



GENIUSPARK

Мебельная фабрика «Джениуспарк»

# ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПАРТНЕРА

## РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

GP.010.016.107-20

2020

## Оглавление

Реквизиты документа .....	2
Изменения и дополнения .....	2
Общие положения .....	3
Вход в ЛК.....	3
Внесение нового заказа в ЛК .....	3
Ввод данных покупателя .....	3
Ввод данных доставки.....	4
Ввод данных изделия .....	5
<b>Простой диван</b> .....	6
В одной ткани .....	7
В разных тканях .....	9
Индивидуальный крой .....	10
Выбор цвета декора, гвоздей и отстрочки.....	11
Нестандартный заказ .....	12
Установка скидки/наценки на нестандартное изделие .....	12
Подиумный образец .....	12
Сохранение заказа .....	12
<b>Модульный диван</b> .....	13
Добавление подушек в заказ .....	14
Сохранение заказа .....	15
Установка дополнительной скидки .....	16
Добавление изделия в сохраненный заказ .....	16
Внесение изменений в сохраненный заказ.....	17
Добавление файлов бланка заказа и доставочного листа .....	17
Отправка заказа на фабрику .....	19
Контроль принятия заказа в производство .....	19
Проверка статуса и даты готовности заказов .....	20
Изделия на складе .....	20
Обучающие материалы .....	20
Разбивка ткани по категориям.....	20
Архив разбивки .....	21
Лист ознакомления с рабочей инструкцией «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПАРТНЕРА» GP.010.016.107-20.....	23

## Реквизиты документа

Организация	ООО «Джениуспарк»
Номер документа согл. номенклатуре	GR.010.016.107-20
Тип документа	РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ
Наименование объекта регламентирования	ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПАРТНЕРА
Владелец документа/процесса	Коммерческий директор, Управляющий розничной сети
Разработчик документа	Бизнес-аналитик Александров А.Ю.
Дата разработки	06 июня 2020 года
Утвердил	Генеральный директор Жилин С.В.
Дата утверждения	
Периодичность проверки	Не реже чем 1 раз в 6 месяцев
Дата последней проверки	
Дата следующей проверки	

## Изменения и дополнения

№ п.п.	Дата распоряжения	Номер распоряжения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

## Общие положения

Настоящая инструкция определяет порядок действий работников мебельных салонов в личном кабинете партнера (далее по тексту – «ЛК») при оформлении заказов покупателей, отправке заказов на фабрику, отслеживании статусов заказов в производстве и пр.

## Вход в ЛК

1. Перейдите по ссылке: [lk.geniuspark.ru](http://lk.geniuspark.ru), откроется окно входа в ЛК (рис.1).

Рисунок 1. Окно входа в ЛК.

2. Введите логин и пароль в соответствующие поля окна входа в ЛК и нажмите кнопку «Войти». Откроется окно ЛК со списком заказов, отправленных на фабрику (рис.2).

## Внесение нового заказа в ЛК

### Ввод данных покупателя

1. В левом меню выберите пункт «Новый заказ» (рис.2).

№ в салоне	Фабр. №	Номенклатура	Кол-во	Статус	Оплата	Подиум. образец	Дата принятия	Дата готовности	Дата отгрузки
3	20678.2	Соло	2	Архив	Да	Нет	21-01-2019	19-02-2019	28-02-2019
2	20678.1	Исида	1	Архив	Да	Нет	21-01-2019	19-02-2019	28-02-2019
1	20677.0	Сидней 2-х секционный угловой диван	1	Архив	Да	Нет	21-01-2019	25-02-2019	28-02-2019
1.1	17562.2	Томас диван	1	Архив	Да	Нет	19-09-2018	18-10-2018	01-10-2018
1	17562.1	Томас диван	1	Архив	Да	Нет	19-09-2018	18-10-2018	01-10-2018

Рисунок 2. Окно ЛК.

2. В открывшемся окне «Список заказов» нажмите на кнопку «Создать новый заказ» (рис.3).

ID	Состав	Заказчик	Телефон	Продавец	Стоимость	Дата	Редактировать	Удалить	Отправить на фабрику
00004	Денвер диван модульный	Иванов Сергей Федорович	79999999999	Иванова Елена Петровна	187 990 руб.				

Рисунок 2. Окно «Список заказов».

3. В открывшемся окне «Информация о заказе», в разделе «Заказ» в поле «Фамилия продавца» из выпадающего списка выберите свои данные. Для салонов «Geniuspark» поле «Заказ №» заполнится автоматически, для остальных салонов необходимо ввести номер заказа вручную (рис.4).

**Информация о заказе**

**Заказ**

Заказ №:  Фамилия продавца:

**Заказ пуст**

**Заказчик**

Фамилия:  Имя:  Отчество:

**Контакты**

Телефон:  Телефон2:  Эл. почта:

**Доставка**

☒ В салон (Москва, ул. Ленина, д.1) ☐ Клиенту ☐ Самовывоз

Рисунок 4. Окно «Информация о заказе». Выбор данных продавца.

4. Заполните разделы «Заказчик» и «Контакты»: ведите фамилию, имя, отчество и контактные данные покупателя в соответствующие поля формы (рис.5).

**Информация о заказе**

**Заказ**

Заказ №:  Фамилия продавца:

**Заказ пуст**

**Заказчик**

Фамилия:  Имя:  Отчество:

**Контакты**

Телефон:  Телефон2:  Эл. почта:

**Доставка**

☒ В салон (Москва, ул. Ленина, д.1) ☐ Клиенту ☐ Самовывоз

Рисунок 5. Ввод данных покупателя.

### Ввод данных доставки

5. В разделе «Доставка» установите переключатель условий доставки в нужное положение:
  - 5.1. При доставке заказа до салона выберите значение «В салон (Москва)».
  - 5.2. При доставке заказа по адресу покупателя силами фабрики выберите значение «Клиенту».
  - 5.3. При получении заказа покупателем непосредственно на фабрике выберите значение «Самовывоз».
6. При выборе значения «Клиенту» раскроются дополнительные разделы «Адрес доставки» и «Стоимость доставки (предварительно)». Заполните все поля разделов (рис.5.1).
7. Если необходимо включить стоимость доставки в общий счет покупателю, отметьте чек-бокс «Включить в счет». При необходимости внести дополнительную информацию о доставке воспользуйтесь полем «Комментарий по доставке» (рис.5.1).

### Информация о заказе

**Заказ**  
 Заказ №:     Фамилия продавца:

**Заказ пуст**

**Заказчик**  
 Фамилия:     Имя:     Отчество:

**Контакты**  
 Телефон:     Телефон2:     Эл. почта:

**Доставка**  
☐ В салон (Москва, ул. Ленина, д.1)    ☒ Клиенту    ☐ Самовывоз

**Адрес**  
 Город:     Улица:     Дом:     Стр/корп:   
 Кв/оф:     Подъезд:     Домофон:     Этаж:     Грузовой лифт: ☒

**Стоимость доставки(предварительно):**  
 Доставка:     Подъем:     Включить в счёт: ☒

Комментарий по доставке

**Доставочный лист**  
 При необходимости Вы можете отправить нам доставочный лист в формате PDF.  
    Файл не выбран  
 Доставочный лист не загружен

Рисунок 5.1. Ввод данных доставки.

8. Нажмите кнопку «Сохранить» (рис.5.1). Заказ с данными покупателя и доставки будет сохранен в списке заказов (рис.6).

Создать новый заказ									
Список заказов									
ID	Состав	Заказчик	Телефон	Продавец	Стоимость	Дата			
00007		Николаев Семен Петрович	78926225098		-		<a href="#">Редакт-ть</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отпр-ть на фабрику</a>
125	Стол "Рио"	Семенов Семен Семенович	78912345123	Иванова Елена Петровна	-	08-04-2020			Отправлен
		Иванова		Иванова		10			

Рисунок 6. Сохранение данных покупателя и доставки.

9. Если необходимо удалить заказ, кликните на гиперссылку «Удалить» (рис.6).

### Ввод данных изделия

10. В строке сохраненного заказа кликните мышью по гиперссылке «Редактировать» (рис.6).  
 11. В открывшемся окне «Информация о заказе» нажмите кнопку «Добавить продукцию» (рис.7).

Рисунок 7. Добавление данных заказа.

12. В открывшемся окне «Заказ продукции» в поле «Модель» выберите название модели заказываемого изделия (рис.8).

### Простой диван

Рисунок 8. Выбор модели заказываемого изделия.

13. В поле «Количество» введите количество заказываемых изделий данной модели (по умолчанию – «1») (рис.8).
14. Если модель предусмотрена в угловом исполнении, в открывшемся поле «Угол» выберите нужное значение (рис.9).

Рисунок 9. Выбор угла.

15. В разделе «Варианты кроя» в зависимости от вида кроя установите переключатель в нужное положение. По умолчанию переключатель находится в положении «Все изделие – в одной ткани». (Рис. 9.1).

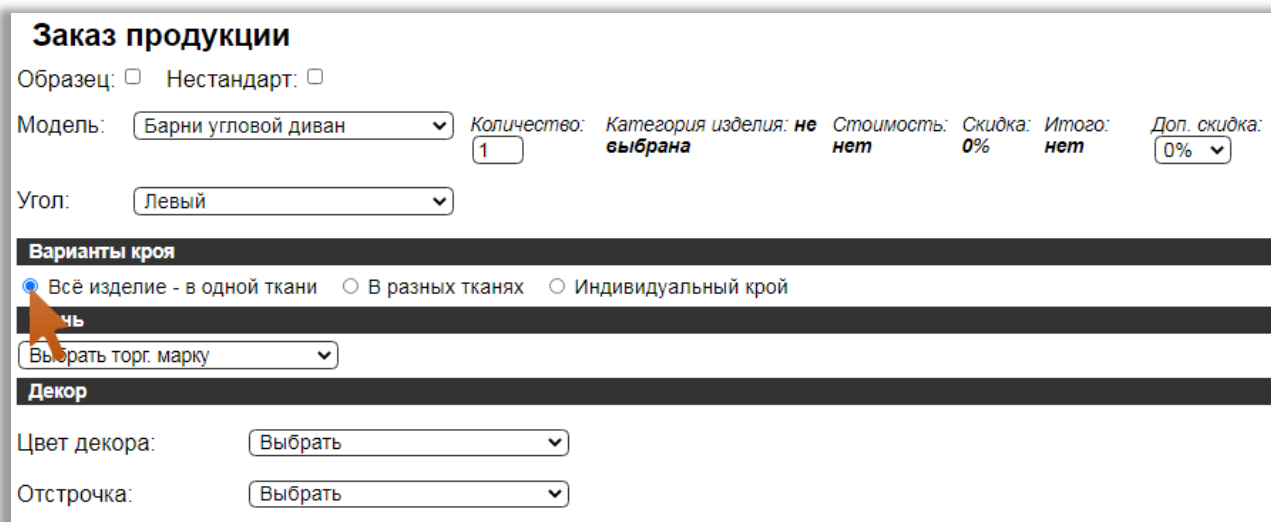


Рисунок 9.1. Выбор варианта кроя.

#### В одной ткани

16. Убедитесь, что переключатель вариантов кроя стоит в положении «Всё изделие в одной ткани» (рис. 10).  
 17. В разделе «Ткань» в окне «Выборить торг. марку» выберите торговую марку ткани (рис.10).

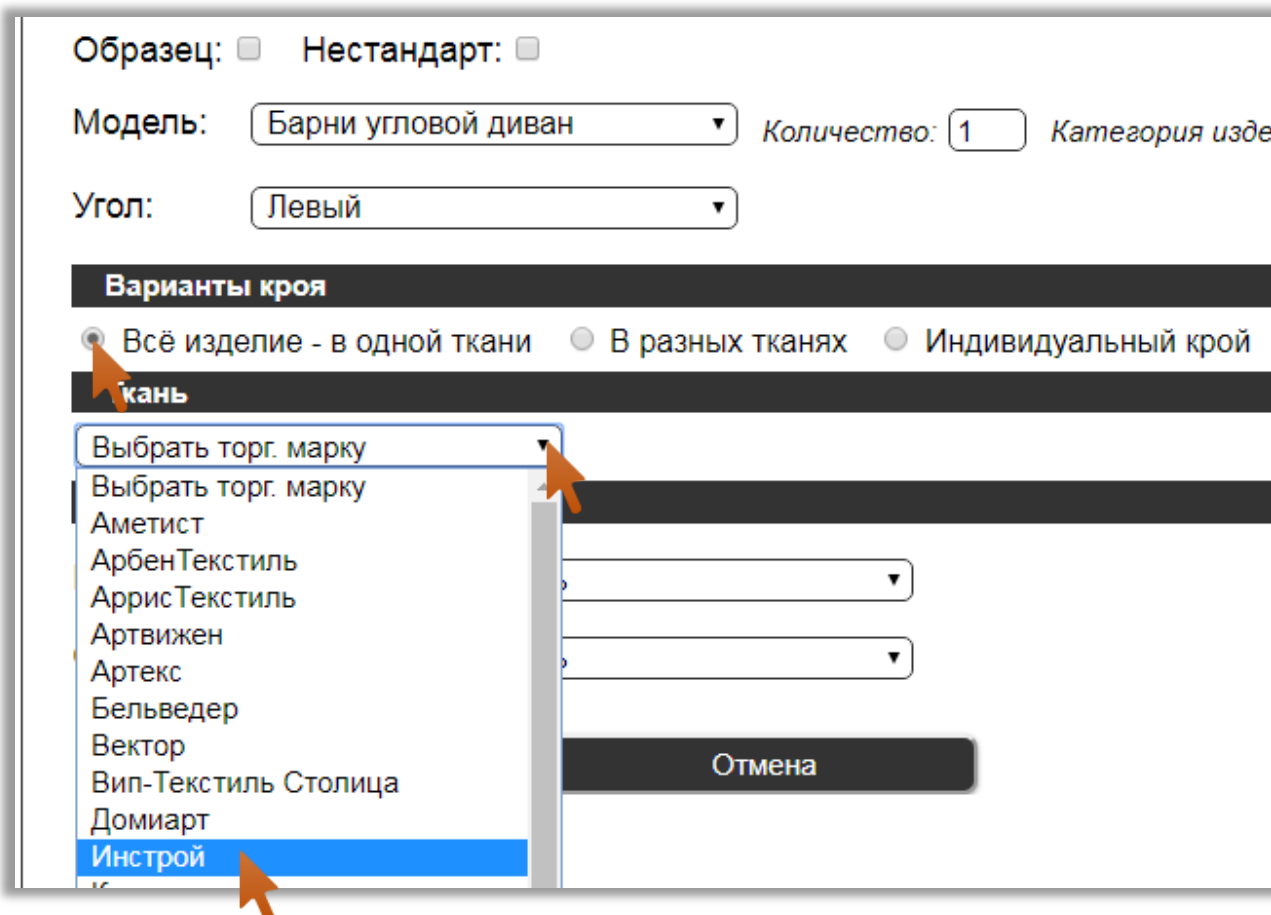


Рисунок 10. Выбор торговой марки ткани.

18. В открывшемся поле «Выборить коллекцию» выберите коллекцию ткани (рис.11).



Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель:  Количество:  Категория изд

Угол:

**Варианты кроя**

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

**Декор**

Цвет декора:

Отстрочка:

Выбор коллекции ткани:

- Выбрать коллекцию
- Four Seasons
- George
- Ginevra
- Grace
- Grace pln
- Medok
- Sensation
- Strike vintage
- Suave
- Urbino
- Victoria**
- Алина

Рисунок 11. Выбор коллекции ткани.

19. В открывшемся поле «Выбрать ткань» выберите название ткани (рис.12).

Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель:  Количество:  Категория изделия: **не выбрана** Сто

Угол:

**Варианты кроя**

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

**Декор**

Цвет декора:

Отстрочка:

Выбор названия ткани:

- Выбрать ткань
- Victoria 09
- Victoria 05
- Victoria 03
- Victoria 07**
- Victoria 02
- Victoria 08
- Victoria 04

Рисунок 12. Выбор названия ткани.

### В разных тканях

20. В разделе «Варианты кроя» установите переключатель на значение «В разных тканях» (рис.13).

В разделе «Ткань» в зависимости от модели изделия появятся 3 или 4 дополнительных поля «Ткань 1 ...», «Ткань 2 ...», «Ткань 3 ...» и «Ткань 4 ...», ниже отобразится эскиз изделия с номерами тканей на чехлах (рис.13).

Рисунок 13. Выбор варианта кроя.

21. Аналогично п. 16-19 настоящей инструкции последовательно выберите торговую марку, коллекцию и название для всех тканей кроя (рис.14). После выбора ткани справа от поля «Выбрать ткань» отобразятся категории ткани, а справа от поля «Модель» в верхней части формы отобразится категория изделия (в соответствии с максимальной категорией ткани кроя), а также стоимость изделия (рис.14).

Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель:  Количество:  Категория изделия: 5 Стоимость: 122790руб. Скидка: 0% Итого: 122790руб. Доп. скидка

Угол:

**Варианты кроя**

☐ Всё изделие - в одной ткани ☒ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

<input type="text" value="Вектор"/>	<input type="text" value="Dana"/>	<input type="text" value="Dana 12"/>	Категория: 2
<input type="text" value="Домиарт"/>	<input type="text" value="Brooklin"/>	<input type="text" value="Brooklin 10 Green"/>	Категория: 5
<input type="text" value="Лэзертач"/>	<input type="text" value="Golden Fleece"/>	<input type="text" value="Golden Fleece cherry"/>	Категория: 3

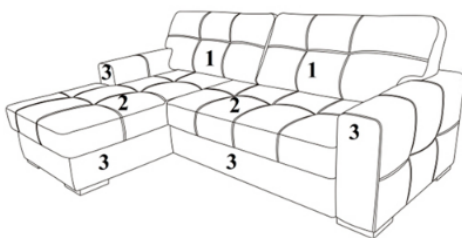


Рисунок 14. Выбор тканей кроя.

### Индивидуальный крой

22. В разделе «Варианты кроя» установите переключатель на значение «Индивидуальный крой» (рис.15). В разделе «Ткань» откроются 8 строк выбора тканей кроя (рис.15).
23. Введите в поле каждой выбранной ткани краткое описание индивидуального кроя (какая именно деталь изготавливается в данной ткани). Аналогично п. 16-19 настоящей инструкции выберите все ткани кроя (рис.15).

Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель:  Количество:  Категория изделия: 3 Стоимость: 110500руб. Скидка: 0% Итого: 110500руб. Доп. с

Угол:

**Варианты кроя**

☐ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☒ Индивидуальный крой

**Ткань**

Описание индивидуального кроя	<input type="text" value="Артвижен"/>	<input type="text" value="Majestic"/>	<input type="text" value="Majestic 08"/>	Категория: 3
Комментарий по ткани2	(Ткань 2: Выбрать торг. марку)			
Комментарий по ткани3	(Ткань 2: Выбрать торг. марку)			
Комментарий по ткани4	Аметист			
Комментарий по ткани5	АрбенТекстиль			
Комментарий по ткани6	АррисТекстиль			
Комментарий по ткани7	Артвижен			
Комментарий по ткани8	Артекс			
	Бельведер			
	Вектор			
	Вип-Текстиль Столица			
	Домиарт			
	Инстрой			
	Квинтекс			
	Лэзертач			
	Мебельери/Колористика			
	Прайм Материал			
	СоюзМ			
	ТекстТекстиль			

**Декор**

Цвет декора:

Рисунок 15. Выбор тканей кроя.

### Выбор цвета декора, гвоздей и отстрочки

Если в заказываемой модели предусмотрен выбор цвета декора, гвоздей и/или отстрочки, то в разделе «Декор» окна «Заказ продукции» будут отображены соответствующие активные поля (рис.16).

**Заказ продукции**

Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель: Барни ▼ Количество: 1 Категория изделия: **не выбрана** Стоимость: **нет** Скидка: **0%** Итого: **нет** Доп. скидка: 0% ▼

**Варианты кроя**

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

Выбрать торг. марку ▼

**Декор**

Цвет декора: Выбрать ▼

Отстрочка: Выбрать ▼

Рисунок 16. Поля для выбора цвета декора, гвоздей и отстрочки.

24. В разделе «Декор» в соответствующих полях выберите цвет декора (рис.16), цвет гвоздей и/или вид отстрочки (рис. 17).

**Варианты кроя**

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

Инстрой ▼ Sensation ▼

**Декор**

Цвет декора: Выбрать ▼

Отстрочка: Выбрать ▼

Сохранить

Рисунок 16. Выбор цвета декора.

**Варианты кроя**

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

**Ткань**

Инстрой ▼ Sensation ▼

**Декор**

Цвет декора: Белый ▼

Отстрочка: Выбрать ▼

Сохранить

Рисунок 17. Выбор типа отстрочки.

### Нестандартный заказ

25. Если заказ является нестандартным<sup>1</sup>, в верхней части формы ввода данных заказа отметьте чек-бокс «Нестандарт» (рис.18). Поля «Скидка» и «Наценка» справа от поля «Модель» в верхней части формы станут активными. (рис.18). Опишите подробности заказа в поле «Опишите детали заказа» (рис. 18).

Рисунок 18. Ввод нестандартного заказа.

### Установка скидки/наценки на нестандартное изделие

26. Установите наценку или скидку на нестандартный заказ в соответствующих полях в окне «Заказ продукции», выбрав из выпадающего списка нужное значение (уточняйте у менеджера по работе с клиентами). Справа от поля «Наценка» отобразится стоимость изделия с учетом скидки/наценки (рис.18).

### Подиумный образец

27. При заказе подиумного образца в верхней части окна «Заказ продукции» отметьте чек-бокс «Образец» (рис.19).

Рисунок 19. Ввод заказа на образец.

### Сохранение заказа

28. Нажмите кнопку «Сохранить». Окно внесения данных в заказ закроется. В открывшемся окне «Список заказов» появится строка с внесенным или отредактированным заказом (рис.21).

<sup>1</sup> Нестандартным называется заказ на изделие, размеры одной или нескольких составных частей которого отличаются от стандартных (описанных конструкторско-технологической документацией и внесенных в учетную систему).



33. Если необходимо выбрать цвет декора и/или вид отстрочки, либо заказ является нестандартным<sup>2</sup> или подиумным образцом, либо, если необходимо установить на изделие скиду или наценку, выполните соответствующие действия, описанные в разделе [«Простой диван»](#).

#### Добавление подушек в заказ

34. Если комплектация изделия предусматривает добавление подушек в заказ, то в поле «Модули» отображаются соответствующие элементы (рис. 23.1).

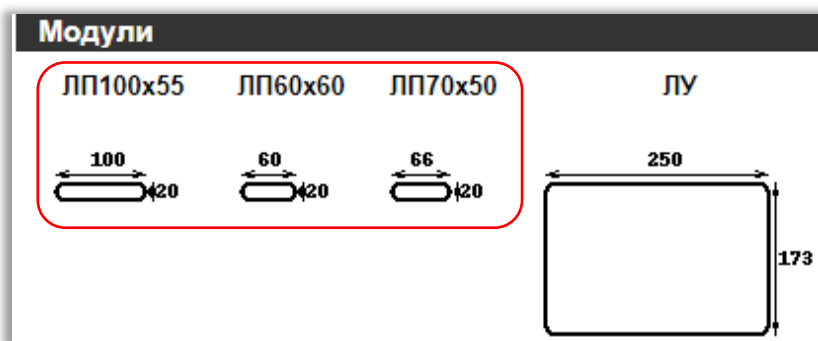


Рисунок 23.1. Добавление подушек в заказ.

- 29.левой кнопкой мыши выберите нужные размеры подушек. Выбранные подушки отобразятся справа от компоновки изделия (рис.23.2).

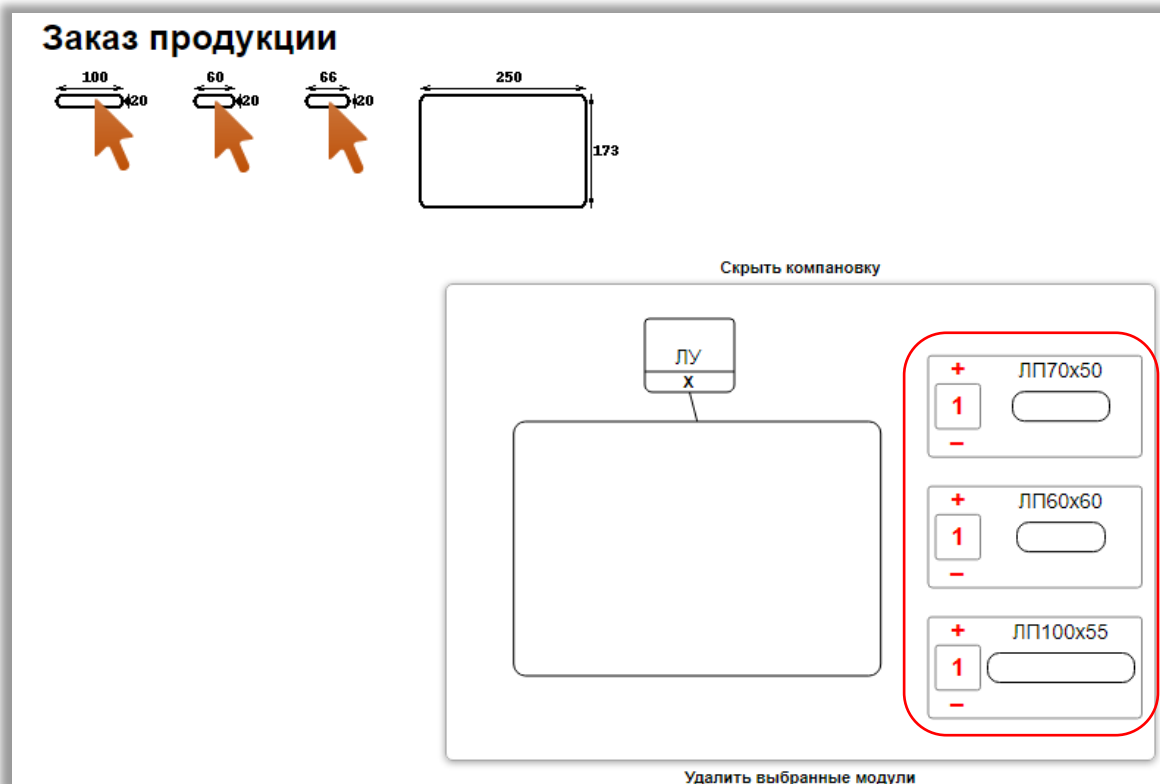


Рисунок 23.2. Добавление подушек в заказ.

30. Чтобы добавить в заказ одинаковые подушки, повторно выберите нужный размер, либо используйте элемент управления «+» в компоновке изделия (рис.23.3).
31. Для уменьшения количества выбранных подушек используйте элементы управления «-» в компоновке изделия (рис.23.3).

<sup>2</sup> Нестандартным называется заказ на изделие, размеры одной или нескольких составных частей которого отличаются от стандартных, т.е. описанных в конструкторско-технологической документации и внесенных в учетную систему.

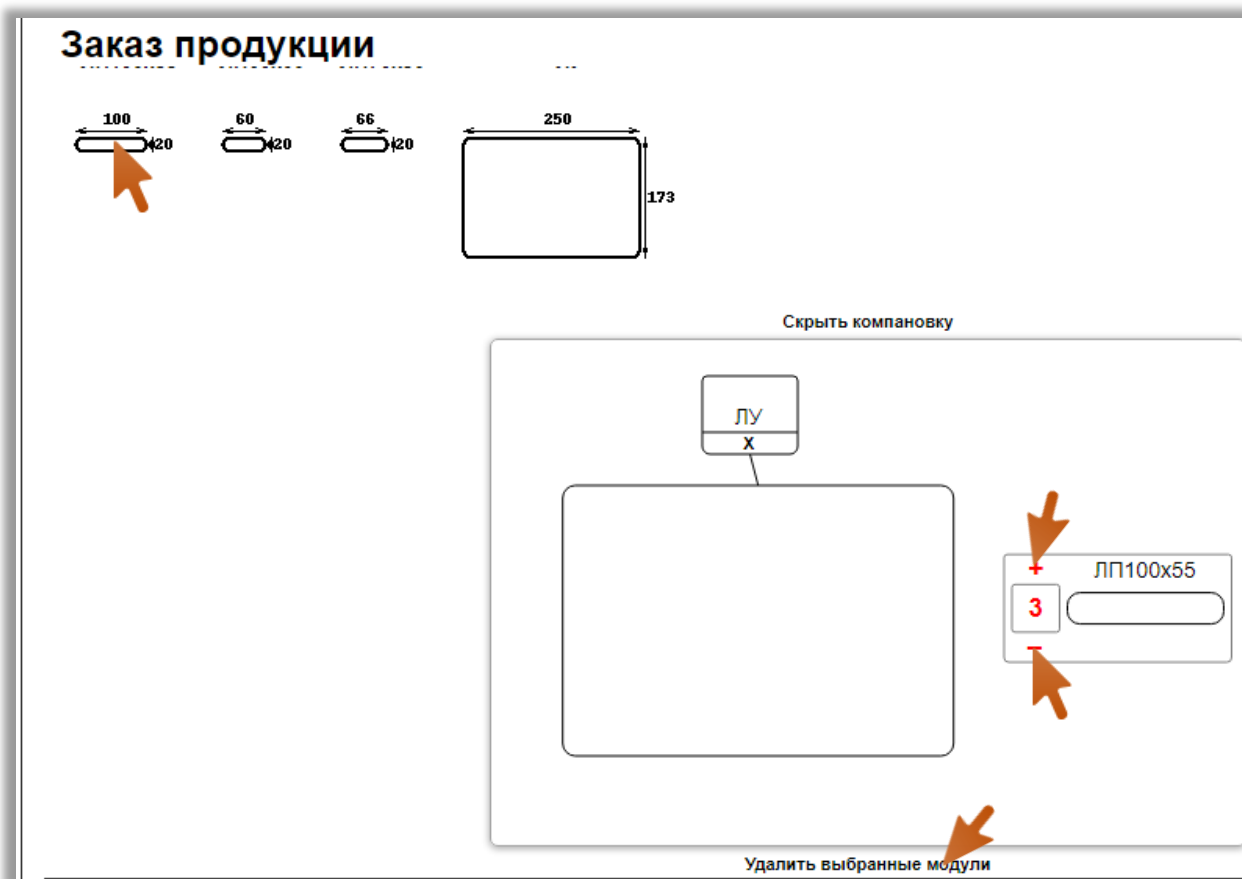


Рисунок 23.3. Добавление и удаление подушек.

35. Для удаления всех выбранных модулей и подушек воспользуйтесь ссылкой «Удалить выбранные модули» (рис.23.3).

#### Сохранение заказа

36. Для сохранения внесенного заказа нажмите кнопку «Сохранить». Окно «Заказ продукции» закроется. В открывшемся окне «Информация о заказе» в разделе «Состав заказа» отобразится строка внесенного изделия (рис. 23.4).

### Информация о заказе

**Заказ**

Заказ №: 00007      Фамилия продавца: Петрова Мария Ивановна

**Состав заказа:**           

№	Модель	Кол-во	Стоимость	Скидка	Дата		
1	Таити диван	1	481097 руб.	0%	27-02-2020	<input type="button" value="Редактировать"/>	<input type="button" value="Удалить"/>

**Заказчик**

Фамилия: Иванов      Имя: Иван      Отчество: Петрович

**Контакты**

Телефон: +7(903)334-56-78      Телефон2: +7(999)786-55-41      Эл. почта: aleksandrov@treloj.ru

**Доставка**

☐ В салон (Москва)    ☒ Клиенту    ☐ Самовывоз

Рисунок 23.4. Внесение заказа на модульный диван.



37. В окне «Информация о заказе» нажмите кнопку «Сохранить». Откроется окно «Список заказов» с внесенным или заказом (рис.24.5).

Список заказов							
Состав	Заказчик	Телефон	Продавец	Стоимость	Дата		
Барни угловой диван	Иванов Иван Петрович	79037553423	Петрова Мария Ивановна	98210 руб.		Редактировать	От
Барни, Говард кресло, Барни угловой диван, Барни угловой диван	Петров Андрей Владимирович	79992222222	Иванова Елена Петровна	440700 руб.		Редактировать	От
				0 руб.		Редактировать	От

Рисунок 23.5. Сохранение заказа.

### Установка дополнительной скидки

38. При оформлении заказа Вы можете установить дополнительную скидку<sup>3</sup> (рис.23.6).

Образец: ☐ Нестандарт: ☐

Модель:  Количество:  Категория изделия:  Стоимость: **104360руб.** Скидка: **0%** Итого: **104360руб.** Доп. скидка:

Угол:

Варианты кроя

☒ Всё изделие - в одной ткани ☐ В разных тканях ☐ Индивидуальный крой

Ткань

Рисунок 23.6. Установка дополнительной скидки.

### Добавление изделия в сохраненный заказ

39. В левом меню выберите пункт «Новые заказы».
40. В открывшемся окне «Список заказов», в строке заказа, к которому необходимо добавить изделие кликните мышью по гиперссылке «Редактировать» (рис.24).

Список заказов							
Состав	Заказчик	Телефон	Продавец	Стоимость	Дата		
ой диван	Иванов Иван Петрович	79037553423	Петрова Мария Ивановна	98210 руб.		Редактировать	Отправить на фабрику
рд кресло, Барни угловой и угловой диван	Петров Андрей Владимирович	79992222222	Иванова Елена Петровна	440700 руб.		Редактировать	Отправить на фабрику

Рисунок 24. Добавление изделия в заказ.

41. В открывшемся окне «Информация о заказе» нажмите на кнопку «Добавить продукцию» (рис.25).

**Информация о заказе**

**Заказ**

Заказ №:  Фамилия продавца:

**Заказ пуст**

**Заказчик**

Фамилия:  Имя:  Отчество:

**Контакты**

Телефон:  Телефон2:  Эл. почта:

**Доставка**

☐ В салон (Москва, ул. Ленина, д.1) ☒ Клиенту ☐ Самовывоз

**Адрес**

Рисунок 25. Добавление изделия в заказ.

<sup>3</sup> Дополнительная скидка – скидка за счет маржи салона. Дополнительная скидка недоступна при оформлении заказа на нестандартное или подиумное изделие.

42. В открывшемся окне «Информация о заказе» выполните действия, описанные в разделе [«Внесение нового заказа»](#).

### Внесение изменений в сохраненный заказ

43. В левом меню выберите пункт «Новый заказ».
44. В открывшемся окне «Список заказов» выберите заказ, в который необходимо внести изменения и кликните мышью на гиперссылку «Редактировать».
45. В открывшемся окне «Информация о заказе» Вы можете:
- 45.1. Выбрать другого продавца;
  - 45.2. Изменить данные покупателя;
  - 45.3. Изменить условия доставки.
46. Для удаления изделия из заказа кликните мышью по гиперссылке «Удалить» в соответствующей строке. Изделие будет удалено из заказа (рис.26).
47. Для внесения изменений в заказ в окне «Информация о заказе» выберите строку изделия, в которое необходимо внести изменения и кликните мышью по гиперссылке «Редактировать» (рис.26).

**Информация о заказе**

**Заказ**

Фамилия продавца:

**Состав заказа:**

Общая сумма заказа: 440700 руб.

№	Модель	Кол-во	Стоимость	Скидка	Дата		
1	Барни угловой диван	1	104360 руб.	0%	11-03-2020	<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>
2	Барни угловой диван	1	104360 руб.	0%	11-03-2020	<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>
3	Говард кресло	1	102130 руб.	0%	04-03-2020	<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>
4	Барни	1	129850 руб.	0%	04-03-2020	<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>

**Заказчик**

Фамилия:  Имя:  Отчество:

**Контакты**

Телефон:  Телефон2:  Эл. почта:

**Доставка**

☐ В салон (Москва) ☐ Клиенту ☒ Самовывоз

Рисунок 26. Внесение изменений в заказ.

48. В открывшемся окне «Заказ продукции» Вы можете изменить данные в любых активных полях формы, изменить компоновку изделия, перевыбрать вариант кроя, ткань, и т.д.
49. После внесения всех изменений нажмите кнопку «Сохранить».

### Добавление файлов бланка заказа и доставочного листа

50. Распечатайте, заполните и подпишите у покупателя бланки заказа и доставочного листа.
51. Отсканируйте подписанные покупателем документы и сохраните файлы на рабочем компьютере.
52. В левом меню ЛК выберите пункт «Новый заказ».
53. В открывшемся окне «Список заказов» выберите строку нужного заказа и кликните мышью по гиперссылке «Редактировать».
54. В открывшемся окне «Информация о заказе» в разделе «Состав заказа» выберите строку нужного изделия и в колонке «Доп. файл» нажмите на кнопку «Выберите файл» (рис.27).

Рисунок 27. Добавление бланка заказа.

55. Выберите на рабочем компьютере ранее сохраненный файл бланка заказа и прикрепите его к заказу.
56. Аналогично прикрепите бланки ко всем изделиям, входящим в заказ.
57. В нижней части окна «Информация о заказе» в разделе «Доставочный лист» нажмите на кнопку «Выберите файл» (рис.28).

Рисунок 28. Добавление файла доставочного листа.

58. Выберите на компьютере ранее сохраненный файл доставочного листа и прикрепите его к заказу.
59. Нажмите кнопку «Сохранить» (рис.29).

Рисунок 29. Добавление файла доставочного листа к заказу.

Окно «Информация о заказе» закрывается, открывается окно «Список заказов».

## Отправка заказа на фабрику

60. В боковом меню ЛК выберите пункт «Новый заказ».

61. В открывшемся окне «Список заказов» выберите строку нужного заказа и кликните мышью на гиперссылку «Отправить на фабрику» в крайней правой колонке (рис.30).

Список заказов						
Продавец	Стоимость	Дата				
Петрова Мария Ивановна	648904 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>	
Иванова Елена Петровна	450310 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>	
Иванова Елена Петровна	276260 руб.	25-02-2020				Отправлен
Иванова Елена Петровна	292529 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>	
Иванова Елена Петровна	304134 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>	

Рисунок 30. Отправка заказа на фабрику.

Заказ будет отправлен на фабрику. В колонке «Дата» отобразится дата отправки заказа. В крайней правой колонке отобразится статус заказа «Отправлен». После отправки заказ станет недоступным для редактирования (рис.31).

Список заказов						
Телефон	Продавец	Стоимость	Дата			
79033345678	Петрова Мария Ивановна	648904 руб.	27-02-2020			Отправлен
	Иванова Елена Петровна	450310 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>
79661230987	Иванова Елена Петровна	276260 руб.	25-02-2020			Отправлен
	Иванова Елена Петровна	292529 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>
79169262356	Иванова Елена Петровна	304134 руб.		<a href="#">Редактировать</a>	<a href="#">Удалить</a>	<a href="#">Отправить на фабрику</a>

Рисунок 31. Отправка заказа на фабрику.

## Контроль принятия заказа в производство

### ВАЖНО!

Если через некоторое время отправленный на фабрику заказ вновь станет доступен для редактирования, это означает, что фабрика возвратила заказ в салон для исправления ошибок ввода данных. Свяжитесь с менеджером, курирующим Ваш салон для уточнения подробностей.

Если через некоторое время заказ исчезнет из списка заказов, это означает, что он принят в производство.

## Проверка статуса и даты готовности заказов

62. В левом меню выберите пункт «Заказы». В раскрывшемся списке выберите интересующий Вас статус заказов. Откроется окно со списком заказов выбранного статуса. В таблице отобразится информация о статусе заказа, состоянии оплаты, дате приема заказа, дате его готовности и дате отгрузки (рис.32).

+ Новый заказ 🛒 Заказы	Заказы в статусе "В производстве"									
	№ в салоне	Фабр. №	Номенклатура	Кол-во	Статус	Оплата	Подиум. образец	Дата принятия	Дата готовности	Дата отгрузки
Все	910	29515.0	Таити диван	1	В производстве	Нет	Да	28-01-2020	29-05-2020	
Продан	906.2	29513.2	Таити диван	1	В производстве	Нет	Нет	28-01-2020	29-05-2020	
Оформлен	906.1	29513.1	Таити диван	1	В производстве	Нет	Нет	28-01-2020	29-05-2020	
Готов к производству										
В производстве										

Рисунок 32. Список заказов принятых в производство.

63. При выборе пункта «Все» в списке отобразятся все заказы принятые фабрикой (рис.33).

+ Новый заказ 🛒 Заказы	Все заказы									
	№ в салоне	Фабр. №	Номенклатура	Кол-во	Статус	Оплата	Подиум. образец	Дата принятия	Дата готовности	Дата отгрузки
Все		30875.0	Фит диван	1	На складе	Нет	Нет	19-03-2020	17-04-2020	
Продан	546/с	30727.1	Денвер диван	1	Готов	Нет	Да	13-03-2020	02-04-2020	
Оформлен		30554.0	Палермо диван	1	На складе	Нет	Нет	11-03-2020	31-03-2020	
Готов к производству		30347.1	Летти	1	На складе	Нет	Нет	28-02-2020	20-03-2020	24-03-2020
В производстве		30013.0	Гольф Прямой	1	На складе	Нет	Нет	17-02-2020	10-03-2020	13-03-2020
Готов		30010.0	Ральф	1	На складе	Нет	Нет	17-02-2020	10-03-2020	13-03-2020
На складе										
К отгрузке										
В пути										
Отгружен										
Закрыт										
Приостановлен										

Рисунок 33. Список заказов, принятых в производство.

64. Для просмотра закрытых заказов (статус «Архив») в левом меню выберите пункт «Архив».

65. Для просмотра статуса готовности подиумных образцов в меню выберите пункт «Образцы».

## Изделия на складе

Для просмотра изделий находящихся в свободной продаже со склада фабрики выберите в меню пункт «Склад».

## Обучающие материалы

Для ознакомления с обучающими материалами выберите в меню пункт «Обучение».

## Разбивка ткани по категориям

66. Для просмотра актуальной разбивки ткани по категориям выберите в меню пункт «Разбивка тканей».

Откроется окно «Разбивка тканей» со списком торговых марок тканей, используемых в производстве (рис. 34).

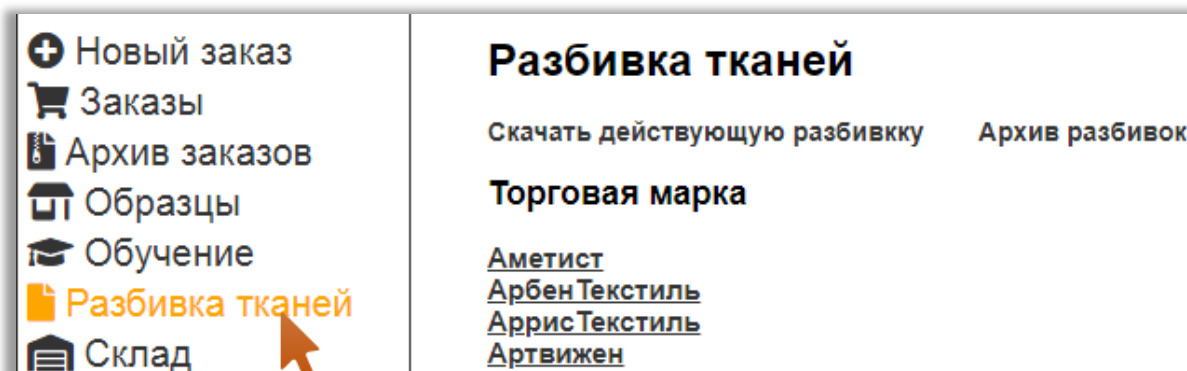


Рисунок 34. Разбивка ткани по категориям.

67. Выберите из списка нужную торговую марку ткани. Раскроется таблица с информацией о разбивке ткани по категориям и запрете отдельных коллекций для использования в производстве (рис. 35).

**Разбивка тканей**

[Скачать действующую разбивку](#) [Архив разбивок](#)

**Торговая марка**

[Аметист](#)  
[АрбенТекстиль](#)  
[АррисТекстиль](#)  
[Артвижен](#)

Коллекция	Категория	Исключения
Bella	4	
Boston	2	Запрет
Cosmo	7	
Enigma	4	
Gross	12	
Majestic	4	

Рисунок 36. Разбивка ткани по категориям.

68. Для того, чтобы сохранить актуальную разбивку ткани на рабочий компьютер перейдите по гиперссылке «Скачать действующую разбивку» (рис.37).

**Разбивка тканей**

[Скачать действующую разбивку](#) [Архив разбивок](#)

**Торговая марка**

[Аметист](#)  
[АрбенТекстиль](#)  
[АррисТекстиль](#)  
[Артвижен](#)  
[Артекс](#)  
[Бельведер](#)  
[Вектор](#)  
[Вип-Текстиль Столица](#)  
[Домиарт](#)  
[Импульс](#)

Рисунок 37. Скачивание разбивки.

#### Архив разбивки

69. Для просмотра архива разбивки ткани в окне «Разбивка ткани» выберите раздел «Архив разбивок» (рис.38).

**Разбивка тканей**

[Скачать действующую разбивку](#) [Архив разбивок](#)

**Торговая марка**

[Аметист](#)  
[АрбенТекстиль](#)  
[АррисТекстиль](#)  
[Артвижен](#)  
[Артекс](#)

Рисунок 38. Разбивка ткани.

70. Откроется список версий разбивок на предыдущие даты. Для того чтобы скачать нужную версию на рабочий компьютер выберите соответствующую дату (рис.39).

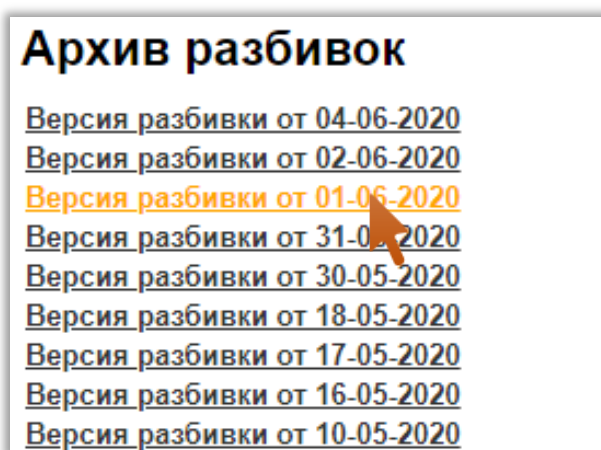


Рисунок 39. Архив разбивки.

Лист ознакомления с рабочей инструкцией  
«ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПАРТНЕРА»  
GP.010.016.107-20

[illegible]