1	155.66	0.26	30	7,83
>160	0	0.00	0.00	50	0.00
	Su:	596.23		I1	16.62

Destinazioni	Superficie netta di servizi e accessori (mq)	Intervalli di variabilità del	Rapporto percentuale	
(7)	(8)	rapporto percentuale	(Snr/Su) x 100	% Incremento
Androni d'ingresso e porticati liberi	42.48	(Snr/Su) x 100		
Autorimesse collettive	202.02	(9)	(10)	(11)
Autorimesse singole	0.00	<=50		0
Cantinole, soffitte, locali motore ascensore,		> 50 <= 75	52,09	10
cabine idriche, lavatoi comuni, centrali termiche ed altri locali a stretto servizio delle	27.87	> 75 <= 100		20
residenze.	AMARIC PATEN	> 100	31	30
Logge e balconi	38.19		I2:	
Snr:	310.56			

Intervalli di variabilità del rapporto percentuale (Snr/Su) x 100	Rapporto percentuale (Snr/Su) x 100	% Incremento
(9)	(10)	(11)
<=50		0
> 50 <= 75	52.09	10
> 75 <= 100		20
> 100		30
	I2:	10







Superfic	i reside	enziali e relativi servizi ed accessori (Ari	ticoli 2 e 3)	Tabella 4 - Incremento per particolari caratter	istiche (art.	7)
Sig (17	7)	Denominazione (18)	Superficie (mq) (19)	Descrizione caratteristica	Ipotesi che ricorre	% Incremento
1	Su (art.	Superficie utile abitabile	596,23	(12)	(13)	(14)
2	3) Snr (art.	Superficie netta non residenziale	310,56	Alloggi di custodia a servizio di uno o più edifici comprendenti meno di 15 unità immobiliari	~	10
3	2) 60% Snr	Superficie ragguagliata	186,34	Altezza libera netta di piano superiore a 3,00 m o a quella minima prescritta da norme regolamentari. Per ambienti con altezze diverse si fa riferimento all'altezza media ponderale.		10
4=1+3		Superficie complessiva	782.57	Piscina coperta o scoperta quando sia a servizio di uno o più edifici comprendenti meno di 15 unità immobiliari	~	10
				Più di un ascensore per ogni scala se questa serve meno di sei piani sopraelevati		10
				Scala di servizio non prescritta da leggi e regolamenti o imposta da necessità di prevenzione di infortuni e incendi	~	10
					I3:	30
	_	tività turistiche, commerciali e direzior				30
Sigl	la	Denominazione	Superficie (mq)	TOTALE INCREMENTI (I = i1+i2+i3)	I3:	56.62
	la )					56.62
Sigl	Su (art.	Denominazione	Superficie (mq)	Classe edificio		
Sigl (20	Su (art. 9)	Denominazione (21)	Superficie (mq) (22)			56.62 % Maggiorazione
Sigl (20	Su (art.	Denominazione (21)	Superficie (mq) (22)	Classe edificio (15)		56.62  % Maggiorazione (16)
Sigl (20 1 2	Su (art. 9) Sa (art.	Denominazione (21)  Superficie netta non residenziale	Superficie (mq) (22) 163.29	Classe edificio (15)		56.62  % Maggiorazione (16)
Sigl (20 1 2 3 3 3 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Su (art. 9) Sa (art. 9) 60%	Denominazione (21)  Superficie netta non residenziale  Superficie accessori	Superficie (mq) (22) 163.29	Classe edificio (15)		56.62  % Maggiorazione (16)
(20 1 2 3 4=1+3	Su (art. 9) Sa (art. 9) 60% Sa St (art. 9)	Denominazione (21)  Superficie netta non residenziale  Superficie accessori  Superficie ragguagliata  Superficie totale non residenziale	Superficie (mq) (22) 163.29 33.99 20.39	Classe edificio (15) Classe XI	I:	56.62  % Maggiorazione (16)
Sigl	Su (art. 9) Sa (art. 9) 60% Sa St (art. 9)	Denominazione (21)  Superficie netta non residenziale  Superficie accessori  Superficie ragguagliata  Superficie totale non residenziale  ostruzione dell'edilizia agevolata	Superficie (mq) (22) 163.29 33.99 20.39	Classe edificio  (15)  Classe XI	I:	56.62  % Maggiorazione (16)
(20 1 2 3 4=1+3 tiepilogo A - Cost B - Cost	Su (art. 9) Sa (art. 9) 60% Sa St (art. 9) to di co	Denominazione (21)  Superficie netta non residenziale  Superficie accessori  Superficie ragguagliata  Superficie totale non residenziale	Superficie (mq) (22) 163.29 33.99 20.39 183.68	Classe edificio (15) Classe XI  157.11 €/m  / 100 ) 235.67 €/m	I:	% Maggiorazione (16)

Una volta compilate le informazioni ed i coefficenti cliccare su "salva e calcola aliquota" per salvare le informazioni del calcolo.

A questo punto occorre compilare la seguente form per ottenere il contributo dovuto all'Ente.





#### Calcolo del coefficiente per stabilire la quota di contributo relativa al costo di costruzione

*Destinazione Civile :	abitazione - Residenziale		▼
Coefficiente calco	olato in base a: tipo interve	ento	
*Tipo intervento N	uova edificazione		▼
Coefficiente 0,	20		
C	onico e delle timele cia		
Coefficiente in fu	ınzione della tipologia		
Bifam./schiera		0.8	0
Plurifamiliare		0.6	0
Unifamiliare		1	<ul><li>•</li></ul>
Coefficiente in fu	inzione delle caratteristiche	e	
Altri edifici		0.5	0
Edifici di pregio		1	⊚
Coeff.in funzione	e ubicazione rispetto al per	imetro	
Esterno		1	•
Interno		0.85	0
Totale contribute	o relativo al costo di costru	ızione	
Coefficiente Tot.	0,20		
Costo di costruzione		€	
Contributo	13.121,83	€	
SALVA CHIUD		-	

Il calcolo finale della quota di contributo da versare ("totale contributo relativo al costo di costruzione") risulta in base al costo dell'edificio (derivato dalle operazioni effettuate nella maschera precedente) più i coefficienti individuati in base alle configurazioni di "Causali incrementi/riduzioni", "Listino" \(\rightarrow\) "Coefficienti per tipo intervento".

## Tipo di test: Funzionale

Confo	rmità dei risultati Totale 🗌	ottenuti: Parziale $\Box$	Non conforme
Esito	del test: Positivo 🗌	Negativo 🗌	
	Note:		



## 4.1.4.1 - Forms dinamici

#### Descrizione:

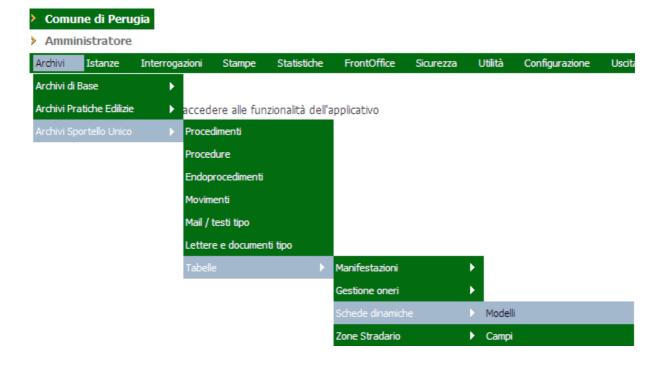
La funzionalità Forms dinamici serve per dare la possibilità di aggiungere un set di dati specifici al particolare dominio informativo (Es: SUAP, Edilizia, Commercio). Forms dinamici è uno strumento la cui implementazione non richiede particolari conoscenze informatiche e che permette a qualsiasi utente di creare delle maschere di immissioni dati specifiche per modulo di competenza.

## **Configurazione:**

Il componente di configurazione modelli prevede una serie di schermate che permettono di gestire ogni form come un modello. Sarà possibile poi collegare un modello ad uno specifico contesto (Istanze, movimenti).

Un modello rappresenta una collezione di tipi di dati, titoli, dichiarazioni che serviranno poi al componente di renderizzazione/gestione delle form dinamiche per rappresentare queste informazioni.

Per accedere alla configurazione di un modello si devono utilizzare i menù della configurazione presenti in archivi→archivi <modulo software>→tabelle→Schede dinamiche→Modelli o Campi



La funzionalità campi dinamici gestisce la totalità dei campi che possono essere aggregati in un modello che rappresenta una form di immissione dati.



La funzionalità modelli raggruppa più campi a formare una scheda tematica (es. modello com1 del commercio).

## Creazione di Campi dinamici

Ad esempio vogliamo creare un modello intitolato "Dichiarazioni del richiedente" che presenti le seguenti informazioni strutturate nella tabella che segue

#### <Modello>

Altri dati del richiedente <tipo titolo=""></tipo>			
Età del richiedente	<campo del="" dell'età="" immissione="" richiedente=""></campo>		
	<campo dinamico=""></campo>		
Dichiarazione di	<textarea calcolato="" con="" dal="" richiedente<="" td="" valore="">&lt;/tr&gt;&lt;tr&gt;&lt;td&gt;nascita&lt;/td&gt;&lt;td&gt;dell'istanza&gt; &lt; campo dinamico&gt;&lt;/td&gt;&lt;/tr&gt;&lt;/tbody&gt;&lt;/table&gt;</textarea>		

Per realizzare una struttura simile abbiamo bisogno di creare due campi dinamici (età del richiedente, dichiarazione di nascita) ed un modello dinamico che assembli questi campi in una struttura.

Non abbiamo nominato il testo in quanto fa parte della struttura del modello e lo configureremo all'interno del modello stesso.

## Creazione di un campo dinamico.

Accedere alla funzionalità di creazione tramite il menù Archivi→archivi Sportello unico→tabelle→Schede dinamiche→Campi.

## Nuovo campo dinamico Ricerca | Risultato | Scheda



Cominciare a compilare le informazioni.





È necessario scegliere la tipologia del campo che andiamo a creare.

## Età del richiedente:

In questo caso l'età del richiedente sarà un numerico intero con un range di validazione che va da 0 a 150



## Dichiarazione di nascita:

sarà renderizzato come una textarea che sarà compilata in automatico dal programma.



## Dettaglio campo dinamico

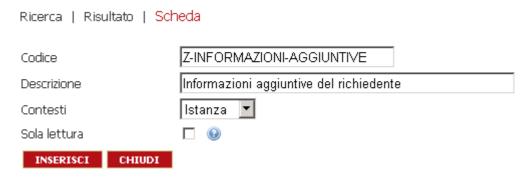


## Creazione del modello

Accedere alla funzionalità di creazione tramite il menù Archivi→archivi Sportello unico→tabelle→Schede dinamiche→Modelli.

Cliccare sul bottone nuovo.

#### Nuova scheda



Cliccare su inserisci.

Adesso dobbiamo creare la struttura del modello che sarà renderizzata.

Utilizziamo il bottone GESTIONI CAMPI accederemo alla funzionalità di creazione della struttura del modello.

La struttura di un modello è organizzata a righe e colonne come una tabella.

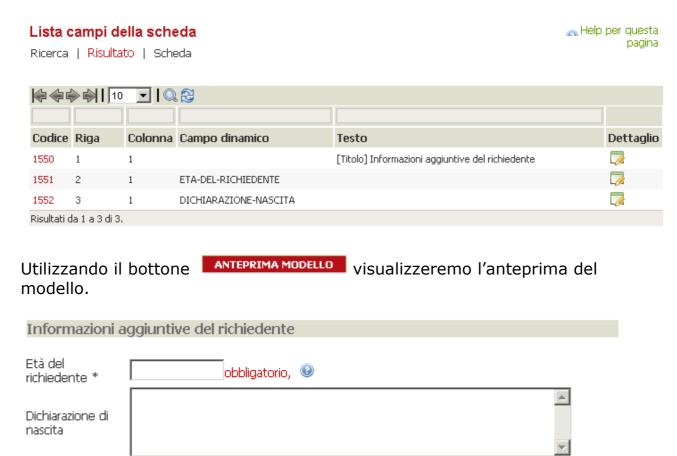




Torniamo alla tabella del caso d'uso.

Riga 1 colonna 1	Altri dati del richiedente <tipo titolo=""></tipo>		
Riga 2 colonna 1	Età del richiedente	<campo del="" dell'età="" immissione="" richiedente=""> <campo dinamico=""></campo></campo>	
Riga 3 colonna 1	Dichiarazione di nascita	<textarea calcolato="" con="" dal="" dell'istanza="" richiedente="" valore=""> &lt; campo dinamico&gt;&lt;/th&gt;&lt;/tr&gt;&lt;/tbody&gt;&lt;/table&gt;</textarea>	

## Avremo quindi:



## Compilazione di formule

Per ogni modello è possibile definire delle formule di campi che vengono eseguite in determinate eventi della gestione del modello di una istanza.

Utilizzando il bottone all'interno della maschera principale del modello si accede alla creazione di una formula per il modello.



## gruppo I N I T internetworking and information technology

Le formule vengono scritte in un linguaggio con sintassi del tutto uguale a javascript che ha la possibilità di accedere al contesto.

Come caso d'uso immaginiamo che al caricamento del modello debba essere precompilato il campo dichiarazione di nascita con la dicitura "Il richiedente **MARIO ROSSI** DICHIARA di essere nato a **SALERNO**" dove MARIO ROSSI e SALERNO vengono presi direttamente dai dati della pratica cui appartiene il richiedente.

L'algoritmo che andremo a scrivere quindi eseguirà le seguenti operazioni:

- Recupera il richiedente dell'istanza
- Recupera le informazioni del richiedente
- Recupera dai dati dinamici dell'istanza il campo per il quale dobbiamo recuperare il valore
- Se questo valore non è settato scrive in questo campo la stringa configurata
- In caso che il richiedente non abbia definito il comune di nascita o il richiedente sia una persona giuridica scrive un altro messaggio.

Nell'algoritmo possono essere usate le API di VBG (Il layer Service e Domain)

Esempio dell'algoritmo:

```
// recupero dei service
var id2cService = getService('istanzedyn2datiServiceImpl');
var d2cService = getService('dyn2CampiServiceImpl');
// CERCO LA LISTA DEI CAMPI DINAMICI
var id2datis = id2cService.findByIstanzaAndDyn2Campi(currIstanza.getId().getCodice(),992,0);
var id2datisArray = id2datis.toArray();
var richiedente = currIstanza.getRichiedente();
var valore = 'Il richiedente ' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' non ha specificato un valore per
ANAGRAFE.TIPOANAGRAFE';
if(richiedente.getTipoanagrafe()!=null){
  if(richiedente.getTipoanagrafe().equals("F")){
     valore = 'Il richiedente' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' DICHIARA di essere nato a ' +
richiedente.getComuneNascita().getComune();
     valore = 'Il richiedente ' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' è un\'impresa';
if(id2datisArray.length>0){
     for (x in id2datisArray){
      // AGGIORNO IL CAMPO
           var\ id2d = id2datisArray[x];
        if((id2d.getValore()==null||id2d.getValore().equals("))){
          id2d.setValore(valore);
          id2d.setValoredecodificato(valore);
          id2cService.update(id2d);
          print('aggiornato campo');
// INSERISCO IL CAMPO
     var id2d = new Istanzedyn2dati();
     id2d.getId().setCodiceistanza(currIstanza.getId().getCodice());
```

```
id2d.getId().setFkD2cId(992);
       id2d.getId().setIndice(0);
       id2d.getId().setIndiceMolteplicita(0);
       id2d.setIstanza(currIstanza);
       var d2c = d2cService.findById(new PkId(992));
       id2d.setDyn2Campi(d2c);
       id2d.setValore(valore);
       id2d.setValoredecodificato(valore);
       id2cService.insert(id2d);
       print('inserito campo');
Ricerca | Risultato | Scheda
Modifica scheda: Informazioni aggiuntive del richiedente
      var id2datis = id2cService.findByIstanzaAndDyn2Campi(currIstanza.getId().getCodice(),992,0);
      var id2datisArray = id2datis.toArray();
      var richiedente = currIstanza.getRichiedente();
var valore = 'Il richiedente ' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' non ha specificato un valore per ANAGRAFE.TIPOANAGRAFE';
      if(richiedente.getTipoanagrafe()!=null){
    if(richiedente.getTipoanagrafe().equals("F")){
    valore = 'II richiedente ' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' DICHIARA di essere nato a ' + richiedente.getComuneNascita().getComune();
          }else{
   valore = 'Il richiedente ' + richiedente.getDescrizioneRichiedente()+ ' è un\'impresa';
      }
if(id2datisArray.length><mark>0</mark>){
for (x in id2datisArray){
                       var id2d = id2datisArray[x];
INSERISCI CHIUDI
```

Una volta salvata la formula abbiamo completato la costruzione del modello.

#### Gestione:

Il componente di renderizzazione/gestione dei dati sarà delegato ad istanziare questi modelli per lo specifico dominio e realizzare le maschere di visualizzazione delle informazioni.

È possibile istanziare un modello all'interno di un'istanza.

Dobbiamo inizialmente creare l'istanza e poi assegnare la scheda appena creata.

È possibile creare una istanza dal menù Istanze -> < Modulo software > -> Archivio istanze



Definiamo le informazioni principali dell'istanza





#### Archivio Istanze

Ricerca | Risultato | Scheda

Dati istanza		
* Codice istanza	67	
Codice pratica telematica		
Posizione in archivio		
* Operatore	Amministratore	
* Richiedente	P BOCCI RICCARDO CF: BCCRCR73H23G888O	🔍 曻 💿
In qualità di	P	
Ragione sociale	P	<b>©</b>
Tecnico	P	<b>©</b>
Data presentazione	12/10/2011 III Numero	protocollo
Dati progetto		
* Procedimento	1347 🔍 Commercio al dettaglio - Esercizi di vicinato - Nuova aper	ura
* Procedura	Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)	
Responsabile del procedimento	Amministratore	
Responsabile dell'istruttoria	P	
Dati della localizzazione		
Indirizzo		

Una volta completate le informazioni principali possiamo inserire la pratica.

Abbiamo scelto come richiedente Riccardo Bocci il che significa che quando andremo aggiungere la scheda dinamica il campo della dichiarazione di nascita sarà precompilato con le informazioni di questo richiedente.

–Dati anagrafici ——			
Nominativo:	BOCCI RICCARDO		
Data di nascita:	23/06/1973		
Comune di nascita: PORDENONE			
Codice fiscale:	BCCRCR73H23G8880		
-Dati localizzativi			
Indirizzo: PIAZZA SAN PAOLO, 4			
Città: PERUGIA (PG) 06100			

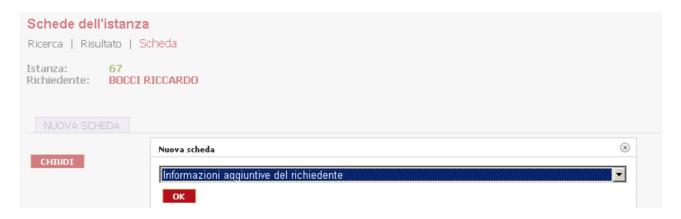
Utilizzando il TAB accederemo alle schede dinamiche istanziate per la pratica.

Cliccando sul TAB NUOVA SCHEDA ci verrà richiesto di individuare un modello da istanziare.





Scegliamo il modello che abbiamo preparato e clicchiamo OK.



Al completamento dell'operazione troveremo la seguente schermata

Schede dell'ist	tanza				
Ricerca   Risultato   Scheda					
Istanza: 67 Richiedente: BOCCI RICCARDO					
Aggiornamento eseguito Inserimento eseguito					
INFORMAZION	INFORMAZIONI AGGIUNTIVE DEL RICHIEDENTE NUOVA SCHEDA				
Informazioni ag	giuntive del richiedente				
Età del richiedente	* obbligatorio, 🚇				
Dichiarazione di nasc	Il richiedente BOCCI RICCARDO CF: BCCRCR73H23G888O DICHIARA di essere nato a PORDENONE				
SALVA ELIM	INA CHIUDI				

Dalla schermata vediamo che il campo dichiarazione è stato compilato correttamente.

Il campo Età del richiedente messo come obbligatorio è segnalato all'utente.

Andando a compilare il campo età del richiedente se mettiamo un valore al di là del range configurato il sistema avverte dell'errore.





## A DATI NON SALVATI

Informazioni aggiunt	ive del richiedente		
Età del richiedente *	161 <sub>Il valore</sub> deve	essere minore o uquale a 150.	
	anche che le inform o cliccare sul bottone	azioni non sono state salvate e e SALVA.	<u>}</u>
Modifichiamo il va	lore correttamente e	salviamo i dati.	
Inserimento eseguito			
INFORMAZIONI AGO	GIUNTIVE DEL RICHIEDENTE	NUOVA SCHEDA	
Età del richiedente *	38 🔞		
Dichiarazione di nascita	Il richiedente BOCCI RICCARDO CF: BCCRCR73H23G888O DICHIARA di Essere nato a PORDENONE		
<b>Tipo di test</b> : Fun	zionale		
Conformità dei risultati ottenuti: Totale $\square$ Parziale $\square$ Non conforme $\square$			
Esito del test: Positivo 🗌	Negativo 🗌		
Note:			





## 4.1.4.3 - Integrazione con Frontend People

#### **Descrizione:**

Vengono descritti i passaggi eseguire il test dell'integrazione con il sistema di frontend PEOPLE.

## Caso d'uso Invio pratica da PEOPLE:

L'utente loggato al sistema di frontend PEOPLE deve poter inviare la pratica.

In questo documento sono descritti gli step per testare l'invio di una pratica al Backend VBG da parte del Frontend di PEOPLE.

URL Front-office People: http://people.gruppoinit.it:8080/people/

Per far arrivare una pratica a VBG bisogna fare i seguenti Step:

- Effettuare il login con il link in alto a destra



Utilizzando le seguenti credenziali :

user: CTTTCN57P51F205W@ca-people1.it

password: max

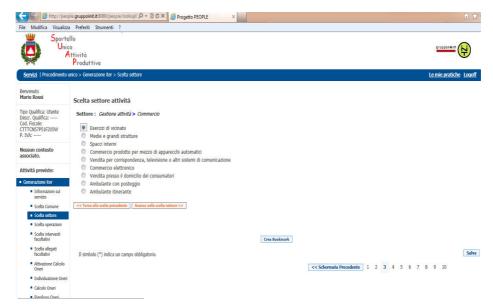
- Successivamente al login selezionare il servizio concessioniedautorizzazioni → Procedimento unico
- Spuntare la voce sulla privacy
- Selezionare il comune : Argenta
- Nello step del settore, selezionare le seguenti voci :





(<del>-</del><u>Z</u>)

Gestione attività → Commercio → Esercizi di vicinato



Scelta operazioni : fare le seguenti scelte

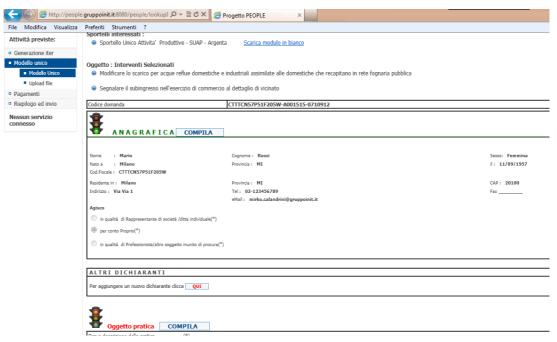


- Step allegati facoltativi : non selezionare nessuna voce
- Step Modello unico : entrare nella sezione anagrafica (già precompilata) e vengono selezionati:



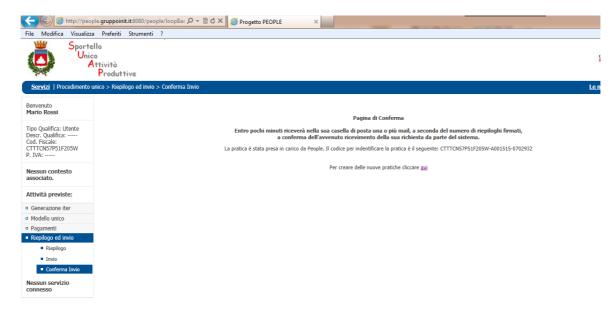


agisco per conto proprio.



- Cliccare sul pulsante "salva e avanza" e poi su "Torna al modello unico".
- Compilare tutte le sezioni obbligatorie.
- Sul modello unico selezionare il pulsante "Continua" in fondo alla pagina.
- Step allegati : è indifferente allegare o meno allegati liberi.
- Step riepilogo: spuntare la voce "Dichiaro di aver preso visione della pratica in formato PDF" e cliccare sul pulsante "Avanti".
- Cliccare sul pulsante "Invio" per inviare la pratica.
- Annotare il riferimento alla pratica inviata (es: "CTTTCN57P51F205W-A001515-0702932") nella schermata di conferma che segue



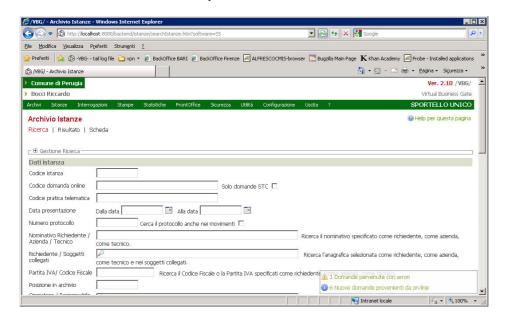


## VBG Controllo delle pratiche pervenute da PEOPLE

Collegarsi al seguente <a href="http://vbg.gruppoinit.it/backend/welcome/start.htm?idcomunealias=VBG">http://vbg.gruppoinit.it/backend/welcome/start.htm?idcomunealias=VBG</a>

link

utilizzando il nome utente: BCCRCR73H23G888O e password 123456 Si acceda al menù di accesso alla lista delle pratiche (Istanze→Sportello unico→Archivio Istanze)



In basso a destra è riportato un pannello dove si riepilogano le pratiche pervenute da sistemi esterni.



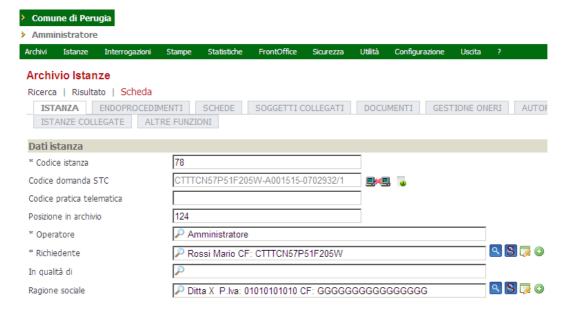




Cliccando sul link dell'avviso verrà mostrata la lista delle pratiche pervenute e non ancora elaborate.

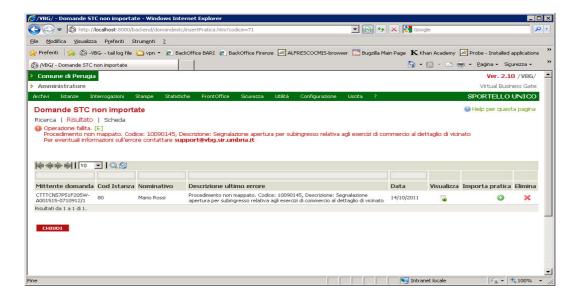
È possibile ricercare la pratica con i riferimenti rilasciati da PEOPLE (es: CTTTCN57P51F205W-A001515-0702932) immettendolo nella pagina di ricerca istanze nel campo "Codice domanda online".

Dalla lista accediamo mediante il link sul numero pratica al dettaglio delle informazioni della pratica creata.



## Pratiche pervenute con errore

Qualora la pratica presenti degli errori viene evidenziato nella lista delle pratiche con errore l'eventuale causa del mancato inserimento.







<b>Tipo di test</b> : Funzionale e di integrazionale
--

Confo	ormità dei risultati Totale $\square$	ottenuti: Parziale 🗌	Non conforme
Esito	del test: Positivo 🗌	Negativo $\square$	
	Note:		