附件：2

湖北省安全生产考试机构任务分工清单

根据《安全生产法》和《国家安监总局安全生产资格考试与证书管理暂行办法》（安监总培训〔2013〕104号）规定，为进一步明确全省各级安全生产考试机构工作任务，有效开展安全生产考试工作，制定本清单，请各单位遵照执行。

一、省安全生产考试中心工作任务

     （一）制定并适时修订全省安全生产考试相关工作制度和规定。

     （二）承担省级安全生产考试题库的开发、管理与维护工作。

     （三）承担全省安全生产考试网络平台建设维护和信息管理工作。

（四）规划和支持全省安全生产考试机构建设。

（五）定期组织全省安全生产培训考核工作会议，研究部署有关工作。

（六）承担由省安监局组织考核的安全生产考试工作。

（七）审核省考试中心直属考试点上报的考核办证资料。抽查各市州考试分中心上报的考核办证资料。

（八）负责全省特种作业操作证（不含武汉市）和高危行业省属生产经营单位、中央在鄂企业分公司、子公司及其所属单位主要负责人和安全生产管理人员安全生产知识和管理能力安全考核合格证书（不含已委托事项）的制发工作。

（九）指导监督各市州安全生产考试机构的工作，抽查全省各考试点安全生产考试工作开展情况。

（十）定期组织全省安全生产考试专项评价。

 （十一）配合省安监局做好安全生产培训及考试违法违规情况的调查与处理。

（十二）负责全省安全生产考试和制证数据统计分析和上报工作。

（十三）保存省考试中心直属考试点上报的考试考核档案资料。

（十四）其他有关工作。

二、市（州）安全生产考试分中心职责

     （一）制定并适时修订本行政区域安全生产考试相关工作制度和规定。

     （二）合理规划和支持本行政区域内安全生产考试点建设。

（三）定期组织本行政区域安全生产培训考核工作会议，研究部署有关工作。

（四）负责开展由市州安监局组织考核的安全生产考试工作，并审核本行政区域内各考试点上报的考核办证资料。

     （五）负责本行政区域内（含省安监局委托考核事项）高危行业主要负责人和安全生产管理人员安全生产知识和管理能力安全考核合格证书的制发工作。

     （六）负责本行政区域内各安全生产考试点日常工作的监督检查。

（七）定期组织本行政区域安全生产考试专项检查。

（八）配合上级做好安全生产培训及考试违法违规情况的调查与处理。

（九）负责本行政区域内安全生产考试数据统计分析和上报工作。

（十）及时汇总并上报全省安全生产考试网络平台使用过程中存在的问题。

（十一）保存本行政区域内各考试点上报的考试考核档案资料。

（十二）其他有关工作。

三、安全生产考试点职责

     （一）负责对考生报名资料的真实性和有效性进行全面审核，并按程序上报至上级考试机构。

     （二）根据国家、省和市州关于安全生产考试相关的法律法规和制度要求，按照考试机构的考试安排承担安全生产考试具体组织实施工作。

（三）负责考生考试申报材料和考试资料的整理上报。

（四）负责本考试点开展的安全生产考试数据统计分析和上报工作。

（五）负责本考试点考场计算机网络、考试设施和器材的建设和维护工作。

（六）及时汇总并上报全省安全生产考试网络平台使用过程中存在的问题。

（七）配合上级做好安全生产培训及考试违法违规情况的调查与处理。

（八）承担考试机构安排的其他有关工作。