

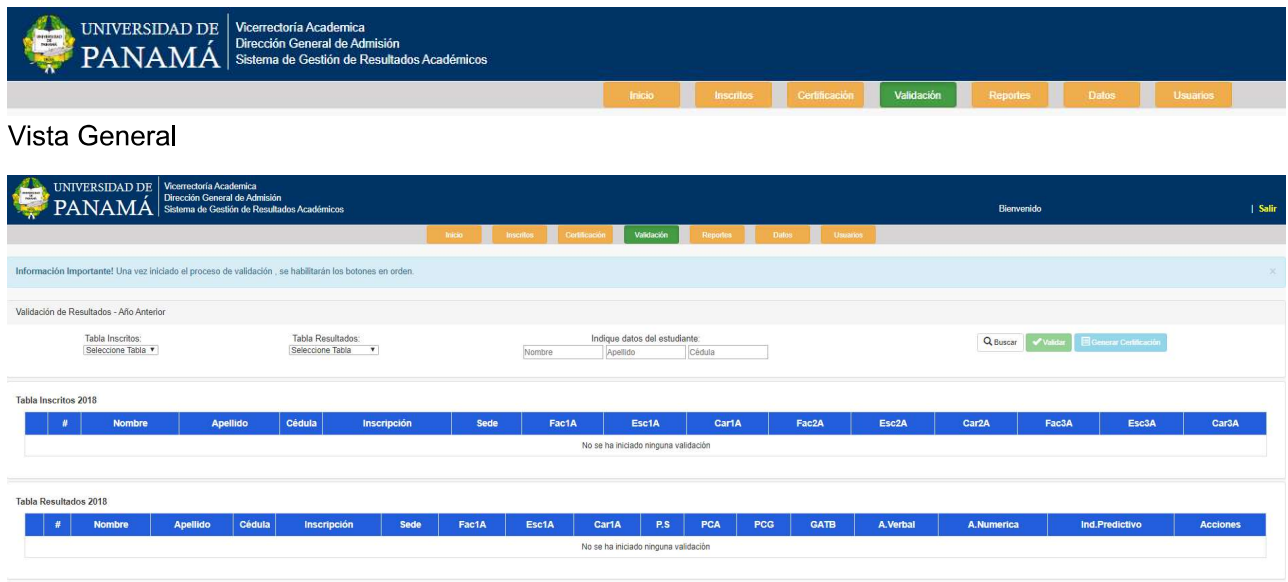
# Artículos de Ayuda!

Creado por : Renold González - Última modificación : 12-12-2019

## ¿Cómo Validar a un estudiante con resultados del año anterior?

### ■ Paso 1

Localice en el menú el apartado **"Validación"** y haga clic sobre este



The screenshot shows the top navigation bar of the Universidad de Panamá system. The 'Validación' menu item is highlighted in green. Below the navigation bar, there is a section titled 'Vista General' which contains a form for validating student results. The form includes dropdown menus for 'Tabla Inscritos' and 'Tabla Resultados', input fields for 'Nombre', 'Apellido', and 'Cédula', and a 'Buscar' button. Below the form, there are two tables: 'Tabla Inscritos 2018' and 'Tabla Resultados 2018'. Both tables are currently empty, displaying the message 'No se ha iniciado ninguna validación'.

### ■ Paso 2

Seleccion la Tabla **"Inscritos"** que desea consultar ,a continuación , seleccione la Tabla de **"Resultados"** a la que tambien se hará referencia y especifique el **"Nombre ,Apellido, Cédula o ID"** del estudiante , clic en el botón **"Buscar"**.

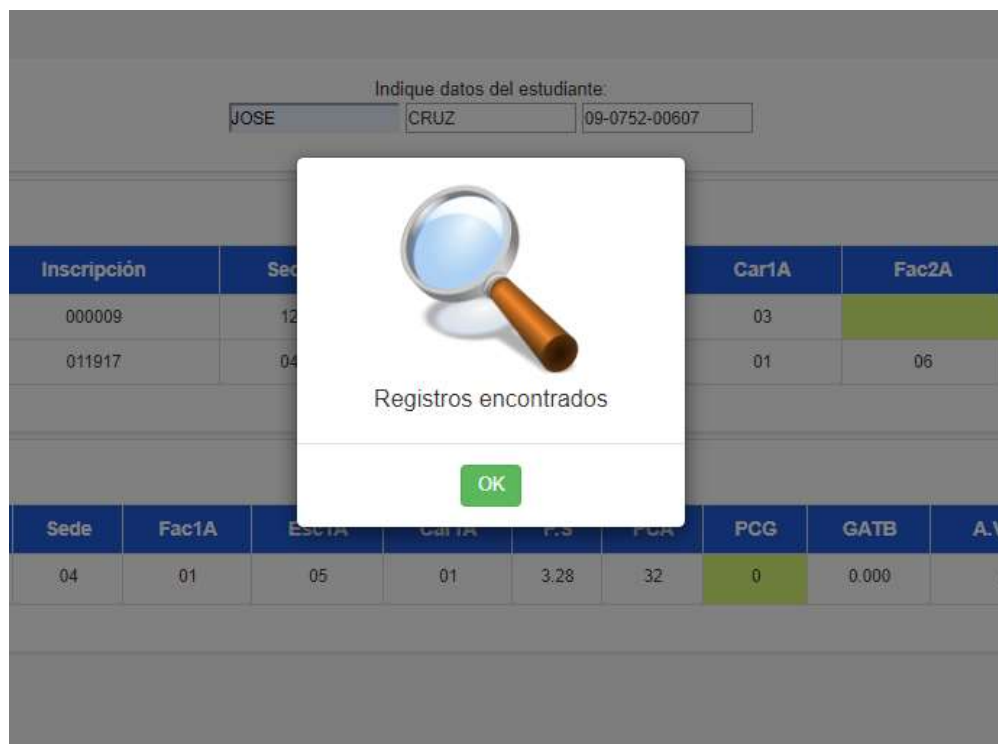


This screenshot shows the search form in the 'Validación de Resultados - Año Anterior' section. It includes dropdown menus for 'Tabla Inscritos' and 'Tabla Resultados', input fields for 'Nombre', 'Apellido', and 'Cédula', and a 'Buscar' button. The form is designed to allow users to search for student records based on the selected tables and provided information.

**NOTA: El sistema mostrará un alerta en caso de que no exista congruencia entre las tablas que ha elegido para la búsqueda del usuario.**

### ■ Paso 3

El sistema mostrará un mensaje indicando que la búsqueda fue exitosa.



#### ■ Paso 4

En caso de existir campos en color verde, el usuario podrá presionar el botón **"Recalcular"** para agregar la información faltante al registro del estudiante.

PCG	GATB	A.Verbal	A.Numerica	Ind.Predictivo	Acciones
0	0.000	28	4	0.85833	<a href="#">+ RECALCULAR</a>

Ventana para editar los campos faltantes del usuario, presione **"Actualizar Pruebas"** para guardar los cambios

Indique datos del estudiante.

Recalcular Indices

Promedio de Secundaria 3.28

Prueba de Capacidades Academicas 32

Prueba de Conocimientos Generales 0

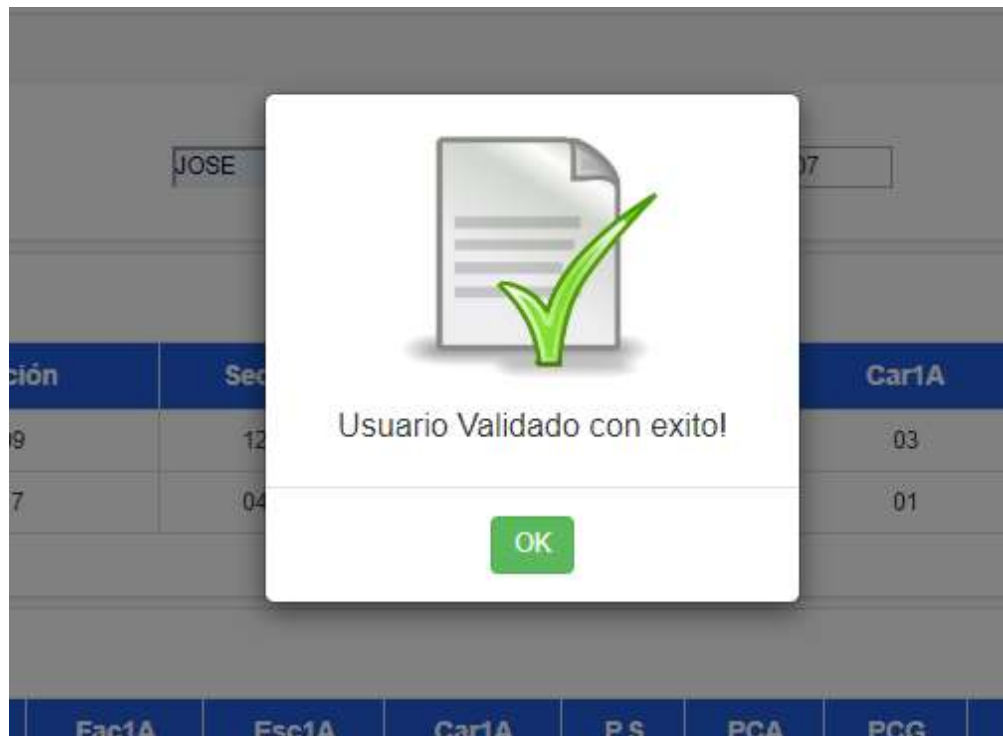
GATB 0.000

[Actualizar Pruebas](#)

#### ■ Paso 5

Una vez completado el paso anterior, marque los dos registros iguales a los que desea validar y presione el botón **"Validar"**.

Espere mientras el sistema completa el proceso!



- Paso 6

Presione el botón en color celeste "**Generar Validación**" para procesar el archivo de validación.

Espere mientras el sistema completa el proceso!



- Paso 7

El sistema abrirá una venta externa con el archivo generado en donde se podrá descargar o imprimir el archivo de validación.

