

# Pós-Graduação em Ciência da Computação

## Informações sobre o programa

Renato Lui Geh<sup>1</sup>  
Nathan Proença<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup>renatolg@ime.usp.br

<sup>2</sup>nathan@ime.usp.br

# Representante Discente (RD)

## **Formalmente:**

- ▶ Voz do corpo discente no Instituto
- ▶ Ponte entre docentes e discentes
- ▶ Representação em comissões

## **Informalmente:**

- ▶ Apoio acadêmico
- ▶ Apoio emocional
- ▶ Organização do corpo estudantil

Quem são os Representantes Discentes (RDs)?

# Representante Discente (RD)

## **Formalmente:**

- ▶ Voz do corpo discente no Instituto
- ▶ Ponte entre docentes e discentes
- ▶ Representação em comissões

## **Informalmente:**

- ▶ Apoio acadêmico
- ▶ Apoio emocional
- ▶ Organização do corpo estudantil

Quem são os Representantes Discentes (RDs)?

# Representantes Discentes no IME

## **Conselho do Departamento de Computação**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!)

## Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (CCPCC)

- ▶ Renato Lui Geh (eu!), Nathan Proença

## Congregação

- ▶ Fernando Lima, Ana Luíza Tenório

## Comissão de Pós-Graduação (CPG)

- ▶ Ricardo Canale

# Representantes Discentes no IME

## **Conselho do Departamento de Computação**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!)

## **Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (CCPCC)**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!), Nathan Proença

## Congregação

- ▶ Fernando Lima, Ana Luíza Tenório

## Comissão de Pós-Graduação (CPG)

- ▶ Ricardo Canale

# Representantes Discentes no IME

## **Conselho do Departamento de Computação**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!)

## **Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (CCPCC)**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!), Nathan Proença

## **Congregação**

- ▶ Fernando Lima, Ana Luíza Tenório

## **Comissão de Pós-Graduação (CPG)**

- ▶ Ricardo Canale

# Representantes Discentes no IME

## **Conselho do Departamento de Computação**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!)

## **Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (CCPCC)**

- ▶ Renato Lui Geh (eu!), Nathan Proença

## **Congregação**

- ▶ Fernando Lima, Ana Luíza Tenório

## **Comissão de Pós-Graduação (CPG)**

- ▶ Ricardo Canale

# Comissão Coordenadora do Programa (CCP)

## Qual o papel da CCP?

- ▶ Aprovar bancas (quali ou defesas)
- ▶ Aprovar exames de proficiência
- ▶ Definir e atualizar as normas do programa
- ▶ Distribuição de bolsas
- ▶ Desligamentos e problemas
- ▶ Mudança de orientador
- ▶ Trancamentos e aproveitamentos de crédito

## Composição dos membros

- ▶ 5 professores titulares e 5 suplentes
  - ▶ Presidente: Prof. Dr. Alfredo Goldman
  - ▶ Vice-presidente: Profa. Dra. Leliane Barros
- ▶ 1 RD titular e 1 suplente



# Comissão Coordenadora do Programa (CCP)

## Qual o papel da CCP?

- ▶ Aprovar bancas (quali ou defesas)
- ▶ Aprovar exames de proficiência
- ▶ Definir e atualizar as normas do programa
- ▶ Distribuição de bolsas
- ▶ Desligamentos e problemas
- ▶ Mudança de orientador
- ▶ Trancamentos e aproveitamentos de crédito

## Composição dos membros

- ▶ 5 professores titulares e 5 suplentes
  - ▶ Presidente: Prof. Dr. Alfredo Goldman
  - ▶ Vice-presidente: Profa. Dra. Leliane Barros
- ▶ 1 RD titular e 1 suplente

# Submetendo documentos para a CCP

## Passos para submissão

1. Converse com o orientador antes de submeter!
2. Preencha o formulário adequado (ver abaixo)
3. Submeta para a secretaria da CCP
4. Sua submissão será avaliada na próxima reunião da CCP

Email da secretária da CCP (Katia): [secccpcomp@ime.usp.br](mailto:secccpcomp@ime.usp.br)

## Sempre verifique as normas antes!

- ▶ Gerais: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas>
- ▶ Teses e dissertações: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas/tesesedissertacoes>

**Formulários:** <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/formularios>

## Calendário

- ▶ Acadêmico: [tinyhttps://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar](https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar)
- ▶ Reuniões CCP: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioreunioes>

## Fiquem atentos às datas das reuniões da CCP!

# Submetendo documentos para a CCP

## Passos para submissão

1. Converse com o orientador antes de submeter!
2. Preencha o formulário adequado (ver abaixo)
3. Submeta para a secretaria da CCP
4. Sua submissão será avaliada na próxima reunião da CCP

Email da secretária da CCP (Katia): [secccpcomp@ime.usp.br](mailto:secccpcomp@ime.usp.br)

## Sempre verifique as normas antes!

- ▶ Gerais: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas>
- ▶ Teses e dissertações: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas/tesesedissertacoes>

Formulários: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/formularios>

## Calendário

- ▶ Acadêmico: [tinyhttps://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar](https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar)
- ▶ Reuniões CCP: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioreunioes>

## Fiquem atentos às datas das reuniões da CCP!

# Submetendo documentos para a CCP

## Passos para submissão

1. Converse com o orientador antes de submeter!
2. Preencha o formulário adequado (ver abaixo)
3. Submeta para a secretaria da CCP
4. Sua submissão será avaliada na próxima reunião da CCP

Email da secretária da CCP (Katia): [secccpcomp@ime.usp.br](mailto:secccpcomp@ime.usp.br)

## Sempre verifique as normas antes!

- ▶ Gerais: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas>
- ▶ Teses e dissertações: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas/tesesedissertacoes>

**Formulários:** <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/formularios>

## Calendário

- ▶ Acadêmico: [tinyhttps://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar](https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar)
- ▶ Reuniões CCP: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioreunioes>

Fiquem atentos às datas das reuniões da CCP!

# Submetendo documentos para a CCP

## Passos para submissão

1. Converse com o orientador antes de submeter!
2. Preencha o formulário adequado (ver abaixo)
3. Submeta para a secretaria da CCP
4. Sua submissão será avaliada na próxima reunião da CCP

Email da secretária da CCP (Katia): [secccpcomp@ime.usp.br](mailto:secccpcomp@ime.usp.br)

## Sempre verifique as normas antes!

- ▶ Gerais: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas>
- ▶ Teses e dissertações: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/normas/tesesedissertacoes>

**Formulários:** <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/formularios>

## Calendário

- ▶ Acadêmico: [tinyhttps://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar](https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioescolar)
- ▶ Reuniões CCP: <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/calendarioreunioes>

## Fiquem atentos às datas das reuniões da CCP!

# Linhas de pesquisa

- ▶ Laboratório TACO (Theory, Algorithms and Combinatorial Optimization)
  - ▶ Otimização Combinatória
- ▶ Laboratório CompMus + OtiCon
  - ▶ Computação Musical
  - ▶ Otimização Contínua
- ▶ Laboratória E-Science + Imagem
  - ▶ Data Science
  - ▶ Visão Computacional e Processamento de Imagem
- ▶ Laboratório de Sistemas
  - ▶ Criptografia e Segurança
  - ▶ Educação
  - ▶ Sistemas e Redes
- ▶ Laboratório LIAMF (Lógica, Inteligência Artificial e Métodos Formais)
  - ▶ Inteligência Artificial e Lógica

Como fazer para trocar sua pesquisa?

# Linhas de pesquisa

- ▶ Laboratório TACO (Theory, Algorithms and Combinatorial Optimization)
  - ▶ Otimização Combinatória
- ▶ Laboratório CompMus + OtiCon
  - ▶ Computação Musical
  - ▶ Otimização Contínua
- ▶ Laboratória E-Science + Imagem
  - ▶ Data Science
  - ▶ Visão Computacional e Processamento de Imagem
- ▶ Laboratório de Sistemas
  - ▶ Criptografia e Segurança
  - ▶ Educação
  - ▶ Sistemas e Redes
- ▶ Laboratório LIAMF (Lógica, Inteligência Artificial e Métodos Formais)
  - ▶ Inteligência Artificial e Lógica

Como fazer para trocar sua pesquisa?

# Linhas de pesquisa

- ▶ Laboratório TACO (Theory, Algorithms and Combinatorial Optimization)
  - ▶ Otimização Combinatória
- ▶ Laboratório CompMus + OtiCon
  - ▶ Computação Musical
  - ▶ Otimização Contínua
- ▶ Laboratória E-Science + Imagem
  - ▶ Data Science
  - ▶ Visão Computacional e Processamento de Imagem
- ▶ Laboratório de Sistemas
  - ▶ Criptografia e Segurança
  - ▶ Educação
  - ▶ Sistemas e Redes
- ▶ Laboratório LIAMF (Lógica, Inteligência Artificial e Métodos Formais)
  - ▶ Inteligência Artificial e Lógica

Como fazer para trocar sua pesquisa?



# Linhas de pesquisa

- ▶ Laboratório TACO (Theory, Algorithms and Combinatorial Optimization)
  - ▶ Otimização Combinatória
- ▶ Laboratório CompMus + OtiCon
  - ▶ Computação Musical
  - ▶ Otimização Contínua
- ▶ Laboratória E-Science + Imagem
  - ▶ Data Science
  - ▶ Visão Computacional e Processamento de Imagem
- ▶ Laboratório de Sistemas
  - ▶ Criptografia e Segurança
  - ▶ Educação
  - ▶ Sistemas e Redes
- ▶ Laboratório LIAMF (Lógica, Inteligência Artificial e Métodos Formais)
  - ▶ Inteligência Artificial e Lógica

Como fazer para trocar sua pesquisa?

# Linhas de pesquisa

- ▶ Laboratório TACO (Theory, Algorithms and Combinatorial Optimization)
  - ▶ Otimização Combinatória
- ▶ Laboratório CompMus + OtiCon
  - ▶ Computação Musical
  - ▶ Otimização Contínua
- ▶ Laboratória E-Science + Imagem
  - ▶ Data Science
  - ▶ Visão Computacional e Processamento de Imagem
- ▶ Laboratório de Sistemas
  - ▶ Criptografia e Segurança
  - ▶ Educação
  - ▶ Sistemas e Redes
- ▶ Laboratório LIAMF (Lógica, Inteligência Artificial e Métodos Formais)
  - ▶ Inteligência Artificial e Lógica

Como fazer para trocar sua pesquisa?

# Trocando de orientador

## Como fazer?

1. Converse com o seu atual orientador ou orientadores
2. Converse com o orientador que deseja trocar
3. Orientador atual, assim como futuro precisam assinar o formulário
4. Submeta formulário na secretaria para aprovação da CCP

Não fique com medo de trocar caso esteja infeliz!

Lista de orientadores com áreas de pesquisa:

► <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/areas>

# Trocando de orientador

## Como fazer?

1. Converse com o seu atual orientador ou orientadores
2. Converse com o orientador que deseja trocar
3. Orientador atual, assim como futuro precisam assinar o formulário
4. Submeta formulário na secretaria para aprovação da CCP

## Não fique com medo de trocar caso esteja infeliz!

Lista de orientadores com áreas de pesquisa:

- ▶ <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/areas>

# Matrícula

**Via Janus** (<https://uspdigital.usp.br/>)

- ▶ Abre antes de cada semestre
- ▶ Se tem bolsa, tem que cadastrar/atualizar todo semestre
- ▶ Matrícula → Pré-matrícula

## Período de retificação e cancelamento (por disciplina)

### Retificação:

- ▶ Mudar em que disciplinas você está matriculado
- ▶ Ocorre logo no começo do semestres

### Cancelamento:

- ▶ Cancelar uma matrícula após o início do semestre letivo
- ▶ Prazo varia por disciplina

# Matrícula

**Via Janus** (<https://uspdigital.usp.br/>)

- ▶ Abre antes de cada semestre
- ▶ Se tem bolsa, tem que cadastrar/atualizar todo semestre
- ▶ Matrícula → Pré-matrícula

## Período de retificação e cancelamento (por disciplina)

### Retificação:

- ▶ Mudar em que disciplinas você está matriculado
- ▶ Ocorre logo no começo do semestres

### Cancelamento:

- ▶ Cancelar uma matrícula após o início do semestre letivo
- ▶ Prazo varia por disciplina

# Matrícula

**Via Janus** (<https://uspdigital.usp.br/>)

- ▶ Abre antes de cada semestre
- ▶ Se tem bolsa, tem que cadastrar/atualizar todo semestre
- ▶ Matrícula → Pré-matrícula

## **Período de retificação e cancelamento (por disciplina)**

### Retificação:

- ▶ Mudar em que disciplinas você está matriculado
- ▶ Ocorre logo no começo do semestres

### Cancelamento:

- ▶ Cancelar uma matrícula após o início do semestre letivo
- ▶ Prazo varia por disciplina

# Matrícula

## Matrícula de acompanhamento

- ▶ Após terminar créditos necessários
- ▶ Matrícula → Solicitação de matrícula de acompanhamento
- ▶ Pode resultar em desligamento se não se matricular!!!

## Cancelando disciplina

- ▶ Matrícula → Cancelamento
- ▶ Prazo é normalmente até 50% do período da disciplina

**Fique atento, o prazo fica no oferecimento da disciplina!**

**Data inicial:** 14/09/2020    **Data final:** 18/12/2020

**Data limite de cancelamento:** 07/10/2020

**Número de créditos:** 8



# Disciplinas obrigatórias

## Quantas?

- ▶ 1 de Teoria e 1 de Sistemas para Mestrado/Doutorado
- ▶ 2 de Teoria e 2 de Sistemas para Doutorado Direto

## Quais valem?

- ▶ Ver as normas gerais
- ▶ Introdução a Teoria dos Grafos conta como obrigatória de Teoria mas não consta nas normas

## Tem prazo? Apenas para quem tem bolsa institucional

- ▶ 12 meses para Mestrado/Doutorado
- ▶ 18 meses para Doutorado Direto

# Disciplinas obrigatórias

## Quantas?

- ▶ 1 de Teoria e 1 de Sistemas para Mestrado/Doutorado
- ▶ 2 de Teoria e 2 de Sistemas para Doutorado Direto

## Quais valem?

- ▶ Ver as normas gerais
- ▶ Introdução a Teoria dos Grafos conta como obrigatória de Teoria mas não consta nas normas

## Tem prazo? Apenas para quem tem bolsa institucional

- ▶ 12 meses para Mestrado/Doutorado
- ▶ 18 meses para Doutorado Direto

# Disciplinas obrigatórias

## Quantas?

- ▶ 1 de Teoria e 1 de Sistemas para Mestrado/Doutorado
- ▶ 2 de Teoria e 2 de Sistemas para Doutorado Direto

## Quais valem?

- ▶ Ver as normas gerais
- ▶ Introdução a Teoria dos Grafos conta como obrigatória de Teoria mas não consta nas normas

## Tem prazo? Apenas para quem tem bolsa institucional

- ▶ 12 meses para Mestrado/Doutorado
- ▶ 18 meses para Doutorado Direto

# Disciplinas obrigatórias

## Quantas?

- ▶ 1 de Teoria e 1 de Sistemas para Mestrado/Doutorado
- ▶ 2 de Teoria e 2 de Sistemas para Doutorado Direto

## Quais valem?

- ▶ Ver as normas gerais
- ▶ Introdução a Teoria dos Grafos conta como obrigatória de Teoria mas não consta nas normas

## Tem prazo? Apenas para quem tem bolsa institucional

- ▶ 12 meses para Mestrado/Doutorado
- ▶ 18 meses para Doutorado Direto

# Bolsa institucional

## Para quem tem bolsa institucional

- ▶ Fique atento às regras de manutenção
- ▶ <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/bolsas>
- ▶ Regras muito complicadas, leia com atenção
- ▶ Na prática:

### Mestrado

6 meses: 24 créditos  
12 meses: 24+20 créditos  
18 meses: qualificação  
24 meses: defesa

### Doutorado

6 meses: 16 créditos  
12 meses: 16+16 créditos  
18 meses: 16+16+12 créditos  
30 meses: qualificação  
48 meses: defesa

# Bolsa institucional

## Para quem tem bolsa institucional

- ▶ Fique atento às regras de manutenção
- ▶ <https://www.ime.usp.br/dcc/pos/bolsas>
- ▶ Regras muito complicadas, leia com atenção
- ▶ Na prática:

### Mestrado

6 meses: 24 créditos  
12 meses: 24+20 créditos  
18 meses: qualificação  
24 meses: defesa

### Doutorado

6 meses: 16 créditos  
12 meses: 16+16 créditos  
18 meses: 16+16+12 créditos  
30 meses: qualificação  
48 meses: defesa

# Créditos alternativos

**São 44 créditos obrigatórios.** Disciplinas normalmente são 8 créditos.

4 créditos (no máximo) de créditos alternativos.

Monitorias PAE: 2 créditos

Artigos: 2 créditos

Disciplinas USP: depende

Cursos de verão: depende

## Monitoria PAE

- ▶ Obrigatório para quem tem bolsa de Doutorado da CAPES
- ▶ Precisa fazer antes:
  - ▶ Série de seminários (semestres ímpares); ou
  - ▶ Disciplina GEN5711 (4 créditos)
- ▶ Paga um pouco mais que a Monitoria IME.
- ▶ Precisa fazer cronograma e relatório, junto com acompanhamento

## Créditos alternativos

**São 44 créditos obrigatórios.** Disciplinas normalmente são 8 créditos.

**4 créditos (no máximo) de créditos alternativos.**

Monitorias PAE: 2 créditos

Artigos: 2 créditos

Disciplinas USP: depende

Cursos de verão: depende

### Monitoria PAE

- ▶ Obrigatório para quem tem bolsa de Doutorado da CAPES
- ▶ Precisa fazer antes:
  - ▶ Série de seminários (semestres ímpares); ou
  - ▶ Disciplina GEN5711 (4 créditos)
- ▶ Paga um pouco mais que a Monitoria IME.
- ▶ Precisa fazer cronograma e relatório, junto com acompanhamento



## Créditos alternativos

**São 44 créditos obrigatórios.** Disciplinas normalmente são 8 créditos.

**4 créditos (no máximo) de créditos alternativos.**

Monitorias PAE: 2 créditos

Artigos: 2 créditos

Disciplinas USP: depende

Cursos de verão: depende

### Monitoria PAE

- ▶ Obrigatório para quem tem bolsa de Doutorado da CAPES
- ▶ Precisa fazer antes:
  - ▶ Série de seminários (semestres ímpares); ou
  - ▶ Disciplina GEN5711 (4 créditos)
- ▶ Paga um pouco mais que a Monitoria IME.
- ▶ Precisa fazer cronograma e relatório, junto com acompanhamento

# Exame de proficiência (Inglês)

## Prazo

- ▶ Vide Janus

## Inscrições

- ▶ Fiquem atentos aos emails institucionais!
- ▶ Taxa de R\$80,00

## Avaliação

- ▶ Feita pela FFLCH

## Alternativas

- ▶ TOEFL
- ▶ IELTS
- ▶ Cambridge
- ▶ Ver normas

# Exame de proficiência (Inglês)

## Prazo

- ▶ Vide Janus

## Inscrições

- ▶ Fiquem atentos aos emails institucionais!
- ▶ Taxa de R\$80,00

## Avaliação

- ▶ Feita pela FFLCH

## Alternativas

- ▶ TOEFL
- ▶ IELTS
- ▶ Cambridge
- ▶ Ver normas

# Exame de proficiência (Inglês)

## **Prazo**

- ▶ Vide Janus

## **Inscrições**

- ▶ Fiquem atentos aos emails institucionais!
- ▶ Taxa de R\$80,00

## **Avaliação**

- ▶ Feita pela FFLCH

## **Alternativas**

- ▶ TOEFL
- ▶ IELTS
- ▶ Cambridge
- ▶ Ver normas

# Exame de proficiência (Inglês)

## Prazo

- ▶ Vide Janus

## Inscrições

- ▶ Fiquem atentos aos emails institucionais!
- ▶ Taxa de R\$80,00

## Avaliação

- ▶ Feita pela FFLCH

## Alternativas

- ▶ TOEFL
- ▶ IELTS
- ▶ Cambridge
- ▶ Ver normas

# Exame de proficiência (Português)

## **Prazo**

- ▶ Vide Janus

**Apenas para estrangeiros.**

## **Alternativas**

- ▶ Disciplina “Português para Estrangeiros” na FFLCH