

Aplicação da Assinatura no Gmail

Passo 1

- * Abra o arquivo txt com seu nome
- * Depois clique em “Editar”, e escolha “selecionar tudo”
- * E novamente em “editar” e “copiar”

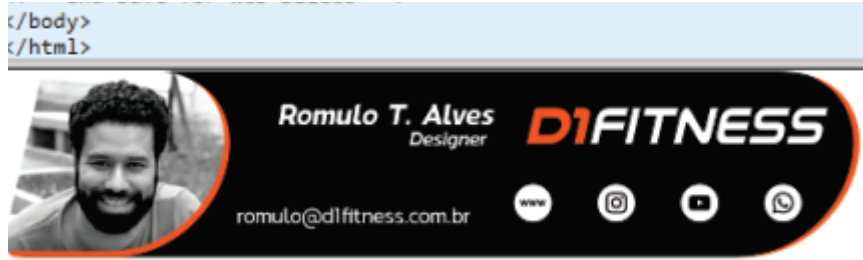
Passo 2

- * Abra o link <https://htmledit.squarefree.com>
- * Na area azul, apague todo o texto, depois clique com direito do mouse e depois em “colar” e a assinatura aparecera

*!Atenção! Confira seus dados, se a arte esta certa, sem quebras, parte faltando ou outra coisa diferente do exemplo **CERTO** abaixo.*

Caso algum erro ocorra, repita o processo desde o inicio, se não resolver entre em contato com romulo@d1fitness.com ou whats 51-9984-63100 antes de seguir para o passo 3

CERTO



ERRADO

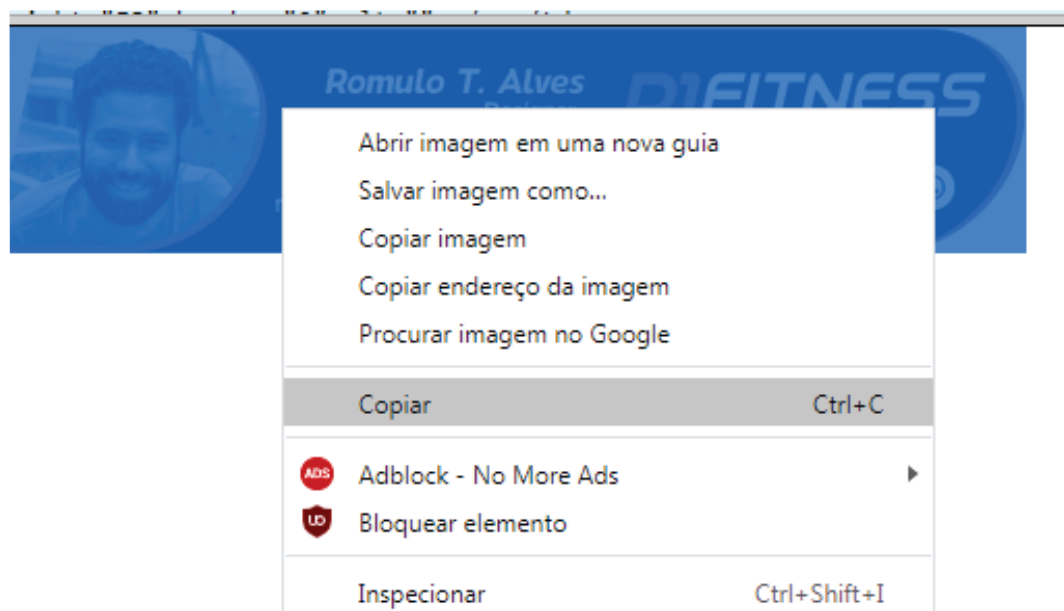


ERRADO



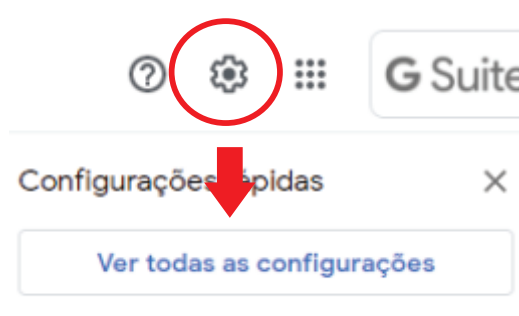
Passo 3

- * Clique com o botao esquerdo na area branca, depois aperte Ctrl+A, e a assinatura ficara selecionada.
- * Clique com o direito do mouse e depois “copiar”

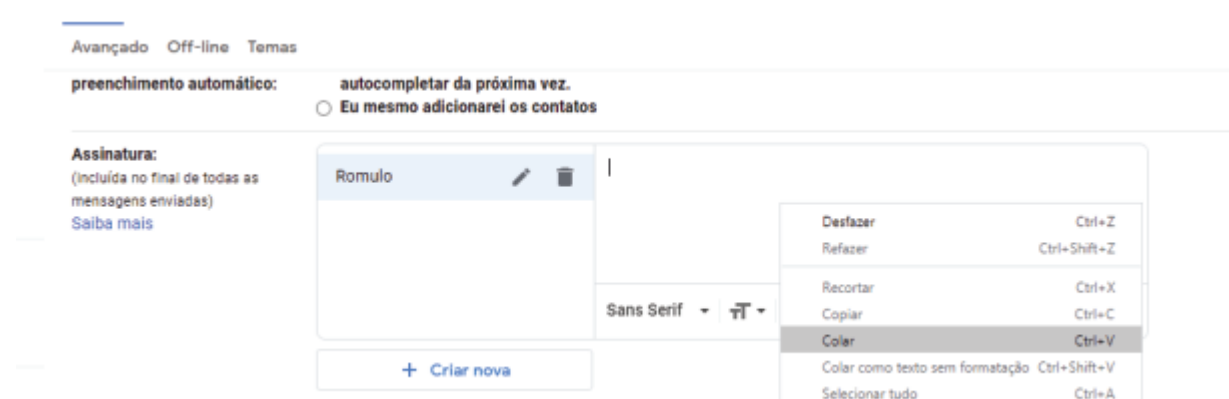


Passo 4

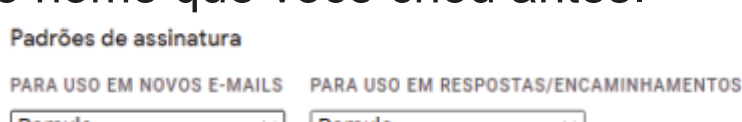
- * Va no seu gmail e clique na “engrenagem” no topo a direita e depois em “Ver todas as configurações”



- * Desça ate Assinatura, clique em “+ Criar nova” de um nome, depois clique com o direito do mouse no campo branco a direita e selecione colar e sua assinatura ira aparecer no local.



- * Para sua assinatura aparecer automaticamente em todos os emails, selecione nos campos abaixo o nome que você criou antes.



- * Depois va até o final da pagina e clique em salvar alterações.

- * Finalize o processo fazendo um teste me enviando um email com sua assinatura.

romulo@d1fitness.com