

# V.B.G.

Virtual Business Gate

# Aggiornamenti

IN.I.T. S.r.l.

**Importante leggere la premessa.**

## Sommario

Aggiornamenti .....	0
Premessa .....	6
Versione 2.23.....	8
Modifica pannello gestione PEC, aggiunta funzionalità per sbloccare una pec che risulta cancellata. ....	8
INTEGRAZIONE CON SISTEMA DOCER .....	8
Versione 2.24.....	8
Funzionalità "Riversa pratiche in Dossier" .....	8
Aggiungere log audit per cancellazione record domande_stc .....	9
Versione 2.25.....	9
VALIDAZIONE SIT All'inserimento pratica da STC .....	9
Interfaccia di protocollazione: caricamento dell'amministrazione di default.....	9
ALLEGATI PEC.....	9
Gestione Endoprocedimenti legati all'albero degli interventi .....	10
INTEGRAZIONE con sistema INFODURC .....	11
Versione 2.26.....	11
Gestione delle attività: Integrazione di informazioni su pagina di lista .....	11
Aumentare dimensione del campo INVENTARIOPROCEDIMENTI.PROCEDIMENTO.....	11
Salvataggio dei movimenti. Salvare anche l'ora di esecuzione .....	11
Versione 2.28.....	12
PROTOCOLLAZIONE: Nuovo metodo fascicolaXml da richiamare su protocolla da PEC.....	12
Estrapolare l'elenco dei dati relativi alle ATTIVITA' .....	12
Funzionalità lista documenti messi alla firma: modifica all'interfaccia.....	12
Interfaccia di protocollazione: FLUSSO DI DEFAULT in caso di protocollazione da movimento .....	12
Versione 2.29.....	13
NUOVO WEB SERVICE INSERIMENTO ONERI .....	13
Aggiungere la gestione del comune di una localizzazione .....	13
Data e ora inizio e fine validità intervento .....	13
Vedi note: <a href="#">documenti / contributi degli enti riusatori / README.md</a>	1

Export colonne su commissione edilizia.....	14
Salvataggio metadati su sistema documentale CMIS.....	14
GESTIONE METADATI DEI DOCUMENTI SU SISTEMA CMIS(ALFRESCO) .....	15
SALVATAGGIO INFORMAZIONI OPERATORE CHE HA MODIFICATO LE ANAGRAFICHE.....	16
Versione 2.30.....	16
PRATICHE COLLEGATE: Possibilità di copiare dati localizzazione dalle istanze collegate .....	16
MASCHERA DI PROTOCOLLAZIONE, INVIOMAIL, STC.....	16
Protocollo Movimento: Aggiungere e gestire configurazione dell'oggetto del protocollo da movimento. .....	17
Collegamento istanze : Al collegamento di un istanza all'altra associare, se esiste, anche l'attività.....	17
Scadenario: Ordinamento delle domande STC per campo data.....	17
Funzionalità di pannello PEC: INVIARE LE INFORMAZIONI DELLO STRADARIO.....	17
INSERIMENTO PRATICA STC: recupero dati da file excel.....	17
MAIL TIPO NUOVO SEGNAPOSTO [LOCALIZZAZIONE_VIA] .....	18
Livelli di autenticazione utente: modifiche backoffice.....	18
Chiusura automatica dell'Istanza.....	18
Gestione dell'attività schedulata:.....	18
MASCHERA DI INVIO ALLEGATI STC, MAIL, PROTOCOLLO: Aggiungere i documenti delle anagrafiche, impresa, tecnico, soggetti collegati .....	19
Modifica Lista storico attività .....	19
Versione 2.31.....	19
Implementazioni funzionalità addDocumento nella maschera leggi protocollo .....	19
CANCELLAZIONI DI MOVIMENTI: proporre la mascherina di assunzione responsabilità.....	19
INSERIMENTO PRATICA: Popolamento automatico campo oggetto pratica .....	19
SCADENZARIO: personalizzazione colonne da visualizzare .....	20
Versione 2.32.....	20
Modifiche su allineamento stradario automatico tramite la webapp wssit .....	20
GESTIONE DEI TIPISOGGETTO NELLA PAGINA PRINCIPALE DELL'ISTANZA.....	20
GESTIONE DELLE LABEL DA DB .....	20
MAIL TIPO: SEGNAPOSTO responsabile istruttoria .....	20
METTI ALLA FIRMA: possibilità di inserire in automatico un movimento a seguito dell'evento firma...	21
ALBEROPROCEDIMENTI: TIPISOGGETTO PREVISTI NEL BACKOFFICE.....	22
MOVIMENTI: creazione di un movimento con i riferimenti del protocollo dell'istanza. ....	22
NOTIFICA STC AUTOMATICA: ALLEGARE I DOCUMENTI DI UN ALTRO MOVIMENTO.....	22

DOCUMENTI ISTANZA: Mostrare il numero protocollo dei movimenti .....	23
METTI ALLA FIRMA .....	23
Scheda anagrafica: in modifica mettere in readonly il campo CodiceFiscale e partita IVA se presenti..	23
Smistamento multiplo protocollo con Flusso "Interno" E "Arrivo" .....	24
Visualizzazione dei tab delle funzionalità dell'istanza .....	24
ALL'ELIMINAZIONE DEL MOVIMENTO NON FUNZIONA LA PASSWORD CANCELLAZIONI.....	24
Versione 2.33.....	24
Ricerca pratiche per data protocollo .....	24
Versione 2.34.....	25
RICERCA ISTANZE - implementazione nuovi filtri di ricerca .....	25
LISTA ISTANZE: Colonna per il link a documenti istanza .....	25
LISTA ISTANZE: esportazione dei codici su xls .....	25
Versione 2.35.....	25
PROTOCOLLAZIONE: in caso di passaggio di domanda STC da Ente a Ente il mittente della protocollazione deve essere l'ente mittente.....	25
Versione 2.36.....	25
FUNZIONE DOWNLOAD ALLEGATI SENZA PIN.....	26
DOWNLOAD DEGLI ALLEGATI DELLAPRATICA COME ZIP .....	26
PECINBOX: visualizzare la colonna A che visualizza i destinatari della mail.....	26
MODIFICA DOCUMENTI E FIRMA SOSTITUZIONE APPLETS CON TECNOLOGIA JWS.....	26
Versione 2.38.....	26
SOSTITUZIONE DOCUMENTALE DA FRONTOFFICE.....	26
Versione 2.40.....	27
MAILTIPO, DOCUMENTI TIPO: nuovi segnaposto per amministrazione .....	27
FUNZIONALITA' COMUNICAZIONI DEI BANDI: possibilità di convertire direttamente in PDF la comunicazione.....	27
FUNZIONALITA' METTI ALLA FIRMA: possibilità di modifica del documento se rtf o odt o doc. Generazione contestuale del PDF .....	27
TIPOLOGIA REGISTRO ATTIVABILE PER COMUNE .....	27
DOMANDE IN SOSPESO DELL'AREA RISERVATA .....	27
UPDLOAD MULTIPLO SU DOCUMENTI ISTANZA, ISTANZE ALLEGATI, MOVIMENTI ALLEGATI .....	27
GESTIONE VISUALIZZAZIONE STORICO DOCUMENTI .....	28
POSSIBILITÀ DI DISABILITARE LA NOTIFICA STC DIRETTAMENTE DA ELABORAZIONE O DALL'INTERNO DEL MOVIMENTO. ....	28

PROTOCOLLO PADOC NOTIFICA STC A SEGUITO DI AVVENUTA PROTOCOLLAZIONE .....	28
INVIO MAIL TRAMITE NLA MAIL SERVICE: AGGIUNTO ALTRO DATO PER VERIFICARE CHE L'ISTANZA SIA PROTOCOLLATA.....	28
Versione 2.41.....	28
INTEGRAZIONE PROTOCOLLO DOCER: Modalità Multiente.....	28
Conversione in pdf dei file generati durante la notifica automatica.....	29
ORDINAMENTO lista dei documenti in invio mail per data di esecuzione del movimento .....	29
Possibilità di stampare/creare un allegato dalla graduatoria .....	29
Gestione delle comunicazioni delle graduatorie: SCELTA DI PROTOCOLLARE PRIMA O DOPO LA CREAZIONE DELL'ALLEGATO .....	29
VISUALIZZAZIONE DELLA PEC IN CASO DI MOVIMENTO CREATO DA PEC .....	29
INVIO PRATICHE CON STC: PASSAGGIO DELLA DATA DEI DOCUMENTI .....	30
Versione 2.42.....	30
MODIFICHE PER OSSERVATORIO REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA .....	30
Versione 2.43.....	30
Modifica pagina di lista istanze .....	30
Possibilità di indicare se pubblicare o meno le schede nei movimenti dell'area riservata.....	30
Altri dati di Notifica STC: possibilità di definire un altro dato che viene visualizzato come HELP e non come campo di input.....	30
Possibilità di inviare una mail a seguito della ricezione di eventi .....	30
Sorteggi istanza (visualizzazione della colonna comune).....	30
FUNZIONALITA' DI EXPORT: implementazioni per lanciare l'export con strumenti Pentaho .....	30
Versione 2.44.....	30
Gestione link a portale DRUPAL (Comune di Livorno).....	30
Protocollo PEC in uscita.....	31
Versione 2.45.....	31
Modifica pagina dettaglio istanze: in caso di assegnazione dell'istruttore con la funzionalità anti corruzione la modifica successiva dell'istruttore deve essere tracciata .....	31
MODIFICA AI MOVIMENTI: possibilità di accedere direttamente alla scheda dinamica da un movimento da effettuare.....	31
NOTIFICA STC: NUOVO FLAG CHE IN CASO DI MOVIMENTO CHE CREA LA PRATICA SPOSTA I DOCUMENTI DELLA NOTIFICA NEL MESSAGGIO DI PRESENTAZIONE PRATICA .....	31
Versione 2.46.....	31
Modifiche varie.....	31
COLLEGAMENTO PRATICHE: possibilità di collegare più pratiche contemporaneamente .....	32
Vedi note: <a href="#">documenti / contributi degli enti riusatori / README.md</a>	4

Versione 2.47.....	32
Gestire configurazione che non permette di inserire automaticamente oneri associati all' endo nella nuova istanza in fase di notifica STC.....	32
Versione 2.48.....	32
TIMBRO DIGITALE SU QRCODE.....	32
Versione 2.51.....	32
Gestione Area riservata redirect .....	32
Versione 2.52.....	32
RICERCA CONCESSIONI .....	32
OCCUPAZIONI TEMPORANEE .....	33
POSSIBILITÀ DI NASCONDERE LA FUNZIONALITÀ INVIA EMAIL IN MOVIMENTI .....	33
SVILUPPO SEMAFORI SU DOCUMENTI IN FASE DI INVIO .....	33
Integrazione con il nodo NLA SUAP INRETE (regione FVG) .....	33
Nuovi segna posto per email.....	33
Versione 2.53.....	34
Integrazione con servizio ADRIER.....	34
Nascondere icona "A" su lista istanze se le autorizzazioni/concessioni non sono attive .....	34
OTTIMIZZAZIONE SCAMBIO POSTEGGIO.....	34
FUNZIONALITA' SUBENTRO CONCESSIONI : Aggiungere flag che sovrascrive la l'impostazione di far ricalcolare il numero dalla configurazione .....	35
Modificare la pagina java di dettaglio oneri con nuovo campo importo_interesse .....	35
Applicare un layer ad un allegato pdf di un movimento contenente data e numero protocollo .....	35
Modifiche per la nuova gestione delle rateizzazioni .....	35
Versione 2.54.....	35
C-5775-2017 - UTI DEL NONCELLO : Funzionalità esportazione csv documentazione allegata pratica..	35
C-5775-2017 - UTI DEL NONCELLO : modifiche sezione allegati del movimento.....	35
Introduzione configurazione rateizzazioni con ammortamento alla francese.....	36
5757-2017 - Integrazione SUAP/EDILIZIA mediante canale protocollo - GENERA XML PRATICA SUAP .	36
LIVORNO - 5043-2016 [LegalDoc]: Modifiche algoritmo documenti in conservazione e modifiche all'interfaccia web.....	36
Versione 2.55.....	37
NUOVO WEBSERVICE SCHEDEDINAMICHE WS .....	37
C-4729-2015 - Modifiche per la configurazione della gestione allegati pesanti .....	37
Versione 2.57.....	37

Aggiornamento SUPERFISH Menù.....	37
Auditing della cancellazione dei documenti della pratica.....	37
Storico dei passaggi di stato dell'istanza .....	37
Funzionalità di presa in carico della pratica .....	37
Versione 2.58.....	38
PROTOCOLLAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE PRIMA DELL'ARRIVO NEL BACK .....	38
Versione 2.59.....	38
SVILUPPI PER INTEGRAZIONE SUAPER: LOGICA DI INSTRADAMENTO INTERVENTI.....	38
PROTOCOLLAZIONE DELLA INTEGRAZIONE ONLINE PRIMA DELL'ARRIVO NEL BACK .....	38
INTEGRAZIONE VBG - FIRMA REMOTA ARUBA .....	39
Versione 2.60.....	39
QRCODE SU DOCUMENTI PDF .....	39
VISURA AZIENDA DA LISTA ANAGRAFICHE E GESTIONE PRESENZE MERCATI.....	39
Versione 2.61.....	39
FUNZIONALITA' ACCOUNT MULTIPLI .....	39
Versione 2.63.....	39
Funzionalità accesso agli atti .....	39
Versione 2.64.....	39
INTEGRAZIONE VBG - FIRMA REMOTA ARUBA .....	39
Dare la possibilità di assegnare a una o più istanze (nella funzionalità ISTANZE COLLEGATE) uno stato.....	39
Documenti autorizzazioni .....	39
Versione 2.66.....	40
Tipologia dei soggetti anagrafici del front che possono modificare le pratiche .....	40
Procedimento unico .....	40
Versione 2.67.....	40
Documenti messi alla firma .....	40
Documenti Istanza movimenti allegati.....	40
Istanze.....	40
Gestione subentri .....	40

## Premessa

La documentazione sugli aggiornamenti non intende essere una documentazione in grado di formare gli operatori all'utilizzo delle nuove funzionalità dell'applicativo, ma intende essere uno strumento che

permetta agli operatori di capire se una nuova funzionalità può portare benefici alla gestione delle loro pratiche e se l'unità organizzativa intende usufruirne.

Nel caso in cui una nuova funzionalità risulti interessante, sarà possibile chiedere maggiori delucidazioni al personale addetto alla formazione che fornirà ulteriori dettagli e gli strumenti necessari alla configurazione della stessa.

Alcune funzionalità saranno già presenti nelle nuove versioni e andranno configurate o sfruttate, altre funzionalità vanno installate su richiesta.

I bug e le nuove funzionalità sono state riportate con i testi scritti al momento della loro individuazione per cui nel testo potrebbe essere stato utilizzato il tempo futuro, comunque gli aggiornamenti presenti in questo documento riguardano sempre bug risolti o nuove funzionalità sviluppate.

Nei testi potrebbero essere presenti dettagli tecnici che hanno permesso agli sviluppatori di individuare il campo di intervento.



## Versione 2.23

### *Modifica pannello gestione PEC, aggiunta funzionalità per sbloccare una pec che risulta cancellata.*

Può succedere che una PEC sul pannello della gestione PEC risulti cancellata anche se questo non è vero. Aggiungere un'icona sulla lista delle PEC, solo nel caso che risulti cancellata, che permette di fare un update sulla tabella PEC\_INBOX e aggiornare il campo "flagCancellata" da 1 a 0.

### **INTEGRAZIONE CON SISTEMA DOCER**

Integrare le funzionalità previste per l'adeguamento di backoffice alle specifiche DOC-ER.

## Versione 2.24

### *Funzionalità "Riversa pratiche in Dossier"*

Deve essere sviluppata una funzionalità che riversa le pratiche di VBG in Dossier. La funzionalità deve richiamare il WS riversalstanze.

La funzionalità deve essere richiamata dal menù.

Salvataggio informazioni di dettaglio dell'istanza durante l'eliminazione di una pratica.

Durante l'eliminazione di una pratica si deve andare a popolare la tabella ISTANZEDELETE con i seguenti campi:

- 1- Codiceistanza
- 2- idcomune
- 3- software
- 4- datacancellazione
- 5- campi\_istanza

Il valore di \*campi\_istanza\* sarà una stringa che dovrà essere popolata concatenando:

[comune]-[NumeroIstanza]-[Codice pratica telematica]-[operatore]-[richiedente]-[In qualità di]-[Ragione sociale]-[intermediario]-

[Data presentazione]-[Data protocollo]-[Numero protocollo]-[intervento]-[Oggetto della pratica]

## *Aggiungere log audit per cancellazione record domande\_stc*

Aggiungere alla cancellazione dei record su domande\_stc la logica utilizzata per l'eliminazione dell'istanza.

Possibilità di introdurre la cancellazione tramite password e loggare l'operazione tramite i log audit.

E' capitato a Firenze di avere una segnalazione di una pratica inviata con errore, ma non c'era traccia di questa sul backoffice, ma era presente su STC, come se fosse stata cancellata manualmente da interfaccia web, ma questo non poteva essere verificato.

## **Versione 2.25**

### *VALIDAZIONE SIT All'inserimento pratica da STC*

All'inserimento pratica da STC non viene correttamente salvate le informazioni relative al SIT.

### *Interfaccia di protocollazione: caricamento dell'amministrazione di default*

Ad oggi la maschera di protocollazione precarica l'amministrazione secondo questo flusso:

A) cerca le amministrazioni abilitate per l'operatore e se trovata una per quell'operatore con prot\_uo o prot\_ruolo (TABELLA AMM\_PROTOCOLLO) settato allora sceglie questa

B) se non è stata trovata la cerca tra le verticalizzazioni.

Sarà modificata in questo modo:

A) cerca le amministrazioni abilitate per l'operatore e se trovata una per quell'operatore con prot\_uo o prot\_ruolo (TABELLA AMM\_PROTOCOLLO) settato allora sceglie questa

A.1) se non trovata e provenienza da ISTANZA o MOVIMENTO la cerca sulla tabella ALBEROPROC\_PROTOCOLLO

B) se non è stata trovata la cerca tra le verticalizzazioni.

## **ALLEGATI PEC**

Funzionalità di base:

1. Durante l'invio di una PEC da VBG potrà essere indicato se gli allegati dovranno essere mandati in attach o come riferimento (link). La scelta (flag) potrà essere pre-impostata in base alla configurazione del movimento di VBG (o meglio in base all'amministrazione coinvolta nel movimento);

2. Se verrà configurato l'invio dei riferimenti (link) sarà presente nel corpo della mail tipo un segnaposto che verrà sostituito, prima dell'invio, dalla lista dei documenti selezionati come da inviare.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

Sarà possibile anche generare un documento contenente i link dei documenti selezionati come da mandare (andrà configurata la lettera tipo con il template del documento contenente il segnaposto per la lista dei link);

3. I link della mail (o del documento allegato), una volta ricevuta la mail, saranno cliccabili (o visualizzabili facendo copia incolla in un browser), all'interno del link MD5 del file in modo che sia univoco e che sia praticamente impossibile generarne uno a caso;

4. Prima di visualizzare il file verrà richiesto un PIN anche esso riportato nella mail di fianco al nome file ed al link;

5. L'MD5 del file verrà calcolato al momento dell'inserimento del file in VBG e/o al momento dell'invio della mail per i file caricati precedentemente al dispiegamento della nuova funzionalità

Funzionalità estensive:

6. Ove le installazioni prevedano che l'invio della PEC venga fatta dal protocollo occorre che durante la fase di protocollazione si possa generare un documento contenente i link dei documenti che devono essere inviati e che questo documento sia allegato al protocollo. In configurazione di un movimento (o nell'amministrazione) deve essere possibile indicare il template del documento che conterrà il segnaposto da sostituire con i link.

7. L'interfaccia html di protocollazione può prevedere la creazione del documento con i link anche in mancanza di una configurazione a monte.

### ***Gestione Endoprocedimenti legati all'albero degli interventi***

Occorre prevedere un check che permetterà di inserire un endoprocedimento nell'istanza in fase di presentazione domanda anche se non è tra quelli pervenuti da on-line.

Il nuovo check deve valere sempre anche se l'istanza viene inserita tramite PEC o a mano.

Il check è già spuntato e non modificabile se l'endoprocedimento è principale o proposto.

Il nome sulla colonna può essere Usa nel back (?)="se spuntato l'endo-procedimento verrà automaticamente inserito durante la creazione della pratica nel back-office qualsiasi sia la sua provenienza (on-line, PEC, cartaceo)"

Oltre alla gestione del nuovo flag è necessario:

- provvedere all'upgr del campo (ALBEROPROC\_ENDO) mettendo a 1 dove proposto o principale sono uguali a 1

- all'inserimento della pratica se presenti nella configurazione di alberoporc\_endo inserire le voci con questo flag impostato a 1.
- durante l'inserimento manuale gli endo che hanno questo flag impostato a 1 devono essere readonly

### ***INTEGRAZIONE con sistema INFODURC***

Funzionalità

- Validazione di un DURC esistente
- Richiesta di un nuovo DURC
- Recupero del DURC richiesto dalla casella PEC- (sarà implementato in futuro in quanto al momento non abbiamo indicazioni valide per capire il meccanismo di riconciliazione della PEC)

## **Versione 2.26**

### ***Gestione delle attività: Integrazione di informazioni su pagina di lista***

Nella pagina dei risultati di una ricerca delle attività vanno mostrate le seguenti informazioni:

- la colonna posizione archivio presente nell'istanza principale dell'attività
- delle icone che permettano di visualizzare
- la lista degli stradari (vedi figura 1)
- il contenuto delle schede dinamiche dell'attività (vedi figura 2)

### ***Aumentare dimensione del campo INVENTARIOPROCEDIMENTI.PROCEDIMENTO***

La dimensione deve essere portata a 500 caratteri

### ***Salvataggio dei movimenti. Salvare anche l'ora di esecuzione***

Modificare il campo MOVIMENTI.DATAINSERIMENTO in modo che possa accettare l'orario corrente.

Nell'interfaccia far visualizzare anche l'orario

Scadenario: mostrare l'azienda nelle schermate "Documenti da firmare"

Nella maschera "Documenti da firmare" non c'è il campo richiedente.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

Gestirlo come nella maschera movimenti da effettuare ossia "Richiedente in qualità di".

## Versione 2.28

### *PROTOCOLLAZIONE: Nuovo metodo fascicolaXml da richiamare su protocolla da PEC*

- Generare lo stub con il nuovo metodo
- gestire la chiamata per il nuovo metodo in protocolla se provenienza <> istanza e movimento

### *Estrapolare l'elenco dei dati relativi alle ATTIVITA'*

La query che estrae le informazioni delle attività deve estrarre anche le mail/pec di

Richiedente (Email, PEC), Azienda (Email, PEC), domicilio elettronico dell'istanza.

I dati vanno aggiunti solamente nell'esportazione jmesa

### *Funzionalità lista documenti messi alla firma: modifica all'interfaccia*

Mettere su una preferenza la scelta dei filtri o implementare una ricerca minimale.

La soluzione di ricordare il filtro non è buono in quanto a loro serve di verificare anche le firme appena fatte o negate.

Per ora sarebbe già sufficiente invertire l'ordine: prima la data più prossima e poi a scendere.

### *Interfaccia di protocollazione: FLUSSO DI DEFAULT in caso di protocollazione da movimento*

Nel metodo create se provenienza = movimento e l'operatore ha tra i suoi flussi attivi PARTENZA allora sarà quello impostato come default.

Verificare se utilizzare nuova verticalizzazione.

"Attualmente se dal gestionale provo a protocollare un movimento, il sistema propone come flusso "ARRIVO";

Vorrei che il sistema invece proponesse "PARTENZA" come default in quanto la maggior parte dei movimenti protocollati dall'operatore saranno movimenti in partenza."

## Versione 2.29

### ***NUOVO WEB SERVICE INSERIMENTO ONERI***

.NET non ha più codice per inserire oneri ed è necessaria una porta applicativa per inserire gli oneri.

Il metodo Ws inserimento onere accetterà in input:

- token 1..1
- riferimentoIstanza 1..1
- importo 1..1 > 0
- riferimentoCausale 1..1
- riferimentoEndoprocedimento 0..1
- note 0..1
- codiceresponsabile 0..1
- datascadenza 0..1
- ModalitaPagamentoType 0..1
- datapagamento 0..1
- importopagato 0..1

### ***Aggiungere la gestione del comune di una localizzazione***

E' possibile che esista un installazione di tipo singolo comune che abbia però lo stradario di più comuni ( caso delle fattorie didattiche con un'installazione regionale che contiene gli stradari di tutti i comuni).

Occorre quindi aggiungere un modo per filtrare le vie in base al comune.

### ***Data e ora inizio e fine validità intervento***

E' necessario fare in modo che un intervento abbia una data di inizio e fine validità al di fuori della quale l'intervento non sia presentabile nel frontoffice.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

La compilazione dei due campi nella funzionalità albero degli interventi diventa obbligatoria nel momento in cui almeno uno dei due sia stato compilato.

La data di validità di un intervento va a sovrascrivere l'eventuale data specificata in un intervento padre. Per questa ragione nel caso in cui un intervento più in alto nell'alberatura definisse un intervallo di validità sarebbe il caso di mostrarlo a fianco dei campi di immissione (magari con un link che permettesse di saltare all'intervento in cui è stato definito).

### *Export colonne su commissione edilizia*

Sulla lista delle istanze della commissione edilizia vengono visualizzate delle colonne che non vengono esportate: Parere.

Con l'occasione visualizzare anche la colonna comune nel caso di installazione comuni associati.

### *Salvataggio metadati su sistema documentale CMIS*

Se il sistema è integrato con un sistema CMIS ( ad oggi Alfresco ) le informazioni salvate su oggetti metadati andranno a popolare le metainformazioni del sistema documentale.

MODIFICHE DB:

Nuova tabella

CFG\_METADATI\_CMIS (la tabella indica quali metadati vengono gestiti per installazione)

- IDCOMUNE
- FK\_METADATO\_BASE
- MAPPING\_CMIS

La colonna MAPPING\_CMIS riporta l'identificativo dell'attributo nel sistema CCMIS eventualmente integrato: esempio vbg:numeroPratica. Questo serve per definire quali metadati inviare (nel caso il comune ne gestisca solamente alcuni).

Nuovo parametro di verticalizzazione

FILESYSTEM\_CMIS.TIPO\_DOCUMENTO\_CMIS

ci va salvato l'object\_type\_id se diverso da cmis:document è importante perché ogni ente potrebbe avere il proprio namespace

Nuovo parametro di verticalizzazione

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

FILESYSTEM\_CMIS.GESTISCI\_METADATI

se vanno impostate le funzionalità di salvataggio dei metadati (basterebbe un query su tabella CFG\_METADATI\_CMIS)

salvataggio metadati documenti istanza

Salvare le informazioni sulla tabella oggetti\_metadati a seconda del contesto:

se presenti dei METADATI FUNZIONE allora sulla tabella metadati verranno salvati le informazioni relativi a quanto configurato in METADATI\_DIZ\_BASE.

I METADATI FUNZIONE sono:

#CREA\_MD\_ISTANZA#

#CREA\_MD\_MOVIMENTO#

#CREA\_MD\_ENDO#

#CREA\_MD\_ARCHIVI#

Questi metadati non verranno salvati nella tabella oggetti\_metadati ma la loro presenza attiverà una funzione di recupero metadati (METADATI\_DIZ\_BASE recuperati per contesto + valore del metadato [codiceistanza, codicemovimento]) e relativo inserimento.

MODIFICHE DB:

tabella METADATI\_DIZ\_BASE nuova colonna Contesto:

I: Istanze

M: Movimenti

P: Istanze procedimenti

A: Archivi

Se un metadato è già presente non andrà modificato/sovrascritto: Se una pratica viene dal SUAP avrà come riferimento quella pratica (anche se viene notificata all'edilizi e potrebbe avere anche questi riferimenti)

### ***GESTIONE METADATI DEI DOCUMENTI SU SISTEMA CMIS(ALFRESCO)***

La funzionalità permette di salvare una serie di metadati sui documenti salvati sulla tabella oggetti.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)



Nel caso che il backoffice sia integrato con sistemi CMIS (Ad oggi Alfresco) la funzionalità permetterà, al salvataggio degli oggetti, di inviare al sistema documentale il corredo di metadati

Miglioramento della funzionalità metti alla firma

attualmente la funzionalità "metti alla firma" risulta di difficile uso perché coinvolge diversi passaggi:

- 1) selezione dei file
- 2) accesso alla maschera (A) dove vengono presentate le note
- 3) uso del bottone di firma
- 4) interfaccia di firma (B)
- 5) Al termine della firma rientro nella maschera di firma (A) salvataggio dell'avvenuta firma, con indicazione di eventuali annotazioni

Questi passaggi vanno semplificati unificando i passaggi 2,3,4,5

### ***SALVATAGGIO INFORMAZIONI OPERATORE CHE HA MODIFICATO LE ANAGRAFICHE***

Inserire l'operatore operatore ha creato la riga di storico

## **Versione 2.30**

### ***PRATICHE COLLEGATE: Possibilità di copiare dati localizzazione dalle istanze collegate***

All'interno della localizzazione deve essere presente una funzionalità che permette di copiare i dati della localizzazione da istanze collegate, se esistono.

La funzionalità deve seguire la logica utilizzata per copiare i soggetti collegati.

### ***MASCHERA DI PROTOCOLLAZIONE, INVIOMAIL, STC***

LA MODIFICA VA FATTA SU LISTA DEGLI ALLEGATI:

A) GLI ALLEGATI DEL MOVIMENTO DEVONO RIPORTARE LA DESCRIZIONE DELLA COLONNA MOVIMENTI.MOVIMENTO (ORA RIPORTA MOVIMENTI.TIPIMOVIMENTO.MOVIMENTO)

B) DEVE ESSERE RIPORTATA ANCHE LA DATA DEL MOVIMENTO (OGGI E' PRESENTE SOLAMENTE LA DATA DI PROTOCOLLAZIONE)

### ***Protocollo Movimento: Aggiungere e gestire configurazione dell'oggetto del protocollo da movimento.***

Deve essere implementata una funzionalità che permette di personalizzare l'oggetto del protocollo di un movimento per il tipo movimento scelto. Fino ad ora l'oggetto veniva creato a partire da una lettera tipo salvata in configurazione. Ora il sistema dovrà prima verificare se esiste la configurazione sul tipo movimento e se non trovata prendere quella in configurazione.

### ***Collegamento istanze : Al collegamento di un istanza all'altra associare, se esiste, anche l'attività***

Oltre al normale collegamento delle istanze, se presente va fatto anche il collegamento tra le attività

### ***Scadenzario: Ordinamento delle domande STC per campo data***

Dare la possibilità sullo dello scadenziario relativamente al pannello "NUOVE DOMANDE STC" di ordinare per la colonna data.

### ***Funzionalità di pannello PEC: INVIARE LE INFORMAZIONI DELLO STRADARIO***

Quando si crea una pratica dal pannello PEC vanno inviate anche le informazioni dello stradario.

Non va portato il codice per il collegamento con il SIT.

### ***INSERIMENTO PRATICA STC: recupero dati da file excel***

Quando nella domanda sono allegati dei file excel va prevista una logica che permette di recuperare le informazioni di alcune celle ed inserite in schede dinamiche.

I file excel potrebbero essere firmati (nel caso devono essere verificati col dss-webapp e recuperato il file in chiaro da processare).

La logica va applicata se nelle mappature frontend sono presenti dei record che iniziano con un segnaposto che dobbiamo stabilire (es: #XLS#).

Se presenti allora il blocco di codice va attivato. Nelle diverse mappature saranno inserite le coordinate delle celle da recuperare (es: #XLS#Foglio 1!A4 ).

Per ogni file excel va creata un oggetto scheda type che va con i valori recuperati dalle mappature.

La scheda va poi attaccata all'oggetto schede di inserimento pratiche request che verrà elaborata al momento dell'applicazione delle mappature.

### ***MAIL TIPO NUOVO SEGNAPOSTO [LOCALIZZAZIONE\_VIA]***

vogliono un segnaposto per le MailTipo (class MailtipoServiceImpl) che riporti solamente

i campi STRADARIO.PREFISSO + ' ' + STRADARIO.DESCRIZIONE.

Verificare che il prefisso non sia vuoto altrimenti riportare solamente la descrizione.

il segnaposto sarà chiamato

[LOCALIZZAZIONE\_VIA] nella jsp riportare l'help che indica che verranno riportati solamente prefisso e localizzazione dello stradario

### ***Livelli di autenticazione utente: modifiche backoffice***

Modifiche DB:

Aggiungere e gestire in ALBEROPROC una colonna che contiene il valore.

La colonna deve essere di tipo numerico.

Per mostrare a video il valore usare l'enumeration della security o farne una collegata.

### ***Chiusura automatica dell'Istanza***

Prevedere un meccanismo di chiusura automatica delle pratiche.

I requisiti richiesti sono:

- una volta scaduti i tempi previsti da una procedura l'istanza deve essere chiusa;
- è necessario indicare lo stato di chiusura di default.

### ***Gestione dell'attività schedulata:***

è già presente e sviluppato un meccanismo che lancia dei JOB schedulati (sviluppato per archiviazioni documentali, e allineamento stradario). Va creato un job specifico nel package (it.gruppoinit.pal.gp.core.jobs) che possa venir configurato e lanciato il corpo del job esegue la funzionalità di istanzeService descritta nella logica di chiusura istanza.

### ***MASCHERA DI INVIO ALLEGATI STC, MAIL, PROTOCOLLO: Aggiungere i documenti delle anagrafiche, impresa, tecnico, soggetti collegati***

nelle maschere di invio mail (quindi STC e protocollazione) non sono presenti gli allegati delle altre anagrafiche (es azienda, tecnico, soggetti collegati).

Fare in modo di farli comparire come per il richiedente.

Mettiamo anche i documenti (ricevute di pagamento) allegate agli oneri.

### ***Modifica Lista storico attività***

Si richiede che nella maschera di storico delle attività venga visualizzato, per ogni colonna, l'intervento da albero CF, in modo che, visivamente si possa meglio comprendere l'evoluzione dell'attività.

Inoltre, il campo Tipologia attività, potrebbe essere messo al di fuori della Tabella (sotto il nome dell'attività) perché tanto è uguale per tutte le colonne.

## **Versione 2.31**

### ***Implementazioni funzionalità addDocumento nella maschera leggi protocollo***

Si deve implementare una funzionalità che permetta di all'interno della maschera leggi protocollo di aggiungere dei documenti al protocollo.

I documenti devono essere la lista che viene presentata quando si effettua una protocollazione.

### ***CANCELLAZIONI DI MOVIMENTI: proporre la mascherina di assunzione responsabilità***

Proporre la mascherina di assunzione di responsabilità se movimento ha documenti o mail allegate.

In caso di richiesta di cancellazione di movimenti con documenti e mail far apparire l'avviso di conferma cancellazione con assunzione di responsabilità.

### ***INSERIMENTO PRATICA: Popolamento automatico campo oggetto pratica***

All'inserimento pratica se il campo oggetto della pratica è vuoto di default ci va inserito il tipo intervento.

Questo deve essere un comportamento legato ad un flag dell'intervento che spiega che durante l'inserimento della pratica se l'oggetto è vuoto ci viene scritta la voce dell'intervento scelto.

### ***SCADENZARIO: personalizzazione colonne da visualizzare***

Visualizzare la colonna procedura

Visualizzare posizione in archivio

Dare la possibilità di personalizzare le colonne che l'operatore vuole visualizzare

### **Versione 2.32**

#### ***Modifiche su allineamento stradario automatico tramite la webapp wssit***

L'allineamento dello stradario schedato deve essere invocato tramite il job scheduler.

#### ***GESTIONE DEI TIPISOGGETTO NELLA PAGINA PRINCIPALE DELL'ISTANZA***

Nella pagina principale dell'istanza va prevista la possibilità di mostrare dopo il campo dell'intermediario anche una sezione dei soggetti collegati.

#### **MODIFICHE INTERFACCIA**

Nella pagina di view dell'istanza mostrare una sezione con la lista dei tipisoggetto che hanno il flag impostato.

Deve essere possibile modificare i dati / aggiungerli. se tra i tipi soggetto del software ce n'è almeno uno con il flag impostato va mostrata la sezione con il pulsante aggiungi (+).

#### ***GESTIONE DELLE LABEL DA DB***

Abilitare la gestione delle Label da DB.

(flag su operatore che può abilitare le label o su pannello di amministrazione pulsante che abilita la gestione per una sessione).

#### ***MAIL TIPO: SEGNAPOSTO responsabile istruttoria***

Sulla pagina di configurazione delle mail tipo aggiungere sulla sezione dell'istanza un segnaposto per il responsabile dell'istruttoria.

Il segnaposto va gestito nel service che fa le sostituzioni.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

Gestione del flag pubblica su TABELLE ENDOPROCEDIMENTI, FAMIGLIEENDO, TIPIENDO

Aggiungere FlagPubblica:

- FAMIGLIE ENDO
- TIPIENDO
- INVENTARIOPROCEDIMENTI

### ***METTI ALLA FIRMA: possibilità di inserire in automatico un movimento a seguito dell'evento firma***

L'esigenza di inviare in automatico la mail/pec al domicilio elettronico della pratica – se presente - dopo l'evento di firma del documento.

La mail inviata viene legata al movimento che ha generato dove è salvato il movimento firmato.

La configurazione va fatta per singolo movimento.

C'è un bottone **CONFIGURA COMUNICAZIONI** che permette di accedere alla pagina di configurazione di questa attività

**Lista comunicazioni attivate per il movimento**

Ricerca | Risultato | Scheda

Tipo movimento: **Movimento che alla firma di un documento messo alla firma invia un email**

100

Codice	Funzione	Descrizione
22	FIRMA_DOC	Invio notifica movimento al richiedente

Risultati da 1 a 1 di 1.

**NUOVO** **CHIUDI**

Dove viene permesso di scegliere la lettera tipo template da inviare.

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

### ***ALBEROPROCEDIMENTI: TIPISOGGETTO PREVISTI NEL BACKOFFICE***

Al termine dell'inserimento di una pratica se tra i soggetti collegati non è presente un tipo soggetto ben definito va generato uno warning.

#### **MODIFICHE INTERFACCIA**

nella gestione dell'albero dei procedimenti una nuova sezione:

"Tipisoggetto necessari nel back" che gestisce l'inserimento di un tipo soggetto

Nella pagina di visualizzazione dell'istanza va messo uno warningn (ES: <h3>Attenzione!! Tra i soggetti collegati dell'istanza non è presente nessuno di tipo "Procuratore"</h3> ). Questa operazione farà in modo di rendere visibile il messaggio agli operatori dell'istanza.

### ***MOVIMENTI: creazione di un movimento con i riferimenti del protocollo dell'istanza.***

Nella configurazione di un tipomovimento aggiungere un flag che indica "Riporta il numero di protocollo della pratica".

Se il flag è spuntato allora durante l'elaborazione i campi numero protocollo / data protocollo / idprotocollo (se presenti) vanno popolati con i riferimenti della pratica.

### ***NOTIFICA STC AUTOMATICA: ALLEGARE I DOCUMENTI DI UN ALTRO MOVIMENTO***

Nel caso delle notifiche in automatico bisogna provvedere ad un meccanismo che permetta di allegare i documenti di un movimento dell'istanza che non sia quello che si va a notificare.

Configurare un altro dato che serve a attivare questo tipo di logica.

Il dato potrebbe essere \$NOT.STC.ALLEGADOC.MOV\$ che accetta come valori o il tipo movimento Es: "SS0001" oppure il valore MOVPADRE.

Nel primo caso:

- si fa una ricerca nei movimenti dell'istanza con quel tipo movimento.
- si prende l'ultimo in ordine cronologico, e per ordine

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

- si trovano i doc del movimento e si allegano alla notifica automatica

Nel secondo caso:

- si prende dalla tabella movimenti\_contromovimenti il contromovimento padre.
- si recuperano gli allegati
- si allegano alla notifica automatica

### ***DOCUMENTI ISTANZA: Mostrare il numero protocollo dei movimenti***

Nella pagina di visualizzazione dei documenti dell'istanza va mostrato il numero di protocollo/data del movimento cui l'allegato fa riferimento.

Va mostrato anche il numero protocollo/data dell'istanza (se presente)

### ***METTI ALLA FIRMA***

Nella funzionalità 'metti alla firma' come destinatari della richiesta non vengono visualizzati solo i responsabili del procedimento ma tutti gli operatori configurati in SIGePro.

La ricerca dei responsabili presente nella pagina con la label "Responsabile firmatario" sarà filtrata inizialmente per quelli configurati come tipologia di operatore "Responsabile del procedimento".

Sarà presente a fianco della ricerca del campo una checkbox che permette la ricerca di tutti i responsabili.

### ***Scheda anagrafica: in modifica mettere in readonly il campo CodiceFiscale e partita IVA se presenti.***

Succede che dalla maschera di backoffice sia possibile modificare i dati sensibili quali nome/cognome codice fiscale.

E' possibile quindi per un anagrafe ROSSI MARIO RSSMRA... sovrascriverla facendola diventare VERDI GIUSEPPE VRDGSP.....

In caso di modifica dell'anagrafe da interfaccia quindi i campi codice fiscale / partita iva saranno visualizzati come readonly (LABEL) se valorizzati.

A fianco del campo sarà messo un bottone abilita che permette di editare il campo corrispettivo.

Sarà presente la dicitura "L'operazione sarà riportata nei log"

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)



### ***Smistamento multiplo protocollo con Flusso "Interno" E "Arrivo"***

Deve essere implementata la possibilità effettuare lo smistamento multiplo all'interno di un protocollo con flusso Interno e Arrivo.

Smistamento multiplo significa poter impostare più destinatari.

Modifiche:

1. Aggiungere un parametro in PROTOCOLLO\_ATTIVO : IS\_SMISTAMENTO\_MULTIPLO, se 1 attiva nuova modalità, 0 o null mantiene vecchio comportamento
2. Modificare l'interfaccia : se IS\_SMISTAMENTO\_MULTIPLO=1 al deve essere presentata una maschera del protocollo che permette di inserire più destinatari. La lista dei destinatari ammissibili sono le amministrazioni interne.

Un' amministrazione è interna esiste un record di \*amministrazione\* collegato \*amministrProtocollo\* ed è popolato almeno uno dei campi:

- a. protUo;
- b. protRuolo;

La ricerca del record su amministrProtocollo deve essere fatta per amministrazione, comune e software

### ***Visualizzazione dei tab delle funzionalità dell'istanza***

Così come avviene per i soggetti collegati vanno colorati i tab per le altre funzionalità.

verificare se possibile farlo con chiamate ajax dopo il caricamento della pagina delle istanze.

### ***ALL'ELIMINAZIONE DEL MOVIMENTO NON FUNZIONA LA PASSWORD CANCELLAZIONI***

La verticalizzazione gest\_cancellazioni definisce una password per la cancellazione dell'istanza.

Verificare se la password cancellazioni possa essere richiesta nel blocco dell'assunzione di responsabilità ( magari con chiamata ajax per la verifica).

## **Versione 2.33**

### ***Ricerca pratiche per data protocollo***

Nella maschera di ricerca istanze si richiede di inserire i campi di ricerca dalla data : alla data: per il campo data protocollo. In automatico quando si inserisce il campo dalla data deve popolare il campo alla data con lo stesso valore

## Versione 2.34

### ***RICERCA ISTANZE - implementazione nuovi filtri di ricerca***

DATA PROTOCOLLO: MODIFICARE DA SINGOLA DATA A RANGE (DALLA DATA ALLA DATA)

RICERCA PER RANGE CIVICI.( DAL CIVICO AL CIVICO )

### ***LISTA ISTANZE: Colonna per il link a documenti istanza***

Nella lista delle istanze aggiungere una colonna che serve per raggiungere la funzionalità documenti istanza.

La colonna deve essere simile a quella dell'elaborazione, come etichetta avrà D con testo alternativo "Documenti istanza".

### ***LISTA ISTANZE: esportazione dei codici su xls***

Su lista istanze esportazione, esportare il codicestradario e il codiceviario dello stradario primario, il codiceanagrafe richiedente, codiceanagrafetechnico, codiceanagrafeazienda

## Versione 2.35

### ***PROTOCOLLAZIONE: in caso di passaggio di domanda STC da Ente a Ente il mittente della protocollazione deve essere l'ente mittente***

In caso di passaggio di domanda STC da Ente a Ente il mittente della protocollazione deve essere l'ente mittente.

Attualmente è il mittente della pratica.

Segnalazione pervenuta da Cesena dove lo sportello SUAP associato invia la pratica al commercio. Allo sportello commercio risulta come mittente il richiedente mentre dovrebbe essere lo sportello associato

## Versione 2.36

### ***FUNZIONE DOWNLOAD ALLEGATI SENZA PIN***

La funzionalità ALLEGATI\_PEC viene modificata permettendo mediante un parametro di verticalizzazione di generare i LINK senza dover inputare un PIN e quindi scaricandoli direttamente.

### ***DOWNLOAD DEGLI ALLEGATI DELLAPRATICA COME ZIP***

Dalla pagina dei documenti dell'istanza aggiungere una nuova funzionalità che permette di fare il download dei documenti in un archivio zip

### ***PECINBOX: visualizzare la colonna A che visualizza i destinatari della mail***

"mi segnalano che sarebbe molto importante nella visualizzazione delle pec ( da pannello pec) avere la possibilità di vedere anche i destinatari della pec . Viene mostrato il mittente, i destinatari in cc ma non viene mostrato i destinatari "a" presupponendo forse che l'unico destinatario sia l'indirizzo pec ( apribile da pannello pec ). in realtà spessissimo i mittenti mandano la pec oltre al suap ( indirizzo usato da pannello pec ) anche ad altri enti ( per esempio Arpa )."

### ***MODIFICA DOCUMENTI E FIRMA SOSTITUZIONE APPLETS CON TECNOLOGIA JWS***

A causa del mancato supporto dei maggiori browser alla tecnologia applet si è reso necessario modificare i componenti di firma / modifica documenti sostituendo le applets con applicazioni JWS.

Per le modalità d'uso si veda i documenti allegati

## **Versione 2.38**

### ***SOSTITUZIONE DOCUMENTALE DA FRONTOFFICE***

Serve per inoltrare al back una serie di documenti che vanno in sostituzione di altri già presentati e che l'utente intende sostituire.

"In fase di integrazione delle pratiche gli utenti di front-office dovranno avere la possibilità di specificare per ciascun allegato se sia possibile definire se esso costituisce l'integrazione di allegati della pratica già presentata".

Possono essere sostituiti solamente i documenti dell'istanza ( tabella DOCUMENTIISTANZA ) o degli endo ( tabella ISTANZEALLEGATI) e NON gli allegati dei movimenti (MOVIMENTIALLEGATI).

La funzionalità è simile a quella dell'integrazione documentale ma con un passaggio in più dove l'utente indica quali documenti sostituire. La funzionalità viene attivata dalla configurazione del tipo movimento in modo tale da poterla attivare per ogni flusso e non sempre

## Versione 2.40

### *MAIL TIPO, DOCUMENTI TIPO: nuovi segnaposto per amministrazione*

Sono stati implementati i nuovi segnaposto delle mail tipo e documenti tipo per recuperare i valori dell'amministrazione specificati dal codice **InsCod**

[-AMMINISTRAZIONE(InsCod)-] --> riporta il nome  
[-AMMINISTRAZIONE\_PEC(InsCod)-] --> il campo PEC  
[-AMMINISTRAZIONE\_MAIL(InsCod)-] --> il campo MAIL  
[-AMMINISTRAZIONE\_PIVA(InsCod)-] --> riporta il CAMPO PARTITA IVA  
[-AMMINISTRAZIONE\_REFERENTE(InsCod)-] --> IL CAMPO REFERENTE

### *FUNZIONALITA' COMUNICAZIONI DEI BANDI: possibilità di convertire direttamente in PDF la comunicazione*

Quando si crea una nuova comunicazione delle graduatorie viene data la possibilità, mediante apposito flag, di convertire direttamente gli allegati generati in PDF.

### *FUNZIONALITA' METTI ALLA FIRMA: possibilità di modifica del documento se rtf o odt o doc. Generazione contestuale del PDF*

Nella funzionalità metti alla firma se il documento ha estensione rtf o odt o doc viene data la possibilità di poterlo modificare. Inoltre c'è la possibilità di poterlo convertire direttamente in PDF.

### *TIPOLOGIA REGISTRO ATTIVABILE PER COMUNE*

IN AMBIENTE MULTICOMUNE DEVE ESSER DATA LA POSSIBILITA' di specificare un registro per comune.

- aggiungere la colonna codicecomune per registro (può essere nulla ed in questo caso vale per tutti i comuni);
- gestire la chiave esterna e l'interfaccia per la tabella tipologia registri.

in fase di rilascio autorizzazione / concessione la lista dei registri dovrà essere filtrata per comune dell'istanza o comune nullo

### *DOMANDE IN SOSPESO DELL'AREA RISERVATA*

Nuovo menù domande in sospeso che permette di visualizzare il conteggio e la lista delle domande in compilazione.

Il menù è attivabile sul percorso **Frontoffice--><modulo software>-->domande frontend in compilazione**

### *UPLOAD MULTIPLO SU DOCUMENTI ISTANZA, ISTANZE ALLEGATI, MOVIMENTI ALLEGATI*

Sulla sezione di upload di un allegato dare la possibilità di caricare più file.

il risultato sarà più allegati con la stessa descrizione del documento con suffisso [nn] che è il progressivo del caricamento es [01]

la funzionalità sarà presente in documenti istanza, istanzeallegati, movimenti allegati e sarà presentata in fase di creazione di un nuovo allegato, documento con la dicitura **caricamento multiplo**.

### ***GESTIONE VISUALIZZAZIONE STORICO DOCUMENTI***

Nel caso di oggetto storicizzato mediante la funzionalità di sostituzione documentale deve essere data la possibilità di visualizzare lo storico delle modifiche.

1. gestire nella snippet di oggetti la possibilità di vedere lo storico di un oggetto e dare la possibilità di scaricare il documento storicizzato
2. gestire nella snippet di oggetti nelle liste la possibilità di vedere lo storico di un oggetto e dare la possibilità di scaricare il documento storicizzato

### ***POSSIBILITÀ DI DISABILITARE LA NOTIFICA STC DIRETTAMENTE DA ELABORAZIONE O DALL'INTERNO DEL MOVIMENTO.***

Attualmente per disabilitare la notifica STC si opera dallo scadenziario sul TAB movimenti non notificati. Ci viene richiesto (Trieste) di poterlo fare direttamente dall'elaborazione e dalla schermata del movimento.

### ***PROTOCOLLO PADOC NOTIFICA STC A SEGUITO DI AVVENUTA PROTOCOLLAZIONE***

A seguito di protocollazione da parte di padoc se configurato un parametro di verticalizzazione va inviato una notifica stc verso il backend.

Mettere un parametro in vert P@DOC MOV\_DA\_EFFETTUARE\_QUANDO\_PROT\_ISTANZA (si configurerà per il solo SUAP)

- All'evento di avvenuta protocollazione la componente java che colloquia con P@DOC effettuerà il movimento MOV\_DA\_EFFETTUARE\_QUANDO\_PROT\_ISTANZA tramite STC
- Va trasformato il componente java che colloquia con P@DOC in un NLA (client STC)
- Nel back va configurata la notifica della ricevuta da inviare all'utente
- Potrebbe essere necessario scatenare la notifica solo in presenza del protocollo istanza (aggiungere un flag nella configurazione delle notifiche FLAG\_NOTIFICA\_SOLOSE\_ISTANZA\_PROTOCOLLATA)

### ***INVIO MAIL TRAMITE NLA MAIL SERVICE: AGGIUNTO ALTRO DATO PER VERIFICARE CHE L'ISTANZA SIA PROTOCOLLATA***

Gestito un nuovo segnaposto ( \$MAILTIPO\_CHECK\_PROT\_IST\$ ) da aggiungere agli altri dati della notifica per la verifica di protocollazione dell'istanza in caso di notifica tramite mail service - invio mail.

Il valore del segnaposto DEVE essere impostato a **S** per poter funzionare.

## **Versione 2.41**

### ***INTEGRAZIONE PROTOCOLLO DOCER: Modalità Multiente***

Il backoffice è in grado, in questo momento, di integrarsi solamente con un solo ente di DocEr.

La problematica dell'ente è principalmente quella di poter protocollare su più enti di DocEr, oltre tutto questo dovrebbe avvenire in situazioni di Backoffice differenti, ossia, le comunicazioni in arrivo, quindi la creazione

delle istanze devono essere protocollate sull'ambiente dell'Unione di DocEr / Protocollo, mentre le comunicazioni in partenza, quindi le protocollazioni dei movimenti, devono essere protocollate sui singoli ambienti DocEr

/ Protocollo dei comuni.

### ***Conversione in pdf dei file generati durante la notifica automatica***

E' stata configurata la creazione automatica della ricevuta di presentazione di una pratica online ed il successivo invio per PEC. La ricevuta è però in formato .rtf mentre la vorrebbero in .pdf. Bisognerebbe quindi aggiungere la conversione in pdf al processo automatico di invio della ricevuta. Il pdf dovrebbe essere l'unico file pubblicato sul portale, non l'rtf.

1. Creazione e Gestione di un nuovo flag DB tipimov\_stc\_mapping.flag\_convertipdf (in caso di notifica automatica i documenti generati in automatico verranno convertiti in PDF)

2. Gestione della logica che in una notifica se flag = true allora chiama il servizio di conversione in PDF e sostituisce il doc originario con quello PDF.

### ***ORDINAMENTO lista dei documenti in invio mail per data di esecuzione del movimento***

Viene richiesto che nella visualizzazione degli allegati nella pagina di invio email i movimenti fossero ordinati per data (come in elaborazione) e non in ordine alfabetico

### ***Possibilità di stampare/creare un allegato dalla graduatoria***

Dare la possibilità di stampare/creare un allegato dalla graduatoria. La possibilità viene visualizzata solamente se sono state create comunicazioni per la graduatoria

### ***Gestione delle comunicazioni delle graduatorie: SCELTA DI PROTOCOLLARE PRIMA O DOPO LA CREAZIONE DELL'ALLEGATO***

Deve essere data la possibilità di protocollare la comunicazione prima o dopo la creazione (e quindi eventuale conversione PDF) dell'allegato. A livello di comunicazione va impostato un FLAG (attivo se scelta la protocollazione) che permette di scegliere quale delle due opzioni scegliere.

### ***VISUALIZZAZIONE DELLA PEC IN CASO DI MOVIMENTO CREATO DA PEC***

Nel caso che un movimento sia stato generato da PEC ( esiste cioè un collegamento con PEC\_INBOX.CODICEMOVIMENTO ) deve essere visualizzato nel dettaglio del movimento ( verificare se anche nell'elaborazione ) un link che porta al dettaglio della PEC con una DialogBox ajax che riporta il dettaglio della MAIL.

Stessa cosa deve essere fatta sulla pagina dell'istanza.

## ***INVIO PRATICHE CON STC: PASSAGGIO DELLA DATA DEI DOCUMENTI***

Quando una pratica viene inviata da un modulo ad un altro non vengono mantenute le date dei documenti dell'istanza di origine.

### **Versione 2.42**

#### ***MODIFICHE PER OSSERVATORIO REGIONE FRIULI VENEZIA GIULIA***

Gestione del codice progressivo delle attività. Lo sviluppo serve per identificare con un progressivo univoco le attività che poi sarà utilizzato per l'esportazione dell'osservatorio regionale FVG.

E' stato aggiunto un flag in albero proc che permette di incrementare il progressivo di una attività a determinati passaggi (esempio subingresso)

### **Versione 2.43**

#### ***Modifica pagina di lista istanze***

la colonna stato istanza sulla lista delle istanze presenta un link che porta alla funzionalità "INFO" dove è presente l'informazione dello stato.

#### ***Possibilità di indicare se pubblicare o meno le schede nei movimenti dell'area riservata.***

In caso di integrazione spontanea da Frontend se il flag per il tipomovimento è spuntato, allora verranno proposte le schede configurate nella configurazione di questo e non le schede del movimento che ha generato il contro movimento.

#### ***Altri dati di Notifica STC: possibilità di definire un altro dato che viene visualizzato come HELP e non come campo di input***

Il campo verrà renderizzato sulla pagina di notifica come testo invece come classica Etichetta e Campo.

#### ***Possibilità di inviare una mail a seguito della ricezione di eventi***

La funzionalità di gestione degli eventi viene essere estesa prevedendo di mandare mail in determinate circostanze.

#### ***Sorteggi istanza (visualizzazione della colonna comune)***

Nella lista delle pratiche sorteggiate mettere anche il riferimento al comune dell'istanza.

#### ***FUNZIONALITA' DI EXPORT: implementazioni per lanciare l'export con strumenti Pentaho***

Ottimizzazioni per velocizzare gli attuali strumenti di export. Va prevista attività di installazione strumenti pentaho e conversione delle vecchie esportazioni.

### **Versione 2.44**

#### ***Gestione link a portale DRUPAL (Comune di Livorno)***

Il frontend espone dei link al portale DRUPAL del comune di livorno. Nel backoffice ALBEROPROCEDIMENTI) viene gestito il collegamento al riferimento. La funzionalità va attivata da opportuna configurazione

### ***Protocollazione PEC in uscita***

Il CAD obbliga, in caso di comunicazioni PEC in uscita (es. richiesta pareri, richieste integrazioni, etc..), a protocollare la PEC. La modifica serve per permettere la protocollazione dei messaggi PEC in uscita dal Backoffice. La funzionalità va attivata da opportuna configurazione.

### **Versione 2.45**

#### ***Modifica pagina dettaglio istanze: in caso di assegnazione dell'istruttore con la funzionalità anti corruzione la modifica successiva dell'istruttore deve essere tracciata***

In caso di assegnazione dell'istruttore con la funzionalità anti corruzione la modifica successiva dell'istruttore deve essere tracciata da opportuni log:

1. La modifica deve essere fatta tramite una funzionalità a parte (in questo caso il campo deve essere readonly) che fa un log sulla funzionalità di audit
2. Deve salvare un evento sull'istanza.

#### ***MODIFICA AI MOVIMENTI: possibilità di accedere direttamente alla scheda dinamica da un movimento da effettuare***

Dare la possibilità dalla elaborazione istanza di accedere alla sezione schede dinamiche del movimento.

#### ***NOTIFICA STC: NUOVO FLAG CHE IN CASO DI MOVIMENTO CHE CREA LA PRATICA SPOSTA I DOCUMENTI DELLA NOTIFICA NEL MESSAGGIO DI PRESENTAZIONE PRATICA***

La modifica serve per protocollare i documenti che vengono da una notifica attività, e che attualmente vengono inseriti nel movimento di destinazione, direttamente nell'istanza.

### **Versione 2.46**

#### ***Modifiche varie***

Statistiche: sostituire la colonna Archivio (pratiche) con COMUNE

- Inserire la colonna COMUNE nello scadenziario
- ARCHIVIO PRATICHE, inserire il nome della DITTA al posto di quello del richiedente
- Mostrare in elaborazione i tempi al netto delle sospensioni
- Ingrandire finestra per stampare PEC
- Mail tipo inserire i campi automatici di: responsabile dell'istruttoria, telefono del responsabile dell'istruttoria, posizione in archivio
- ISTANZE/COMMERCIO/GESTIONE ATTIVITÀ, possibilità di cercare una certa attività inserendone il numero AZIONE e visualizzarne subito il numero
- Nei DOCUMENTI delle singole pratiche, riguardo alla procura: come per qualsiasi documento allegato alla pratica, inserire i campi VALIDO/NON VALIDO E NOTE, ECC.
- Nello scadenziario, sotto "EVENTI NON LETTI" fare comparire anche richiedente e ditta, come nelle altre pagine dello scadenziario



### ***COLLEGAMENTO PRATICHE: possibilità di collegare più pratiche contemporaneamente***

Sulla pagina di collegamento pratiche dare la possibilità di collegare più pratiche contemporaneamente (con checkbox di scelta).

### **Versione 2.47**

#### ***Gestire configurazione che non permette di inserire automaticamente oneri associati all'endo nella nuova istanza in fase di notifica stc***

ES.

Quando si fa la notifica STC da Suap ad Edilizia non inviare gli oneri Suap.

Il problema si verifica perché viene notificato l'endo e per configurazione di default all'inserimento di un endo vengono inseriti nell'istanza tutti gli oneri associati all'endo stesso.

Si prevede di mettere un nuovo parametro sulla veritizzazione STC che, contenga una lista di nodi mittenti, separati da virgole, per i quali le righe degli oneri non devono essere create in automatico in caso di pratica

creata da STC

### **Versione 2.48**

#### ***TIMBRO DIGITALE SU QR CODE***

TIMBRO DIGITALE apposizione di un QR CODE su un segnaposto specifico ws di backend per la generazione del qr code (codiceistanza, codiceautorizzazione)

### **Versione 2.51**

#### ***Gestione Area riservata redirect***

Gestione del FLAG area riservata redirect che permette sulla nostra area riservata di fare una redirect al termine della domanda presentata.

### **Versione 2.52**

#### ***RICERCA CONCESSIONI***

L'esigenza è di poter ricercare le concessioni e verificare se erano attive ad una certa data.

Al subentro devono essere storicizzati anche i seguenti campi:

- Codice mercato
- Codice uso
- Codice posteggio
- Tipo concessione

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

- Data inizio concessione stagionale

- Data fine concessione stagionale

17/11/2017 2/3

Modificare la pagina di ricerca in modo che venga visualizzato il attivo dallaData - allaData in caso sia selezionato il flag solo attive

### ***OCCUPAZIONI TEMPORANEE***

Gestione delle occupazioni temporanee

### ***POSSIBILITÀ DI NASCONDERE LA FUNZIONALITÀ INVIA EMAIL IN MOVIMENTI***

Aggiungere parametro in verticalizzazione "COMPORTAMENTO\_ISTANZE" per gestire la visualizzazione o no della funzionalità "Invia Email".

Creare il parametro NON\_MOSTRARE\_INVIOMAIL

1: non mostrare

0: mostra

se non configurato viene mostrato.

### ***SVILUPPO SEMAFORI SU DOCUMENTI IN FASE DI INVIO***

In fase di invio documenti

1. STC
2. Protocollazione
3. Invio Email

Accanto al documento deve comparire un icona diversa a secondo che sia :

1. Valido : verde (success)
2. Non valido : rosso
3. Non verificato : giallo (warnig)

Ad oggi è presente solo in caso sia non valido

### ***Integrazione con il nodo NLA SUAP INRETE (regione FVG)***

Si deve integrare il backoffice con il nodo NLA SUAP INRETE.

La funzionalità deve permettere di creare:

1. Una pratica
2. un movimento di una pratica

a partire dalla funzionalità azioni protocollo.

### ***Nuovi segna posto per email***

[RIC\_TEL]

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

[RIC\_MAIL]  
[RIC\_PEC]  
[INTERMEDIARIO]  
[INTERM\_CF]  
[INTERM\_TEL]  
[INTERM\_MAIL]  
[INTERM\_PEC]

## Versione 2.53

### *Integrazione con servizio ADRIER*

Connettore di configurazione per ADRIER.

Nuovo ws per la l'integrazione con il servizio di visura aziendale dell'emilia romagna ADRIER

1. Nuova verticalizzazione per attivare e configurare i parametri
2. Implementare ws in VBG
3. Logica di gestione delle due integrazioni di visura PARIX (Nazionale) e ADRIER (Emilia Romagna). Può funzionare solo uno

### *Nascondere icona "A" su lista istanze se le autorizzazioni/concessioni non sono attive*

Sulla lista delle istanze non deve comparire la "A" nel caso le concessione/autorizzazione legati all'istanza non sono attive.

la funzionalità deve essere retrocompatibile, tale comportamento sarà gestito all'interno della VERTICALIZZAZIONE COMPORTAMENTI\_ISTANZE

1. Aggiungere un nuovo parametro : COMPORTAMENTO\_VIS\_ICON\_A\_IN\_LISTAISTANZE

1.1 Non attivo o vuoto : icona "A" sempre presente se autorizzazione per istanza > 0

22/12/2017 1/3

1.2 SOLO\_ATTIVE : icona "A" compare solo se autorizzazione per istanza attive > 0

### *OTTIMIZZAZIONE SCAMBIO POSTEGGIO*

Sviluppare funzionalità per fare uno scambio di posteggio.

La modifica prevede:

1. siano presenti le nuove colonne previste nella sviluppo di ricerca delle concessioni per data (#1471).
2. Un interfaccia nel dettaglio delle concessioni “scambio posteggio” ,

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

3. Allo scambio di un posteggio i dati verranno salvati nella solita struttura tabellare aut, aut\_sub, aut\_conc.

Particolarità: Se scambio due posteggi occupati allora scrivo i subentri di entrambe le concessioni. Se scambio con posteggio vuoto allora scrivo il subentro della concessione che sto utilizzando al momento.

### ***FUNZIONALITA' SUBENTRO CONCESSIONI : Aggiungere flag che sovrascrive la l'impostazione di far ricalcolare il numero dalla configurazione***

Sviluppo da fare sulla gestione dei subentri

Nella schermata che gestisce i subentri di una concessione va aggiunto un FLAG che permette all' operatore di sovrascrivere l'impostazione di generare un altro numero (vedi immagine). Il flag sarà attivo solamente sulle

concessioni e sarà visibile solo nel caso in cui il registro preveda la assegnazione automatica da registro o protocollazione.

Va aggiornata anche la logica applicativa dei subentri per gestire la nuova impostazione.

### ***Modificare la pagina java di dettaglio oneri con nuovo campo importo\_interesse***

Nella pagina di dettaglio aggiunge il campo importo\_interesse in modalità solo lettura, sempre visibile

### ***Applicare un layer ad un allegato pdf di un movimento contenente data e numero protocollo***

Dalla lista degli allegati di un movimento, dal dettaglio di un allegato di un movimento applicare una funzione che permette di associare al un file pdf un layer contenete data e numero protocollo.

### ***Modifiche per la nuova gestione delle rateizzazioni***

Aggiungere modifica sulla funzionalità rateizzazione. Si deve tenere separata l'informazione dell'importo e dell'eventuale interesse. Questo per ricostruire il valore iniziale in caso di derateizzazione

## **Versione 2.54**

### ***C-5775-2017 - UTI DEL NONCELLO : Funzionalità esportazione csv documentazione allegata pratica***

Nuovo bottone nella sezione documenti che permette di creare un file csv in formato excel.

### ***C-5775-2017 - UTI DEL NONCELLO : modifiche sezione allegati del movimento***

1. fare un tasto cumulativo di messa alla firma (seleziona/deseleziona tutti) nella sezione allegati del movimento sarà aggiunta una colonna per selezionare e mettere alla firma più file.
2. Nella sezione "allegati" di un movimento fare comparire anche la colonna con il nome del file
3. nella sezione "invio mail" fare comparire anche la colonna con le note del file a disposizione per essere allegati

## ***Introduzione configurazione rateizzazioni con ammortamento alla francese***

1. Configurazione rateizzazioni con ammortamento alla francese
2. Algoritmo per eseguire la nuova logica

## ***5757-2017 - Integrazione SUAP/EDILIZIA mediante canale protocollo - GENERA XML PRATICA SUAP***

Definire tre nuovi parametri nella verticalizzazione COMPORTAMENTO\_ISTANZE:

GENERA\_PRATICA\_SUAP Valori (S o N) attiva la funzionalità

GENERA\_PRATICA\_SUAP\_URL url del servizio genera pratica SUAP

GENERA\_PRATICA\_SUAP\_VALIDA (S o N) se validare o meno lo schema prima di creare il file

Nella maschera di protocollo di un movimento se GENERA\_PRATICA\_SUAP == S deve comparire un nuovo bottone "GENERA XML PRATICA SUAP"

La funzionalità deve associare un nuovo documento al movimento:

Il documento dovrà avere :

nome documento : pratica\_suap\_[yyyddgg]

nome file : pratica\_suap\_[yyyddgg].xml

il file salvato dovrà rispettare le specifiche xsd di pratica\_suap-1.0.1.xsd e  
impresainungiorno.gov\_tipi\_elementari-1.0.0.xsd

Il file non deve essere creato dal backoffice, ma recuperato da un servizio messo a disposizione dall NLA-PDD-RI, quindi il backoffice deve:

1. Invocare il servizio
2. Recuperare la stringa ritornata:
  - 2.1 Stringa di errore : ritorno l'errore
  - 2.2 Stringa corretta vado al passo 3
3. Creare un file
4. inserire un documento nel movimento con il file creato

## ***LIVORNO - 5043-2016 [LegalDoc]: Modifiche algoritmo documenti in conservazione e modifiche all'interfaccia web***

- Aggiungere la possibilità di mostrare solo le archiviazioni con errore
- Aggiungere sulle istanze escluse, l'oggetto della pratica
- Implementare la possibilità di schedare il processo per uno o più software
- Aggiungere algoritmo che crea una cartella per ogni documento
- Aggiungere prefisso dipendente dal software per cui vengono mandati in conservazioni i documenti

## Versione 2.55

### *NUOVO WEBSERVICE SCHEDEDINAMICHE WS*

Gestione schede dinamiche FVG

### *C-4729-2015 - Modifiche per la configurazione della gestione allegati pesanti*

Per frontoffice, serve per gestire la dimensione massima degli allegati che l'utente può caricare nell'area riservata.

## Versione 2.57

### *Aggiornamento SUPERFISH Menù*

Aggiornato il menù di backend per risolvere alcuni problemi di usabilità

### *Auditing della cancellazione dei documenti della pratica*

Alla cancellazione di un documento dell'istanza, movimenti allegati, istanzeprocure, ecc... viene riportata una riga di log sui file di auditing

### *Storico dei passaggi di stato dell'istanza*

Salva lo storico dei passaggi di stato dell'istanza con i dati della modifica/passaggio di stato e di chi ha effettuato l'operazione.

### *Funzionalità di presa in carico della pratica*

La funzionalità permette di settare un attributo dell'operatore che ha in carico la pratica. La presa in carico sarà fatta mediante una operazione manuale intervenendo su un bottone SEGNA COME PRESA IN CARICO.

La presa in carico non escluderà l'accesso di altri operatori alla pratica ma servirà a far capire a chi accede la pratica che la sta lavorando un operatore specifico.

## Versione 2.58

### ***PROTOCOLLAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE PRIMA DELL'ARRIVO NEL BACK***

La modifica deve implementare una nuova logica del flusso di invio della domanda da frontoffice andando ad applicare un controllo che permetta di garantire la ricezione, nel backoffice, di sole domande correttamente protocollate. La domanda, in caso di mancata protocollazione dovrà essere rigettata e rimanere memorizzata nella scrivania virtuale del tecnico con la possibilità di tentare il rinvio in una fase successiva.

Questo comportamento sarà attivato solamente se il frontend è l'area riservata nodo interno.

## Versione 2.59

### ***SVILUPPI PER INTEGRAZIONE SUAPER: LOGICA DI INSTRADAMENTO INTERVENTI***

Una pratica SUAP che nell'Ente acquisirà un unico n.ro di PG ma contenente più richieste è detta "procedimento unico".

Lo smistamento nell'albero dei procedimenti di VBG di un "procedimento unico", risulta critico.

A seguito della richiesta di adeguamento VBG per smistare agilmente qualsiasi pratica proveniente dal nuovo SUAPER, si propongono i seguenti sviluppi:

- Gestione di una serie di tabelle di configurazione:
  - o Dizionario dei gruppi/endo procedimenti,
  - o Associazione dei gruppi agli interventi,
- Realizzazione di una componente di business che effettua lo smistamento utilizzando le configurazioni applicative.

L'idea alla base di questo sviluppo è di ridurre la complessità delle esigenze selezionabili dall'utente, categorizzandole in gruppi. Ciascun gruppo conterrà 1 o più esigenze; ciascuna esigenza appartiene a un solo gruppo. Per esempio il gruppo "interni" potrebbe contenere tutte le esigenze gestite tramite procedimenti dell'Ente, mentre "esterni" contenere tutte le esigenze gestite da Enti terzi.

Così una pratica "procedimento unico" contenente 10 esigenze, nel caso migliore potrebbero appartenere tutti ad unico gruppo e lo smistamento avverrebbe agevolmente nella cartella di VBG assegnata al medesimo gruppo.

Nel caso peggiore cioè VBG non riesce a determinare dove smistare la pratica, essa verrà smistata in una cartella (bidone) che ne implica la protocollazione automatica, invio pec di ricevuta e segnalazione all'operatore SUAP.

### ***PROTOCOLLAZIONE DELLA INTEGRAZIONE ONLINE PRIMA DELL'ARRIVO NEL BACK***

La modifica deve implementare una nuova logica del flusso di invio della integrazione da frontoffice andando ad applicare un controllo che permetta di garantire la ricezione, nel backoffice, di sole integrazioni/comunicazioni correttamente protocollate. La domanda, in caso di mancata protocollazione dovrà essere rigettata e rimanere memorizzata nella scrivania virtuale del tecnico con la possibilità di tentare il rinvio in una fase successiva.

Questo comportamento sarà attivato solamente se il frontend è l'area riservata nodo interno

Vedi note: [documenti / contributi degli enti riusatori / README.md](#)

## ***INTEGRAZIONE VBG - FIRMA REMOTA ARUBA***

Introdurre possibilità di firmare documenti in modalità CADES e PAdES (solo PDF) utilizzando il servizio del provider di firma Aruba Remote Sign.

## **Versione 2.60**

### ***QRCODE SU DOCUMENTI PDF***

Possibilità di apporre un QRCODE sui documenti PDF. il QRCODE esporrà un link per poter scaricare il documento. Prerequisiti: per scaricare il documento è necessaria una url pubblica.

### ***VISURA AZIENDA DA LISTA ANAGRAFICHE E GESTIONE PRESENZE MERCATI***

Nel caso sia attiva la visura PARIX / ADRIER allora nella lista delle anagrafiche e nella gestione presenze del mercato viene visualizzato un bottone "VISURA CAMERALE" che permette, inputando il cf impresa, di visualizzare le info dell'azienda mediante la chiamata ai servizi PARIX/ADRIER.

## **Versione 2.61**

### ***FUNZIONALITA' ACCOUNT MULTIPLI***

Possibilità di gestire più account mail per modulo applicativo

## **Versione 2.63**

### ***Funzionalità accesso agli atti***

Modifiche per permettere di gestire mediante pratica l'accesso a pratiche documenti – atti.

## **Versione 2.64**

### ***INTEGRAZIONE VBG - FIRMA REMOTA ARUBA***

Aggiunta possibilità di richiedere OTP tramite token virtuale

### ***Dare la possibilità di assegnare a una o più istanze (nella funzionalità ISTANZE COLLEGATE) uno stato***

Dare la possibilità di assegnare a una o più istanze (nella funzionalità ISTANZE COLLEGATE) uno stato. Non sarà possibile assegnare uno stato di chiusura alle pratiche perché genererebbe anche il movimento di chiusura. La lista degli stati visibile sarà popolata con i soli stati di apertura. Non sarà possibile modificare lo stato di una istanza chiusa

### ***Documenti autorizzazioni***

Creare una funzionalità che permetta di associare i documenti dell'istanza all'autorizzazione legata ad essa.



## Versione 2.66

### *Tipologia dei soggetti anagrafici del front che possono modificare le pratiche*

Modifica alla gestione dei soggetti anagrafica.

È stato aggiunto un flag che permette di indicare le tipologie di soggetto che possono modificare le pratiche.

Il flag ha label Modifica la pratica e descrizione Se spuntato le pratiche nell'area riservata saranno modificabili (ovvero esecuzione di movimenti/ visibilità dello scadenziario) dai soggetti collegati definiti da questa tipologia.

### *Procedimento unico*

Nell'ottica della gestione del servizio di procedimento unico è stata aggiunta la Gestione dei procedimenti collegati ad altri procedimenti.

All'interno della gestione dei procedimenti è stata aggiunta la funzionalità GESTIONE SUB-ENDO che permette di collegare tra loro endoprocedimenti.

## Versione 2.67

### *Documenti messi alla firma*

Nella funzionalità "documenti messi alla firma" visualizzare la colonna "**messo alla firma da**"

### *Documenti Istanza movimenti allegati*

Possibilità di nascondere i file con estensione xml dalla lista dei documenti dell'istanza. Una impostazione utente gestisce questa visualizzazione.

### *Istanze*

In caso di associazione comuni nelle info della istanza viene visualizzata l'informazione del comune

### *Gestione subentri*

Visualizzate le informazioni della localizzazione