

Rayan Fuchs

Candidat pour l'apprentissage en gestion administrative



Tél: +41 76 200 51 93 | Email: rayan@fuchs-gva.ch | Adresse: Ferney-Voltaire, France |
Site web: www.rayan-fuchs-cv.fr

À propos de moi

J'ai 15 ans et je suis en Seconde Générale et Technologique au Lycée de Ferney-Voltaire. Ce qui me définit ? Mon côté sociable et ma facilité à m'adapter à différentes situations. Grâce à mon expérience en théâtre, j'ai développé une vraie aisance à l'oral. J'ai une passion pour le développement web et j'ai des bases en HTML qui me permettent de comprendre comment fonctionne un site web. Je suis actuellement en train d'apprendre à utiliser les outils bureautiques comme Pack Office et Google Workspace. Ce que j'aime par-dessus tout, c'est travailler avec les autres et relever des défis.

Ma motivation

Pourquoi le secteur du placement de personnel ? Parce que j'adore le contact humain et que ce domaine mêle parfaitement relations interpersonnelles et travail administratif. Durant mon stage à la RTS, j'ai découvert à quel point j'appréciais la diversité des tâches et le travail en équipe. Je suis convaincu que ma polyvalence, mon énergie et ma capacité d'écoute seraient de vrais atouts pour votre entreprise. Ce que je recherche ? Un environnement dynamique où je pourrai apprendre et évoluer !

Compétences techniques

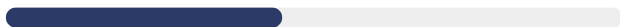
Pack Office - 60%



HTML - 75%



Google Workspace - 45%



Communication - 95%



Travail en équipe - 90%

Compétences linguistiques

Français - Langue maternelle



Anglais - B2



Ce CV est également disponible en version interactive sur www.rayan-fuchs-cv.fr

Mes points forts

Super contact humain

Esprit d'équipe

Aisance à l'oral

Bases en HTML

Polyvalent

Organisé

Motivé

"Ce qui me motive chaque jour ? Apprendre de nouvelles choses et relever des défis.
J'ai hâte de pouvoir apporter mon énergie à votre équipe !"

Formation

Seconde Générale et Technologique

Lycée de Ferney-Voltaire | En cours

Ma formation actuelle me permet d'explorer différentes possibilités tout en développant une solide culture générale. J'y apprends la rigueur, l'organisation et la gestion du temps - des compétences essentielles pour mon futur apprentissage !

Expérience

Stage d'observation

RTS (Radio Télévision Suisse) - Support Production | Février 2024

- Découverte des coulisses de la production TV et radio - un univers passionnant !
- Participation active à la préparation des émissions avec l'équipe technique
- Observation de la coordination entre les différents services - une vraie ruche !
- Implication dans les réunions d'équipe où j'ai pu partager mes idées

Théâtre en anglais

Cours de théâtre | 2 ans

- Développement de ma confiance en moi face à un public (plus de trac maintenant !)
- Apprentissage du travail en groupe et de l'importance de l'écoute mutuelle
- Perfectionnement de mon niveau d'anglais par la pratique intensive