





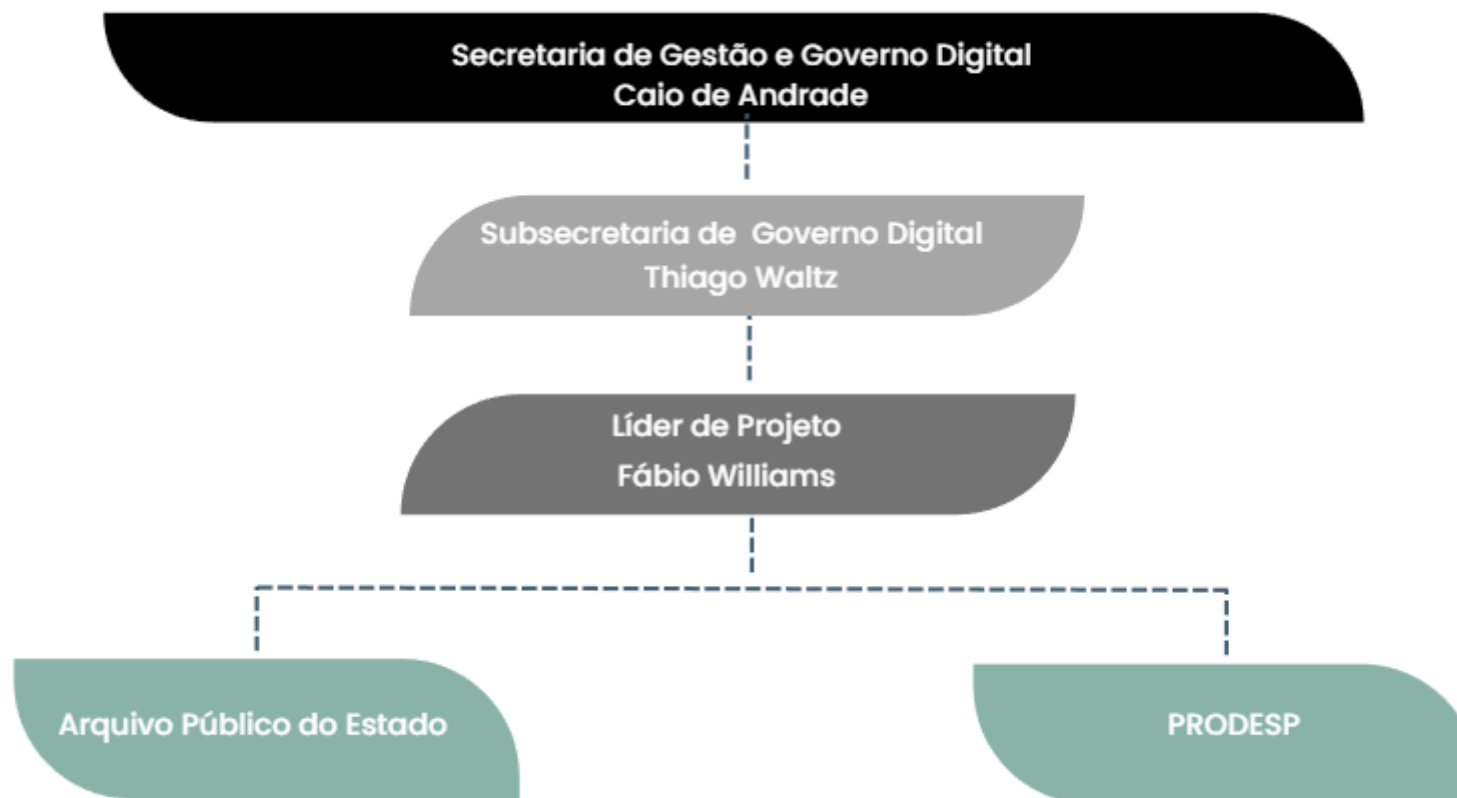


Apresentação do Projeto

O Governo do Estado de São Paulo está focado em melhorar a gestão dos seus processos, com especial atenção à transparência, à eficiência e à digitalização dos serviços.

Nesse sentido, houve a decisão estratégica da alteração do sistema utilizado de gestão eletrônica de documentos, com a adesão ao SEI! Sistema Eletrônico de Informações, que tem o objetivo de aprimorar a gestão documental e tramitação de processos administrativos eletrônicos.

Governança do Projeto



Regulamentação

O processo de implantação do novo sistema já está regulamentado pelo Decreto 57.641 de abril de abril de 2023, que “Dispõe sobre o uso de meio eletrônico para a formalização de processo administrativo no âmbito da Administração Pública estadual, institui o Sistema Eletrônico de Informações do Estado de São Paulo – SEI/SP e dá providências correlatas.”

Objetivo desse guia

Esse guia tem por objetivo explicar todas as etapas e agendas que seu órgão precisará percorrer para a implantação do SEI!, conforme cronograma previsto pela Secretaria de Gestão e Governo Digital.

Data da implantação

Os órgãos abaixo listados, a **partir de 30 de junho**, passam a produzir todos os processos e documentos no SEI!

- Fundação Centro de Atendimento Socioeducativo ao Adolescente – FUNDAÇÃO CASA-SP
- Fundação Oncocentro de São Paulo – FOSP
- Instituto de Pesquisas Tecnológicas do Estado de São Paulo S.A.– IPT
- Companhia Docas de São Sebastião – CDSS
- Fundação Memorial da América Latina
- Universidade Virtual do Estado de São Paulo – UNIVESP
- Fundação de Proteção e Defesa do Consumidor – PROCON-SP
- Fundação Sistema Estadual de Análise de Dados – SEADE
- Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo - IPEM
- Fundação Pró-Sangue Hemocentro de São Paulo
- Fundação Instituto de Terras do Estado de São Paulo – “José Gomes da Silva” – ITESP
- Fundação para o Remédio Popular “Chopin Tavares de Lima” – FURP
- Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo - Prevcom
- Fundação Padre Anchieta
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu - FMB
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo - HCFMUSP
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Ribeirão Preto - FMRP USP
- Agência Reguladora de Serviços Públicos do Estado de São Paulo – ARSESP
- Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Marília – HCFAMEMA
- Faculdade de Medicina e Enfermagem de Marília
- Faculdade de Medicina de São José do Rio Preto
- Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado – CBPM
- Hemocentro Ribeirão Preto
- Desenvolve SP

Designação da equipe

Cada órgão deverá designar os perfis que serão os interlocutores do SEI!.

03 (três) - Multiplicadores do conhecimento e uso do SEI!, serão responsáveis negociais pela implantação do sistema no órgão, participarão da capacitação inicial, manterão interlocução com a equipe de gestores SEI! e pela validação da carga de usuários. Esses indicados participarão da primeira capacitação de multiplicadores no dia 26 de maio.

Prazo para indicação 22 de maio, preencher o formulário disponível no QR code ou [link](#)



Designação da equipe

Responsável pela TI – será responsável pela integração do SEI ao AD do órgão para garantir a autenticação dos usuários ao SEI!.

Prazo para indicação 22 de maio, preencher o formulário disponível no QR code ou [link](#).



Autenticação via Active Directory (AD)

Para se autenticar/logar no SEI!, é necessária a integração com o AD do órgão, assim solicitamos o preenchimento do formulário disponível do QR Code ou [link](#) pelo responsável de TI, **até o dia 26 de maio**.



Essa tarefa é imprescindível para utilização do sistema que possui passos de configuração, liberação de regras de firewall e testes, portanto é essencial o empenho das equipes para seu sucesso.

Cadastro dos usuários

A carga de unidades e usuários no SEI! será extraída do SP Sem Papel, portanto é essencial que a base de referência esteja atualizada, se esse não for o caso em seu órgão informe imediatamente a equipe de gestores para que em seu órgão tenha uma tratativa específica.

O cadastro do usuário, deverá ser complementando pelo campo “sigla”, que se refere ao usuário de autenticação em rede. Abordaremos esse tema com detalhes em reunião.

O cadastro de unidade, deverá ser complementando pelo campo “e-mail” no SEI!, obrigatoriamente.

Os multiplicadores indicados receberão as planilhas de carga de unidades e usuários para validação e complementação das informações, **que deverá ocorrer até 02 de junho.**

Atraso na validação comprometerá o uso do sistema.

Capacitação

Temos a agenda abaixo prevista, designada para grupo de multiplicadores.
As capacitações ocorrem presencialmente no **Mezanino do Palácio dos Bandeirantes** e sua duração é de 1 dia, nos períodos **10 às 12h e 14 às 17h**.
Capacidade máxima instalada de 80 participantes.

Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
				26 Geral 03 multiplicadores de cada órgão Maio
12 Junho Fundação Casa	13 Junho HCFMUSP	14 Junho FMRP USP	15 Junho FM Botucatu	16 Junho IPEM HCFAMEMA
19 Junho ITESP/ FURP Hemocentro Rib. Preto	20 Junho IPT, PROCON SP, und. Pró-sangue Hemocentro SP	21 Junho SEADE, ARSESP, FAMEMA	22 Junho CDSS, Mem. América Latina, Prevcom, FOSP, CBPM, Fund. Padre Anchieta	23 Junho Webinar aberto Desenvolve SP, FM São José do Rio Preto, UNIVESP

Considerações:

1. A agenda acima é uma proposta, pode ser realinhada com a equipe de implantação.
2. A divisão considerou o volume de usuários cadastrados no Sem Papel nos órgãos.
3. O espaço físico também pode ser alinhado, caso o órgão deseje realizar a capacitação em outro local é imprescindível que tenha infraestrutura

Portal do SEI!

Todo o material de apoio, manual e cartilha está disponível para consulta no Portal.

<https://portal.sei.sp.gov.br/>

Dúvidas

As dúvidas podem ser direcionadas para o e-mail

implantacaosei@sp.gov.br