

PLANO DE DADOS ABERTOS 2025 / 2027

Nos termos do artigo 4º da resolução CGE nº 014, de 24 de setembro de 2024, o Plano de Dados Abertos (PDA) terá vigência de 2 anos, a contar da data de sua publicação.

Sumário

1.	<i>INTRODUÇÃO.....</i>	<i>3</i>
2.	<i>CENÁRIO INSTITUCIONAL.....</i>	<i>3</i>
3.	<i>OBJETIVO.....</i>	<i>4</i>
4.	<i>EQUIPE DE TRABALHO.....</i>	<i>5</i>
5.	<i>CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS.....</i>	<i>6</i>
5.1.	<i>Inventário de Bases de Dados.....</i>	<i>7</i>
5.2.	<i>Matriz do Inventario da Base de Dados.....</i>	<i>9</i>
5.3.	<i>Matriz de Priorização das Bases de Dados.....</i>	<i>10</i>
6.	<i>PLANO DE AÇÃO.....</i>	<i>12</i>

1. INTRODUÇÃO

A Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado de São Paulo (CBPM) é uma autarquia pública estadual, criada em 1905, vinculada à Secretaria da Segurança Pública do Estado de São Paulo. Sua missão, conforme estabelecido pela Lei nº 452/74, é assegurar assistência médico-hospitalar aos familiares dos policiais militares da ativa, reserva e pensionistas. A CBPM pautava sua atuação pela busca contínua de melhorias nos serviços prestados, na transparência da gestão e na excelência do atendimento aos seus beneficiários.

No contexto do fortalecimento da transparência pública e do acesso à informação, a CBPM alinha-se à Política de Dados Abertos da Administração Pública Direta e Autárquica do Estado de São Paulo, instituída pelo Decreto nº 68.769, de 14 de agosto de 2024. Este decreto estabelece diretrizes para a disponibilização dos dados governamentais em formatos abertos, acessíveis e reutilizáveis, com vistas a fomentar a transparência, o controle social e a inovação na gestão pública.

A implementação dessa política ocorre por meio da elaboração do Plano de Dados Abertos (PDA) por cada órgão e entidade, sob a coordenação da Controladoria Geral do Estado, conforme disposto no artigo 10 do referido decreto. Em complemento, a Resolução CGE nº 14, de 24 de setembro de 2024, apresenta orientações específicas para a elaboração, publicação e monitoramento desses planos.

Este documento constitui o Plano de Dados Abertos da CBPM, que terá vigência de dois anos a partir de sua publicação. Ele visa organizar, padronizar e planejar a abertura e disponibilização de dados públicos no âmbito da autarquia, promovendo maior acesso, qualidade e possibilidade de reutilização das informações tanto pela sociedade quanto pela própria Administração Pública.

2. CENÁRIO INSTITUCIONAL

A atuação da CBPM está diretamente relacionada à promoção do bem-estar das famílias dos militares, pautando-se por princípios de ética, responsabilidade, integridade e transparência.

Nesse contexto, a CBPM articula-se com diferentes instituições para a execução de suas funções.

Entre os principais parceiros institucionais, destacam-se:

- Centro Integrado de Apoio Financeiro da Polícia Militar (**CIAF-PM**), sistema de gerenciamento da fonte pagadora responsável pela administração, processamento e implantação dos descontos em folha de pagamento, bem como atualização cadastral dos contribuintes ativos.
- São Paulo Previdência (**SPPREV**) é uma autarquia instituída pela Lei Complementar nº 1.010, de 1 de junho de 2007, responsável pelo gerenciamento da folha de pagamento e os referidos descontos dos policiais inativos e pensionistas.
- O **Hospital Cruz Azul de São Paulo** por força da Lei 452/74 e Decreto 5.376/74 é a Instituição que presta o serviço médico-hospitalar aos dependentes dos militares do Estado e suas pensionistas.

3. OBJETIVO

O presente Plano de Dados Abertos (PDA) da Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado de São Paulo (CBPM) tem como objetivo estabelecer as ações, diretrizes e responsabilidades necessárias para a implementação e a promoção da abertura de dados públicos no âmbito da autarquia. O plano representa o compromisso institucional da CBPM com a transparência, a ética, a integridade e a governança, em consonância com a Política de Dados Abertos da Administração Pública do Estado de São Paulo, instituída pelo Decreto Estadual nº 68.769/2024 e regulamentada pela Resolução CGE nº 14/2024.

Os principais objetivos deste PDA são:

- Promover a divulgação de dados públicos em formatos abertos, acessíveis e reutilizáveis;
- Facilitar o intercâmbio de informações entre órgãos e entidades da Administração Pública;
- Incentivar a participação social, garantindo aos cidadãos acesso facilitado aos dados produzidos ou acumulados pela CBPM;
- Fortalecer a cultura da transparência pública e do controle social;

- Possibilitar a integração de serviços públicos digitais com base em dados estruturados e abertos;
- Alinhar a abertura de dados às práticas de integridade, ética e responsabilidade institucional já adotadas pela CBPM.

A elaboração deste plano contou com o envolvimento das unidades administrativas da CBPM e reflete o compromisso da alta administração com a consolidação de uma cultura organizacional baseada na transparência e no acesso à informação, conforme previsto na Constituição Federal, na Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), e demais normativos correlatos.

4. EQUIPE DE TRABALHO

Conforme portaria CBPM nº 016–01–2025, o superintendente da Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado, designa os colaboradores, responsáveis por realizar o diálogo com as áreas os procedimentos para a elaboração, publicação e o monitoramento do Planos de Dados Abertos - PDA.

- Cel PM Mônica Puliti Dias Ferreira - Chefe de Gabinete;
- Cel PM Eduardo Henrique Briciug Martinez - Assessor Técnico;
- Isabel Cristina da Silva - Oficial Administrativo.

5. CONSTRUÇÃO E EXECUÇÃO DO PLANO DE DADOS ABERTOS

A construção e a execução do Plano de Dados Abertos (PDA) da Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado de São Paulo (CBPM) é um processo colaborativo e transversal que envolve diferentes áreas da autarquia, com o objetivo de garantir a qualidade, a integridade e a efetividade na disponibilização de informações públicas. As ações foram planejadas para refletir a realidade operacional da CBPM, respeitando os princípios da publicidade, da transparência e da legalidade.

A estruturação do PDA seguiu etapas metodológicas e técnicas, conforme as diretrizes estabelecidas pela Controladoria Geral do Estado e previstas no

Decreto Estadual nº 68.769/2024. A seguir, são descritas as principais fases da construção e execução:

- Levantamento e inventário dos dados: identificação das bases de dados existentes nas diversas áreas da CBPM, considerando seu uso, frequência de atualização e relação com a missão institucional.
- Classificação e priorização: os dados foram classificados em três categorias, publicados, não publicados e sigilosos, de acordo com critérios de relevância, sensibilidade e interesse público.
- Definição dos dados a serem abertos: a matriz de priorização guiou a escolha das bases de dados que serão abertas durante a vigência do plano, observando-se a viabilidade técnica e legal de sua publicação.
- Publicação e atualização: os dados serão publicados em área específica no site institucional da CBPM, com periodicidade definida e mecanismos de atualização constante.

Este processo visa não apenas cumprir as obrigações legais, mas também promover uma gestão pública mais transparente, acessível e orientada ao cidadão, reforçando o compromisso institucional da CBPM com a integridade e a excelência na administração pública.

5.1. Inventário de Bases de Dados

O levantamento do inventário de bases de dados constitui uma etapa essencial na construção do Plano de Dados Abertos da CBPM. Essa atividade visa identificar, mapear e documentar todas as bases de dados mantidas pelas unidades administrativas da autarquia, com o propósito de subsidiar o processo de seleção, priorização e abertura das informações públicas.

O inventário permite compreender a abrangência e a natureza das informações produzidas ou armazenadas pela CBPM, além de promover a organização e padronização dos dados, facilitando o acesso e a transparência. Durante essa etapa, foram considerados aspectos como:

- Finalidade e uso dos dados;
- Periodicidade de atualização;
- Formato e acessibilidade;

- Base legal e grau de sigilo;
- Relevância pública e potencial de reutilização.

A estrutura da tabela do inventário foi organizada de forma a apresentar de maneira clara e objetiva as características de cada base de dados. Os principais campos que compõem a tabela incluem:

- Nome da base de dados: título pelo qual a base é identificada internamente;
- Descrição: breve resumo do conteúdo e finalidade da base;
- Área responsável: setor da CBPM responsável pela manutenção e atualização da base;
- Periodicidade de atualização: frequência com que os dados são atualizados (mensal, trimestral, anual);
- Formato disponível: tipo de arquivo em que os dados são armazenados (Excel, CSV, sistema interno, entre outros);
- Situação de publicação: se os dados estão publicados, não publicados ou são considerados sigilosos;
- Observações: informações adicionais relevantes.

Esse levantamento servirá de base para a matriz de priorização, que definirá quais conjuntos de dados serão disponibilizados em formato aberto durante a vigência deste plano, conforme as diretrizes do Decreto Estadual nº 68.769/24 e da Resolução CGE nº 14/24.

5.2. Matriz do Inventário da Base de Dados

O inventário é mais do que uma listagem, trata-se de um instrumento de planejamento da transparência pública, que orienta a priorização, estruturação e abertura de informações de interesse público. Ele também fornece uma base sólida para a Matriz de Priorização, que define a ordem de publicação com base em critérios objetivos.

Nome da Base de Dados	Descrição	Área Responsável	Periodicidade de Atualização	Formato Disponível	Situação de Publicação	Observações
Cadastro de Contribuintes	Dados cadastrais dos contribuintes (nome, matrícula, situação, entre outros)	CIAF-PM / SPPREC / CRAZ	Mensal	CSV / Excel	Sigilosos	Dados sigilosos sujeitos a LGPD, CF/88 e outros dispositivos que asseguram a o sigilo das informações sensíveis
Cadastro de Beneficiários	Dados cadastrais dos contribuintes (nome, matrícula, situação, entre outros)	CIAF-PM / SPPREC / CRAZ	Mensal	CSV / Excel	Sigilosos	Dados sigilosos sujeitos a LGPD, CF/88 e outros dispositivos que asseguram a o sigilo das informações sensíveis
Coparticipações referente procedimentos efetuados no sistema AMH	Valores e quantidades de atendimentos sujeitos a coparticipação	CIAF-PM / SPPREC / CRAZ	Mensal	CSV / Excel	Sigilosos	Dados sigilosos sujeitos a LGPD, CF/88 e outros dispositivos que asseguram a o sigilo das informações sensíveis
Arrecadação conforme lei 452/74	Arrecadação mensal.	CIAF-PM / SPPREC	Mensal	CSV / Excel	Sigilosos	Dados sigilosos sujeitos a LGPD, CF/88 e outros dispositivos que asseguram a o sigilo das informações sensíveis
Atendimento Médico-Hospitalar	Quantidade de atendimentos realizados por beneficiários	CRAZ	Mensal	CSV / Excel	Sigilosos	Dados sigilosos sujeitos a LGPD, CF/88 e outros dispositivos que asseguram a o sigilo das informações sensíveis
Termo de Colaboração nº CBPM 01/01/2020	Informações referente a parceria	CRAZ / CBPM	Mensal	PDF	Publicado	Integrar relatórios de transparência
Indicadores de Desempenho no Atendimento - Prestação de Contas	Indicadores qualitativos e quantitativos	CRAZ / CBPM	Anual	PDF	Não publicado	Pode integrar relatórios de transparência
Demonstrações contábeis do	Balanco Patrimonial	CBPM	Anual	PDF	Publicado	Pode integrar relatórios de transparência

Exercício						
Atos Normativos	Divulgação das Portarias	CBPM	Mensal	PDF	Publicado	Pode integrar relatórios de transparência
Serviços Terceirizados	Relação dos prestadores de serviços	CBPM	Mensal	PDF	Não publicado	
Estagiários	Relação dos estagiários	CBPM	Semestral	PDF	Não publicado	
Licitações	Licitações em andamento e finalizadas	CBPM	Mensal	PDF	Não publicado	
Relatórios Financeiros	Informações com as despesas	CBPM	Mensal	PDF	Publicado	Pode integrar relatórios de transparência
Quadro de Pessoal	Relação com o quadro de colaboradores	CBPM	Anual	PDF	Publicado	Pode integrar relatórios de transparência
Imóveis	Relação resumo com informações dos imóveis	CBPM	Anual	PDF	Não publicado	

5.3. Matriz de Priorização das Bases de Dados

A matriz de priorização é o instrumento metodológico utilizado para definir quais bases de dados da Caixa Beneficente da Polícia Militar do Estado de São Paulo - CBPM serão disponibilizadas em formato aberto durante a vigência deste Plano. Ela considera critérios objetivos e alinhados aos princípios da transparência pública, da utilidade social da informação e da viabilidade técnica de publicação.

Nos termos do artigo 3º da Resolução CGE nº 014/2024, para elaboração da matriz de priorização das bases de dados, os critérios a serem considerados foram:

1. A obrigatoriedade legal ou o compromisso assumido de disponibilização daquele dado;
2. O dado demonstrar resultados diretos e efetivos dos serviços públicos disponibilizados ao cidadão;
3. O dado se referir a projetos estratégicos do governo;
4. A possibilidade de fomento a negócios na sociedade;
5. Os dados mais solicitados em transparência passiva;

6. O grau de relevância para o cidadão; e
7. O estímulo à participação social.

A matriz será revista periodicamente e poderá ser ajustada conforme novas demandas da sociedade, mudanças tecnológicas ou reestruturações internas. A transparência deste processo reforça o compromisso da CBPM com a governança de dados e com o fortalecimento da cultura de acesso à informação no Estado de São Paulo.

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DAS BASES DE DADOS									
BASE DE DADOS	Critérios								Ordem de prioridade de abertura
	1 - Obrigatoriedade legal/compromisso assumido de disponibilização daquele dado	2 - Demonstração de resultados diretos e efetivos dos serviços públicos	3 - Referência a projetos estratégicos do governo	4 - Possibilidade de fomento a novos negócios na sociedade	5 - Os dados mais solicitados em transparência passiva desde o início da vigência da Lei de Acesso à informação	6 - Grau de relevância para o cidadão	7 - Estímulo à participação social	TOTAL (Valor resultante do Peso x Pontos)	
Indicadores de Desempenho no Atendimento - Prestação de Contas	4	15	3	4	12	10	4	52	3º
Serviços Terceirizados	6	20	3	8	8	10	8	63	2º
Estagiários	8	5	3	12	4	5	12	49	4º
Licitações	10	15	3	16	12	15	8	79	1º
Imóveis	15	10	3	12	4	0	4	48	5º

6. PLANO DE AÇÃO

PLANO DE AÇÃO			
Dados	Descrição	Ação	Prazo
Indicadores de Desempenho no Atendimento - Prestação de Contas	Indicadores qualitativos e quantitativos	Implementação da informação no portar web da CBPM	out/26
Serviços Terceirizados	Relação dos prestadores de serviços	Implementação da informação no portar web da CBPM	jun/26
Estagiários	Relação dos estagiários	Implementação da informação no portar web da CBPM	nov/26
Licitações	Licitações em andamento e finalizadas	Implementação da informação no portar web da CBPM	jan/26
Imóveis CBPM	Relação resumo com informações dos imóveis	Implementação da informação no portar web da CBPM	jan/27

São Paulo, 27 de junho de 2025.

MÔNICA PULITI DIAS FERREIRA
CEL PM - CHEFE DE GABINETE