
	<b>Instrução Técnica</b>		<b>IT-015-USU</b>		
	<b>Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP</b>		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

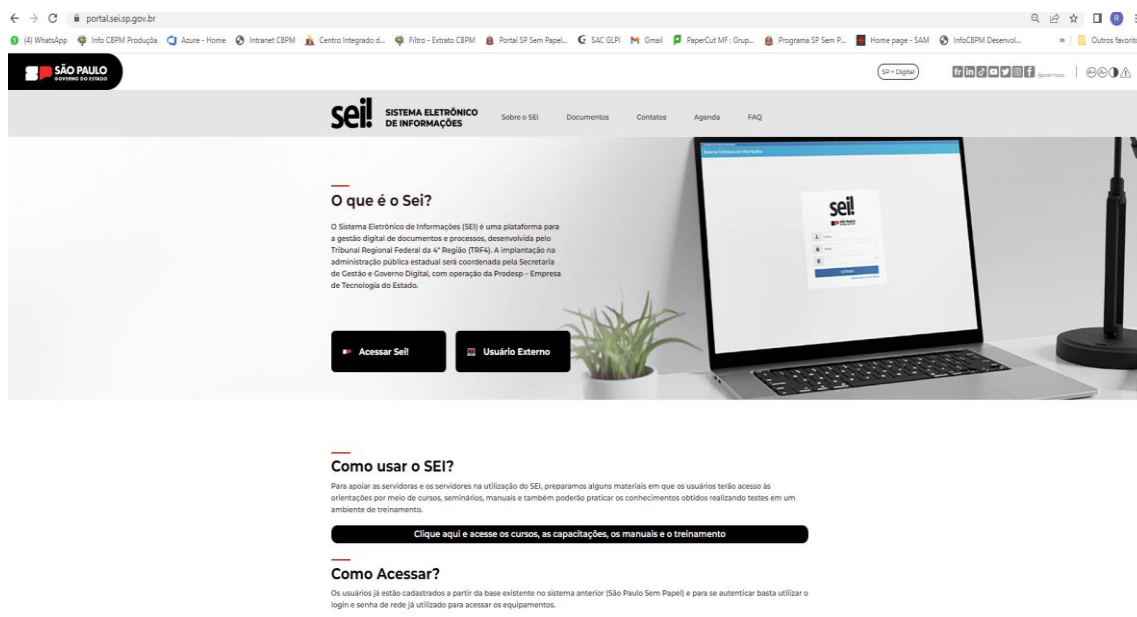
1. **OBJETIVO:** Disciplinar, padronizar e operacionalizar as ações e atividades de responsabilidades dos colaboradores previsto no item “2”, abaixo, a serem realizadas para o Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e ambiente de Treinamento do SEI! SP.
2. **ENVOLVIDOS:** Equipe de Implantação e Equipe de Multiplicados do SEI! SP no âmbito da CBPM Todos os Colaboradores Internos da Autarquia.
3. **APLICABILIDADE:** Este procedimento se aplica à Todos os Colaboradores Internos da Autarquia visando o Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e ambiente de Treinamento do SEI! SP.
4. **DOCUMENTAÇÃO CORRELATA**
  - 4.1 SEI SP Material para capacitação dos usuários\_aula\_1;
  - 4.2 SEI SP Material para capacitação dos usuários\_aula\_2;
  - 4.3 SEI SP Material para capacitação dos usuários \_Transição;
  - 4.4 SEI SP Cartilha Transição SP Sem Papel \_SEI SP; e
  - 4.5 SEI SP Manual do Usuário.
5. **RESPONSABILIDADES E FUNÇÕES**
  - 5.1 **Equipe de Implantação:** Canal técnico com a equipe de Implantação da Prodesp, coordenação e apoio técnico a Equipe de Multiplicadores da Autarquia e suporte na implantação;
  - 5.2 **Equipe de Multiplicadores:** Canal técnico com a equipe de Implantação da CBPM, coordenação, apoio técnico e operação assistida aos colaboradores das respectivos áreas de negócio da autarquia;
  - 5.3 **Colaboradores da Autarquia:** Leitura do material didático de apoio a capacitação e implantação; Realização no curso EAD na Plataforma do Ambiente Virtual de Aprendizado – AVA com a expedição do certificado de conclusão e acesso ao ambiente de Treinamento para interação e capacitação no sistema.

	Instrução Técnica		IT-015-USU		
	Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

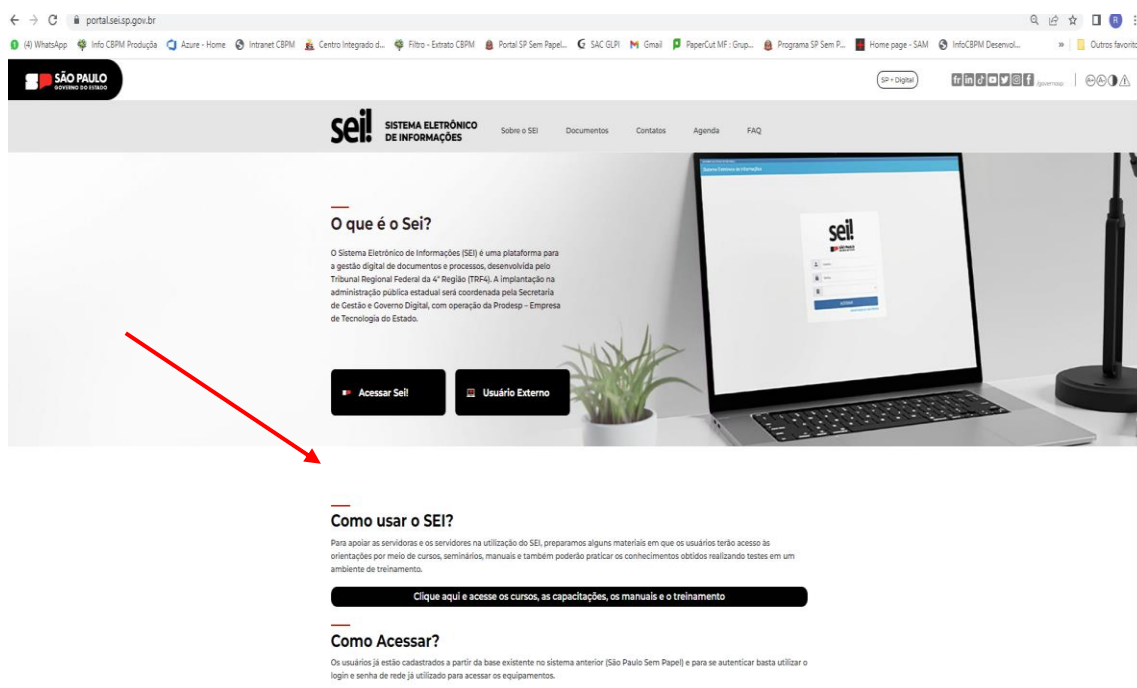
## 6. PROCEDIMENTO:


### 6.1 Acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA do SEI! SP

#### 6.1.1 Acessar o endereço do Portal SEI! SP no link: <https://portal.sei.sp.gov.br>

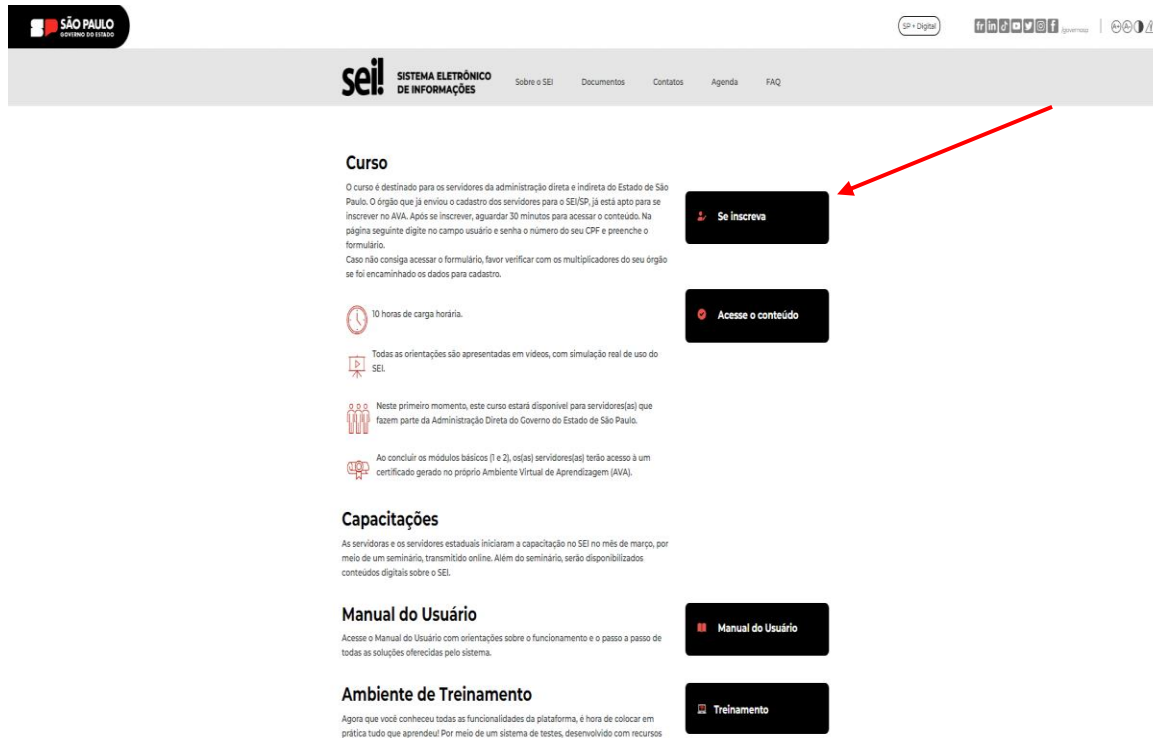


#### 6.1.2 Clique em “**Clique aqui e acesse os cursos, as capacitações, os manuais e o treinamento**”



	Instrução Técnica		IT-015-USU		
	Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

### 6.1.3 Clique em “Se inscreva”



**Curso**

O curso é destinado para os servidores da administração direta e indireta do Estado de São Paulo. O órgão que já enviou o cadastro dos servidores para o SEI/SP, já está apto para se inscrever no AVA. Após se inscrever, aguardar 30 minutos para acessar o conteúdo. Na página seguinte digite no campo usuário e senha o número do seu CPF e preenche o formulário. Caso não consiga acessar o formulário, favor verificar com os multiplicadores do seu órgão se foi encaminhado os dados para cadastro.

10 horas de carga horária.

Todas as orientações são apresentadas em vídeos, com simulação real de uso do SEI.

Neste primeiro momento, este curso estará disponível para servidores(as) que fazem parte da Administração Direta do Governo do Estado de São Paulo.

Ao concluir os módulos básicos (1 e 2), os(as) servidores(as) terão acesso à um certificado gerado no próprio Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

**Capacitações**

As servidoras e os servidores estaduais iniciaram a capacitação no SEI no mês de março, por meio de um seminário, transmitido online. Além do seminário, serão disponibilizados conteúdos digitais sobre o SEI.

**Manual do Usuário**

Acesse o Manual do Usuário com orientações sobre o funcionamento e o passo a passo de todas as soluções oferecidas pelo sistema.

**Ambiente de Treinamento**

Agora que você conheceu todas as funcionalidades da plataforma, é hora de colocar em prática tudo que aprendeu! Por meio de um sistema de testes, desenvolvido com recursos

### 6.1.4 Informe no campo "**Usuário**" seu CPF (onze dígitos, sem pontos e hífen) e, no campo "**Senha**", informe novamente seu CPF (onze dígitos, sem pontos e hífen), clique em "**Acessar**"



Sistema Eletrônico de Informação (SEI) - Inscrições

**Acesso**

Usuário:

Senha:

**Acessar**


Esqueceu sua senha? [Clique aqui.](#)

**Instruções:**

Informe no campo "Usuário" seu CPF (onze dígitos, sem pontos e hífen) e, no campo "Senha", informe novamente seu CPF (onze dígitos, sem pontos e hífen) ou senha pessoal cadastrada e utilizada em outras ferramentas da EFAPE.

**Legenda:**

• Campos de preenchimento obrigatório

	Instrução Técnica		IT-015-USU		
	Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

### 6.1.5 Preencher o Formulário e clique em **“Confirmar inscrição”**, colaborador inscrito no AVA SEI!

#### Sistema Eletrônico de Informação (SEI) - Inscrições

Sair

#### Dados Pessoais

Nome Completo: \*

Data de Nascimento: Sexo: CPF: \*

Seleciona  27542748807

dd/mm/aaaa

RG: Órgão Emissor: UF (RG):

E-mail: \*

Confirme o E-mail: \*

DDD: Tel. Residencial: DDD: Tel. Comercial: Ramal:

99 999999 99 999999

DDD: Tel. Celular:

99 999999

CEP:   Esqueceu o CEP? Clique aqui.

999999

Endereço:  N°:

Complemento:  Bairro:

UF:  Município:

#### Dados de Inscrição

Necessidade de Recursos Específicos de Acessibilidade

Necessita de recursos específicos de acessibilidade em estudo à distância - EAD decorrente de deficiência visual?

☐ Necessito de recursos específicos de acessibilidade em decorrência de deficiência visual

☒ Não necessito de recursos específicos de acessibilidade em decorrência de deficiência visual

Declaração de Responsabilidade

☐ Declaro que todos os dados informados neste formulário são verídicos e estou ciente de que os mesmos serão verificados, podendo acarretar nas penalidades previstas nas principais regras para inscrição e participação nesse programa/curso e na legislação vigente, dentre elas ter minha inscrição cancelada a qualquer momento e ser responsabilizado em âmbito administrativo, cível e/ou criminal.


**Instruções:**

Corrifique-se de que os seus "Dados Pessoais" e "Dados de Inscrição" estejam atualizados e corretos. Em seguida, declare a veracidade das informações e, por fim, clique em "Confirmar Inscrição".

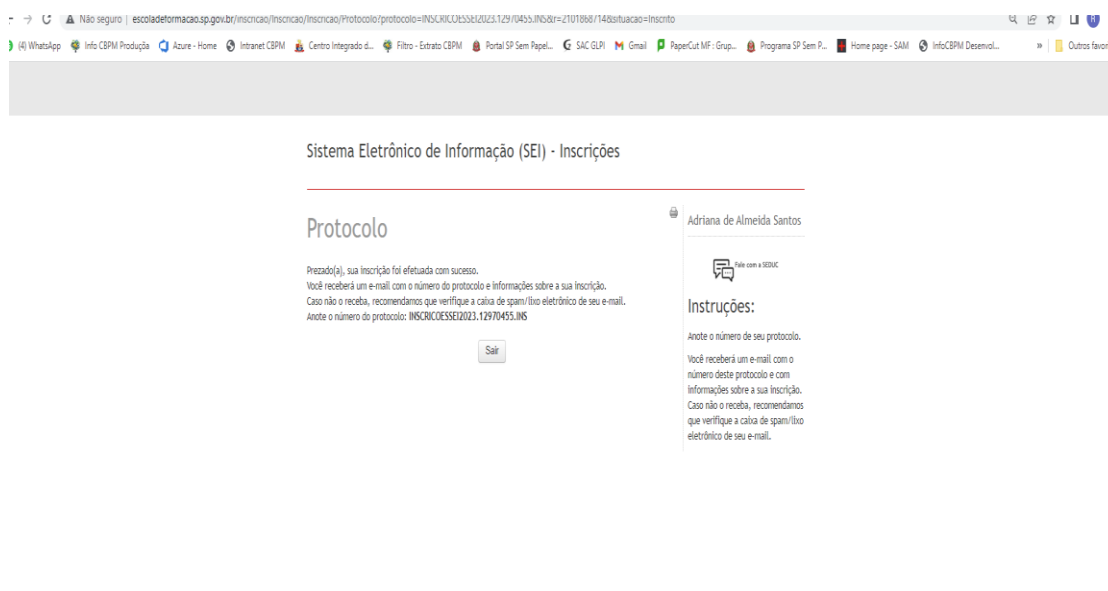
Atenção: após preencher os campos de texto, verifique se não há espaços em branco.

**Lenda**

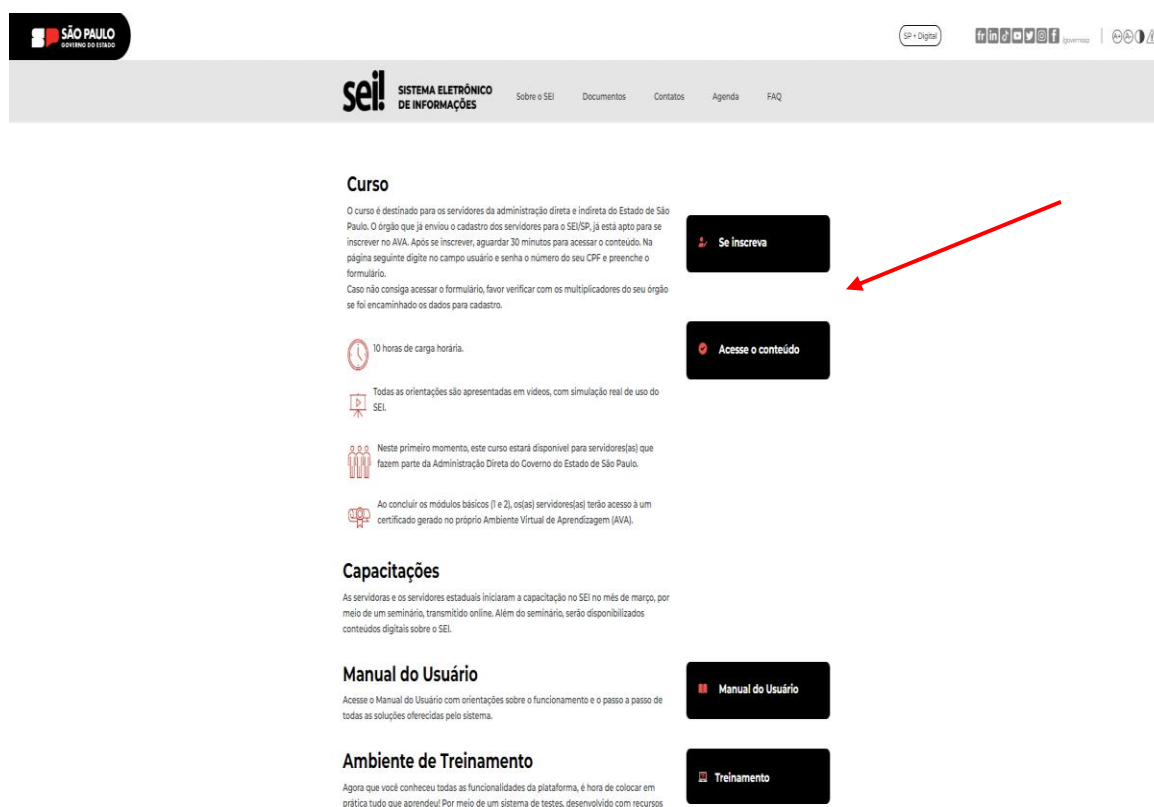
\* Campos de preenchimento obrigatório


	<b>Instrução Técnica</b>		<b>IT-015-USU</b>		
	<b>Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP</b>		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

### 6.1.6 Confirmação da Inscrição no do Ambiente Virtual de Aprendizado – AVA- SEI! SP

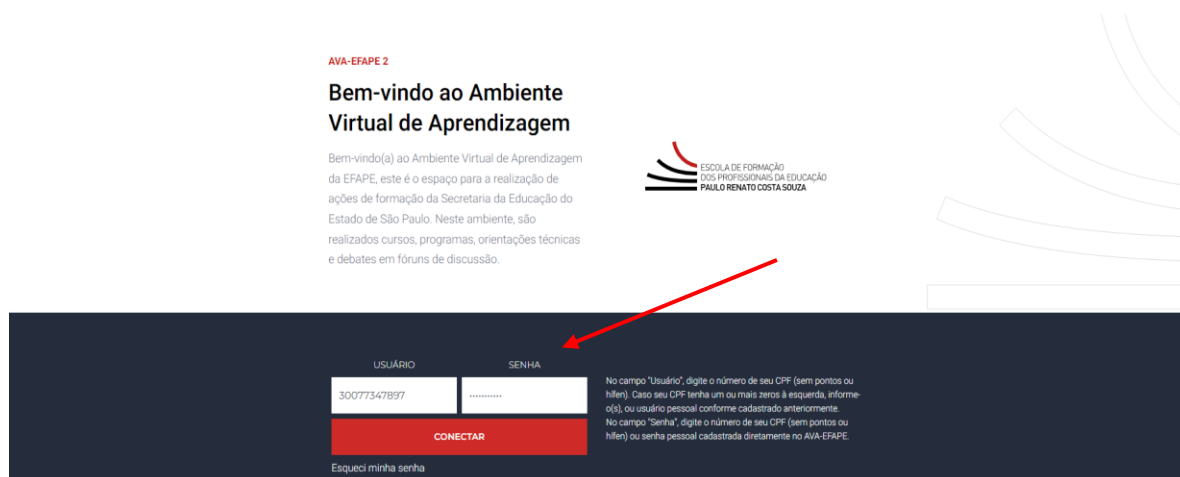


### 6.1.7 Retorne a tela “**Clique aqui e acesse os cursos, as capacitações, os manuais e o treinamento**” e clique em “**Acesse o Conteúdo**”



	Instrução Técnica		IT-015-USU		
	Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

**6.1.8** No campo "**Usuário**", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen). Caso seu CPF tenha um ou mais zeros à esquerda, informe-o(s) e no campo "**Senha**", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen) e clique em "**Conectar**", para acessar o **Ambiente Virtual de Aprendizagem AVA SEI! SP**



**AVA-EFAPE 2**

**Bem-vindo ao Ambiente Virtual de Aprendizagem**

Bem-vindo(a) ao Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE, este é o espaço para a realização de ações de formação da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Neste ambiente, são realizados cursos, programas, orientações técnicas e debates em fóruns de discussão.

**USUÁRIO** **SENHA**

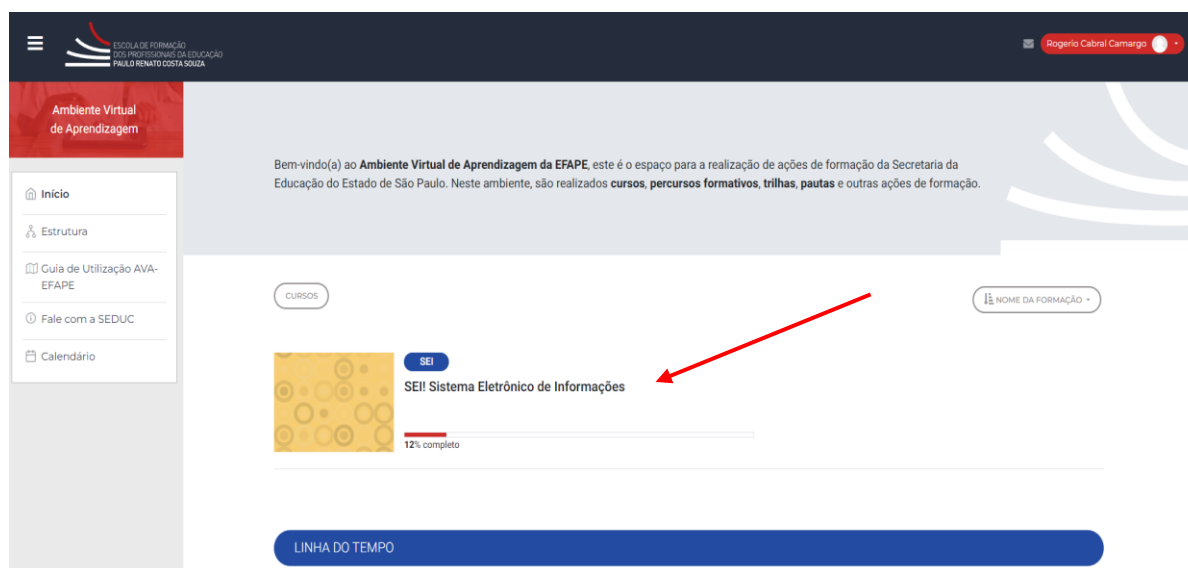
30077347897

**CONECTAR**

Esqueci minha senha

No campo "Usuário", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen). Caso seu CPF tenha um ou mais zeros à esquerda, informe-o(s), ou usuário pessoal conforme cadastrado anteriormente. No campo "Senha", digite o número de seu CPF (sem pontos ou hífen) ou senha pessoal cadastrada diretamente no AVA-EFAPE.

**6.1.9** Para acessar a página inicial do curso clique em "**SEI! Sistema Eletrônico de Informações**"



**Ambiente Virtual de Aprendizagem**

Bem-vindo(a) ao Ambiente Virtual de Aprendizagem da EFAPE, este é o espaço para a realização de ações de formação da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo. Neste ambiente, são realizados cursos, **percursos formativos**, **trilhas**, **pautas** e outras ações de formação.

**CURSOS**

**SEI! Sistema Eletrônico de Informações**

12% completo

**LINHA DO TEMPO**

**SEI! Sistema Eletrônico de Informações**


**INÍCIO**

**ESTRUTURA**

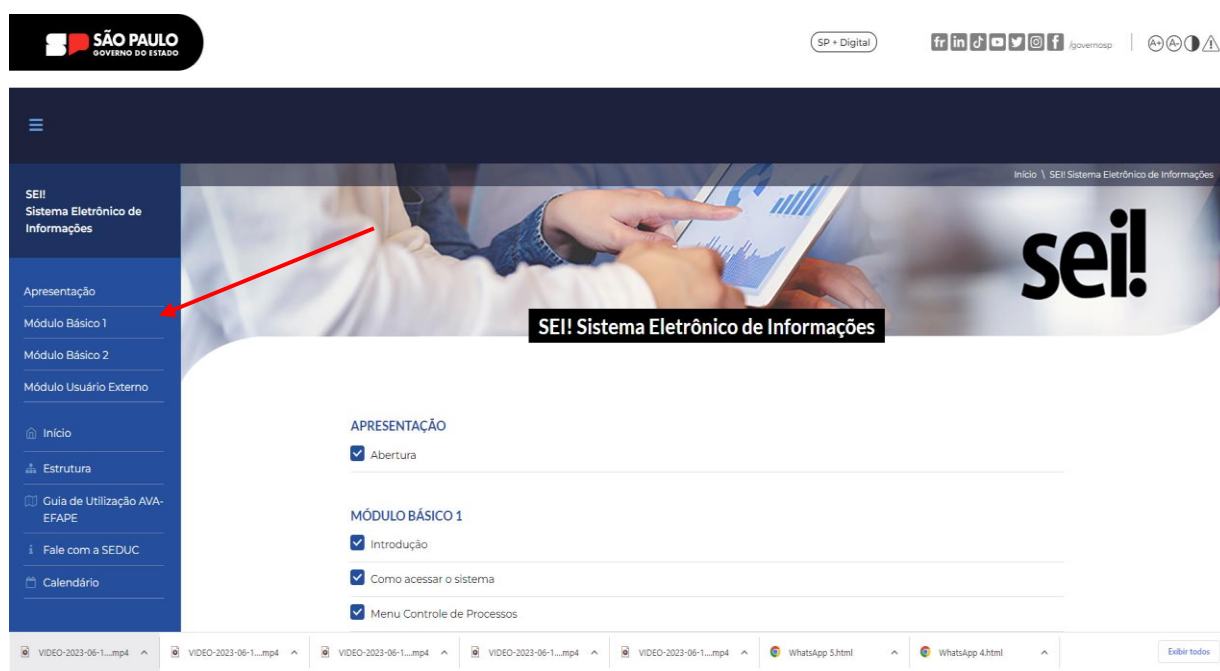
**GUIA DE UTILIZAÇÃO AVA-EFAPE**

**FALAR COM A SEDIUC**

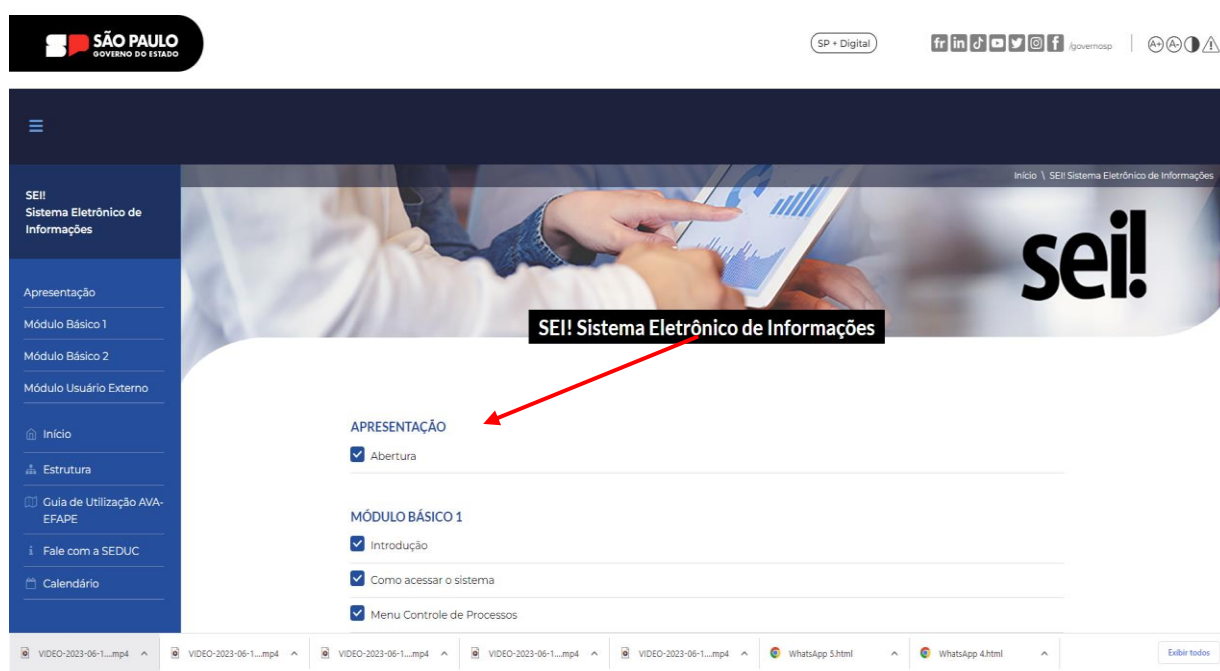
**CALENDÁRIO**

	<b>Instrução Técnica</b>		<b>IT-015-USU</b>		
	<b>Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP</b>		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23


**6.1.10** O curso é contituído de “ Apresentação”, “Módulo Básico 1”, Módulo Básico 2” e Módulo Usuário Externo” e ao final 2 questionários e emissão de Certificado para os Módulo Básicos



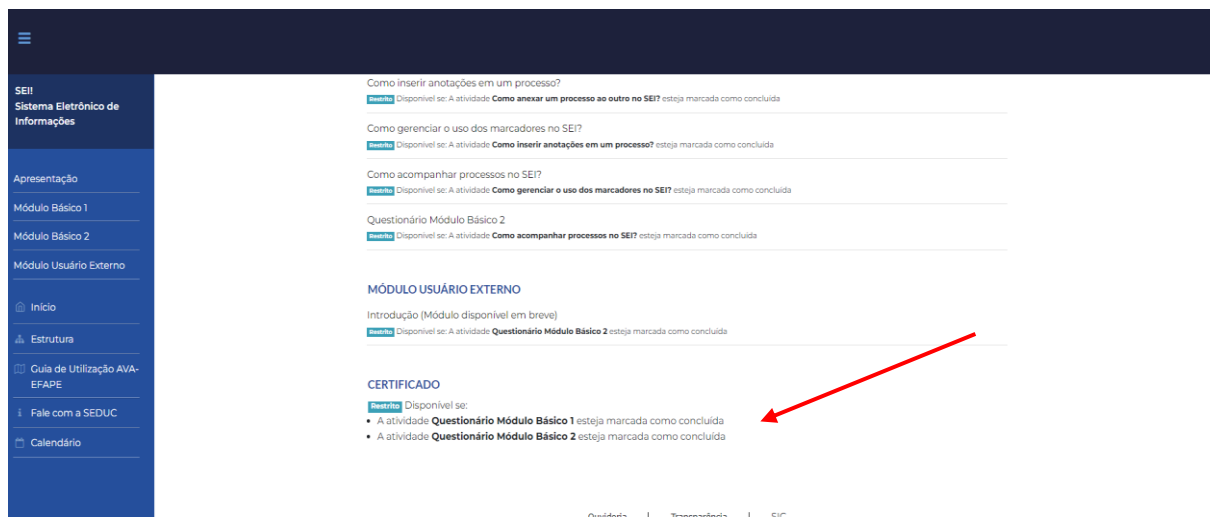
**6.1.11** Para Iniciar o curso clique em “ Apresentação”





	<b>Instrução Técnica</b>		<b>IT-015-USU</b>		
	<b>Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP</b>		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

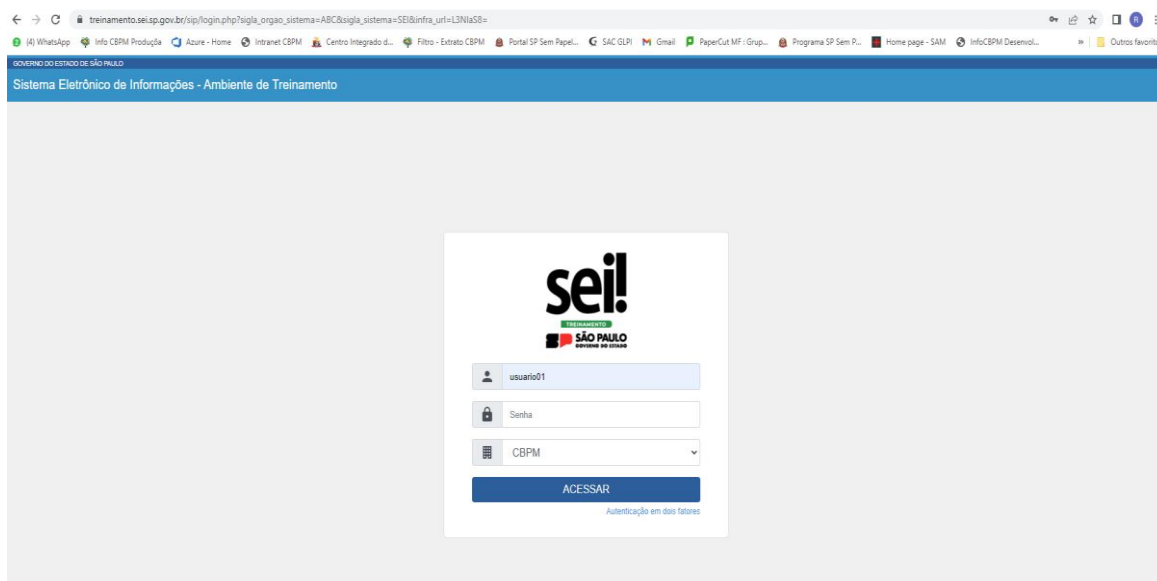
**6.1.12** Ao Finalizar o curso é clique em “ CERTIFICADO”, para a avaliação através de Questionários dos “Módulo Básico 1”, Módulo Básico 2” e emissão dos respectivos certificados (encaminhar uma cópia a Sra . Cel. Mônica Puliti Dias Ferreira Chefe de Gabinete **até 30Jun23**)




## 6.2 Acesso ao Ambiente de Treinamento do SEI! SP

**6.2.1** Acessar o endereço do Ambiente de Treinamento do SEI! SP no link:

<https://treinamento.sei.sp.gov.br>



	Instrução Técnica		IT-015-USU		
	Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

**6.2.2** Para acessar o Ambiente de Treinamento utilize um dos usuários e respectivas senhas abaixo:



**Acesso ambiente de treinamento**

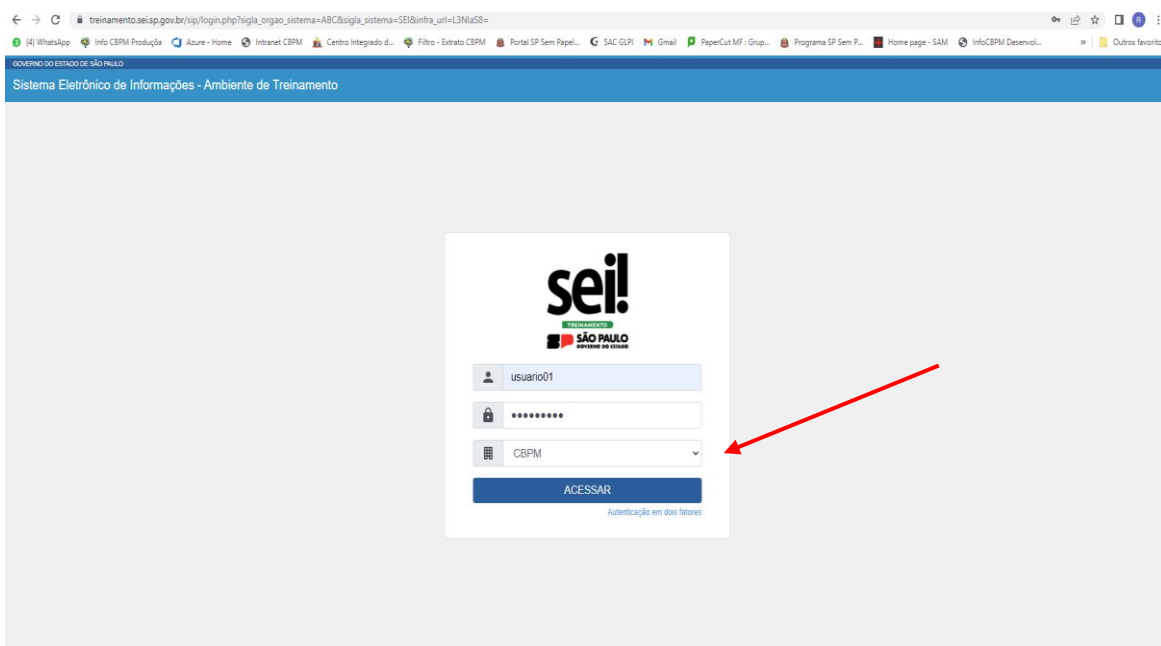
Para acesso, utilizar um dos usuários abaixo, e selecionar seu órgão.

Usuário	Senha
usuario01	usuario01
usuario02	usuario02
usuario03	usuario03
usuario04	usuario04
usuario05	usuario05
usuario06	Usuario06
usuario07	usuario07
usuario08	usuario08
usuario09	usuario09
usuario10	usuario10

SECRETARIA DE GESTÃO E GOVERNO DIGITAL

SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

**6.2.3** Digite o “**Usuário**”, a “**Senha**” e selecione no órgão a “**CBPM**”, clique em “**Acessar**”



treinamento.sei.sp.gov.br/sp/login.php?sigla\_orgao\_sistema=ABC&sigla\_sistema=SEI&infra\_url=L3NlUS8=

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Sistema Eletrônico de Informações - Ambiente de Treinamento


usuário01

\*\*\*\*\*

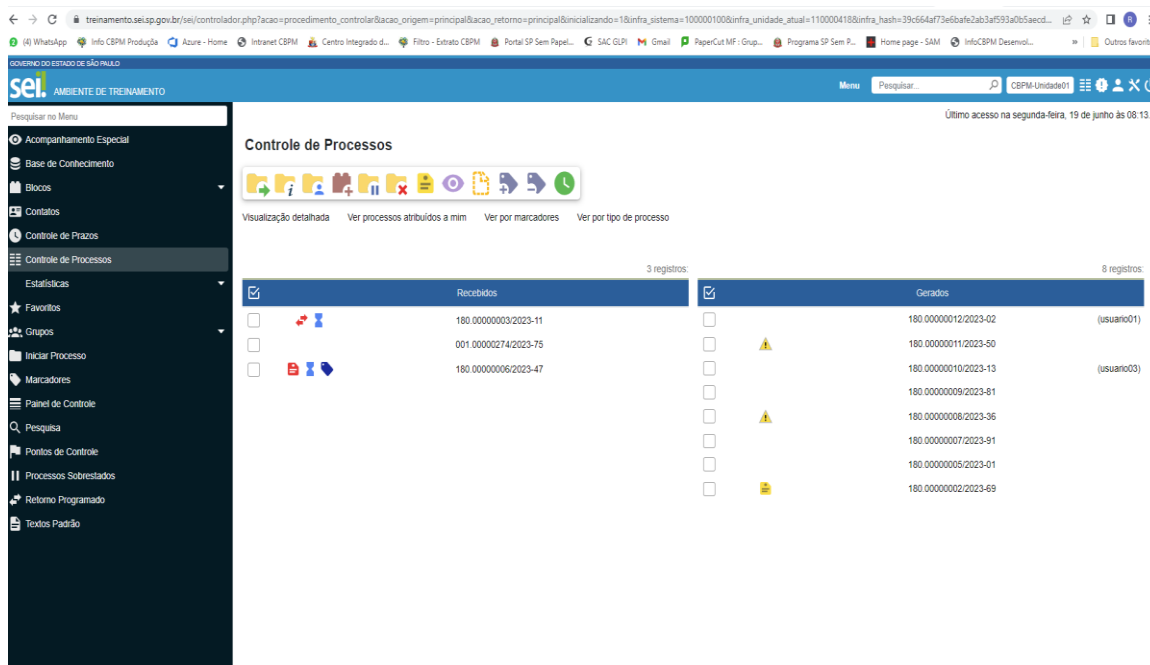
CBPM

**Acessar**

Autenticação em dois fatores

	<b>Instrução Técnica</b>		<b>IT-015-USU</b>		
	<b>Acesso e Utilização do Ambiente Virtual de Aprendizado - AVA e Ambiente de Treinamento do SEI! SP</b>		Última Revisão 19/06/23	Versão 1.0	Próx. Revisão 19/12/23

#### 6.2.4 Página inicial do Ambiente de Treinamento do SEI! SP



**7. CONFIDENCIALIDADE:** Todos os assuntos descritos neste documento são de propriedade da Caixa Beneficente da Polícia Militar de SP e não se deve divulgar ou disponibilizar a quaisquer outras pessoas, firmas, entidades e/ou partes externas, salvo em casos previamente analisados e formalmente aprovados pelo Encarregado da TIC da CBPM.

**8. PROPRIEDADE INTELECTUAL:** Explana as partes envolvidas no processo de aderência às diretrizes internas quanto à estruturação, validação e aprovação do documento.

<b>PROPRIEDADE INTELECTUAL</b>	
<b>Elaborado por</b> .....	Pedro Felipe ..... <i>Analista de Processos e Negócio de TI</i>
<b>Responsável Gerencial</b> .....	Ten. Cel. Rogério Cabral Camargo ..... <i>Encarregado de TI</i>
<b>Aprovado por</b> .....	Cel. Mônica Puliti Dias Ferreira ..... <i>Chefe de Gabinete</i>