## **ALMOXARIFADO**

Assunto: Solicitação	de Reposi	ção de Materiais	de Escritório
----------------------	-----------	------------------	---------------

Prezada Equipe de Almoxarifado,

Solicito a reposição de materiais de escritório, como canetas, papel e pastas. O estoque está no mínimo necessário.

Atenciosamente,

Carlos Silva

Setor: Administrativo