

Plan van aanpak

1. Inleiding

Het Utrechts Archief (HUA) heeft een gigantische 19e-eeuwse tekening: het Panorama van Utrecht (1859).

Ze willen dit grote werk digitaliseren zodat mbo-studenten het op een iPad of digibord kunnen bekijken tijdens lessen.

Ik ga dit panorama omzetten naar een interactieve webapplicatie waarin je kunt: scrollen, zoomen en op “klikpunten” tikken om extra info te zien

Daarnaast bouw je een CMS, zodat medewerkers van HUA zelf teksten, klikpunten, afbeeldingen en andere info kunnen aanpassen — zonder technische kennis.

2. Doelgroep

Primaire doelgroep

- MBO-studenten (16–25 jaar)
- Verschillende niveaus digitale vaardigheid
- Gebruiken iPads en digiborden in de les

Secundaire doelgroep

- Medewerkers van HUA (beheren content)
- Docenten die de applicatie gebruiken in lessen

Ontwerpimplicaties

- Grote knoppen, duidelijke interface
 - Hele app moet touch-vriendelijk zijn
 - Eenvoudige uitleg bij het opstarten
 - Geschikt voor individueel én groepsgebruik
-

3. Projectdoelen & Randvoorwaarden

Projectdoelen

- Een werkende webapplicatie waarin je door het hele panorama kunt scrollen
- In- en uitzoomen
- Klikpunten met extra info
- Een simpel en toegankelijk CMS
- Design in stijl van HUA
- App moet voldoen aan WCAG-toegankelijkheidsregels

Randvoorwaarden

- Alles wordt met webtechnologie gebouwd (HTML/CSS/JS + PHP)
- Touch-bediening verplicht
- App werkt op iPad, digibord en desktop
- Geen video's, wel beperkte animaties
- Geluid mag, maar alleen ondersteunend
- Hele grote afbeelding → moet performance-vriendelijk geladen worden
- CMS moet makkelijk te gebruiken zijn

4. Eisen en Wensen

Eisen

- Je kunt door het volledige panorama schuiven
- Je kunt inzoomen en uitzoomen
- Klikbare hotspots die info tonen
- Een CMS om content te beheren
- Huisstijl van HUA
- Colofon aanwezig
- Korte uitleg bij het starten
- Touch-vriendelijk ontwerp
- Voldoet aan WCAG-toegankelijkheid

Wensen

- Meertaligheid (NL/EN)
 - Ondersteunende geluiden
 - Auto-scroll door het panorama
 - Mini-map die toont waar je bent
 - Kleine animaties voor extra beleving
-

5. Projectaanpak en Werkmethode

SCRUM onderdelen

- Sprint planning: bepalen wat er gemaakt wordt
- Sprint review: demo geven aan opdrachtgever
- Retrospective: terugkijken op aanpak

Projectfasen

- Analyse van opdracht & panorama
 - Wireframes en interface-ontwerp
 - Technische voorbereiding
 - Ontwikkeling van de viewer (scrollen/zoomen/hotspots)
 - Ontwikkeling van het CMS
 - Toevoegen van huisstijl + vormgeving
 - Toegankelijkheidstesten
 - Eindtest + presentatie bij HUA
-

6. Planning

De planning gaat als volgt. Dus ik kijk terug naar wat ik de dag ervoor heb gedaan en wat ik ga doen in het present. Tijdens het project wordt de planning telkens bijgewerkt op basis van voortgang en feedback vanuit HUA en docenten.

7. Taken en Rollen

- Scrum Master – bewaakt proces en voortgang
- Product Owner – contact met HUA, bepaalt prioriteiten
- Frontend Developers – bouwen de viewer en interface
- Backend Developers – bouwen het CMS en database-structuur
- Designer – UX/UI en toepassen huisstijl
- Tester – test toegankelijkheid, werking en compatibiliteit

Deze taken doe ik allemaal zelfstandig.

8. Risicoanalyse

Risico's

- Touch werkt niet goed op iPad
- Panorama-afbeeldingen zijn te groot → traag
- CMS wordt te ingewikkeld → medewerkers kunnen het niet gebruiken
- WCAG-toegankelijkheid pas laat toegepast
- Opdrachtgever verandert eisen

Maatregelen

- Vanaf het begin testen op iPad/digibord
 - Afbeeldingen optimaliseren + lazy-loading
 - CMS ontwerpen met “simpel houden” als uitgangspunt
 - WCAG-checklist vanaf dag 1
 - Regelmatische feedbackmomenten met HUA
-

9. Test- en Opleverplan

Testen

Er wordt getest op:

- iPads en digiborden
- verschillende schermformaten
- ondersteunde browsers
- toegankelijkheid (WCAG)
- performance (zoom/scroll)
- gebruiksgemak en werking van het CMS
-

Oplevering

Bij de presentatie in Het Utrechts Archief worden getoond:

- De volledige applicatie
- De belangrijkste functies
- De ontwerpkeuzes
- Een demonstratie van het CMS
- Uitleg voor medewerkers over gebruik en beheer