

*Aceleramos tu vida.*

# Manual de Usuario

## Tiendas Aliadas Aplicación Móvil



Versión 001

01/10/2021

Ibarra – Ecuador

2021

## Aceleramos tu vida.

### Hoja de Control

<b>Organismo</b>	Aprisa		
<b>Proyecto</b>	Aprisa Tiendas Aliadas Aplicación Móvil		
<b>Entregable</b>	Manual de Usuario Aprisa		
<b>Autor</b>	Aprisa		
<b>Versión/Edición</b>	001	<b>Fecha Versión</b>	04/10/2021
<b>Aprobado por</b>		<b>Fecha Aprobación</b>	
		<b>Nº Total de Páginas</b>	19

### Registro de Cambios

<b>Versión</b>	<b>Causa del Cambio</b>	<b>Responsable del Cambio</b>	<b>Fecha del Cambio</b>
001	Versión inicial	Wilmer Alexander Ojeda Escobar	04/10/2021

### Control de Distribución

<b>Nombre y Apellidos</b>

*Aceleramos tu vida.*

## Objetivo

El presente documento tiene la finalidad de brindar soporte para un correcto manejo de la plataforma Aprisa, nombrando cada uno de los pasos correspondientes a todos los procesos accesibles al usuario final.





## Alcance

El documento esta destinado a contribuir con mayores características al momento de manejar la plataforma y así generar un trabajo eficiente al usuario

## Funcionalidad

## Información General

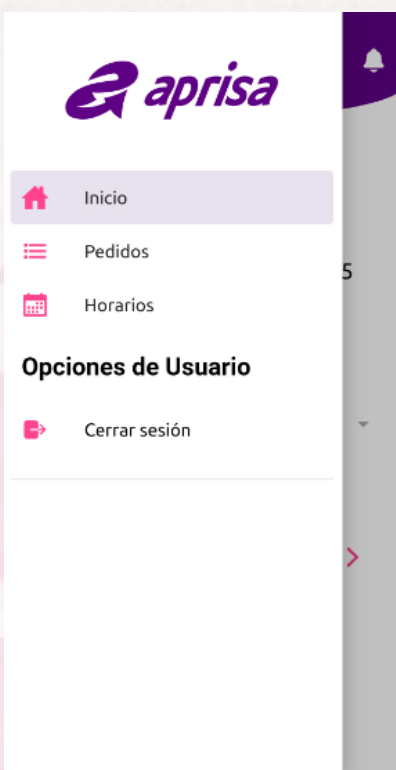
### Estados del pedido

Color	Estado	Denominación
	Nuevo	El estado <b>Nuevo</b> se lo denomino valor de ingreso de nuevos pedidos, este estado aparece con la condición de que el pedido fue recibido por parte del local respectivo, el color rojo fue seleccionado para el llamado de atención al repartidor y así este pueda reaccionar a tomar el pedido de forma rápida.
	Preparando	El estado <b>Preparando</b> aparece cuando el pedido fue tomado por el repartidor y empieza el proceso de preparación de la orden en el local respectivo y del mismo modo informar al repartidor que se acerque al negocio respectivo, se tomó el color amarillo como referencia para estar atento a la acción pertinente.
	En camino	El estado <b>En camino</b> se muestra cuando la orden esta lista y el repartidor inicia el trayecto hasta la dirección del cliente, se tomó el color verde para expresar que el repartidor puede avanzar hacia su destino.
	Completo	El estado <b>Completo</b> aparece cuando el pedido fue completado con éxito, se tomó el color morado como referencia distintiva de los demás estados.

## *Aceleramos tu vida.*

### Menú Principal

Dentro de la aplicación tenemos nuestro menú principal al cual se accede deslizando de izquierda a derecha, dentro del mismo encontramos los accesos a todas las funcionalidades que tiene la aplicación, cada una de estas se explicaran en breve.

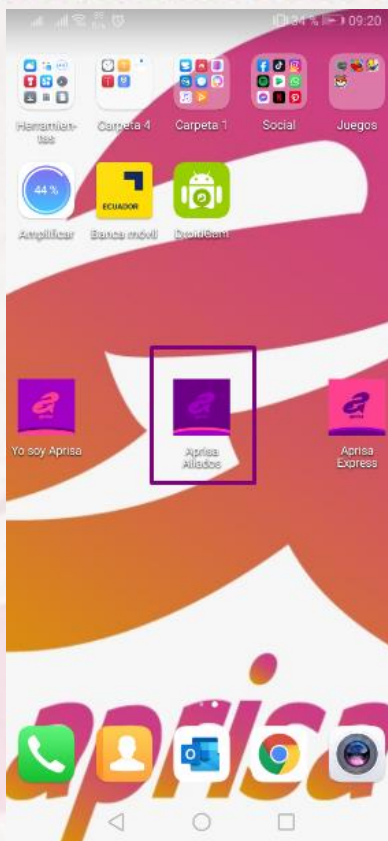


### Ingreso a la aplicación

Al momento que se entrega todos los documentos pertinentes, el acuerdo firmado con nosotros y la creación de las credenciales respectivas del usuario ingresamos a nuestra aplicación denominada "Aprisa Aliados".



*Aceleramos tu vida.*



## Login

La primera pantalla que podremos observar dentro de la aplicación será el login, en esta pantalla ingresamos nuestras credenciales creadas con anterioridad.

*Aceleramos tu vida.*



### Iniciar sesión

Correo electrónico

wilmerojeda4@gmail.com

Contraseña

.....

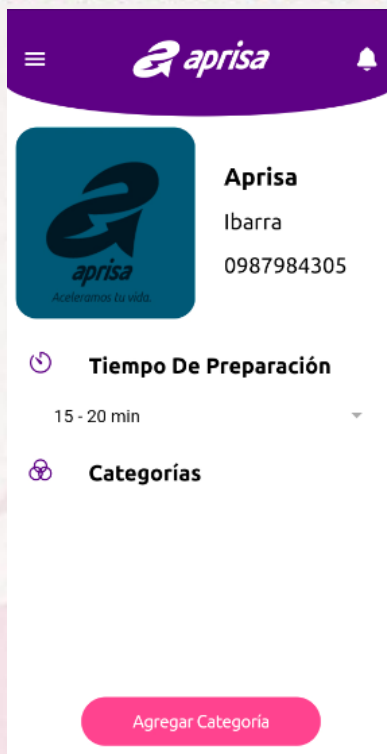
Ingresar

*Aceleramos tu vida.*

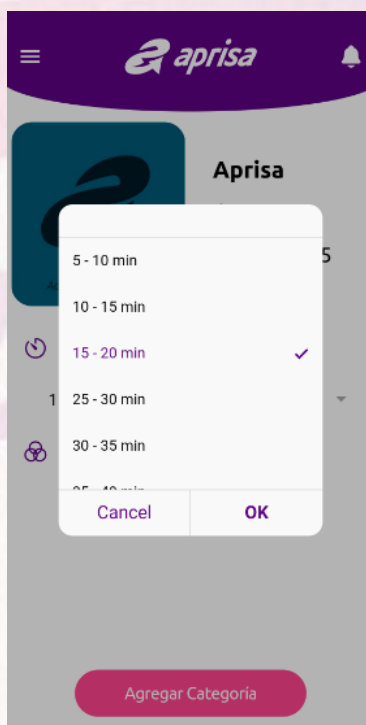
**Nota: Dentro de esta aplicación los únicos usuarios que podrán ingresar son los que cuenten con el rol de Aliados.**

Dentro de nuestra pantalla principal podremos ver, logo de nuestra tienda, datos generales, tiempo de preparación y entrega promedio, y la sección de categorías.

*Aceleramos tu vida.*



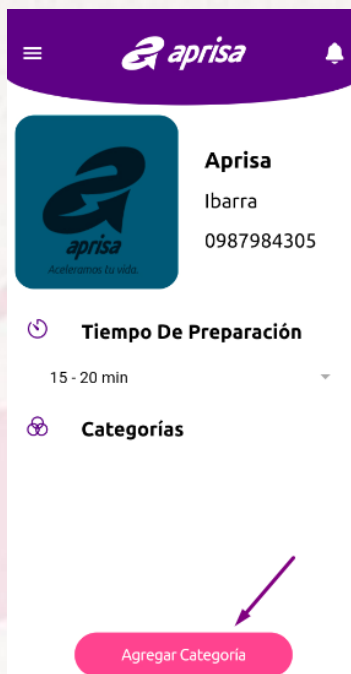
En esta ventana nosotros podremos modificar el tiempo de preparación presionando sobre el tiempo, esto nos mostrara la siguiente ventana



## *Aceleramos tu vida.*

Al momento que seleccionamos nuestro tiempo, en la ventana y en las demás aplicaciones para el cliente se modificara automáticamente.

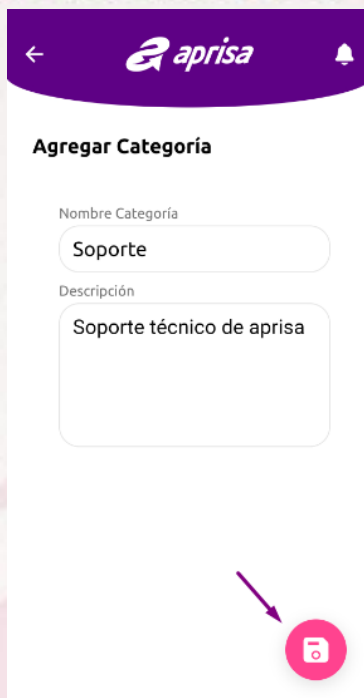
Del mismo modo nosotros podemos crear una categoría específica para nuestra tienda, para eso presionamos en agregar categoría.



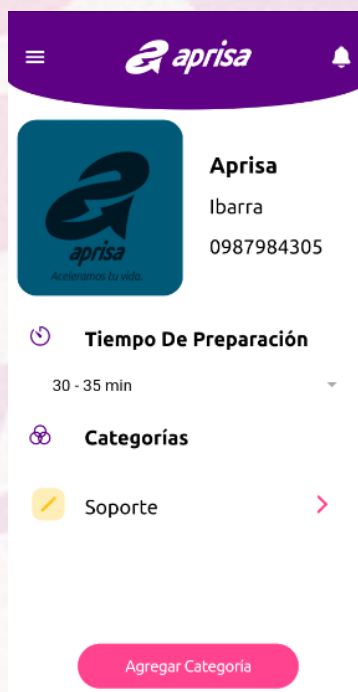
Al presionar el botón nos llevara a la siguiente ventana donde agregaremos un nombre y la descripción a la nueva categoría, al agregar esto y confirmar los datos le damos al botón guardar.



*Aceleramos tu vida.*



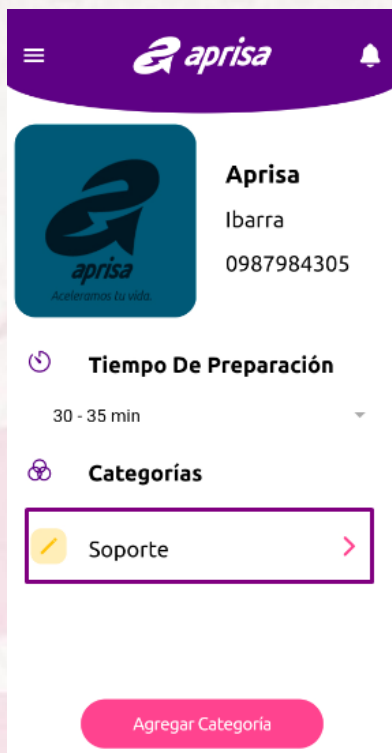
Al tener agregada una categoría en nuestra ventana principal se vera de este modo



*Aceleramos tu vida.*

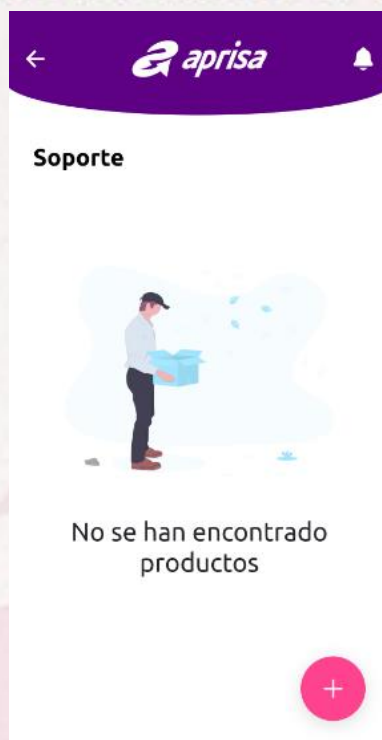
## Agregar Producto

Dentro de las funcionalidades de la aplicación y del mismo modo que en la web, podemos agregar nuestros productos, para realizar este proceso primero seleccionamos a la categoría que deseamos ingresar el producto en este caso será Soporte.



Al presionar en la categoría deseada, en el caso de ser nueva nos mostrara la siguiente pantalla.

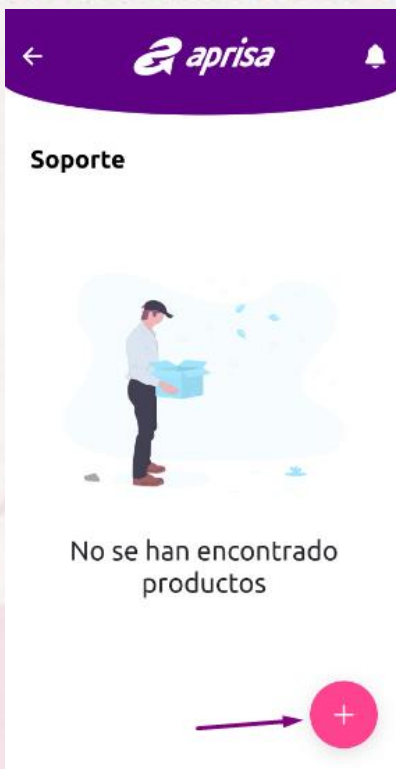
*Aceleramos tu vida.*



Nota: En el caso de tener productos ingresados en esta categoría, se mostrará la lista de los mismos.

Dentro de esta ventana para poder ingresar un nuevo producto le damos en el signo (+)

*Aceleramos tu vida.*



Al presionar este botón se despliega una nueva ventana donde solicitara todos los datos del producto.

Dentro de los datos tenemos:

- **Imagen:** Dentro de este parámetro carga una fotografía que identifique al producto
- **Nombre Producto:** Nombre distintivo del producto
- **Precio:** Valor comercial del producto
- **Número elegibles:** En el caso de ser un producto único ingresar valor 0, si este producto cuenta con varias presentaciones ingresar el número máximo que puede seleccionar el cliente
- **Descripción:** Una breve descripción del producto.

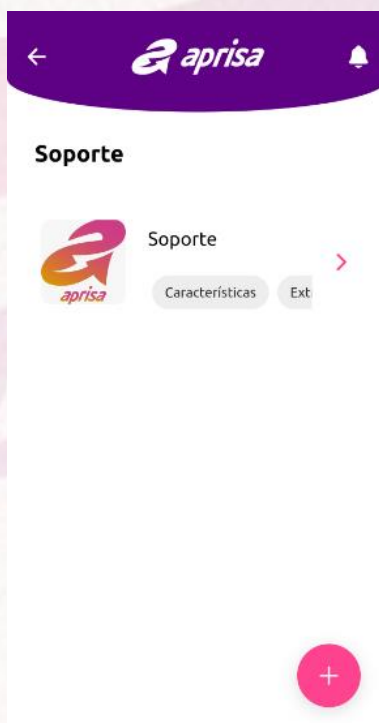
Al terminar de ingresar todos estos campos le damos al botón guardar.



*Aceleramos tu vida.*



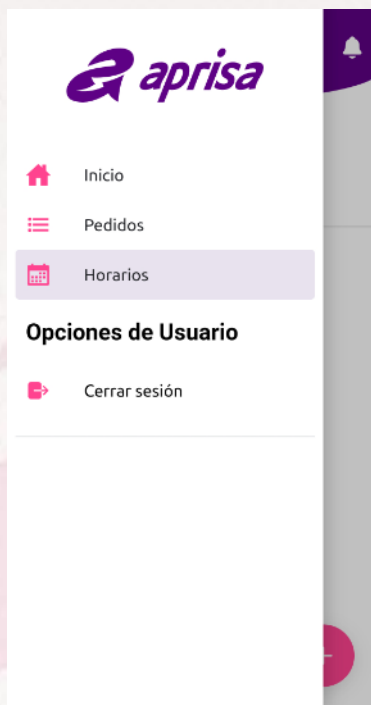
Al guardar nuestro producto se mostrará en la lista dentro de la categoría seleccionada de este modo, y de este modo se agrega un producto dentro de nuestra app.



*Aceleramos tu vida.*

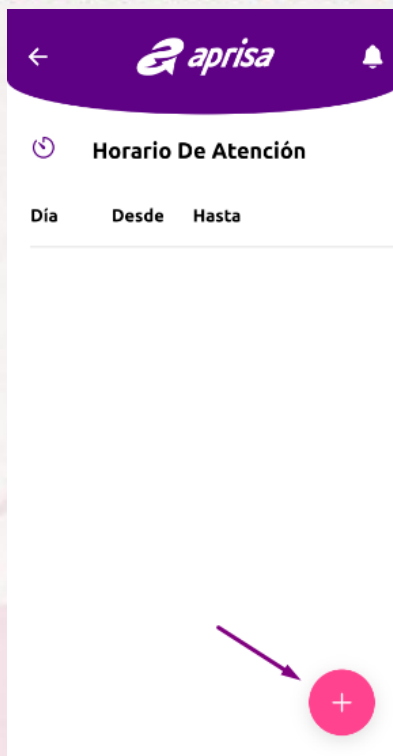
## Asignar Horarios

Para ingresar a esta opción vamos a nuestro menú deslizando de izquierda a derecha y seleccionamos la opción horarios

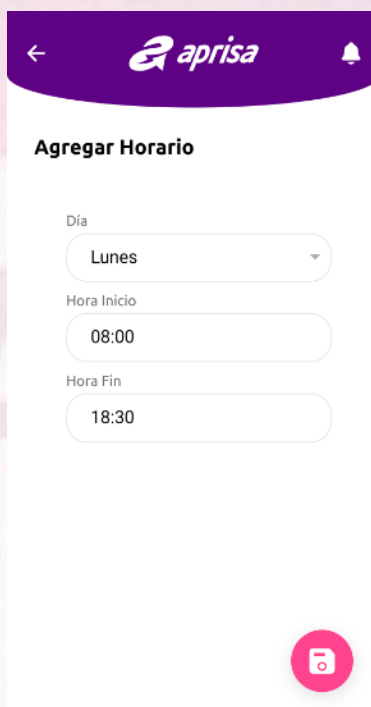


Dentro de esta ventana podemos agregar nuestros horarios de atención con su respectivo día para esto vamos al botón (+)

*Aceleramos tu vida.*



Al presionar este botón nos despliega una ventana emergente donde seleccionaremos el día, hora de inicio y hora de fin, este proceso se lo realiza con cada día.



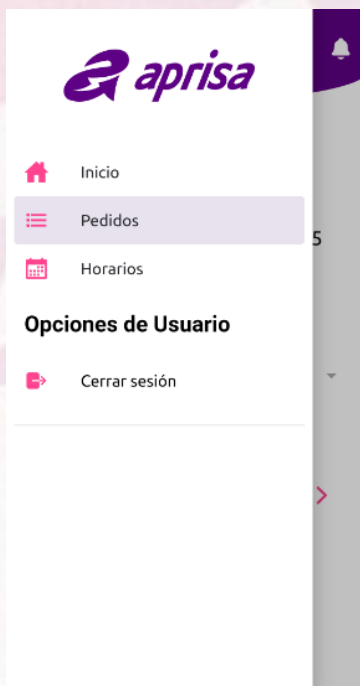
## Aceleramos tu vida.

Al terminar de ingresar nuestro horario de atención la ventana se vera del siguiente modo



## Pedidos

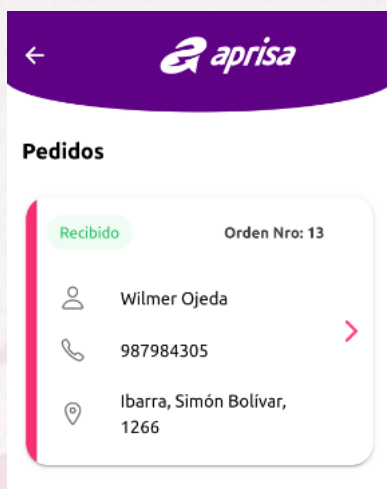
Del mismo que la plataforma web dentro de la aplicación podemos confirmar los nuevos pedidos que ingresan y para eso vamos a nuestro menú y seleccionamos la opción pedidos.



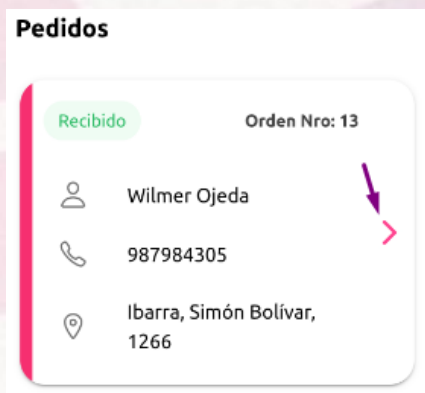


## Aceleramos tu vida.

Dentro de esta ventana podremos ver enlistados todos los nuevos pedidos que ingresan con su respectivo estado, datos del cliente y el número de orden.

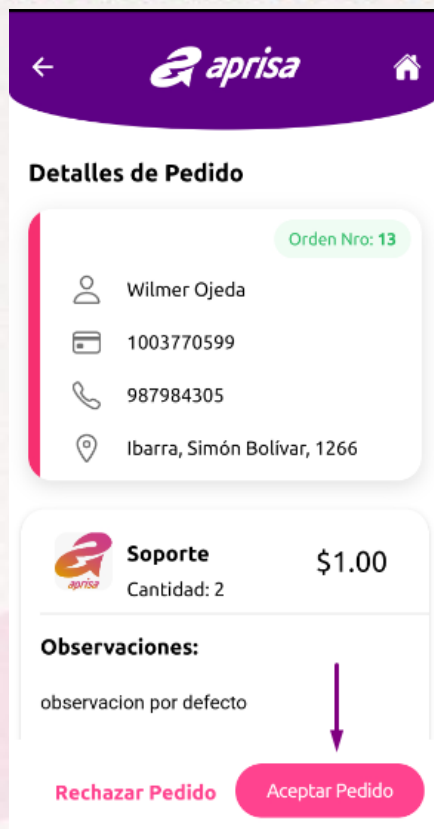


Para confirmar el pedido presionamos en la flecha



Al presionar este botón nos desplegará a la siguiente ventana, donde se observa a más detalle la nueva orden, y para confirmarla le damos al botón confirmar pedido.

*Aceleramos tu vida.*



**Detalles de Pedido**

Orden Nro: 13

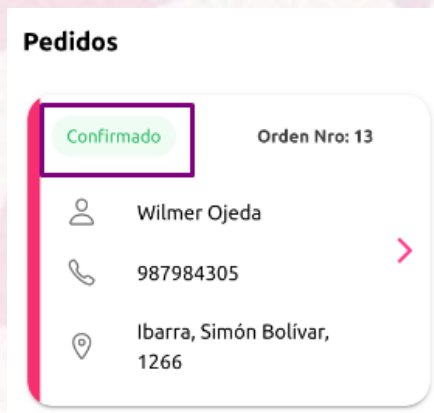
Wilmer Ojeda  
1003770599  
987984305  
Ibarra, Simón Bolívar, 1266

**Soporte** \$1.00  
Cantidad: 2

**Observaciones:**  
observacion por defecto

**Rechazar Pedido** **Aceptar Pedido**

Al hacer esto el tiempo empieza a correr, los estados se modifican a Confirmado, informando al cliente que la orden fue aceptada, y a los repartidores que existe un nuevo pedido el cual entregar.



**Pedidos**

Confirmado Orden Nro: 13

Wilmer Ojeda  
987984305  
Ibarra, Simón Bolívar, 1266

Del mismo modo dentro de esta ventana podemos ver el cambio de estado de cada orden, del ingreso, confirmación, proceso de preparación, envío hacia el cliente y finalización.

*Aceleramos tu vida.*

**Datos de contacto**

Soporte Técnico: [soporte@aprisa.com.ec](mailto:soporte@aprisa.com.ec)

Contactos: [contacto@aprisa.com.ec](mailto:contacto@aprisa.com.ec)

Ventas: [ventas@aprisa.com.ec](mailto:ventas@aprisa.com.ec)

Página web: [www.aprisa.com.ec](http://www.aprisa.com.ec)

Dirección: Simón Bolívar 12-61 y Obispo Mosquera, primer piso oficina 201

