

# Organizator

**Cel: Współpraca zespołu, budowanie konsensusu i zarządzanie talentami to kluczowe elementy do osiągnięcia sukcesu.**

## Mocne strony Organizatora:

Organizatorzy, dojrzały, spokojni i pewni siebie, odgrywają kluczową rolę w skierowaniu grupy w stronę wspólnego celu. W zespole o różnorodnych umiejętnościach i postawach, Organizatorzy potrafią rozpoznać i wykorzystać talenty każdej osoby, aby osiągnąć jak najlepsze efekty. Sprawnie rozdzielają zadania i motywują każdego członka zespołu do włożenia najlepszego wysiłku w pracę. Doskonale radzą sobie z prowadzeniem spotkań, dbając o to, aby nie pomijać żadnych istotnych aspektów i osiągnąć porozumienie, które pozwoli na postępy zespołu. Dzięki swojemu taktu, bystrości i zdolnościom do kontrolowania sytuacji, Organizatorzy często muszą pełnić rolę mediatora, łagodząc nieporozumienia w sposób, który przynosi korzyści całemu zespołowi.

## Potencjalne słabości Organizatora:

Z powodu swoich znaczących umiejętności wpływania na innych, Organizatorzy czasami mogą tworzyć negatywną atmosferę, prowadząc "grę biurową". Ważne jest, aby odróżnić tworzenie optymalnych warunków dla zespołu od manipulowania innymi w celu uzyskania osobistych korzyści. Jako eksperci w delegowaniu zadań, Organizatorzy mogą mieć tendencję do przekazywania innym członkom zespołu większego udziału w swojej pracy. Jednak, jeśli nadmiernie przekazywanie obowiązków staje się widoczne dla pozostałych, może to wywołać urazę i frustrację, sprawiając, że inni są mniej skłonni do wykonywania poleceń Organizatora. Aby skutecznie pełnić swoją rolę, Organizatorzy powinni rozpoznawać i rozwijać talenty innych, zamiast konkurować z nimi. Dobre Organizatorzy zdają sobie sprawę, że sukces zespołu przekłada się również na ich własny osobisty sukces. Wspieranie i rozwijanie zdolności innych członków zespołu jest kluczowe dla osiągnięcia wspólnych celów.

## Nieakceptowalne słabości

Ważne jest, aby Organizator nie przypisywał sobie całej zasługi za sukcesy zespołu. Zamiast tego, Organizator powinien współpracować na równi z innymi członkami zespołu, nie przekazując im swoich obowiązków.

## Kompatybilność z innymi Rolami Zespołowymi

Organizatorzy odnoszą szczególny sukces, gdy ich kierownikiem jest Innowator lub Mobilizator, którzy pozwalają Organizatorowi skupić się na zarządzaniu pracą innych, podczas gdy sami skupiają się na określaniu celów zespołu i generowaniu nowych pomysłów. Jako menedżerowie, Organizatorzy potrafią efektywnie współpracować z

każdą inną rolę, ale mogą napotkać trudności, gdy muszą rywalizować z Mobilizatorem o dominację.

### **Jak radzić sobie z Organizatorem?**

Tak... Umożliwiając im wydobywanie pełnego potencjału, zapewnij konsultacje, aby upewnić się, że ich pomysły i opinie są uwzględniane i wdrażane.

Nie... Unikaj angażowania ich w ukryte intrygi lub prywatne spory. Zachowaj przejrzystość i zapewnij, że atmosfera w zespole jest wolna od niejasności i nieporozumień.

### **Optymalne środowisko pracy**

Organizatorzy najlepiej działają w atmosferze współpracy, gdzie otrzymują odpowiedzialność, autonomię i kontrolę nad innymi. Mogą być mniej skuteczni, gdy zadanie wymaga nadmiernego skupienia na szczegółach lub zbyt wielu analiz.