

Renan Silva Santos



Concluído

- Ensino médio completo;
- Conhecimento **avançado** em **HTMML5** e **CSS3**;
- Conhecimento **avançado** em **JavaScript**;
- Conhecimento em nível **intermediário** da **língua inglesa**;
- Conhecimento em informática e computação;
- Pacote office **intermediário**, excel **avançado**;
- Conhecimento **avançado** em administração e área fiscal.

Dados pessoais

Nome - Renan Silva Santos

Estado Civil - Solteiro;

Idade - 28 anos;

Nacionalidade - Brasileiro;

Telefone - (16) 98185-8684;

E-mail: renansilsan10.rs@gmail.com.

Travessa: Charles Elson, **Número** - 72, **Bairro** - Vila Industrial;

Cidade - São Paulo - SP;

Objetivo profissional

- Através de meus conhecimentos técnicos, busco contribuir com o crescimento da empresa e de forma recíproca aprimorar minhas qualificações e adquirir novas experiências para meu desenvolvimento profissional.

Características pessoais

- Comunicativo;
- Dinâmico e comprometido;
- Espírito de liderança;
- Facilidade no trabalho em equipe;
- Disposição para novos aprendizados.

Qualificações Técnicas e Profissionais

JavaScript

Nível - Profissionalizante;

Início - 2023;

Conclusão - 2023;

Carga horária - 40 aulas;

Instituição - Curso em vídeo.

HTML5 e CSS3

Nível - Profissionalizante;

Início - 2023;

Conclusão - 2023;

Carga horária - 160 aulas;

Instituição - Curso em vídeo.

Excel

Nível - Profissionalizante;

Início - 2023;

Conclusão - 2023;

Carga horária - 40 aulas;

Instituição - Curso em vídeo.

Gestão empresarial

Nível - Graduação;

Início - 2016;

Conclusão - 2018 (incompleto, total curso 3 anos, 1 ano e meio cursado);

Instituição - Fatec - Faculdade de tecnologia.

Pacote office básico;

Início - 2016;

Conclusão - 2016;

Carga horária - 40 horas;

Instituição - Microlins Capacitação profissional.

Gestão empresarial e desenvolvimento de pessoas;

Nível - Profissionalizante;

Início - 2014;

Conclusão - 2015 (1 ano e meio cursado);

Instituição - NEP - Núcleo de ensino Profissionalizante.

Inglês;

Nível - Profissionalizante;

Início - 2013;

Conclusão - 2016 (3 anos cursados);

Instituição - NEP - Núcleo de ensino; Profissionalizante.

Administração de empresas e informática básica;

Nível - Profissionalizante;

Início - 2009;

Conclusão - 2009 (1 ano cursado);

Instituição - Circulo de amigos do menino patrulheiro São Carlos.

Experiências profissionais

Linx - Software para o varejo;

Início: 07/2021;

Término - 06/2023 (1 ano e 11 meses);

Função - Analista de negócios;

Atividades exercidas - Analise e confecção contratual dos novos franqueados, análise de faturamento, gerenciamento de dados, experiência com Power BI, atendimento aos novos franqueados e auxílio nos tramites contratuais.

Selecont - Manutenção em equipamentos bancários;

Início - 06/2017

Término - 04/2021

Função - Analista administrativo

Atividades exercidas - Construção do site da empresa, Controle financeiro interno, emissão de nota fiscal, emissão de orçamentos, emissão de laudos de descarte de equipamento, captação de novos clientes, compra de suprimentos diretos e inderetos e na recuperação de ativos do contas à receber.

Latina Eletrodomésticos

Início - 09/2015;

Término - 01/2017;

Função - Auxiliar administrativo;

Atividades exercidas - Emissão e conferência de livros fiscais, emissão de guia de recolhimento de substituição tributária, emissão de notas fiscais de prestação de serviço, emissão de notas fiscais de entrada, emissão de notas fiscais de saída e na organização e arquivamento de documentos, Experiência com arquivo XML e com sistema Logix (Totvz).